



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ REVIZIJE
O GLAVNIM NALAZIMA I PREPORUKAMA
ZA 2017. GODINU**



SADRŽAJ

| | |
|---|------------|
| 1. RIJEČ GLAVNOG REVIZORA..... | 5 |
| 2. UVOD | 7 |
| 3. GLAVNI NALAZI I PREPORUKE REVIZIJE..... | 9 |
| 3.1. REALIZACIJA PREPORUKA..... | 9 |
| 3.2. FINANSIJSKA REVIZIJA - GLAVNI NALAZI..... | 11 |
| 3.3. REVIZIJA UČINKA – GLAVNI NALAZI | 52 |
| 4. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI IZVRŠENJA BUDŽETA INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2017. GODINU..... | 59 |
| 5. PREGLED DATIH MIŠLJENJA INSTITUCIJA BIH..... | 115 |
| 6. PREGLED POJEDINAČNIH IZVJEŠTAJA I DATIH MIŠLJENJA INSTITUCIJA BIH.... | 119 |
| 6.1. POZITIVNO MIŠLJENJE..... | 119 |
| 6.2. POZITIVNO MIŠLJENJE SA SKRETANJEM PAŽNJE..... | 120 |
| 6.3. MIŠLJENJE S REZERVOM UZ SKRETANJE PAŽNJE | 132 |
| 6.4. SAŽECI IZVJEŠTAJA INSTITUCIJA KOJIMA JE DATO MIŠLJENJE S REZERVOM UZ SKRETANJE PAŽNJE | 135 |
| 7. REVIZIJA UČINKA | 187 |
| 8. PREGLED IZVRŠENJA BUDŽETA ZA 2017. GODINU | 211 |



1. RIJEČ GENERALNOG REVIZORA

Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu: Ured za reviziju) je, u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, izradio Godišnji revizorski izvještaj za 2017. godinu, u kojem su sadržani glavni nalazi i preporuke iz finansijskih revizija i revizija učinka obavljenih u fiskalnoj 2017. godini i revizije Izvještaja o izvršenju budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu. Sastavni dio ovog Izvještaja je Izvještaj o obavljenoj finansijskoj reviziji izvršenja budžeta institucija BiH za 2017. godinu, kako je regulisano članom 16. tačka 6. Zakona o reviziji institucija BiH.

U cilju osiguranja transparentnosti i dostupnosti izvještaja javnosti, svi pojedinačni izvještaji o izvršenim revizijama u fiskalnoj 2017. godini objavljeni su na web stranici Ureda: www.revizija.gov.ba.

Izvještaj je prvenstveno namijenjen domovima Parlamentarne skupštine BiH, odnosno komisijama obaju domova zaduženim za reviziju, ali i drugim potencijalnim korisnicima koji na jednom, lako dostupnom, mjestu mogu naći pregled svih rezultata godišnje revizije koju provodi Ured za reviziju.

Analizom realizacije preporuka iz Godišnjeg revizorskog izvještaja za 2016. godinu konstatovali smo kako preporuke uglavnom nisu realizovane.

Naime, preduzete su aktivnosti na uspostavi zajedničkih nabavki za policijska tijela BiH, aktivnosti na rješavanju pitanja policijskog dodatka, izvršena je kupnja nekoliko objekata za smještaj institucija BiH, donesene su izmjene i dopune Zakona o upravi BiH.

Možemo konstatovati da ostale sistemske preporuke uglavnom nisu realizirane. Kako je stanje slično onome u 2016. godini to smo, uz identifikovane nove nedostatke i slabosti u radu institucija BiH, i u ovom izvještaju ponovili neke od nalaza i preporuka Godišnjeg revizorskog izvještaja za 2016.

U skladu s navedenim, smatramo da bi Parlamentarna skupština BiH, kao tijelo zakonodavne vlasti, trebala aktivnije zahtijevati provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija BiH, odnosno, ovisno o nadležnosti institucija BiH, insistirati na realizaciji zadaća u utvrđenim rokovima, čime bi se na viši nivo podigao stepen ozbiljnosti i odgovornosti s kojim institucije pristupaju realizaciji sistemskih preporuka.

Smatramo da bi provođenjem datih sistemskih preporuka došlo do poboljšanja općeg ambijenta u kojem funkcionišu institucije BiH, što bi trebalo imati direktan uticaj na racionalnije i odgovornije postupanje sa javnim sredstvima, povećanje stepena vladavine prava, transparentnosti i efikasnosti u radu institucija BiH.



2. UVOD

Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu: Ured za reviziju) je, u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, izradio Godišnji revizorski izvještaj Parlamentarnoj skupštini BiH, u kojem su sadržani glavni nalazi i preporuke iz finansijskih revizija i revizija učinka obavljenih u fiskalnoj 2017. godini i finansijske revizije izvršenja budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.

Izveštaj je prvenstveno namijenjen domovima Parlamentarne skupštine BiH, odnosno komisijama obaju domova zaduženim za reviziju, ali i drugim potencijalnim korisnicima koji na jednom, lako dostupnom, mjestu mogu naći pregled svih rezultata godišnje revizije koju provodi Ured za reviziju.

U cilju osiguranja transparentnosti i dostupnosti izvještaja javnosti, svi pojedinačni izvještaji o izvršenim revizijama u fiskalnoj 2017. godini, objavljeni su na web stranici Ureda za reviziju: www.revizija.gov.ba.

Kratak sadržaj poglavlja koja slijede dat je u nastavku teksta:

Treće poglavlje sadrži pregled glavnih nalaza i preporuka datih u obavljenim revizijama u fiskalnoj 2017. godini uz osvrt na realizaciju preporuka datih u ranijem periodu.

Četvrto poglavlje predstavlja skraćenu verziju Izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji izvršenja budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.

Peto poglavlje sadrži skupni pregled mišljenja datih u izvještajima o finansijskoj reviziji institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.

Šesto poglavlje sadrži pregled pojedinačnih mišljenja datih institucijama Bosne i Hercegovine u izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2017. godinu i skraćene verzije izvještaja u kojima je izraženo mišljenje sa rezervom uz skretanje pažnje.

Sedmo poglavlje sadrži skraćene verzije izvještaja revizije učinka koji su objavljeni u 2017. godini.

Osmo poglavlje sadrži pojedinačni tabelarni pregled budžeta i izvršenja budžeta institucija Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.



3. GLAVNI NALAZI I PREPORUKE REVIZIJE

U skladu s članom 16. stav 6. Zakona o reviziji institucija BiH, Ured za reviziju dužan je prikupiti najvažnije nalaze i preporuke iz obavljenih finansijskih revizija, revizija učinka i specijalnih revizija u godišnjem revizorskom izvještaju Parlamentarnoj skupštini BiH. Godišnji revizorski izvještaj Parlamentarnoj skupštini BiH mora biti dostavljen s izvještajem o reviziji godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta institucija BiH, kao njegov sastavni dio.

U nastavku teksta dajemo sažetak glavnih nalaza iz finansijskih revizija i revizija učinka uz osvrt na realizaciju preporuka datih u ranijem periodu.

3.1. Realizacija preporuka

U cilju unapređenja poslovanja institucija BiH, a u skladu s osnovnim principima revizije javnog sektora, Ured za reviziju institucija BiH posebnu pažnju poklanja realizaciji ranijih preporuka (follow-up) i izvještavanju o realizaciji nalaza i preporuka revizije. Praćenje se fokusira na to realizuju li subjekti revizije opažanja i preporuke na odgovarajući način, odnosno na to jesu li ispravljeni identifikovani nedostaci, a ne jesu li navedene preporuke usvojene. Kroz procedure za naknadno praćenje realizacije preporuka subjektu revizije se omogućuje da dostavi informacije o preduzetim korektivnim mjerama ili obrazloženje zašto korektivne mjere nisu preduzete.

