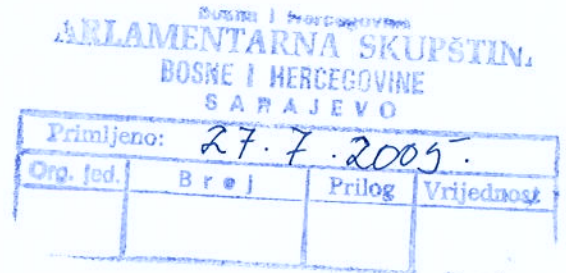




Broj/Број: 01/7-50-1-52-2-28/05
Sarajevo/Сарајево: 30.6.2005.



ZAPISNIK

sa 28-e sjednice Administrativne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, održane u prostorijama institucija Bosne i Hercegovine, dana 30.6.2005. godine, s početkom u 9 sati. Sjednica je završena u 9,50 sati.

PRISUTNI ČLANOVI KOMISIJE: Dušanka Majkić, Ruža Sopta, Mubera Ušanović, Hazim Felić, Jozo Križanović i Momčilo Novaković.

ODSUTNI: Senija Kapetanović i Vinko Zorić.

OSTALI PRISUTNI: Jadranka Korać, šef Računovodstva Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Dvadeset osmom sjednicom Administrativne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine **predsjedavala je Dušanka Majkić, drugi zamjenik** predsjedavajućeg Administrativne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Za sjednicu je predložen sljedeći

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 26-e sjednice Administrativne komisije i verificiranje Zabilješke sa 27-e sjednice Administrativne komisije ;
2. Razmatranje Zahtjeva za sticanje statusa stalno zaposlenog poslanika;
3. Razmatranje Dopisa, broj: 01-50-1-54-53/05 od 31.3.2005. godine;

4. Razmatranje Molbe poslanika Ljiljane Milićević, broj: 01/7-16-3-507-1/05 od 12.5.2005. godine;
5. Razmatranje Molbe poslanika Marije Perkanović, broj: 01/7-16-3-507-2/05 od 12.5.2005. godine;
6. Razmatranje Molbe, broj: 01-16-1-599/05;
7. Razmatranje Molbe predsjedavajućeg Komisije za vanjsku trgovinu i carine Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, broj: 01/7-16-3-478/05 od 4.5.2005. godine;
8. Informacija o Odluci, broj: 01/7-50-3-518/05 od 18.5.2005. godine;
9. Razno.

Dvadeset osmu sjednicu Administrativne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine otvorila je predsjedavajuća sjednice Dušanka Majkić i predložila dnevni red, te pozvala prisutne članove Administrativne komisije da se izjasne o njemu, odnosno da daju svoje primjedbe, prijedloge i sugestije.

S obzirom da nije bilo primjedbi i sugestija, dnevni red je dat na glasanje. Prisutni su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red. Nakon usvajanja dnevnog reda dvadeset osme sjednice Administrativne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, pristupilo se njegovom razmatranju po utvrđenim tačkama.

AD-1 Zapisnik sa 26-e sjednice Administrativne komisije Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine usvojen je jednoglasno.

Predsjedavajuća sjednice Dušanka Majkić upoznala je prisutne članove Administrativne komisije sa Zabilješkom uz 27-u sjednicu Administrativne komisije. Prisutni članovi Administrativne komisije jednoglasno su verificirali odluke sa 27-e sjednice koje je, po ovlaštenju članova Administrativne komisije, potpisala predsjedavajuća Administrativne komisije i to:

1. Odluku o prestanku radnog odnosa poslaniku Ivi Miri Joviću, s danom 17.5.2005. godine.

i

2. Rješenje o prestanku radnog odnosa poslaniku Ivi Miri Joviću, s danom 17.5.2005. godine.

AD-2 Uvodno izlaganje o ovoj tački dnevnog reda dala je predsjedavajuća sjednice Dušanka Majkić. Rasprave o ovoj tački dnevnog reda nije bilo. Prisutni članovi jednoglasno su donijeli:

