



BOSNIA AND HERZEGOVINA
AGENCY FOR POSTAL TRAFFIC OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

ВИЈЕЋЕ/САВЈЕТ АГЕНЦИЈЕ

Број: 01-02-1-07-5-690-13/21
Сарајево, 08. 03. 2022. године

ПАРЛАМЕНТАРНА СКУПШТИНА
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Трг БиХ 1
71000 Сарајево

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO: 10-03-2022			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01.02	50-18	402/22	

B

Предмет: Извјештај о раду и Финансијски извјештај Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине за 2021., доставља се на разматрање

Поштовани,

У складу са одредбом члана 10. став (9) Закона о поштама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 33/05)), Агенција за поштански саобраћај Босне и Херцеговине у прилогу овог акта доставља Извјештај о раду и Финансијски извјештај Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине за 2021. годину.

Извјештај о раду и Финансијски извјештај Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине, достављамо у оригиналу на три службена језика и два писма, те у електронској форми на ЦД-у.

С поштовањем,



З0: Председавајућа Савјета Агенције

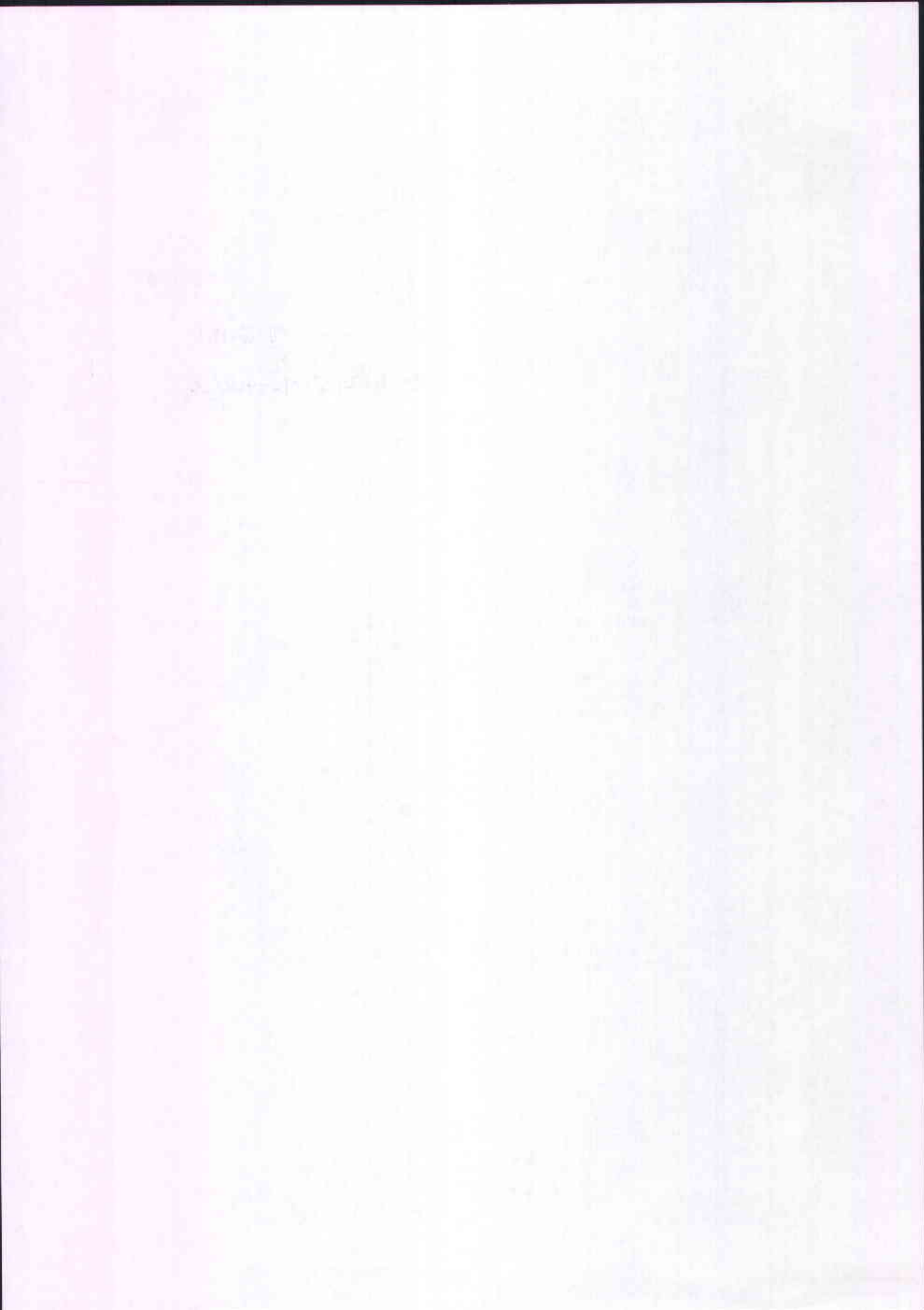
Љиљана Еркић дипл. ецц.

Прилог:

- Извјештај о раду 1X3,
- Финансијски извјештај 1X3,
- Електронска форма извјештаја на ЦД-у.

Достављено:

- наслову,
- а/а.





**BOSNIA AND HERZEGOVINA
AGENCY FOR POSTAL TRAFFIC OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA**

VIJEĆE/SAVJET AGENCIJE

PRIJEDLOG

Broj: 01-02-1-07-5-690-2/21
Sarajevo, 12. 01. 2021. godine

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17) i člana 11. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14), Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine podnosi:

**IZVJEŠTAJ O RADU
AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2021. GODINU**

SADRŽAJ

I. – Uvod

- 1.1. Sažetak ostvarenih planiranih godišnjih rezultata
- 1.2. Pregled operativnih, logističkih i administrativnih aktivnosti
- 1.3. Osvrt na izazove u provođenju aktivnosti iz Programa rada

II. – Izvještaj o provođenju akcijskog plana predviđenog godišnjim programom rada Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine

III. – Izvještaj o izrađenim zakonima planiranim godišnjim programom rada Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine

IV. – Izvještaj o izrađenim podzakonskim aktima planiranim godišnjim programom rada Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine

V. – Izvještaj o izrađenim međunarodnim ugovorima planiranim godišnjim programom rada Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine

VI. – Izvještaj o realizaciji javnih investicija planiranih godišnjim programom rada Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine

VII. – Izvještaj o provedenim konsultacijama

I. – UVOD

Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija) je osnovana Zakonom o poštama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 33/05) (u daljem tekstu: Zakon) radi obavljanja regulatorne djelatnosti u oblasti poštanskog prometa, kao nezavisna i neprofitna institucija sa statusom pravnog lica i nadležnostima utvrđenim članom 10. stav (5) Zakona. Agencija u provođenju regulatorne funkcije djeluje u skladu sa načelima objektivnosti, transparentnosti i nediskriminacije u interesu Bosne i Hercegovine i svih njenih građana. Pravilnikom o sistematizaciji Agencija ima sedamnaest sistematizovanih radnih mjesta, a trenutno na ostvarivanju planiranih ciljeva radi dvanaest zaposlenika.

Izveštaj o radu Agencije za 2021. godinu je sačinjen u skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 94/14) i Uputstvom o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 45/15, 64/18 i 7/19). Izveštaj o radu Agencije za 2021. godinu predstavlja operacionalizaciju Srednjoročnog plana rada Agencije za period 2021. - 2023. te prikazuje preduzete aktivnosti i ostvarene rezultate Agencije iz Programa rada Agencije za 2021. godinu, koji su realizovani kroz sljedeće ciljeve, programe i projekte:

Opći cilj/principi razvoja: „Pametna rast“

Strateški cilj: „Povećati industrijsku konkurentnost“

Srednjoročni cilj: „Unapređenje sektora komunikacija, informacijskog društva i poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU“.

U skladu sa Programom rada Agencije za 2021. godinu, aktivnosti na području regulacije tržišta poštanskih usluga u izvještajnom periodu su bile usmjerene na pokretanje različitih inicijativa s ciljem unapređenja razvoja tržišta poštanskih usluga, preventivno i represivno djelovanje na uočene negativne pojave i trendove na tržištu poštanskih usluga, reviziju i usklađivanje podzakonskih akata Agencije, u skladu sa dinamikom tržišta poštanskih usluga i poboljšanju kvaliteta poštanskih usluga u cilju zadovoljavanja interesa krajnjih korisnika poštanskih usluga, a što je detaljnije obrazloženo u nastavku tekstualnog dijela Izveštaja.

Preventivno djelovanje Agencije ogleda se prvenstveno kroz redovne i vanredne kontrole pridržavanja uvjeta iz izdatih licenci i ovlaštenja operatera poštanskog prometa, te pridržavanja zakonskih i podzakonskih akata.

