



BOSNA I HERCEGOVINA
VIJEĆE MINISTARA
Generalno tajništvo

Broj: 05-02-1884-1/12
Sarajevo, 10. 7. 2012. godine

01,02-02-1
13-07-2012

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO:	13-07-2012		
Legislativna jedinica	Klasifikacija	Redni broj	Broj priloga
01,02-02-1-31/12			

H

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE

- Zastupnički dom -

- Dom naroda -

SARAJEVO

PREDMET: Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 12. sjednici, održanoj 4. 7. 2012. godine, utvrdilo Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine, te zaključilo da se isti dostavi Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, uz prijedlog da se razmatra po žurnom postupku.

U opredjeljenju da razmatranje i usvajanje navedenog zakona predloži po žurnom postupku, Vijeće ministara je imalo u vidu sljedeće razloge:

- zbog činjenice da su odredbe postojećeg zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine tumačene na različite načine, Bosna i Hercegovina na početku 2012. godine nije blagovremeno izvršavala obveze koje se odnose na servisiranje vanjskog duga, što je za posljedicu imalo obvezu dodatnog osiguranja sredstava za plaćanje kamata po tom osnovu, kao i smanjenje kreditnog rejtinga Bosne i Hercegovine;

- Bosna i Hercegovina do kraja tekuće godine treba da dobije makrofinancijsku pomoć od Europske unije u iznosu od 100 miliona eura. Uvjet za dobijanje ove pomoći je zaključenje aranžmana s Međunarodnim monetarnim fondom (MMF), a zaključenje novog aranžmana s MMF-om je, s druge strane, uvjetovano reguliranjem otplate vanjskog duga, na način da Bosna i Hercegovina može garantirati da u budućnosti neće biti blokade kada je u pitanju otplata ino duga. Ovaj uvjet je jasno predočen u pismu šefa Misije MMF-a, upućenom predsjedatelju Vijeća ministara, u kojem kao odgovor na dostavljene platforme za pregovore, navodi obveze svih razina vlasti u Bosni i Hercegovini koje moraju biti izvršene da bi došlo do zaključenja novog aranžmana.

U privitku dostavljamo Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine, na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku, te u elektroničkoj formi.



GENERALNI TAJNIK
Zvonimir Kutleša



Temeljem članka IV 4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na ____ . sjednici Zastupničkog doma održanoj _____ 2012. godine i na ____ . sjednici Doma naroda održanoj _____ 2012. godine, usvojila je

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O FINANCIRANJU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1.

U Zakonu o financiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09 i 42/12), u članku 11. stavak (2) mijenja se i glasi:

„(2) Privremeno financiranje, s ciljem obavljanja aktivnosti zakonski utvrđenih proračunskih korisnika vrši se srazmjerno sredstvima utrošenim prema tromjesečnom prosjeku za prethodnu fiskalnu godinu, o čemu Vijeće ministara donosi posebnu odluku.“

U stavku (3) druga rečunica se briše.

Stavak (5) mijenja se i glasi:

„(5) U toku trajanja privremenog financiranja, Vijeće ministara može donijeti posebnu odluku o rashodima koji nisu bili predviđeni proračunom iz prethodne godine, s tim da rashodi institucija Bosne i Hercegovine koji uključuju rashode iz stavka (2) ovog članka ne mogu biti veći od zbira prihoda koji u toku trajanja privremenog financiranja budu prikupljeni od neizravnih poreza, vlastitih prihoda i prenesenih sredstava.“

Stavak (6) mijenja se i glasi:

„(6) Za vrijeme trajanja privremenog financiranja, servisiranje vanjskog duga vrši se shodno odredbi članka 14. stavka (8) ovog Zakona.“

Članak 2.

U članku 13. stavak (1) tekst: „Zakonom o sustavu neizravnog oporezivanja („Službeni glasnik BiH“, br. 44/03, 52/04 i 32/07), Zakonom o uplatama na Jedinostveni račun i raspodjeli prihoda („Službeni glasnik BiH“, broj 55/04), zamjenjuje se tekstom: „Zakonom o sustavu neizravnog oporezivanja („Službeni glasnik BiH“, br. 44/03, 52/04, 32/07, 34/07, 4/08 i 49/09), Zakonom o uplatama na Jedinostveni račun i raspodjeli prihoda („Službeni glasnik BiH“, br. 55/04, 34/07 i 49/09) i ostalim podzakonskim aktima i propisima“.

U članku 13. u stavku (3) riječi: „(Službeni glasnik BiH“, broj 52/05), zamjenjuju se riječima (Službeni glasnik BiH“, br. 52/05 i 109/09), te dodaju riječi: „i odredbama članka 12. st. (2), (3) i (4) Zakona o uplatama na Jedinostveni račun i raspodjeli prihoda.

Članak 3.

U članku 14. dodaje se novi stavak (8) koji glasi:

„(8) Rashodi po temelju servisiranja vanjskog duga realiziraju se preko Centralne banke Bosne i Hercegovine iz sredstava osiguranih sukladno članku 13. stavak (3) ovog Zakona. Ministarstvo financija i trezora je dužno dostaviti Centralnoj banci naloge za plaćanje obveza kreditorima najkasnije sedam dana prije dospijeca obveze za plaćanje. Ukoliko Ministarstvo financija i trezora ne dostavi naloge za plaćanje obveza u propisanom roku, Centralna banka Bosne i Hercegovine će zatražiti instrukciju za plaćanje od strane nadležnih ministarstava i tijela Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Distrikta.“

Članak 4.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

PSBiH broj _____

Sarajevo

Predsjedavatelj
Zastupničkog doma
Parlamentarne skupštine BiH

Predsjedatelj
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH

OBRASLOŽENJE

Ustavni osnov

Ustavni osnov za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09 i 42/12) sadržan je u članku IV 4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, prema kojem je Parlamentarna skupština nadležna za donošenje zakona koji su potrebni za provođenje odluka Predsjedništva ili za vršenje funkcija Skupštine po Ustavu BiH.

Razlozi za donošenje

Razlozi za donošenje ovog Zakona proistekli su iz potrebe za detaljnijim reguliranjem odredbi koje se odnose na otplatu vanjskog duga uopšte, a naročito za vrijeme trajanja privremenog financiranja. Naime, zbog činjenice da su odredbe postojećeg zakona tumačene na različite načine, Bosna i Hercegovina na početku 2012. godine, nije pravovremeno izvršavala obveze koje se odnose na servisiranje vanjskog duga, što je za posljedicu imalo obvezu dodatnog osiguravanja sredstava za plaćanje kamata temeljem toga. Na ovaj problem je ukazalo i Fiskalno vijeće, pa je na sjednici, održanoj 14.03.2012. godine zadužio guvernera Centralne Banke, ministra financija i trezora i entitetske ministre financija da preispitaju propise koji se odnose na servisiranje vanjskog duga, te da ukoliko procjene da treba, pokrenu proceduru izmene istih.

U cilju prevazilaženja navedenog problema, Ministarstvo financija i trezora je formiralo radnu grupu koja je imala zadatak da izradi prijedog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine, kojima bi bile preciznije propisane pojedine odredbe ovog Zakona koje se odnose na servisiranje spoljnog duga i kako bi se izbjegla različita tumačenja istih.

U ovom Zakonu, odredbe koje se odnose na privremeno financiranje izmjenjene su na način, da je jasno razdvojeno privremeno financiranje institucija BiH od servisiranja spoljnog duga, što smatramo cjelishodnim rješenjem. Dakle, privremeno financiranje koje se vrši srazmjerno sredstvima utrošenim prema tromjesečnom prosjeku za prethodnu fiskalnu godinu, odnosi se isključivo na financiranje institucija BiH. Takođe, ovim Zakonom je predviđena mogućnost, da u opravdanim slučajevima, a u cilju funkcioniranja institucija BiH, ili financiranja drugih aktivnosti koje Vijeće ministara ocjeni cjelishodnim, Vijeće ministara može donijeti posebnu odluku o korištenju dodatnih sredstava koja nisu bila predviđena proračunom iz prethodne godine, s tim da ukupno rashodi i po ovom temelju, i po temelju financiranja institucija BiH shodno Odluci o privremenom finansiranju, ne mogu biti veće od od zbira prihoda koji u toku trajanja privremenog financiranja budu prikupljeni od neizravnih poreza, vlastitih prihoda i prenesenih sredstava.

Servisiranje vanjskog duga je ovim izmjenama i dopunama Zakona regulirano na način da su norme ovog Zakona harmonizirane sa odredbama članka 12. st. (2), (3) i (4) Zakona o

uplatama na Jedinostveni račun i raspodjeli prihoda. Naime, odredbama navedenog članka Zakona propisano je da će Proračunom institucija BiH biti određen iznos sredstava za servisiranje vanjskog duga za svaki entitet i Brčko Distrikt za tekuću godinu. Ministarstvo financija obavještava Upravu za neizravno oporezivanje o iznosima koji se odbijaju o dijelova preostalog iznosa entiteta i Brčko Distrikta, i u koje radne dane će se vršiti ovo odbijanje. Propisana je i odbveza za Ministarstvo finansija i trezora da najkasnije prvog radnog dana u kvartalu, osigura Upravi za neizravno oporezivanje plan otplate koji je odobrio Upravni odbor UNO. Takođe je predviđeno i da će se dijelovi iznosa, gore navedenih, doznačavati u državni proračun od strane UNO.

Kako bi se u potpunosti rješio problem servisiranja vanjskog duga, članak 14. dopunjen je novim stavkom (8). Naime, do sada, rashodi po temelju servisiranja vanjskog duga uopšte nisu bili propisani člankom 14, te smo smatrali da je rashode po ovom osnovu potrebno jasno odrediti. Predloženim stavom je regulirano da se rashodi po ovom temelju realiziraju preko Centralne banke sukladno sa gore navedenim odredbama Zakoa o uplatama na Jedinostveni račun i raspodjeli prihoda. Predviđena je i obveza Ministarstva financija i trezora da dostavlja naloge za plaćanje kreditorima najkasnije sedam dana prije dospjeća obveze za plaćanje. Međutim, u slučaju da Ministarstvo ne izvrši ovu obavezu u propisanom roku, Centralna banka će, shodno ovom Zakonu, zatražiti instrukciju za plaćanje obveza za servisiranje vanjskog duga od strane nadležnih ministarstava i tijela Republike Srpske, Federacije BiH i Brčko Distrikta.

Sadržaj i objašnjenje odredbi Zakona

U članku 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju institucija Bosne i Hercegovine mijenjan je članak 11. koji se odnosi na privremeno financiranje.

Ovim člankom je jasno napravljena razlika između načina financiranja institucija Bosne i Hercegovine i servisiranja vanjskog duga u periodu dok traje privremeno financiranje. Tako se sukladno ovim izmjenama i dopunama stavci od (1) – (5) odnose financiranje institucija BiH dok je stavkom (6) regulirano pitanje servisiranja vanjskog duga. Propisano je da Odluku o privremenom financiranju donosi Vijeće ministara, što do sada nije bilo regulirano Zakonom iako je u praksi Vijeće ministara uvijek donosilo odluku.

Ovim člankom je takođe propisano da u toku trajanja privremenog financiranja, Vijeće ministara može donijeti posebnu odluku o rashodima koji nisu bili prdviđeni proračunom iz prethodne godine, s tim da rashodi institucija Bosne i Hercegovine koji uključuju rashode iz stavka (2) ovog članka ne mogu biti veći od zbira prihoda koji u toku trajanja privremenog financiranja budu prikupljeni od neizravnih poreza, vlastitih prihoda i prenesenih sredstava. Dakle, obzirom da u toku privremenog financiranja nije dozvoljeno započinjanje novih i proširenih programa i aktivnosti dok se ne odobre u Zakonu o proračunu, ovim člankom je omogućeno da ukoliko postoji potreba da se u toku privremenog financiranja izdvoje određena sredstva, Vijeće ministara može donijeti posebnu odluku, ali ukupni rashodi ne

mogu biti veći od od zbira prihoda koji u toku trajanja privremenog financiranja budu prikupljeni od neizravnih poreza, vlastitih prihoda i prenesenih sredstava.

Stavkom (6) je regulirano servisiranje vanjskog duga na način da je nedvosmisleno propisano da će vanjski dug biti servisiran za vrijeme privremenog financiranja kao i u periodu kada je na snazi Zakon o proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine.

Člankom 2. ovog zakona dopunjen je članak 13. stavak (3) temeljnog zakona koji regulira prikupljanje prihoda za otplatu duga, na način da je prilikom pozivanja na izvore koji se odnose na ovu materiju navedene i odgovarajuće odredbe Zakona o uplatama na Jedinствени račun i raspodjeli prihoda („Službeni glasnik BiH“, br. 55/04, 34/07 i 49/09).

U članku 3. Zakona dopunjen je članak 14. temeljnog teksta Zakona koji regulira rashode. Naime, do sada u okviru ovog članka nisu bili tretirani rashodi po temelju servisiranja vanjskog duga, što je ovom dopunom učinjeno. Predviđeno je da se, ovi rashodi realiziraju preko Centralne banke, od sredstava koji se prikupljaju shodno zakonskoj regulativi. Uspostavljena je obveza za Ministarstva financija i trezora da dostavlja naloge za plaćanje kreditorima najkasnije sedam dana prije dospjeća obveze za plaćanje. U cilju potpunog osiguranja da vanjski dug bude servisiran, propisano je da će ukoliko Ministarstvo financija i trezora ne izvrši obvezu dostavljanja naloga u predviđenom roku, Centralna banka zatražiti instrukciju za plaćanje od strane nadležnih ministarstava i tijela Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta.

Potrebna financijska sredstva

Za provođenje ovog zakona nisu potrebna dodatna sredstva iz Proračuna institucija BiH i međunarodnih obveza BiH.



