

PRIJEDLOG

Na temelju članka IV.4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Doma naroda, održanoj_____godine, i na sjednici Predstavničkoga doma, održanoj_____godine, usvojila je

ZAKON O JAVNIM NABAVAMA

DIO I OPĆE ODREDBE

Članak 1. (Predmet zakona)

(1) Ovim zakonom se uređuje sustav javnih nabava u Bosni i Hercegovini, na način da se definiraju prava, dužnosti, odgovornosti i pravna zaštita sudionika postupka javne nabave, te nadležnosti Agencije za javne nabave (u daljem tekstu: Agencija) i Ureda za razmatranje žalbi (u daljem tekstu: URŽ).

(2) Javna nabava se odnosi na nabavu roba, usluga ili radova koju provodi „ugovorno tijelo“ iz članka 4. ovoga Zakona, sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskih akata.

Članak 2. (Definicije)

Definicije u smislu ovoga Zakona imaju slijedeće značenje:

a) Ugovor o javnoj nabavi je ugovor sa financijskim interesom koji se zaključuje u pisanom obliku između jednog ili više dobavljača i jednog ili više ugovornih tijela i ima za cilj nabavu roba, usluga ili izvođenja radova u okviru značenja ovoga Zakona i to:

1) Ugovor o javnoj nabavi roba je ugovor o javnoj nabavi čiji je predmet kupnja, najam i zakup robe ili leasing sa ili bez opcije kupnje robe, kao i ugovori koji kao uzgrednu stvar uključuju i ugradnju i/ili postavljanje i/ili montažu uz robu.

2) Ugovor o javnoj nabavi usluga je ugovor o javnoj nabavi čiji je predmet nabava usluga iz Aneksa II Dio A i B koji su sastavni dio ovog Zakona. Usluge koje su izuzete od ovoga zakona navedene su u Aneksu II. Dio C, koji je sastavni dio ovoga Zakona. Ugovor o javnoj nabavi usluga može biti:

- Ugovor o javnoj nabavi, čiji su predmet i robe i usluge, ugovor je o javnoj nabavi usluga, ukoliko vrijednost odnosnih usluga prelazi vrijednost roba obuhvaćenih tim ugovorom, ili

- Ugovor o javnoj nabavi, čiji su predmet usluge i radovi, ugovor je o javnoj nabavi usluga, ukoliko isti uključuje i radove u smislu Aneksa I koji je sastavni ovoga Zakona, a koji su sporedni u odnosu na glavni predmet ugovora.

3) Ugovor o javnoj nabavi radova je ugovor koji za predmet ima projektiranje i izvođenje radova ili izvođenje radova koji se odnose na jednu ili više djelatnosti utvrđenih u Aneksu I ovoga Zakona ili radova ili izvođenja bilo kojim sredstvima, radova koji odgovaraju zahtjevima koje je navelo ugovorno tijelo. Pojam „radovi“ podrazumijeva rezultat gradnje ili građevinskih radova uzet u cjelini, a koji je sam po sebi dovoljan za ispunjenje neke ekonomske ili tehničke funkcije.

b) Ugovorno tijelo je subjekt definiran u članku 4. ovoga Zakona, koji provodi postupak javne nabave roba, usluga i/ili radova.

c) Gospodarski subjekt je pravna ili fizička osoba, ili skupina takvih osoba, koja na tržištu nudi robe, usluge ili radove, a registrirana je za obavljanje predmetne djelatnosti, a može biti:

(1) Ponuđač je sudionik u postupku javne nabave koji dostavi ponudu;

(2) Kandidat je sudionik u postupku javne nabave koji je dostavio zahtjev za sudjelovanje u ograničenom, ili pregovaračkom postupku;

(3) Skupina kandidata/ponuđača su dva ili više kandidata/ponuđača koji u postupku javne nabave dostave zajednički zahtjev za sudjelovanje ili zajedničku ponudu;

(4) Dobavljač je sudionik kojem je nakon postupka javne nabave dodijeljen ugovor o javnoj nabavi.

d) Tenderska dokumentacija je dokumentacija koja sadrži minimum jasnih i odgovarajućih informacija u odnosu na odabrani postupak dodjele ugovora, a objavljuje je ili kandidatima/ponuđačima predstavlja ugovorno tijelo; ova dokumentacija uključuje obavijest o nabavi, poziv za dostavu zahtjeva za sudjelovanje/ponuda (početnih i konačnih), tehničke specifikacije, kriterije za kvalifikaciju i izbor najpovoljnije ponude, nacrt ili temeljne elemente ugovora i druga relevantna dokumenta i objašnjenja.

e) Otvoreni postupak je postupak u kojem svaki zainteresirani ponuđač može dostaviti ponudu .

f) Zahtjev za sudjelovanje podrazumijeva pisani dokument koji gospodarski subjekt podnosi u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

g) Pretkvalifikacija podrazumijeva fazu postupka u kojoj ugovorno tijelo, na temelju kvalifikacijskih kriterija definiranih u tenderskoj dokumentaciji, obavlja izbor kvalifikacijskih kandidata koji će se pozvati da dostave ponude u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

h) Ograničeni postupak je postupak u kojem bilo koji gospodarski subjekt može zahtijevati sudjelovanje i u kojemu samo oni gospodarski subjekti, koje pozove ugovorno tijelo, mogu podnijeti ponude.

i) Pregovarački postupak je postupak u kojem ugovorno tijelo pregovara o uvjetima ugovora s jednim ili više pozvanih ponuđača. Ovaj se postupak može provoditi sa ili bez prethodne objave obavijesti o nabavi, isključivo prema uvjetima utvrđenima u ovome Zakonu.

j) Natječaj za izradu idejnog rješenja je postupak koji ugovornom tijelu omogućava da osigura, uglavnom u područjima prostornog uređenja, urbanizma, arhitekture i građevinarstva, ili obrade podataka, plan ili rješenje koje odabire Povjerenstvo za natječaj u postupku javnog nadmetanja sa ili bez dodjele nagrada.

k) Ponuda je dokument koji podnosi ponuđač, nudeći isporuku robe, pružanje usluge ili izvođenje radova pod uvjetima koje određuje ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji. Ponuda može biti:

- 1) prihvatljiva- ako ispunjava sve uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom,
- 2) neprihvatljiva- ako ne ispunjava uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom.

l) Alternativna ponuda je ponuda u kojoj se nude drukčije karakteristike predmeta ugovora u odnosu na one koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji, pri čemu ta ponuda mora zadovoljiti minimalne uvjete koje je postavilo ugovorno tijelo.

m) Okvirni sporazum je sporazum između jednog ili više ugovornih tijela i jednog ili više dobavljača, zaključen u pisanom obliku, kojim se definiraju uvjeti pod kojim se mogu dodjeliti ugovori tijekom određenog vremenskog razdoblja.

n) Ekskluzivno ili isključivo pravo je pravo na obavljanje djelatnosti iz članka 4. stavak (2) ovoga Zakona, a koje nadležno tijelo u Bosni i Hercegovini posebnim zakonom, drugim propisom, ili odgovarajućim ugovorom dodjeli jednom ili više pravnih subjekata. Nositelj tog ekskluzivnog ili isključivog prava je dužan da pri nabavi roba, usluga ili radova nužnih za vršenje predmetnih djelatnosti primjenjuje odredbe ovoga Zakona.

o) Jedinstveni rječnik javne nabave - Common Procurement Vocabulary

(u daljnjem tekstu: CPV) je referentna nomenklatura koja se primjenjuje u postupku javne nabave, a istovremeno osigurava usklađenost sa ostalim postojećim nomenklaturama.

p) Elektronsko sredstvo odnosi se na korištenje elektronske opreme za obradu i arhiviranje podataka koji se šalju, prenose i primaju žičanom ili radio vezom, optičkim ili drugim elektromagnetskim sredstvima.

r) Pisani ili u pisanom obliku podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno priopćiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, pod uvjetom da je sadržaj osiguran i da se potpis može identificirati.

s) Lot (skupina) je dio predmeta nabave, nastao kao rezultat dijeljenja predmeta nabave u posebne, srodne cjeline, koje se kao takve označavaju u tenderskoj dokumentaciji.

Članak 3.
(Opća načela)

Ugovorno je tijelo dužno postupati transparentno, prema kandidatima/ponuđačima ponašati se jednako i nediskriminirajuće, na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, u cilju najučinkovitijeg korištenja javnih sredstava, obzirom na svrhu i predmet nabave.

Članak 4.
(Ugovorna tijela)

(1) Ugovorna tijela u smislu ovoga Zakona su:

a) Sve institucije vlasti u Bosni i Hercegovini, entitetima, Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine, na razini županije, grada ili općine (u daljnjem tekstu: vlasti na državnoj, entitetskoj ili lokalnoj razini);

b) Pravne osobe koje su utemeljene za određenu svrhu u cilju zadovoljavanja potreba od općeg interesa, a koje nemaju industrijski ili komercijalni karakter, i ispunjavaju najmanje jedan od slijedećih uvjeta:

- 1) financirane su, najvećim dijelom, iz javnih sredstava ili
- 2) nadzor nad upravljanjem vrše ugovorna tijela definirana u točkama a) i b) ovoga stavka, ili
- 3) više od polovice članova skupštine, upravnog ili nadzornog odbora, čine imenovani ili izabrani predstavnici ugovornih tijela iz toč. a) i b) ovoga stavka.

c) Udruge formirane od strane jedne ili više institucija vlasti ili pravnih osoba koje su definirane u toč. a) i b) ovoga stavka;

d) Javna poduzeća/gospodarski subjekti u kojima institucije ili pravne osobe iz toč. a), b) ili c) ovoga stavka imaju dominantan utjecaj, ukoliko oni obavljaju bilo koju od djelatnosti iz stavka (2) ovoga članka i kada im je dodjeljeno posebno pravo za obavljanje te djelatnosti. Dominantan utjecaj u smislu ove točke postoji u slučaju kada institucije vlasti ili pravne osobe definirane u toč. a), b) ili c), ovoga stavka izravno ili neizravno:

- 1) posjeduju većinu temeljnog kapitala tog javnog poduzeća/gospodarskog subjekta, ili
- 2) imaju većinu glasova koji su povezani sa ulozima u tom javnom poduzeću / gospodarskom subjektu, ili
- 3) mogu imenovati više od polovice uprave, upravnog ili nadzornog odbora tog javnog poduzeća/gospodarskog subjekta.

e) Gospodarski subjekt koji nije ugovorno tijelo definirano u toč. a), b), c) ili d) ovoga stavka, a koji na temelju ekskluzivnih ili isključivih prava dodjeljenih temeljem zakona ili propisa u Bosni i Hercegovini, ili temeljem ugovora, obavlja jednu ili više djelatnosti definiranih u stavku (2) ovoga članka.

2) Djelatnosti u smislu stavka (1) toč. d) i e) ovoga članka su:

- a) Pružanje ili upravljanje fiksnih mreža čija je namjena da osiguraju usluge javnosti u svezi sa proizvodnjom, transportom ili distribucijom električne energije, plina ili topline ili dovod električne energije, plina ili topline takvim mrežama;
- b) Pružanje ili upravljanje fiksnih mreža čija je svrha da osiguraju pružanje usluge u svezi sa proizvodnjom, transportom ili distribucijom pitke vode ili dovoda pitke vode takvim mrežama;
- c) Eksploatacija zemljopisnih područja u cilju istraživanja, ispitivanja ili vađenja nafte, plina, ugljena ili drugog čvrstog goriva, ili stavljanje na raspolaganje zračnih i pomorskih ili riječnih luka ili drugih postrojenja za prijevoz putem zračnog, vodenog ili riječnog prometa;
- d) Pružanje ili upravljanje fiksnih mreža čija je namjena da osiguraju pružanje usluge na polju transporta željeznicom, automatskih sustava, tramvaja, autobusa, trolejbusa ili žičara;
- e) Pružanje poštanskih servisa koji se sastoje od razvrstavanja, sortiranja, usmjeravanja i dostavljanja poštanskih pošiljki i pismena.

(3) Ugovorna tijela mogu donijeti odluku da zajednički provode postupak javne nabave ili utemeljiti središnje nabavno tijelo, a što će Vijeće ministara BiH podzakonskim aktom detaljnije regulirati.

(4) U slučaju da neku od djelatnosti definiranih u stavku (2) ovoga članka osigurava jedno ili više javnih poduzeća ili gospodarskih društava koja nisu obuhvaćena stavkom (1) ovoga članka, Konkurencijsko vijeće BiH, na zahtjev Agencije, a po zahtjevu odnosnog ugovornog tijela, ocjenit će da li je relevantno tržište za datu djelatnost otvoreno za konkurenciju. U slučaju da je to relevantno tržište proglašeno otvorenim za konkurenciju, Agencija će pokrenuti po hitnom postupku izmjenu i dopunu ovoga Zakona, kojim se u odnosu na konkretnu djelatnost oslobađaju od obveze poštivanja ovoga Zakona ugovorna tijela koja obavljaju tu djelatnost.

(5) Agencija objavljuje listu ugovornih tijela po kategorijama koji su obvezni primjenjivati ovaj Zakon. Sva ugovorna tijela, obveznici primjene ovoga Zakona dužni su primjenjivati Zakon i u slučaju kada nisu navedeni u listi ugovornih tijela.

Članak 5.

(Ugovori koji su predmet ovoga Zakona)

Ugovorna tijela dužna su dodjeljivati ugovore o javnoj nabavi roba, usluga i radova primjenjujući postupke definirane ovim Zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 6.

(Subvencionirani ugovori)

(1) Odredbe ovoga Zakona primjenjuju se i kod ugovora koje ugovorno tijelo izravno subvencionira sa više od 50%:

- a) ukoliko ti ugovori uključuju radove u smislu Aneksa I ovoga Zakona,

b) ukoliko ti ugovori uključuju radove i na bolnicama, objektima namijenjenim i za šport, rekreaciju i odmor, školske i sveučilišne zgrade i zgrade koje se koriste u administrativne svrhe.

(2) Odredbe ovoga Zakona primjenjuju se i kod ugovora koje ugovorno tijelo izravno subvencionira sa više od 50% za ugovore za pružanje usluga koje su vezane za radove u smislu stavka (1) ovoga članka.

(3) Ugovorno tijelo koji daje takve subvencije dužno je osigurati poštivanje odredaba ovoga Zakona u slučajevima kada subvencionirani ugovor dodjeljuje neko druga fizička ili pravna osoba, odnosno dužna je i sama poštovati odredbe ovog Zakona u slučajevima kada dodjeljuje subvencionirani ugovor za ili u ime tih fizičkih ili pravnih osoba.

Članak 7.

(Ugovori za usluge iz Aneksa II Dio B)

(1) Na dodjelu ugovora koji za predmet javne nabave imaju usluge iz Aneksa II Dio B primjenjuju se odredbe ovoga Zakona koje definiraju tehničku specifikaciju i objavu obavijesti o dodjeli ugovora, sukladno čl. 50. i 70. ovoga Zakona.

(2) Dodjelu ugovora iz stavka (1) ovoga članka uredit će se podzakonskim aktom, koji donosi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vijeće ministara BiH).

Članak 8.

(Rezervirani ugovori)

(1) Ugovorna tijela mogu u postupku javne nabave rezervirati pravo sudjelovanja samo za kandidate, odnosno ponuđače koji zapošljavaju, u odnosu na ukupan broj uposlenih, više od 50% osoba sa invaliditetom, a koji ne mogu obavljati poslove u normalnim uvjetima.

(2) U obavijesti o javnoj nabavi ugovorno tijelo mora naznačiti da je postupak javne nabave rezerviran isključivo za gospodarske subjekte iz stavka (1) ovoga članka.

Članak 9.

(Izuzeća od primjene odredaba ovoga Zakona)

(1) Od primjene ovog Zakona mogu biti izuzeti:

a) ugovori o javnoj nabavi koji su zakonima u Bosni i Hercegovini proglašeni državnom tajnom;

b) ugovori o javnoj nabavi čije izvršenje zahtjeva posebne mjere sigurnosti sukladno zakonima u Bosni i Hercegovini;

c) ugovori o javnoj nabavi koji su zaključeni na temelju posebnih procedura međunarodnih organizacija ili ugovori o javnoj nabavi koji su zaključeni sukladno posebnim pravilima definiranim međunarodnim ugovorom između Bosne i Hercegovine i jedne ili više trećih zemalja za projekte koje će ugovorne strane zajednički izvoditi ili

koristiti, ili na temelju međunarodnih sporazuma o stacioniranju trupa koje zaključuje Bosna i Hercegovina;

d) ugovori o javnoj nabavi prirodnih i zakonskih monopola, a koji uključuju nabavu vode, struje, plina, toplinske energije i drugih komunalnih usluga do otvaranja relevantnog tržišta za konkurenciju;

e) ugovori o javnoj nabavi u području obrane, ukoliko bi otkrivanje informacija vezano za nabavu „teškog naoružanja“ bilo suprotno interesima sigurnosti Bosne i Hercegovine ili ukoliko se radi o zaštiti temeljnih interesa sigurnosti povezanih sa proizvodnjom ili trgovinom oružja, municije i ratnih materijala, a prema listi koju donosi Vijeće ministara BiH;

f) ugovori o kupnji ili zakupu postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz istih proistječu, bilo kojim finansijskim sredstvima. Nabava finansijskih usluga za kupnju ili zakup postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz istih proistječu, istovremeno, prije ili nakon ugovora o kupovini ili zakupu, u bilo kojem obliku podliježe provedbi jednog od postupaka definiranih Zakonom;

g) ugovori koje zaključuje ugovorno tijelo iz članka 4. stavak (1) toč. d) i e) ovoga Zakona za nabavu roba ili usluga za daljnju prodaju ili davanje u zakup trećim osobama, pod uvjetom da ugovornom tijelu ne pripada posebno ili isključivo pravo na prodaju ili davanje u zakup predmeta takvih ugovora, te da i drugi subjekti mogu slobodno prodavati ili davati pod zakup pod istim uvjetima kao i ugovorna tijela.

(2) Ugovorna tijela iz članka 4. stavak (1) toč. d) i e) ovoga Zakona koji obavljaju djelatnosti definirane Zakonom, mogu biti izuzeti od primjene odredaba Zakona za ugovore koje dodjeljuju povezanom poduzeću, poslovnom partnerstvu ili ugovornom subjektu koji je sastavni dio poslovnog partnerstva. Uvjeti i način na koji se dodjeljuju ovi ugovori će biti definirani naputkom koji donosi Vijeće ministara BiH, u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 10. (Povjerljivost)

(1) Svi sudionici u postupku javne nabave obvezni su čuvati podatke i dokumentaciju koji su posebnim zakonima utvrđeni kao tajna.

(2) Ugovorno tijelo neće otkrivati informacije koje mu proslijedi gospodarski subjekt, označivši ih kao povjerljive, a koje se odnose na tehničku ili poslovnu tajnu ili znanja.

(3) Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati ni jednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

(4) Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe, niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske

programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način tijekom postupka javne nabave.

Članak 11.
(Uporaba jezika)

(1) Ugovorno je tijelo dužno pripremiti tendersku dokumentaciju u svezi sa postupcima javne nabave na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

(2) Ugovorno tijelo može pripremiti tendersku dokumentaciju i na engleskom ili drugom stranom jeziku, s tim da je dužno sačuvati cjelovitost sadržaja informacija iz tenderske dokumentacije pripremljene na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

(3) Ponuđač podnosi ponudu na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Članak 12.
(Povjerenstvo za nabave)

(1) Za provedbu postupaka javne nabave, sukladno Poglavlju I Dijela II ovoga Zakona, ugovorno tijelo obvezno je imenovati Povjerenstvo za nabave.

(2) Uspostava i rad Povjerenstva za nabave regulira se podzakonskim aktom.

DIO II
TIJEK POSTUPKA JAVNE NABAVE

POGLAVLJE I
VRSTE I IZBOR POSTUPKA JAVNE NABAVE

ODJELJAK A.
POČETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Članak 13.
(Vrijednosni razredi)

(1) Za nabave vrijednosti manje od 50.000,00 KM (pedesettisuća KM) u slučaju roba i usluga, ili 80.000,00 KM (osamdesettisuća KM) u slučaju radova, ugovorno tijelo može primijeniti jedan od postupaka iz Poglavlja I ili Poglavlja IV ovoga Dijela Zakona.

(2) Primjena postupaka iz Poglavlja I ovog Dijela Zakona obvezna je u slučaju kada je vrijednost nabave za robe i usluge jednaka ili veća od:

- a) 250.000,00 KM (dvijestopedesettisuća KM) za ugovorna tijela iz članka 4. stavak (1) toč. a) i c) ovoga Zakona;
- b) 400.000,00 KM (četrstotinetisuća KM) za ugovorna tijela iz članka 4. stavak (1) točka b) ovoga Zakona;

c) 800.000,00 KM (osamstotinatisuća KM) za ugovorna tijela iz članka 4. stavka (1) toč. d) i e) ovoga Zakona.

(3) Kada je vrijednost nabave, u slučaju radova, jednaka ili veća od 10.000.000,00 KM (deset milijuna KM), ugovorna tijela iz članka 4. ovoga Zakona dužna su provesti jedan od postupaka iz Poglavlja I ovoga Dijela Zakona.

(4) U slučaju da je vrijednost nabave roba, usluga i radova jednaka ili veća od vrijednosti iz stavka (1) ovoga Zakona, a manja od vrijednosti iz st. (2) i (3) ovoga Zakona, ugovorna tijela su obvezna primijeniti jedan od postupaka definiranih u Poglavlju I ovoga Dijela Zakona.

(5) U slučaju da je vrijednost javne nabave jednaka ili veća od vrijednosnih razreda iz st. (2) i (3) ovoga članka, ugovorna tijela su dužna dodatno oglasiti i sažetak obavijesti na engleskom ili drugom stranom jeziku na web stranici Agencije i URŽ-a (u daljnjem tekstu: web stranici javnih nabava).

(6) Inicijativu za izmjenu i dopunu Zakona, po hitnom postupku, u pogledu promjene iznosa vrijednosnih razreda pokreće Agencija, uz prethodnu suglasnost Odbora Agencije u slijedećim slučajevima kada dođe do:

- a) značajne promjene stope inflacije,
- b) značajne promjene ekonomskih uvjeta u BiH,
- c) značajne izmjene zakonodavstva u EU o javnim nabavama.

Članak 14.

(Procijenjena vrijednost javne nabave)

(1) Procjena vrijednosti javne nabave temelji se na ukupnom iznosu koje ugovorno tijelo plaća dobavljaču, bez poreza na dodatnu vrijednost (PDV-a).

(2) Određivanje procijenjene vrijednosti javne nabave vrši se na slijedeći način:

- a) Procijenjena vrijednost nabave roba, usluga ili radova jednaka je novčanom iznosu koji ugovorno tijelo plaća, bez obračunatog poreza na dodatnu vrijednost. Ova vrijednost, u slučaju ugovora o radovima, uključuje i objekte potrebne za izvršenje takvog ugovora, a koje je ugovorno tijelo dužno osigurati ili ustupiti izvođaču radova;
- b) Procijenjenu vrijednost roba, usluga ili radova čini njihova procijenjena tržišna vrijednost u vrijeme objave obavijesti o javnoj nabavi, ili, u slučajevima kada takva obavijest nije potrebna, u trenutku kada ugovorno tijelo započinje postupak javne nabave;
- c) U određivanju procijenjene vrijednosti javne nabave roba, usluga ili radova, ugovorno tijelo je dužno uključiti sve elemente cijene koju plaća za nabavu te robe, usluge ili radova;
- d) Ukoliko je javna nabava roba, usluga ili radova podijeljena u nekoliko lotova, procijenjena vrijednost predstavlja zbroj svih takvih lotova i ista se koristi za određenje vrijednosnog razreda te nabave.