Represivno djelovanje Agencija ostvaruje prema operaterima poštanskog prometa koji nakon izrečene opomene ne usklade svoje poslovanje s pozitivno pravnim propisima koje se manifestuje kroz izdavanje prekršajnog naloga i pokretanje postupka pred nadležnim sudovima. Krajnja represivna mjera je oduzimanje licence za obavljanje poštanskih usluga.

Agencija je u izvještajnom periodu imala programski zadatak 4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa.

Imajući u vidu da zakonski okvir koji reguliše oblast poštanskog prometa u Bosni i Hercegovini nije usklađen s regulativom EU niti je usvojen strateški okvir razvoja tržišta poštanskih usluga, Akcijskim planom za provođenje srednjoročnog programa rada Vijeća ministara nije bilo predviđeno povećanje stepena pridržavanja regulative. Stoga je stepen pridržavanja regulative zadržan na nivou prethodnog izvještajnog perioda, a kako je i predviđeno Srednjoročnim programom rada Vijeća ministara za period 2021. – 2023.

Bitno je istaći da je realizacija programskih zadataka Agencije i izvršavanje zakonske obaveze regulisanja tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini značajno otežano radi nepostojanja adekvatnog zakonskog i strateškog okvira regulisanja tržišta poštanskog prometa. Između zakonskog okvira i tržišnih trendova razvoja poštanskog prometa postoji disbalans koji uveliko otežava rad Agencije. Navedeno se ogleda kroz nepostojanje adekvatnog zakonskog okvira koji bi mogao ispratiti pojavu novih vrsta poštanskih usluga kao i povećanja obima postojećih poštanskih usluga.

U izvještajnoj godini jedan od problema u radu Agencije je i imenovanje nepotpunog saziva Vijeća Agencije. Naime, Zakon propisuje da se odluke donose konsenzusom tri člana Vijeća Agencije, tako da neimenovanje tri člana onemogućuje Agenciju u izvršavanju povjerenih joj ciljeva.

Izvještaj o radu Agencije za 2021. je dio kontinuiranog i trajnog procesa poboljšanja koordinacije, učinka i načina rada, koje će omogućiti ostvarenje postavljene misije i zacrtanih ciljeva. Imajući u vidu da je u 2021. godini, pored planiranih, realizovan i određen broj neplaniranih aktivnosti, Agencija je stava da su ostvareni veoma dobri rezultati u radu, a navedeno potvrđuje tendenciju poboljšanja u radu Agencije.

Ovim Izvještajem se nastoji, koliko je moguće, racionalno i u predviđenoj formi prikazati realizacija Plana rada Agencije, ekonomičnim korištenjem zadate forme izvještavanja, isticanjem bitnih stvari u realizovanim aktivnostima i stanju u području djelokruga nadležnosti Agencije. Međutim, s obzirom da metodologijom pripreme Izvještaja u tabelarnom pregledu nije predviđen dio za neplanirane, a u izvještajnom periodu realizovane obaveze, zatim za obaveze planirane u prethodnom izvještajnom periodu, a realizovane u aktuelnom izvještajnom periodu, kao i druge značajne aktivnosti vezane za specifičnost djelatnosti pojedinih institucija, Agencija je iste prikazala kroz tekstualni dio Izvještaja, sve u cilju iznošenja što objektivnijeg pregleda njenog rada za 2021. godinu.

1.1. SAŽETAK OSTVARENIH PLANIRANIH GODIŠNJIH REZULTATA

U skladu sa utvrđenim nadležnostima i planiranim aktivnostima za 2021. Agencija je djelovala u pravcu jačanja pozicije nezavisnog i objektivnog regulatora tržišta poštanskih usluga te realizovala obaveze koje proizlaze iz Zakona, a koje se odnose na regulaciju tržišta poštanskih usluga, sve s ciljem osiguravanja mogućnosti ravnopravnog učestvovanja operatera poštanskog prometa registrovanih za obavljanje djelatnosti, na tržištu poštanskih usluga.

Agencija je u izvještajnoj godini nastavila s aktivnim učešćem u radnoj grupi formiranoj u okviru CEFTA pododbora za trgovinu uslugama, radi provođenja Višegodišnjeg akcijskog plana za regionalnu regulatornu saradnju (MAP REA) koji je potpisala i Bosna i Hercegovina. Akcenat u radu je oblast dostave paketa, koja će pomoći u pripremi i pokretanju aktivnosti u ovoj oblasti, a u vezi s agendom e-trgovine (tačka 8.3.1 u Mapi puta e-trgovine i regionalna aktivnost 3.4.1 u CRM-u). Jedan od postavljenih ciljeva Akcijskog plana je uspostavljanje regulatorne saradnje između zemalja članica CEFTA sporazuma na području poštanskih usluga, s ciljem ujednačavanja kriterijuma i stvaranja zajedničkog područja trgovine poštanskim uslugama te postepeno usklađivanje s regulatornim okvirom EU, a što je definisano kao specifični cilj 4.3.2. Srednjoročnog plana rada Agencije.

U sklopu CERP-ovog projekta Regulatorni okvir članica CERP-a Agencija je, na drugom online sastanku CERP-ove radne grupe za politiku CERP-a predstavila regulatorni okvir poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini. Predstavljene su nadležnosti i aktivnosti Agencije, legislativa poštanskog sektora Bosne i Hercegovine, ovlašteni i licencirani operateri poštanskog prometa, statistički godišnji podaci poštanskih usluga, te budući projekti u oblasti poštanskog prometa Bosne i Hercegovine.

Agencija je i u protekloj godini u saradnji sa ekspertima iz CERP-a i resornog ministarstva Savezne Republike Njemačke, nastavila rad na prijedlogu projekta „Jačanje kapaciteta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine“. Cilj projekta je poboljšanje i jačanje administrativnih i regulatornih kapaciteta Agencije, adekvatna edukacija zaposlenika Agencije i svih učesnika na tržištu poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini u vezi sa donošenjem procedura i dokumenata, odgovarajućeg sistema razdvajanja troškova - vođenje odvojenog računovodstva, računovodstvenih evidencija, troškovnog računovodstva i obračuna neto troškova univerzalnog poštanskog operatera, sistema kvaliteta univerzalne poštanske usluge, a sve sa ciljem poboljšanja kvaliteta usluge krajnjem korisniku. Agencija je za izradu projekta dobila službenu podršku od strane Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine. Realizacija

projekta se očekuje kada epidemiološka situacija izazvana Covidom 19 i mjere preduzete radi sprečavanja pandemije partnerskih zemlja to dozvole.

U prethodnoj godini Agencija je izradila Procedure o izmjeni i dopunama Procedura i kriterijuma za podnošenje zahtjeva za saglasnost na godišnje programe izdavanja i pojedinačna izdanja poštanskih maraka i vrijednosnica javnih poštanskih operatera.

Odlukom Vijeća Agencije imenovana je Komisija za izradu Općih uvjeta za obavljanje poštanskih usluga, koja je izradila prijedlog akta. Obzirom da se radi o najvažnijem podzakonskom aktu iz oblasti poštanskog prometa koji ima značajan uticaj na javnost, zbog kompleksnosti posla, isti nije u potpunosti mogao biti završen u tekućoj godini i pored svakodnevnog rada. Agencija će u narednom periodu prijedlog akta uputiti u javnu proceduru putem portala eKonsultacije.

U 2021. godini Agencija je nastavila i rad na izmjeni Metodologije za obračun troškova završne faze u međuoperaterskom poštanskom prometu. Komisija za izradu Metodologije je preduzela aktivnosti na prilagođavanju obračuna terminalnih naknada specifičnostima poštanskog sistema Bosne i Hercegovine, a koje se ogleda kroz postojanje tri ravnopravna javna poštanska operatera. Krajnji cilj koji se želi postići je iznalaženje optimalnog rješenja raspodjele naknada između javnih poštanskih operatera, a srazmjerno troškovima prerade poštanskih pošiljaka u dolazu iz međunarodnog prometa.

Tokom izvještajnog perioda Agencija je za Međunarodni biro Svjetskog poštanskog saveza pripremala različite redovne izvještaje.

Agencija je zajedno s Ministarstvom komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, a uz saglasnost entitetskih nadležnih tijela, inicirala kandidaturu Bosne i Hercegovine u Upravno vijeće ovog tijela, a kako je već navedeno u ranijim izvještajima o radu. Agencija je u saradnji sa nadležnim ministarstvima aktivno učestvovala u kampanji Bosne i Hercegovine za izbor. Važnost ovog članstva je u tome što Upravno vijeće osigurava kontinuitet rada Svjetskog poštanskog saveza, prati provođenje aktivnosti Međunarodnog ureda, te usvaja budžet i strategiju razvoja poštanskog sistema u svijetu. Kampanja je rezultirala uspjehom, čime je Bosna i Hercegovina postala važan subjekt u definisanju i provođenju strateških smjernica globalnog poštanskog sistema. Naime, na 27. Kongresu Svjetskog poštanskog saveza, održanom u augustu u Abidžanu (Obala Bjelokosti), uz pristustvo predstavnika Agencije, Bosna i Hercegovina je izabrana u članstvo ovog tijela. Slijedom toga, članovi Vijeća Agencije, kao predstavnici Bosne i Hercegovine, su u novembru 2021. učestvovali na redovnoj sjednici Upravnog vijeća Svjetskog poštanskog saveza u sjedištu ove institucije u Bernu.