**PARLAMENTARNA SKUPŠTINA
BOSNE I HERCEGOVINE**

471

Na osnovu člana IV. 4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 33. sjednici Doma naroda, održanoj 23. novembra 2004. godine, i 47. sjednici Predstavničkog doma, održanoj 2. decembra 2004. godine, usvojila je

ZAKON

**O FINANSIRANJU INSTITUCIJA BOSNE I
HERCEGOVINE**

I - Opće odredbe

Član 1.

Predmet primjene

Ovim zakonom uređuje se priprema, donošenje, izvršenje, računovodstvo, izvještavanje i nadzor Budžeta Bosne i Hercegovine, jedinstveni račun Trezora na nivou Bosne i Hercegovine i investiranje javnih sredstava.

Član 2.

Definicije

(1) U smislu ovog zakona, termini koji se u njemu koriste imaju sljedeće značenje:

- a) Budžet: predstavlja akt Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti budžetskih korisnika, koji obuhvata projekciju iznosa prihoda i utvrđenog iznosa rashoda za period jedne fiskalne godine. Ovim budžetom također je utvrđena gornja granica cjelokupnog duga Bosne i Hercegovine, uključujući i postojeći dug i projekciju novog duga za datu fiskalnu godinu;

- b) Budžetski korisnici: su sve institucije Bosne i Hercegovine i svi ostali organi koji se finansiraju iz budžeta i regulatorni organi;
- c) Entiteti, odnosno entitet: Federacija Bosne i Hercegovine, odnosno Republika Srpska;
- d) Distrikt: Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine;
- e) Fiskalna godina: period od 1. januara do 31. decembra;
- f) Prihodi: podrazumijevaju, bez ograničenja, poreske i neporeske prihode, transfere iz budžeta entiteta, ostale prihode utvrđene zakonskim propisima uključujući prihode od poslovnih aktivnosti budžetskih korisnika;
- g) Javna novčana sredstva: podrazumijevaju, bez ograničenja, sva novčana sredstva naplaćena po osnovu prihoda, naknada, kompenzacija i vlastitih prihoda od pružanja javnih usluga i djelatnosti, kredita i grantova koji se moraju deponirati na jedinstvenom računu Trezora i isplaćivati putem jedinstvenog računa Trezora;
- h) Fond: predstavlja fiskalni i računovodstveni subjekt sa samobalansirajućom serijom računa na kojima se evidentiraju novčana sredstva i drugi finansijski izvori, uključujući i sve obaveze koje se na njih odnose kao i odgovarajuća salda i izmjene na njima, koji su izdvojeni u svrhu obavljanja posebnih djelatnosti ili ispunjavanja određenih ciljeva utvrđenih posebnim propisima ili ograničenjima. Računovodstveni fond nema svojstvo pravne osobe;
- i) Jedinstveni račun Trezora: predstavlja sistem koji se sastoji od svih bankovnih računa koji se vode u ime Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine kod jedne ili više poslovnih banaka, putem kojeg se vrše sve transakcije koje se odnose na budžetska sredstva i evidentiraju u sistemu Glavne knjige Trezora;
- j) Rashodi: predstavljaju umanjene budžetskih resursa i čine ih: tekući troškovi (plaće i naknade za zaposlene,

materijalne troškove i usluge, troškovi osiguranja, bankarske usluge i ugovorene usluge), tekući grantovi, kapitalni izdaci, servisiranje duga, grantovi dodijeljeni ostalim nivoima vlasti, subvencije i donacije;

- k) Aproprijacija: predstavlja zakonsko ovlaštenje koje daje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine sadržano u budžetu za budžetske korisnike za preuzimanje obaveza za nabavku roba, usluga, radova ili objekata koji će se koristiti u svrhe utvrđene u budžetu, i to u iznosima koji ne mogu biti veći od iznosa odobrenog za te namjene tokom fiskalne godine;
- l) Alokacija budžetskih sredstava: odnosi se na ovlaštenje Ministarstva finansija i trezora da u toku fiskalne godine prema usvojenim stavkama budžeta prenese budžetska ovlaštenja i raspodijeli raspoloživa budžetska sredstva po vremenskim periodima među budžetskim korisnicima;
- m) Opterećenja budžetske pozicije: odnosi se na potencijalne rashode, koji nastaju nabavkom roba, usluga, radova ili objekata. Opterećenje ili zaduženje budžetskih pozicija je važeće od trenutka kada je zahtjev za nabavku roba, usluga, radova ili objekata odobren, unesen i evidentiran u automatiziranom sistemu Glavne knjige Trezora. To je budžetski konto koji se koristi za knjigovodstveno evidentiranje iznosa narudžbenica, ugovora ili obaveza za plaće kojima se tereti aproprijacija;
- n) Regulatorni organi: svi nezavisni regulatorni organi uspostavljeni na nivou države, koji imaju status pravne osobe u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine i koji se u potpunosti samofinansiraju;
- o) Modificirana računovodstvena osnova nastanka događaja: računovodstvena osnova prema kojoj se prihodi evidentiraju u periodu u kojem postaju raspoloživi i mjerljivi, a rashodi se priznaju u momentu nastanka obaveze;
- p) Neisplaćene obaveze: bilo koja obaveza koju treba platiti, a koja na dan dospijeća plaćanja nije u potpunosti plaćena.

Član 3.

Ministarstvo finansija i trezora

- (1) Na osnovu Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine, ("Službeni glasnik BiH", broj 5/03), Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo finansija i trezora) nadležno je za pripremu budžeta, izvršenje budžeta i finansiranje budžetskih institucija, koordinaciju aktivnosti kako bi se osigurala budžetska sredstva i investicije javnih sredstava, te obavlja ostale aktivnosti u oblasti finansiranja budžetskih korisnika u skladu sa Ustavom i zakonom.
- (2) Ministarstvo finansija i trezora je također nadležno za donošenje računovodstvenih procedura, izvještavanje budžetskih korisnika, upravljanje jedinstvenim računom Trezora i sistemom Glavne knjige Trezora.
- (3) Ministarstvo finansija i trezora ima isključiva ovlaštenja za emisiju i upravljanje cjelokupnim unutrašnjim i vanjskim dugom Bosne i Hercegovine. U vezi sa stvaranjem novog zaduženja prema uputstvima i u ime entiteta ili Distrikta, Ministarstvo finansija i trezora konsultirat će se s datim entitetom ili Distrikatom.
- (4) Ministarstvo finansija i trezora nadležno je za izradu svih dokumenata i službenih izvještaja, te vođenje izvorne dokumentacije za svako novonastalo zaduženje.

Član 4.

Službenici za finansije

- (1) Svaki budžetski korisnik imenovat će najmanje jednog službenika za finansije koji ne može biti rukovodilac budžetskog korisnika. Svaki službenik za finansije bit će neposredno odgovoran rukovodiocu budžetskog korisnika.
- (2) Službenik za finansije će, po nalogu rukovodioca budžetskog korisnika, obavljati poslove finansijskog planiranja, pripreme budžeta i izvršenja budžeta datog budžetskog korisnika. Pored toga, službenik za finansije bit će nadležan i za uspostavu i održavanje adekvatnih sistema upravljanja i računovodstvene kontrole nad odobrenim budžetskim sredstvima i alokacijom budžetskih sredstava, odobrenim planovima gotovinskih tokova i operativnim budžetima, prihodima, svim rashodima i plaćanjima kao i provođenje preporuka revizije.

II - Budžet

Izrada budžeta

Član 5.

Dokument okvirnog budžeta

- (1) Upravljanje budžetom i izrada budžeta bit će zasnovani na Dokumentu okvirnog budžeta koji obuhvata najmanje fiskalnu godinu i dvije naredne fiskalne godine.
- (2) Dokument okvirnog budžeta podrazumijeva makroekonomske projekcije i prognoze prihoda i rashoda za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog budžeta i predstavlja osnovu za izradu programa okvirne politike za raspodjelu resursa fiskalne godine. Kalendar za razmatranje i odobravanje Dokumenta okvirnog budžeta utvrđuje Vijeće ministara.
- (3) Vijeće ministara imenovat će odbor čiji je zadatak utvrđivanje Dokumenta okvirnog budžeta. Ovim odborom predsjedavat će ministar Ministarstva finansija i trezora, a u sastav ovog odbora ulaze Upravni odbor i direktor Uprave za indirektno oporezivanje, jedan predstavnik jedinice za makroekonomsko planiranje pri Vijeću ministara i guverner Centralne banke Bosne i Hercegovine ili osobe koje oni ovlaste. Odbor će se sastajati na poziv predsjedavajućeg i utvrditi svoj poslovnik o radu.
- (4) Najkasnije do 30. juna tekuće godine Dokument okvirnog budžeta obavezno se podnosi Vijeću ministara radi konsultacija za narednu godinu. Konsultiranjem s Vijećem ministara neće se obustaviti sam budžetski proces.

Član 6.

Cirkularno pismo budžetskim korisnicima

- (1) Ministarstvo finansija i trezora dužno je proslijediti cirkularno pismo budžetskim korisnicima, koje će sadržavati uputstva u pogledu pripreme zahtjeva za dodjelu sredstava iz budžeta, rokove za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava i ograničenja u pogledu potrošnje, najkasnije do 1. jula tekuće godine za narednu godinu.
- (2) Cirkularno pismo sadržavat će osnovni sadržaj Dokumenta okvirnog budžeta i indikativnu gornju granicu rashoda za narednu fiskalnu godinu, izvedenu iz Dokumenta okvirnog budžeta za svakog budžetskog korisnika.

Član 7.

Podnošenje budžetskih zahtjeva

- (1) Svi budžetski korisnici moraju za narednu godinu podnijeti svoje prijedloge zahtjeva za finansiranje Ministarstvu finansija i trezora najkasnije do 1. augusta tekuće godine.
- (2) Sve procjene prihoda i zahtjevi za odobrenje rashoda koje podnesu budžetski korisnici bit će popraćeni odgovarajućim *cost-benefit* analizama ili drugim prikladnim obrazloženjima. Kod kapitalnih projekata, u prvoj godini

- zahtjev će sadržavati ukupni iznos izdataka projekta, a bit će popraćen faznim planovima projektnog upravljanja i procjenama troškova za svaku od narednih godina. U slučaju ostalih višegodišnjih projekata, zahtjevi za buduća ovlaštenja moraju imati uporište u provorbitnom budžetskom zahtjevu i ažurirani u narednim budžetima kroz procjene ukupnih troškova tokom svih godina.
- (3) Ministarstvo finansija i trezora razmatrat će procjene prihoda i zahtjeve za odobrenje rashoda budžetskih korisnika. Nakon konsultacija i pregovora s budžetskim korisnicima, Ministarstvo finansija i trezora utvrdit će dodjeljivanje sredstava za svakog budžetskog korisnika. U slučaju nepostizanja sporazuma o dodjeli sredstava između budžetskih korisnika i Ministarstva finansija i trezora, za donošenje odluke nadležno je Vijeće ministara.
- (4) Ministarstvo finansija i trezora će za narednu godinu podnijeti Nacrt budžeta Vijeću ministara najkasnije do 1. oktobra tekuće godine.

Član 8.

Sadržaj Budžeta

- (1) Nacrt budžeta obavezno sadrži detaljnu specifikaciju prihoda i rashoda prema standardnim budžetskim klasifikacijama, uključujući i kapitalne izdatke, prema pravilniku koji donosi Ministarstvo finansija i trezora.
- (2) U Nacrt budžeta također ulazi sljedeće:
- a) **Prihodi i rashodi:**
- Pregled procijenjenih prihoda prema fondovima i izvorima;
 - Pregled predloženih rashoda prema standardnim klasifikacijama budžeta;
 - Prijedlog rashoda za svakog budžetskog korisnika i prijedlog izvora prihoda za svakog budžetskog korisnika.
- b) **Obrazloženja sadrže:**
- Makroekonomske pokazatelje i analizu njihovih efekata na Dokument okvirnog budžeta;
 - Podatke o svim prihodima i rashodima prethodne fiskalne godine i izvještaj o izvršenju budžeta u prvom polugodištu tekuće fiskalne godine za svakog budžetskog korisnika;
 - Podatke o tekućim i dugoročnim obavezama po osnovu vanjskog duga Bosne i Hercegovine uključujući otplatu glavnice, plaćanje kamata, procijenjene iznose koji se odnose na devizne kursne razlike, i ostale obaveze po osnovu servisiranja dugova;
 - Podatke o obavezama po osnovu unutrašnjeg duga Bosne i Hercegovine uključujući preostalu otplatu glavnice, plaćanje kamata, procijenjene iznose čija se emisija ima izvršiti tokom fiskalne godine i svrhu emisije;
 - Kapitalne rashode;
 - Grantove neprofitnim organizacijama;
 - Garancije; i
 - Sažet pregled grantova i donacija.
- c) **Tekuća rezerva**
- Podaci o tekućoj rezervi koja ne smije prelaziti 3% budžetskih sredstava, isključujući sume za servisiranje i otplaćivanje duga.
- d) **Aneksi:**
- Pregled broja svih službenika i zaposlenika grupisanih po budžetskim korisnicima i prema klasifikaciji radnih mjesta u državnoj službi, te razlike u odnosu na prethodnu fiskalnu godinu;
 - Pregled projektiranih kapitalnih rashoda za fiskalnu godinu za koju se budžet usvaja, a koji su dio investicionih programa čije je trajanje duže od jedne fiskalne godine;

- Pisana korespondencija između svakog regulatora i Ministarstva finansija i trezora, ako takva korespondencija postoji.
- e) **Višegodišnji kapitalni budžet**
- U slučaju usvajanja višegodišnjeg investicionog programa, kapitalni rashodi smatrat će se budućim opterećenjima budžetskih pozicija prema kriteriju vremenske dinamike utvrđene kao sastavni dio investicionog programa;
 - Dio višegodišnjeg kapitalnog budžeta, koji se odnosi na fiskalnu godinu za koju se priprema budžet, uvrštava se u budžet u skladu s propisanim klasifikacijama budžeta;
 - Budžetski korisnici dužni su dostaviti i obrazloženja o svim prekinutim višegodišnjim investicionim programima.
- f) **Pozajmice za finansiranje kratkoročnog budžetskog deficita**
- Nacrtom budžeta utvrdit će se maksimalni iznos kratkoročnog zaduženja koje će Ministarstvu finansija i trezora omogućiti pokrivanje rashoda i efikasno upravljanje gotovinom, s tim da se takve pozajmice moraju otplatiti u toku fiskalne godine.
- g) **Garancije**
- Nacrtom budžeta utvrdit će se maksimalni iznos garancija i svih drugih garancija koje predstavljaju potencijalne obaveze.