(3) U slučaju ugovora o lizingu, najmu, zakupu ili unajmljivanju na otplatu raznih roba, vrijednost koja treba da se uzme kao temelj za izračunavanje procjenjene vrijednosti nabave i to kako slijedi:

(a) u slučaju ugovora o javnoj nabavi na određeni rok, ukoliko je rok kraći od 12 (dvanaest) mjeseci, ili je 12 mjeseci, ukupna procjenjena vrijednost za ugovor ili, ukoliko je rok ugovora dulji od 12 mjeseci, ukupna vrijednost uključujući procjenjenu preostalu vrijednost;

(b) u slučaju ugovora o javnoj nabavi bez određenih rokova ili kod kojih se rokovi ne mogu definirati, mjesečna vrijednost pomnožena sa 48.

(4) U slučaju ugovora o javnoj nabavi roba ili usluga koji su po prirodi redoviti ili koji se namjeravaju obnoviti u okviru datog vremena, kalkulacija procjenjene vrijednosti ugovora biti će izračunata na temelju slijedećeg:

(a) ili ukupna stvarna vrijednost uzastopnih ugovora iste vrste koji su dodjeljeni tijekom prethodnih 12 mjeseci ili, ukoliko je moguće, tijekom financijske godine kako bi se uzele u obzir izmjene u iznosu ili vrijednosti koje bi se mogle pojaviti tijekom 12 mjeseci nakon zaključivanja temeljnog ugovora;

(b) ili ukupna procjenjena vrijednost uzastopnih ugovora dodjeljenih tijekom 12 mjeseci koji su uslijedili nakon prve isporuke, ili tijekom financijske godine, ukoliko je to dulje od 12 mjeseci.

(5) U slučaju ugovora o javnoj nabavi usluga, vrijednost koja treba da se uzme kao temelj za izračunavanje procjenjene vrijednosti ugovora će, ako je potrebno, biti procijenjena kako slijedi:

(a) za slijedeće vrste usluga:

1) usluge osiguranja: plaćanje premija i druge forme plaćanja;

2) bankarstvo i druge financijske usluge: naknade, provizije, kamate i druge forme plaćanja;

3) ugovori za izradu idejnog rješenja: isplata naknada, provizija i druge forme plaćanja;

(b) za ugovore usluga gdje nije naznačena ukupna cijena:

1) u slučaju ugovora sa određenim rokom, ukoliko je rok jednak ili manji od 48 mjeseci: ukupna vrijednost za njihov puni rok;

2) u slučaju ugovora bez određenog roka ili sa rokom većim od 48 mjeseci, mjesečna vrijednost pomnožena sa 48.

(6) Ugovornom tijelu nije dozvoljeno dijeljenje predmeta nabave s namjerom izbjegavanja primjene odgovarajućeg postupka definiranog ovim Zakonom.

(7) Ukoliko predloženi ugovor sadrži alternativnu ponudu, temelj za utvrđivanje procijenjene vrijednosti ugovora je maksimalni mogući ukupni iznos javne nabave.

Članak 15.

(Podjela predmeta nabave na lotove)

(1) Predmet nabave može biti podijeljen na lotove samo ako su njegovi dijelovi predmet istog postupka javne nabave, koji bi se koristio i kod dodjele samo jednog ugovora.

(2) Ako ugovorno tijelo podjeli predmet nabave na lotove, onda svi lotovi moraju biti naznačeni u tenderskoj dokumentaciji na način da se ponuđačima može omogućiti da dostave ponude za jedan lot ili više lotova ili sve lotove.

(3) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji jasno i precizno definira uvjete i način dostavljanja ponuda za lotove.

(4) Ugovor o javnoj nabavi se zaključuje posebno za svaki lot. Ukoliko je jedan ponuđač najuspješniji za dva ili više lotova, može se zaključiti jedan ugovor.

Članak 16.

(Uvjeti za početak postupka javne nabave)

(1) Ugovorno tijelo može započeti postupak javne nabave ako je nabava predviđena u planu nabava.

(2) Ugovorno tijelo može objaviti prethodnu informacijsku obavijest kada su planirana sredstva za nabavu.

(3) Ako se ugovor dodjeljuje na razdoblje duže od jedne godine, obveze koje dospijevaju u narednim godinama moraju biti ugovorene u iznosima predviđenim propisima kojima se uređuje izvršenje proračuna ili financijskog plana za svaku godinu posebno.

Članak 17.

(Odluka o pokretanju postupka javne nabave)

(1) Ugovorno tijelo pokreće postupak javne nabave donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje obvezno sadrži:

- a) zakonski temelj za provedbu postupka javne nabave,
- b) predmet javne nabave,
- c) procijenjenu vrijednost javne nabave,
- d) podatke o izvoru – načinu financiranja,
- e) vrsta postupka javne nabave.

(2) U slučaju izuzeća od primjene Zakona iz članka 9. ovoga Zakona ili za dodjelu ugovora o nabavi usluga iz Aneksa II Dio B, ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku koja sadrži temeljne elemente iz stavka (1) toč. b), c) i d) ovoga članka.

ODJELJAK B. POSTUPCI NABAVE

Članak 18.

(Postupci javne nabave)

(1) Ugovorno tijelo za dodjelu ugovora o javnoj nabavi primjenjuje otvoreni ili ograničeni postupak.

(2) Ugovorno tijelo može dodjeliti ugovor o javnoj nabavi i putem pregovaračkog postupka sa objavom obavijesti ili bez objave obavijesti, pod uvjetima definiranim u ovome Odjeljku.

(3) Ugovorna tijela iz članka 4. stavak (1) točke d) i e) ovoga Zakona primjenjuju otvoreni ili ograničeni ili pregovarački postupak sa objavom obavijesti na ravnopravan način.

(4) Ugovorno tijelo može dodjeliti ugovor nakon provedenog natječaja za izradu idejnoga rješenja, za poslove: prostornog planiranja, arhitekture, građevinarstva, obrade podataka, izrade plana ili dizajna.

Članak 19.

(Uvjeti za primjenu pregovaračkoga postupka sa objavom obavijesti)

(1) Ugovor o javnoj nabavi može se dodjeliti u pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti u slijedećim slučajevima:

a) u izuzetnim slučajevima kada priroda radova, roba ili usluga ili rizika koji je uz njih vezan, uopće ne dozvoljava prethodno određivanje cijena;

b) u slučaju usluga koje spadaju u kategoriju 6. Aneksa II Dio A i intelektualnih usluga poput usluga koje uključuju izradu projekta radova, ako je priroda usluga koje se trebaju pružiti takva da se specifikacije u ugovoru ne mogu utvrditi s dovoljnom preciznošću da dopuste dodjelu ugovora izborom najbolje ponude sukladno pravilima koja uređuju otvoreni ili ograničeni postupak.

c) ugovori o javnim nabavama radova - za radove koji se izvode isključivo za potrebe istraživanja, testiranja ili razvoja, i ne sa ciljem stjecanja profita ili povrata troškova istraživanja i razvoja;

(2) U slučaju kada su u otvorenom ili ograničenom postupku dostavljene samo ponude koje ne ispunjavaju postavljene uvjete i kada se uvjeti za ugovor nisu bitno promijenili u odnosu na uvjete iz prethodnog postupka, ugovorna tijela nisu obvezna objaviti obavijest o nabavi, ukoliko pozivaju sve kvalificirane ponuđače iz prethodnog postupka da dostave svoje ponude.

Članak 20.

(Uvjeti za primjenu pregovaračkoga postupka bez objave obavijesti)

Ugovorno tijelo izuzetno može ugovore o nabavi roba dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objave obavijesti o nabavi, u slijedećim slučajevima:

a) kada nijedna ponuda ili nijedna prihvatljiva ponuda nije dostavljena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada uvjeti za ugovor nisu bitno promijenjeni u odnosu na uvjete iz prethodnog postupka;

- b) kada nijedan zahtjev za sudjelovanje u ograničenom postupku nije dostavljen ili nijedan kvalificirani kandidat nije zatražio sudjelovanje u ograničenom postupku, i kada uvjeti za ugovor nisu bitno promijenjeni u odnosu na uvjete iz prethodnog postupka;
- c) kada zbog suštinskih, dokazivih tehničkih ili umjetničkih razloga, ili zbog razloga koji se odnose na zaštitu ekskluzivnih prava, ugovor se može dodjeliti samo određenom dobavljaču;
- d) kada izuzetno, zbog dokazivih razloga krajnje žurnosti, prouzrokovane događajima nepredvidivim za ugovorno tijelo, ne mogu da se ispoštuju ovim zakonom utvrđeni minimalni rokovi za otvoreni, ograničeni ili pregovarački postupak sa objavom obavijesti. Okolnosti kojima se opravdava izuzetna žurnost postupka ni u kom slučaju ne smiju se dovesti u vezu sa ugovornim tijelom.

Članak 21.

(Posebni uvjeti za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za nabavu roba)

Ugovor o javnoj nabavi robe može se zaključiti u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti u slijedećim slučajevima:

- a) kada je roba koja se nabavlja proizvedena isključivo za svrhe: istraživanja, eksperimentiranja, proučavanja ili razvoja; ova odredba ne odnosi se na serijsku proizvodnju, s ciljem ostvarenja zarade ili nadoknade troškova istraživanja i razvoja;
- b) za dodatne isporuke od dobavljača iz temeljnog ugovora, koje su namijenjene ili kao djelomična zamjena redovitih isporuka ili ugradnje, ili kao proširenje postojećih isporuka ili ugradnje, ukoliko bi promjena dobavljača obvezala ugovorno tijelo da nabavi robu koja ima drugačije tehničke karakteristike, što bi rezultiralo neskladom i nesrazmjerom, i dovelo do tehničkih poteškoća u funkcioniranju i održavanju, pod uvjetom da vrijeme trajanja temeljnog ugovora kao i ugovora koji se ponavljaju ne smije biti dulje od 3 (tri) godine i ne može preći 50% od vrijednosti temeljnog ugovora.
- c) za robe koje se prodaju i kupuju na burzanskom tržištu;
- d) za nabavu roba pod izuzetno povoljnim uvjetima ili od gospodarskog subjekta koji je u postupku likvidacije svojih poslovnih aktivnosti ili od stečajnog vjerovnika ili stečajnog upravnika u postupku stečaja, ili od vjerovnika na temelju poslovnog aranžmana ili u sličnim postupcima.

Članak 22.

(Posebni uvjeti za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za nabavu usluga)

Ugovor o javnoj nabavi usluga može se zaključiti u pregovaračkom postupku javne nabave bez prethodne objave obavijesti u slijedećim slučajevima:

- a) u slučaju ugovora o javnim nabavama usluga, kada postupak dodjele ugovora slijedi nakon postupka natječaja za izradu idejnog rješenja, provedenog sukladno odredbama čl. 29. i 30. ovoga Zakona, a ugovor se dodjeljuje pobjedniku, odnosno jednom od pobjednika natječaja; u slučaju više pobjednika, svi pobjednici natječaja pozivaju se na sudjelovanje u pregovorima;
- b) u slučaju ugovora o javnim nabavama usluga za dodatne usluge koje nisu uključene u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor ali koji usljed

nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih usluga, i kada se takve dodatne usluge ne mogu, tehnički ili ekonomski, odvojiti od temeljnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorno tijelo. Takvi ugovori mogu se zaključiti sa dobavljačem kome je dodijeljen temeljni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne usluge ne može preći 50% od vrijednosti temeljnog ugovora;

c) za nove usluge koji predstavljaju ponavljanje sličnih usluga povjerenih dobavljaču kojem je ugovorno tijelo dodijelilo raniji ugovor, uz uvjet da su takve usluge sukladne temeljnom projektu za koji je bio dodijeljen temeljni ugovor, nakon provedenog otvorenog ili ograničenog postupka. Na mogućnost provedbe ovoga postupka ugovorno je tijelo dužno ukazati pri provedbi otvorenog ili ograničenog postupka za temeljni projekat, a ukupne procijenjene troškove kasnijih usluga ugovorno tijelo uzima u razmatranje prilikom procjenjivanja vrijednosti javne nabave. Ovaj postupak može se primjeniti samo u razdoblju od tri godine nakon zaključivanja temeljnog ugovora.

Članak 23.

(Posebni uvjeti za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za nabavu radova)

Ugovor o javnoj nabavi radova može se zaključiti u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti u slijedećim slučajevima:

a) u slučaju ugovora o javnim nabavama radova za dodatne radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor ali koji, uslijed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih radova, i kada se takvi dodatni radovi ne mogu, tehnički ili ekonomski, odvojiti od temeljnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorno tijelo. Takvi ugovori mogu se zaključiti sa dobavljačem kome je dodijeljen temeljni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne radove ne može preći 30% od vrijednosti temeljnog ugovora;

b) za nove radove koji predstavljaju ponavljanje sličnih radova povjerenih dobavljaču kojem je ugovorno tijelo dodijelilo raniji ugovor, uz uvjet da su takvi radovi sukladni temeljnom projektu za koji je bio dodijeljen temeljni ugovor, nakon provedenog otvorenog ili ograničenog postupka. Na mogućnost provedbe ovog postupka ugovorno tijelo je dužno ukazati pri provedbi otvorenog ili ograničenog postupka za temeljni ugovor, a ukupne procijenjene troškove novih radova ugovorno tijelo uzima u razmatranje prilikom procjenjivanja vrijednosti javne nabave. Ovaj postupak može se primjeniti samo u razdoblju od 3 (tri) godine nakon zaključivanja temeljnog ugovora.

ODJELJAK C. VRSTE POSTUPAKA

Članak 24.

(Otvoreni postupak)

U provedbi otvorenog postupka ugovorno tijelo je dužno;

a) pripremiti tendersku dokumentaciju;

- b) objaviti obavijest o javnoj nabavi;
- c) gospodarskim subjektima staviti na raspolaganje tendersku dokumentaciju;
- d) provesti javno otvaranje blagovremeno primljenih ponuda;
- e) izvršiti provjeru kvalifikacija ponuđača prema uvjetima sudjelovanja u tenderskoj dokumentaciji i ocijeniti ponude prema kriterijima za dodjelu ugovora;
- f) obavijestiti ponuđače o ishodu postupka javne nabave;
- g) ponuditi ugovor najuspješnijem ponuđaču;
- h) objaviti obavijest o ishodu postupka.

Članak 25.
(Ograničeni postupak)

(1) U provedbi ograničenog postupka ugovorno je tijelo dužno pripremiti tendersku dokumentaciju. Tenderska dokumentacija se priprema i dostavlja u dva dijela, i to:

- a) u fazi pretkvalifikacije koja pored kriterija za kvalifikaciju obvezno sadrži i kriterije za vrednovanje ponuda, i
- b) u fazi poziva za dostavu ponuda.

(2) Ograničeni postupak se provodi na slijedeći način:

- a) objavljuje se obavijest o nabavi, kojom ugovorno tijelo poziva sve zainteresirane kandidate da zatraže dokumentaciju za fazu pretkvalifikacije;
- b) kandidatima se ustupi ili učini dostupnom dokumentacija za fazu pretkvalifikacije;
- c) izvrši se provjera kvalifikacija kandidata;
- d) obavijesti kandidate o ishodu faze pretkvalifikacije;
- e) dostavi se tenderska dokumentacija sa pozivom za dostavu ponuda svim kvalificiranim kandidatima istovremeno;
- f) provede se javno otvaranje blagovremeno primljenih ponuda;
- g) ocijene se ponude prema kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji;
- h) obavijesti ponuđače o ishodu postupka javne nabave;
- i) ponudi ugovor najuspješnijem ponuđaču;
- j) objavljuje obavijest o ishodu postupka .

Članak 26.
(Pregovarački postupak sa objavom obavijesti o nabavi)

(1) U provedbi pregovaračkog postupka sa objavom obavijesti o nabavi, ugovorno je tijelo dužno:

- a) objaviti obavijest o nabavi ;
- b) kandidatima ustupiti pretkvalifikacijsku dokumentaciju;
- c) izvršiti provjeru kvalifikacija kandidata koje poziva da podnesu početne ponude. Broj kandidata koji se pozivaju da podnesu početne ponude ne može biti manji od tri, pod uvjetom da na raspolaganju ima dovoljan broj kandidata;
- d) istovremeno uputiti poziv izabranim kandidatima da sudjeluju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora;

- e) pregovarati sa svakim kandidatom/ponuđačem posebno. Svim kandidatima/ponuđačima postavljaju se isti zahtjevi i daju im se iste informacije. Nijedna informacija dobijena od kandidata/ponuđača, niti informacije o rješenjima koja su predložili kandidati/ponuđači ne mogu se otkriti trećim osobama bez prethodne suglasnosti tog kandidata/ponuđača;
- f) na temelju rezultata obavljenih pregovora dostaviti tendersku dokumentaciju za konačnu ponudu i pozvati ponuđače da podnesu svoje konačne ponude;
- g) provesti javno otvaranje pravodobno primljenih ponuda;
- h) izvršiti izbor najuspješnijeg ponuđača sukladno kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji;
- i) objaviti obavijest o ishodu postupka.

(2) Ugovorni je tijelo dužno sačiniti zapisnike o postupku pregovora sa svakim ponuđačem, kao i izvješće koje se priprema sukladno članku 71. ovoga Zakona.

Članak 27.

(Pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi)

(1) Ako je na temelju uvjeta za izbor pregovaračkog postupka bez objave obavijesti o nabavi propisanim u čl. 20. do 23. ovoga Zakona moguće, postupak se vodi sa više ponuđača uz poštivanje načela ovoga Zakona.

(2) U pregovaračkom postupku bez objave obavijesti o nabavi, uvjeti za kvalifikaciju moraju se unaprijed utvrditi. Nakon provjere kvalificiranosti kandidata, u daljnjem tijeku postupka mogu sudjelovati samo kvalificirani kandidati. O ishodu kvalificiranosti kandidata sastavlja se zapisnik u koji se unose sve bitne činjenice i isti se dostavlja svim pozvanim kandidatima.

(3) Za slučajeve iz čl. 20. stavak (1) točka d), 21. stavak (1) toč. b), c) i d), 22. stavak (1) toč. b) i c) i 23. stavak (1) toč. a) i b) ovoga Zakona ugovorno tijelo nije obvezno tražiti dokumentaciju koja se odnosi na provjeru osobne sposobnosti kandidata.

(4) Kvalificirani kandidati se pozivaju da dostave početne ponude. Dostavljanje početnih ponuda je temelj za pregovaranje. Ugovorno tijelo je dužno sačiniti zapisnike o pregovorima sa svakim ponuđačem. Konačnu ponudu može dostaviti samo pozvani kandidat/kandidati. Ugovorno tijelo vrši izbor ponude prema kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji.

(5) U slučaju da je pozvano dva ili više ponuđača da dostave konačne ponude, ugovorno tijelo dužno je izvršiti javno otvaranje konačnih ponuda.

(6) Nakon okončanog postupka ugovorno tijelo je dužno:

- a) zaključiti ugovor sa najuspješnijim ponuđačem ili poništiti postupak javne nabave;
- b) objaviti obavijest o ishodu postupka;
- c) sačiniti izvješće koje se priprema sukladno članku 71. ovoga Zakona.

Članak 28.
(Okvirni sporazum)

(1) Okvirni sporazum se može zaključiti nakon provedenog otvorenog, ograničenog ili pregovaračkog postupka sa objavom obavijesti. Izuzetno okvirni sporazum se može zaključiti i nakon pregovaračkog postupka bez objave obavijesti nakon poništenog otvorenog ili ograničenog postupka zbog nijedne primljene ponude. Ponuđač/i sa kojim/a će biti zaključen okvirni sporazum bira/ju se sukladno kriterijima za dodjelu, utvrđenim sukladno članku 60. Zakona.

(2) Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, njegove odredbe ne mogu se mijenjati.

(3) Trajanje okvirnih sporazuma ne može biti dulje od četiri godine.

(4) Ugovorno tijelo ne može primjenjivati okvirne sporazume na nepropisan način ili na način da se time sprečava, ograničava ili narušava konkurencija.

(5) Ukoliko se okvirni sporazum zaključuje sa više ponuđača za isti predmet nabave, broj ponuđača sa kojima se zaključuje okvirni sporazum ne može biti manji od tri, pod uvjetom da postoji dovoljan broj ponuđača. Okvirni sporazum se može zaključiti i sa dva ponuđača u slučaju ponavljanja postupka zbog nedovoljnog broja primljenih ponuda.

(6) Ugovori koji se zaključuju sa ponuđačima sa kojima je zaključen okvirni sporazum mogu se dodjeliti:

- a) primjenom uvjeta utvrđenih u okvirnom sporazumu bez ponovnog zahtjeva za dostavu ponude, gdje se ugovor dodjeljuje najpovoljnijem ponuđaču, izuzev u slučaju da najpovoljniji ponuđač nije u mogućnosti izvršiti isporuku robe ili usluge, ili izvesti radove, ugovor se može dodijeliti narednom najpovoljnijem ponuđaču sa kojim je zaključen okvirni sporazum, ili
- b) ukoliko svi uvjeti nisu utvrđeni u okvirnom sporazumu i kada se ponuđači pozivaju da ponovo dostave ponude na temelju istih ili preciznije definiranih uvjeta u okviru uvjeta iz okvirnog sporazuma, postupak se provodi sukladno slijedećem:
 - 1) za svaki ugovor ugovorno tijelo se pismeno obraća svim ponuđačima sa kojim ima zaključen okvirni sporazum;
 - 2) ugovorno tijelo određuje vremenski rok za podnošenje ponuda, uzimajući u obzir složenost predmeta nabave i vremena potrebnog za dostavu ponuda;
 - 3) ponude se podnose u pismenom obliku, u zatvorenim kovertama i njihov sadržaj se ne otvara sve do isteka roka predviđenog za dostavu ponuda;
 - 4) ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor ponuđaču koji je dostavio najpovoljniju ponudu, sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma, odnosno sukladno precizno definiranim uvjetima, u okviru uvjeta iz okvirnog sporazuma;
 - 5) dobavljačima nije dozvoljena žalba prilikom dodjele ugovora unutar zaključenog okvirnog sporazuma.

(7) Ugovorno tijelo može predvidjeti zaključivanje okvirnog sporazuma pod uvjetima iz članka 75. stavak (6) ovoga Zakona.

ODJELJAK D.
NATJEČAJ ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA

Članak 29.

(Provedba natječaja za izradu idejnog rješenja)

(1) Natječaj za izradu idejnog rješenja (u daljnjem tekstu: natječaj) provodi se kako bi ugovorno tijelo izabralo sudionika ili sudionike koji su ponudili najbolje rješenje odnosno idejno rješenje sa ciljem da:

- a) dodijeli ugovor o javnoj nabavi pobjedniku natječaja ili jednom od pobjednika natječaja, ili
- b) dodijeli nagradu pobjedniku ili pobjednicima natječaja.

(2) U slučaju iz stavka (1) točka a) ugovorno tijelo nakon uspješno provedenog natječaja provodi pregovarački postupak bez objave obavijesti sukladno članku 22. stavak (1) točka a) ovog Zakona, na način što poziva pobjednika ili sve pobjednike natječaja na pregovore o uvjetima ugovora.