Agencija je u 2021. godini obradila šest zahtjeva za izdavanje Licence za obavljanje kurirskih usluga te je nakon provedene procedure i pribavljanja saglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine na period od četiri godine izdala licence sljedećim društvima: „IPRESS“ d.o.o. Široki Brijeg, „INTEREUROPA RTC“ d.d. Sarajevo, „EURO - EXPRESS“ d.o.o. Banja Luka, „DHL INTERNATIONAL“ d.o.o. Sarajevo, „IN TIME“ d.o.o. Sarajevo i „Lagermax AED“ d.o.o. Sarajevo.

Obrađen je i zahtjev poštanskog operatera „Express Courier“ d.o.o. Sarajevo, kojem je izdata saglasnost na izmjenu uvjeta iz licence, te je uz saglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine Agencija donijela rješenje o izmjeni uvjeta iz licence.

U protekloj godini Agencija je postupajući po zahtjevu operatera provela postupke, utvrdila ispunjenost zakonskih uvjeta za promjenu cijena, te izdala saglasnost na dva cjenovnika poštanskog operatera „DHL International“ d.o.o. Sarajevo, jedan zahtjev „Skytec“ d.o.o. Živinice dok je jedan zahtjev za davanje saglasnosti na cjenovnik odbijen poštanskom operateru „DHL International“ d.o.o. Sarajevo.

U skladu sa Pravilnikom o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga Agencija je ovlaštena vršiti najavljene i nenajavljene kontrole poštanskih operatera. Na osnovu Pravilnika, Agencija, na početku izvještajne godine donosi Plan redovnih kontrola. Agencija je uvažavajući

epidemiološke mjere, kontrole u 2021. godini izvršila kombinovano online i neposredno. U proteklom periodu izvršena je sveobuhvatna kontrola pridržavanja uvjeta iz licenci kod poštanskih operatera, analizirajući poštivanje propisanih uvjeta za pružanje usluga koje su predmet licenci, obaveznu dokumentaciju pružalaca usluga i poslovne procese rada operatera, u odnosu na važeći regulatorni okvir, a na osnovu provedene kontrole i utvrđenog činjeničnog stanja su, u skladu sa nadležnostima Agencije, preduzete predviđene mjere.

U 2021. godini urađeno je 12 kontrola i to: „DNS EXPRES MEDIA“ d.o.o. Sarajevo, „EXPRESS COURIER“ d.o.o. Sarajevo, „Skytec“ d.o.o. Živinice, „MHS“ d.o.o. Sarajevo, „DHL International“ d.o.o. Sarajevo, „Intereuropa RTC“ d.d. Sarajevo, „IN TIME“ d.o.o. Sarajevo, „Express One“ d.o.o. Sarajevo, „A2B Express Delivery“ d.o.o. Sarajevo, „EURO – EXPRESS“ d.o.o. Banja Luka, „X-EXPRESS“ d.o.o. Banja Luka i „Info Media Group“ d.o.o. Banja Luka. Kod poštanskog operatera „Ipress“ d.o.o. Široki Brijeg i „Lagermax AED“ d.o.o. Sarajevo nisu rađene kontrole jer su licencirani u tekućoj godini, kojom prilikom je utvrđena ispunjenost zakonskih uvjeta za obavljanje kurirskih usluga.

U postupku redovnih kontrola kod pet poštanskih operatera utvrđene su nepravilnosti i kršenje uvjeta iz licence. Reagujući na utvrđene nepravilnosti Agencija je izrekla pet opomena s nalogom za otklanjanje nedostataka u određenom roku pod prijetnjom represivnih mjera.

Tokom izvještajnog perioda Agencija je kontinuirano postupala po prijavama fizičkih i pravnih lica, vezano za prijavljene neregularnosti poslovanja operatera poštanskog prometa. Kao rezultat prednje navedenog postupanja, u slučajevima kada su utvrđene neregularnosti i kršenja propisa, Agencija je preduzela mjere iz svoje nadležnosti, odnosno u slučajevima u kojima Agencija nije utvrdila direktnu nadležnost, predmete je prosljedila na postupanje nadležnim institucijama na nivou države ili entiteta. Saradnja sa navedenim institucijama se analizira i unaprijeđuje na redovnim sastancima. U izvještajnoj godini Agencija je obradila i provela postupak vezan za osam prijava trećih lica na rad operatera poštanskog prometa, a koje su se direktno odnosile na djelokrug rada i ovlaštenja Agencije. Uočene nepravilnosti su otklonjene. Pred nadležnim sudom Agencija je vodila jedan sudski postupak koji je riješen u korist Agencije.

U postupku provođenja kontrole pružalaca poštanskih usluga, kao i u postupcima po zahtjevima za izdavanje licenci, podnošenja i razmatranja godišnjih prijava operatera poštanskog prometa, kao i prijavama neregularnosti poslovanja na tržištu poštanskih usluga, Agencija je zaprimila i analizirala značajan broj podataka, na osnovu čega je provedena analiza tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini, a izvod o stanju tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini za 2020. godinu je prikazan u sljedećoj tabeli (tablica 1.). Iz nje proizlazi kako tržište poštanskih usluga, u svim elementima, kontinuirano raste iz godine u godinu, što nameće nužnost jačanja stručnih i ljudskih kapaciteta Agencije kao i jaču angažovanost nadležnih institucija za uspostavu adekvatnog strateškog okvira i izmjenu ili usvajanje novog zakonskog okvira za regulaciju tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini, što opet potvrđuje navode iz izvještaja Evropske komisije o napretku Bosne i Hercegovine.

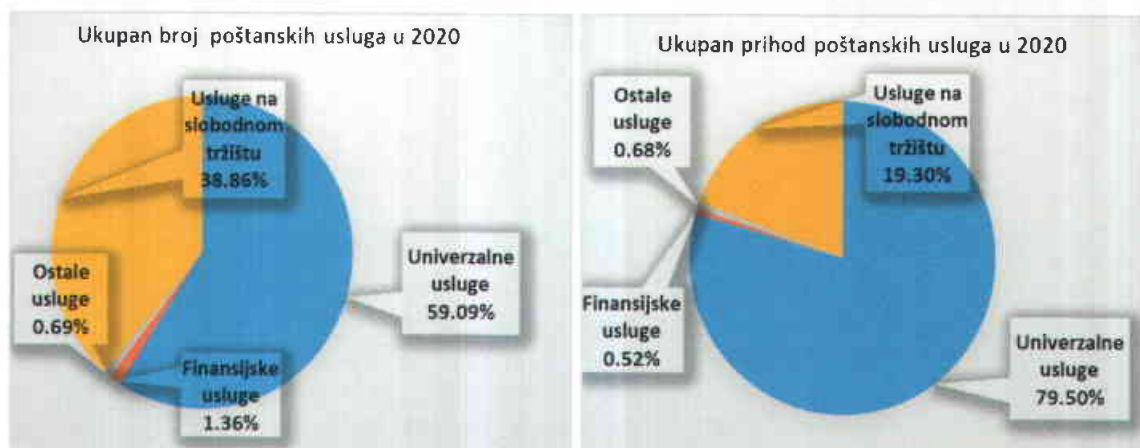
S obzirom da su godišnji podaci za izvještajnu godinu u fazi prikupljanja i da se kompletiraju nakon utvrđenog roka za predavanje izvještaja o radu, dostupni kompletni podaci o stanju poštanskog tržišta se odnose na 2020. godinu.