ODLUKU

o prijemu poslanika u stalni radni profesionalni odnos

I

Vlatka Komšić, poslanik u Predstavničkom domu Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, prima se u stalni radni profesionalni odnos, s danom 9.6.2005. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 9.6.2005. godine.

kao i

RJEŠENJE

o prijemu poslanika u stalni radni profesionalni odnos

1. Vlatka Komšić, poslanik u Predstavničkom domu Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, prima se u stalni radni profesionalni odnos, s danom 9.6.2005.godine.

2. Rješenje će se primjenjivati od 9.6. 2005.godine.

AD-3 Uvodno izlaganje o ovoj tački dnevnog reda dala je predsjedavajuća sjednice Administrativne komisije Dušanka Majkić. Obrazložila je ovu tačku dnevnog reda podijelivši je u dvije cjeline, i to na:

- a) jednu koja se odnosi na prostor za rad Mješovitog kluba poslanika;
- b) i drugu koja se odnosi na diskusiju Muhameda Moranjića prilikom usvajanja Izvještaja o radu Administrativne komisije u kojoj je tražio davanje podrške Administrativnoj komisiji, ali i pomoći tako da Dom donese po hitnom postupku, na prijedlog Administrativne komisije, zakone koji su joj potrebni za nesmetan rad.

a) Nakon uvodnog izlaganja Dušanke Majkić, Hazim Felić je govoreći o prvom pitanju predložio da Administrativna komisija pismeno zatraži od sekretara Zajedničke službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine da se u vrijeme održavanja sjednica Doma ne može ulaziti u prostorije Biblioteke koje su dodijeljene za rad Mješovitim klubu poslanika.

Na ovaj prijedlog Ruža Sopta replicirala je da je pitanje korištenja Biblioteke, u navedene svrhe, otvoreno jer Biblioteka treba svim poslanicima.

Učešće u raspravi o ovom pitanju uzeo je i Jozo Križanović podržavši prijedlog Hazima Felića s tim da Administrativna komisija odluči da li će se obratiti sekretaru Zajedničke službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine dopisom ili zaključkom.

Nakon rasprave o pitanju prostora za rad Mješovitog kluba poslanika, prisutni su jednoglasno usvojili

ZAKLJUČAK

I

Administrativna komisija Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, u skladu s ranijim zaključcima, skreće pažnju sekretaru Zajedničke službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine da, u dane kad se održavaju sjednice Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, prioritet u korištenju Biblioteke Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine ima Mješoviti klub poslanika.

U skladu s navedenim, Mješovitim klubu poslanika, u navedene dane, moraju se osigurati uslovi za nesmetan rad.

b) Drugi dio ove tačke koji se odnosi na izlaganje Muhameda Moranjkicia i zakone koje treba donijeti kako bi se omogućio nesmetan rad Administrativne komisije obrazložila je Dušanka Majkić, te, između ostalog navela da je:

- a) u proceduri Poslovnik o radu Predstavničkog doma koji će biti uskoro usvojen;
- b) u proceduri Odluka o organizaciji Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, pa se može očekivati da će ubrzo biti usvojena;
- c) pitanje Zakona o plaćama poslanika također već pokrenuto i da su o tom pitanju doneseni brojni zaključci, tako da se može očekivati da će ovaj zakon uskoro izraditi Komisija koja je osnovana za njegovu izradu;
- d) da je potrebno usaglasiti preuzeti Zakon o rješavanju sukoba zakona s propisima drugih država s postojećim zakonodavstvom i dr.

Na osnovu ovog izlaganja, pozvala je prisutne da se danas ne izjašnjavaju o ovom pitanju već da se rasprava o njemu odgodi do naredne sjednice Administrativne komisije do kada bi njeni članovi mogli razmisliti o prijedlogu Muhameda Moranjkicia i definirati koji su to zakoni koji nedostaju Administrativnoj komisiji za nesmetan rad.