Član 9.

Budžet regulatornog organa

- (1) Svaki regulatorni organ podnosi svoj budžet (u daljem tekstu: Budžet regulatornog organa) Ministarstvu finansija i trezora do 1. augusta tekuće godine za narednu fiskalnu godinu.
- (2) Ako Ministarstvo finansija i trezora predloži izmjenu u budžetu regulatornog organa, istu je dužno obrazložiti i dostaviti regulatornom organu. Regulatorni organ dužan je dostaviti odgovor o predloženoj izmjeni prije podnošenja Nacrta budžeta Vijeću ministara.
- (3) Ako se ne postigne sporazum između regulatornog organa i Ministarstva finansija i trezora o visini budžeta regulatornog organa, Vijeću ministara se, kao prilog Nacrtu budžeta, dostavlja pisana korespondencija razmijenjena između regulatornog organa i Ministarstva finansija i trezora.
- (4) Vijeće ministara ne može umanjiti budžetski podnesak regulatornog organa za više od 20%.
- (5) Svako smanjenje budžeta regulatornog organa automatski će postati ovlaštenje za potencijalnu aproprijaciju u ime datog regulatornog organa, u zavisnosti od odobrenja Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine. Iznos odobrenih budžetskih sredstava regulatornog organa i sredstava dodijeljena po osnovu ovlaštenja za potencijalne aproprijacije ne smiju biti veća od iznosa budžeta regulatornog organa.
- (6) Radi korištenja ovlaštenja potencijalne aproprijacije, svaki regulatorni organ dužan je obavijestiti Ministarstvo finansija i trezora najkasnije za dvije sedmice prije predviđenog korištenja ovlaštenja potencijalne aproprijacije. Obavještenje će sadržavati izjavu sa obrazloženjima dodatnih rashoda. Ministarstvo finansija i trezora prosljediti će ovu izjavu Vijeću ministara.
- (7) U slučaju smanjenja budžeta regulatornog organa, regulatorni organ dužan je izvršiti prilagodavanje pojedinačnih budžetskih stavki na osnovu odobrenih budžetskih sredstava.
- (8) Ako regulatorni organ prikupi više prihoda od planiranih u budžetu tekuće fiskalne godine, ona će se koristiti u svrhu

finansiranja izdataka regulatornog organa za narednu fiskalnu godinu u skladu s odobrenim budžetom za tu godinu.

Donošenje Budžeta

Član 10.

Prijedlog i usvajanje Budžeta

- (1) Vijeće ministara obavezno je Predsjedništvu Bosne i Hercegovine podnijeti Nacrt budžeta za narednu godinu najkasnije do 15. oktobra tekuće godine.
- (2) U skladu s vlastitim poslovníkom, Predsjedništvo Bosne i Hercegovine dužno je podnijeti za narednu godinu Prijedlog budžeta Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine do 1. novembra tekuće godine.
- (3) Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine razmatra Prijedlog budžeta koji podnosi Predsjedništvo Bosne i Hercegovine, i u skladu s vlastitim poslovníkom usvaja Zakon o budžetu do 31. decembra tekuće godine u skladu s odobrenim budžetom za tu godinu.

Privremeno finansiranje

Član 11.

Privremeno finansiranje

- (1) Ako Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine ne usvoji Zakon o budžetu prije početka fiskalne godine, finansiranje će biti privremeno sve do stupanja na snagu tog zakona.
- (2) Privremeno finansiranje, s ciljem obavljanja aktivnosti zakonski utvrdjenih budžetskih korisnika i izvršavanja međunarodnih finansijskih obaveza Bosne i Hercegovine, vrši se srazmjerno sredstvima utrošenim prema tromjesečnom prosjeku za prethodnu fiskalnu godinu.
- (3) Budžetski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne odobre u Zakonu o budžetu. Izuzeće se odnosi na otplatu javnog unutrašnjeg i vanjskog duga koji se plaća s dospjjećem obaveza.
- (4) Nastavljanje višegodišnjih projekata, nabavka roba i usluga, odnosno nastavljanje isplate sredstava za ove svrhe, dopušteno je u skladu sa uslovima privremenog finansiranja, s tim da je višegodišnje finansiranje ili ovlaštenje za buduće obaveze odobreno u prethodnim budžetima.
- (5) Nakon odobrenja od Vijeća ministara, jedino Ministarstvo finansija i trezora može biti ovlašteno da uzme pozajmicu na kratkoročnom osnovu od entiteta ili bankovnih izvora, kako bi izvršilo privremeno finansiranje do maksimalno jedne četvrtine budžeta prethodne fiskalne godine i u mjeri koja je u skladu s principima zdravog raspolaganja gotovinom i zahtjevom za ispunjavanje otplate tokom fiskalne godine. Nasuprot tome, nijedan novi dug, bilo unutrašnji ili vanjski, ne može nastati dok se ne usvoji budžet.
- (6) Budžet se mora usvojiti najkasnije do 31. marta svake godine. Ako se budžet ne usvoji do 31. marta, nakon toga se neće realizirati rashodi u bilo koju svrhu osim isplate neizmirenog duga sve dok se budžet propisno ne usvoji.

Izvršenje budžeta

Član 12.

Operativni budžeti i zahtjevi za plaćanje

- (1) Po donošenju budžeta, Ministarstvo finansija i trezora dužno je obavijestiti budžetske korisnike o odobrenim budžetskim sredstvima i alokacijama budžetskih sredstava po vremenskim periodima.
- (2) Ministarstvo finansija i trezora bit će odgovorno za izvršenje budžeta. Kao osnov za operativno izvršenje budžeta, Ministarstvo finansija i trezora priprema planove gotovinskih tokova putem kojih će se projektirati sve uplate i isplate s jedinstvenog računa Trezora. Na osnovu

ovih projekcija, Ministarstvo finansija i trezora utvrdit će plan alokacija raspoloživih budžetskih sredstava budžetskih korisnika u datom periodu.

- (3) Ministarstvo finansija i trezora izdavat će ovlaštenja za buduća opterećenja budžetskih pozicija i za potrošnju na tromjesečnom ili drugom osnovu.
- (4) Alokacija budžetskih sredstava koristit će se za kontrolu izvršenja uvojenog budžeta putem sistema Glavne knjige Trezora.
- (5) Na osnovu alokacije budžetskih sredstava i instrukcija Ministarstva finansija i trezora, budžetski korisnici će pripremiti i podnijeti prijedloge operativnih budžeta Ministarstvu finansija i trezora svakog mjeseca. Predloženi operativni budžeti pokrivat će troškove i uključivati sumu svih neisplaćenih obaveza. Ministarstvo finansija i trezora obavijestit će budžetske korisnike o odobrenim operativnim budžetima. Ministarstvo finansija i trezora dostavljaće mjesечni izvještaj Vijeću ministara o svim neisplaćenim obavezama. Nakon usvajanja izvještaja od Vijeća ministara, Ministarstvo finansija i trezora obustavlja plaćanja obaveza budžetskog korisnika u visini koja je dovoljna za plaćanje neizmirenih obaveza budžetskog korisnika.
- (6) U okviru iznosa odobrenih operativnih budžeta, budžetski korisnici izdat će zahtjev za plaćanje i voditi evidenciju o budžetskim transakcijama koristeći automatizirani sistem Glavne knjige Trezora u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora.
- (7) Ministarstvo finansija i trezora izvršit će budžetske transakcije putem automatiziranog sistema Glavne knjige Trezora i obavijestiti budžetske korisnike o stanju uplata izvršenih u njihovo ime te o raspoloživim resursima iz budžeta prema propisanim klasifikacijama.
- (8) Budžetski korisnici će na zahtjev informirati dobavljače i ostale zainteresirane strane o stanju svih uplata.

Član 13.

Prikupljanje prihoda

- (1) Nakon realizacije jedinstvenog poreza na dodanu vrijednost na nivou cijele države, prikupljanje, alokacija i distribucija prihoda iz indirektnih poreza, ostalih prihoda i dadžbina za koje je nadležnost dodijeljena Upravi za indirektno oporezivanje uređivat će se Zakonom o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 44/03) i ostalim podzakonskim aktima i propisima.
- (2) Prihodi po osnovu transfera budžeta entiteta, namijenjeni finansiranju administrativnih troškova države, prikupljaju se u skladu sa iznosima odobrenim u budžetima entiteta i prema uzajamno usaglašenom rasporedu koji utvrđuje Ministarstvo finansija i trezora u saradnji s ovlaštenim ministarstvima entiteta.
- (3) Prihodi iz budžeta entiteta, namijenjeni servisiranju duga, prikupljaju se u skladu s odredbama važećeg Zakona o dugu, projekcijama budžeta, i prema dinamici koju utvrđuje Ministarstvo finansija i trezora u saradnji s ovlaštenim ministarstvima entiteta, a u skladu s predviđenim obavezama u pogledu servisiranja duga.
- (4) Prihodi i plaćanja koji nastanu nakon isteka prethodne fiskalne godine, ali prije 1. februara tekuće fiskalne godine, koji potiču iz prethodne fiskalne godine priznaju se kao prihodi i plaćanja u finansijskim završnim obračunima za prethodnu fiskalnu godinu, u skladu s uputstvima Ministarstva finansija i trezora. Novčani tokovi na početku tekuće fiskalne godine, koji su već bili obračunski utvrđeni u prethodnoj fiskalnoj godini, odbijaju se od tekuće fiskalne godine.
- (5) Prihodi koji nastaju iz iznajmljivanja sredstava (imovine) i pruženih usluga kao i takse, (naknade), novčane kazne i druge vrste prihoda priznaju se tek nakon izvršene naplate.

Amplirane

Član 14.

Rashodi

- (1) Ministarstvo finansija i trezora dužno je uzeti u proceduru sve zahtjeve za preuzimanje obaveza i/ili isplatu sredstava koje podnesu budžetski korisnici, ako su sredstva za tu najmenu sadržana pod odgovarajućom stavkom budžeta, kao i u dokumentu o alokaciji budžetskih sredstava budžetskim korisnicima. Sredstva će se isplaćivati s jedinstvenog računa Trezora isključivo prema procedurama propisanim za izvršenje budžeta posredstvom sistema Glavne knjige Trezora.
- (2) Budžetskim korisnicima nije dozvoljeno da stvaraju obaveze, odnosno rashode ili opterećenja budžetskih pozicija, ako sredstva za te rashode ili opterećenja budžetskih pozicija nisu odobrena u okviru iznosa alociranog za tu budžetsku instituciju.
- (3) Rashodi svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svako tromjesečje ili drugi vremenski period koji je utvrdilo Ministarstvo finansija i trezora, osim uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora.
- (4) Rashode ili opterećenja budžetskih pozicija koja se plaćaju iz doznačenih grantova ili zajmova datih budžetskim korisnicima ne mogu se realizirati prije dobijanja odobrenja od Ministarstva finansija i trezora. Način i forma takvog odobrenja utvrđuju se instrukcijama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora.
- (5) Neiskorištene aproprijacije i opterećenja ističu 31. januara naredne fiskalne godine.
- (6) Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede ili poboljšanje efikasnosti.
- (7) Aproprijacije u svrhe finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se na narednu fiskalnu godinu prema iznosima i vremenskom rasporedu utvrđenom u višegodišnjem kapitalnom budžetu.

Član 15.

Uravnoteženje budžeta

(18) Ako se tokom fiskalne godine zbog vanrednih prilika i potreba ili izmjena i dopuna propisa povećaju rashodi ili umanje prihodi, Ministarstvo finansija i trezora može pristupiti uravnoteženju budžeta sniženjem predviđenih rashoda ili iznalaženju novih prihoda. U tom slučaju, izmjene i dopune budžeta podnose se hitno Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

Član 16.

Prestrukturiranje i preraspodjela

- (1) Na pisani zahtjev budžetskog korisnika, Ministarstvo finansija i trezora može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog u budžetu za tog budžetskog korisnika.
- (2) U okviru budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dopuštena između budžetskih korisnika, ako ih odobri Vijeće ministara, po prijemu mišljenja Ministarstva finansija i trezora. Budžetska sredstva odobrena za Parlamentarnu skupštinu Bosne i Hercegovine, Ustavni sud Bosne i Hercegovine i ostale institucije pravosuđa Bosne i Hercegovine, te Ured za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine, uključujući iznose odobrene za plaće i ostale izdatke za zaposlene, ne mogu se preraspodijeliti na ostale budžetske korisnike, osim u slučaju potpunog ili djelimičnog prijenosa nadležnosti.

Član 17.

Tekuća rezerva

- (1) Po dobivanju mišljenja Ministarstva finansija i trezora Vijeće ministara odlučuje o upotrebi tekuće rezerve.