Tablica 1. Tržište poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini za 2020. godinu (KM)

Operateri poštanskog prometa	Ukupan broj poštanskih usluga	Ukupan prihod ostvaren od poštanskih usluga	Prihod evidentiran u bilansu uspjeha
BH Pošta	43.322.943	63.526.308,00	96.549.652,00
HP Mostar	11.207.490	15.342.651,00	26.906.894,00
Pošte Srpske	32.315.248	37.450.108,06	67.791.868,00
UKUPNO JPO	86.845.681	116.319.067,06	191.248.414,00
Intereuropa RTC Sarajevo	71.308	625.823,00	14.631.687,00
IN TIME d.o.o Sarajevo	398.398	3.595.656,00	12.258.481,00
Euro Express d.o.o Banja Luka	272.243	2.838.724,64	18.249.261,00
DHL INTERNATIONAL d.o.o.	60.092	4.550.238,95	8.343.416,69
A2B Express Delivery	343.460	3.262.708,00	8.466.646,00
Express One d.o.o. Sarajevo	231.064	3.015.391,00	9.236.854,00
DNS Expres Media	87	106.398,00	106.398,00
MHS d.o.o. Sarajevo	40.147.200	726.664,45	1.271.915,00
EXPRESS COURIER d.o.o.	81.665	973.632,40	3.291.347,00
X Express d.o.o. Banja Luka	742.268	7.045.600,60	10.863.115,00
Skytec d.o.o. Živinice	71.502	612.007,00	1.314.149,00
Info Media Group	1.639.344	84.443,00	3.683.227,00
UKUPNO PO	44.058.631	27.437.287,04	91.716.496,69
UKUPNO JPO I PO	130.904.312	143.756.354,10	282.964.910,69

Ukupan broj poštanskih usluga u 2020. ostvario je rast od 30.511.476 ili 30% u odnosu na 2019. Finansijski obim tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini u 2020. iznosi 143.756.354,10 KM što je predstavljalo rast od 1.103.306,87 KM ili 0,77 % u odnosu na 2019.

Grafikon 1.



Najveće učešće u ukupnom broju poštanskih usluga imaju univerzalne poštanske usluge koje učestvuju sa 59,09%, a najmanje učešće su imale ostale poštanske usluge sa 0,69%. U ostvarenom najveće učešće su imale univerzalne usluge sa 79,50%, a najmanje učešće su imale (poštanske) finansijske usluge sa 0,52%, a što je prikazano u grafikonu (Grafikon 1.).

U protekloj godini na polju međunarodne saradnje Agencija je realizovala sljedeće aktivnosti:

- Agencija je učestvovala na devetom, desetom, jedanaestom, dvanaestom, trinaestom, četrnaestom i petnaestom online sastanku CERP-ove radne grupe za UPU,

- Učestvovali na sastanku s predstavnicima UNODC (Ured Ujedinjenih nacija za drogu i kriminal) u vezi s projektom HALT koji se odnosi na jačanje nadzora nad ilegalnom prekograničnom trgovinom oružjem, njihovim dijelovima, municijom i eksplozivom. Odrađene aktivnosti oko organizovanja seminara s poštanskim operaterima u skladu sa predmetnim projektom,
- Učestvovali na dvije redovne i vanrednoj online sjednici Upravnog vijeća UPU-a,
- CERP-ov upitnik o otvaranju UPU-a popunjen i upućen Upravnom vijeću UPU-a,
- Učestvovali na 56. Plenarnoj sjednici CERP-a održanoj online 1. i 2. 7. 2021.,
- Putem svojih predstavnika učestvovali na UPU-ovim radionicama: *Payments Evolution & Revolution, B2B: Data, Creativity in Direct Marketing; Best of the Best from around the world, UPU: Creativity, World Leaders Forum, 2021: "One Ocean, Many Currents - Facilitating Sustainable Global Trade", Online OR Offline? Online AND Offline!, what is the winning formula?, Are crypto currencies allies or threats to postal payments?, Conversational AI: Boosting Voice Marketing & Customer Service with Artificial Intelligence.*
- Predstavnici Agencije su sudjelovali u radu XXXIX Simpozija o novim tehnologijama u poštanskom i telekomunikacijskom saobraćaju - PosTel 2021. u Beogradu.

1.2. PREGLED OPERATIVNIH, LOGISTIČKIH I ADMINISTRATIVNIH AKTIVNOSTI

Vijeću Agencije je dostavljeno pet zahtjeva za izmjenu Programa poštanskih maraka i vrijednosnica, od čega su:

- Poštama Srpske date 3 (tri) saglasnosti za izmjenu Programa,
- HP Mostaru data 1 (jedna) saglasnost za izmjenu Programa i
- JP BH Pošti data 1 (jedna) saglasnost za izmjenu Programa.

U skladu sa navedenim programima Vijeću Agencije dostavljeno je 48 zahtjeva za saglasnost na pojedinačna izdanja poštanskih maraka, za 57 izdanja koja sadrže 102 motiva na 95 maraka od čega je:

- Poštama Srpske dato 24 (dvadesetčetiri) saglasnosti za pojedinačna izdanja poštanskih maraka koje sadrže 44 (četrdesetčetiri) motiva na 38 (tridesetosam) maraka,
- HP Mostaru dato 14 (četrnaest) saglasnosti za pojedinačna izdanja poštanskih maraka koja sadrže 30 (trideset) motiva na 29 (dvadesetdevet) maraka i
- JP BH Pošti dato 10 (deset) saglasnosti za pojedinačna izdanja poštanskih maraka koja sadrže 28 (dvadesetosam) motiva na 28 (dvadesetosam) maraka.

Agencija nije dala saglasnost na jedan motiv izdanja poštanske marke.

Predstavnici Agencije su učestvovali na obukama i seminarima u organizaciji Centralne harmonizacijske jedinice, Agencije za državnu službu Bosne i Hercegovine, Direkcije za evropske integracije Bosne i Hercegovine i Agencije za javne nabavke, u cilju stručne nadogradnje i kompetencijskih vještina u ciljanim područjima budžetskog planiranja, finansijskog upravljanja i kontrole, javnih nabavki i provođenja upravnog postupka.

Agencija je u skladu s Odlukom o visini troškova za izdavanje licenci i visini godišnje naknade za obavljanje poštanskih usluga, operaterima poštanskog prometa uputila zahtjev za dostavljanje Izvještaja o ostvarenim prihodima i fizičkom obimu obavljenih poštanskih usluga u 2021. godini koje su dužni dostaviti do kraja marta tekuće godine, što je jedan od razloga nedostavljanja istih u ovom izvještaju.

Pored prednje navedenog, Agencija je obavila i druge operativno administrativne aktivnosti, kako slijedi:

- Prelazak na sistem e-vlade,
- Izrađena su rješenja o visini naknade za obavljanje poštanskih usluga za I., II., III. i IV. kvartal 2021. godine i upućena operaterima poštanskog prometa,
- Izrađena su rješenja o poravnanju akontativnih uplata za 2021. godinu,
- Podnesen je Izvještaj Upravnom inspektoratu pri Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine o provedenim upravnim postupcima u 2020. godini;

- Dostavljeni odgovori Direkciji za evropske integracije BiH na dodatna pitanja Evropske komisije – pododbor za unutrašnje tržište i konkurenciju, u skladu s nadležnostima Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Rad na sudskim predmetima koji se vode s operaterima poštanskog prometa radi namirenja potraživanja,
- Rad na sudskom predmetu u parničnom postupku pokrenutim protiv Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine (postupak u toku pred Sudom Bosne i Hercegovine);
- Izrađen Program rada Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine za 2022. godinu,
- Izrađen je Srednjoročni plan rada Agencije za period 2021. - 2023.,
- Izrađen prijedlog budžeta Agencije za 2022. godinu i Dokument okvirnog budžeta (DOB) za 2021. – 2023.,
- Izrađena izmjena Pravilnika o reprezentaciji i poklonima Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Izrada rješenja za pristup informacijama i odgovora na poslanička pitanja,
- Izrada nove internetske stranice;
- Izrađen Izvještaj o finansijskoj kontroli i upravljanju i drugi akti u vezi sa finansijskom kontrolom i upravljanjem,
- Izvršen popis arhive i kopija arhivske knjige poslata Arhivu Bosne i Hercegovine u predviđenom roku,
- Rad na transparentnosti standarda u javnoj upravi,
- Izrađena rješenja o otpremnini, o koeficijentima i pravu na smještaj i odvojen život,
- Proveden je postupak ocjenjivanja zaposlenih za 2020. godinu, te su urađeni potrebni prateći akti uz postupak ocjenjivanja,
- Provedene su 42 procedure javnih nabavki,
- Provedeni su postupci po prijavama podnesenim protiv operatera poštanskog prometa, radi kršenja propisa koji regulišu poštanski promet,
- Pripremljeni materijali za finansijsku reviziju koju vrši Kancelarija za reviziju institucija Bosne i Hercegovine.