Finansijska revizija

Ured za reviziju je ove godine institucijama dao 573 preporuke, dok su u izvještajima o reviziji za 2016. godinu date 544 preporuke. Provjerom stepena realizacije preporuka konstatovano je da je oko 60% prošlogodišnjih preporuka realizovano ili je njihova realizacija u toku.



U Izvještaju o reviziji izvršenja budžeta institucija BiH za 2016. godinu date su ukupno 64 preporuke, a provedenom revizijom istog izvještaja za 2017. godinu konstatovano je da je, od tog broja, 20 preporuka realizovano, za 17 preporuka je ocijenjeno da je njihova realizacija u toku, dok je 27 preporuka ostalo nerealizovano.

Analizirajući date preporuke i njihovu realizaciju kroz više godina, može se konstatovati da se uglavnom realizuju preporuke za čiju realizaciju je nužno djelovanje same institucije kojoj je preporuka i data. Za preporuke koje su zajedničke većem broju institucija preduzimaju se određene aktivnosti, koje još uvijek nisu provedene u mjeri dovoljnoj da se preporuke smatraju realizovanim. Također, broj realizovanih preporuka je veći kod manjih budžetskih korisnika koji u principu imaju dosta jednostavnije procese poslovanja i raspolažu manjim budžetom, za razliku od većih budžetskih korisnika koji imaju složeniju organizacionu strukturu i veći broj zaposlenih. Pored toga, kod većih budžetskih korisnika procesi poslovanja su raznovrsniji i složeniji, a često realizacija preporuka ovisi o više subjekata i zahtijeva donošenje sistemskih rješenja viših nivoa vlasti.

Značajan broj preporuka koje se ponavljaju niz godina, a koje su pretežno sistemske prirode, kao što su pitanje tehničkog mandata, plaća i naknada, javnih nabavki, višegodišnjih kapitalnih ulaganja, ugovora o djelu, državne imovine, popisa, IT sistema i dr. još uvijek nije realizovan.

Revizija učinka

Ured za reviziju proveo je praćenje aktivnosti institucija BiH na realizaciji preporuka revizije učinka za dva izvještaja revizije učinka objavljena u oktobru 2014. godine. Predmet praćenja bile su preporuke iz izvještaja revizije učinka "Izdaci za sudske sporove" i "Kontrola zračnog prometa BiH". Praćenje je provedeno u skladu s ISSAI – Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, Principima revizije učinka, Vodiču za reviziju učinka i Vodiču za osiguravanje kvaliteta u reviziji učinka Vrhovnih revizionih institucija u BiH. Osnovni cilj ovog izvještaj je da se mjerodavnim institucijama i javnosti prezentuju preduzete aktivnosti odgovornih institucija na realizaciji preporuka revizije učinka, koje su date s ciljem da se unaprijede područja koja su bila predmet revizije i sačuvaju budžetska sredstva.

Rezultati praćenja ukazuju na izvjestan napredak u realizaciji preporuka revizije, u odnosu na Izvještaj o praćenju realizacije preporuka iz 2016. godine. Ukupno je realizovano 24% datih preporuka, 32% preporuka je realizovano djelimično, a 44% preporuka je u početnoj fazi realizacije. Utvrđen je izvjestan napredak stanja u revidiranim područjima, iako institucije nisu realizovale sve preporuke revizije. Ipak, još uvijek se izdvajaju milionski iznosi za izgubljene sudske sporove i propuštaju se milioni maraka prihoda od pružanja usluga kontrole zračnog prometa.

Naše analize ukazuju na trend smanjenja broja sudskih sporova i izvršnih postupaka, što ukazuje na poboljšanje sistema i utvrđenih praksi rada institucija BiH. Nažalost, manji broj izgubljenih sudskih sporova je veće vrijednosti pa su ukupni izdaci za sudske sporove u porastu. Operater BiH za kontrolu zračnog prometa (BHANSA) počeo je obavljati svoju funkciju nakon objave izvještaja revizije. Preuzeta je kontrola zračnog prometa u donjem dijelu zračnog prostora, međutim, još uvijek nisu potpisani relevantni sporazumi i usvojeni planovi za preuzimanje gornjeg dijela zračnog prostora BiH.

Iako je utvrđen određen napredak u revidiranim područjima, za sveobuhvatno unapređenje potrebno je uložiti dodatne napore na realizaciji preostalih preporuka revizije. Na taj način doprinijelo bi se dodatnom smanjenju izdataka za sudske sporove, kao i preuzimanju potpune kontrole zračnog prometa iznad BiH.

3.2. Finansijska revizija – glavni nalazi

- **Nepostupanje po odlukama Ustavnog suda BiH, zaključcima Parlamentarne skupštine BiH i preporukama Ureda za reviziju institucija BiH**

Ponovo ukazujemo na dugogodišnje odsustvo realizacije odluka Ustavnog suda BiH, iako su iste konačne i obavezujuće, a njihovo neizvršenje predstavlja krivično djelo. Također, skrećemo pažnju na problem neizvršenja zaključaka Parlamentarne skupštine BiH koji su proistekli iz razmatranja izvještaja o reviziji, a koji uglavnom slijede preporuke revizije.

Navedeno postupanje upućuje na zaključak da određeni broj institucija BiH, pored toga što ne ispunjavaju svoju društvenu obavezu u najširem smislu riječi, stvaraju pravnu nesigurnost, te dobrim dijelom narušavaju i sam dignitet institucija BiH. Neizvršenje navedenih odluka, zaključaka i preporuka ukazuje na to da je vladavina prava i javna odgovornost na vrlo niskom nivou. Napominjemo kako neizvršavanje odluka Ustavnog suda BiH, između ostalog, kao posljedicu ima brojne sudske sporove koji potencijalno mogu imati negativne finansijske efekte po državni budžet.

Nužno je ojačati javnu odgovornost u skladu s osnovnim principima vladavine prava u demokratskom društvu, što podrazumijeva i realizaciju zaključaka Parlamentarne skupštine BiH i preporuka revizije, kao i odluka Ustavnog suda BiH. U cilju poboljšanja postojećeg stanja, bilo bi korisno analizirati uzroke pasivnosti institucija BiH u izvršenju odluka, zaključaka i preporuka nadležnih institucija.

➤ Proces zapošljavanja u institucijama BiH

U uslovima visokog stepena nezaposlenosti u BiH, relativno nižih plaća u privatnom sektoru u odnosu na javni sektor, izvjesnom stepenu sigurnosti radnog mjesta u javnom sektoru, za zapošljavanje u javnom sektoru postoji poseban interes.

U takvim okolnostima, institucije koje pokreću proces zapošljavanja i Agencija za državnu službu BiH su dužne isti provoditi na transparentan i efikasan način koji će osigurati izbor najuspješnijih kandidata na konkursima koji se provode, a sve u cilju dobijanja stručnog i kompetentnog kadra u institucijama BiH. Međutim, i pored navedenih obaveza institucija, koje su detaljno propisane u Zakonu o državnoj službi u institucijama BiH i Zakonu o radu u institucijama BiH kao i podzakonskim aktima, uočeni su nedostaci i slabosti koji se ponavljaju, kao i neke nove pojave i tendencije koje umanjuju transparentnost i efikasnost u zapošljavanju, a koje, na određeni način, odstupaju i od uspostavljenog regulatornog okvira.

Kako u samoj primjeni propisa koji regulišu pitanje zapošljavanja u institucijama BiH ima različitih tumačenja, Ured za reviziju je, u uslovima kada Parlamentarna skupština BiH više ne daje autentična tumačenja zakona, skrenuo posebnu pažnju na određena pitanja i probleme koji se javljaju u praksi u procesu zapošljavanja i regulisanja radno-pravnog statusa zaposlenih u Ministarstvu pravde BiH.