(3) Ugovorno tijelo u odluci o pokretanju postupka i u obavijesti o nabavi utvrđuje cilj natječaja za izradu idejnog rješenja.

(4) Natječaj se provodi na temelju natječajne dokumentacije koja obvezno sadrži podatke o:

- a) predmetu natječaja/opisu projekta,
- b) kriterijima za ocjenjivanje prema redosljedu njihovog značaja,
- c) rokovima,
- d) broju pobjednika natječaja (jedan ili više),
- e) pravu primjene i korištenja natječajnih radova,
- f) novčanim nagradama ako se dodjeljuju,
- g) vraćanju dokumentacije,
- h) načinu rada Povjerenstva za natječaj.

(5) Na natječaj za izradu idejnog rješenja mogu se prijaviti sva zainteresirane i pravne i fizičke osobe u smislu članka 2. stavak (3) ovoga Zakona, kao i fizičke osobe koja nisu registrirane kao gospodarski subjekti.

(6) Ugovorno tijelo može se odlučiti na provedbu pretkvalifikacijskog izbora kandidata, koje će pozvati da dostave svoja idejna rješenja. U tom slučaju, ugovorno tijelo određuje nediskriminatorne kvalifikacijske uvjete kojima se osigurava stvarna konkurencija, te ih navodi u tenderskoj dokumentaciji.

Članak 30.

(Povjerenstvo za natječaj)

(1) Povjerenstvo za natječaj provodi postupak i donosi odluku o izboru najpovoljnijeg/ih rješenja sukladno odgovarajućem ovlaštenju koje je ugovorno tijelo dužno pravodobno osigurati.

(2) Povjerenstvo za natječaj imenuje ugovorno tijelo. U njegov sastav ulaze isključivo fizičke osobe besprijekorne stručne i lične reputacije. U sastav Povjerenstva za natječaj ne mogu se birati članovi čiji privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost njihovog rada u Povjerenstvu. Ako se od sudionika natječaja zahtijeva određena profesionalna kvalifikacija, onda većina članova Povjerenstva za natječaj mora imati istu ili jednako vrijednu kvalifikaciju.

(3) Sadržaj prispjelih natječajnih radova se ne smije otvarati prije isteka roka za njihovu dostavu.

(4) Povjerenstvo za natječaj je potpuno neovisno pri izboru jednog ili više pobjednika između natječajnih radova, koji se predaju anonimno. Imena sudionika u natječaju, Povjerenstvo za natječaj može saznati isključivo nakon donošenja odluke o izboru.

(5) Pravodobno prispjeli radovi se ocjenjuju i rangiraju sukladno kriterijima za ocjenjivanje utvrđenim u natječajnoj dokumentaciji. Ovi kriteriji ne moraju obvezno podrazumijevati najnižu cijenu ili ekonomski najpovoljnije ponuđeno rješenje.

(6) Povjerenstvo za natječaj je obvezno da o radu na svojim sastancima vodi zapisnike, koje potpisuju svi nazočni članovi i koji su sastavni njegovog konačnog Izvješća o postupku.

(7) Odluku o izboru najpovoljnijeg/ih rješenja Povjerenstvo za natječaj donosi u Izvješću o postupku kojeg takođe potpisuju svi njegovi članovi i koju povjerenstvo po okončanju postupka dostavlja ugovornom tijelu na daljnje postupanje.

ODJELJAK E.

OBAVIJEST O NABAVI I ROKOVI U POSTUPKU JAVNE NABAVE

Članak 31.

(Obavijest o nabavi)

(1) Ugovorno tijelo objavljuje obavijest o nabavi za postupke iz Poglavlja I ovoga Dijela Zakona, osim u slučaju pregovaračkog postupka bez objave obavijesti o nabavi. Ugovorno tijelo nije dužno objaviti obavijest o nabavi za postupke iz Poglavlja IV ovoga Dijela Zakona, osim u slučaju primjene iz članka 75. stavak (6) ovoga Zakona.

(2) Obavijest o nabavi svim zainteresiranim gospodarskim subjektima pruža dovoljno informacija koje će im omogućiti da ocijene da li imaju interes da sudjeluju u postupku javne nabave i dostave zahtjev za sudjelovanje, odnosno ponudu.

(3) Obavijest o nabavi sadrži kratku informaciju sukladnu bitnim elementima iz tenderske dokumentacije.

(4) Sažetak koji se objavljuje na engleskom ili drugom stranom jeziku sadrži samo minimum podataka iz obavijesti o nabavi iz stavka (3) ovoga članka.

Članak 32.

(Objava obavijesti o nabavi)

(1) Sve obavijesti o nabavi, o dodjeli ugovora, o poništenju postupka javne nabave i predhodnu informacijsku obavijest, ugovorno tijelo objavljuje u "Službenom glasniku BiH". Obavijesti objavljene u "Službenom glasniku BiH" objavljuju se i na web stranici javnih nabava.

(2) Obavijesti iz stavka (1) ovoga članka pripremaju se u formi i na obrascima određenim u podzakonskom aktu, koji donosi Agencija.

(3) Obavijesti iz stavka (1) ovoga članka ugovorno tijelo može dodatno objaviti i u drugim publikacijama ili na drugoj web-stranici, pod uvjetom da se te obavijesti ne smiju objaviti prije dana njihove objave u "Službenom glasniku BiH" i web stranici javnih nabava. Takve dodatno objavljene obavijesti ne smiju sadržavati druge informacije, osim onih objavljenih u "Službenom glasniku BiH" i web stranici javnih nabava.

(4) U slučaju postupka javne nabave čija vrijednost je definirana u članku 13. stavak (5) ovoga Zakona, sažetak obavijesti o nabavi na engleskom ili drugom stranom jeziku, obvezno se objavljuje na web stranici javnih nabava.

(5) Dodatnu objavu iz stavka (4) ovoga članka, ugovorno tijelo može koristiti i u slučaju kada je vrijednost javne nabave manja od iznosa iz članka 13. stavak (5) ovoga Zakona.

Član 33.

(Prethodna informacijska obavijest)

(1) Sva ugovorna tijela mogu objaviti prethodnu informacijsku obavijest u slijedećim slučajevima:

(a) za nabavu roba čija je ukupna procijenjena vrijednost svih ugovora ili okvirnih sporazuma jednaka ili veća od 750.000,00 KM (sedamstotinapedesettisuća KM), a koje ugovorno tijelo namjerava dodjeliti u roku 12 mjeseci. Skupine roba definiira ugovorno tijelo pozivanjem na nomenklaturu CPV;

(b) za nabavu usluga iz Aneksa II Dio A čija je ukupna procijenjena vrijednost svih ugovora ili okvirnih sporazuma jednaka ili veća od 750.000,00 KM (sedamstotinapedesettisuća KM), a koje ugovorno tijelo namjerava dodjeliti u roku od 12 mjeseci;

(c) za radove, pri dodjeli ugovora ili okvirnih sporazuma, čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 1.500.000,00 KM (jedanmilijunpetstotinatisuća KM), a koje ugovorno tijelo namjerava dodijeliti u roku od 12 mjeseci;

(2) Obavijesti navedene u točkama (a) i (b) stavka (1) ovoga članka objavljuju se na početku proračunske ili kalendarske godine.

(3) Obavijesti navedene u točki (c) stavak (1) ovoga članka objavljuje se odmah nakon donošenja odluke kojom se odobrava planirani ugovor o radovima ili okvirni sporazum koje ugovorno tijelo namjerava dodijeliti.

(4) Agencija će formu prethodne informacijske obavijesti propisati podzakonskim aktom.

Članak 34. (Korištenje CPV-a)

(1) Ugovorno tijelo je obvezno u obavijesti o javnoj nabavi i tenderskoj dokumentaciji, prilikom opisa predmeta nabave, pozvati se na oznake i nazive iz CPV-a.

(2) CPV i uvjete primjene CPV-a propisuje Vijeće ministara BiH posebnom odlukom.

ODJELJAK F. **ROKOVI**

Članak 35. (Način određivanja rokova)

(1) Ugovorno tijelo je dužno odrediti vremenske rokove za primitak zahtjeva za sudjelovanje i ponuda, uzimajući u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za pripremu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda, ne dovodeći u pitanje minimalne vremenske rokove utvrđene ovim Zakonom.

(2) Rok za primitak ponuda u otvorenom postupku, odnosno zahtjeva za sudjelovanje u ograničenom postupku i pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti računa se od dana objave obavijesti u "Službenom glasniku BiH". Rok za primitak ponuda u ograničenom i pregovaračkom postupku sa i bez objave obavijesti računa se od dana upućivanja poziva za dostavu ponuda kvalificiranim ponuđačima.

(3) U slučaju ispravke ili izmjene obavijesti o nabavi, odnosno tenderske dokumentacije, rok za primitak ponuda, odnosno zahtjeva za sudjelovanje se računa od dana objave ispravke u "Službenom glasniku BiH" i istovremenog upućivanja ispravke svim ponuđačima koji su do tog datuma preuzeli tendersku dokumentaciju.

(4) U slučaju primitka zahtjeva za sudjelovanje ili ponude nakon određenog datuma i sata, oni se kandidatu, odnosno ponuđaču vraćaju neotvoreni.

Članak 36.

(Redoviti rokovi za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje i ponuda)

(1) Ugovorno tijelo je dužno u otvorenom postupku za vrijednosni razred iz članka 13. st. (2) i (3) ovoga Zakona, utvrditi minimalni rok za primitak ponuda od 45 (četrdeset pet) dana od dana objave obavijesti o nabavi.

(2) U slučaju ograničenog postupka ili pregovaračkog postupka sa objavom obavijesti o javnoj nabavi za vrijednosne razrede iz članka 13. st (2) i (3) ovoga Zakona, ugovorno tijelo je dužno utvrditi:

- a) minimalni vremenski rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje ne kraći od 25 (dvadeset pet) dana od dana objave obavijesti, i
- b) minimalni vremenski rok za primitak ponuda ne kraći od 35 (trideset pet) dana od dana upućivanja poziva kvalificiranim kandidatima za dostavu ponuda.

(3) Ako ugovorno tijelo objavi prethodnu informacijsku obavijest, može utvrditi rok za primitak ponuda koji nije kraći od 25 (dvadeset pet) dana od dana objave obavijesti o nabavi, odnosno upućivanja poziva kvalificiranim kandidatima za dostavu ponuda u ograničenom ili pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti.

Članak 37.

(Skraćeni rokovi za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje i ponuda)

(1) U otvorenom postupku nabave za vrijednost iz članka 13. stavak (4) ovoga Zakona, rok za primitak ponuda ne može biti kraći od 28 (dvadeset osam) dana od dana objave obavijesti o nabavi.

(2) Za vrijednosni razred iz članka 13. stavak (4) ovoga Zakona, rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje ne može biti kraći od 15 (petnaest) dana od dana objave obavijesti o nabavi, a rok za primitak ponuda ne može biti kraći od 18 (osamnaest) dana od dana upućivanja zahtjeva za dostavu ponuda.

(3) Vremenski rokovi za primitak ponuda iz st. (2) i (3) ovoga članka i st. (1), (2) točka b) i (3) članka 36. ovoga Zakona mogu se skratiti za 5 (pet) dana, ukoliko ugovorno tijelo omogući neograničen i izravan pristup tenderskoj dokumentaciji i drugim dodatnim dokumentima putem elektronskog sredstva, ne zahtijevajući naknadu, i to od dana objave obavijesti, navodeći u tekstu obavijesti internet adresu na kojoj su dokumenti dostupni.

Članak 38.

(Ostali rokovi)

Rokove u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti i u natječaju za izradu idejnog rješenja definira ugovorno tijelo na način da kandidati/ponuđači na koje se ti rokovi odnose imaju dovoljno vremena za poduzimanje odgovarajućih radnji i pripremu ponuda, u ovisnosti od složenosti predmeta nabave.

Članak 39.
(Računanje rokova)

Na rokove koji nisu posebno definirani ovim zakonom primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“, br. 29/02 i 12/04).

POGLAVLJE II
PROVEDBA POSTUPKA JAVNE NABAVE

ODJELJAK A.
KVALIFIKACIJA KANDIDATA I PONUĐAČA

Članak 40.
(Provjera kvalifikacija kandidata ili ponuđača)

(1) Ugovorno tijelo ocjenjuje i provjerava da li je kandidat ili ponuđač pouzdan i sposoban izvršiti ugovor, sukladno uvjetima utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji definira uvjete za kvalifikaciju na način da utvrdi minimum zahtjeva za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača u pogledu njihove osobne sposobnosti, ekonomskog i financijskog stanja, te njihove tehničke i/ili profesionalne sposobnosti.

(3) Minimum kvalifikacijskih uvjeta koje ugovorno tijelo odredi za kandidate i ponuđače, kao i dokumente koji su potrebni za njihovo dokazivanje obvezno treba da budu srazmjerni predmetu javne nabave i sukladni sa njim. Postavljeni uvjeti ne smiju imati ograničavajući karakter na konkurenciju i moraju biti jasni i precizni.

(4) Ugovorno tijelo od kandidata i ponuđača zahtjeva samo one dokaze koji su neophodni da bi se utvrdilo da li ponuđač, odnosno kandidat zadovoljava kvalifikacijske uvjete koje je postavilo ugovorno tijelo.

(5) Ugovornom tijelu nije dozvoljeno da odbije zahtjev za sudjelovanje ili ponudu isključivo na temelju toga što su podneseni ili od pravne ili od fizičke osobe iz članka 2. stavak (3) ovoga Zakona ili skupine takvih osoba.

(6) Samo onim kandidatima ili ponuđačima čije kvalifikacije zadovoljavaju uvjete utvrđene u tenderskoj dokumentaciji dozvoljeno je da nastave postupak javne nabave.

Članak 41.
(Osobna sposobnost)

(1) Ugovorno tijelo, izuzev u slučajevima iz članka 27. stavak (3) ovoga Zakona, dužno je odbaciti zahtjev za sudjelovanje ili ponudu ako kandidat, odnosno ponuđač :

- a) je u kaznenom postupku osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca;
- b) je pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) nije ispunio obveze u svezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima u zemlji u kojoj je registriran;
- d) nije ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran.

(2) Kandidat ili ponuđač je obavezan dostaviti slijedeće dokumente kojima će potvrditi da se slučajevi navedeni u stavku (1) ne odnose na njega:

- a) uvjerenje suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prijevare ili pranje novca,
- b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je registriran kandidat, odnosno ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti,
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat, odnosno ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,
- d) uvjerenja od nadležnih institucija da je kandidat, odnosno ponuđač izmirio dospelje obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza.

(3) Dokumenti navedeni u stavku (2) ovoga članka ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od datuma podnošenja ponude ili zahtjeva za sudjelovanje.

(4) Zahtjev za sudjelovanje ili ponuda se odbija ako ugovorno tijelo može dokazati na temelju pravomoćne presude da je kandidat ili ponuđač, tijekom razdoblja od 3 (tri) godine prije početka postupka, prouzrokovao štetu, tako što nije izvršio ugovor o javnoj nabavi ili je izvršio ugovor o javnoj nabavi na neodgovarajući način, a šteta nije dobrovoljno nadoknađena do datuma početka konkretnog postupka javne nabave.

(5) Ako ugovorno tijelo ima sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u st. (1) i (4) ovoga članka, može se obratiti nadležnim tijelima u cilju pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

(6) Ugovorno tijelo je dužno u tenderskoj dokumentaciji definirati dokumente koje zahtjeva od kandidata, odnosno ponuđača koje, kao fizička osoba registrirana za obavljanje predmetne djelatnosti, dostavlja uz ponudu, a koji su dokaz o ispunjavanju uvjeta iz ovog članka.

(7) Za kandidate odnosno ponuđače izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtjevaju u stavku (2) ovoga članka.

Članak 42.

(Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti)

Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji može od kandidata, odnosno ponuđača zahtijevati da dokažu svoju registraciju u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registriranim zemljama u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u svezi sa predmetom nabave.

Članak 43.

(Ekonomska i financijska sposobnost)

(1) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji može utvrditi minimalne uvjete u pogledu ekonomske i financijske sposobnosti kandidata ili ponuđača, kao i dokaze koji se zahtijevaju, a koji mogu biti:

- a) odgovarajući dokument koji izdaje banka ili druga financijska institucija, a kojim se dokazuje solventnost kandidata, odnosno ponuđača;
- b) jamstvo za pokriće osiguranja od odgovornosti za realizaciju predmetnog ugovora iz područja njegove registrirane djelatnosti;
- c) poslovne bilance (pozitivne) ili izvode iz poslovnih bilanca, za razdoblje ne duže od 3(tri) posljednje financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač odnosno kandidat registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilanca zakonska obaveza u zemlji kojoj je ponuđač odnosno kandidat registriran;
- d) izjavu o ukupnom prometu kandidata odnosno ponuđača i, kada je to primjereno, o prometu u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora, za razdoblje ne duže od 3(tri) posljednje financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač odnosno kandidat registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine.

(2) Ugovorno tijelo, ukoliko zahtijeva jedan ili više dokumenata iz stavka (1) ovoga članka, dužno je u tenderskoj dokumentaciji jasno i precizno definirati zahtjeve koje je kandidat, odnosno ponuđač dužan dostaviti u svrhu dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti.

(3) Kandidat odnosno ponuđač može, gdje je to odgovarajuće i za određeni ugovor, u ponudi naznačiti da raspolaže sa kapacitetima drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koji sa njima ima. U tom slučaju, mora dokazati ugovornom tijelu da će na raspolaganju imati potrebne resurse. Pod istim uvjetima, skupina kandidata odnosno ponuđača se može osloniti na kapacitete sudionika skupine ili drugih gospodarskih subjekata.

Članak 44.

(Opći uvjeti za tehničku i profesionalnu sposobnost)

(1) Ugovorno tijelo može, ovisno o vrsti, količini ili opsegu, ili namjeni predmeta nabave, zahtijevati dokaze koji se odnose na tehničku i profesionalnu sposobnost.

(2) Ako ugovorno tijelo zahtjeva dokaz o uredno izvršenim ugovorima, taj se dokaz podnosi u obliku popisa izvršenih ugovora, koji u prilogu sadrži potvrdu o urednom izvršenim ugovora koju daje druga ugovorna strana, iz ugovora koji su realizirani i sadržani u popisu. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorno tijelo iz članka 4. ovoga Zakona, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

(3) Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:

- a) naziv i sjedište ugovornih strana;
- b) predmet ugovora;
- c) vrijednost ugovora;
- d) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
- e) navode o uredno izvršenim ugovorima.

(4) Kandidat odnosno ponuđač može, gdje je to odgovarajuće i za određeni ugovor, u ponudi naznačiti da raspolaže sa kapacitetima drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koji sa njima ima. U tom slučaju, mora dokazati ugovornom tijelu da će na raspolaganju imati potrebne resurse. Pod istim uvjetima, skupina ponuđača može se osloniti na kapacitete sudionika skupine ili drugih gospodarskih subjekata.

(5) Ugovorno tijelo može tražiti od kandidata, odnosno ponuđača da pismeno pojasne dostavljene reference.

(6) Ukoliko se u tenderskoj dokumentaciji zahtjeva osiguranje uvjerenja koja izdaju nadležna tijela, a kojima se potvrđuje da kandidat, odnosno ponuđač zadovoljava određene standarde osiguranja kvaliteta, ugovorno tijelo dužno je pozvati se na sustave osiguranja kvaliteta koji se zasnivaju na odgovarajućim međunarodnim ili standardiziranim specifikacijama. Ugovorno tijelo je dužno prihvatiti i druge dokaze o ekvivalentnim mjerama osiguranja kvaliteta od kandidata odnosno ponuđača koji nemaju pristupa takvim uvjerenjima.

(7) Ugovorno tijelo, ukoliko zahtjeva jedan ili više dokumenata kojim kandidat odnosno ponuđač dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost, dužno je u tenderskoj dokumentaciji jasno i precizno definirati te zahtjeve.

Članak 45.

(Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave roba)

U postupku javne nabave roba, ugovorno tijelo može zahtijevati jedan ili više dokaza o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti kandidata, odnosno ponuđača i to:

- a) popis izvršenih ugovora, a koji su u svezi sa predmetnom nabavom, za razdoblje ne duže od 3 (tri) godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat, odnosno ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine;
- b) opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti kandidata, odnosno ponuđača, mjere za osiguranje kvalitete i njegovu opremljenost i osposobljenost za ispitivanja i istraživanja;
- c) navode o angažiranome tehničkom osoblju i tehničkim tijelima, za poslove postavljanja i instalacije robe koja se nabavlja, a za koje se ne zahtijeva da su uposleni kod kandidata, odnosno ponuđača;
- d) uzorke, opise i/ili fotografije roba koji su predmet isporuke, a čiju vjerodostojnost je kandidat, odnosno ponuđač obavezan potvrditi ukoliko to ugovorno tijelo zahtijeva;
- e) uvjerenje koje izdaje nadležna institucija ili agencije za kontrolu kvalitete, a kojim se potvrđuje da na odgovarajući način točno označena roba odgovara određenim specifikacijama ili normama;
- f) potvrda kandidata, odnosno ponuđača o prihvaćanju postupka kontrole robe složenije vrste ili robe koja izuzetno treba služiti nekoj posebnoj svrsi, koju provodi ugovorno tijelo ili u njegovo ime nadležno tijelo zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, a koja se odnosi na proizvodne kapacitete gospodarskog subjekta i, ako je potrebno, na način izrade studija i istraživanja, te mjere za kontrolu kvalitete koje koristi gospodarski subjekt.

Članak 46.

(Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave usluga)

U postupku javne nabave usluga, ugovorno tijelo može zahtijevati jedan ili više dokaza o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti kandidata, odnosno ponuđača i to:

- a) popis izvršenih ugovora, a koji su u svezi sa predmetnom nabavom, za razdoblje ne duže od 3 (tri) godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat, odnosno ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine;
- b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije pružatelja usluga i/ili kvalifikacije njegovog rukovodećeg osoblja, kvalifikacije osoba koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
- c) navode o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim tijelima, a za koje se ne zahtijeva da su uposleni kod kandidata, odnosno ponuđača;
- d) izjavu pružatelja usluga o prosječnom godišnjem broju uposlenih i o broju rukovoditeljskog osoblja u posljednje 3 (tri) godine;
- e) izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružatelj usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
- f) potvrdu kandidata, odnosno ponuđača o prihvaćanju postupka kontrole usluga složenije vrste ili usluge koja izuzetno treba služiti nekoj posebnoj svrsi, koju provodi ugovorno tijelo ili u njegovo ime nadležno tijelo zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, a koja se odnosi na proizvodne kapacitete gospodarskog subjekta i, ako je potrebno, na način izrade studija i istraživanja, te mjere za kontrolu kvalitete koje koristi gospodarski subjekt;
- g) izjavu kandidata, odnosno ponuđača da prihvata poduzimanje mjera upravljanja

zaštitom okoline i mjera energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

Članak 47.

(Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave radova)

U postupku javne nabave radova, ugovorno tijelo može zahtjevati jedan ili više dokaza o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti kandidata, odnosno ponuđača i to:

- a) popis izvršenih ugovora, a koji su u svezi sa predmetnom nabavom, za razdoblje ne duže od 5 (pet) godina, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat, odnosno ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 5 (pet) godina;
- b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije izvođača radova, i/ili kvalifikacije njegovog rukovoditeljskog osoblja, i naročito kvalifikacije osoba koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;
- c) izjavu kandidata, odnosno ponuđača o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim tijelima, naročito onom osoblju koje je angažirano za poslove nadzora i kontrole kvalitete, a za koje se ne zahtijeva da su uposleni kod kandidata, odnosno ponuđača;
- d) izjavu izvođača radova o prosječnom godišnjem broju uposlenih i broju rukovoditeljskog osoblja u posljednje 3 (tri) godine;
- e) potvrdu o građevinskim strojevima i tehničkoj opremi kojom izvođač raspolaže u svrhu izvršenja ugovora;
- f) izjavu kandidata, odnosno ponuđača da prihvata poduzimanje mjera upravljanja zaštitom okoline i mjera energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom izvođenja radova.

Članak 48.

(Diskvalifikacija na temelju sukoba interesa ili korupcije)

(1) Sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorno tijelo je dužno odbiti zahtjev za sudjelovanje u postupku javne nabave ili ponudu ukoliko je kandidat, odnosno ponuđač sadašnjem ili bivšem uposleniku ugovornog tijela dao ili je spreman dati mito, u vidu novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, kao pokušaj radi ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo u pisanom obliku informira ponuđača i Agenciju o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja, te to konstatira u Izvješću o postupku javne nabave.

(2) U slučaju da zahtjev ili ponuda koju ugovorno tijelo primi tijekom postupka javne nabave prouzroče ili može prouzročiti bilo kakav sukob interesa, ugovorno tijelo je dužno postupiti sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini i/ili svojim internim propisima.

ODJELJAK B. TENDERSKA DOKUMENTACIJA

Članak 49.
(Nužne informacije)

(1) Ugovorno tijelo je dužno pripremiti tendersku dokumentaciju sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskim aktima. U tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo daje potpune informacije o uvjetima ugovora i postupku dodjele ugovora, a koji su kandidatima, odnosno ponuđačima dovoljni za pripremu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno ponuda na zbilja konkurentskoj osnovi.

(2) Obavijest o nabavi pripremljena sukladno članku 31. ovoga Zakona čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

(3) Tenderska dokumentacija sadržava kao minimum slijedeće informacije:

- a) naziv ugovornog tijela;
- b) odabrani postupak dodjele ugovora i podatak o tome da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma;
- c) opis roba, usluga ili radova, te navođenje oznake i naziva iz CPV-a;
- d) količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla ili zadatka;
- e) mjesto izvršenja usluge ili obavljanja radova ili isporuke robe;
- f) naznaku mogućnosti za podnošenje ponuda po lotovima;
- g) rokove za isporuke roba; izvršenje usluga; izvođenja radova;
- h) navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda;
- i) minimalne uvjete za kvalifikaciju kandidata, odnosno ponuđača, kao i dokazi na temelju kojih se vrši procjena;
- j) kriterije za dodjelu ugovora utvrđene kao "ekonomski najpovoljnija ponuda" ili "najniža cijena“;
- k) razdoblje važenja ponuda;
- l) jamstvo za ozbiljnost ponude; jamstvo za dobro izvršenje posla i svako drugo traženo osiguranje za privremena plaćanja;
- m) mjesto, datum i vrijeme za primitak zahtjeva za sudjelovanje, odnosno ponuda;
- n) mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda;
- o) informaciju o cijeni ponude;
- p) zahtjev u pogledu uporabe jezika;
- r) nacrt ugovora ili temeljne elemente ugovora.

(4) Tenderska dokumentacija se priprema sukladno sa modelima standardne tenderske dokumentacije, koje definira Agencija.

(5) Prilikom pripreme tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo je dužno je poštovati principe jednakog tretmana i nediskriminacije kandidata, odnosno ponuđača. Ugovorno tijelo ne smije koristiti savjete bilo koje osobe, koje može da ima bilo kakav izravni ili neizravni interes za ishod postupka dodjele ugovora, ukoliko je vjerovatno da to može utjecati na stvarnu konkurenciju za predmetni ugovor.

(6) Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim kandidatima, odnosno ponuđačima istog dana,

a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka utvrđenog roka za primitak zahtjeva ili ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju bilo kakvu suštinsku promjenu predmeta nabave, rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda se produljuje i to najmanje za 7 (sedam) dana.

Članak 50.
(Tehničke specifikacije)

(1) Tehničke specifikacije koje priprema ugovorno tijelo su nediskriminatorne prema kandidatima, odnosno ponuđačima i osiguravaju pravičnu i aktivnu konkurenciju.

(2) Tehničke specifikacije se pripremaju sukladno:

- a) bosansko-hercegovačkim standardima koji su usklađeni sa europskim standardima, tehničkim odobrenjima ili zajedničkim tehničkim specifikacijama koje se koriste u Europskoj uniji; ili
- b) međunarodno prihvaćenim standardima, tehničkim propisima ili normama.

(3) Ugovorno tijelo ne može odbiti ponudu na temelju toga što ponuđene robe, usluge ili radovi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve u pogledu standarda utvrđenih u tehničkoj specifikaciji ukoliko ponuđač u svojoj ponudi može dokazati da rješenja koja nudi zadovoljavaju na suštinski ekvivalentan način zahtjeve postavljene u tehničkoj specifikaciji.

4) U slučaju kada ne postoje primjenjivi standardi, tehnički propisi ili norme do željenih funkcionalnih karakteristika ili zahtjeva za izvršenje posla, a koji obuhvataju i one koji se odnose na zaštitu zdravlja i sigurnosti građana, kao i one koji se odnose na zaštitu okoline; ove karakteristike ili zahtjevi moraju biti precizni i jasni kako bi se ponuđačima omogućilo da pripreme svoje ponude, a ugovornom tijelu da dobije robe, usluge ili radove koji će ispuniti postavljene objektivne zahtjeve.

(5) Svaka nedosljednost u tehničkim propisima u Bosni i Hercegovini zbog razlika u propisima entiteta neće ni pod kojim uvjetima biti razlog za odbijanje bilo koje ponude, ukoliko osigurava najmanje suštinsku ekvivalentnost ponuđenih roba, usluga ili radova sa referencama zahtijevanim od ugovornog tijela.

(6) Ugovorno tijelo odbija sve ponude kojima se nude robe, usluge ili radovi koji ne zadovoljavaju uvjete definirane tehničkom specifikacijom.

(7) Pozivanje na robe određene izrade ili izvora opskrbe, ili na određeni proces, ili na robne marke, patente, tipove ili određeno podrijetlo, ili proizvodnju, radi favoriziranja ili eliminacije određenih ponuđača, proizvoda ili metoda je zabranjeno, osim kada ugovorno tijelo nije u mogućnosti da korištenjem objektivnih tehničkih specifikacija navede opis predmeta ugovora koji je dovoljno precizan i u potpunosti razumljiv. U takvom slučaju ugovorno tijelo je obvezno prihvatiti robe, usluge ili metode koji su ekvivalentni u pogledu njihovih osobina dodavanjem riječi "ili ekvivalent". Ponuđač je

obvezan dokazati da "ekvivalent" zadovoljava zahtjeve postavljene u tehničkoj specifikaciji.

Članak 51.

(Preuzimanje tenderske dokumentacije)

(1) Ugovorno tijelo kandidatima, odnosno ponuđačima može tendersku dokumentaciju učiniti dostupnom na jedan od slijedećih načina:

- a) na zahtjev ponuđača;
- b) zajedno sa pozivom za dostavu ponuda;
- c) objavom tenderske dokumentacije na svojoj web-stranici na što će ukazati u obavijesti o nabavi ili korištenjem drugih elektronskih sredstava.

(2) Ukoliko kandidat, odnosno ponuđač uputi zahtjev za dostavu tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo otprema kandidatu odnosno ponuđaču tendersku dokumentaciju odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana primitka zahtjeva za dostavu tenderske dokumentacije. Ako je ugovorno tijelo odredilo skraćene rokove za dostavu ponuda, odnosno zahtjeva za sudjelovanje, sukladno ovome Zakonom, krajnji rok za otpremu tenderske dokumentacije skraćuje se za 1 (jedan) dan.

(3) Ugovorno tijelo ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom kandidatu, odnosno ponuđaču prije objave obavijesti o nabavi, poštujući načela jednakosti i nediskriminacije prema svim kandidatima, odnosno ponuđačima.

(4) Ugovorno tijelo za sve kandidate, odnosno ponuđače može odrediti jednaku novčanu naknadu koja se plaća za tendersku dokumentaciju. U tom slučaju novčana naknada uključuje samo stvarne troškove izrade i dostavljanja dokumentacije kandidatima, odnosno ponuđačima. Ukoliko je određena novčana naknada za tendersku dokumentaciju tada je kandidat, odnosno ponuđač dužan uz zahtjev za sudjelovanje, odnosno ponudu dostaviti i dokaz o uplati tenderske dokumentacije, izuzev u slučaju iz stavka (1) točka c) ovoga članka Zakona.

(5) Svi zainteresirani kandidati, odnosno ponuđači imaju pravo uvida u tendersku dokumentaciju prije otkupa.

Članak 52.

(Pojašnjenja tenderske dokumentacije)

(1) Zainteresirani kandidati, odnosno ponuđači mogu, u pisanom obliku, tražiti od ugovornog tijela pojašnjenja tenderske dokumentacije pravodobno, ali najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.

(2) Ugovorno tijelo je dužno odgovoriti u pisanom obliku, poštujući načelo stvarne konkurencije, a odgovor sa pojašnjenjem će dostaviti svim kandidatima ili ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju, ili za koje ima saznanja da su istu preuzeli na jedan od načina iz članka 51. ovoga Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet)

dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda. U slučaju da je tenderska dokumentacija objavljena na web stranici, ugovorno tijelo je dužno i pojašnjenja iz ovoga članka objaviti na istoj web stranici, u rokovima utvrđenim ovim stavkom.

(3) Ako odgovor ugovornog tijela dovodi do izmjena tenderske dokumentacije, i te izmjene od ponuđača zahtjevaju da izvrši znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorno tijelo je dužno produljiti rok za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda najmanje za razdoblje od 7 (sedam) dana.

(4) Ako se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjeta mjestu izvođenja ili nakon pregleda dokumenata na temelju kojih je pripremljena tenderska dokumentacija, rokovi za primitak ponuda se produljuju za razdoblje od najmanje 7 (sedam) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama nužnim za pripremu ponuda.

ODJELJAK C. PONUĐA

Članak 53. (Priprema ponude)

(1) U postupku javne nabave kandidat odnosno ponuđač se pridržava zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije.

(2) Ponuđač može prije isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti je ili od nje odustati. Ukoliko zbog izmjene ili dopune dođe do promjene ukupne cijene ponude, nova cijena se mora obvezno navesti. Izmjena ili dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i ponuda i to u roku koji je naznačen u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. U slučaju povlačenja ponude, prije isteka roka za dostavu ponuda, ponuđač može pismeno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

(3) Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

(4) Ugovorno tijelo može predvidjeti da se ponuda dostavlja samo u originalu ili i u originalu i u kopiji.

Članak 54. (Sadržaj ponude)

Svaka ponuda obvezno sadrži slijedeće elemente:

- a) ime i sjedište ponuđača, a za skupinu ponuđača podatke o svakom članu skupine ponuđača, kao i jasno određenje člana skupine koji je ovlašten predstavnik skupine ponuđača za sudjelovanje u postupku javne nabave, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- b) navod o tome da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće osobe;

- c) dokaz o jamstvu, ako se traži;
- d) cijenu sa svim elementima koji je čine, kao i potrebnim objašnjenjima, na način kako je definirano u tenderskoj dokumentaciji;
- e) dokaze o osobnoj, poslovnoj, financijskoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, osim u fazi dostave ponuda u ograničenom i pregovaračkom postupku sa ili bez objave obavijesti;
- f) navode da se radi o alternativnoj ponudi, ako je ista dozvoljena;
- g) datum i potpis podnositelja ponude;
- h) popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

Članak 55. (Alternativna ponuda)

(1) Alternativna ponuda je ponuda kojom ponuđač daje alternativni prijedlog za predmet javne nabave. Ugovorno tijelo je obvezno u tenderskoj dokumentaciji naznačiti da li odobrava alternativnu ponudu. Alternativne ponude su dopuštene samo onda kada je kriterij za dodjelu ugovora ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako tenderska dokumentacija ne sadrži odredbu kojom se dopušta dostava alternativnih ponuda, onda one nisu dozvoljene, i kao takve se odbacuju.

(2) Ugovorno tijelo je dužno u tenderskoj dokumentaciji navesti minimum zahtjeva koje su alternativne ponude obvezne ispunjavati, kao i ostale zahtjeve za njihovo podnošenje. Ugovorno tijelo uzima u razmatranje samo one alternativne ponude koje ispunjavaju minimum postavljenih zahtjeva i osiguravaju realizaciju odgovarajućeg predmeta nabave.

(3) Ponuđač je dužan dostaviti dokaz da alternativna ponuda u svim elementima zadovoljava minimum postavljenih zahtjeva iz tenderske dokumentacije.

(4) Ugovorno tijelo koje daje mogućnost podnošenja alternativnih ponuda ne može odbiti alternativnu ponudu samo na temelju činjenice da bi ona vodila ka promjeni vrste i karaktera ugovora.

Članak 56. (Razdoblje važenja ponude)

(1) Razdoblje važenja ponude određuje ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji. Razdoblje važenja ne može biti kraće od roka navedenoga u tenderskoj dokumentaciji, ali ni u kom slučaju ne kraće od 30 (trideset) dana. Ukoliko se u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja, smatra se da ponuda važi za razdoblje naznačeno u tenderskoj dokumentaciji.

(2) U razdoblju važenja ponude, ugovorno tijelo može zahtijevati od ponuđača, u pisanom obliku, da produlji razdoblje važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo da odbije takav zahtjev, i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

(3) Ukoliko ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog tijela u pogledu produljenja razdoblja važenja ponude ili ne pristane da produlji rok važenja ponude ili ne osigura produljenje jamstva za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka.

(4) Ponuđač koji pristane da produlji razdoblje važenja ponude, i o tome u pisanom obliku obavijesti ugovorno tijelo, produljava razdoblje važenja ponude i dužan je osigurati produljenje jamstva za ozbiljnost ponude. U razdoblju produljenja važenja ponude, ponuda se ne može mijenjati.

Članak 57. (Jamstva uz ponudu)

(1) Vrste jamstva su:

- a) jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj da ponuđač odustane od svoje ponude u roku važenja ponude, odnosno dostavljanja lažnih dokaza u cilju dokazivanja osobne, poslovne, financijske, tehničke i profesionalne sposobnosti;
- b) jamstvo za uredno izvršenje ugovora je jamstvo za slučaj da ponuđač kojem je dodjeljen ugovor ne izvršava svoje obveze iz ugovora ili ih neuredno izvršava;

(2) Ugovorno tijelo može zahtijevati da se ponuda jamči odgovarajućim jamstvom za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude ne može se zahtijevati u iznosu većem od 2% od cijene iz ponude. Skupina ponuđača dostavlja jedno jamstvo, a ne svaki član skupine zasebno.

(3) Ugovorno tijelo može zahtijevati da se izvršenje ugovora jamči odgovarajućim jamstvom za izvršenje ugovora. Jamstvo za izvršenje ne može se zahtijevati u iznosu većem od 10% od vrijednosti ugovora. Skupina ponuđača dostavlja jedno jamstvo, a ne svaki član skupine zasebno.

(4) Ugovorno tijelo ne može odbaciti jamstvo za ozbiljnost ponude ili jamstvo za uredno izvršenje ugovora na temelju činjenice da jamstvo nije izdato u Bosni i Hercegovini, pod uvjetom da jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno izvršenje ugovora i institucija koja je izdala jamstvo, ispunjavaju uvjete postavljene u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Ukoliko u tenderskoj dokumentaciji nije definirana forma jamstva, koja se zahtjeva, ponuđači biraju formu jamstva.

Članak 58. (Skupina kandidata/ponuđača)

(1) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji precizira dokumente koje je dužna dostaviti skupina kandidata/ponuđača, odnosno svaki član skupine.

(2) Ugovorno tijelo ne može zahtjevati da skupina kandidata/ponuđača osnuje novu pravnu osobu kako bi dostavila zahtjev ili ponudu, ali je dužna dostaviti podatke koje ugovorno tijelo zahtjeva u tenderskoj dokumentaciji.

(3) Kandidat, odnosno ponuđač koji je samostalno podnio zahtjev za sudjelovanje, odnosno ponudu, ne može biti član skupine kandidata/ponuđača u istom postupku javne nabave.

(4) Skupina kandidata/ponuđača solidarno odgovara za sve obveze koje nastanu na temelju realizacije dodjeljenog ugovora.

POGLAVLJE III POSTUPANJE UGOVORNOG TIJELA

ODJELJAK A. EVALUACIJA PONUDA

Članak 59. (Otvaranje ponuda)

(1) Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda, neposredno nakon isteka roka za primitak ponuda. Ponude primljene nakon isteka roka određenog za primitak ponuda se neotvorene vraćaju ponuđačima.

(2) Ponude se otvaraju na sjednici Povjerenstva za nabavu na dan i vrijeme koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji. Svi ponuđači koji su na vrijeme dostavili ponude ili njihovi zastupnici, kao i sva druge zainteresirane osobe imaju pravo biti nazočni postupku otvaranja ponuda. Izmjena krajnjeg roka za primitak ponuda utjecat će na promjenu datuma otvaranja ponuda.

(3) Omotnice otvara predsjedatelj Povjerenstva za nabave na otvorenoj sjednici, ili drugi član Povjerenstva, bez obzira jesi li sastanku nazočni ponuđači ili njihovi zastupnici.

(4) Prilikom otvaranja ponuda nazočnim ponuđačima se saopćava:

- a) naziv ponuđača,
- b) ukupna cijena navedena u ponudi,
- c) popust naveden u ponudi koji mora biti posebno iskazan; ukoliko popust nije posebno iskazan smatra se da nije ni ponuđen.

(5) Rezultati postupka javnog otvaranja ponuda unose se u zapisnik u formi koju utvrđuje Agencija.

(6) Kopija zapisnika o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana otvaranja ponuda.

(7) Postupak provjere kvalifikacije kandidata, odnosno ponuđača i ocjena ponuda provode se na zatvorenim sjednicama Povjerenstva.

Članak 60.

(Kriteriji za dodjelu ugovora)

(1) Ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor na temelju jednog od slijedećih kriterija:

- a) ekonomski najpovoljnija ponuda, ili
- b) najniža cijena.

(2) Ugovorno tijelo je dužno kriterij ekonomski najpovoljnije ponude razraditi u tenderskoj dokumentaciji, na način da definira podkriterije za ocjenu sukladno naravi i svrsi konkretnog predmeta nabave. Podkriteriji mogu biti: kvalitet predmeta nabave, cijena, tehnička sposobnost predmeta nabave, funkcionalne i ekološke karakteristike, operativni troškovi, ekonomičnost, postprodajni servis i tehnička pomoć, rok isporuke ili rok za izvršenje, uvjeti plaćanja i sl., uz obvezu da se u tenderskoj dokumentaciji utvrdi precizna metodologija vrednovanja svakog podkriterija.

(3) Uvjeti za kvalifikaciju kandidata, odnosno ponuđača iz čl. 40 do 47. ovoga Zakona ne mogu biti podkriteriji za ocjenu ponuda.

Članak 61.

(Ocjena ponuda)

(1) Ugovorno tijelo ocjenjuje ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuđači, primjenjujući kriterij za dodjelu ugovora utvrđen u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Nakon ocjene ponuda, ugovorno tijelo je dužno sačiniti Zapisnik o ocjeni ponuda koji sadrži najmanje slijedeće podatke:

- a) naziv ugovornog tijela,
- b) predmet javne nabave,
- c) naziv ponuđača čije su ponude odbijene i razloge za njihovo odbijanje,
- d) dodjelu bodova po podkriterijima za ocjenu ponuda, ukoliko je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, prema metodologiji utvrđenoj u tenderskoj dokumentaciji,
- e) rang listu ocjenjenih ponuda, počev od najuspješnije ka najmanje uspješnoj,
- f) naziv ponuđača čija je ponuda ocjenjena najpovoljnijom.

(3) U otvorenom i ograničenom postupku, pregovori između ugovornog tijela i ponuđača o temeljnim aspektima ugovora, nisu dozvoljeni.

Članak 62.

(Neprirodno niska ponuda)

(1) Ukoliko se, za dati ugovor, dostavljene ponude pokažu neprirodno niskim u odnosu na robu, usluge ili radove koji su predmet ugovora, ugovorno tijelo će od ponuđača zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ugovornom tijelu ne pruži zadovoljavajuće obrazloženje, koje će između ostaloga sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorno tijelo ima pravo odbaciti ponudu.

(2) Ugovorno tijelo u pisanom obliku zahtjeva obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, u smislu da je ponuđač dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene i kalkulaciju. Ugovorno tijelo uzima u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuđač ima za dostavu roba ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost radova, roba ili usluga koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uvjete rada na mjestu gdje se izvodi rad, pruža usluga ili isporučuje roba;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

(3) Ukoliko ugovorno tijelo utvrdi da je ponuda neprirodno niska zato što ponuđač prima državnu pomoć, ponuda može biti odbačena samo ukoliko ponuđač nije u mogućnosti dokazati, u okviru dovoljno dugog vremenskog roka određenog od strane ugovornog tijela, da je državna pomoć dodijeljena sukladno važećem zakonu.

Članak 63.

(Preferencijalni tretman domaćega)

Preferencijalni tretman za domaće ponuđače, odnosno ponude primijenjuje se u mjeri koja će se definirati posebnim Pravilnikom koji će donijeti Vijeće ministara BiH u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 64.

(Razlozi za odbacivanje zahtjeva za sudjelovanje ili ponude)

(1) Ugovorno tijelo će odbaciti zahtjev za sudjelovanje ili ponudu, ako kandidat ili ponuđač nije dostavio dokumenta ili je dostavio nepotpuna dokumenta ili je lažno predstavio informacije koje su dokaz ispunjenja uvjeta iz čl. 40 do 47. ovoga Zakona;

(2) Zahtjev za sudjelovanje, odnosno ponuda kandidata ili ponuđača ili skupine kandidata/ponuđača koji je/ su izravno ili neizravno sudjelovali u pripremi postupka javne nabave će biti odbačena, osim u slučaju da mogu dokazati da sudjelovanje u pripremi postupka javne nabave nije narušilo načelo konkurencije.

(3) Ugovorno tijelo može pozvati kandidate ili ponuđače da u roku od 3 (tri) dana, pojasne dokumente koje su dostavili sukladno čl. 40 do 47. ovoga Zakona ili da dostave original dokumenat radi poređenja sa kopijom, koja je dostavljena uz ponudu, a u cilju otklanjanja formalnog nedostatka dokumenata;

(4) Ugovorno tijelo je dužno odbaciti zahtjev za sudjelovanje ili ponudu i u slijedećim slučajevima:

- a) ako ponuđač u svojoj ponudi ne navede cijenu, nego samo navede da će ponuditi cijenu koja je za određeni postotak ili vrijednost niža od ponude s najnižom cijenom, ili ponudu u kojoj cijena nije iskazana u ukupnom iznosu;
- b) ponudu za koju se zahtijeva jamstvo, a isto nije dostavljena uz ponudu;
- c) zahtjev za sudjelovanje ili ponudu koja nije sukladna zahtjevima iz tenderske dokumentacije i ukoliko taj nedostatak nije otklonjen u roku predviđenom u stavku (3) ovoga članka;
- d) ponudu koja se odnosi na više lotova nego što je ugovorno tijelo dozvolilo tenderskom dokumentacijom i obavijesti o nabavi;
- e) alternativnu ponudu ako ona nije dopuštena;
- f) ponudu u kojoj pisanim objašnjenjem ponuđača nije otklonjen nedostatak ili nejasnoća;
- g) ponudu za koju ponuđač nije pisanim putem prihvatio ispravku računске pogreške;
- i) ponudu koja nije potpuna,
- j) i u drugim opravdanim slučajevima.