Rashodi koji se pokrivaju iz tekućih rezervi evidentiraju se u skladu s propisanim računovodstvenim procedurama. Budžetsko izdvajanje za tekuću rezervu ne smije preći iznos od 3% ukupnog budžeta, izuzimajući iznos za servisiranje duga.

- (2) Sredstva tekuće rezerve mogu se koristiti za:
 - a) finansiranje hitnih i vanrednih izdataka i programe koji nisu uvršteni u budžet;
 - b) finansiranje troškova međunarodnih sporova i arbitraža;
 - c) finansiranje novih institucija Bosne i Hercegovine koje tokom fiskalne godine steknu status budžetskog korisnika;
 - d) grantove neprofitnim organizacijama.
- (3) Sredstva iz tekuće rezerve mogu se dodijeliti neprofitnim organizacijama na način i u iznosu koji se utvrdi u posebnoj odluci Vijeća ministara.
- (4) Ako se tokom fiskalne godine prenesu određene nadležnosti budžetskog korisnika ili sam budžetski korisnik prestane postojati, Vijeće ministara dužno je uspostaviti komisiju za raspolaganje svim inventarom. Nakon usvajanja izvještaja komisije, Ministarstvo finansija i trezora vrši prijenos novčanih sredstava u tekuću rezervu, dok se prijenos ostalih sredstava vrši na osnovu odluke Vijeća ministara.

Član 18.

Prioriteti plaćanja

- (1) U slučaju smanjenja planiranih mjesečnih gotovinskih priliva, Ministarstvo finansija i trezora izvršit će isplate prema sljedećem rasporedu prioriteta:
 - a) plaćanje servisiranja programiranog duga;
 - b) plaće i naknade zaposlenih;
 - c) neosporene obaveze za robe i usluge;
 - d) transferi i grantovi u skladu s međunarodnim obavezama;
 - e) ostali transferi i grantovi; i
 - f) kapitalni izdaci.
- (2) S ciljem održavanja likvidnosti budžeta, na prijedlog Ministarstva finansija i trezora, Vijeće ministara ovlašteno je da donese odluku o kratkoročnoj pozajmici iz budžeta entiteta, ili iz bankovnih izvora, ili na način predviđen u Zakonu o dugu i garancijama BiH, na prijedlog Ministarstva finansija i trezora.

Računovodstvo, izvještavanje i revizija

Član 19.

Računovodstvena metodologija

- (1) Ministarstvo finansija i trezora donijet će pravilnik o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, koji će sadržavati i kontni plan i okvir za klasifikaciju budžeta na osnovu međunarodno priznatih standarda.
- (2) Do usvajanja međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor, Ministarstvo finansija i trezora evidentirat će budžetske prihode i rashode tako što će koristiti modificirani računovodstveni obračunski metod utvrđen u članu 2. ovog zakona.

Član 20.

Knjigovodstvene isprave

Budžetski korisnici evidentiraju finansijske transakcije u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora na osnovu knjigovodstvenih isprava, kao što su ugovori, narudžbenice, fakture i ovlaštenja za plaćanje.

Član 21.

Sistem Glavne knjige Trezora

- (1) Ministarstvo finansija i trezora vodi sistem Glavne knjige Trezora kojim se bilježe sve finansijske transakcije vezane za budžet uključujući transakcije vezane za dug i programe koji se finansiraju iz stranih i domaćih donacija.
- (2) Sistem Glavne knjige Trezora predstavlja potpunu evidenciju svih prihoda i rashoda, sredstava i izvora sredstava.
- (3) U sastav sistema Glavne knjige Trezora ulaze budžetski računi radi održavanja knjigovodstvene evidencije o svim stadijima budžetskog procesa: aproprijacije, alokacije, opterećenja budžetskih pozicija, obaveze i plaćanja.
- (4) Budžetski korisnici vode podсистeme pomoćnih knjiga koje propisuje Ministarstvo finansija i trezora te čuvaju svu originalnu dokumentaciju o transakcijama u skladu s uputstvima Ministarstva finansija i trezora.

Član 22.

Finansijsko izvještavanje i revizija

- (1) U skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora, svi budžetski korisnici pripremaju tromjesečne finansijske izvještaje s obrazloženjima koja se odnose na programske rezultate izvršenja budžeta. Tromjesečni izvještaji podnose se ministru finansija i trezora u roku od 20 dana nakon isteka svakog tromjesečja.
- (2) Ministarstvo finansija i trezora dužno je pripremiti i podnijeti tromjesečni izvještaj o izvršenju budžeta Vijeću ministara i Predsjedništvu Bosne i Hercegovine. Tromjesečni izvještaj mora sadržavati komparativni pregled odobrenih i stvarnih prihoda i rashoda, kao i prijedlog mjera za poboljšanje situacije. Polugodišnji izvještaj podnosi se Vijeću ministara, Predsjedništvu Bosne i Hercegovine i Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine. Tromjesečni i polugodišnji izvještaji o izvršenju budžeta moraju se podnijeti najkasnije 60 dana od okončanja svakog tromjesečja.
- (3) Završni izvještaj moraju pripremiti svi budžetski korisnici i podnijeti ga Ministarstvu finansija i trezora u roku od najkasnije 60 dana nakon isteka četvrtog tromjesečja, a on će za svakog budžetskog korisnika predstavljati godišnji izvještaj. U ovaj godišnji izvještaj uvrstit će se i informacije o sistemu internih kontrola realiziranih u toku godine kao i korektivne radnje poduzete s ciljem realiziranja preporuka revizije iz protekle godine. U slučaju da budžetska institucija završni godišnji izvještaj ne podnese pravovremeno, u roku od 60 dana, Ministarstvo finansija i trezora imat će diskreciono pravo da privremeno obustavi odobravanje rashoda sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg izvještaja.
- (4) Reviziju godišnjeg izvještaja svakog budžetskog korisnika obavlja Ured za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine u skladu s važećim Zakonom o reviziji. Ta revizija mora se izvršiti u roku od 90 dana nakon podnošenja godišnjeg izvještaja budžetskih korisnika, prije nego što je Ministarstvo finansija i trezora dužno podnijeti godišnji izvještaj o izvršenju budžeta u skladu s stavom (3) ovog člana.
- (5) U roku od 180 dana od završetka fiskalne godine, Ministarstvo finansija i trezora obavezno je pripremiti i podnijeti godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, nakon njegovog upućivanja Vijeću ministara i Predsjedništvu Bosne i Hercegovine.
- (6) Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta obavezno sadržava sljedeće:
 - a) Planirane prihode, rashode i finansijski rezultat, kao i rebalanse koje odobri Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine;

- b) Izvršenje prihoda i rashoda tokom fiskalne godine, prikazano na takav način da se jasno vidi razlika između odobrenog budžeta i njegovog izvršenja;
 - c) Početne i završne bilanse budžetskih sredstava;
 - d) Početne i završne bilanse obaveza i potraživanja;
 - e) Informaciju o stalnoj imovini;
 - f) Objašnjenje značajnih razlika;
 - g) Informaciju o dugu;
 - h) Informaciju o korištenju tekućih rezervi budžeta;
 - i) Informaciju o korištenju ovlaštenja za potencijalne aproprijacije iz budžeta;
 - j) Informaciju o statusu garancija; i
 - k) Informaciju o poduzetim korektivnim radnjama s ciljem realiziranja preporuka revizije iz protekle godine.
- (7) Ured za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine provest će godišnju finansijsku reviziju godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta u skladu s važećim zakonom o reviziji.
 - (8) Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine dužna je usvojiti izvještaj o godišnjoj reviziji i godišnji izvještaj o izvršenju budžeta prije nego što bude u mogućnosti odobriti i usvojiti novi budžet u skladu s poglavljima II. i III. ovog zakona.

Član 23.

Interna kontrola

- (1) Ministarstvo finansija i trezora uredit će sistem interne kontrole budžetskih korisnika u skladu s međunarodno priznatim standardima interne kontrole, kako bi osiguralo da budžetski korisnici izvršavaju aktivnosti u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora i drugim finansijskim propisima, kao i dati smjernice za uspostavu i održavanje sistema interne kontrole.
- (2) Sistem interne kontrole budžetskih korisnika uspostavlja se nakon konsultacija sa Uredom za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine, i u skladu s posebnim propisima koje donese Vijeće ministara.
- (3) Posebnim propisima koje donese Vijeće ministara u skladu s stavom (2) ovog člana propisat će se hoće li funkciju interne revizije za svakog budžetskog korisnika obavljati Ministarstvo finansija i trezora ili dati budžetski korisnik.
- (4) Ako funkciju interne revizije budžetskog korisnika obavlja Ministarstvo finansija i trezora, budžetski korisnik dužan je omogućiti ovlaštenim službenicima za internu kontrolu da provedu internu kontrolu, te dati na uvid sve neophodne informacije, dokumentaciju i izvještaje radi razmatranja. Ovlašteni službenici za internu kontrolu dužni su pri obavljanju kontrole poštovati princip povjerljivosti.
- (5) Ovlašteni službenici za internu kontrolu dužni su sastaviti izvještaj s nalazima i preporukama rukovodiocu budžetskog korisnika, čije će primjerke dostaviti i Ministarstvu finansija i trezora i Uredu za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine.
- (6) Ako funkciju interne revizije budžetskog korisnika obavlja dati budžetski korisnik, ovaj korisnik obavezan je odrediti jednog internog kontrolora koji će biti neposredno odgovoran rukovodiocu budžetskog korisnika. U svojstvu internog kontrolora ne smije se pojavljivati osoba koja obavlja dužnost službenika za finansije iz člana 4. ovog zakona.

Član 24.

Objavljivanje

- (1) Dokument okvirnog budžeta naveden u članu 5. ovog zakona, budžet, kao i svaka izmjena i dopuna budžeta

- objavljaju se u "Službenom glasniku BiH" u roku od deset dana nakon njihovog donošenja.
- (2) Svako korištenje tekućih rezervi objavljuje se u "Službenom glasniku BiH" u roku od deset dana nakon odluke Vijeća ministara u skladu sa članom 17. ovog zakona.
 - (3) Tromjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju budžeta objavljuje se u "Službenom glasniku BiH" u roku od deset dana nakon njihovog podnošenja u skladu s članom 22. ovog zakona.
 - (4) Svi dokumenti navedeni u ovom članu također se objavljuju na službenoj internet-stranici Ministarstva finansija i trezora.

III - Jedinstveni račun Trezora

Član 25. Računi

- (1) Jedinstveni račun Trezora sastoji se od depozitnog računa, investicionog i rezervnog računa te jednog ili više transakcijskih računa kao i posebnih računa potrebnih za upravljanje dugom i međunarodnim ugovorima. Uz to, Ministarstvo finansija i trezora može otvoriti i dopunske račune koji će biti sastavni dio jedinstvenog računa Trezora.
- (2) Depozitni račun je jedan račun otvoren u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine ili poslovnoj banci, koji se koristi za prikupljanje svih prihoda. Svaki gotovinski saldo na depozitnom računu mora biti u nultom iznosu na kraju radnog dana.
- (3) Račun za čuvanje i investiranje, tj. investicioni račun je jedan račun otvoren u poslovnoj banci ili u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine koji se koristi za prijem prihoda radi čuvanja i investiranja.
- (4) Transakcijski računi su računi otvoreni u poslovnim bankama preko kojih se svakodnevno isplaćuju rashodi budžetskih korisnika. Na kraju radnog dana, ili čim to bude tehnički moguće, sva gotovina s ovih računa prebacuje se na investicioni račun.
- (5) Dopunski računi su računi otvoreni u poslovnim bankama na ime Ministarstva finansija i trezora ali s ovlaštenjem za potpis u korist budžetskog korisnika kako bi se podigla sredstva u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora.
- (6) Ministarstvo finansija i trezora jedino je nadležno za upravljanje jedinstvenim računom Trezora. Niti jedan budžetski korisnik ili osoba nisu ovlašteni upravljati jedinstvenim računom Trezora osim u skladu sa izričitim uputstvima Ministarstva finansija i trezora.

Član 26.

Investiranje javnih sredstava

Ministarstvo finansija i trezora može plasirati bilo koji iznos koji je na jedinstvenom računu Trezora, a koji trenutno nije potreban za budžetske svrhe. Ova plasiranja vršit će se u svrhu povećanja resursa budžeta te u skladu sa uslovima iz Poglavlja IV. ovog zakona. Svi prihodi stečeni na takvim plasiranjima polažu se na jedinstveni račun Trezora.

Član 27.

Odnosi s bankama

- (1) Ministarstvo finansija i trezora jedino je ovlašteno otvoriti i održavati račune u domaćim poslovnim bankama, bankama u inozemstvu kao i u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine, prema potrebama jedinstvenog računa Trezora.
- (2) Bankarske usluge su obavezni predmet konkurentskog natjecanja i objavljuju se u najmanje jednom visokotiražnom dnevnom listu s distribucijom u Bosni i Hercegovini i sve naknade za usluge moraju biti u punoj mjeri objavljene.

- (3) U pismenom ugovoru između Ministarstva finansija i trezora i odabrane banke obavezno se navodi povjerilačka i dužnička kamatna stopa, vrste usluga i sadržaj izvještaja koje daje odabrana banka. Ministarstvo finansija i trezora dužno je izvršiti pregled ovih ugovora namanje jednom godišnje. Izvještaji koje podnosi odabrana banka predmet su revizije Ministarstva finansija i trezora i Ureda za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine.

Član 28.