Naime, Ministarstvo pravde BiH je dužno dati tumačenje odredaba Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i Zakonu o radu u institucijama BiH jer, između ostalog, putem Upravnog inspektorata nadzire primjenu navedenih zakona u praksi.

Najznačajniji nedostaci i slabosti konstatovani u pojedinačnim revizijama, vezane za zapošljavanje i regulisanje radno-pravnog statusa zaposlenih, mogu se svrstati u sljedeće grupe:

Neprovođenje Zaključka Vijeća ministara BiH vezanog za zapošljavanje

Vijeće ministara BiH je, u martu 2016. godine, donijelo Zaključak¹ kojim je obavezalo institucije BiH iz domena rada Vijeća ministara BiH na traženje saglasnosti Vijeća ministara za raspisivanje oglasa – konkursa za popunjavanje upražnjenih ili novih radnih mjesta. Institucije BiH su se uglavnom pridržavale obaveze nametnute Zaključkom Vijeća ministara BiH i istom dostavljale zahtjeve za davanje saglasnosti za zapošljavanje. Međutim, Vijeće ministara BiH veći dio zaprimljenih zahtjeva za dobijanje saglasnosti za zapošljavanje u 2017. godini nije razmatralo.

U skladu s navedenim, premda su institucije BiH za 2017. godinu zahtijevale i istim je odobreno zapošljavanje u budžetu za 2017. godinu, zapošljavanje nije realizovano u 2017. godini, između ostalog i zbog izostanka saglasnosti Vijeća ministara BiH. Bilo je i slučajeva, u manjem broju, da su institucije i bez saglasnosti Vijeća ministara BiH provodile procedure konkursa i primale zaposlene na neodređeno radno vrijeme.

Primjena rezervnih listi u zapošljavanju državnih službenika

U 2017. godini je u značajnoj mjeri povećan broj slučajeva primjene rezervnih listi u zapošljavanju državnih službenika u odnosu na ranije godine.

Naime, institucije BiH su, vršeći interne premještanje u vrijeme probnog rada (period od godinu dana po postavljenju državnog službenika kao najuspješnijeg kandidata po javnom oglasu), sebi stvorile uslove za primjenu rezervnih listi i prijem dodatnog broja državnih službenika.

¹ Dopis Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH upućen institucijama BiH pod brojem: 05-07-1-619/16 od 4.3.2016. godine. Prethodno navedeni akt je dopunjen aktima broj: 05-07-1-1449-1/16 od 19.5.2016. godine i broj: 05-07-1-1570-21/16 od 25.5.2016. godine.



Internim premještajem državnog službenika sa radnog mjesta za koje je bio raspisan javni oglas (na koje je primljen najuspješniji kandidat po javnom oglasu) i za koje se vezuje obaveza obavljanja probnog rada, to radno mjesto postaje upražnjeno. U skladu s navedenim, državni službenik se razrješava dužnosti sa datog radnog mjesta, čime se stvaraju uslovi za aktiviranje rezervne liste uspješnih kandidata po istom javnom oglasu i prvorangirana osoba sa rezervne liste po automatizmu biva primljena u radni odnos na neodređeno vrijeme, na upražnjeno radno mjesto.

Na prezentovani način je, u 2017. godini, primljeno dodatnih 18 državnih službenika za koje nije dobijena saglasnost Vijeća ministara BiH.

Inače, prema Zakonu o državnoj službi u institucijama BiH, rezervna lista se koristi u slučajevima kada kandidat koji je prethodno primljen po javnom oglasu dobije nezadovoljavajuću ocjenu probnog rada ili bude razriješen dužnosti iz bilo kojeg drugog zakonitog razloga (npr. smrt državnog službenika, odlazak u drugu instituciju, svojevorno napuštanje državne službe i drugi, slučajevi koji se temelje na zakonu). S tim u vezi, ističemo da je od 18 slučajeva prijema državnih službenika sa rezervnih listi, u 17 slučajeva prijem izvršen zbog internog premještaja u toku probnog rada.

Analizom provedenih aktivnosti vezanih za interne premještaje, koji su kao posljedicu imali automatsko aktiviranje rezervnih listi uspješnih kandidata, zaključili smo kako je mogući motiv za interne premještaje zaposlenih u periodu probnog rada bilo dodatno zapošljavanje državnih službenika.

Također, analizom ispunjenosti uslova za provođenje internih premještaja u toku probnog rada, odnosno provjere zakonitosti tog postupka, konstatovano je kako se nisu stekli svi zakonski uslovi za provođenje spomenutih internih premještaja državnih službenika. Naime, članom 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, propisano je da se ocjena rezultata rada državnog službenika uzima u obzir prilikom internih premještaja i unapređenja. Ministarstvo pravde BiH je to potvrdilo u svojim mišljenjima² navodeći da je spomenuta odredba Zakona o državnoj službi u institucijama BiH imperativna. Kako najveći broj osoba interno premještenih u periodu probnog rada nije imao ocjenu rezultata rada, dovedena je u pitanje i zakonitost navedenih internih premještaja državnih službenika.

² Akt broj: 09-02-4-8923/17 od 25.10.2017. godine i akt broj: 09-02-4-4815/18 od 17.05.2018. godine



Važno je napomenuti da su se institucije BiH prije provođenja internih premještaja obraćale Agenciji za državnu službu BiH radi dobijanja saglasnosti za provođenje internih premještaja. Agencija za državnu službu BiH je uglavnom na sve zahtjeve odgovarala pozitivno, odnosno davala je saglasnosti za interne premještaje državnih službenika u institucijama BiH. Pri tome smo uočili, kroz pojedinačne revizije u institucijama BiH i reviziju Agencije za državnu službu BiH, da su institucije u svojim zahtjevima za dobijanje saglasnosti za interne premještaje navodile štura obrazloženja (potrebe službe i sl.), a da Agencija za državnu službu BiH uglavnom nije tražila dodatne informacije u cilju potpunog sagledavanja razloga i okolnosti u kojima se provode interni premještaji, i njihovih mogućih posljedica.

Agencija, u skladu s Pravilnikom o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama BiH³ ima mogućnost da odbije dati saglasnost za interni premještaj, ukoliko isti nije utemeljen. Agencija je u 2017. godini navedenu mogućnost koristila u jednom slučaju, ali u predmetu koji nije vezan za interne premještaje na isto ili slično radno mjesto.

Prijem državnih službenika i zaposlenika na određeno vrijeme

Jedan od načina zapošljavanja državnih službenika i zaposlenika je angažman na osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme. Kako je taj angažman, u skladu sa zakonom, vremenski ograničen, po svojoj prirodi nije trajnog karaktera i vezuje se za žurnost obavljanja određenih poslova, tako se u praksi pribjegava raznim postupcima i aktivnostima s ciljem prikazivanja da su takvi angažmani regularni i usklađeni sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH, Zakonom o radu u institucijama BiH i podzakonskim aktima koji proizlaze iz navedenih zakona.

Institucije su koristile mogućnost angažmana zaposlenih u periodu do tri mjeseca zbog žurnosti obavljanja poslova, poslije čega su bile obavezne raspisati konkurs za pupunjavanje radnog mjesta. Međutim, u većini slučajeva, nakon angažmana državnog službenika od tri mjeseca, pravljen je kratki prekid u angažmanu, nakon kojeg je ista osoba bila angažovana na sljedeća tri mjeseca i tako redom, bez provođenja javnog oglasa. Uočeni su i slučajevi da su osobe u periodu pauze između dva ugovora na određeno vrijeme od tri mjeseca bile angažovane na osnovu ugovora o djelu. Svi spomenuti angažmani se uglavnom zasnivaju na potrebi žurnog obavljanja posla, a pri tome traju godinu ili čak i više.