ODJELJAK B.

ISHOD POSTUPKA JAVNE NABAVE

Članak 65.

(Prestanak postupka javne nabave)

(1) Postupak javne nabave može biti okončan:

- a) kada se zaključi ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum; ili
- b) kada ugovorno tijelo poništi postupak javne nabave.

(2) Ugovorno tijelo je obvezno poništiti postupak javne nabave u slijedećim slučajevima:

- a) nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku;
- b) nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje u ograničenom postupku ili u pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti;
- c) nije dostavljen broj ponuda određen u članku 28. stavak (5) ovoga Zakona, ukoliko je bilo predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma;
- d) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
- e) cijene svih prihvatljivih ponuda su znatno veće od osiguranih sredstava za predmetnu nabavu;
- f) zbog dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog tijela i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka javne nabave.

Članak 66.

(Odluka o izboru i odluka o poništenju)

(1) Ugovorno tijelo donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabave u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važnosti ponude, odnosno u produljenom razdoblju roka važenja ponuda sukladno članku 56. ovoga Zakona.

(2) Sve odluke iz ovoga članka se dostavljaju kandidatima odnosno ponuđačima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja, putem telefaksa, i uz naknadnu dostavu putem pošte ili neposredno.

(3) Odluka o izboru sadrži: podatke o ugovornom tijelu, broj i datum donošenja odluke, podatke o javnom oglašavanju, vrstu postupka nabave, broj zaprimljenih ponuda, naziv i podatke o izabranom ponuđaču, naputak o pravnom lijeku, potpis ovlaštene osobe i pečat ugovornog tijela.

(4) Odluka o poništenju postupka nabave sadrži: podatke o ugovornom tijelu, broj i datum donošenja odluke, podatke o javnom oglašavanju, vrstu postupka nabave, zakonski temelj za poništenje postupka nabave, detaljno obrazloženje poništenja, naputak o pravnom lijeku, potpis ovlaštene osobe i pečat ugovornog tijela.

(5) Odluku o rezultatu pretkvalifikacije kandidata u postupcima koji se sastoje od dvije ili više faza ugovorno tijelo donosi nakon okončanja faze pretkvalifikacije. Ova odluka sadrži: podatke o ugovornom tijelu, broj i datum donošenja odluke, podatke o javnom oglašavanju, vrstu postupka nabave, broj zaprimljenih zahtjeva za sudjelovanje, naziv i podatke o kvalificiranim kandidatima, podatke i obrazloženje o nekvalificiranim kandidatima, naputak o pravnom lijeku, potpis ovlaštene osobe i pečat ugovornog tijela.

Članak 67.

(Obavijest kandidata i ponuđača o rezultatima)

(1) Ugovorno tijelo je dužno istovremeno, što je prije moguće, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, pismeno obavijestiti kandidate, odnosno ponuđače koji su pravodobno podnijeli zahtjeve ili ponude o odlukama koje su donesene u pogledu pretkvalifikacije, ocjene ponuda ili poništenja postupka.

(2) Ugovorno tijelo je dužno uz obavijest o rezultatima postupka dostaviti i odgovarajuću odluku iz članka 66. i zapisnik o ocjeni ponuda iz članka 61. stavak (2) ovoga Zakona.

Članak 68.

(Ugovori)

(1) Ugovorno tijelo dostavlja prijedlog ugovora ponuđaču koji je dostavio najpovoljniju ponudu u postupku javne nabave.

(2) Ugovori koji se dodjeljuju po postupcima iz Poglavlja I ovoga Dijela Zakona, izuzev ugovora iz članka 20. stavak (1) točka d), ne mogu se zaključiti u razdoblju od 15 (petnaest) dana od dana kada su ponuđači obaviješteni o ishodu postupka nabave. Nijedan ponuđač nema pravo odreći se prava na žalbu.

(3) Ugovorno tijelo dostavlja prijedlog ugovora najuspješnijem ponuđaču na potpis, a izabrani ponuđač isti prihvata i zaključuje ugovor.

(4) Ugovorno tijelo dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača, u slučaju da najuspješniji ponuđač:

- a) u pisanom obliku odbije dodjelu ugovora, ili
- b) propusti dostaviti garanciju za izvršenje ugovora sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije i u roku koji mu je odredilo ugovorno tijelo; ili
- c) propusti potpisati ugovor o nabavi u roku koji mu je odredilo ugovorno tijelo; ili
- d) odbije zaključiti ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

(5) Prilikom dodjele ugovora o nabavi, cijena navedena u najpovoljnijoj ponudi, kao i uvjeti utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ne mogu se mijenjati. Izuzetno, ako se u tenderskoj dokumentaciji predviđa odredba o promjenjivosti cijena sa objektivno utvrđenim pravilima o promjenjivosti cijene (cjenovna formula), takva odredba se unosi u ugovor o javnoj nabavi.

(6) Ugovorno tijelo u ugovoru obvezno postavlja uvjet da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor o javnoj nabavi nema pravo upošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizičke ili pravne osobe koja su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Povjerenstvo za nabave, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 69. (Podugovaranje)

(1) Ugovorno tijelo može tražiti od ponuđača da se izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

(2) Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog tijela. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se priopćavaju ugovornom tijelu pravodobno, prije sklapanja podugovora. Ugovorno tijelo može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača sukladno članku 40. ovoga Zakona i obavijestiti ponuđača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka obavijesti o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

(3) Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

ODJELJAK C. **OBVEZE UGOVORNOG TIJELA PO ZAVRŠENOM POSTUPKU**

Članak 70. (Obavijest o dodjeli ugovora)

(1) Ugovorno tijelo je dužno za sve postupke iz Poglavlja I ovog Dijela Zakona objaviti obavijest o dodjeli ugovora na temelju rezultata postupka dodjele ugovora, najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana zaključivanja ugovora.

(2) U slučaju dodjele ugovora iz članka 7. ovoga Zakona i zaključenih okvirnih sporazuma, ugovorno tijelo je dužno objaviti i obavijest o dodjeli svih ugovora tijekom 1 (jedne) godine, a najkasnije 30 (trideset) dana od isteka kalendarske godine.

(3) Obavijest o dodjeli ugovora iz st. (1) i (2) ovog članka sadržava informacije koje utvrđuje Agencija podzakonskim aktom.

Članak 71.

(Izvešće o postupku javne nabave)

Ugovorno tijelo je dužno dostavljati izvješća Agenciji za postupke iz Poglavlja I i IV ovog Dijela Zakona, kao i u slučaju primjene izuzeća iz članka 9. ovoga Zakona, u formi, na način i u rokovima koje utvrđuje Agencija podzakonskim aktom.

Članak 72.

(Arhiviranje)

Zaključeni ugovori o nabavi, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti vezani za nabavu, čuvaju sukladno zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

POGLAVLJE IV OSTALI POSTUPCI JAVNE NABAVE

ODJELJAK A. DODJELA UGOVORA MALE VRIJEDNOSTI

Članak 73.

(Vrste postupka za dodjelu ugovora male vrijednosti)

(1) Postupci javne nabave za dodjelu ugovora male vrijednosti su:

- a) konkurentski zahtjev za dostavu ponuda,
- b) izravni sporazum.

(2) Ugovorno tijelo provodi postupak konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda u slučaju da je procijenjena vrijednost nabave robe ili usluge manja od iznosa od 50.000,00 KM (pedesettisuća KM), odnosno kod nabave radova procijenjena vrijednost manja od iznosa od 80.000,00 KM (osamdesettisuća KM).

(3) Ugovorno tijelo provodi postupak izravnog sporazuma za nabavu roba, usluga ili radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 5.000,00 KM (pettisuća KM).

(4) Ugovorno tijelo može za vrijednosti nabave iz st. (2) i (3) ovoga članka provesti jedan od postupaka iz Poglavlja I ovog Dijela Zakona.

Članak 74.

(Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda)

(1) Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda je postupak u kojemu ugovorno tijelo upućuje zahtjev za dostavu ponuda za nabavu roba, usluga, ili radova određenom broju ponuđača, pri čemu taj broj ne može biti manji od 3 (tri).

(2) Prilikom pripreme ove vrste postupka, ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o pokretanju postupka i koristiti model konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda kojeg priprema Agencija.

(3) Ugovorno tijelo može pored upućivanja zahtjeva za dostavu ponuda, istovremeno, dodatno objaviti obavijest o nabavi u „Službenom glasniku BiH“, a prema obrascu obavijesti koji utvrđuje Agencija podzakonskim aktom.

(4) Zahtjev za dostavu ponuda obuhvaća adekvatne i dovoljne informacije na temelju kojih ponuđači mogu pripremiti svoje ponude na stvarno konkurentnoj osnovi. Ugovorno tijelo je dužno u zahtjevu navesti: precizan rok i mjesto primitka ponuda, minimum dokumenata kojim se dokazuje kvalificiranost ponuđača (ukoliko iste zahtjeva), rok isporuke predmeta nabave, rok plaćanja i sl. Ugovorno tijelo može predvidjeti javno otvaranje ponuda.

(5) Ugovorno tijelo može imenovati Povjerenstvo za nabavu.

Članak 75.

(Dodjela ugovora u postupku konkurentskog zahtjeva)

(1) Dodjela ugovora u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda temelji se isključivo na kriteriju najniže cijene prihvatljive ponude.

(2) Svaki ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorno tijelo ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

(3) Ukoliko su dostavljene najmanje tri prihvatljive ponude, ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu prihvatljive ponude.

(4) U slučaju kada je dostavljeno manje od tri prihvatljive ponude, ugovorno tijelo poništava postupak i započinje novi postupak. Ukoliko je ugovorno tijelo dodatno objavilo obavijest o javnoj nabavi u „Službenom glasniku BiH“, tada se ne zahtijeva ponavljanje postupka u slučaju primitka manje od tri prihvatljive ponude, već se pristupa dodjeli ugovora ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu prihvatljive ponude.

(5) U slučaju primitka dvije ili više ponuda sa istom cijenom, što je regulirano odgovarajućim materijalnim propisom, ugovorno tijelo može u tenderskoj dokumentaciji navesti dopunske uvjete izbora najpovoljnije ponude. U protivnom, zbog nedostataka konkurencije, dužan je poništiti postupak javne nabave.

(6) Ugovorno tijelo može predvidjeti i zaključivanje okvirnog sporazuma pod uvjetima iz članka 28. ovoga Zakona, te u tom slučaju dužno je objaviti obavijest o javnoj nabavi u „Službenom glasniku BiH“ i mora imati najmanje tri prihvatljive ponude.

Članak 76.
(Izravni sporazum)

Izravni sporazum podrazumijeva postupak u kojemu ugovorno tijelo traži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ponuđača i pregovara, ili prihvaća tu cijenu, kao uvjet za konačni sporazum. Ugovorno tijelo je dužno donijeti interni pravilnik o postupku izravnoga sporazuma, koji će biti usaglašen sa Pravilnikom o postupku izravnoga sporazuma koji priprema Agencija.

POGLAVLJE V
INSTITUCIJE ZA PRAĆENJE PRIMJENE ZAKONA

Članak 77.
(Institucije)

Agencija i URŽ su institucije nadležne za praćenje primjene ovoga Zakona i podzakonskih akata.

Članak 78.
(Agencija za javne nabave)

(1) Agencija je samostalna upravna organizacija sa statusom pravne osobe. Agencija ima sjedište u Sarajevu i posjeduje pečat sukladno Zakonom o pečatu institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 12/98 i 14/03).

(2) Agencija ima dvije podružnice sa sjedištem u Banja Luci i Mostaru. Podružnice nemaju status pravnih osoba i nemaju ovlasti donositi odluke bez odobrenja Agencije. Podružnice imaju pečate identične pečatu Agencije, koji dodatno sadrže naziv i sjedište podružnice.

(3) Uloga Agencije je da osigura pravilnu provedbu ovoga Zakona. Nadležnosti Agencije su:

- a) priprema i izrada nacrtu zakona, nacrtu izmjena i dopuna ovog Zakona i pratećih podzakonskih akata, u svrhu osiguranja njihove djelotvornosti i svrsishodnosti;
- b) unapređenje informiranosti ugovornih tijela i ponuđača o propisima o javnim nabavama i njihovim ciljevima, postupcima i metodama;

- c) objava priručnika i uputa, kao i izrada i ažuriranje standardnih obrazaca i modela sukladno odredbama ovoga Zakona i pratećih podzakonskih akata namijenjenim za uporabu od strane ugovornih tijela;
- d) pružanje tehničke pomoći i savjetodavnih mišljenja ugovornim tijelima i ponuđačima u svezi sa pravilnom primjenom Zakona i podzakonskih akata;
- e) uspostava sustava praćenja pojedinačnih postupaka koje provode ugovorna tijela za nabavu roba, usluga i radova, u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti u pojedinačnim postupcima javnih nabava;
- f) prikupljanje podataka, vršenje analize i objava informacija u svezi postupaka javnih nabava i dodjeljenim ugovorima o javnim nabavama;
- g) razvijanje elektronskoga informacijskoga sustava dostupnoga u Bosni i Hercegovini, te donošenje pratećih podzakonskih akata od strane Agencije;
- h) pokretanje, podržavanje i izrada nacrtu podzakonskih akata za razvoj prakse elektronskih nabava i komunikacija u području javnih nabava;
- i) organiziranje obuka i objava informacija u svezi sa obukama, te priprema priručnika i drugih pratećih materijala za profesionalni razvoj u području javnih nabava;
- j) praćenje rada akreditiranih predavača i vođenje evidencije o akreditiranim predavačima iz područja javnih nabava;
- k) pokretanje žalbenog postupka u slučajevima kada je ugrožen javni interes;
- l) podnošenje godišnjih izvješća Vijeću ministara BiH.

(4) Agencija ima ravnatelja i Odbor.

(5) Ravnatelj Agencije ima status tajnika s posebnim zadatkom i imenuje ga Vijeće ministara BiH na razdoblje od 5 (pet) godina s mogućnošću jednog ponovnog imenovanja. Vijeće ministara BiH može, na prijedlog Odbora, ravnatelja razriješiti dužnosti, sukladno odredbama Zakona o državnoj službi Bosne i Hercegovine.

(6) Ravnatelj Agencije predstavlja i zastupa Agenciju, rukovodi radom Agencije, organizira i osigurava zakonito i učinkovito obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije, donosi podzakonska akta i druga akta kojim se osigurava zakonito i učinkovito obavljanje poslova i odgovoran je za rad Agencije.

(7) Odbor Agencije je nadležan da daje suglasnost na: nacrt zakona, prijedloge podzakonskih akata i razmatra pitanja u svezi funkcioniranja sustava javnih nabava u BiH, sukladno ovom Zakonom.

(8) Odbor Agencije sastoji se od sedam članova. Članovi su: ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine, ministar financija Federacije Bosne i Hercegovine, ministar financija Republike Srpske i četiri stručnjaka koja su izabrana putem javnog natječaja sukladno „Zakonom o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine“ („Službeni glasnik BiH“, broj 37/03). Gradonačelnik Brčko Distrikta BiH imenuje u Odbor jednog promatrača iz Brčko Distrikta BiH. Ravnatelj Agencije, također, ima status promatrača u Odboru. Članovi Odbora, osim ministara ili njihovih ovlaštenih predstavnika, uključujući promatrača iz

Brčko Distrikta BiH, imaju petogodišnji mandat u Odboru, uz mogućnost jednog ponovnog imenovanja.

(9) Članovi Odbora, većinom glasova između sebe, biraju predsjedatelja na razdoblje od 2 (dvije) godine. Agencija Odboru osigurava odgovarajuća sredstva za naknade i kadrovsku podršku, kako bi Odboru bilo omogućeno obavljati njegove dužnosti sukladno ovom Zakonom.

(10) Sva ugovorna tijela u Bosni i Hercegovini dužna su surađivati s Agencijom i Odborom kada oni obavljaju svoje aktivnosti koje proistječu iz okvira nadležnosti utvrđenih ovim Zakonom i pratećim podzakonskim aktima.

Članak 79.

(Ured za razmatranje žalbi)

(1) URŽ je samostalna, upravna organizacija sa statusom pravne osobe, neovisna u svom radu i ima sjedište u Sarajevu. URŽ posjeduje pečat sukladno Zakonu o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98 i 14/03).

(2) URŽ pruža pravnu zaštitu svim sudionicima u postupcima javne nabave, i provodi nadzor nad zakonitošću postupaka javne nabave, u okviru nadležnosti utvrđenih u Dijelu III ovog Zakona.

3) URŽ se sastoji od 6 (šest) članova. Tri člana URŽ-a moraju imati sveučilišno obrazovanje pravnoga smjera i položen pravosudni ispit. Ostala 3 (tri) člana URŽ moraju imati sveučilišno obrazovanje pravnoga, ekonomskoga ili tehničkog smjera.

(4) Članovi URŽ-a su u izvršavanju svoje funkcije neovisni, jednaki i vezani isključivo za Ustav BiH i zakone u Bosni i Hercegovini. Zabranjeno je svako davanje uputa prilikom odlučivanja u predmetima javnih nabava.

(5) Članove URŽ-a imenuje na dužnost i razrješava dužnosti Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: PS BiH), na prijedlog ad hoc povjerenstva sukladno Zakonu o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine. Povjerenstvo broji 5 (pet) članova, i sastoji se od Predstavnik oba Doma PS BiH.

(6) Mandat članova URŽ-a je 5 (pet) godina i mogu biti još jednom ponovno imenovani. U slučaju prijevremenog razrješavanja jednog od članova URŽ-a, novi član URŽ-a se imenuje za ostatak mandata.

(7) Ako PS BiH ne imenuje pravodobno članove URŽ-a, članovima URŽ-a produljava se mandat do imenovanja novih članova.

(8) Funkcija članova URŽ-a nespojiva je sa bilo kojom drugom posrednom ili neposrednom, stalnom ili povremenom dužnosti, sa izuzetkom akademskih, znanstvenih ili publicističkih aktivnosti.

(9) PS BiH može člana URŽ-a prijevremeno razriješiti samo u slučajevima, ako:

a) član URŽ-a podnese ostavku PS BiH;

b) je član URŽ-a pravomoćno osuđen za kazneno djelo na kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 (šest) mjeseci;

c) član URŽ-a trajno izgubi radnu sposobnost za vršenje svoje funkcije;

d) se član URŽ-a u izvršenju svojih ovlasti i obveza ne pridržava zakona i smjernica PS BiH, te smjenjivanje sa funkcije ne isključuje kazneno gonjenje niti odgovornost za naknadu štete, ako Ustavom ili zakonom nije drugačije određeno.

(10) Na prvoj općoj sjednici nakon imenovanja, članovi URŽ-a biraju predsjedatelja URŽ-a. Predsjedatelj URŽ-a se može birati samo između članova koji imaju sveučilišno obrazovanje pravnog smjera i položen pravosudni ispit. Predsjedatelj URŽ-a se bira na razdoblje od 20 mjeseci, bez prava na ponovni izbor tijekom mandata, vodeći računa o ravnopravnoj zastupljenosti konstitutivnih naroda u BiH.

(11) URŽ ima Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, a koji se usvaja na općoj sjednici i za isti glasa najmanje 4 (četiri) člana URŽ-a. Pravilnik stupa na snagu nakon što Vijeće ministara BiH da suglasnost na isti.

(12) URŽ ima Poslovnik o radu URŽ-a kojim se uređuje način rada URŽ-a, a isti se donosi na općoj sjednici uz suglasnost najmanje 4 (četiri) člana URŽ-a.

(13) Članovi URŽ-a i svi uposleni u URŽ-u dužni su u svom radu čuvati tajnost podataka sukladno zakonu.

DIO III PRAVNA ZAŠTITA

POGLAVLJE I POSTUPAK PRAVNE ZAŠTITE

ODJELJAK A. Opće odredbe

Članak 80. (Načela postupka pravne zaštite)

Osim na općim načelima javne nabave, pravna zaštita se zasniva i na načelima zakonitosti, učinkovitosti, ekonomičnosti i kontradiktornosti postupka.

Članak 81. (Stranke u postupku)

(1) Stranke u postupku pravne zaštite su: žalitelj, ugovorno tijelo i odabrani ponuđač, a svojstvo stranke mogu imati i drugi gospodarski subjekti, koji imaju pravni interes u predmetnom postupku javne nabave.

(2) O vođenju postupka po žalbi, URŽ obavještava odabranog ponuđača po službenoj dužnosti, dok se ostale osobe sa svojstvom stranke mogu prijaviti za sudjelovanje u postupku po žalbi.

(3) Svaka stranka ima pravo izjasniti se o zahtjevima i navodima druge strane i predložiti dokaze. URŽ će svakoj stranci u postupku dostaviti podneske koje zaprimi u predmetu, o kojima se raspravlja o glavnoj stvari ili predlažu nove činjenice i dokazi.

(4) Svaka stranka ovlaštena je razgledati spis predmeta, osim onog dijela ponude i dokumentacije, koji je sukladno zakonu utvrđen tajnim.

(5) U postupku pravne zaštite stranke mogu zastupati punomoćnici. Na odnose zastupanja koji nisu uređeni ovim Zakonom primijenit će se odredbe zakona kojim se uređuje upravni postupak.

(6) Ugovorno tijelo dužno je u postupku po žalbi, na zahtjev URŽ-a, dostaviti dokumentaciju u roku koji odredi URŽ.

Članak 82.

(Dostavljanje pismena u inozemstvo)

Stranci koja sudjeluje u postupku po žalbi pred URŽ-om, a čije je sjedište, prebivalište ili boravište izvan BiH, URŽ može dostaviti pismeno putem pošte, osim ako se država u koju se dostava vrši na taj način tome izričito protivi.

Članak 83.

(Jezik postupka)

Postupak pravne zaštite vodi se na bosanskom, hrvatskom ili srpskom jeziku i uz uporabu latiničnog ili ćiriličnog pisma.

Članak 84.

(Aktivna legitimacija)

Žalbu može podnijeti svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavi i koji učini vjerovatnim da je bila ili je mogla biti u konkretnom postupku javne nabave prouzročena šteta zbog postupanja ugovornog tijela, a koje se u žalbi navodi kao povreda ovog Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog tijela u postupku javne nabave.

Članak 85.

(Zabrana zaključenja ugovora)

(1) Ugovorno tijelo ne može potpisati ugovor o javnoj nabavi u roku 15 (petnaest) dana, odnosno u roku od 5 (pet) dana u postupcima nabave male vrijednosti, od dana kada su ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

(2) Zabrana zaključenja ugovora iz stavka (1) ovoga članka se ne primjenjuje u slučaju kada je ugovorno tijelo dodjelo ugovor u pregovaračkom postupku bez objave obavijesti iz članka 20. stavak (1) toč. c) i d) ovoga Zakona, ili na temelju izuzeća javne nabave od primjene ovoga Zakona, kao i dodjele ugovora unutar okvirnog sporazuma. Ukoliko je ugovorno tijelo postupilo protivno odredbama ovoga Zakona, gospodarski subjekt ima pravo uložiti žalbu URŽ-u, u rokovima i na način definiran ovim Zakonom.

