



KOMISIJA ZA JAVNE NABAVKE

Broj: JN1-03-16-7-33-6-1/22

Sarajevo, 17.11.2022.

**POZIV ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG SMJEŠTAJA
ZA POTREBE DELEGACIJA/GOSTIJU
PARLAMENTARNE SKUPŠTINE BIH**

U ime Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ugovorni organ) pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku nabavke usluga hotelskog smještaja za potrebe delegacija/gostiju Parlamentarne skupštine BiH.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu s članom 8. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22) i odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16).

Poziv za dostavljanje ponuda objavljen je na web stranici Ugovornog organa dana 17.11.2022.

1. Podaci o ugovornom organu

Naziv: Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine

Adresa: Trg Bosne i Hercegovine broj 1, 71 000 Sarajevo

IDB/JIB: 4200872000007

Web adresa: www.parlament.ba

2. Opis predmeta nabavke/tehnička specifikacija

Predmet nabavke je pružanje usluga hotelskog smještaja za potrebe delegacija/gostiju Parlamentarne skupštine BiH.

Broj i oznaka iz JRJN: 55110000-4 – Usluge hotelskog smještaja

Hoteli trebaju biti u zemlji i kategorisani s četiri ili više zvjezdica.

Usluga hotelskog smještaja podrazumjeva:

- Uslugu noćenja u apartmanu za glavnog gosta s doručkom i uračunatom boravišnom taksom i
- uslugu noćenja s doručkom u standardnoj jednokrevetnoj sobi za jednu osobu s doručkom i uračunatom boravišnom taksom.

Ponudač treba osigurati Evropski meni odnosno da se za doručak nude sve vrste narezaka.

Ponudači trebaju u roku ostavljenom za dostavu ponuda dostaviti:

1. popunjen obrazac prijave, koji je potpisan i ovjeren od ovlaštenog lica za zastupanje privrednog subjekta/hotela (iz priloga).
2. dokument s cijenama iz kojeg je vidljiva:

- jedinična cijena noćenja (sa i bez PDV-a) u apartmanu za glavnog gosta s doručkom i uračunatom boravišnom taksom te eventualnim popustom i
- jedinična cijena noćenja (sa i bez PDV-a) u standardnoj jednokrevetnoj sobi za jednu osobu s doručkom i uračunatom boravišnom taksom te eventualnim popustom.

Dokument s cijenama treba biti potpisan i ovjeren od ovlaštenog lica za zastupanje privrednog subjekta/hotela.

Ponuđač se treba u Obrascu prijave izjasniti o kontakt podacima ponuđača radi rezervacije smještaja i da li hotel ima vlastiti parking prostor, čije korištenje ulazi u cijenu smještaja.

U navedenu cijenu smještaja ne ulazi korištenje dodatnih usluga hotela.

Dostavljene jedinične cijene usluga hotelskog smještaja s uračunatim eventualnim popustom i PDV-om se mogu promijeniti jedino uz pisanu saglasnost Ugovornog organa u periodu tokom kojeg će se predmetne usluge nabavljati.

Ponuda se smatra konačnom i Ugovorni organ neće provoditi pregovore.

2.1. Način rezervacije smještaja

Ovlašteno lice Ugovornog organa će prvo telefonski (usmeno) provjeriti da li određeni hotel za određenu potrebu smještaja delegacije/gosta Parlamentarne skupštine BiH ima slobodnog kapaciteta za smještaj.

Ukoliko hotel raspolaže slobodnim prostorom, ovlašteno lice Ugovornog organa će rezervaciju izvršiti putem emaila, koristeći kontakt podatke iz Obrasca prijave.

Ponuđač/hotel treba da emailom potvrdi mogućnost realizacije zahtijevane rezervacije u roku od 1 (jedan) sat od prijema email rezervacije Ugovornog organa.

Nakon nevedenog, ovlašteno lice Ugovornog organa dostavlja hotelu zvaničnu narudžbu (potpisan zahtjev za smještaj) faxom ili skenirano putem emaila.