Planovi novčanih tokova

- (1) Ministarstvo finansija i trezora nadležno je za pripremu planova novčanih tokova kojim se projicira priliv i odliv sredstava s jedinstvenog računa Trezora. Planovi novčanih tokova koristit će se kao osnova izvršenja budžeta.
- (2) Ministarstvo finansija i trezora tromjesečno priprema plan novčanih tokova. U zadnjem kvartalu godine plan novčanih tokova produžava se kako bi se pokrio prvi kvartal sljedeće godine te omogućio prelaz između dva budžeta.
- (3) Ministarstvo finansija i trezora dobiva potrebne informacije iz različitih izvora kako bi se izradili planovi novčanih tokova. Izvori informacija uključuju ali nisu ograničeni samo na:
 - a) završne bilanse jedinstvenog računa Trezora za prethodni period;
 - b) predviđanja svih prihoda na jedinstvenom računu Trezora;
 - c) predviđanja svih rashoda;
 - d) predviđanja servisiranja dugova;
 - e) projekcije vanjskog toka pomoći i posuđivanja, i
 - f) kretanja u ključnim makroekonomskim parametrima.
- (4) Ministarstvo finansija i trezora analizira ovu informaciju i priprema prijedlog plana novčanih tokova. Ako je deficit planiran, u plan novčanih tokova uključuju se i preporuke o potrebnim korektivnim mjerama.

Član 29.

Upravljanje gotovinom

- (1) Budžetski korisnici dužni su položiti sve prihode direktno na jedinstveni račun Trezora, u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija i trezora.
- (2) Svi budžetski korisnici dužni su ulagati sredstva iz donacija ili vlastitih izvora na jedinstveni račun Trezora ili zahtijevati od Ministarstva finansija i trezora da otvori posebne dodatne račune u ove svrhe.
- (3) Osim za rashode odobrene budžetom ili regulirane drugim zakonom, novac se ne može podizati s jedinstvenog računa Trezora.
- (4) Uslovi o potraživanjima nastalim po osnovu ugovora ili bilo koja potraživanja po osnovu prihoda ne mogu se opisati ili izmijeniti bez odobrenja Ministarstva finansija i trezora.
- (5) Ministarstvo finansija i trezora nadležno je za sva budžetska sredstva i sredstva budžetskih korisnika. Kao dio ove nadležnosti, Ministarstvo finansija i trezora izrađuje i primjenjuje procedure u vezi sa metodom plaćanja i transakcijama prihoda u zemlji i inozemstvu.
- (6) Ministarstvo finansija i trezora nadležno je za plaćanja koja se vrše u ime svih budžetskih korisnika koristeći automatski sistem Glavne knjige Trezora. U skladu s postupcima koje izrađuje Ministarstvo finansija i trezora, svi budžetski korisnici dostavljaju Ministarstvu finansija i trezora svoje zahtjeve za plaćanje. Ministarstvo finansija i trezora će zahtjev za plaćanje obraditi, nakon što se kroz automatizirani sistem za upravljanje finansijskim informacijama izvrši verifikacija raspoloživosti sredstava i

- postojanja ovlaštenja u skladu s budžetom, a najkasnije deset radnih dana nakon njegovog prijema.
- (7) Namjenska sredstva unutar jedinstvenog računa Trezora, a s ciljem pravilnog funkcioniranja diplomatsko-konzularne mreže mogu se uspostaviti po osnovu zahtjeva za avansni transfer sredstava koji podnosi Ministarstvo vanjskih poslova. Ministarstvo vanjskih poslova dužno je naknadno podnijeti dokumentaciju o avansnom transferu sredstava Ministarstvu finansija i trezora u roku od najkasnije 30 dana od kraja mjeseca u kojem je transfer izvršen.
 - (8) Ministarstvo finansija i trezora, u interesu ekonomičnosti i efikasnosti može uspostaviti blagajnička sredstva ili voditi blagajnu potrebnu za zahtjeve budžetskih korisnika.
 - (9) Ministarstvo finansija i trezora direktno upravlja i odgovorno je za transakcije posebne prirode koje imaju uticaja na jedinstveni račun Trezora a koje ne prolaze kroz budžetske korisnike. Takve transakcije su one koje su vezane za unutrašnji i vanjski dug, kamate i druga potraživanja bilo koje finansijske institucije prema budžetskim korisnicima, naknade finansijskim institucijama, i druge slične transakcije koje se moraju rješavati sa Centralnom bankom Bosne i Hercegovine. Ministarstvo finansija i trezora, u konsultacijama sa Centralnom bankom Bosne i Hercegovine izrađuje postupke za upravljanje takvim transakcijama.

Član 30.

Centralizirana isplata plaća

- (1) U oblasti centralizirane isplate plaća za budžetske korisnike Ministarstvo finansija i trezora vrši sljedeće funkcije:
 - a) uspostavlja i održava centralizirani sistem isplate plaća;
 - b) utvrđuje iznos plaća i naknada na osnovu platnih razreda utvrđenih u zakonu te iznos obaveza za doprinose i poreze; i
 - c) vrši isplatu plaće, plaćanje doprinosa i poreza.
- (2) Budžetski korisnici obavezni su Ministarstvu finansija i trezora podnijeti dokumente kojima se potvrđuje uspostava i prestanak radnog odnosa zaposlenika čije se plaće osiguravaju iz budžeta. Ovi dokumenti podnose se Ministarstvu finansija i trezora najkasnije osam dana nakon uspostave ili prestanka radnog odnosa.

IV - Investiranje javnih sredstava

Član 31.

Odobrene investicije

- (1) U skladu s članom 26. ovog zakona, Ministarstvo finansija i trezora može investirati javna sredstva koja se čuvaju na jedinstvenom računu Trezora, a koja nisu u datom trenutku potrebna za budžetske namjene.
- (2) Regulatorni organi podliježu istim uslovima.
- (3) Javna sredstva mogu se investirati isključivo u sljedeće instrumente:
 - a) Vladine obveznice koje izdaje vlada neke strane države, a koje imaju najmanje rejting "A" (srednjeg do visokog kvaliteta, s mnogim jakim osobinama, ali donekle podložne promjenljivim ekonomskim uslovima) kod rejting agencija s međunarodno-priznatim ugledom;
 - b) Vrijednosne papire s rejtingom kao u tački a) ovog stava, koji imaju garanciju vlade suverene države;
 - c) Polog kod bilo koje banke koja je član Agencije za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine;
 - d) Polog kod bilo koje banke s najmanje rejtingom "A" (veoma jaka banka) kod rejting agencija s međunarodno-priznatim ugledom;

e) Ugovori o otkupu čiji se osnovni, kupljeni vrijednosni papiri sastoje od vrijednosnih papira opisanih u tački a) ovog stava, a čuva ih treća strana u svojstvu skrbnika;

f) Fondovi tržišta novca koje reguliše SEC Sjedinjenih Američkih Država ili neka nadzorna institucija Evropske unije, čiji se portfolij sastoji isključivo od vrijednosnih papira čija je vrijednost izražena u eurima;

g) Vladini vrijednosni papiri koje je emitirala Bosna i Hercegovina;

- (4) Gore navedene investicije u daljnjem tekstu navode se kao "odobrene investicije".
- (5) Odobrene investicije ne mogu dospjeti nakon predviđenog roka upotrebe javnih sredstava koja se investiraju.
- (6) Sve odobrene investicije moraju se čuvati na strogo odvojenom računu ili u skladu s ugovorom o čuvanju sklopljenim s trećom stranom, a u korist Ministarstva finansija i trezora.
- (7) U svrhu diversifikacije, najviše 25% javnih sredstava može se uložiti u svaku od odobrenih investicija iz tač. c), d) i g) stava (3) ovog člana.
- (8) Radi očuvanja likvidnosti, najmanje 10% javnih sredstava mora se investirati u odobrene investicije čiji rok dospijeača ne prelazi sedam dana.

Član 32.

Investicioni menadžer

- (1) Svaku odluku o investiranju koja podrazumijeva odluku o investiranju, prodaji, prijenosu ili drugom obliku upravljanja javnim sredstvima može donijeti samo pravna ili fizička osoba koju je ovlastilo Ministarstvo finansija i trezora (u daljnjem tekstu: investicioni menadžer).
- (2) U roku navedenom u članu 37. stav 3. ovog zakona, Ministarstvo finansija i trezora zvanično će imenovati najmanje jednog investicionog menadžera. Imenovanje investicionog menadžera mora se evidentirati pismenom odlukom, koja mora sadržavati podatke o tome kojim se sredstvima upravlja, te učestalost dostavljanja izvještaja o investicionim odlukama.
- (3) Investicioni menadžer može biti ili zaposlenik Ministarstva finansija i trezora, sa odgovarajućim iskustvom u investicionom upravljanju, ili banka sa odgovarajućim ovlaštenjem Agencije za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine ili Agencije za bankarstvo Republike Srpske.
- (4) U skladu s ovim zakonom, banke mogu obavljati funkciju investicionog menadžera ili skrbnika odobrenih investicija. Ove bankarske usluge moraju biti predmet tendera i objavljene u najmanje jednom dnevnom listu koji se objavljuje na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine, a naknade za sve usluge moraju se objaviti u potpunosti. Kopija ugovora između Ministarstva finansija i trezora i banke sa svim amandmanima mora se dostaviti nadležnoj agenciji za bankarstvo u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora.
- (5) Investicioni menadžer donosi odluke o investiranju u ime Ministarstva finansija i trezora. Investicioni menadžer ne može se odreći niti na bilo koji način prenijeti odgovornosti utvrđene ovim zakonom.
- (6) Ako investicioni menadžer uloži javna sredstva u odobrene investicije u skladu s propisanim pravilima i propisima, on ne snosi odgovornost za gubitke ili umanjenje javnih sredstava.

Član 33.

Izveštavanje o investicionim aktivnostima

- (1) Ministarstvo finansija i trezora direktno podnosi izvještaj Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine godišnje kao dio godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta.
- (2) Sve investicione aktivnosti na osnovu ovog poglavlja predmet su revizije od strane Ministarstva finansija i trezora i Ureda za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine.

V - Kaznene odredbe

Član 34.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 KM do 3.000 KM kaznit će se za prekršaj rukovodilac budžetskog korisnika kao odgovorna osoba, ako:
 - a) zahtjev za izdvajanje iz budžeta ne bude podnesen u skladu s čl.7. i 9. ovog zakona;
 - b) se računovodstvene evidencije i pomoćne knjige budžetskog korisnika ne vode u skladu s čl. 20. i 21. ovog zakona;
 - c) tromjesečni izvještaji ne budu podneseni u skladu s članom 22. ovog zakona;
 - d) dokumentacija za ažuriranje centralizirane isplate plaća ne bude podnesena u skladu s članom 30. ovog zakona.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 KM do 20.000 KM kaznit će se za prekršaj rukovodilac budžetskog korisnika kao odgovorna osoba, ako:
 - a) su rashodi budžetskog korisnika realizirani u suprotnosti s čl. 14. i 16. ovog zakona;
 - b) ovlaštenim službenicima za internu reviziju nije omogućeno da provode internu kontrolu u skladu s članom 23. ovog zakona;
 - c) je upravljanje gotovinom izvršeno u suprotnosti s članom 29. ovog zakona.

Član 35.

Izuzetno od kazni utvrđenih u članu 34. ovog zakona, novčanom kaznom u iznosu od 1.000 KM do 3.000 KM kaznit će se rukovodilac regulatornog organa kao odgovorna osoba, ako se ovlaštenje za potencijalnu apropijaciju ne iskoristi u skladu s članom 9. ovog zakona.

Član 36.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 50.000 KM do 200.000 KM kaznit će se za prekršaj banka koja se pojavljuje kao investicioni menadžer, ako ne investira javna sredstva u odobrene investicije definisane u članu 31. ovog zakona, ili ako ne postupi u skladu s propisanim pravilima i procedurama koje utvrdi Ministarstvo finansija i trezora.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 KM do 10.000 KM kaznit će se fizička osoba u banci za prekršaj iz stava (1) ovog člana.
- (3) Novčanom kaznom od 1.000 KM do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj iz stava (1) ovog člana investicioni menadžer u svojstvu osobe koja je zaposlenik Ministarstva finansija i trezora.
- (4) Izuzetno od odredbi stava (3) ovog člana, investicionom menadžeru može se također izreći i novčana kazna koja je srazmjerna nivou ostvarenog gubitka ili smanjenja javnih sredstava, ali koja ne može biti veća od dvadesetostrukog iznosa ostvarenog gubitka ili smanjenja javnih sredstava koji su predmet prekršaja.
- (5) Ako investicionu odluku donosi osoba koja nije investicioni menadžer, bez obzira da li se radi o odobrenoj investiciji ili ne, toj osobi se shodno tome može izreći ista novčana kazna koja je utvrđena u st. (1) i (2) ovog člana.

- (6) Izricanjem novčane kazne prema ovom članu ne isključuje se poduzimanje dodatnih mjera od strane nadležne agencije za bankarstvo.

VI - Prijelazne i završne odredbe

Član 37.

- (1) U roku od tri mjeseca nakon stupanja na snagu ovog zakona, Ministarstvo finansija i trezora dužno je donijeti računovodstveni pravilnik u skladu s članom 19. ovog zakona i usvojiti uputstva, smjernice i procedure na osnovu ovog zakona.
- (2) U roku od tri mjeseca nakon stupanja na snagu ovog zakona, Ministarstvo finansija i trezora dužno je donijeti posebne propise za uspostavljanje sistema interne kontrole za svakog od budžetskih korisnika, u skladu s članom 23. ovog zakona.
- (3) U roku od dva mjeseca nakon stupanja na snagu ovog zakona, Ministarstvo finansija i trezora mora imenovati najmanje jednog investicionog menadžera, te usvojiti uputstva za primjenu odredbi Poglavlja IV. ovog zakona, a koje bi posebno sadržavale investicionu politiku kojom se konkretno određuju ciljevi investicija, prosječno procijenjeno dospijeeće, diversifikacijska ograničenja te uslovi kolaterala javnih depozita.
- (4) Ako ne dođe do imenovanja ili usvajanja odgovarajućih propisa u periodu iz stava (3) ovog člana, investicionim menadžerom smatrat će se rukovodilac odjela trezora pri Ministarstvu finansija i trezora.