³ Službeni glasnik BiH, broj: 62/10, 30/14 i 38/17

Uočeno je da institucije u nekim slučajevima i po dobijanju saglasnosti za raspisivanje javnog oglasa za određeno radno mjesto ne provode oglas nego nastavljaju sa angažmanom osoba na određeno radno vrijeme.

Sve navedeno ukazuje na to da pozivanje na odredbe Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i Zakon o radu u institucijama BiH, pri angažmanu na određeno vrijeme treba biti predmetom analize nadležnih institucija, prije svega Ministarstva pravde BiH – Upravnog inspektorata i Agencije za državnu službu BiH, radi korekcija u postupanju institucija BiH.

Penzionisanje državnih službenika i zaposlenika po sili zakona

Odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i Zakona o radu u institucijama BiH propisano je penzionisanje po sili zakona i to na način da osoba stiče uslove za penzionisanje ukoliko navršši 65 godina starosti i ima najmanje 20 godina radnog staža, ili ukoliko ima 40 godina radnog staža, bez obzira na godine starosti.

Ministarstvo pravde BiH je dalo tumačenje po pitanju primjene člana 71. Zakona o radu u institucijama BiH, koji reguliše penzionisanje po sili zakona, u odgovoru jednoj od institucija BiH, koja je imala slučaj da osoba koju je imenovao Parlament BiH ispunjava uslove iz spomenutog člana. U svom odgovoru, Ministarstvo pravde BiH je jasno i nedvosmisleno navelo da spomenuta osoba ispunjava uslove za penzionisanje u skladu s članom 71. Zakona o radu u institucijama BiH. Uvidom u COIP sistem obračuna plaća u institucijama BiH, utvrdili smo kako je na 31.12.2017. godine u institucijama BiH (izuzimajući poslanike i delegate u Parlamentarnoj skupštini BiH, suce i tužioce) bilo ukupno osam osoba, imenovanih ili od Parlamenta BiH ili Vijeća ministara BiH, koje ispunjavaju uslove za penziju po kriteriju godina starosti (preko 65 godina), pri čemu je istim u sistemu evidentiran radni staž od 30 godina i više. Provjerom podataka u COIP sistemu, na 30.06.2018. godine konstatovali smo da su osobe, koje su bile ispunile uslov za penzionisanje na 31.12.2017.godine, još uvijek u sistemu za obračun plaća i redovno obavljaju svoje aktivnosti, s tim da je s 30.06.2018. godine još jedna imenovana osoba ispunila uslove za penzionisanje prema dobnom kriteriju. Osim navedenih, u sistemu je evidentirano i šest osoba starijih od 65 godina koje su angažovane u diplomatsko-konzularnoj mreži BiH kao ambasadori, a koje, po posebnoj proceduri, imenuje Predsjedništvo BiH.



Unapređenja državnih službenika

Unapređenje državnih službenika u okviru institucije se može provesti bilo internim ili eksternim oglasom. Kako se prema Zakonu o državnoj službi u institucijama BiH prvo ostavlja mogućnost popunjavanja upražnjene pozicije internim oglasom, ukoliko postoji barem jedan kandidat koji ispunjava tražene uslove, tako se za unapređenje unutar institucije uglavnom primjenjuje interni oglas. Međutim, u praksi smo utvrdili i slučajeve da su unapređenja državnih službenika na više pozicije vršena bez provođenja procedure internog oglasa. Također, u praksi su uočeni slučajevi unapređenja državnih službenika u toku probnog rada, čime dolazi do derogiranja odredbi Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, koje se odnose na probni rad, jer se unapređenjem probni rad od godinu dana na radnom mjestu, na koje je primljena osoba po javnom oglasu, prekida, odnosno poništava.

Primjena prekršajnih odredbi iz Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i Zakona o radu u institucijama BiH

Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH i Zakonom o radu u institucijama BiH propisane su prekršajne odredbe kojima se sankcionišu nezakonita postupanja institucija u provođenju spomenutih zakona.

S tim u vezi, smatramo da se u nedovoljnoj mjeri koriste prekršajne odredbe u spomenutim zakonima, kao mehanizam za podizanje odgovornosti rukovodstva u institucijama prilikom provođenja navedenih zakona na viši nivo. Za primjer navodimo da značajan broj institucija BiH ne provodi ocjenjivanje državnih službenika ili isto provodi djelimično, dok je izostanak ove aktivnosti obuhvaćen prekršajnim odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.

Budžetskim korisnicima, Agenciji za državnu službu BiH i Ministarstvu pravde BiH preporučena je dosljedna primjena regulatornog okvira vezanog za zapošljavanje u institucijama BiH jer ista direktno utiče na stepen općeg povjerenja u pravni sistem, vladavinu prava i transparentnost rada institucija na nivou Bosne i Hercegovine.

Vijeću ministara BiH je preporučeno da efikasno postupi po vlastitom zaključku koji se odnosi na novo zapošljavanje.



➤ **Javne nabavke u institucijama BiH**

Proces javnih nabavki je i u reviziji za 2017. godinu bio jedan od najznačajnijih procesa obuhvaćen revizionim aktivnostima. Naime, javne nabavke su ocijenjene kao proces koji nosi visoki rizik u pogledu neusklađenosti sa regulatornim okvirom. Iznos sredstava koja su utrošena tokom godine za nabavku roba, usluga i radova su značajna, a naša iskustva iz ranijih godina pokazuju da su u datom procesu u kontinuitetu prisutne slabosti i nedostaci.

Tokom 2017. godine, a na osnovu podataka koji su uneseni u sistem e-nabavke⁴, institucije BiH su zaključile ukupno 4.359 ugovora i okvirnih sporazuma, u ukupnoj vrijednosti od 96.716.074 KM, nakon provedenih postupaka javnih nabavki putem: otvorenog postupka, ograničenog postupka, konkurentskog zahtjeva i pregovaračkog postupka.

Od ukupnog broja zaključenih ugovora i okvirnih sporazuma, njih 2.271, u ukupnoj vrijednosti od 69.705.273 KM, je zaključeno nakon okončanog otvorenog postupka, 1.941 ugovor i okvirni sporazum u ukupnoj vrijednosti od 6.999.130 KM zaključeni su nakon okončanog konkurentskog zahtjeva, 19 ugovora (okvirnih sporazuma) u ukupnoj vrijednosti od 4.390.820 KM nakon provedenog ograničenog postupka te 128 zaključenih ugovora i okvirnih sporazuma nakon okončanog pregovaračkog postupka, u ukupnoj vrijednosti od 16.163.520 KM.

Osim navedenog, institucije BiH su, u 2017. godini, zaključile ugovore za usluge iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BiH, ukupne vrijednosti 17.640.081 KM, a putem direktnog sporazuma utrošeno je ukupno 5.551.602 KM.

Provedenim pojedinačnim revizijama procesa javnih nabavki u institucijama BiH za 2017. godinu uočene su nepravilnosti, nedostaci i slabosti koje se mogu grupisati kako slijedi:

⁴ Podaci preuzeti iz pregleda koje je na zahtjev Ureda za reviziju institucija BiH, iz sistema e-nabavke, kreirala Agencija za javne nabavke BiH.