Nakon uvodnog izlaganja za riječ se javio Jozo Križanović i naglasio da je pitanje prostora riješeno, a da drugi dio izlaganja Muhameda Moranjkicia ne bi trebalo razmatrati.

Ruža Sopta je istakla da je revizija utvrdila spisak akata koje je potrebno donijeti, a među kojim se također nalaze i zakoni koje treba donijeti.

U skladu s navedenim, Dušanka Majkić pozvala je Jadranku Korać da se izjasni koji su to akti potrebni za nesmetan i zakonit rad Računovodstva Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Jadranka Korać se, na poziv predsjedavajuće sjednice, izjasnila kako slijedi: donesen je Pravilnik o načinu i uslovima korištenja internih i eksternih usluga- reprezentacije, PTT usluga, službenog vozila, službene odjeće, štampe i stručne literature u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, u toku je izrada Pravilnika o međunarodnim aktivnostima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, a ona je zadužena za izradu Pravilnika o internoj kontroli u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, pa, smatra da je ovim aktima zaokruženo područje iz domena rada Računovodstva Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, ali i da se postupilo po primjedbama revizije.

Nakon rasprave o ovoj tački dnevnog reda koju je Dušanka Majkić ju je sumirala u skladu s prijedlogom Joze Križanovića, tj. da je razmotreno pitanje prostorija za rad Mješovitog kluba poslanika, a da se pitanje zakona neće razmatrati, prisutni su jednoglasno usvojili

ZAKLJUČAK

Administrativna komisija Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine neće se izjašnjavati o prijedlogu Muhameda Moranjkicia koji se odnosi na donošenje potrebnih zakona za njen nesmetan rad.

AD-4 Uvodno izlaganje o ovoj tački dnevnog reda dala je predsjedavajuća sjednice Administrativne komisije Dušanka Majkić. U izlaganju je, između ostalog, istakla da je također evidentno da se mali broj poslanika i delegata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine koristi računarima, pa je predložila da se za njih organizira obuka.

Rasprave o ovoj tački dnevnog reda nije bilo. Prisutni su jednoglasno donijeli

ODLUKU
o odobravanju naknade za pohađanje kursa stranog jezika

I

Poslaniku Ljiljani Milićević odobrava se naknada troškova za početni kurs engleskog jezika u skladu sa cijenom koju je utvrdila ovlaštena institucija.

II

Imenovana je dužna dostaviti Općoj službi Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine u roku od 15 dana, od dana polaganja ispita početnog kursa, uvjerenje o uspješno položenom kursu.

Ukoliko imenovana u roku utvrđenom propozicijama nadležne institucije ne dostavi uvjerenje iz stava 1. ove tačke, troškovi utvrđeni ovom odlukom teretit će lična primanja imenovane.

III

Za praćenje i realizaciju ove odluke zadužuje se Računovodstvo Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

i usvojili

ZAKLJUČAK

I

Administrativna komisija Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine smatra da je potrebno organizirati obuku poslanika i delegata u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, koji to žele, za rad na računaru.

Administrativna komisija Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine je na 28-oj sjednici zaključila pokrenuti, ukoliko je potrebno za realizaciju ovog zaključka, inicijativu za dopunu tačke XXXI. Odluke o načinu obračuna plaća i ostalih materijalnih prava poslanika i delegata u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine (prečišćeni tekst), broj: 01/7,02/3-50-1-188-4a-9/05 od 13.4.2005. godine.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se stručne službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

AD-5 Uvodno izlaganje o ovoj tački dnevnog reda dala je predsjedavajuća sjednice Administrativne komisije Dušanka Majkić. Rasprave o ovoj tački dnevnog reda nije bilo. Prisutni su jednoglasno donijeli

ODLUKU
o odobravanju naknade za pohađanje kursa stranog jezika

I

Poslaniku Mariji Perkanović odobrava se naknada troškova za početni kurs engleskog jezika u skladu sa cijenom koju je utvrdila ovlaštena institucija.