Član 38.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

PSBiH broj 131/04

2. decembra 2004. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamentarne skupštine BiH
Martin Raguž, s. r.

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH
Goran Milojević, s. r.

Temeljem članka IV. 4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 33. sjednici Doma naroda, održanoj 23. studenoga 2004, i 47. sjednici Zastupničkog doma, održanoj 2. prosinca 2004, usvojila je

ZAKON**O FINANCIRANJU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE****I - Opće odredbe**

Članak 1.

Predmet primjene

Ovim se zakonom uređuje priprema, donošenje, izvršenje, računovodstvo, izvješćivanje i nadzor Proračuna Bosne i Hercegovine, jedinstveni račun Trezora na razini Bosne i Hercegovine i investiranje javnih sredstava.

Članak 2.

Definicije

- (1) U smislu ovoga zakona, termini koji se u njemu upotrebljavaju imaju sljedeće značenje:
 - a) Proračun: predstavlja akt Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti proračunskih korisnika, koji obuhvaća projekciju iznosa prihoda i utvrđenog iznosa rashoda za razdoblje od jedne fiskalne godine. Ovim je proračunom također utvrđena gornja granica cjelokupnog duga Bosne i Hercegovine, uključujući i

49/09

Na osnovu člana IV 4.a) Ustava Bosne i Hercegovine Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 55. sjednici Predstavničkog doma, održanoj 10. juna 2009. godine, i na 31. sjednici Doma naroda, održanoj 18. juna 2009. godine, usvojila je

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O FINANSIRANJU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Zakonu o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 61/04), u članu 2. stav (1) iza tačke p), dodaju se nove tač. r), s), t), u) i v), koje glase:

"r) Program: podrazumijeva grupisanje sličnih aktivnosti ili usluga koje obavlja resorno ministarstvo ili budžetski korisnik u određenom vremenskom roku kako bi postigao svoje strateške ciljeve;

s) Dokument okvirnog budžeta: je akt koji sadrži makroekonomske prognoze, projekcije prihoda, politike potrošnje i budžetske gornje granice rashoda za budžetske korisnike za slijedeću i naredne dvije fiskalne godine i predstavljaju preliminarni nacrt budžeta za narednu godinu;

t) Gornja granica rashoda: je najveći iznos rashoda odobrenih budžetskom korisniku u fiskalnoj godini;

u) Budžetski kalendar: odgovarajući akt Ministarstva finansija i trezora sa definisanim ključnim zahtjevima za izradu izvještaja i rokovima za pripremu Dokumenta okvirnog budžeta i godišnjeg budžeta;

v) Interni nadzor: podrazumijeva sistem kojim se propisuju i provjeravaju primjene procedura i odgovornosti koje koriste institucije Bosne i Hercegovine kako bi se minimizirale mogućnosti pojave prevara i zloupotreba."

Član 2.

U članu 3. stav (1) u zagradi riječi: "broj 5/03" zamjenjuju se riječima: "br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07 i 35/09)".

Iza člana 3. dodaje se novi član 3a, koji glasi:

"Član 3a.

Status budžetskog korisnika

(1) Status budžetskog korisnika stiče se na osnovu Ustava Bosne i Hercegovine i zakona.

(2) Novi budžetski korisnik upisuje se u Registar budžetskih korisnika koji vodi Ministarstvo finansija i trezora.

(3) Tijelo ili organ koje nema status budžetskog korisnika finansira se putem budžetskog korisnika u čijem se sastavu nalazi."

Član 3.

Naziv člana 5. mijenja se i glasi: "**Okvir srednjoročnog planiranja budžeta**".

U stavu (1) na kraju dodaje se nova rečenica koja glasi: "Ministarstvo finansija i trezora obavezno je da pripremi budžet u skladu sa srednjoročnim okvirnim planom prihoda i rashoda".

Stavovi (2), (3) i (4) brišu se.

Član 4.

Iza člana 5. dodaje se novi član 5a, koji glasi:

"Član 5a.

Priprema Dokumenta okvirnog budžeta

- (1) Najkasnije do 31. januara tekuće godine, Ministarstvo finansija i trezora je obavezno da budžetskim korisnicima dostavi budžetske instrukcije s budžetskim kalendarom za pripremu Dokumenta okvirnog budžeta i godišnjeg budžeta, te smjernicama za pripremu tabela prioriteta budžetskih korisnika po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, koje su ulazni elementi za izradu Dokumenta okvirnog budžeta.
- (2) Najkasnije do 31. marta, Direkcija za ekonomsko planiranje obavezna je da sačini Nacrt makroekonomskih projekcija za tekuću i tri naredne godine, u skladu sa članom 27a. i 27b. Zakona o Savjetu ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08).
- (3) Najkasnije do 15. aprila, Odjećenje za makroekonomsku analizu Upravnog odbora Uprave za indirektno oporezivanje obavezno je da sačini Nacrt projekcija prihoda od indirektnih poreza za tekuću i tri naredne godine.
- (4) Najkasnije do 15. aprila tekuće godine, budžetski korisnici dostavljaju tabele pregleda prioriteta Ministarstvu finansija i trezora za sjedeću i naredne dvije fiskalne godine, u formi i sa sadržajem koje će propisati Ministarstvo finansija i trezora.
- (5) Najkasnije do 28. aprila, Ministarstvo finansija i trezora obavezno je da sačini Nacrt odjeqaka Dokumenta okvirnog budžeta koje sadrže makroekonomske i fiskalne projekcije za tekuću i tri naredne godine.
- (6) U skladu sa članom 7. Zakona o Fiskalnom savjetu u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 63/08) i usvojenim "Globalnim okvirim fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini" koji se odnose na institucije Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija i trezora obavezno je da dostavi Dokument okvirnog budžeta Savjetu ministara na usvajanje najkasnije do 15. juna tekuće godine.
- (7) Savjet ministara obavezan je da usvoji Dokument okvirnog budžeta najkasnije do 30. juna, a Ministarstvo finansija i trezora je obavezno da objavi usvojeni Dokument okvirnog budžeta na oficijelnoj veb-stranici Ministarstva finansija i trezora najkasnije do 15. jula."

Član 5.

Član 6. mijenja se i glasi:

"Član 6.

Budžetske instrukcije za budžetske korisnike

- (1) Najkasnije do 01. jula tekuće godine, Ministarstvo finansija i trezora budžetskim korisnicima dostavlja budžetske instrukcije za sjedeću godinu, koje obavezno sadrže:
 - a) gornje granice rashoda po svakom budžetskom korisniku za sjedeću fiskalnu godinu;
 - b) instrukcije vezane za pripremu budžetskih zahtjeva za raspodjelu sredstava iz budžeta za narednu godinu, u skladu s navedenim gornjim granicama i u formi koju je utvrdilo Ministarstvo finansija i trezora, uključujući prikaz traženih sredstava po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji;
 - c) budžet se usvaja po ekonomskoj klasifikaciji rashoda, dok dostavljenu programsku klasifikaciju Ministarstvo finansija i trezora prilaže kao dodatnu informaciju uz obrazloženje budžeta u proceduri usvajanja budžeta institucija Bosne i Hercegovine.
- (2) Ako Savjet ministara ne usvoji Dokument okvirnog budžeta do 01. jula tekuće godine, Ministarstvo finansija i trezora će instrukcije iz stava (1) ovog člana uputiti s gornjim granicama rashoda u skladu s planom definisanim u Nacrtu dokumenta okvirnog budžeta, a prema parametrima definisanim u Globalnom okviru fiskalog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini, koji usvoji Fiskalni savjet.

(3) Ako Fiskalni savjet ne usvoji Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini do 01. jula tekuće godine, Ministarstvo finansija i trezora će budžetskim korisnicima uputiti instrukcije iz stava (1) ovog člana s gornjim granicama rashoda na nivou odobrenog budžeta za tekuću godinu."

Član 6.

U članu 7. stav (2) mijenja se i glasi:

"(2) Procjene prihoda i zahtjevi za odobrenje rashoda koje dostave budžetski korisnici obavezno se zasnivaju na analizama planiranih troškova, te odgovarajućim *cost-benefit* analizama, analizama prioritnosti i elementima očekivanih rezultata i cijeva. Za višegodišnje kapitalne investicione programe, koje je usvojio Savjet ministara, u prvoj godini zahtjev će sadržavati ukupan iznos izdataka projekta, a biće popraćen faznim planovima projektnog upravljanja i procjenama troškova za svaku od narednih godina. U slučaju ostalih višegodišnjih projekata, zahtjevi za buduća ovlašćenja moraju imati uporište u prvobitnom budžetskom zahtjevu i ažurirani u narednim budžetima kroz procjene ukupnih troškova tokom svih godina."

Iza stava (3) dodaje se novi stav (4), koji glasi:

"(4) Ako Direkcija za ekonomsko planiranje ili Odješenje za makroekonomsku analizu Upravnog odbora Uprave za indirektno oporezivanje tokom godine, nakon roka utvrđenog u članu 5a. st. (2) i (3) ovog zakona, revidira makroekonomske i fiskalne projekcije koje su korišćene za procjenu prihoda, a Fiskalni savjet usvoji odluku o eventualnim izmjenama ranije usvojenih budžetskih okvira, Ministarstvo finansija i trezora će takođe revidirati procjenu prihoda u nacrtu budžeta za narednu godinu koji se dostavlja Savjetu ministara."

U dosadašnjem stavu (4) koji postaje stav (5) riječ "budžeta" zamjenjuje se riječima: "Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine".

Član 7.

U članu 8. u stavu (2) u tački d) druga alineja mijenja se i glasi:

" - Pregled projektovanih kapitalnih rashoda za fiskalnu godinu za koju se budžet usvaja, a koji su dio višegodišnjeg kapitalnog investicionog programa, koje je usvojio Savjet ministara i čije trajanje je duže od jedne fiskalne godine;"

U tački e) prva alineja mijenja se i glasi:

" - Kada Savjet ministara usvoji višegodišnji kapitalni investicioni program, kapitalni rashodi smatraće se budućim opterećenjima budžetskih pozicija prema kriterijumu vremenske dinamike utvrđene kao sastavni dio investicionog programa;"

Član 8.

U članu 9. u stavu (5) iza riječi: "Iznos odobrenih budžetskih sredstava regulatornog organa" dodaju se riječi: "iz člana 2. stav (1) tačka n) ovog zakona", a riječi: "budžeta regulatornog organa" zamjenjuju se riječima: "ukupno planiranih sopstvenih prihoda za tekuću godinu".

Stav (6) briše se.

Dosadašnji st. (7) i (8) postaju st. (6) i (7).

Iza člana 9. naziv odjelka: "Donošenje Budžeta" mijenja se i glasi: "Donošenje Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine".

Član 9.

Naziv člana 10. mijenja se i glasi: "Usvajanje Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine".

Ispred stava (1) dodaje se novi stav (1) koji glasi:

"(1) Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine sadrži budžet sačinjen u skladu sa članom 8. ovog zakona i odredbe koje regulišu specifičnosti izvršenja budžeta u tekućoj godini."

U dosadašnjim st. (1), (2) i (3) koji postaju st. (2), (3) i (4) riječ "budžeta" zamjenjuje se riječima: "Zakona o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine".

U dosadašnjem stavu (3) koji postaje stav (4) riječi: "u skladu sa odobrenim budžetom za tu godinu" brišu se.

Član 10.

U članu 11. u stavu (2) riječi: "srazmjerno sredstvima utrošenim prema tromjesečnom prosjeku za prethodnu fiskalnu godinu" zamjenjuju se riječima: "na nivou jedne četvrtine sredstava u usvojenom budžetu za prethodnu fiskalnu godinu".

U stavu (6) druga rečenica briše se.

Član 11.

U članu 13. st. (1), (2) i (3) mijenjaju se i glase:

"(1) Prikupljanje, alokacija i distribucija prihoda iz indirektnih poreza, ostalih prihoda i dažbina za koje je nadležnost dodijeljena Upravi za indirektno oporezivanje uređuje se Zakonom o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 44/03, 52/04 i 32/07), Zakonom o uplatama na Jedinstveni račun i raspodjeli prihoda ("Službeni glasnik BiH", broj 55/04) i ostalim podzakonskim aktima i propisima.

(2) Neporezni prihodi kao i ostali prihodi namijenjeni za finansiranje institucija Bosne i Hercegovine prikupljaju se preko sistema Jedinstvenog računa trezora u skladu s ovim zakonom.

(3) Prihodi od entitetskih budžeta, budžeta Distrikta i budžeta institucija Bosne i Hercegovine namijenjeni za otplatu duga prikupljaju se prema odredbama Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 52/05), budžetskim projekcijama i vremenskim okvirom koje odredi Ministarstvo finansija i trezora u saradnji s odgovornim ministarstvima entiteta i Distrikta i u skladu s planiranim obavezama vezanim za otplatu duga."

U stavu (4) druga rečenica briše se.

Stav (5) mijenja se i glasi:

"(5) Prihodi koji nastaju iz prodaje sredstava (imovine), prihodi od iznajmljivanja sredstava (imovine), te prihodi od pruženih usluga, kao i takse (naknade), novčane kazne i druge vrste prihoda priznaju se tek nakon izvršene naplate."

Iza stava (5) dodaje se novi stav (6) koji glasi:

"(6) Prihodi od prodaje stalnih sredstava (imovine) mogu se koristiti u istoj godini u kojoj su ostvareni, ukoliko su bili planirani u budžetu, u skladu sa članom 8. stav (2), tačka a) ovog zakona, uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora. Način i forma odobrenja utroška prihoda iz prodaje stalnih sredstava (imovine) utvrđuje se instrukcijama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora."