1.3. OSVRT NA IZAZOVE U PROVOĐENJU AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA RADA

Uspostava Agencije, kao regulatornog tijela, pravno odvojenog i operativno nezavisnog od davalaca poštanskih usluga, je jedan od osnovnih elemenata regulatornog okvira uspostavljenog u skladu sa Direktivama Evropske unije (97/67/EZ, 2002/39/EZ i 2008/6/EZ). Cilj navedenog regulatornog okvira je postizanje jedinstvenog tržišta poštanskih usluga postepenim i kontinuiranim otvaranjem tržišta, po ugledu na liberalizaciju tržišta poštanskih usluga u Evropskoj uniji. Obavljanjem regulatornih funkcija Agencija će doprinijeti liberalizaciji poštanskih usluga koji je osnovni preduvjet za jačanje konkurencije na tržištu poštanskih usluga. Primjena tržišne konkurencije označava uspostavu mehanizama za stvaranje jednakih uvjeta za sve učesnike na tržištu poštanskih usluga koji u krajnjoj mjeri utiču na razvoj privrede u cjelini. Razvojem inovativnosti, ponudom kvalitetnih usluga, jednakih uvjeta za sve, te pristupačnih cijena, postiže se jačanje konkurentnosti svih učesnika na tržištu poštanskih usluga.

Osnovni izazov u ispunjavanju navedenih ciljeva Agencije, definisanih Programom rada je, kako smo već navodili u ranijim izvještajima Agencije, nepostojanje Strategije razvoja poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini i zastarjelog i sa aspekta tržišta prevaziđenog Zakona o poštama Bosne i Hercegovine.

Neusvajanjem Strategije razvoja poštanskih usluga, Bosna i Hercegovina je lišena temeljnog dokumenta koji bi bio u funkciji unapređenja kvaliteta, efikasnosti i dostupnosti poštanskih usluga svim građanima pod jednakim uvjetima. Strategijom bi se definisali ciljevi u kontekstu dostupnosti univerzalne usluge i zaštite slobodne tržišne konkurencije, unaprijedili interesi korisnika poštanskih usluga, a što bi sve doprinijelo razvoju novih poštanskih usluga u skladu sa svjetskim trendovima na tržištu poštanskog prometa.

Činjenica da je Zakon o poštama Bosne i Hercegovine donijet 2005. godine već dovoljno govori o urgentnoj potrebi njegove izmjene. Tržište poštanskih usluga je u periodu od dana donošenja Zakona do današnjeg dana pretrpjelo različite promjene što je dovelo do potpune liberalizacije tržišta poštanskih usluga u zemljama Evropske unije, a u manjoj ili većoj mjeri je liberalizovano u cijeloj regiji, dok je u Bosni i Hercegovine još uvijek rezervisano područje na 1000 grama. Neliberalizovano tržište poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini i postavljena ograničenja na limite mase i cijene koji su definisani Zakonom o poštama Bosne i Hercegovine, davaoce i korisnike poštanskih usluga stavlja u težak položaj. S druge strane, zahtjevi tržišta (zakon ponude i potražnje) će dovesti do smanjenja cijena kurirske usluge ispod Zakonom utvrđene cijene, a Agencija i nadležne inspeksijske službe neće biti u mogućnosti adekvatno kontrolisati tržište.

Donošenje novog Zakona također, se ogleda u potrebi usklađivanja domaćeg zakonodavstva u oblasti poštanskog prometa sa zakonodavstvom Evropske unije, što predstavlja obavezu države u skladu sa Sporazumom o stabilizaciji i pridruživanju, potpisanim 16. 6. 2008. između Evropske unije i njenih država članica sa jedne strane i Bosne i Hercegovine sa druge strane.

Nedostatak potrebnog stručnog kadra te finansijska i funkcionalna zavisnost Agencije također predstavlja izazov s kojim se Agencija kontinuirano suočava, radi čega su administrativni i stručni kapaciteti Agencije oslabljeni. Obaveza Bosne i Hercegovine, u kontekstu Direktive Evropskog Parlamenta i Vijeća kao i Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju Evropskoj uniji je osigurati nezavisnost regulatornog tijela za područje poštanskih usluga, odnosno naći optimalne načine kojima će se osigurati da pravni položaj istog bude u duhu pravnog položaja ovakvih regulatora u okviru Evropske unije. Radi postizanja navedenih ciljeva, odnosno potpune organizacijske i finansijske nezavisnosti, Agencija je kod Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine inicirala izmjenu Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine koji je u postupku.

II. – IZVJEŠTAJ O PROVOĐENJU AKCIJSKOG PLANA PREDVIĐENOG GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE

Opći cilj/principi razvoja: Pаметan rast

Strateški cilj: 4. Povećati industrijsku konkurentnost

Srednjoročni cilj 4.3. Unapređenje sektora komunikacija, informacijskog društva i poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU

Specifični cilj:

1	2	3	Pokazatelji				Izvor finansiranja i troškovi				Vrijeme provođenja		Komentar		
			Jedinica mjere (%; broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2020	Ciljana vrijednost 2021	Ostvarena vrijednost na kraju godine	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena					
Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizacijska jedinica)														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
4.3.2. Program - Regulacija tržišta poštanskog prometa															
4.3.2. Projekt – Regulacija tržišta poštanskog prometa. Program = Projekt															
Unapređenje sektora poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU	Područje 03, 04, 05	Nivo pridržavanja regulative u %	85%	85%	84%	100% - Vlastiti prihod	788.000	658.587	I. - IV. kvartal	IV.	Program u DOB-u 046010				

III. - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM ZAKONIMA PLANIRANIM GODIŠNIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE

Opći cilj/principi razvoja: Pаметan rast

Strateški cilj: 4. Povećati industrijsku konkurentnost

Srednjoročni cilj 4.3. Unapređenje sektora komunikacija, informacijskog društva i poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU

Specifični cilj:

Naziv zakona	Vrijeme provođenja				Status zakona zaključno sa 31. 12. 2021. godine			Komentar
	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)		
1	2	3	4	5	6	7	8	
4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa								
4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa. Program = Projekt								

U skladu sa članom 10. Zakona, Agencija je nadležna donositi i usklađivati podzakonske akte i nema nadležnost donošenja zakona. Radi navedenog Tabela III. - Izvještaj o izrađenim zakonima planiranim godišnjim programom rada nije popunjena.

IV. – IZVJEŠTAJ O IZRADENIM PODZAKONSKIM AKTIMA PLANIRANIM GODIŠNIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE

Opći cilj/principi razvoja: Pаметan rast

Strateški cilj: 4. Povećati industrijsku konkurentnost

Srednjoročni cilj: 4.3. Unapređenje sektora komunikacija, informacijskog društva i poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU

Specifični cilj:

Naziv podzakonskog akta	Vrijeme provođenja				Status podzakonskog akta zaključno sa 31. 12. 2021. godine				Komentar	
	Planirani kvartal za provođenje aktivnosti	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen rukovodiocu (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen u VM BiH (DA/NE)				
1	2	3	4	5	6	7			8	
4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa										
4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa. Program = Projekt										
4.3.2.1. Metodologija za obračun troškova završne faze u međuooperatorskom poštanskom prometu										
4.3.2.2. Uputstvo za snimanje količina razmjenjenih poštanskih pošiljaka u međuooperatorskom poštanskom prometu	Nije planirano	I. kvartal	DA	NE	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	Vijeće Agencije materijal vratilo na dodatno usaglašavanje			
	Nije planirano	I. kvartal	DA	DA	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	Stupanje na snagu vezano za konačan tekst i stupanje na snagu Metodologije			
4.3.2.3. Opći uvjeti za obavljanje poštanskih usluga	IV. kvartal	IV.	DA	NE	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	Radni materijal upućen u daju proceduru.			
4.3.2.4. Procedure o izmjeni i dopunama Procedura i kriterijuma za podnošenje zahtjeva za saglasnost na godišnje programe izdavanja i pojedinačna izdavanja poštanskih maraka i vrijednosnica javnih poštanskih operatera	Nije planirano	IV.	DA	DA	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	Procedure objavljene u "Službenom glasniku BiH" i internet stranici Agencije.			
4.3.2.5. Uputstvo o čuvanju poštanskih maraka i vrijednosnica	Nije planiran	IV.	DA	DA	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	Uputstvo objavljeno na internet stranici Agencije			

V. - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM MEĐUNARODNIM UGOVORIMA PLANIRANIM GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE

Opći cilj/principi razvoja: Pаметan rast

Strateški cilj: 4. Povećati industrijsku konkurentnost

Srednjoročni cilj: 4.3. Unapređenje sektora komunikacija, informacijskog društva i poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU

Specifični cilj:

Naziv međunarodnog ugovora	Vrijeme provođenja				Status međunarodnog ugovora zaključno sa 31. 12. 2021. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje	2	3	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u Predsjedništvu BiH (DA/NE)	Usvojen u Predsjedništvu BiH (DA/NE)	
1					4	5	6	7	8
4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa									
4.3.2. Regulacija tržišta poštanskog prometa. Program = Projekt									

Agencija nema planiranih ni realizovanih međunarodnih ugovora, a na osnovu člana 10. stav (5) tačka g) Zakona o poštama Bosne i Hercegovine, nadležna je davati saglasnost na ugovore koje zaključuju poštanski operateri u Bosni i Hercegovini s operaterima poštanskog prometa poštanskih uprava drugih zemalja. Agencija je članica Svjetskog poštanskog saveza i CERP-a na osnovu zaključenih multilateralnih ugovora.