(3) Žalba izjavljena protiv obavijesti o dodjeli ugovora u slučajevima pregovaračkog postupka javne nabave bez prethodne objave, te usluga iz Aneksa II Dio B sprječava potpisivanje ugovora o javnoj nabavi za sve lotove koji su predmet istog postupka javne nabave.

(4) U slučaju da na odluku o dodjeli ugovora u postupku nabave male vrijednosti nije bilo žalbe, ugovorno tijelo se obvezuje zaključiti ugovor u roku od 10 (deset) dana od dana obavijesti sudionika postupka o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Članak 86.

(Dokazivanje u postupku po žalbi)

(1) Stranke u postupku su dužne iznijeti sve činjenice na kojima temelje svoje zahtjeve ili odluke, postupke, radnje ili nečinjenja, te predložiti dokaze kojima se te činjenice utvrđuju.

(2) U postupku pravne zaštite ugovorno tijelo je dužno dokazati postojanje činjenica i okolnosti na temelju kojih je donijelo odluku o pravima, poduzelo radnje ili propuštanja te provelo postupke, koji su predmet postupka po žalbi.

(3) U postupku pravne zaštite žalitelj je dužan dokazati ili barem učiniti vjerovratnim postojanje činjenica i razloga koji se tiču ovlaštenja na podnošenje žalbe, povreda postupka ili povreda primjene materijalnog prava, koje su istaknute u žalbi, za koje zna ili bi trebao znati.

Članak 87.

(Bitne povrede Zakona)

U postupcima javne nabave bitne povrede Zakona su:

- a) provedba postupka javne nabave bez donošenja odluke o početku postupka javne nabave, sa sadržajem određenim člankom 19. st. (1) i (2) ovoga Zakona;
- b) neusklađenost tenderske dokumentacije sa ovim Zakonom ili podzakonskim aktima, koja je dovela ili koja je mogla dovesti do diskriminacije kandidata odnosno ponuđača

- ili ograničenja konkurencije;
- c) objave obavijesti o postupku javne nabave koje nisu sukladne ovome Zakonu ili podzakonskim aktima;
 - d) propuštanje roka vezano za postupak otvaranja ponuda, odnosno propuštanje roka za ocjenu zahtjeva za sudjelovanje;
 - e) odabir ponude koja nije najpovoljnija;
 - f) odabir neprihvatljive ponude;
 - g) druge povrede ovog Zakona ili podzakonskih akata koje predstavljaju povrede načela ovoga Zakona.

Članak 88.
(Ovlasti URŽ-a)

(1) URŽ u postupku pravne zaštite postupa u granicama zahtjeva iz žalbe, a po službenoj dužnosti, u odnosu na bitne povrede zakona opisane u članku 87. ovoga Zakona.

(2) URŽ nije dužan kontrolirati činjenično i pravno stanje koje je bilo predmetom prethodne žalbe u istom postupku javne nabave.

ODJELJAK B.
ŽALBA

Članak 89.
(Sadržaj žalbe)

(1) Žalba sadrži:

- a) ime ili naziv žalitelja, prebivalište ili sjedište žalitelja, ime zastupnika ili punomoćnika žalitelja ako ga ima;
- b) naziv ugovornog tijela protiv kojeg se podnosi žalba;
- c) dokaze koji potvrđuju pravodobnost podnošenja žalbe, sukladno rokovima propisanim ovim Zakonom;
- d) broj i datum postupka javne nabave i podatke o objavi obavijesti o javnoj nabavi;
- e) broj i datum odluke o izboru ponude, poništenju postupka ili druge odluke ugovornog tijela;
- f) druge podatke o radnji, propuštanju radnje ili postupcima ugovornog tijela koji su predmet postupka, o predmetu nabave,
- g) opis činjeničnog stanja,
- h) opis povreda ovog Zakona i podzakonskih akata i obrazloženje,
- i) prijedlog dokaza,
- j) dokaz o plaćenju administrativnoj taksi na žalbu, u iznosu propisanom Zakonom o administrativnim taksama ("Službeni glasnik BiH" br. 16/02, 19/02, 43/04 i 8/06) i Tarifom administrativnih taksi ("Službeni glasnik BiH" br. 16/02, 43/04 i 8/06);
- k) dokaz o imenovanju punomoćnika za primitak pismena u Bosni i Hercegovini ili odvjetnika sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, ako je sjedište ili prebivalište žalitelja izvan Bosne i Hercegovine;

l) potpis žalitelja i pečat (ako ga žalitelj ima) ili potpis ovlaštene osobe odnosno punomoćnika (ako ga žalitelj ima).

(2) Prijedlog za određivanje privremene mjere žalitelj može postaviti samo zajedno sa žalbom, pod uvjetima utvrđenim ovim Zakonom.

(3) Prijedlog za određivanje privremene mjere izjavljen protivno stavku (2) ovoga članka odbacit će se.

Članak 90.

(Postupak s neurednom žalbom)

(1) Ako dostavljena žalba ne sadrži najmanje podatke iz članka 89. stavak (1) toč. a), b), c), d) e) i i) ovoga Zakona, URŽ poziva žalitelja da upotpuni žalbu i određuje rok koji ne može biti dulji od 3 (tri) dana od dana primitka zahtjeva za dopunu.

(2) Ako žalitelj ne postupi po zahtjevu, žalba će se odbaciti kao neuredna, osim ako bi se iz sadržaja iste moglo postupati i ako žalba ima postavljen žalbeni zahtjev.

ODJELJAK C. IZJAVLJIVANJE ŽALBE

Članak 91.

(Način izjavljivanja žalbe)

(1) Žalba se izjavljuje URŽ-u, a predaje ugovornom tijelu u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

(2) Žalitelj je dužan istovremeno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti URŽ-u.

(3) Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka, a koji ne može biti manji od 3 (tri) sukladno stavku (1) ovoga članka, kako bi osim URŽ-u, mogla biti uručena kvalificiranom kandidatu, odnosno izabranom ponuđaču, kao i drugim strankama u postupku.

(4) Dan predaje na poštu preporučene poštanske pošiljke smatra se danom uručivanja žalbe.

(5) U slučaju izravne predaje žalbe, ugovorno tijelo je dužno izdati žalitelju potvrdu o vremenu primitka žalbe.

(6) Ako ugovorno tijelo odbije izdati potvrdu o vremenu zaprimanja, smatrat će se da je žalba podnesena u roku, osim ako ugovorno tijelo ne dokaže suprotno.

Članak 92.

(Postupak ugovornog tijela po žalbi)

(1) Ugovorno tijelo je dužno u roku od 5 (pet) dana od zaprimanja žalbe, URŽ-u dostaviti:

a) žalbu sa svim priložima u originalu s podatkom i dokazom o vremenu njezina primitka,

b) obrazloženi odgovor na žalbu s izjašnjenjem o činjeničnim i pravnim navodima te o žalbenom zahtjevu, tijekom postupka javne nabave s navodima o bitnim elementima postupka javne nabave (procijenjena vrijednost nabave, podaci o objavi obavijesti o javnoj nabavi, postupak otvaranja ponuda, postupak pregleda i ocjene ponuda, odluka o odabiru i dr.),

c) kompletnu dokumentaciju postupka s popisom priloga,

d) ponudu ponuđača, a najmanje ponudu žalitelja, odabranog ponuđača, te ostalih ponuđača koji su dostavili prihvatljive ponude, koje su omogućile da se izvrši postupak izbora najpovoljnijeg ponuđača,

e) druge dokaze vezano za okolnosti postojanja pretpostavki za donošenje zakonite odluke, kao i radnji, propuštanja ili pak postupanja.

(2) Ugovorno tijelo nije dužno dostaviti dokumentaciju sukladno stavku (1) ovoga članka, u slučaju kada postupa sukladno ovlastima iz članka 97. ovoga Zakona.

Članak 93.

(Postupak izjavljivanja žalbe)

(1) Postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe ugovornom tijelu, odnosno podnošenjem zahtjeva za poništenje postupka javne nabave, ukoliko ugovorno tijelo nije dostavilo dokumentaciju URŽ-u, sukladno članku 98. ovoga Zakona.

(2) Žalba se može izjaviti u roku od 5 (pet) dana, od dana:

a) saznanja za objavu obavijesti o javnoj nabavi, a najkasnije 7 (sedam) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz obavijesti,

b) preuzimanja tenderske dokumentacije,

c) primitka zapisnika o otvaranju ponuda, u odnosu na radnje, postupanje, nečinjenja ili propuštanja u postupku otvaranja ponuda,

d) primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti, te postupak pregleda, ocjene i izbora najpovoljnijeg ponuđača,

e) isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave iz točke d) ovoga stavka,

f) saznanja za postupak javne nabave proveden na način suprotan ovome Zakonu, a najkasnije u roku od 1 (jedne) godine od dana kada je taj postupak proveden.

(3) U postupcima nabave male vrijednosti iz članka 73. stavak (1) točka a) ovoga Zakona, žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana od dana primitka odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

(4) Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu prema odredbama stavaka (2) i (3) ovoga članka, gubi pravo tražiti ispitivanje zakonitosti po istom osnovu, u kasnijoj fazi postupka.

ODJELJAK D.
PRIVREMENE MJERE I NASTAVAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Članak 94.

(Prijedlog za određivanje privremene mjere)

(1) Žalitelj može uz žalbu podnijeti URŽ-u i prijedlog za određivanje privremene mjere osiguranja. Predmet prijedloga može biti zabrana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i izvršavanja ugovornih obveza koje su predmet nabave predmetnog postupka, kao i druga mjera kojoj bi cilj bio sprječavanje nastanka štete do koje bi moglo doći ako se ne usvoji predložena mjera.

(2) U prijedlogu za određivanje privremene mjere žalitelj mora učiniti vjerojatnim postojanje okolnosti na kojima temelji svoj zahtjev.

(3) Ugovor potpisan suprotno određenoj privremenoj mjeri ništav je.

Članak 95.

(Postupanje URŽ-a po zahtjevu za privremenu mjeru)

(1) URŽ odluku o prijedlogu za određivanje privremene mjere može donijeti u roku od 3 (tri) dana od dana kad je zahtjev za privremenu mjeru osiguranja izjavljen i dostavljen zajedno sa žalbom u smislu članka 91. stavak (2) ovoga Zakona ili će odgoditi donošenje odluke o privremenoj mjeri do donošenja odluke o glavnoj stvari.

(2) URŽ može po službenoj dužnosti odrediti privremenu mjeru zabrane potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno daljnje realizacije ugovora, kada nađe da su ispunjene pretpostavke za njezino određivanje.

(3) Rješenjem kojim se određuje privremena mjera odredit će se i njezino vremensko trajanje. Protiv ovog rješenja nije dopuštena posebna žalba.

ODJELJAK E.
ODLUČIVANJE PO ŽALBI

Članak 96.

(Odluke po žalbi)

(1) U postupku pravne zaštite URŽ može:

- a) obustaviti postupak po žalbi zbog odustanka od žalbe;
- b) odbaciti žalbu zbog nenadležnosti, nedopuštenosti, neurednosti, nepravodobnosti i zbog toga što je izjavljena od osobe koja nema aktivnu legitimaciju;
- c) odbiti žalbu zbog neutemeljenosti;
- d) poništiti odluku, postupak ili radnju u dijelu kojem je povrijeđen Zakon ili podzakonski akti;
- e) odlučiti o određivanju privremene mjere na način određen ovim Zakonom.

(2) URŽ o glavnoj stvari odlučuje rješenjem, a u ostalim slučajevima zaključkom.

(3) URŽ je dužan donijeti odluku po žalbi u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka žalbe od strane ugovornog tijela, sukladno članku 92. stavak (1) ovoga Zakona.

(4) Odluka URŽ-a je konačna i izvršna.

Članak 97.

(Ovlasti ugovornog tijela u svezi s izjavljenom žalbom)

(1) Ako ugovorno tijelo nakon primitka žalbe, utvrdi da je ona djelomično ili u cijelosti utemeljena može, ispraviti radnju, poduzeti činjenje ili može postojeću odluku staviti izvan snage i zamijeniti je drugom odlukom, ili poništiti postupak javne nabave, te o tome obavijestiti sudionike u postupku javne nabave na način određen ovim Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana primitka žalbe.

(2) Ugovorno tijelo nema ovlasti iz članka 96. stavak (1) točke b) ovoga Zakona.

(3) Protiv nove odluke, činjenja, nečinjenja, ponuđač ima pravo žalbe pod uvjetima iz ovoga Zakona, u roku od 5 (pet) dana od dana kada je podnositelj žalbe primio odluku po žalbi od ugovornog tijela.

(4) Ugovorno tijelo koji se koristilo ovlastima iz ovoga članka, dužno je o tome obavijestiti URŽ, uz dostavu originala nove odluke i dokaza o dostavi odluke svim sudionicima u postupku izbora najpovoljnijeg ponuđača.

Članak 98.

(Posebni slučaj poništenja postupka nabave zbog nedostavljanja dokumentacije)

(1) U slučaju da ugovorno tijelo ne postupi sukladno obvezi iz stavka (1) članak 92. ovoga Zakona (dostava žalbe i dokumentacije), žalitelj može u roku od 15 (petnaest) dana od dana podnošenja žalbe ugovornom tijelu, zatražiti da URŽ donese odluku o poništenju cjelokupnog postupka javne nabave.

(2) Zahtjev iz stavka (1) ovoga članka podnosi se URŽ-u i mora sadržavati dokaze na okolnosti uručenja žalbe ugovornom tijelu, podatke o ugovornom tijelu, predmetu nabave, te evidencijskom broju nabave i objavama obavijesti, ako su dostupne.

Članak 99.

(Spajanje postupaka)

(1) Ako postoji više žalbi, koje se odnose na isti postupak javne nabave, predsjedatelj URŽ-a može donijeti zaključak o spajanju postupaka, bez utvrđivanja postojanja bilo kakvih drugih uvjeta za spajanje postupaka. U tom slučaju donosi se jedno rješenje za

žalbe u tom postupku javne nabave. Rokovi se računaju od datuma primitka posljednje žalbe.

(2) Protiv zaključka URŽ-a iz stavka (1) ovoga članka nije dopušteno izjaviti pravni lijek sukladno ovome Zakonom.

Članak 100. (Odlučivanje URŽ-a)

(1) URŽ u postupcima po žalbi odlučuje većinom glasova svih članova. URŽ može pravovaljano odlučivati u sastavu manjem od 6 (šest) članova, s tim da je za donošenje odluke URŽ u tim slučajevima potrebno sudjelovanje najmanje 4 (četiri) člana.

(2) Članovi URŽ-a ne mogu se uzdržati od glasovanja.

(3) Ukoliko postoje osobito važni razlozi koji ne trpe odlaganje donošenja odluke iz nadležnosti URŽ-a duže od 24 (dvadesetčetiri) sata, zbog nepostojanja kvoruma propisanog ovim Zakonom, samo u tom slučaju odsutni član URŽ-a može odlučivati glasanjem putem faksa ili e-mail-a.

(4) Odlučivanje u slučaju iz stavka (4) ovoga članka pravovaljano je pod uvjetom da član URŽ-a koji je glasao putem faksa ili mail-a potpiše original zapisnik o glasanju i dostavi ga URŽ-u.

(5) Odluke URŽ-a se javno objavljuju na web stranici javnih nabava.

Članak 101. (Izuzete zbog sukoba interesa)

(1) Član URŽ-a ili druga osoba koja je uključena u postupanju u određenom predmetu ne može donositi odluku o istom ili biti uključena u postupak odlučivanja ako je sa ponuđačem ili ugovornim tijelom, pravnim predstavnikom ili osobom koju su ovlastili ponuđač, ugovorno tijelo ili njihovi pravni predstavnici, članovima uprave ili odgovornim predstavnicima u poslovnoj vezi, u izravnoj ili neizravnoj (uključujući rodbinsku vezu zaključno sa četvrtim koljenom) rodbinskoj vezi, u bračnoj (čak i ako je došlo do prekida braka) ili izvanbračnoj zajednici ili u tazbinskoj vezi zaključno sa trećim koljenom.

(2) Član URŽ-a, sukladno stavku (1) ovoga članka, ne može donositi odluke o određenom predmetu, niti biti uključen u postupak rješavanja istog predmeta URŽ-a, odnosno druga osoba koja je bila u radnom odnosu, odnosno uposlena kod ponuđača ili ugovornog tijela, a od prestanka radnog odnosa nisu protekle 2 (dvije) godine.

(3) Uzimajući u obzir razloge iz st.(1) i (2) ovoga članka kao i druge razloge za izuzete, član URŽ-a mora bez odlaganja obavijestiti predsjedatelja URŽ-a, koji je dužan donijeti odluku o izuzeću člana URŽ-a. Protiv ove odluke nije dopušten poseban pravni lijek sukladno ovome Zakonu. Odredbe ovoga stavka analogno se primjenjuju i na drugu

osobu koja je uključena u rješavanje određenog predmeta, ako po odredbama ovoga članka ne može biti uključena u postupak rješavanja istog.

(4) U slučaju, da kod predsjedatelja URŽ-a postoje razlozi iz st.(1) i (2) ovoga članka, predsjedatelj je dužan bez odlaganja o tome obavijestiti ostale članove URŽ-a, koji donose odluku o izuzeću.

(5) Protiv odluke iz st. (3) i (4) ovoga članka nije dopušteno posebno izjavljivanje pravnog lijeka sukladno ovome Zakonom.

POGLAVLJE II PRAVNA ZAŠTITA PROTIV ODLUKA URŽ-a

ODJELJAK A. SUDSKA ZAŠTITA

Članak 102. (Upravni spor)

(1) Protiv odluka URŽ-a može se pokrenuti upravni spor pred Sudom Bosne i Hercegovine i to u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka odluke.

(2) Upravni spor po tužbi koji podnesu stranke u postupku javne nabave je žuran postupak.

(3) Ugovorno tijelo ili žalitelj može podnijeti i zahtjev za odlaganje konačne odluke URŽ-a, zajedno sa tužbom kojom se pokreće upravni spor u roku iz stavka (1) ovoga članka.

(4) Cijeneći javni interes i štetu koju bi odlaganje konačne odluke URŽ-a moglo izazvati, o zahtjevu iz stavka (3) ovoga članka rješava Sud BiH posebnim rješenjem o privremenoj mjeri, kojom odlaže izvršenje konačne odluke URŽ-a na određeno vrijeme ili do donošenja odluke suda po tužbi u upravnom sporu.

Članak 103. (Prekršaj)

(1) URŽ može podnijeti prekršajnu prijavu u slučaju da u postupku po žalbi utvrdi da je bilo povreda postupka javne nabave koje predstavljaju prekršaj u smislu odredaba ovoga Zakona.

(2) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM (tritisuće KM) do 30.000,00 KM (tridesettisuća KM) kaznit će se za prekršaj ugovorno tijelo ako:

a) u roku od 5 (pet) dana od dana okončanja postupanja iz članka 92. stavak (1) ovoga Zakona ne dostavi kompletnu dokumentaciju URŽ-u za taj postupak;

- b) ne izvrši rješenje URŽ-a iz članka 96. ovoga Zakona;
 - c) nastavi sa postupkom javne nabave iako je izjavljena žalba na taj postupak javne nabave;
- (3) Novčanom kaznom od 500,00 KM (petstotina KM) do 5.000,00 KM (pettisuća KM) kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba ugovornog tijela ako učini prekršaj iz stavka (2) ovoga članka.
- (4) URŽ podnosi prekršajnu prijavu nadležnom sudu prema sjedištu ugovornog tijela.

ODJELJAK B. SUPSIDIJARNA PRIMJENA

Članak 104.

(Supsidijarna primjena pravila upravnog postupka)

Na postupak pred URŽ-om koji nije uređen odredbama ovoga Zakona, primijenit će se odredbe Zakona o upravnom postupku ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/02).

Članak 105.

(Odnos prema ostalim propisima)

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona o obligacijskim odnosima.

ODJELJAK C. NAKNADA TROŠKOVA POSTUPKA

Članak 106.

(Pravo na naknadu troškova u postupku javne nabave)

- (1) Ako ugovorno tijelo povrijedi odredbe ovoga Zakona ili podzakonskih akata, gospodarski subjekt ima pravo od ugovornog tijela zahtijevati naknadu troškova za pripremu ponude i troškova sudjelovanja u postupku javne nabave.
- (2) Pravo iz odredbe stavka (1) ovoga članka ne postoji ako je, nakon donošenja odluke o odabiru ili nakon odluke o poništenju postupka javne nabave, URŽ utvrdio da kandidat, odnosno ponuđač čija se ponuda nije razmatrala, ni uz poštivanje odredaba ovog Zakona i podzakonskih akata, ne bi imao realne izgleda za odabir njegove ponude, ili čija je žalba i zahtjev za izdavanje privremene mjere odbijeni.
- (3) Pravo na naknadu troškova u postupku javne nabave ima ugovorno tijelo u slučaju kada URŽ svojom odlukom odbije žalbu, kao neutemeljenu.

Članak 107.

(Nadležnost u postupku naknade troškova)

(1) Za rješavanje zahtjeva za naknadu troškova u postupku javne nabave iz stavka (1) članak 106. ovoga Zakona nadležan je općinski sud prema mjestu sjedišta ugovornog tijela.

(2) Zahtjev za naknadu troškova dopušten je samo onda ako je URŽ utvrdio:

a) da zbog postupanja suprotno odredbama ovoga Zakona ili podzakonskih akata, odluka nije donesena prema navodima iz obavijesti o nabavi za ponudu s najnižom cijenom ili za ekonomski najpovoljniju ponudu; ili

b) da je izbor postupka javne nabave bez objave obavijesti bio protupravan; ili

c) da je odluka o poništenju postupka javne nabave bila protupravna zbog postupanja suprotnog odredbama ovoga Zakona ili podzakonskih akata; ili

d) da je odluka o izboru, koja je u korist jednoga gospodarskog subjekta donesena bez sudjelovanja drugih subjekata u postupku, na temelju odredaba ovoga Zakona ili podzakonskih akata očito bila nedopustiva; ili

e) da ugovorno tijelo, nakon znatnog prekoračenja roka za donošenje odluke i suprotno molbi ponuđača da se nastavi postupak javne nabave, postupak nije nastavio, niti ga je završio odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, odnosno odlukom o poništenju.

(3) Za rješavanje zahtjeva za naknadu troškova u postupku javne nabave iz stavka (3) članka 106. ovoga Zakona, nadležan je općinski sud prema mjestu registracije kandidata, odnosno ponuđača.

DIO IV

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 108.

(Prijelazne odredbe)

(1) Postupci javne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Zakona u kojima nisu zaključeni ugovori o javnoj nabavi, ili za koje se vode sudski ili drugi postupci, bit će okončani prema odredbama Zakona o javnoj nabavi koji je na snazi u vrijeme započinjanja postupka nabave.

(2) U postupcima pokrenutim prije stupanja na snagu ovoga Zakona u kojima žalitelj nije platio propisanu administrativnu taksu, URŽ može izvršiti uručenje svoje odluke tom žalitelju, neovisno od odredbi o administrativnim taksama BiH.

(3) Ukoliko nisu ovim zakonom definirani rokovi za podzakonska akta koja donosi Vijeće ministara BiH i Agencija, ista će se donijeti u roku od 6 (šest) mjeseci od stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 109.