II

Imenovana je dužna dostaviti Općoj službi Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine u roku od 15 dana, od dana polaganja ispita početnog kursa, uvjerenje o uspješno položenom kursu.

Ukoliko imenovana u roku utvrđenom propozicijama nadležne institucije ne dostavi uvjerenje iz stava 1. ove tačke, troškovi utvrđeni ovom odlukom teretit će lična primanja imenovane.

III

Za praćenje i realizaciju ove odluke zadužuje se Računovodstvo Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

AD-6 Uvodno izlaganje o ovoj tački dnevnog reda dala je predsjedavajuća sjednice Administrativne komisije Dušanka Majkić. U obrazloženju ove tačke dnevnog reda navela je da se Molba Fatime Leho može podijeliti u dva dijela i tako razmatrati, i to:

- a) prvi dio koji se odnosi na prava iz radnog odnosa;
- b) drugi dio koji se odnosi na refundaciju troškova mobitela.

S obzirom da je prvi dio Molbe nesporan sa zakonskog stanovišta, predložila je da se drugi dio Molbe riješi tako da se uputi zahtjev Ministarstvu finansija i trezora BiH da se izjasni o pitanju mogućnosti isplate troškova mobitela za protekli period, posebno imajući u vidu da se i tačka AD-7 odnosi na refundaciju troškova mobitela.

Nakon uvodnog izlaganja, za riječ se javila Mubera Ušanović ističući kako Fatima Leho nije znala da ima pravo na refundaciju troškova mobitela. Za to je saznala kad ju je ona upitala da li koristi to pravo, kao i da li joj se obračunava plaća kao predsjedavajućim komisija. Odmah po saznanju za navedena prava Fatima Leho se obratila Molbom Administrativnoj komisiji. Nadalje je navela da je Fatima Leho razgovarala s pomoćnikom ministra Rankom Šakotom koji joj je rekao da nema problema da joj se retroaktivno isplati razlika plaće i refundiraju troškovi mobitela za navedeni period.

Dušanka Majkić replicirala je pitanjem: zašto se prava iz radnog odnosa Fatimi Leho nisu automatski priznala u skladu s aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, te kako je došlo do toga da poslanik nije ostvario svoja prava po tom osnovu.

U skladu s navedenim, Jadranka Korać izvijestila je članove Administrativne komisije da je bila kod pomoćnika ministra Ranka Šakote koji joj je rekao da takvo stanje nije samo u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine već se javlja i kod drugih budžetskih korisnika.

Poslanik nije kriv zato što nije ostvarivao prava iz radnog odnosa. Nadalje je naveo da su se takvi slučajevi rješavali tako da se na zahtjev budžetskog korisnika za te namjene daju sredstva rezerve, a da su od ove godine odlučili da se ova pitanja rješavaju kroz isplate iz budžeta za tekuću godinu. U svakom slučaju, Administrativna komisija, prema obrazloženju imenovanog, treba donijeti odluku koju će Računovodstvo proslijediti Ministarstvu finansija i trezora BiH.

Dodatno obrazloženje o pitanju zahtjeva Fatime Leho i njegovog zakonskog osnova dala je sekretar Administrativne komisije Davorka Čaplinski. Upoznala je prisutne s odredbama člana 83. stav 5. i člana 86. (Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine "Službeni glasnik BiH", broj: 26/04 i 7/05), koje se odnose na pitanje zastare potraživanja iz radnog odnosa, a na osnovu kojih je zahtjev Fatime Leho uložen u roku.

Nakon ovog izlaganja za riječ se javio Momčilo Novaković naglašavajući da se konačne odluke Administrativne komisije dostavljaju svim poslanicima, a to što neko nije pročitao odluku, njegova je krivica. Istakao je da je osnovni problem to što se odluke ne čitaju pažljivo. Posebno je naglasio da se u Računovodstvu ne mogu naplatiti troškovi mobilnog telefona ukoliko se ne donese račun.