Član 12.

U članu 14. stav (4) mijenja se i glasi:

"(4) Rashode ili opterećenja budžetskih pozicija koja se plaćaju iz doznačenih grantova, zajmova ili uplaćenih donacija budžetskim korisnicima ne mogu se realizovati prije dobijanja odobrenja od Ministarstva finansija i trezora. Način i forma takvog odobrenja utvrđuje se instrukcijama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora."

U stavu (5) iza riječi "opterećenja" dodaju se riječi: "iz tekuće fiskalne godine".

Stav (6) mijenja se i glasi:

"(6) Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje projekata iz posebnih fondova, za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede ili poboljšanje efikasnosti, za finansiranje projekata finansiranih iz donacija, te za finansiranje višegodišnjih kapitalnih investicionih programa usvojenih od Savjeta ministara i iskazanih u Aneksu budžeta."

Stav (7) briše se.

Član 13.

U član 18. u stavu (2) riječi: "u Zakonu o dugu i garancijama BiH" zamjenjuju se riječima: "u Zakonu o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine".

Član 14.

U članu 22. u stavu (1) riječi: "20 dana" zamjenjuju se riječima: "30 dana".

U stavu (2) u prvoj rečenici riječi: "i Predsjedništvu Bosne i Hercegovine" brišu se.

U stavu (8) riječi: "sa glavama II i III ovog zakona" zamjenjuju se riječima: "sa glavom II ovog zakona".

Član 15.

Član 23. mijenja se i glasi:

"Član 23.

Interna revizija i kontrola

(1) Ministarstvo finansija i trezora urediće sistem interne revizije i interne kontrole budžetskih korisnika na osnovu Zakona o internoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 27/08).

(2) Ministarstvo finansija i trezora propisivaće i sprovođiti sistem internog nadzora kod budžetskih korisnika kako bi se obezbijedilo da budžetski korisnici obavljaju aktivnosti u skladu sa zakonima i omogućilo uspostavljanje efikasnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

(3) Ministarstvo finansija i trezora ima pravo uvida u svu dokumentaciju, koja je osnova za izmirenje obaveza budžetskog korisnika. Ministarstvo finansija i trezora ima pravo i obavezu da odbije zahtjev koji nije u skladu sa zakonom, obimom, strukturom i dinamikom odobrenih budžetskih rashoda i koji nije zasnovan na odgovarajućim procedurama, te da o tome, bez odgađanja, obavijesti budžetskog korisnika."

Član 16.

U članu 24. stav (1) mijenja se i glasi:

"(1) Budžet kao i svaka izmjena i dopuna budžeta, te godišnji izvještaj o izvršenju budžeta objavljuju se u "Službenom glasniku BiH" u roku od deset dana nakon njihovog donošenja odnosno usvajanja."

Stav (3) briše se.

Dosadašnji stav (4) koji postaje stav (3) mijenja se i glasi:

"(3) Svi dokumenti navedeni u stavu (1) ovog člana, Dokument okvirnog budžeta naveden u članu 5. ovog zakona, tromjesečni i polugodišnji izvještaji o izvršenju budžeta, te pravilnik o računovodstvu i finansijskom izvještavanju objavljuju se na službenoj internet stranici Ministarstva finansija i trezora u roku od deset (10) dana nakon njihovog usvajanja."

Član 17.

U članu 25. u stavu (1) riječi: "investicionog i rezervnog računa te" brišu se.

Stav (2) mijenja se i glasi:

"(2) Depozitni račun je jedan ili više računa otvorenih kod poslovnih banaka i Centralne banke Bosne i Hercegovine koji su namijenjeni za prikupljanje prihoda za institucije Bosne i Hercegovine."

Stav (3) briše se.

U dosadašnjem stavu (4) koji postaje stav (3) riječi: "investicioni račun" zamjenjuju se riječima: "depozitni račun u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine".

U dosadašnjem stavu (5) koji postaje stav (4) riječ "podigla" zamjenjuje se riječju "koristila".

Dosadašnji stav (6) postaje stav (5).

Član 18.

U članu 27. st. (2) i (3) mijenjaju se i glase:

"(2) Izbor poslovnih banaka za pružanje usluga vezanih za upravljanje raspoloživim sredstvima vrši se javnim nadmetanjem u skladu sa ovim zakonom.

(3) Nakon izvršenog izbora poslovnih banaka po javnom nadmetanju, Ministarstvo finansija i trezora sa izabranim bankama potpisuje ugovore u kojima se regulišu međusobna prava i obaveze."

Član 19.

U članu 28. u stavu (2) druga rečenica briše se.

Član 20.

U članu 29. iza stava (9) dodaje se novi stav (10) koji glasi:

"(10) Ministarstvo finansija i trezora obezbjeđuje gotovinu za isplatu troškova službenih putovanja i ostalih sitnih materijalnih troškova. Gotovina se podiže na osnovu dostavqenog mjesečnog plana, utvrđenog sedmično, potrebne gotovine i posebnog zahtjeva, sa specifikacijom planiranih isplata. Budžetski korisnik dužan je da donese interni akt kojim određuje visinu blagajničkog maksimuma, način korišćenja i odgovornost za materijalno i fizičko obezbjeđenje gotovine, ukoliko ih nije ranije dostavio Ministarstvu finansija i trezora. Ministarstvo finansija i trezora daje saglasnost na interni akt o blagajničkom maksimumu budžetskog korisnika, zavisno od obima i specifičnosti djelatnosti koju obavqa budžetski korisnik."

Član 21.

U članu 30. stav (2) mijenja se i glasi:

"(2) U oblasti centralizovane isplate plata budžetski korisnici dužni su da primjenjuju odgovarajuće odredbe člana 52. Zakona o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 50/08 i 35/09)."

Član 22.

U članu 31. u stavu (3) u tački c) iza riječi: "Bosne i Hercegovine" dodaju se riječi: "kao i kod Centralne banke Bosne i Hercegovine;".

Stavovi (6) i (7) mijenjaju se i glase:

"(6) Sve odobrene investicije moraju biti regulisane pisanim ugovorima.

(7) U svrhu diversifikovanja rizika, najviše 25% javnih sredstava može se uložiti, kao odobrena investicija, u hartije od vrijednosti jednog emitenta ili u polog kod jedne poslovne banke."

Član 23.

Član 32. mijenja se i glasi:

"Član 32.

Investicioni menadžer i depozitar

(1) Pod investicionim menadžerom podrazumijeva se fizičko lice, brokerska kuća i banka, s kojim Ministarstvo finansija i trezora zakquči ugovor o obavljanju poslova investicionog menadžera. Fizičko ili pravno lice koje ima ulogu investicionog menadžera mora imati dozvolu za obavljanje poslova investicionog menadžera izdatu od nadležne komisije za hartije od vrijednosti.

(2) Izuzetno od odredaba stava (1) ovog člana, poslove investicionog menadžera može obavqati i ministar finansija i trezora, ako se investiranje javnih sredstava vrši iskqučivo u odobrene investicije iz člana 31. stava (3) tačka c) ovog zakona.

(3) Poslove investicionog menadžera može obavqati i Centralna banka Bosne i Hercegovine na osnovu posebnog ugovora zakqučenog s Ministarstvom finansija i trezora.

(4) Pod pojmom depozitara podrazumijeva se banka koja u svojstvu treće strane drži na čuvanju prenosive otkupqene hartije od vrijednosti iz člana 31. ovog zakona.

(5) Izbor investicionog menadžera i depozitara, iskqučujući Centralnu banku Bosne i Hercegovine, vrši se javnim nadmetanjem u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

(6) Investicioni menadžer upravqa i raspolaze sredstvima i odlučuje o investicijama s pažnjom dobrog privrednika i u najboqem interesu Ministarstva finansija i trezora poštujući principe bezbjednosti, likvidnosti i rentabilnosti.

(7) Investicioni menadžer donosi odluke o investiranju u ime Ministarstva finansija i trezora. Investicioni menadžer ne može se odreći niti na bilo koji način prenijeti odgovornosti utvrđene ovim zakonom. Ako investicioni menadžer uloži javna sredstva u odobrene investicije u skladu s propisanim pravilima i propisima, on ne snosi odgovornost za gubitke ili umanjenje javnih sredstava."

Član 24.

U članu 33. u stavu (1) riječ "direktno" briše se.

Član 25.

U članu 37. stav (2) mijenja se i glasi:

"(2) Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje važiti Zakon o trezoru institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 27/00)."

Stavovi (3) i (4) brišu se.

Član 26.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

PSBiH, broj 369/09
18. juna 2009. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamentarne skupštine BiH
Beriz Belkić, s. r.

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH
Ilija Filipović, s. r.

42/12

Članak 33g.

- Poduzimanje radnji protiv nepravilnosti i prijevара
- (1) Rukovoditelj institucije odgovoran je za uspostavu nadzora kojim se minimiziraju mogućnosti pojave nepravilnosti i prijevара u instituciji Bosne i Hercegovine.
 - (2) Unutarnji revizori, osobe uključene u finansijsko upravljanje i kontrolu, kao i drugi uposleni u institucijama Bosne i Hercegovine dužni su prijaviti sumnju na nepravilnosti i prijevара rukovoditelju institucije sukladno propisima kojima se uređuju radni odnosi u institucijama Bosne i Hercegovine, odnosno nadležnome tijelu za borbu protiv nepravilnosti i prijevара u institucijama Bosne i Hercegovine.
 - (3) Dostavljanje prijave za nepravilnosti i prijevара od strane uposlenog u institucijama Bosne i Hercegovine vezanih uz nepravilnosti i prijevара ni na koji način ne može utjecati na njihov radnopravni status i stečena prava iz radnog odnosa, a uposlenom se jamči zaštita identiteta.
 - (4) Na prijedlog Ministarstva finansijske i trezora, Vijeće ministara uspostavit će tijelo nadležno za koordinaciju borbe protiv nepravilnosti i prijevара u institucijama Bosne i Hercegovine.
 - (5) Akt kojim se uspostavlja tijelo iz stavka (4) ovoga članka temelji se na prijedlogu propisa koji priprema Koordinacijski odbor središnje jedinice za harmonizaciju, sukladno odredbama članka 33h. stavak (1) točka c) ovoga Zakona.

Članak 33h.

Koordinacijski odbor središnjih jedinica za harmonizaciju - KO SJH

- (1) Koordinacijski odbor središnjih jedinica za harmonizaciju, čiji su sastav i uspostava propisani člankom 2. stavak (13) i člankom 28. Zakona o unutarnjoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine, nadležan je i za harmonizaciju zakonodavstva iz područja finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine, Federaciji BiH, Republici Srpskoj i Brčko Distriktu BiH, i to za:
 - a) izradu okvirnih propisa zakonodavstva iz područja finansijskog upravljanja i kontrole;
 - b) izradu okvirnog programa obuke za finansijsko upravljanje i kontrolu;
 - c) predlaganje propisa za uspostavu, funkcioniranje i koordinaciju rada tijela nadležnih za koordinaciju borbe protiv nepravilnosti i prijevара u institucijama Bosne i Hercegovine, Federaciji BiH, Republici Srpskoj i Brčko Distriktu BiH, u suradnji s nadležnim tijelima Europske komisije.
- (2) Organizacija rada i način obavljanja administrativno-tehničkih poslova za potrebe Koordinacijskog odbora Središnje jedinice za harmonizaciju bit će propisani podzakonskim aktima, sukladno odredbama članka 28. stavak (2) Zakona o unutarnjoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine.
- (3) Proračun Koordinacijskog odbora Središnje jedinice za harmonizaciju financiraju u jednakim omjerima (po 1/3) institucije Bosne i Hercegovine, Federacija Bosne i Hercegovine i Republika Srpska, a njegova operativna realizacija provodi se posredstvom Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva finansijske i trezora.

Članak 33i.

Uspostava sustava finansijskog upravljanja i kontrole

- (1) Sustav finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine uspostavlja se i razvija prema orijentacijskoj dinamici i na način utvrđen Strategijom za

provedbu javne unutarnje finansijske kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine (PIFC).

- (2) Prioritete izrade okvirnih podzakonskih akata utvrđuje Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva finansijske i trezora, vodeći računa o dinamici utvrđenoj Strategijom unutarnje finansijske kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine i o raspoloživim materijalnim i kadrovskim resursima u institucijama Bosne i Hercegovine.
- (3) Postojeći podzakonski akti vezani uz uspostavu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine primjenjuju se dok Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva finansijske i trezora ne objavi nove podzakonske akte sukladno odredbama ovoga Zakona."

Članak 6.

U članku 34. u stavku (2) točka b) briše se, a dosadašnja točka c) postaje točka b).

Članak 7.

Stupanje na snagu

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01,02-02-1-3/12

24. svibnja 2012. godine

Sarajevo

Predsjedatelj

Zastupničkog doma

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Milorad Živković, v. r.

Predsjedatelj

Doma naroda

Parlamentarne skupštine BiH

Dr. Dragan Čović, v. r.

На основу члана IV 4. а) Устава Босне и Херцеговине, Парламентарна скупштина Босне и Херцеговине, на 15. сједници Дома народа, одржаној 15. маја 2012. године и на 28. сједници Представничког дома, одржаној 24. маја 2012. године, усвојила је

ЗАКОН О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ФИНАНСИРАЊУ ИНСТИТУЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1.

У Закону о финансирању институција Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 61/04 и 49/09), у члану 1. умјесто тачке ставља се запета и додају ријечи: "и принципи, систем и хармонизација финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине".

Члан 2.