- *Kreiranje i realizacija plana javnih nabavki.* Revizionim postupcima su utvrđeni sljedeći nedostaci: pokretanje postupaka nabavki nije vršeno u skladu s planiranim rokovima; prisutni su nedostaci i slabosti prilikom određivanja samog predmeta nabavke u postupku planiranja; nije u dovoljnoj mjeri provođeno istraživanje tržišta, odnosno, ukoliko je takvo istraživanje i vršeno, ono nije dokumentovano, rokovi za pokretanje postupka su nejasno definisani; prisutne su slabosti kod procjene vrijednosti nabavke i sl.
- *Kreiranje tehničkih specifikacija koje se odnose na predmet javne nabavke.* Nedostaci u pogledu kreiranja tehničkih specifikacija se najvećim dijelom odnose na opisivanje predmeta nabavke u tenderskoj dokumentaciji. Prema onome što je Ured utvrdio kroz pojedinačne revizije, u tenderskoj se dokumentaciji često navode karakteristike predmeta nabavke za koje ugovorna tijela nemaju racionalnog objašnjenja zašto su važne i zašto su, u skladu s tim, uvrštene u specifikaciju. Navedeno ima za posljedicu ograničenje konkurencije na jednog dobavljača ili u najboljem slučaju na više dobavljača koji nisu zainteresovani da aktivno učestvuju u postupku nabavke ("pasivni" ponuđači koji dostavljaju ponudu, ali nemaju interes za zaključivanje ugovora) jer su dio određene interesno povezane skupine (distributeri određene robe za tržište BiH). Kreiranje tehničkih specifikacija (uz zahtijevane uslove za profesionalnu i tehničku sposobnost) predstavlja ključnu tačku u postupku nabavke, u kojoj se određuju okviri za konkurentnost u postupku.
- *Ostali elementi tenderske dokumentacije.* U pogledu nedostataka uočenih kod tenderskih dokumentacija, a koji se ne odnose na tehničke specifikacije, ističemo sljedeće slabosti: zahtjevni kriteriji u pogledu profesionalne i tehničke sposobnosti koji utiču na znatno ograničenje konkurencije; neprecizno su definisani dokazi za ispunjavanje tehničke i profesionalne sposobnosti, čime se institucije izlažu riziku od izbora nekompetentnog dobavljača koji neće realizovati ugovor u skladu s potrebama institucije; nisu tražene garancije za dobro izvršenje ugovora za javne nabavke značajnih vrijednosti; za određene predmete nabavke postupci se ponavljaju više puta, zbog nedostatka kvalifikovanih ponuda, a da ugovorno tijelo ne mijenja uslove iz tenderske dokumentacije i sl.



- *Proceduralne greške i nedostaci pri provođenju procedura javnih nabavki.* Proceduralne greške se najvećim dijelom odnose na nepoštivanje rokova iz Zakona o javnim nabavkama BiH u pogledu dostavljanja obavijesti i odluke o izboru; dostavljanja dokumentacije iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH izvan utvrđenih rokova; nedostavljanje garancija za dobro izvršenje ugovora na iznos i u roku koji je utvrđen u tenderskoj dokumentaciji i sl.
- *Nedostaci uočeni u radu komisija za javne nabavke prilikom kvalifikacije ili evaluacije ponuda.* Navedeni nedostaci su vezani za nedovoljno pozornu provjeru i ocjenu kvalifikacija kandidata/ponuđača u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, što dovodi ponuđače u nejednak tretman u postupku, a čime se stvaraju uslovi za pokretanje utemeljenih žalbenih postupaka. Žalbeni postupci imaju za posljedicu odstupanje od planiranih rokova za okončanje postupaka javnih nabavki, što uveliko umanjuje mogućnost efikasne realizacije planova javnih nabavki.
- *Ostali nedostaci* se ogledaju u tome da institucije nisu predviđale provođenje e-aukcija za dovoljan broj postupaka javnih nabavki, kako je to predviđeno Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije, prema kojem je ugovorno tijelo za postupke javnih nabavki kod kojih se koristi najniža cijena kao kriterij za dodjelu ugovora, dužan predvidjeti provođenje e-aukcije za najmanje 30% postupaka nabavki u 2017. godini. Osim toga, u pojedinim slučajevima uočeno je da se na web stranici ugovornog tijela ne objavljuju osnovni elementi ugovora kao i izmjene ugovora, kako je to propisano zakonom.

Premda zaključivanje ugovora (okvirnog sporazuma) i njegova realizacija nije dio postupka javne nabavke već se zasniva na Zakonu o obligacionim odnosima, revizionim aktivnostima, Ured za reviziju obuhvaća i taj dio aktivnosti ugovornih tijela, u cilju sagledavanja usklađenosti sadržaja zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) sa uslovima iz tenderske dokumentacije, te utvrđivanja jesu li zaključeni ugovori (okviri sporazumi) realizovani na propisani način.



Revizionim postupcima su konstatovani nedostaci prilikom zaključivanja i realizacije ugovora (okvirnog sporazuma) kako slijedi: određeni broj ugovornih tijela ne vrši praćenje realizacije ugovora (okvirnog sporazuma), pri čemu neadekvatno praćenje realizacije ugovora rezultuje neblagovremenim provođenjem postupaka javnih nabavki, koje može imati za posljedicu dovođenje određenih dobavljača u povoljniji položaj i nabavku roba i usluga po nepovoljnijim uslovima nego što su oni koji postoje na tržištu; određeni broj ugovornih tijela finansijski prati realizaciju ugovora (okvirnih sporazuma), ali ne vrši količinsko praćenje istih; ugovori (okvirni sporazumi) nisu potpuni i u nekim su slučajevima šturi, što otežava njihovu primjenu tokom same realizacije; pri nabavci odjeće ne postoje mehanizmi u zaključenim ugovorima i okvirnim sporazumima putem kojih se može vršiti provjera kvalitativnih svojstava odjevnih predmeta koji se nabavljaju i sl.

Posebno želimo istaknuti da smo, pri reviziji javnih nabavki, nastavili naglasak stavljati na analizu broja primljenih i kvalifikovanih ponuda, odnosno postojanje stvarne (aktivne) konkurencije u postupcima. Naime, prema podacima iz sistema e-nabavke, značajan udio u ukupnom broju provedenih procedura imaju postupci sa samo jednom ponudom ili sa samo jednom kvalifikovanom ponudom, premda se često radi o predmetima nabavke za koje postoji veća ponuda na tržištu. Koristeći kao izvor sistem e-nabavke, u 2017. godini je, od ukupno zaključenih 4.359 ugovora (bez direktnih sporazuma), u 1.706 postupaka ugovor dodijeljen na bazi jedne kvalifikovane ponude, dok je u 1.402 postupka bila i dostavljena samo jedna ponuda, koja je bila i kvalifikovana. Navedeni postupci sa jednom kvalifikovanom ponudom, u smislu njihove ukupne vrijednosti, iznose približno pola vrijednosti ukupno zaključenih ugovora i okvirnih sporazuma u 2017. godini.

Činjenica da postoji samo jedna ponuda u postupku, naročito za javne nabavke roba i usluga za koje postoji konkurencija na tržištu, može ukazivati na ograničenje konkurencije u postupku. Međutim, i pored navedenih pokazatelja, u praksi ne postoji značajniji broj pokrenutih žalbenih postupaka koji se odnose na sadržaj tenderskih dokumentacija, što može biti uzrokovano i nepostojanjem dovoljnog stepena povjerenja ponuđača u mogućnost ostvarivanja svojih prava kroz žalbeni postupak.

Pitanje nedostatka konkurentnosti možemo promatrati i u kontekstu duže zastupljenosti istog dobavljača za nabavku roba, usluga ili radova kod ugovornih tijela.

Pitanju osiguravanja stvarne (aktivne) konkurencije u izvještajima je data posebna pažnja. Ovo pitanje je posebno izraženo prilikom nabavke vozila i informatičke opreme, što su ujedno i najčešći predmeti nabavke kada se radi o nabavkama iz kapitalnih izdataka. Utvrđeno je da su ukupni izdaci za nabavku vozila na nivou institucija BiH, u 2017. godini, iznosili 6.990.773 KM.

Budžetskim korisnicima su, na osnovu utvrđenih nedostataka u domeni javnih nabavki, upućene preporuke za otklanjanja istih.