(Elektronska objava)

- (1) Agencija će u roku od 2 (dvije) godine od stupanja na snagu ovog Zakona uspostaviti sustav za elektronsku objavu svih obavijesti utvrđenih ovim Zakonom.
- (2) U razdoblju do uspostave elektronskog sustava objave obavijesti, ugovorna tijela mogu objavljivati obavijesti na web stranici Agencije i URŽ-a.
- (3) Agencija će uvođenjem sustava elektronske objave iz st. (1) i (2) ovoga članka podzakonskim aktom detaljnije definirati objave obavijesti elektronskim putem.

Članak 110.
(Prestanak važenja)

Nakon stupanja na snagu ovog zakona prestaje važiti Zakon o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» br. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06 i 70/06).

Članak 111.
(Završne odredbe)

- (1) Ovaj Zakon stupa na snagu 8 (osmoga) dana od dana objave u “Službenom glasniku BiH, a objavit će se i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta BiH.
- (2) Primjena čl. 33. i 34. ovoga Zakona počet će u roku od 1 (jedne) godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Predsjedatelj
Zastupničkog doma PS BiH

Niko Lozančić

Predsjedatelj
Doma naroda PSBIH

dr Mladen Ivanić

ANEKS I

LISTA RADOVA NA KOJE SE PRIMJENJUJE ZAKON O JAVNIM NABAVAMA

Ovi radovi uključuju izgradnju novih objekata, rekonstrukciju postojećih objekata kao i uobičajene popravke i redovito održavanje:

Skupina	Klasa	Predmet	Opis radova
1		Priprema gradilišta	
	11	Rušenje zgrada, odvoz zemlje, demontaža objekata	Ova klasa uključuje: - - rušenje zgrada i drugih građevina; - raščišćavanje gradilišta; - izmještanje i prebacivanje zemlje: a) kopanje zemlje, b) punjenje zemljom, c) poravnanje i gradiranje gradilište, d) kopanje rovova, kanala, e) razbijanje i uklanjanje stijena, f) rušenje eksplozivima itd. - priprema gradilišta za miniranje: a) uklanjanje viška tereta, naslaga minerala b) ostali radovi na razvoju i pripremi lokacije za izvođenje. - drenažu gradilišta; - drenažu poljoprivrednog i šumskog zemljišta.
	12	Bušenje i burgijanje	Ova klasa uključuje: - probno bušenje, probno burgijanje, uzimanje uzoraka jezgre u svrhu gradnje, te u geofizičke, geološke ili slične svrhe. Ova klasa isključuje: - bušenje izvora sirove nafte ili plina za proizvodnju (vidjeti klasu 25); - bušenje izvorišta vode (vidjeti klasu 25); - potapanje jama i okna; - kopanje okomitih rovova; - iskorištavanje naftnih i plinskih polja, geofizičko, geološko i seizmičko mjerenje.
2		Izgradnja cijele građevine ili njenih dijelova, građevinarstvo	
	21	Izgradnja zgrada i građevinski radovi	Ova klasa uključuje: - gradnju svih tipova zgrada; - gradnju građevina u građevinarstvu I to: a) mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, b) vijadukte, c) tunele i metroe,

			<p>d) dugačke cjevovode, e) komunikacijske i elektrovodove, d) gradske cjevovode, e) gradske komunikacijske i elektrovodove; - pomoćne gradske radove; - montažu i podizanje montažnih građevina na gradilištu; Ova klasa isključuje: - uslužne aktivnosti vezane za vađenje nafte i plina; - građevinske radove, osim zgrada, za stadione, bazene, športske dvorane, teniske terene, golf- terene i druge športske objekte (vidjeti klasu 23); - instalacije u zgradama (vidjeti skupinu 3); - završavanje zgrada (vidjeti skupinu 4); - arhitektonske i inženjerske usluge za građenje; - vođenje građevinskog projekta.</p>
	22	Podizanje krovnih pokrova i okvira	<p>Ova klasa uključuje: - podizanje krovova; - pokrivanje krovova; - hidroizolaciju.</p>
	23	Gradnja autoputeva, cesta, zračnih luka i športskih objekata	<p>Ova klasa uključuje: - gradnju autoputeva, cesta, svih puteva za vozila i pješake, ulica; - gradnju željeznica; - gradnju aerodromskih pista; - građevinske radove, izuzev zgrada, za stadione, bazene, sportske dvorane, teniske terene, golf terene i druge športske objekte; - bojenje oznaka na autoputevima, cestama, ulicama, na površini i na parking prostorima. Ova klasa isključuje prethodne zemljane radove.</p>
	24	Gradnja vodoprivrednih objekata	<p>Ova klasa uključuje gradnju: - vodenih puteva; - luka i riječnih radova; - marina; - gatova; - brana i nasipa; - bagerovanje; - radove ispod površine.</p>
	25	Drugi građevinski radovi koji uključuju posebne zanatske radove	<p>Ova klasa uključuje specifične građevinske poslove koji su zajednički za različite vrste objekata, a koje zahtijevaju posebne vještine ili opremu: - izgradnju temelja, uključujući i odvoz zemlje;</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - bušenje i gradnju vodenih izvorišta, potapanje jama i okna; - podizanje gotovih čeličnih elemenata; - savijanje čelika; - polaganje cigle i kamena ili drugih materijala; - podizanje i skidanje skela i radnih platformi, uključujući najam skela i radnih platformi; - podizanje dimnjaka i industrijskih peći; - Ova klasa isključuje najam skele bez podizanja i demontaže (skidanja).
3		Građevinske instalacije	
	31	Instaliranje električnih instalacija i priključaka (sklopova)	<p>Ova klasa uključuje instalacije u zgradama ili drugim građevinskim objektima i projektima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - električnih žica i sklopova; - telekomunikacijskih sustava; - električnih grijnih sustava; - rezidencijalnih antena; - protupožarnih sustava i alarma; - alarmnih protuprovalnih sustava; - liftova i eskalatora; - gromobrana i sl.
	32	Aktivnosti izolacijskih radova	<p>Ova klasa uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - toplotne instalacije; - zvučne ili vibracijske izolacije u zgradama i drugim građevinskim projektima. <p>Ova klasa isključuje hidroizolaciju (vidjeti klasu 22.).</p>
	33	Vodovodne instalacije	<p>Ova klasa uključuje instalacije u zgradama ili drugim građevinskim projektima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vodovodne instalacije i sanitarnu opremu; - plinske instalacije i priključke; - opremu za grijanje, ventilaciju, hlađenje ili klimu; - sustave za prskanje. <p>Ova klasa isključuje instalaciju električnih sustava za grijanje (vidjeti klasu 31.)</p>
	34	Druge instalacije u zgradama	<p>Ova klasa uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalaciju rasvjete i signalnih sustava na cestama, željeznicama, zračnim lukama i lukama; - instalaciju u zgradama ili drugim građevinskim projektima ostalih instalacija, kablova i vodova.
4		Završni građevinski radovi	
	41	Gipsani radovi	Ova klasa uključuje:

			- postavljanje u zgradama ili drugim građevinskim projektima unutrašnjeg ili vanjskog gipsa ili štukature, malterisanje uključujući slične materijale.
	42	Vrata i prozore (stolariju)	Ova klasa uključuje: - montažu gotovih vrata, prozora, te okvira za vrata i prozore, ugradbene kuhinje, stepenice, opremu za prodavaonice i prodajne objekte, kao i slične elemente od drveta ili drugih materijala; - unutrašnje završne radove (npr. stropove, oblaganje površina lamperijom, montažu pokretnih pregrada i dr.). Ova klasa isključuje postavljanje parketa i drugih drvenih podloga (vidjeti klasu 43.).
	43	Podne i zidne obloge	Ova klasa uključuje: - postavljanje, polaganje, vješanje ili uklapanje u zgradama ili drugim građevinskim projektima; - zidova ili podnih ploča od keramike ili rezanog kamena; - parketa ili drugih drvenih podnih podloga; - tepiha ili linoleumskih podnih obloga, uključujući i gumene i plastične obloge; - teraco, mramorne, granitne ili škriljčane podne ili zidne obloge; - tapete.
	44	Bojenje i ustakljivanje	Ova klasa uključuje: - unutrašnje ili vanjsko bojenje zgrada; - bojenje građevina; - montaža stakla, ogledala i drugih staklenih površina; Ova klasa isključuje montažu prozora (vidjeti klasu 42.).
	45	Ostali radovi za dovršetak gradnje	Ova klasa uključuje: - instalaciju privatnih bazena; - instalaciju parnih praonica; - razbijanje pijeska i slične aktivnosti za gradnju eksterijera; - druge radove završavanja gradnje i završne radove. Ova klasa isključuje čišćenje zgrada i drugih građevina.
5		Najam opreme	
	50	Najam opreme za gradnju ili rušenje sa radnikom/cima koji upravlja opremom	Ova klasa isključuje najam strojeva i opreme za gradnju ili rušenje bez radnika koji upravljaju opremom.

ANEKS II

Ova lista usluga se odnosi na kategorije usluga koje su vezane za postupke javnih nabava i to:

DIO A - koji za predmet javne nabave ima usluge koje se dodjeljuju sukladno postupcima javnih nabava, izuzev ugovora iz članka 7. ovoga Zakona, definiranim u Poglavlju I i Poglavlju IV ovog Zakona.

Kategorija	Predmet javne nabave
1	Usluge održavanja i popravki
2	Usluge prijevoza kopnom putnika i roba, uključujući usluge blindiranih vozila, i usluge dostave, osim usluga prijevoza pošte
3	Usluge aviotransporta putnika i tereta, osim prijevoza pošte
4	Usluge prijevoza pošte kopnom i zrakom, osim usluga željezničkog transporta
5	Telekomunikacijske usluge
6	Financijske usluge i to: a) usluge osiguranja, b) bankarske i investicijske usluge. Financijske usluge koje su isključene su: - izdavanje, prodaja, kupnja ili transfer vrijednosnih papira i obveznica kao i drugih financijskih instrumenata; - usluge Centralne banke.
7	Komjuterske i uz njih vezane usluge
8	Istraživačke i razvojne usluge, osim usluga gdje je dobrobit od njihovog korištenja pri obavljanju svojih aktivnosti koristi ugovorno tijelo, uz uvjet da naknadu za osiguranje tih usluga u cjelini plaća ugovorno tijelo.
9	Računovodstvene usluge, revizorske i knjigovodstvene usluge
10	Usluge istraživanja tržišta i ispitivanja javnog mijenja
11	Usluge konzaltinga u menadžmentu i uz njih vezane usluge, osim usluga arbitraže i mirenja
12	Arhitektonske usluge: a) inženjerske usluge i integralne inženjerske usluge, b) usluge prostornog planiranja i uređenja pejzaža, c) slične znanstvene i tehničke konzultantske usluge, d) usluge tehničkog ispitivanja i analiza.
13	Reklamne usluge i usluge marketinga
14	Usluge čišćenja zgrada i upravljanje imovinom
15	Usluge nakladništva i tiskanja na bazi tarife ili ugovora
16	Usluge odlaganja otpada, kanalizacijske usluge i druge sanitarne usluge.

DIO B - koji za predmet javne nabave ima usluge koje se dodjeljuju sukladno članku 7. ovoga Zakona:

Kategorija	Predmet javne nabave
1	Hotelske i ugostiteljske usluge
2	Usluge željezničkog transporta
3	Usluge vodenog transporta
4	Pomoćne transportne usluge i usluge potpore
5	Pravne usluge
6	Usluge zapošljavanja i osiguranja osoblja, osim ugovora o radu i rješenja o

	imenovanju
7	Usluge istrage i osiguranja, osim usluga oklopnih vozila
8	Obrazovne usluge i usluge stručnog usavršavanja
9	Zdravstvene i socijalne usluge
10	Rekreacijske usluge, kulturne i športske usluge
11	Ostale usluge

DIO C - koji za predmet ugovora ima usluge koje su izuzete od primjene postupaka definiranih ovim Zakonom.

Kategorija	Predmet javne nabave
1	Ugovori o radu i rješenja o imenovanju
2	Ugovori o financijskim uslugama koji za predmet imaju: a) izdavanje, prodaju, kupnju ili transfer vrijednosnih papira i obveznica kao i drugih financijskih instrumenata; b) usluge Centralne banke.
3	Ugovori o pribavljanju, razvoju, produkciji ili kooprostrukciji programa za radio i TV emitiranje
4	Ugovori o pružanju usluga istraživanja i razvoja usluga gdje je dobrobit od njihovog korištenja pri obavljanju svojih aktivnosti koristi ugovorno tijelo, uz uvjet da naknadu za osiguranje tih usluga u cjelini plaća ugovorno tijelo.

Predsjedatelj
Zastupničkog doma PS BIH

Niko Lozančić

Predsjedatelj
Doma naroda PSBIH

dr Mladen Ivanić

O B R A Z L O Ž E N J E

1. Ustavni temelj

Ustavni temelj sadržan je u članku I točka 4, članku III točka 5. podtočka a) i članka IV 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine gdje je definirano da Bosna i Hercegovina neće ometati punu slobodu kretanja osoba, roba usluga i kapitala, da će Bosna i Hercegovina preuzeti nadležnosti za takva pitanja o kojima se entiteti slože, te da je Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine nadležna za donošenje zakona.

2. Razlozi za donošenje

Razlozi za donošenje ovoga Zakona sadržani su u činjenici da je Zastupnički dom Parlamentarne skupštine BiH na sjednici održanoj 16 marta 2008. godine, u sklopu rasprave o Izvješću o radu URŽ-a, usvojio i zaključak da se zadužuje Vijeće ministara BiH da u roku od 3 (tri) mjeseca, pripremi novi tekst zakona o javnim nabavama. Naime, 31.01.2008. godine, Prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine nije imao entitetsku većinu i nije prošao u prvom čitanju na oba doma Parlamentarne skupštine BiH, te upravo rasprave na oba doma, kao i javna rasprava koja je prethodila ovom Prijedlogu je rezultirala usvajanjem pomenutog zaključka Zastupničkog doma PS BiH. Nadalje, u dosadašnjoj primjeni Zakona o javnim nabavama BiH, Agencija za javne nabave je kroz analizu i izvješća uočila da određena rješenja u zakonu nisu prilagođena za primjenu u Bosni i Hercegovini (npr. članak 23, izuzeća od primjene zakona, nedovoljno definirane procedure pregovaračkoga postupka bez objave obavijesti,). I upravo zbog takvih rješenja javljali su se problemi u samoj primjeni. Nadalje, potpisivanjem SAA, Bosna i Hercegovina je preuzela obvezu daljnje harmonizacije sa legislativom EU, tako da ovaj tekst zakona predstavlja daljnje usuglašavanje sa Direktivama EU u području javnih nabava, ali ne potpuno usuglašavanje i to iz slijedećih razloga:

- Preferencijalni tretman korištenja domaćeg je potpuno isključen iz Direktiva, ali zbog stupnja razvijenosti gospodarstva u Bosni i Hercegovini, kao i potrebe jačanja gospodarskih subjekata za tržišnu utakmicu, nužno je zadržati ovaj oblik „pomoći“ gospodarstvu u Bosni i Hercegovini. Ovdje je važno naznačiti da CEFTA predviđa potpuno ukidanje preferencijalnog tretmana za članice CEFTE u svibanj 2010. godine;
- Podjela ugovornih tijela prema Direktivama 2004/17 i 2004/18 nije ugrađena o ovaj tekst zakona iz razloga što je bilo potrebno puno više vremena za potpunu analizu ovog segmenta, posebno iz razloga što direktiva 2004/17 daje puno više fleksibilnosti za nabave od strane kompanija koje u Bosni i Hercegovini imaju monopolski položaj i nisu izložene tržišnoj utakmici. Ovaj tekst zakona je predvidjeo određeni stupanj fleksibilnosti za sva ugovorna tijela u odnosu na Zakon koji je u primjeni, te ovo usklađivanje se može ostaviti za naredno razdoblje.;
- Nije preuzeta procedura „konkurentskog dijaloga“ iz razloga što u Bosni i Hercegovini nisu savladane već definirane procedure. Nadalje, u prilog ovoj

činjenici ide i činjenica da zemlje članice EU nisu baš „najsretnije“ sa ovom procedurom, a imaju jako dobro razvijene sustave javnih nabava;

- Elektronske javne nabave i dinamični sustav nabava su alati iz direktiva koje Bosna i Hercegovina tehnički nije spremna da uvede, jer se zasnivaju na visoko razvijenim informatičkim znanjima. Također, je u tijeku Twinning light Project koji treba da u suradnji sa Agencijom razvije akcijski plan za elektronske nabave. Također, ovaj segment će ostati posljednji za harmonizaciju sa propisima EU.

3. Obrazloženje

Članak 1. definira predmet Zakona o javnim nabavama.

Članak 2. daje definicije koje se koriste u zakonu i daje više definicija nego što predviđaju direktive, ali pokriva sve definicije iz direktiva.

Članak 3. definira temeljna načela Zakona, odnosno postupaka javnih nabava.

Članak 4. definira ugovorna tijela koja su obavezna primjenjivati zakon. Ova odredba nije u skladu sa direktivama EU, jer Direktiva 2004/18 definira ugovorna tijela iz tzv. klasičnog sektora, dok Direktiva 2004/17 definira tzv. komunalni sektor. Prijedlog članka 4. je rezultat konzultacija sa SIGMOM.

Članak 5. definira ugovore koji su predmet ovoga Zakona.

Članak 6. daje definiciju subvencioniranih ugovora, koja je potpuno usuglašena sa direktivama.

Članak 7. definira posebno ugovore iz Aneksa II Dio B, koje se nazivaju neprioritetne usluge i mišljenje je SIGMA-e da je preporučeno da se za postupke za dodjelu ovih ugovora pripremi posebna smjernica, kao podzakonski akt, što je prihvaćeno od AJN, a radi se pretežno o uslugama koje imaju tarifu – pravne usluge, prijevoz željeznicom ima cjenovnik, zdravstvene usluge prema postojećim propisima u tom području su definirane i ne postoji mogućnost izbora, dok hotelske i restoranske usluge, kao i usluge stručnog usavršavanja, sudjelovanja na sajmovima su usluge gdje je vrlo teško napraviti izbor.

Članak 8. definira rezervirane ugovore i djelimično je usuglašen sa direktivama. Naime, u tekst zakona nisu uključeni i ugovori koji se dodjeljuju za posebne programe upošljavanja, kao rezervirani ugovori, jer stav je AJN da ne postoji jasno definirano o kakvim se programima radi i da bi ova mogućnost mogla biti predmet zlouporaba.

Članak 9. definira izuzeća od primjene zakona i date su mogućnosti koje nisu u punoj mjeri usuglašene sa direktivama i to u slučaju nabava koje za predmet nabave imaju zakonski ili prirodni monopol (struja, voda, plin i sl.). Također je na sugestiju SIGMA-e, koja je smatrala da su izuzeća za potrebe obrane preširoko postavljena, prihvaćena sugestija da Vijeće ministara BiH sačini listu proizvoda za koje može biti izuzeta primjena odredaba ovoga Zakona. Ovaj članak je obuhvatio sva izuzeća iz Direktiva 17 i 18 i isti daje mogućnost za nešto fleksibilnije postupanje unutar javnih poduzeća, pod posebnim uvjetima.

Članak 10. definira povjerljivost i u potpunosti je usuglašen sa direktivama.

Članak 11. definira uporabu jezika, sukladno Ustavu Bosne i Hercegovine i ustavima entiteta.

Članak 12. definira Povjerenstvo za javne nabave i to kao obvezu za postupke iz Poglavlja I. Naime, postupci iz Poglavlja IV su nabave male vrijednosti i u cilju profesionalizacije ovog područja, ove postupke mogu provoditi i pojedinci unutar

ugovornih tijela, ukoliko imaju dovoljno znanja iz ovog područja. Direktive EU ne predviđaju uspostavu Povjerenstva kao obvezu.

Članak 13. definira vrijednosne razrede i isti su usklađeni sa dopunom Direktiva 17 i 18 iz prosinca 2007. godine.

Članak 14. definira procjenjenu vrijednost javne nabave i predstavlja puno usklađivanje sa direktivama EU. Ovdje je važno napomenuti da nije usklađen način procjene vrijednosti nabave za dinamički sustav nabava, jer Nacrt zakona ne definira ovaj segment.

Članak 15. daje definiciju podjele na lotove – skupine. Naime, iz dosadašnjih iskustava, nužno je bilo definirati i ovaj institut jer se zloupotrebljavao i pored niza stavova AJN objavljenih na web stranici. Ovaj članak je u velikoj mjeri usuglašen sa direktivom, a potpuno usaglašavanje izvršiti nakon što Bosna i Hercegovina dobije status zemlje kandidata.

Članak 16. definira uvjete za početak postupka javne nabave. Iako je stav SIGMA-e bio da ova odredba nije nužna i ne zahtjeva se direktivama, stav je AJN da zbog stvaranja dobre prakse ona treba da je inkorporirana u tekst zakona.

Članak 17. definira elemente odluke o pokretanju postupka javne nabave. Iako je to interni akt svakog ugovornog tijela, AJN je mišljenja da je bitno da sva ugovorna tijela imaju odluke koje sadrže iste elemente, što do sada nije bila praksa.

Članak 18. definira postupke javnih nabava iz Poglavlja I Zakona i to: otvoreni, ograničeni, pregovarački sa objavom obavijesti, pregovarački bez objave obavijesti i natječaj za izradu idejnog rješenja.

Članak 19. definira uvjete za primjenu pregovaračkoga postupka sa objavom obavijesti i usuglašen je sa direktivama 17. i 18.

Članak 20. definira uvjete za pregovarački postupak bez objave obavijesti. Ovaj postupak je najmanje transparentan i stoga njegova primjena ovisi u potpunosti od uvjeta iz ovoga članka. Ova odredba je usuglašena sa direktivama EU.

Članak 21. definira posebne uvjete za nabavu roba putem pregovaračkog postupka bez objave obavijesti. Ovaj članak je usuglašen sa direktivama EU i postavlja jedan dodatni uvjet koji direktive ne sadrže, a to je da dodatne isporuke roba ne mogu preći 50% temeljnog ugovora. Ovaj element je rezultat dobre prakse u EU.

Članak 22. definira posebne uvjete za nabavu usluga putem pregovaračkog postupka bez objave obavijesti i u potpunosti je usuglašen sa direktivama EU.

Članak 23. definira posebne uvjete za nabavu radova putem pregovaračkog postupka bez objave obavijesti i u potpunosti je usuglašen sa direktivama EU, odnosno nešto je strožiji u odnosu na direktive jer predviđa mogućnost dodatnih radova u iznosu do 30% u odnosu na temeljni ugovor. Ovakav prijedlog je rezultat dosadašnjih zlouporaba, posebno u situacijama kada nisu bili ispunjeni uvjeti za primjenu ovog postupka.

Članak 24. definira otvoreni postupak, kao i korake i radnje koje je dužno provesti ugovorno tijelo.

Članak 25. definira ograničeni postupak, način na koji se provodi i korake koje treba poduzeti ugovorno tijelo.

Članak 26. definira provedbu pregovaračkoga postupka sa objavom obavijesti kao i radnje koje treba poduzeti ugovorno tijelo.