VI. – IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE					
Opći cilj/principi razvoja: Pаметan rast					
Strateški cilj: 4. Povećati industrijsku konkurentnost					
Srednjoročni cilj: 4.3. Unapređenje sektora komunikacija, informacionog društva i poštanskih usluga uz usklađivanje regulatornog okvira sa EU					
Specifični cilj:					
Naziv projekta javnih investicija	Vrijeme realizacije			Status (ZAVRŠENO, U POSTUPKU, ODLOŽENO, PREKINUTO)	Komentar
	Očekivani period realizacije	Završen (DA/NE)			
1	2	3	4	5	
1.1. Naziv programa Regulacija tržišta poštanskog prometa					
1.1.1. Naziv projekta Regulacija tržišta poštanskog prometa. Program = Projekat					

Planom rada za 2021. godinu nisu predviđena ulaganja u javne investicije.

VII. - Izvještaj o provedenim konsultacijama pri izradi godišnjeg izvještaja o radu

Prilikom izrade godišnjeg izvještaja o radu Agencija je u skladu sa članom 11. stav (4) Odluke o godišnjem planiranju rada i načina praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14) primijenila Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“, broj 5/17).

Javne konsultacije za Izvještaj o radu Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine za 2021. godinu provedene su u trajanju od 14 dana u periodu od 14. 01. 2022. godine do 29. 01. 2022. godine putem web aplikacije eKonsultacije.

U navedenom periodu Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine nije zaprimila komentare, sugestije ni pitanja od strane organizacija civilnog društva ni druge zainteresovane javnosti na tekst nacrtu Izvještaja o radu za 2021. godinu.



Predsjedavajući Vijeća Agencije



dr. sc. Nino Čorić



**BOSNIA AND HERZEGOVINA
AGENCY FOR POSTAL TRAFFIC OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA**

VIJEĆE/SAVJET AGENCIJE

Broj: 01-05-1-16-1-47-3/22

Datum: 23. 02. 2022. godine

Na osnovu člana 14. i 22. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 25/15 i 91/17) i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period od 01. 01. do 31. 12. 2021. godine, broj: 05-16-2-477-1/22 od 05. 01. 2022. godine, Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine podnosi:

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET
BOSNE I HERCEGOVINE**

ZA PERIOD 01. 01. – 31. 12. 2021.

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	3
2. IZVRŠENJE BUDŽETA	3
3. IZVRŠENJE RASHODA I ANALIZA Odstupanja.....	3
4. ANALIZA TEKUĆIH IZDATAKA	4
5. OBRAZLOŽENJE NAJVAŽNIJIH UZROKA Odstupanja IZVRŠENJA.....	6
6. OBRAZLOŽENJE Odstupanja UKUPNOG BROJA ZAPOSLENIH	7
7. OBRAZLOŽENJE STALNIH SREDSTAVA.....	7
8. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA KAPITALNIH IZDATAKA.....	7
9. OBRAZLOŽENJE REALIZACIJE PUTNIH TROŠKOVA I ANGAŽIRANJA SPOLJNIH SARADNIKA	7
10. OBRAZLOŽENJE PRIMJENE PRAVILNIKA O KORIŠTENJU TELEFONA, PRAVILNIKA O KORIŠTENJU SREDSTAVA REPREZENTACIJE I PRAVILNIKA O UVJETIMA NABAVKE I NAČINU KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE	8
11. ZAKLJUČAK	8

1. UVOD

U skladu sa Instrukcijom za sačinjavanje izvještaja o izvršenju budžeta za period od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine broj: 05-16-2-477-1/22 od 05. 01. 2022. godine, Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija), dostavlja Izvještaj o izvršenju budžeta za period 01. 01. – 31. 12. 2021. godine.

Predmetnim Izvještajem se u nastavku teksta prikazuje:

- evidentiranje rashoda i izdataka, odnosno svih poslovnih promjena,
- bilans stanja, kroz obrasce izvještavanja,
- tekstualni dio obrazloženja po ekonomskim kategorijama,
- obrazloženje najvažnijih uzroka odstupanja izvršenja u tekućem periodu,
- obrazloženje odstupanja ukupnog broja zaposlenih u odnosu na planirani broj,
- obrazloženje stalnih sredstava,
- obrazloženje izvršenja kapitalnih izdataka,
- obrazloženje realizacije putnih troškova i angažiranje spoljnih saradnika,
- obrazloženje primjene Pravilnika o korištenju telefona, Pravilnika o korištenju sredstava reprezentacije i Pravilnika o uvjetima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine.

2. IZVRŠENJE BUDŽETA

Na osnovu člana 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 25/15 i 91/17) budžetski korisnici su dužni objasniti uzroke i posljedice predstavljenog razvoja ekonomskih veličina i objasniti uzroke neproporcionalnog izvršenja planiranih značajnih rashoda i izdataka.

Agencija se u izvještajnoj godini finasirala iz vlastitih prihoda koji su za 2021. iznosili 1.075.739 KM i veći su za 287.739 KM od planiranog budžeta, odnosno za 417.152 KM od realizovanih izdataka za istu godinu (Tabela 2).

U tabeli u nastavku (Tabela 1) prikazana je struktura rashoda za period od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine. Tabela je usklađena sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine.

3. IZVRŠENJE RASHODA I ANALIZA Odstupanja

Tabela 1: Struktura rashoda - pregled

R.br.	Rashodi budžeta po ekonomskim kategorijama	Ekon. kod	Budžet 2021 – privr. fin.	Realizovano 01.01. - 31.12.'21.	Realizovano 01.01. - 31.12.'20.	Procenat 5/4	Procenat 5/6
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plate i naknade	6111	537.000	497.207	490.960	93%	101%
2	Naknade troškova zaposlenih	6112	107.000	93.961	62.205	88%	151%
3	Putni troškovi	6131	16.000	11.509	7.669	72%	150%
4	Izdaci telefonskih i poštan. usluga	6132	16.000	12.219	12.857	76%	95%
5	Izdaci za ener. i komu. usluge	6133	7.000	6.419	6.919	92%	93%
6	Nabavka materijala	6134	10.000	8.128	7.898	81%	103%
7	Izdaci za usluge prevoza i goriva	6135	13.000	7.892	6.916	61%	114%
8	Troškovi zakupa	6136	3.000	0	1.588	0%	0%
9	Izdaci za tekuće održavanje	6137	9.000	7.807	4.578	87%	171%
10	Izdaci za osigu. i trošk plat. prom.	6138	7.000	3.021	2.974	43%	102%
11	Ugovorene i druge posebne usl.	6139	23.000	10.424	15.815	45%	66%
1	UKUPNO TEKUĆI RASHODI	-	748.000	658.587	620.378	88%	106%
2	KAPITALNI IZDACI	-	42.000	0	39.525	0%	0%
1	Nabavka opreme	8213	26.000	0	39.525	0%	0%
2	Nabavka ostalih stalnih sredstava	8214	16.000	0	0	-	-
3	SVEUKUPNO (1+2)	-	788.000	658.587	659.902	84%	100%

4. ANALIZA TEKUĆIH IZDATAKA

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza za 2020. godinu („Službeni glasnik BiH“ broj 46/20) i na osnovu Odluka o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza u izvještajnoj 2021. godini, odobreni Budžet Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine je iznosio 788.000 KM. Cjelokupan iznos predstavlja vlastite prihode Agencije.

Realizacija tekućih izdataka – rashoda za period od 01. 01. do 31. 12. 2021. godine je ostvaren u procentualnom iznosu od 84% u odnosu na odobreni budžet za 2020. godinu. Ovakav odnos izvršenja se ogleda u činjenici da se u izvještajnoj godini primjenjivalo finansiranje institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza na osnovu Odluka o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza, kojima su sredstva za finansiranje u 2021. godini utvrđena na osnovu kvartalnih iznosa odobrenog i usvojenog budžeta za 2020. godinu, a koji je objavljen u "Službenom glasniku BiH", broj 46/20.

Uvidom u izvještaje i poređenjem izvršenja budžeta za 2021. godinu sa budžetom za 2020. godinu, izvršenje tekućih izdataka – rashoda je na istom nivou kao i 2020. godine.

Obzirom na prethodno navedeno, kao jedan od dodatnih razloga je pandemija na svjetskom nivou, a koja je uticala i na druge prilike, pa pojedine stavke – konta nisu realizirana u omjeru koji se očekivao. Stavke konta koja nisu u potpunosti realizirana u izvještajnom periodu odnose se na: izdatke za usluge prevoza i goriva, iznajmljivanje imovine i opreme, izdaci za osiguranja, bankarske usluge i usluge platnog prometa, ugovorene i druge posebne usluge.