U datim preporukama je posebno potencirano pitanje primjene osnovnih principa Zakona o javnim nabavkama jer se izostankom njihove primjene gubi smisao provođenja postupaka javnih nabavki.

Provedenom revizijom u Uredu za razmatranje žalbi BiH i Agenciji za javne nabavke BiH, konstatovali smo da, premda je, Zakonom o javnim nabavkama BiH, u članu 116. propisana obaveza podnošenja prekršajnih prijava protiv ugovornih tijela ili dobavljača ukoliko isti prekrše odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH koje su obuhvaćene prekršajnim odredbama, navedene institucije ni u 2017. godini nisu ostvarile značajan napredak u pogledu primjene navedene odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH.

Agencija za javne nabavke donijela je u 2018. godini Pravilnik o postupanju po članu 116. Zakona o javnim nabavkama, što predstavlja osnovu za aktivniji pristup Agencije za javne nabavke provođenju odredaba navedenog člana Zakona. Ured za razmatranje žalbi BiH je, na osnovu odredbi člana 116. Zakona o javnim nabavkama, podnio ukupno četiri prekršajne prijave u 2017. godini. Istovremeno je Ured za razmatranje žalbi, u 2017. godini, usvojio 1.040 žalbi. Vidljiv je nerazmjer između broja podnesenih prijava i broja usvojenih žalbi. Stoga je Uredu za razmatranje žalbi BiH preporučeno da sistemski pristupi primjeni odredaba člana 116. Zakona o javnim nabavkama.

Smatramo kako je vrlo važna primjena prekršajnih odredbi Zakona u preventivne svrhe, što će za rezultat imati unapređenje procesa javnih nabavki u BiH.

Uredu za razmatranje žalbi BiH i Agenciji za javne nabavke preporučena je dosljedna primjena odredbi člana 116. Zakona o javnim nabavkama, vezano za podnošenje prekršajnih prijava.

Zajedničke nabavke za policijska tijela u BiH: U skladu s članom 24. stav 1., tačka j. Zakona o direkciji za koordinaciju policijskih tijela i agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH⁵, Agencija za policijsku podršku BiH je nadležna za „provođenje tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH“, što se prvenstveno odnosi na Graničnu policiju BiH, Državnu agenciju za istrage i zaštitu i Direkciju za koordinaciju policijskih tijela. U proteklim godinama se odredba navedenog člana Zakona nije uopće provodila ili se provodila otežano, uz parcijalnu primjenu.

U 2018. godini su policijske agencije potpisale međusobni sporazum, koji ima za cilj zajedničku nabavku određene opreme za policijska tijela BiH, čime su se stvorile pretpostavke za provođenje zajedničkih nabavki u narednom periodu.

Primjena navedene odredbe Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH, prema našem mišljenju, bi mogla u znatnom dijelu povećati efikasnost javnih nabavki, jer je, zbog objedinjavanja potreba za nabavkom istovrsne opreme za policijska tijela BiH i provedbe nabavke kroz jednu proceduru, moguće očekivati veću efikasnost iste.

Policijskim agencijama je preporučeno da, svaka u svojoj domeni i okvirima nadležnosti, daju doprinos efikasnoj primjeni sporazuma o zajedničkim nabavkama koje su potpisale.

➤ Prevenција i borba protiv korupcije

Vijeće ministara BiH je usvojilo Strategiju za borbu protiv korupcije za period 2015–2019. i Akcioni plan za provođenje Strategije 2015–2019. godine. Institucije BiH su uglavnom preduzele odgovarajuće aktivnosti, u skladu s usvojenim dokumentima Vijeća ministara BiH, a iste su se sastojale u donošenju vlastitih akata.

⁵ Službeni glasnik BiH, broj 36/08



Na osnovu provedenih pojedinačnih revizija⁶ smo konstatovali da se administrativni dio aktivnosti kojeg čini kreiranje akata propisanih usvojenim dokumentima Vijeća ministara BiH (akcioni planovi, planovi integriteta, izvještaji i dr.) izvršava u institucijama BiH. Međutim, nismo se uvjerali da se u praksi u dovoljnoj mjeri provode aktivne mjere na prevenciji mogućih koruptivnih aktivnosti. U skladu s tim, smatramo da je nužno proaktivnim djelovanjem spriječiti pojavu koruptivnih radnji.

To je moguće postići provođenjem sljedećih aktivnosti: adekvatnim upravljanjem ljudskim resursima; permanentnim jačanjem sistema internih kontrola u institucijama BiH; procjenom i analizom rizika tj. upravljanjem rizikom; edukacijom zaposlenih radi upoznavanja sa pojavnim oblicima koruptivnih radnji, radi njihovog prepoznavanja u praksi; adekvatnom podjelom dužnosti; jačanjem saradnje između institucija svih nivoa vlasti; jačanjem uloge istinskih „zviždača-uzbunjivača“; definisanjem i razvijanjem efektivnih modaliteta prijave sukoba interesa u poslovanju institucija BiH, uključujući i sve oblike nepotizma, kronizma i sl.

U praksi se pokazalo da su procesi javnih nabavki i zapošljavanja najrizičniji procesi kada je u pitanju korupcija i prijevara pa im stoga institucije moraju posvetiti dužnu pažnju. Proces javnih nabavki, zbog činjenice da spaja privatni i javni interes, je proces koji po svojoj prirodi ima visok rizik od koruptivnih radnji. Proces zapošljavanja u javnom sektoru je, posebno u uslovima visoke stope neuposlenosti u društvu, izložen visokom stepenu rizika od koruptivnih aktivnosti. U tom smislu, sa jedne strane, problem predstavlja netransparentno zapošljavanje (zapošljavanje na osnovu raznih vrsta ugovora, zapošljavanje na određeno vrijeme, privremeni i povremeni poslovi i sl.). Sa druge strane, i prilikom provođenja postupaka predviđenih zakonima i podzakonskim aktima koji regulišu zapošljavanje, nerijetko se javljaju komentari i diskusije u medijima i javnosti, na način da se iskazuje sumnja u primjerenost postupanja javnih institucija, zbog konačnog ishoda takvih postupaka, mada je sve provedeno u formalnom smislu u skladu sa zakonom.

Institucijama sa složenijom organizacionom strukturom i većim brojem zaposlenih date su preporuke u kojima je ukazano na potrebu redovnog provođenja analiza i evaluacije efikasnosti u implementaciji usvojenih strateških dokumenata u području borbe protiv korupcije, s ciljem blagovremenog preduzimanja aktivnosti u odnosu na uočena odstupanja.

⁶ Revizija aktivnosti vezanih za prevenciju korupcije provodi se na osnovu ISSAI 5700 – Smjernice za reviziju prevencije korupcije.

➤ **Interne finansijske kontrole u javnom sektoru**

Interne finansijske kontrole u javnom sektoru predstavljaju cjelokupan, objedinjeni sistem koji uspostavlja izvršna vlast radi kontrole, revizije i izvještavanja o korištenju budžetskih sredstava i efikasnog ostvarivanja poslovnih ciljeva i zadataka. Cilj ovog sistema je osigurati transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno upravljanje javnim sredstvima i kontrolu javnih sredstava. Sistem internih finansijskih kontrola u javnom sektoru čine tri osnovna elementa: finansijsko upravljanje i kontrola; interna revizija i Centralna harmonizacijska jedinica.

Tokom revizije za 2017. godinu, kao i uvidom u Konsolidovani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2017. godinu, ustanovili smo da je ostvaren napredak u uspostavi i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH, ali da još uvijek postoji značajan prostor za unapređenje, kako bi stanje razvoja finansijskog upravljanja i kontrole bilo na zadovoljavajućem nivou.