Članak 27. definira pregovarački postupak bez objave obavijesti, kao i posebne slučajeve kada ne mogu da se ispoštuju rokovi za provedbu postupka. Naime, direktive ne

predviđaju ova izuzeća, jer se njih to podrazumjeva, što po mišljenju AJN nema smisla iz slijedećih razloga: npr. ako je gospodarski subjekt pod stečajem ili ako je pokrenut postupak stečaja, kako može priložiti dokaz da nije pod stečajem, što je obvezno za dokazivanje osobne sposobnosti; ili u slučaju više sile (poplava, požar, zemljotres, iskakanje bloka termoelektrane i sl.) su elementi za provedbu žurnog postupka, i onda da se zahtjevaju dokazi koji dokazuju osobnu sposobnost, što je prema tekstu zakona i direktivama EU obvezno. Ono što je posebno naglašeno kao uvjet je da se hitnost ne može dovesti u vezu sa ugovornim tijelom.

Članak 28. definira okvirni sporazum, koji je u potpunosti usuglašen sa direktivama EU, a predviđa mogućnost zaključivanja okvirnih sporazuma i sa više ponuđača. Ovo je posebno dobro u slučajevima, kao što su nabava hrane za bolnice, nabava lijekova, nabavka usluga održavanja opreme i sl.

Članovi 29. i 30. definiraju natječaj za izradu idejnog rješenja i Povjerenstvo za natječaj za izbor idejnog rješenja. Ove odredbe su usuglašene sa direktivama EU.

Članak 31. definira obvezu pripreme obavijesti o nabavi, sem u slučaju pregovaračkog postupka bez objave obavijesti, kao obvezu u slučaju kada se radi o nabavama čije vrijednosti prelaze vrijednosne razrede iz direktiva.

Članak 32. definira obvezu objave obavijesti u „Službenom glasniku BiH“. Naime za ovaj članak, jedan od članova Odbora AJN je dao prijedlog da ovaj članak ide u alternativu, odnosno da se obavijesti o nabavi objavljuju samo na web stranici javne nabave. AJN nema ni tehničke ni kadrovske resurse da preuzme ovu obvezu, a s druge strane, prema podacima JPNIO „Službeni list BiH“ obavijesti u elektronskoj formi dostavlja manje od 5 ugovornih tijela po jednom broju, iako ovaj oblik dostave je znatno jeftiniji nego papirna forma. Dakle, za ovakvo rješenje ne postoje pretpostavke i AJN nije u mogućnosti da prihvati ovakvo rješenje, a za prelazak na ovaj sustav bilo bi neophodno najmanje 2 godine.

Članak 33. definira jedan novi institut a to je prethodna informacijska obavijest koja je data kao mogućnost svim ugovornim tijelima, jer objavom ovog oblika obavijesti, ugovorna tijela mogu koristiti kraće rokove za primitak ponuda, odnosno zahtjeva za sudjelovanje. Primjedba SIGMA-e je bila da su vrijednosti niže nego prema direktivama, ali je stav AJN bio da obzirom da se radi o mogućnosti, trebalo bi motivirati ugovorna tijela da primjenjuju ovaj institut.

Članak 34. definira obvezu korištenja Jedinog rječnika javnih nabava EU (CPV). Naime ovaj rječnik sadrži sve predmete javnih nabava, razvrstane po skupinama roba, usluga i radova, i u pripremi softvera za objavu obavijesti, bit će nužno da se unese i ovaj podatak, što će služiti radi lakšeg identificiranja predmeta nabave za sve zainteresirane gospodarske subjekte.

Članak 35. definira način određivanja rokova za ugovorna tijela.

Članak 36. definira redovite rokove koji su usuglašeni sa direktivama EU i koji se odnose na vrijednosti javne nabave iznad vrijednosnog razreda iz direktiva, odnosno iz članka 13. st. 2, 3 i 4. ovoga Zakona.

Članak 37. definira skraćene rokove koji se primjenju za nabave čija vrijednost je definirana u članku 13. stavak (4) Zakona. Direktive su ostavile nacionalnim zakonodavstvima da definiraju postupanja za nabave manje od vrijednosnih razreda iz direktiva.

Članak 38. definiira ostale rokove za pregovarački postupak bez objave obavijesti i natječaj za izradu idejnog rješenja, gdje je ostavljeno ugovornom tijelu na dispoziciju da odredi rokove, ali uz poštivanje načela zakona.

Članak 39. definiira računanje rokova i način računanja rokova. Naime, prema direktivama rokovi se računaju od dana upućivanja na objavu, a prema našem prijedlogu rokovi su nešto kraći, ali se računaju od momenta objave u Službenom listu BiH.

Članak 40. definiira provjeru kvalificiranosti kandidata, odnosno ponuđača, i to na način da izvrši provjeru kvalificiranosti kandidata, odnosno ponuđača za predmetnu javnu nabavu, kao i da je ugovorno tijelo obvezno da definiira u tenderskoj dokumentaciji, i to na način da postavljeni uvjeti za kvalifikaciju budu srazmjerni vrijednosti predmeta nabave, kako ne bi ugrozilo načelo konkurentnosti. Također, ugovorno tijelo ne smije praviti razliku između ponuda koje dostave pravne ili fizičke osobe koja su registrirane za djelatnost koja je predmet javne nabave.

Članak 41. definiira osobnu sposobnost kandidata, odnosno ponuđača, u smislu provjere kvalificiranosti ponuđača, odnosno kandidata. Naime, samo ovaj član nameće obvezu da kandidat, odnosno ponuđač mora biti odbijen, ukoliko se nalazi u jednoj od situacija koje su definirane ovim člankom. Ova odredba je u velikoj mjeri usuglašena sa direktivama EU, sem u dijelu provjere ozbiljnog profesionalnog prekršaja, koji kao pojam ne postoji u našem pravnom sustavu. Stoga je i sam način dokazivanja ovog uvjeta nemoguć, te nije ugrađen u ovaj tekst Zakona. Dakle, važeći članak 23. se definiira na jasan način, usuglašen sa pravnim sustavom u Bosni i Hercegovini.

Članak 42. definiira sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i usuglašen je sa direktivama EU. Primjena ovog člana je ostavljena ugovornom tijelu kao mogućnost.

Članak 43. definiira ekonomsku i finansijsku sposobnost i usuglašen je sa direktivama EU.

Članak 44. definiira opće uvjete za tehničku i profesionalnu sposobnost, dok čl. 45, 46. i 47. definiraju posebne uvjete za robe, usluge i radove. Naime, ovi članci se primjenjuju u ovisnosti od predmeta nabave, te ugovorna tijela pored općih uvjeta, u ovisnosti od predmeta nabave mogu tražiti i dokazivanje ispunjenosti uvjeta za taj predmet nabave.

Članak 48. definiira sukob interesa, na način da je postavljen kao upućujuća norma, jer upućuje na primjenu drugih propisa. Naime, u Bosni i Hercegovini postoji više propisa koji definiraju sukob interesa, te je ova varijanta najprihvatljivija.

Članak 49. definiira nužne informacije koje mora da sadrži tenderska dokumentacija. Ova odredba je sukladna direktivama EU i ne odstupa umnogom od dosadašnjeg definiranja.

Članak 50. definiira tehničke specifikacije na način da uvažava trenutno stanje u Bosni i Hercegovini, te primjedbe SIGMA-e nije mogla biti uvažena sa aspekta primjene standarda u EU.

Članak 51. definiira preuzimanje tenderske dokumentacije i možda nije najbolje rješenje, ali u trenutnim uvjetima, mišljenje je AJN da ne postoji neka druga mogućnost. Također je bitno naglasiti da je ovdje ostavljena mogućnost objave tenderske dokumentacije na web stranici ugovornog tijela, uz pogodnost skraćivanja rokova, kao i bez naknade, te u cilju daljnjeg preusmjeravanja ugovornih tijela da koriste elektronske oblike u što većoj mjeri, a u cilju stvaranja pretpostavki i navika za uvođenje elektronskih nabava.

Članak 52. definiira pojašnjenja tenderske dokumentacije sukladno direktivama EU.

Članak 53. definiira pripremu ponuda, odnosno zahtjeva za sudjelovanje.

Članak 54. definira sadržinu ponuda. Ovdje se ostavlja otvorena mogućnost da se o popisu dokumentacije razmotri mogućnost definiranja u podzakonskom aktu. Mada je stav AJN da je ipak bolja opcija ovo staviti u zakon.

Članak 55. definira alternativne ponude na način da su u potpunosti usuglašene sa direktivama EU.

Članak 56. definira razdoblje važenja ponuda, kao i produžetak razdoblja važenja ponuda, sukladno zahtjevima iz direktiva EU.

Članak 57. definira jamstva uz ponudu i za dobro izvršenje ugovora. Ova odredba je usuglašena sa direktivom EU.

Članak 58. definira skupinu ponuđača, odnosno kandidata, na način da jasno postavlja uvjete za skupinu, kao i odgovornost ukoliko ponudu, odnosno zahtjev za sudjelovanje dostavi skupina. Ova odredba je usuglašena sa direktivama EU.

Članak 59. definira otvaranje ponuda, kao i postupanja sudionika u postupku javne nabave tijekom otvaranja ponuda. Ovdje se ponovo otvara pitanje popisa dokumenata uz ponudu, i zauzet je stav kao u članku 53. teksta Zakona.

Članak 60. definira kriterije za dodjelu ugovora na jasan i nedvosmislen način, sukladno direktivama EU.

Članak 61. definira ocjenu ponuda kao i izradu zapisnika, koji sadrži obvezne definirane elemente.

Članak 62. definira neprirodno nisku ponudu i prema sugestiji SIGMA-e i jednog od članova Odbora AJN, zadržana je važeća odredba ovog člana sa manjim leksičkim korekcijama.

Članak 63. definira preferencijalni tretman domaćeg na način da će Vijeće ministara BiH donijeti podzakonski akt kojim će detaljnije urediti ovo pitanje. Ova odredba je u suprotnosti sa direktivama EU, kao i zahtjevima, EU, ali pošto Bosna i Hercegovina još uvijek nema ni status kandidata, kao i da je SAA dao mogućnost primjene preferencijalnog tretmana domaćeg 5 godina od stupanja na snagu sporazuma, BIH treba iskoristiti tu mogućnost u što duljem trajanju. Međutim ovdje je ograničenje sporazum CEFTA koji je predvidjeo da se preferencijalni tretman koristi do svibnja 2010. godine. Također SAA je definirao da Bosna i Hercegovina ne smije dati pogodniji položaj bilo kome, ali ukoliko dozvoli pogodnost, u tom slučaju istu pogodnost mora pružiti i zemljama članicama EU.

Članak 64. definira razloge za odbacivanje zahtjeva za sudjelovanje i bilo je komentara i od člana Odbora AJN i od SIGMA-e da je teško definirati sve situacije, te je sugerirano da se dopuni i sa drugim opravdanim slučajevima. Ovdje je također gđin. Amir Pekmez izričito zahtijevao da se zadrži postojeći razlog mogućnosti poništenja kada su primljene manje od 3 ponude i nije zadovoljena konkurencija. Gđin. Pekmez je bio izričito protiv da se ova odredba ublaži, što je i obrazložio svojim pismom kojim je dao uvjetnu suglasnost na tekst zakona. Ali Odbor AJN je većinom glasova usvojio integralni tekst nacrtu zakona.

Članak 65. definira prestanak postupka javne nabave i to na dva načina: zaključivanjem ugovora i poništenjem postupka javne nabave. Ova odredba je usuglašena sa direktivama EU. Jedan od članova Odbora smatra da ostavljanje mogućnosti da i se sa samo jednom ponudom zaključi ugovor nije dobra s aspekta stanja u Bosni i Hercegovini u ovom području, te je predložio da se zadrži postojeće definiranje, kojim je predviđeno da se postupak može poništiti ukoliko je primljeno manje od tri ponude i nije zadovoljena

konkurencija. Naime, suština trenutno važeće odredbe je da ugovorno tijelo cijeni zadovoljenost konkurencije i na temelju objektivnih elemenata donosi odluku da li će zaključiti ugovor ili će poništiti postupak ukoliko je primljeno manje od tri ponude.

Članak 66. definira obvezu donošenja odluke o izboru i odluke o poništenju, u ovisnosti kako je okončan postupak. Također se detaljno propisuju obvezni elementi odluke, kao i rokovi u kojim se ista dostavlja.

Članak 67. definira obavještanje kandidata i ponuđača o rezultatima postupka.

Članak 68. definira ugovore, odnosno zaključivanje ugovora, slučajeve kada najuspješniji ponuđač odbije zaključiti ugovor, zatim postupanje kada je tenderskom dokumentacijom predviđena fiksna cijena ili kada je predviđena promjenjiva cijena. Ovaj članak sadrži i dodatni uvjet da ponuđač sa kojim je zaključen ugovor nema pravo upošljavati u svrhu izvršenja ugovora o nabavi fizičku ili pravnu osobu koja je sudjelovala u pripremi tenderske dokumentacije i to najmanje 6 mjeseci od dana zaključenja ugovora.

Članak 69. definira podugovaranje sukladno direktivama EU, odnosno daje se mogućnost gospodarskim subjektima da za svaki predmet nabave mogu dostaviti ponudu u kojoj predviđaju podugovaranje. Prema direktivama EU je predviđeno da ponuđač može uz ponudu dati i ime podugovarača, ali je stav AJN da zbog nedovoljno razvijenog tržišta u ovoj fazi se ta mogućnost ne ostavlja ponuđačima, već da je dovoljno da naznači da li će biti podugovaranja i u kojoj mjeri. Također, je definirano da je ponuđač dužan tražiti suglasnost za podugovarača, a ugovorno tijelo je dužno dati odgovor na ovaj zahtjev u roku od 15 dana od dana primitka istog. Ugovorno tijelo u tom roku ima mogućnost da zahtjeva dokaze o profesionalnoj i tehničkoj sposobnosti podugovarača, prije konačnog odgovora ponuđaču.

Članak 70. definira obavijest o dodjeli ugovora na način da je obvezna objava za sve postupke iz Poglavlja I Zakona, kao i rok u kojem je ugovorno tijelo dužno objaviti obavijest o dodjeli ugovora.

Članak 71. definira izvješća o postupku javne nabave, za sve postupke koji su definirani ovim Zakonom, kao i za one ugovore koji se dodjele uz primjenu izuzeća iz članka 9. ovoga Zakona. Formu i rokove za izvješća utvrdit će AJN u roku od 90 dana od stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 72. definira postupak arhiviranja dokumentacije o postupcima javne nabave sukladno propisima koji uređuju to područje (upućujuća norma).

Članak 73. definira postupke javne nabave male vrijednosti, kao i vrijednosti do kojih se mogu primijeniti ovi postupci. Jedan od članova Odbora je mišljenja da je povećanje ovih vrijednosnih razreda neopravdano.

Članak 74. definira konkurentski zahtjev za dostavu ponuda na način da je utvrđeno postupanje ugovornog tijela u ovom postupku.

Članak 75. definira dodjelu ugovora nakon provedenog konkurentskog zahtjeva, gdje je na jasan način postavio postupanje ugovornog tijela u slučaju kada primi 2 ili više ponuda sa istom najnižom cijenom, a što je rezultat definiranja samog predmeta nabave materijalnim propisom koji uređuje to područje. U tom slučaju, prema sugestiji SIGMA-e, kao i jednog od članova Odbora predloženo je da ugovorno tijelo u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda definira dodatni uvjet. Također, predviđeno je i zaključivanje okvirnog sporazuma pod posebnim uvjetima, iz razloga što veliki broj malih ugovornih tijela na godišnjoj, pa čak i na višegodišnjoj razini nema potrebe koje izlaze iz ovih vrijednosnih razreda. Nadalje, zbog malih vrijednosti, nije u mogućnosti prikupiti

dovoljan broj ponuda u otvorenom ili ograničenom postupku, te stoga je predloženo ovo rješenje.

Članak 76. definira izravni sporazum, na sličan način kao i trenutno važeća odredba, uz izmjenu koja se odnosi na ograničenje od 10% koje se briše, u odnosu na postojeće rješenje.

Članak 77. definira Agenciju za javne nabave i Ured za razmatranje žalbi kao institucije koje su nadležne za praćenje primjene ovoga Zakona i podzakonskih akata.

Članak 78. definira Agenciju za javne nabave, kao jednu od institucija koja prati primjenu ovog Zakona i podzakonskih akata. Ovdje se također jasno definiraju nadležnosti AJN i Odbora AJN.

Članak 79. definira Ured za razmatranje žalbi kao instituciju koja vrši nadzor nad zakonitošću postupaka javne nabave, kao i jasno definirane nadležnosti, broj i način imenovanja i razrješenja dužnosti članova URŽ-a.

Članak 80. definira načela na kojima se zasniva pravna zaštita javnih nabava.

Članak 81. definira stranke u postupcima javnih nabava i njihova prava u postupcima javnih nabava.

Članak 82. definira dostavljanje pismena u inozemstvu. Ovaj institut je preuzet iz Zakona o upravnom postupku.

Članak 83. definira jezik i pismo u postupcima javnih nabava.

Članak 84. definira aktivnu legitimaciju u postupku pravne zaštite, odnosno tko je ovlašten podnositi žalbu u konkretnom postupku javne nabave.

Članak 85. definira zabranu zaključenja ugovora u roku od 15 dana, odnosno u roku od 5 dana u postupcima nabave male vrijednosti, od dana kada su ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Također su definirani i izuzetci u slučajevima kada ugovorno tijelo nije obvezno čekati rok od 15 dana da bi zaključilo ugovor. Ali u slučaju da kod nabave male vrijednosti nije bilo žalbe ugovorno tijelo se obvezuje zaključiti ugovor u roku od 10 dana od obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Član 86. definira postupak dokazivanja u postupku po žalbi, odnosno propisuje da je teret predlaganja dokaza kojima se utvrđuju određene činjenice na strani žalitelja.

Članak 87. definira bitne povrede Zakona u postupcima javne nabave, kao i provedbu postupka javne nabave bez donošenja odluke o početku postupka, neusklađenosti tenderske dokumentacije sa Zakonom, i itd.

Članak 88. definira ovlasti URŽ-a u postupcima pravne zaštite javne nabave.

Članak 89. definira sadržaj žalbe. Ovaj institut je preuzet iz Zakona o upravnom postupku.

Članak 90. definira postupak s neurednom žalbom. Ovaj institut je također, preuzet iz Zakona o upravnom postupku.

Članak 91. definira način izjavljivanja žalbe, mjesto predaje žalbe, ugovornom tijelu i broj primjeraka žalbe koje je žalitelj dužan dostaviti URŽ-u. Institut preuzet iz ZUP-a.

Članak 92. definira postupak ugovornog tijela po žalbi, odnosno propisuje obveze ugovornog tijela prema URŽ-u kad zaprimi žalbu.

Članak 93. definira izjavljivanje žalbe. Ovaj članak definira radnju započinjanja postupka po žalbi, rokove izjavljivanja žalbe u određenim fazama postupka, čime se postiže da se ponuđači ne mogu žaliti na kraju postupka, iako su mu bile poznate manjkovitosti još od same obavijesti o nabavi ili preuzimanja tenderske dokumentacije.

Članak 94. definira prijedlog za određivanje privremene mjere.

Članak 95. definiira postupanje URŽ-a po zahtjevu za privremenu mjeru, rokove za odlučivanje po privremenom zahtjevu.

Članak 96. definiira odluke URŽ-a po žalbi, rok za njihovo donošenje. Također, definirano je da je odluka URŽ-a konačna i izvršna. Ovakvo uređenje je sukladno temeljnom načelu javnih nabava i to učinkovitim korištenjem javnih sredstava, a temelj za ovakvo rješenje su čl. 9. i 27. Zakona o upravnim sporovima („Službeni glasnik BiH“, br. 27/04, 63/04 i 35/05).

Članak 97. definiira ovlasti ugovornog tijela u svezi s izjavljenom žalbom, te pravo na žalbu protiv nove odluke ugovornog tijela u roku od 5 dana od dana kada je podnositelj žalbe primio odluku po žalbi.

Članak 98. definiira posebne slučajeve poništenja postupka nabave zbog nedostavljanja dokumentacije, odnosno da žalitelj u slučaju nedostavljanja dokumentacije URŽ-u može zahtjevati da URŽ donese odluku o poništenju cjelokupnog postupka javne nabave. Ovaj institut predstavlja kontrolu rada ugovornog tijela kad zaprimi žalbu.

Članak 99. definiira situaciju da ako postoji više žalbi, koji se odnosi na isti postupak javne nabave, predsjedatelj URŽ-a može donijeti zaključak o spajanju postupaka.

Članak 100. definiira način odlučivanja URŽ-a po žalbama, odnosno broj članova koji je nužan za donošenje odluke po žalbi. Također, propisuje da se odluke URŽ-a javno objavljuju na web stranici javnih nabava.

Članak 101. definiira izuzeće člana URŽ-a ili drugih osoba koje su uključene u postupanja u određenom predmetu zbog sukoba interesa.

Članak 102. definiira pravnu zaštitu protiv odluka URŽ-a, kao žuran postupak. Ovaj članak predviđa da se protiv odluke URŽ-a može pokrenuti upravni spor pred Sudom Bosne i Hercegovine i to u roku od 30 dana od dana primitka odluke.

Članak 103. definiira prekršaje i nadležnost URŽ-a da u postupku po žalbi može podnijeti prekršajnu prijavu, ako utvrdi da je bilo povreda postupaka javne nabave.

Članak 104. definiira supsidijarnu primjenu upravnog postupka, što predstavlja da će na postupak pred URŽ-om koji nije uređen ovim Zakonom primjeniti odredbe zakona kojim se uređuje upravni postupak.

Članak 105. definiira odnos prema ostalim propisima. Ugovor se zaključuje i odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi se regulira sukladno zakonima o obligacijskim odnosima u Bosni i Hercegovini.

Članak 106. definiira pravo gospodarskog subjekta na naknadu troškova u postupku javnih nabava, ako ugovorno tijelo povrijedi odredbe ovoga Zakona i podzakonskih akata, kao i pravo ugovornog tijela na naknadu troškova u postupku po žalbi, ako URŽ svojom odlukom odbije žalbu, kao neutemeljenu. Ovim člankom se osigurava pravna sigurnost ugovornim tijela i ponuđačima, u postupcima javnih nabava.

Članak 107. definiira nadležnost općinskog suda prema mjestu sjedišta ugovornog tijela u postupku naknade troškova, kao i slučajeve kada je dopušten zahtjev za nadoknadu troškova.

Članak 108. definiira prijelazne odredbe.

Članak 109. definiira elektronsku objavu obavije sti. Propisuje obvezu AJN da u roku od 2 godine od stupanja na snagu ovoga Zakona uspostavi sustav za elektronsku objavu svih obavijesti utvrđenih ovim Zakonom.

Članak 110. definira završne odredbe. Ovaj članak se odnosi na vrijeme kada Zakon stupa na snagu, te propisuje prijelaznu odredbu o primjeni čl. 33. i 34. ovoga Zakona u roku od 1 godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

4. Financijska sredstva

Za provedbu ovoga Zakona nije potrebno osigurati posebna sredstva u proračunu institucija Bosne i Hercegovine za 2008. godinu. Pošto je EK osigurala sredstva za realizacije sustava elektronske objave obavijesti iz CARDS projekata, i za koje je postupak izbora dobavljača u tijeku. Ukoliko se realizacija ovog projekta ne okonča uspješno, bit će potrebno osigurati dodatna sredstva iz rezervi u iznosu od 50.000, 00 KM iz proračuna za 2009. godinu, kako bi se ovaj projekat realizirao.