У члану 2. на крају тачке в) умјесто интерпункцијског знака тачке ставља се интерпункцијски знак: "тачка са запетом" и нове тачке з), аа), бб), цц), дд), ее), фф), гг), хх) и ии) које гласе:

- "з) изјава о одговорности за остварење циљева институције подразумијева изјаву којом руководилац институције потврђује да је током фискалне године обезбиједио намјенско, сврсисходно и законито коришћење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у институцији;
- аа) институција Босне и Херцеговине – буџетски корисници дефинисани на начин утврђен чланом 2. став (1) тачка б) овог закона и јавна предузећа

- дефинисана на начин утврђен чланом 1. став (2) и чланом 2. став (2) Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине;
- бб) финансијско управљање и контрола је свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и даје разумно увјеравање да ће се циљеви институције остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин;
- щ) ризик је вјероватноћа да ће се десити неки догађај који може да утиче на остваривање циљева организације. Ризик се мјери према утицају и вјероватноћи дешавања;
- дд) стандарди интерне контроле подразумевају општеприхваћене стандарде добрих пракси који су у складу са Смјерницама за интерну контролу у јавном сектору Међународне организације врховних ревизорских институција (ИНТОСАИ);
- ее) ревизорски траг је документовани ток финансијских и других трансакција, од њиховог почетка до краја, с циљем омогућавања реконструкције сваке појединачне активности и њеног одобравања. Обухвата систем документовања, евидентирања и извјештавања;
- фф) неправилност је било какво кршење прописа у вези са финансијским управљањем или контролом пословања, која је последица поступка или грешке руководиоца или запосленог у институцији, а која има, или би могла имати, штетан утицај на средства којима располаже институција;
- гг) превара подразумијева свјесно чињење или пропуст који се односи на лажно, нетачно или непотпуно приказивање чињеница, те на злоупотребу, што за последицу има негативан утицај на средства којима располаже институција;
- хх) Централна јединица за хармонизацију – управна организација у оквиру Министарства финансија и трезора БиХ успостављена на основу Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине и Закона о Савјету министара, министарствима и другим органима управе Босне и Херцеговине;
- и) Координациони одбор централних јединица за хармонизацију (у даљем тексту: КОЦЈХ) - координационо тијело успостављено на основу члана 28. Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине, а сходно релевантним одредбама Закона о финансирању институција Босне и Херцеговине надлежно за хармонизацију регулативе из области финансијског управљања и контроле у Босни и Херцеговини."

Члан 3.

Иза члана 22. додаје се нови члан 22 а. који гласи:

"Члан 22а.

Изјава о одговорности за остваривање циљева институције

(1) Руководилац институције уз годишњи извјештај о извршењу буџета институције доставља Изјаву о одговорности за остваривање циљева институције. Изјавом руководилац институције потврђује да је током фискалне године обезбиједио намјенско,

сврсисходно и законито коришћење средстава одобрених буџетом институције за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контрола у институцији.

- (2) Форму и оквирни садржај изјаве из става (1) овог члана прописује Савјет министара на предлог Министарства финансија и трезора у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона.
- (3) У случају када надлежни суд потврди оптужницу против руководиоца због превара за које је руководилац био одговоран у институцији, руководилац институције ставиће свој мандат за обављање дужности на располагање органу који га је именовао, у складу са прописима о именовану."

Члан 4.

- (1) У члану 23. назив члана мијења се и гласи: "Спровођење контроле".
- (2) Ставови (1) и (2) бришу се, а досадашњи став (3) постаје став (1).

Члан 5.

- (1) Иза члана 33. додаје се ново поглавље: "IVа. Финансијско управљање и контрола", и нови чланови 33а, 33б, 33ц, 33д, 33е, 33ф, 33г, 33х, и 33и. који гласе:

"IV а. – Финансијско управљање и контрола

Члан 33а.

Сврха, циљеви и област примјене финансијског управљања и контроле

- (1) Сврха финансијског управљања и контроле у пружању јавних услуга јесте да се оне пружају што је могуће једноставније, брже и јефтиније, уз обезбјеђење одговарајућег нивоа квалитета и у складу са законом. У том смислу, побољшање финансијског управљања и одлучивања сврсисходно је ради постизања циљева организације, а посебно општих циљева као што су:
- а) обављање активности на правилан, етичан, економичан, ефикасан и ефективан начин;
- б) усклађивање пословања са прописима, плановима, уговорима, политикама и процедурама;
- ц) заштита имовине и других ресурса од губитака изазваних лошим управљањем, неоправданим трошењем и коришћењем, као и заштита од неправилности, злоупотребе и преваре;
- д) поуздано и благовремено финансијско извјештавање и праћење резултата пословања.
- (2) Финансијско управљање и контрола односе се на финансијске процесе и активности у пословању институције, као и на све друге процесе у институцији;
- (3) Одредбе поглавља IV а. овог дијела Закона односе се на коришћење јавних средстава за институције Босне и Херцеговине дефинисане чланом 2. тачка аа) овог закона, укључујући и средства из фондова и програма Европске уније која се користе за пројекте подршке наведеним институцијама Босне и Херцеговине.

Члан 33б.

- Компоненте финансијског управљања и контроле
- (1) Финансијско управљање и контрола спроводе се путем међусобно повезаних компоненти, које представљају елементе стандарда интерне контроле, а то су:
- а) контролно окружење,

- б) управљање ризицима,
 - ц) контролне активности,
 - д) информације и комуникације и
 - е) праћење и процјена система.
- (2) Детаљнију разраду компоненти стандарда интерне контроле из става (1) овог члана заснованих на актуелним смјерницама ИНТОСАИ-ја, обавља Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора путем подзаконских аката у институцијама Босне и Херцеговине као што су: методологије, оквирни приручници, оквирни правилници, оперативна упутства и инструкције.

Члан 33ц.

Успостављање финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине

- (1) Финансијско управљање и контрола успоставља се као систем процедура и дефинисања одговорности и надлежности свих лица у институцији доношењем интерних прописа.
- (2) Интерни прописи о финансијском управљању и контроли заснивају се на компонентама наведеним у члану 33б. став (1) овог закона, добрим праксама интерне контроле и подзаконским актима из члана 33б. став 2. овог закона.

Члан 33д.

Одговорност за успостављање и функционисање финансијског управљања и контроле

- (1) Руководилац институције одговоран је за успостављање, развој и спровођење финансијског управљања и контроле заснованих на подлогама из чл. 33б. и 33ц. овог закона.
- (2) Руководилац институције одговоран је за израду интерних прописа о финансијском управљању и контроли и за успостављање система финансијског управљања и контроле у свим организационим јединицама у оквиру институције, те у односу на све програме и процесе које институција спроводи.
- (3) Успостављени систем финансијског управљања и контроле, на основу одредаба овог закона, мора обезбиједити ревизорски траг за све финансијске и друге трансакције које су извршене током извјештајног периода.
- (4) Руководилац институције одговоран је за израду и достављање годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора на начин и у роковима утврђеним у подзаконским актима из члана 33ц. овог закона.

Члан 33е.

Пренос овлашћења

- (1) Руководилац институције може пренијети овлашћења на лица која он овласти за успостављање, одржавање и редовно ажурирање система финансијског управљања и контроле у складу са овим законом.
- (2) Без обзира на пренос овлашћења и надлежности на друга лица, руководилац институције остаје одговоран за законитост пословања и остварење циљева институције.

Члан 33ф.

Централна хармонизацијска јединица

- (1) Надлежност за координацију и хармонизацију система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине има Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора.
- (2) Централна хармонизацијска јединица надлежна је за:

- а) припрему и ажурирање стратешких документа и смјерница из области финансијског управљања и контроле у складу са међународно признатим стандардима, стандардима интерне контроле, праксама и прописима у Европској унији;
- б) припрему закона и подзаконских аката из области финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;
- ц) дефинисање садржаја програма обуке и координација програма обуке из области финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;
- д) процјену система финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;
- е) обављање анализа и предлагање оперативних рјешења којима се унапређује финансијско управљање и контрола у институцијама Босне и Херцеговине;
- ф) прописивање форме годишњег извјештаја, поступака и рокова извјештавања о финансијском управљању и контроли институција Босне и Херцеговине;
- г) праћење примјене прописа из области финансијског управљања и контроле на основу годишњих извјештаја о финансијском управљању и контроли које институције Босне и Херцеговине достављају Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора;
- х) израду консолидованог годишњег извјештаја о систему финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине;
- и) учествовање у раду Координационог одбора централне јединице за хармонизацију у складу са одредбама овог закона и Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине.

Члан 33г.

Предузимање радњи против неправилности и превара

- (1) Руководилац институције одговоран је за успостављање надзора којим се минимизирају могућности појаве неправилности и превара у институцији Босне и Херцеговине.
- (2) Интерни ревизори, лица укључена у финансијско управљање и контролу, као и други запослени у институцијама Босне и Херцеговине дужни су да пријаве сумњу на неправилности и превару руководиоцу институције у складу са прописима којима се регулишу радни односи у институцијама Босне и Херцеговине, односно надлежном тијелу за борбу против неправилности и превара у институцијама Босне и Херцеговине.
- (3) Достављање пријаве за неправилности и преваре од стране запосленог у институцијама Босне и Херцеговине везаних за неправилности и преваре ни на који начин не може утицати на њихов радно-правни статус и стечена права из радног односа, а запосленом се гарантује заштита идентитета.
- (4) На предлог Министарства финансија и трезора, Савјет министара успоставиће тијело надлежно за координацију борбе против неправилности и превара у институцијама Босне и Херцеговине.
- (5) Акт којим се успоставља тијело из става (4) овог члана заснива се на предлогу прописа који припрема Координациони одбор централне јединице за хармонизацију, сходно одредбама члана 33х. став (1) тачка ц) овог закона.

Члан 33х.

Координациони одбор централних јединица за хармонизацију - КОЦЈХ

- (1) Координациони одбор централних јединица за хармонизацију, чији су састав и успостављање прописани чланом 2. став (13) и чланом 28. Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине, надлежан је и за хармонизацију регулативе из области финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине, Федерацији БиХ, Републици Српској и Брчко Дистрикту БиХ, и то за:
- израду оквирних прописа законодавства из области финансијског управљања и контроле;
 - израду оквирног програма обуке за финансијско управљање и контролу;
 - предлагање прописа за успостављање, функционисање и координацију рада тијела надлежних за координацију борбе против неправилности и превара у институцијама Босне и Херцеговине, Федерацији БиХ, Републици Српској и Брчко Дистрикту БиХ у сарадњи са надлежним тијелима Европске комисије.
- (2) Организација рада и начин обављања административно-техничких послова за потребе Координационог одбора Централне јединице за хармонизацију регулисаће се подзаконским актима, сходно одредбама члана 28. став (2) Закона о интерној ревизији институција Босне и Херцеговине.
- (3) Буџет Координационог одбора Централне јединице за хармонизацију финансирају у једнаким омјерима (по 1/3) институције Босне и Херцеговине, Федерација Босне и Херцеговине и Република Српска, а његова оперативна реализација врши се преко Централне хармонизацијске јединице Министарства финансија и трезора.

Члан 33и.

Успостављање система финансијског управљања и контроле

- (1) Систем финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине успоставља се и развија према оријентационој динамици и на начин утврђен Стратегијом за спровођење јавне интерне финансијске контроле у институцијама Босне и Херцеговине (ПИФЦ).
- (2) Приоритете израде оквирних подзаконских аката утврђује Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и трезора, водећи рачуна о динамици утврђеној Стратегијом интерне финансијске контроле у институцијама Босне и Херцеговине и о расположивим материјалним и кадровским ресурсима у институцијама Босне и Херцеговине.
- (3) Постојећи подзаконски акти везани за успостављање финансијског управљања и контроле у институцијама Босне и Херцеговине примјењују се док Централна хармонизацијска јединица Министарства финансија и

трезора не објави нове подзаконске акте сходно одредбама овог закона."

Члан 6.

У члану 34. у ставу (2) тачка б) брише се, а досадашња тачка ц) постаје тачка б).

Члан 7.

Ступање на снагу

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број 01,02-02-1-3/12

24. маја 2012. године

Сарајево

Председавајући

Представничког дома

Парламентарне скупштине
БиХ

Др Милорад Живковић, с. р.

Председавајући

Дома народа

Парламентарне скупштине
БиХ

Др Драган Човић, с. р.

461

Na osnovu člana IV. 4. a), b) i c) i člana VIII. 1. Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine na 28. sjednici Predstavničkog doma, održanoj 24. maja 2012. godine, i na 17. sjednici Doma naroda, održanoj 31. maja 2012. godine, usvojila je

**ZAKON
O BUDŽETU INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE I
MEĐUNARODNIH OBAVEZA BOSNE I
HERCEGOVINE ZA 2012. GODINU**

Члан 1.

(Struktura Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2012. godinu)
Budžet institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet) sastoji se:

DIO PRVI: BILANS PRIHODA I RASHODA:

- Bilans prihoda po izvorima i namjenama;
- Bilans rashoda po ekonomskim kategorijama;
- Bilans uravnoteženosti prihoda i rashoda.

DIO DRUGI: RASPORED PRIHODA I RASHODA:

- Raspored rashoda po budžetskim korisnicima;
- Pregledi namjenske strukture rashoda budžetskih korisnika;
- Direktni transferi i rezervisanja;
- Pregled zaposlenih u 2011. sa planiranom dinamikom zapošljavanja u 2012. godini;
- Pregled višegodišnjih kapitalnih ulaganja.

**DIO TREĆI: SERVISIRANJE SPOLJNOG DUGA
DIO ČETVRTI: IZVRŠENJE BUDŽETA
DIO PETI: ZAVRŠNE ODREDBE**