Naime, kontrolno okruženje koje podrazumijeva etičke vrijednosti i integritet zaposlenih, planski pristup poslovanju, način rukovođenja i stil upravljanja, adekvatnu organizacionu strukturu, ovlaštenja i odgovornosti, kao i upravljanje ljudskim resursima nije na zadovoljavajućem nivou; upravljanje rizicima je i dalje najslabije razvijena komponenta finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH, s obzirom na to da postoji značajan broj institucija koje nisu izvršile procjenu uticaja i vjerovatnoće nastanka rizika, kao ni formiranje registra rizika; kontrolne aktivnosti u poslovnim procesima su u značajnoj mjeri uređene zakonskim propisima kao i internim procedurama koje su usaglašene s postojećim propisima, s tim što bi posebnu pažnju trebalo posvetiti donošenju internih procedura za izradu srednjoročnog plana; informacije i komunikacije koje se koriste u funkcionisanju sistema internih kontrola još uvijek nisu dovoljno funkcionalne, iako je u toku 2017. godine postignut napredak u ovoj oblasti; praćenje i procjena sistema finansijskog upravljanja i kontrole nisu zadovoljavajući i potrebno je intenzivirati aktivnosti na uspostavljanju sistema izvještavanja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole i na sačinjavanju planova aktivnosti za provođenje preporuka interne revizije, kao i za uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole.



Ministarstvo finansija i trezora BiH nije izradilo mapu svih poslovnih procesa sa opisima procesa, nisu identifikovani i procijenjeni rizici, nije utvrđen registar rizika niti je definisana strategija upravljanja rizicima, čime se Ministarstvo izlaže značajnim rizicima poslovanja koji za posljedicu mogu imati i negativne efekte po budžet institucija BiH. Ovo posebno napominjemo s obzirom na to da Ministarstvo finansija i trezora BiH u ovom procesu ima ključnu ulogu i značaj.

Tokom revizije za 2017. godinu, kao i uvidom u Godišnji konsolidovani izvještaj interne revizije za 2017. godinu, ustanovili smo da je sa 31.12.2017. godine 17 institucija, od predviđenih 18, uspostavilo ili je u postupku uspostavljanja interne revizije. U sedam institucija je u potpunosti uspostavljena jedinica interne revizije u skladu s važećim propisima, u pet institucija jedinica je u potpunosti uspostavljena, ali djelimično popunjena, jedna institucija ima djelimično uspostavljenu i djelimično popunjenu jedinicu, dok u četiri institucije interna revizija nije uspostavljena u skladu s propisima. Također, jedna institucija (Ministarstvo sigurnosti BiH) nije uspostavila internu reviziju. Posebno je važno napomenuti da neke od jedinica za internu reviziju nisu uspostavljene ili nisu kapacitirane kako je to propisano Zakonom o internoj reviziji u institucijama BiH i provedbenim propisima, a iste su nadležne za reviziju većeg broja institucija, što znači da i funkcija interne revizije i u tim institucijama još uvijek nije uspostavljena.

S obzirom na to da je Zakon o internoj reviziji institucija BiH donesen još 2008. godine te da je u prethodnim godinama, kroz izvještaje Ureda za reviziju, ukazivano na značaj uspostavljanja interne revizije u institucijama BiH, kao i da je Vijeće ministara BiH svojim zaključcima zadužilo institucije BiH da intenziviraju aktivnosti na potpunom uspostavljanju funkcije interne revizije u skladu s važećim propisima, smatramo da sam proces uspostavljanja funkcije interne revizije teče izuzetno sporo.

Centralna jedinica interne revizije Ministarstva finansija i trezora BiH nije potpisala povelju i sporazum sa Predsjedništvom BiH zbog negativnog stava Predsjedništva BiH na usvojeno rješenje prema kojem je spomenuta jedinica nadležna za internu reviziju u ovoj instituciji. Iz sličnih razloga navedene akte sa nadležnom jedinicom interne revizije Ministarstva pravde BiH nisu potpisali ni Sud BiH i Tužilaštvo BiH. U navedenim institucijama nije uspostavljena funkcija interne revizije.

Tokom 2017. godine, interna revizija nije obavljena u 41 instituciji iz različitih razloga (kasno uspostavljanje ili nepostojanje jedinice interne revizije, kadrovska nepopunjenost jedinica itd.).

Procesom revizije, kao i uvidom u konsolidovane izvještaje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije koje je sačinila Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH, ustanovili smo da se preduzimaju određene aktivnosti na realizaciji postavljenih ciljeva, ali i da postoji značajan prostor za unapređenje i ubrzanje aktivnosti kako bi se stepen razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije u institucijama BiH podigao na veći nivo.

Ministarstvu finansija i trezora BiH preporučeno je da, u saradnji sa Centralnom harmonizacijskom jedinicom kao upravnom organizacijom u njegovom sastavu, u okviru svojih nadležnosti, intenzivira aktivnosti na stvaranju uslova za uspostavljanje funkcionalnih sistema interne revizije i finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH.

➤ Višegodišnja kapitalna ulaganja

Prema podacima u Izvještaju o izvršenju budžeta za 2017. godinu, institucije Bosne i Hercegovine su imale na raspolaganju sredstva temeljem višegodišnjih kapitalnih ulaganja u iznosu od 207.914.745 KM, koja se sastoje od: prenesenih namjenskih sredstava iz 2016. godine u iznosu od 139.630.295 KM, odobrenih budžetskih sredstava u 2017. godini u iznosu od 30.816.410 KM i uplaćenih dodatnih sredstava donacija u iznosu od 37.468.040 KM.

Višegodišnji kapitalni projekti realizovani su u iznosu od 59.708.569 KM ili 28,7% u odnosu na plansku veličinu. Neurošena sredstva u iznosu od 148.205.635 KM prenesena su u 2018. godinu⁷. Neurošena sredstva za višegodišnje kapitalne projekte koja su odobrena u 2016. godini i ranijim godinama, i za koja nije bilo značajnije realizacije duži period, iznose 67.734.917 KM, a odnose se na projekte:

⁷ Detaljna informacija o nerealizovanim projektima sadržana je u Izvještaju o izvršenju Budžeta institucija BiH za 2017. godinu.



- Uprave za indirektno oporezivanje „Nabavka i opremanje objekta za Centralni ured i Regionalni centar Banja Luka“ u iznosu od 37.900.000 KM,
- Ministarstva odbrane BiH „Projekt remont helikoptera za period 2013–2014.“ u iznosu od 7.480.000 KM“,
- Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka „Projekt izgradnje objekata Agencije u Banjoj Luci“ u iznosu od 7.970.185 KM,
- Službe za zajedničke poslove institucija BiH ukupno 5.258.032 KM, od toga „Projekt smještaja institucija BiH u Sarajevu“ u iznosu od 204.957 KM, projekt „Nabavka zgrada za smještaj institucija BiH u Mostaru“ u iznosu od 3.250.000 KM i projekt „Projektovanje zgrade, sanacija i rekonstrukcija krova u zgradi Predsjedništva BiH“ u iznosu od 1.803.075 KM i
- Ministarstva komunikacija i prometa BiH u iznosu od 9.126.700 KM, što se odnosi na projekt digitalizacije.

Razlozi za nizak stepen realizacije višegodišnjih projekata u 2017. godini su: kašnjenje u provođenju tenderskih procedura kod većine institucija BiH, problemi pri rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, kašnjenje u realizaciji projekta digitalizacije, itd.

U pojedinačnim revizijama je konstatovano da još uvijek postoje institucije koje nisu riješile pitanje trajnog smještaja i koje izdvajaju značajna sredstva za zakupninu, a imale su i još uvijek imaju na raspolaganju odobrena sredstva za te namjene (detaljnije pod tačkom *Smještaj institucija*).