3. Kriterij za dodjelu ugovora

Ugovorni organ prema specifičnostima događaja i potrebama delegacija i gostiju utvrđuje čije hotelske usluge (od dostavljenih ponuda) će koristiti za svaku pojedinačnu potrebu smještaja prilikom organizacije prijema delegacija i gostiju Parlamentarne skupštine BiH.

4. Procijenjena vrijednost nabavke za period tokom kojeg će se nabavljati predmetne usluge

Procijenjena vrijednost nabavke za dvije godine (bez PDV) iznosi: 25.641,00 KM bez PDV-a odnosno 30.000,00 KM s PDV-om.

5. Period tokom kojeg će se nabavljati predmetne usluge

Usluge hotelskog smještaja će se nabavljati sukcesivno po potrebi Ugovornog organa u periodu od 1.1.2023.-31.12.2024. odnosno do okončanja Poziva za nabavku usluga hotelskog smještaja delegacija/gostiju za period 2025.-2026. godine.

Svaki račun za izvršenu uslugu hotelskog smještaja će se smatrati ugovorom. Hoteli će za sve usluge smještaja delegacija i gostiju Parlamentarne skupštine BiH izdati fakturu specificiranu po korisniku usluge, datumima korištenja i usluzi smještaja. Hoteli trebaju fakturu dostaviti Ugovornom organu najkasnije 10 dana od dana realizovane usluge.

6. Način i adresa dostavljanja ponude

Ponuda (Obrazac prijave i dokument s cijenama) se dostavlja na Pisarnicu Parlamentarne skupštine BiH, kancelarija broj 152/I direktno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, treba biti naveden sljedeći sadržaj:

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
Trg BiH broj 1, Sarajevo

PONUĐA ZA NABAVKU USLUGA HOTELSKOG
SMJEŠTAJA ZA POTREBE DELEGACIJA/GOSTIJU
PARLAMENTARNE SKUPŠTINE BIH
Broj nabavke: JN1-03-16-7-33-6/22
„NE OTVARAJ“

Na prednjoj strani koverta u gornjem lijevom uglu ponuđač je dužan da navede sljedeće:
Naziv i adresa ponuđača/restorana

Također ponude se mogu dostaviti na faks 033 286 094 ili skenirane na email muhameda.humackic@parlament.ba, s tim da se kod ovakvog načina dostave, original iste ponude treba dostaviti i poštom.

7. Krajnji rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponuda ističe na dan 2.12.2022.

8. Kontakt podaci za predmetnu nabavku Ugovornog organa

Kontakt osoba: Muhameda Humačkić

Telefon: 033 286 074

Faks: 033 286 094

E-mail: muhameda.humackic@parlament.ba

Predsjedavajući Komisije

Vlade Srdanović _____

Članovi Komisije

Marijana Pešikan _____

Almira Zukić _____

OBRAZAC PRIJAVE

(Nabavka usluga hotelskog smještaja za potrebe delegacija/gosztiju Parlamentarne skupštine BiH)

1. NAZIV PONUĐAČA: _____

IDB: _____

BROJ PONUDE: _____

DATUM: _____

LICE OVLAŠTENI ZA ZASTUPANJE PONUĐAČA: _____

2. DA LI HOTEL RASPOLAŽE VLASTITIM PARKING PROSTOROM ČIJE KORIŠTENJE ULAZI U CIJENU USLUGE SMJEŠTAJA (zaokružiti odgovor):

A) DA

B) NE

Ukoliko je odgovor "ne", navesti kako je regulisano parkiranje za goste hotela:

3. KONTAKT PODACI PONUĐAČA ZA REZERVACIJU SMJEŠTAJA:

IME I PEZIME: _____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ FAX-a: _____

EMAIL: _____

Ukoliko je navedeno lice ponuđača spriječeno da obavi rezervaciju, zamjenska osoba ponuđača za rezervaciju:

IME I PEZIME: _____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ FAX-a: _____

EMAIL: _____

4. U SLUČAJU OTKAZIVANJA REZERVACIJE SMJEŠTAJA OD STRANE UGOVORNOG ORGANA, MOLIMO DA NAVEDETE PERIOD U KOJEM REZERVACIJA MOŽE BITI OTKAZANA _____

M.P.

Pečat i potpis ovlaštene osobe ponuđača