Dušanka Majkić je u raspravi o ovoj tački dnevnog reda istakla da, kad dođe odluka o imenovanju predsjedavajućeg komisije, Računovodstvo treba automatski početi isplatu plaće u skladu s aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Na ovu konstataciju replicirala je Jadranka Korać ističući da u Računovodstvu često slučajno saznaju da je neko postao predsjedavajući kluba poslanika, posebno kad se radi o rotacijama na toj dužnosti.

Jozo Križanović je o ovom pitanju izrazio mišljenje rekavši da razumije poziciju Računovodstva i stručnih službi Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, kao problem koji se javlja u protoku informacija, a koji treba otkloniti, ali mu ostaje pitanje automatizma u primjeni odluka Administrativne komisije i stoga on neće glasati za utvrđivanje prava koje je poslanik trebao automatizmom da ostvari na osnovu akata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine. U vezi s navedenim pitao je prisutne: kako to da ne funkcioniра veza između stručnih službi Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine i kako se zna da je on predsjedavajući komisije, te kako se dostavljaju odluke Općoj službi o imenovanjima predsjedavajućih, a da se u konkretnom slučaju nije postupilo na očekivani način.

U skladu s navedenim, Davorka Čaplinski, sekretar Administrativne komisije, upoznala je prisutne s činjenicom da stručne službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine ne mogu znati šta se dešava na komisiji, a još manje u klubu poslanika. Istakla je da je sekretar svake komisije dužan, u slučaju izbora predsjedavajućih i zamjenika predsjedavajućih komisije, izraditi odluku i dostaviti je stručnim službama Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine kako bi one mogle na vrijeme reagirati i popratiti to odlukama na osnovu kojih će imenovani na navedene dužnosti ostvarivati prava u skladu s aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine. Na osnovu rečenog, predložila je da Administrativna komisija donese zaključak kojim bi se obavezali sekretari komisija da o svim promjenama u komisiji na vrijeme obavijeste stručne službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

U vezi s ovim problemom, Jadranka Korać iznijela je mišljenje da je Fatima Leho, s obzirom da je izabrana za privremenog predsjedavajućeg Komisije za evropske integracije, mislila da možda ne treba tražiti plaćanje troškova korištenja mobitela.

Na ovu konstataciju Ruža Sopta je naglasila obavezu Opće službe da za bilo koju promjenu izda rješenje i dostavi ga nadležnim službama na realizaciju, kao i osobi na koju se odnosi.

Felić Hazim je u skladu s raspravom predložio da svim sekretarima komisija i sekretarima domova Administrativna komisija naloži da su dužni svaku promjenu evidentirati i dostaviti Općoj službi Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Na osnovu navedenog prijedloga, Momčilo Novaković je predložio zaključak kojim bi se reklo da se u praksi dešavaju slučajevi da poslanici ne ostvaruju svoja prava i da bi se ovakve situacije prevazišle da Administrativna komisija traži da se poduzmu odgovarajuće mjere, te da se

zaključak uputi prema sekretarima domova i sekretaru Zajedničke službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Nakon provedene rasprave, prisutni su jednoglasno usvojili

ZAKLJUČAK

I

Na osnovu saznanja da se u praksi dešavaju slučajevi da predsjedavajući komisija ne ostvaruju prava u skladu s aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Administrativna komisija Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine traži od sekretara domova i sekretara Zajedničke službe Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine da poduzmu sve neophodne mjere kako bi se Općoj službi na vrijeme dostavljale promjene predsjedavajućih komisija i klubova poslanika i delegata.

Pošto je usvojen zaključak, Jozo Križanović predložio je da se Administrativna komisija izjasni u vezi sa zahtjevom Fatime Leho.