U nastavku se prikazuju obrazloženja pojedinačnih stavki:

- **Izdaci za plate i naknade**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6111 – Bruto plate i naknade utrošeno je 496.378 KM ili 93% planiranog – odobrenog budžeta. U izvještajnom periodu utrošen je iznos sredstava kako je planirano i odobreno budžetom za 2020. godinu za 12 zaposlenih. Na izvršenje je uticala činjenica da je Agenciji u skladu sa Zakonom o budžetu za 2020. godinu odobren broj od 12 zaposlenih, što predstavlja popunjenost od 71% u odnosu na ukupan broj sistematizovanih radnih mjesta (17), predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine. Nedovoljna kadrovska popunjenost Agencije se naglašava u svim izvještajima Delegacije EU za Bosnu i Hercegovinu.

- **Izdaci za naknade troškova zaposlenih**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6112 – Naknade troškova zaposlenih utrošeno je 93.961 KM ili 88% odobrenog budžeta. Uvećanje u odnosu na realizaciju za prethodnu godinu se odnosi na jednokratno isplaćivanje sredstava za otpremninu zaposleniku (imenovanom licu), koji je u izvještajnom periodu stekao uslove za penziju (novembar 2020.). Kako proces imenovanja nije bio okončan u 2020. godini planirana sredstva su se morala prerasporediti kroz tekuće rashode i ušla su u strukturu izvršenja za izvještajni period. S druge strane, izdaci po ovom osnovu umanjani su zbog rada od kuće i povećanog broja bolovanja.

- **Putni troškovi**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6131 – Putni troškovi utrošeno je 11.509 KM ili 72% planiranog – odobrenog budžeta za 2020. godinu. Na realizaciju troškova putovanja u 2020. uticala je pojava pandemije na svjetskom nivou kada je značajno smanjen broj službenih putovanja. U izvještajnoj godini predstavnici Agencije su učestvovali na međunarodnim skupovima koji su organizovani u zavisnosti o pandemijskim mogućnostima, ali i njihovoj važnosti i prioritetima. U izvještajnom periodu Agencija nije realizovala planirane bilateralne sastanke.

- **Izdaci za telefonske i poštanske usluge**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6132 – Izdaci telefonskih i poštanskih usluga utrošeno je 12.219 KM ili 76% planiranog – odobrenog budžeta. Obzirom na činjenično stanje i uvid u dinamiku trošenja sredstava za ovu kategoriju konta ista je utvrđena i u skladu sa planiranom potrošnjom. Agencija se u potpunosti pridržavala uvjeta i načina korištenja potrošnje za fiksne i mobilne telefone, a prema Pravilniku o korištenju telefona („Službeni glasnik BiH“, br. 26/14, 81/14, 78/15, 37/17, 53/17, 62/17 i 34/19) i Odluci o korištenju mobilnih i fiksnih telefona u Agenciji za poštanski saobraćaj Bosne i Hercegovine broj: 01-03-2-02-2-540-3/14 od 30. 12. 2014. godine i 01-03-1-02-2-681-2/18 od 30. 08. 2018. godine.
- **Izdaci za energiju i komunalne usluge**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6133 – Izdaci za energiju i komunalne usluge utrošeno je 6.419 KM ili 92% planiranog – odobrenog budžeta, što predstavlja iznos koji je Agencija utrošila na usluge čišćenja i održavanja kancelarijskih prostorija.
- **Nabavka materijala**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6134 – Nabavka materijala utrošeno je 8.128 KM ili 81% planiranog – odobrenog budžeta. U skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza dinamika je usklađena sa rokovima vršenja nabavke i dinamikom priliva. Agencija se pridržavala utroška planiranih i odobrenih sredstava.
- **Izdaci za usluge prevoza i goriva**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6135 – Izdaci za usluge prevoza i goriva utrošeno je 7.892 KM ili 61% planiranog – odobrenog budžeta. Osnovni razlog manjeg izvršenja u 2021. je činjenica da su zbog pandemije izazvane virusom COVID – 19 sve planirane službene posjete svedene na minimum kako unutar Bosne i Hercegovine (kontrola poštanskih operatera, radni sastanci, simpoziji,...), tako i zemalja regije, a na iste je planirano putovati vozilima Agencije. Procenat izvršenja je veći u odnosu na prethodnu 2020. godinu.
- **Troškovi zakupa**
S obzirom da Agencija u 2021. nije obnovila Ugovor o zakupu parking mjesta u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6136 – Troškovi unajmljivanja imovine i opreme, sredstva nisu planirana.
- **Izdaci za tekuće održavanje**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6137 – Izdaci za tekuće održavanje utrošeno je 7.807 KM ili 87% planiranog – odobrenog budžeta. U odnosu na 2020. godinu i za isti izvještajni period Agencija je potrošila više sredstava iz razloga povećanja troškova na stavkama: materijali i usluge za popravku i održavanje informatičke opreme, materijali za popravku i održavanje vozila, usluge popravki i održavanja opreme, usluge popravki i održavanje vozila, usluge održavanja softvera. S obzirom na kompletno obnavljanje dotrajale i rashodovane informatičke opreme, povećanje se uglavnom odnosi na ugovor o održavanju iste.
- **Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6138 – Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa utrošeno je 3.021 KM ili 43% planiranog – odobrenog budžeta. Naime, sredstva za AO, AO+ i kasko osiguranje su planirana na osnovu istraživanja tržišta osiguranja u Bosni i Hercegovini. Međutim, u postupku nabavke usluga osiguranja pristigla je znatno povoljnija ponuda i u odnosu na ono što je istraživanje tržišta pokazalo, radi čega je dio planiranih sredstava ostao neutrošen. Napominjemo da je dio sredstava koji je planiran u ovoj grupi konta, iskazan i na grupi konta 6135.
- **Ugovorene i druge posebne usluge**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za konto 6139 – Ugovorene i posebne usluge utrošeno je 10.424 KM ili 45% planiranog – odobrenog budžeta. Obzirom na cjelokupan

slijed događaja nastalih u 2021. godini, Odluka o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza i donošenja Odluke o proglašenju nastanka stanja prirodne ili druge nesreće na teritoriji Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 18/20) veći dio planiranih stavki nije realizovan u potpunosti, a radi se o uslugama obrazovanja kadrova, reprezentacije, javnog informiranja, zatim izdataka po osnovu ugovora o djelu te protokolarnih usluga za potrebe okruglih stolova i konferencija.

- **Kapitalni izdaci**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za grupu konta Kapitalna ulaganja budžetom za 2021. godinu planiran je ukupan iznos od 48.000 KM, ali isti se nije mogao realizovati zbog činjenice da je tokom izvještajnog perioda na snazi bilo privremeno finansiranje institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza. Zbog nemogućnosti realizacije ista specifikacija i iznos kapitalnih izdataka je planiran i budžetom za 2022. godinu.

5. OBRAZLOŽENJE NAJVAŽNIJIH UZROKA Odstupanja izvršenja

Odstupanje izvršenja u tekućem, od izvršenja u istom periodu prethodne godine ogleda se kroz sljedeća konta kako slijedi:

- *Konto 6112 – Naknade troškova zaposlenih:* u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine utrošeno je 93.961 KM ili 88% odobrenog budžeta. Uvećanje u odnosu na realizaciju za prethodnu godinu se odnosi na jednokratno isplaćivanje sredstava za otpremninu zaposleniku (imenovanom licu), koji je u izvještajnom periodu stekao uslove za penziju (novembar 2020.). Kako proces imenovanja nije bio okončan u 2020. godini planirana sredstva su se morala prerasporediti kroz tekuće rashode i ušla su u strukturu izvršenja za izvještajni period. S druge strane, izdaci po ovom osnovu umanjeni su zbog rada od kuće i povećanog broja bolovanja.
- *Konto 6131 – Putni troškovi:* u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine utrošeno je 11.509 KM ili 72% planiranog – odobrenog budžeta za 2020. godinu. Na realizaciju troškova putovanja u 2020. uticala je pojava pandemije na svjetskom nivou kada je značajno smanjen broj službenih putovanja. U izvještajnoj godini predstavnici Agencije su učestvovali na međunarodnim skupovima koji su organizovani u zavisnosti o pandemijskim mogućnostima, ali i njihovoj važnosti i prioritetima. U izvještajnom periodu Agencija nije realizirala planirane bilateralne sastanke.
- *Konto 6135 – Izdaci za usluge prevoza i goriva:* u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine utrošeno je 7.892 KM ili 61% planiranog – odobrenog budžeta. Osnovni razlog manjeg izvršenja u 2021. je činjenica da su zbog pandemije izazvane virusom COVID – 19 sve planirane službene posjete svedene na minimum kako unutar Bosne i Hercegovine (kontrola poštanskih operatera, radni sastanci, simpoziji,...), tako i zemalja regije, a na iste je planirano putovati vozilima Agencije. Također, jedan dio izvještajnog perioda Agencija nije imala potpuno Vijeće Agencije. Procenat izvršenja je veći u odnosu na prethodnu 2020. godinu. Predviđena sredstva su uključivala i odobrenu realizaciju nabave jednog putničkog vozila.
- *Konto 6137 – Izdaci za tekuće održavanje:* u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine utrošeno je 7.807 KM ili 87% planiranog – odobrenog budžeta. U odnosu na 2020. godinu i za isti izvještajni period Agencija je potrošila više sredstava iz razloga povećanja troškova na stavkama: materijali i usluge za popravku i održavanje informatičke opreme, materijali za popravku i održavanje vozila, usluge popravki i održavanja opreme, usluge popravki i održavanje vozila, usluge održavanja softvera. S obzirom na kompletno obnavljanje dotrajale i rashodovane informatičke opreme, povećanje se uglavnom odnosi na ugovor o održavanju iste.
- *Konto 6138 – Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa:* za grupu konta 6138 utrošeno je 3.021 KM ili 43% planiranog – odobrenog budžeta. Naime, sredstva za AO, AO+ i kasko osiguranje su planirana na osnovu istraživanja tržišta osiguranja u Bosni i Hercegovini. Međutim, u postupku nabavke usluga osiguranja pristigla je znatno povoljnija ponuda i u odnosu na ono što je istraživanje tržišta pokazalo, radi čega je dio planiranih

sredstava ostao neutrošen. Napominje se da je dio sredstava koji je planiran u ovoj grupi konta, iskazan i na grupi konta 6135.

- *Konto 6139 – Ugovorene i posebne usluge:* u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine utrošeno je 10.424 KM ili 45% planiranog – odobrenog budžeta. Obzirom na cjelokupan slijed događaja nastalih u 2021. godini, Odluka o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza i donošenja Odluke o proglašenju nastanka stanja prirodne ili druge nesreće na teritoriji Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 18/20) veći dio planiranih stavki nije realiziran u potpunosti, a radi se o uslugama obrazovanja kadrova, reprezentacije, javnog informiranja, zatim izdataka po osnovu ugovora o djelu te protokolarnih usluga za potrebe okruglih stolova i konferencija.

6. OBRAZLOŽENJE Odstupanja ukupnog broja zaposlenih

- U izvještajnom periodu nije bilo odstupanja broja zaposlenih. Agencija je u budžetskom zahtjevu za 2021. godinu tražila povećanje broja zaposlenih za jednog (1) zaposlenog, što u konačnici čini ukupno trinaest (13) zaposlenih. Trenutni broj zaposlenih dvanaest (12) predstavlja popunjenost od 71% u odnosu na ukupan broj sistematizovanih radnih mjesta sedamnaest (17), predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine. Nedovoljna kadrovska popunjenost Agencije se naglašava u svim izvještajima Delegacije EU za Bosnu i Hercegovinu.

7. OBRAZLOŽENJE Stalnih sredstava

- Evidencija stalnih sredstava (kapitalnih izdataka) se vodi u Glavnoj knjizi Trezora, pomoćnoj knjizi i u Modulu osnovnih sredstava (FA).
- Ministarstvo finansija i trezora je u Modul osnovnih sredstava (FA) učitalo početno količinsko i finansijsko stanje osnovnih sredstava Agencije za 2021. godinu. Izvršeno je usaglašavanje finansijskog stanja u Glavnoj knjizi Trezora i u Modulu osnovnih sredstava (FA).
- Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.
- Na poziciji stalnih sredstava na dan 31. 12. 2021. godine je evidentiran iznos sadašnje vrijednosti od 115.475 KM koji se sastoji od:
 - Nabavne vrijednosti stalnih sredstava u iznosu od 220.843 KM i
 - Ispravke vrijednosti stalnih sredstava u iznosu od 105.369 KM.

8. OBRAZLOŽENJE Izvršenja kapitalnih izdataka

- U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2021. godine za grupu konta Kapitalna ulaganja budžetom za 2021. godinu planiran je ukupan iznos od 48.000 KM, ali isti se nije mogao realizirati zbog činjenice da je tokom izvještajnog perioda na snazi bilo privremeno finansiranje institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza. Zbog nemogućnosti realizacije ista specifikacija i iznos kapitalnih izdataka je planiran i budžetom za 2022. godinu.

9. OBRAZLOŽENJE Realizacije putnih troškova i angažiranja spoljnih saradnika

- Na realizaciju troškova planiranih za putovanja uticala je pojava pandemije na svjetskom nivou zbog koje je Agencija u izvještajnoj godini sva međunarodna putovanja i radne posjete unutar zemlje, u zavisnosti od uvjeta i prilika zbog pandemije, realizovala po prioriteta i važnost.
- U 2021. godini angažiran je spoljni saradnik i realizovan je jedan (1) Ugovor o djelu:

- o Elektrotehničar računarstva i informatike – izrada web stranice Agencije, prenos podataka sa stare web stranice na informaciono komunikacionu mrežu e-vlade, obuka zaposlenika za samostalno uređenje i unos podataka.

10. OBRAZLOŽENJE PRIMJENE PRAVILNIKA O KORIŠTENJU TELEFONA, PRAVILNIKA O KORIŠTENJU SREDSTAVA REPREZENTACIJE I PRAVILNIKA O UVJETIMA NABAVKE I NAČINU KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

- *Primjena Pravilnika o korištenju telefona – i Odluke broj: 01-03-1-02-2-681-2/18 od 30. 8. 2018. godine* Agencija se u potpunosti pridržavala uvjeta i načina korištenja, potrošnje za fiksne i mobilne telefone. Uvidom u odnos planirano/odobreno/utrošeno stvorena je ravnoteža ravnomjernog trošenja sredstava.
- *Primjena Pravilnika o korištenju sredstava reprezentacije – godišnji maksimalan iznos od 6.000 KM.* Agencija se u potpunosti pridržavala uvjeta i načina korištenja sredstava reprezentacije u institucijama Bosne i Hercegovine.
- *Primjena Pravilnika o uvjetima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine – Agencija raspolaže sa tri motorna službena vozila i to dva vozila niže srednje klase i jednim vozilom srednje klase.* Agencija se u potpunosti pridržavala uvjeta i načina korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine.

11. ZAKLJUČAK

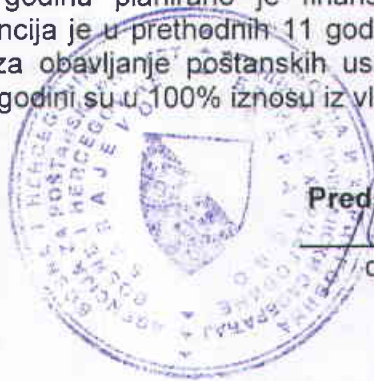
Na osnovu naprijed navedenog i prikazanog Izvještaja o izvršenju budžeta za period 01. 01. – 31. 12. 2021. godine, konstatujemo da se Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine racionalno i odgovorno odnosila prema trošenju budžetskih sredstava, dosljedno provodeći smjernice i uputstva Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine. Ostvareno je izvršenje od 84% u odnosu na planirani – odobreni budžet za 2021. godinu kroz strukturu rashoda, bez kapitalnih izdataka.

Uvidom u izvještaje i poređenjem izvršenja budžeta za 2021. godinu sa budžetom za 2020. godinu, a uzimajući u obzir da je u izvještajnoj godini bilo privremeno finansiranje institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza na osnovu Odluka o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza, izvršenje tekućih izdataka – rashoda je na istom nivou kao i 2020. godine.

Tabela 2: Budžet 2021. (privremeno finansiranje) – Ostvareni prihod 2021. – Budžet 2022.

Odobreni budžet za 2021. godinu – privremeno finansiranje	Sredstva iz budžeta 2021. godinu	Realizovano u 2021.	Ostvaren prihod 2021. godine	Višak sredstava za 2021. (4-3)	Budžet za 2022.* - inicijalni prijedlog
1	2	3	4	5	6
788.000	-	658.587	1.075.739	417.152	912.000

*Napomena, u Budžetu za 2022. godinu planirano je finansiranje iz vlastitih prihoda u procentualnom iznosu od 100%. Agencija je u prethodnih 11 godina, a u skladu sa Odlukom o visini troškova za izdavanje licenci za obavljanje poštanskih usluga, ostvaruje vlastiti prihod. Ukupna sredstva realizovana u 2021. godini su u 100% iznosu iz vlastitih prihoda.



Predsjedatelj Vijeća Agencije

dr. sc. Nino Čorić