U skladu s navedenim, Dušanka Majkić konstatirala je da Administrativna komisija treba donijeti odluku u vezi s Molbom Fatime Leho.

Jadranka Korać je u vezi s odlukom koju treba donijeti istakla da ona treba glasiti da se odobrava isplata sredstava u skladu s Molbom.

Hazim Felić saglasio se s tim istakavši da je odluka potrebna kako bi se išlo sa zahtjevom prema Ministarstvu finansija i trezora BiH.

Jadranka Korać je, između ostalog, dodala da je odluka potrebna i zbog revizije.

Jozo Križanović se o ovom pitanju izjasnio da je protiv ulaženja u prava koja su zagarantirana aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine i namjenu budžetskih sredstava.

Replicirao je Hazim Felić ističući kako se u odluci ne mora govoriti iz kojih sredstava će se izvršiti isplata.

U skladu s izraženim mišljenjima, Ruža Sopta naglasila je da Administrativna komisija ima pravo donijeti odluku da predsjedavajući komisija imaju pravo na koeficijent utvrđen aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, a da je Opća služba dužna na osnovu nje izdati rješenje i dostaviti ga Računovodstvu Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Dušanka Majkić je također izrazila mišljenje da se ne može donositi odluka o pravu koje je utvrđeno aktima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Jadranka Korać je na to ponovo pojasnila odluku u skladu s mišljenjem pomoćnika Ministra finansija i trezora BiH, istaknuvši da u odluci treba stajati da se dozvoljava isplata.

Nakon svobuhvatne rasprave o ovoj tački dnevnog reda, prisutni su jednoglasno donijeli

ODLUKU

o isplati razlike na plaću

Fatimi Leho predsjedavajućoj Zajedničke komisije za evropske integracije priznaje se pravo na naplatu razlike na plaću za period od 14.04.2003 do 31.05.2005.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Računovodstvo Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

i

ODLUKU
o refundiranju troškova mobilnog telefona

Fatimi Leho, predsjedavajućoj Zajedničke komisije za evropske integracije, priznaje se pravo na refundiranje troškova mobilnog telefona za period 14.4.2003. do 31.5.2005.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Računovodstvo Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Ad-7 Rasprave o ovoj tački dnevnog reda nije bilo. Prisutni su jednoglasno donijeli

ODLUKU
o refundiranju troškova mobilnog telefona

Petru Kuniću, predsjedavajućem Komisije za vanjsku trgovinu i carine priznaje se pravo na refundiranje troškova mobilnog telefona za 2004. godinu.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Računovodstvo Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

AD-8 Uvodno izlaganje o ovoj tački dnevnog reda dala je predsjedavajuća sjednice Dušanka Majkić. Rasprave o ovoj tački dnevnog reda nije bilo. Prisutni su jednoglasno usvojili

ZAKLJUČAK

Prima se k znanju Odluka o izmjenama Odluke o imenovanju članova Ad hoc komisije za izbor i imenovanje članova Izborne komisije Bosne i Hercegovine.

AD-9 U okviru tačke Razno Momčilo Novaković predložio je da se razmatra tačka- **Regres zaposlenih u Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine za 2005 godinu;**

Imenovani je upoznao prisutne o tome da je donesena odluka da se na ime regresa u 2005-oj godini isplati svim zaposlenim Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine 600 KM, pa je u skladu s tom činjenicom predložio da se Administrativna komisija izjasni prema Ministarstvu finansija i trezora BiH i Vijeću ministara BiH.

Jadranka Korać izvijestila je prisutne kako je došlo do utvrđivanja visine regresa u 2005-oj godini, naglasivši da je iznos utvrdilo Ministarstvo finansija i trezora, a da se odluka Vijeća ministara zasniva na Zakonu o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Sl.glasnik BiH", br. 26/04 i 7/05).

Nakon rasprave o ovoj tački dnevnog reda, prisutni su jednoglasno usvojili