Jedinica za implementaciju Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH je, 01.09.2017. godine, nadležnom odjelu općine Istočna Ilidža podnijela zahtjev za izvršenje tehničkog pregleda i izdavanje upotrebne dozvole za objekt Državnog zatvora BiH. Tehnički prijem još uvijek nije započet, zbog spora u vezi s visinom naknade za tehnički prijem.

Također, Vijeće ministara BiH nije imenovalo nadzorni odbor, kao jedno od tijela za izgradnju namjenskog objekta Državnog zatvora BiH u skladu sa Zakonom o osnivanju Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH te nije definisalo datum početka rada Zavoda niti imenovalo rukovodioca budućeg Zavoda, tako da je neizvjesno kada će Projekat u cijelosti biti okončan i Zavod stavljen u funkciju.

Na osnovu navedenog, evidentno je da je došlo do produženja rokova realizacije izgradnje objekta kao i Projekta u cjelini, što za posljedicu ima povećanje ukupnih troškova realizacije Projekta i druge rizike.

Utvrđeno je da Vijeće ministara BiH nije putem detaljnog godišnjeg izvještaja upoznalo Parlamentarnu skupštinu BiH o višegodišnjim nerealizovanim projektima koji se prenose u iduću godinu, visini nerealizovanih sredstava, kao i razlozima zbog kojih nisu realizovani, kako je propisano Zakonom o budžetu institucija BiH za 2017. godinu.

Ministarstvu finansija i trezora BiH je preporučeno da pripremi i usvoji instrukciju o višegodišnjim projektima, kako bi se uspostavio kvalitetan proces upravljanja kapitalnim projektima u skladu sa stvarnim potrebama za budžetskim sredstvima i sistemski regulisalo pitanje višegodišnjih projekata uz uspostavljanje mehanizama kontrole za efikasnije korištenje budžetskih sredstava. Vijeću ministara BiH je skrenuta pažnja na obavezu postupanja po Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH u pogledu izvještavanja Parlamentarne skupštine BiH o realizovanju višegodišnjih kapitalnih ulaganja.

➤ Isplate po sudskim sporovima

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu planirana su sredstva za isplatu po pravomoćnim sudskim presudama u vrijednosti od 8.500.000 KM, i ista su veća za 3.500.000 KM od sredstava odobrenih u budžetu za 2016. godinu. Analizirajući realizaciju ovih izdataka, može se konstatovati da se kroz godine isplaćuju značajna sredstva iz budžeta institucija Bosne i Hercegovine za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju. Realizacija izdataka u 2017. godini po pravomoćnim sudskim presudama iznosi 8.499.920 KM.

Ministarstvo je uspostavilo sistem da, po dobijanju naloga od Pravobranilaštva Bosne i Hercegovine u kojem se zahtijeva postupanje po pravomoćnoj presudi, blagovremeno pristupi isplati sredstava. Međutim, procesom revizije je uočeno da, i pored napora zaposlenih u Ministarstvu da se plaćanje po presudama izvrši u paricionom roku, postoje ograničenja subjektivne prirode. Tačnije, određeni nalozi Pravobranilaštva Bosne i Hercegovine ne sadrže sve potrebne elemente za izvršenje plaćanja, tako da Ministarstvo nije u mogućnosti da izvrši isplatu po navedenim presudama u paricionom roku, što za posljedicu ima pokretanje izvršnih postupaka i plaćanje troškova po istom.

Pravobranilaštvu Bosne i Hercegovine je preporučeno da analizira razloge nedostavljanja, u nekim slučajevima, podataka za izvršenje plaćanja te da preduzme sve potrebne radnje da nalozi koji se dostavljaju Ministarstvu finansija i trezora BiH na izvršenje sadrže sve potrebne elemente za blagovremeno izvršenje plaćanja.

Prema prezentovanim podacima, vrijednosno značajnija isplata sredstava je izvršena na osnovu pravomoćnih sudskih presuda Suda Bosne i Hercegovine i to: na ime retroaktivne isplate naknada za prijevoz na posao i s posla, topli obrok, odvojeni život, smještaj i ostalih naknada koje nisu definisane Zakonom o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, na ime naknade štete zbog neosnovanog lišavanja slobode te na ime naknade štete za neisplaćene fakture iz ranijih godina Tužilaštva Bosne i Hercegovine za usluge kopanja i ekshumacije, kao i za plaćanje obaveze po konačnoj arbitražnoj odluci Stalnog arbitražnog suda u Hagu u predmetu Strabag AG protiv Ministarstva komunikacija i prometa u iznosu od 1.838.613 KM.

Pored toga, i u 2017. godini je vršena isplata naknade troškova prijevoza, ishrane tokom rada (toplog obroka), odvojenog života i troškova smještaja sucima, tužiocima i određenim kategorijama stručnog osoblja zaposlenog u pravosudnim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, a na osnovu pravomoćnih sudskih presuda. Prema raspoloživim podacima, vrijednost isplaćenih sredstava po svim obavezama proisteklim iz sudskih presuda po ovom osnovu, u 2017. godini iznosi 2,5 miliona KM.

Nadležnim institucijama je preporučeno da riješe pitanje prava iz radnih odnosa zaposlenih u pravosudnim institucijama, kako bi se spriječilo dalje pokretanje sudskih sporova koji imaju za posljedicu, pored isplate osnovnih potraživanja, isplatu značajnih iznosa zatezних kamata i sudskih troškova na teret javnih sredstava.

Pored navedenog, važno je spomenuti i tri međunarodna arbitražna postupka u kojima Pravobranilaštvo BiH zastupa Bosnu i Hercegovinu. Riječ je o arbitražnim postupcima po tužbi „Elektrogospodarstva Slovenije“ pred Međunarodnim centrom za rješavanje investicionih sporova u Vašingtonu (v.s. 1.359.645.000 KM), po tužbi „STRABAG AG“ Beč, protiv Ministarstva komunikacija i prometa BiH (v.s. 1.256.158 KM) pred Stalnim arbitražnim sudom u Hagu te arbitražnom postupku koji je pokrenut u toku 2016. godine od strane Vijadukt Portorož i drugih protiv Bosne i Hercegovine pred Međunarodnim centrom za rješavanje investicionih sporova u Vašingtonu (v.s. 100.000.000 KM). Vijeće ministara BiH je zaključcima obavezalo Pravobranilaštvo BiH da, u skladu sa svojim zakonskim nadležnostima, preduzme sve potrebne aktivnosti na zaštiti interesa Bosne i Hercegovine. U budžetu Pravobranilaštva BiH za 2017. godinu osigurana su sredstva za neophodne aktivnosti u vezi sa navedenim sporovima.

Mišljenja smo da se i dalje ne posvećuje dužna pažnja analiziranju uzroka sporova i posljedica nastalih gubljenjem tih sporova u institucijama Bosne i Hercegovine, što ukazuje na manjak odgovornosti i domaćinskog odnosa prema javnim sredstvima i poslovima iz nadležnosti institucija. I dalje ne postoji mehanizam za utvrđivanje odgovornosti za štete nanesene institucijama, odnosno budžetu Bosne i Hercegovine.

Uzimajući u obzir da je, u odnosu na prošlu godinu, došlo do značajnog porasta iznosa isplaćenog na osnovu pravomoćnih sudskih presuda, skrenuli smo pažnju nadležnim institucijama da rješavanje datog problema treba imati prioritet. U tom smislu, preporučena je potreba planskog pristupa rješavanju navedenog pitanja, i to na način da se uključe sva nadležna tijela kako bi se, prvenstveno, smanjio broj parnica u budućnosti, kroz identifikaciju i otklanjanje uzroka nastanka parnica, te efikasno rješavanje aktivnih predmeta.

➤ **Usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji institucija BiH sa odlukama Vijeća ministara BiH**

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji organa uprave je jedan od osnovnih dokumenata za uspostavljanje i osiguranje efikasnog poslovanja i rukovođenja organima uprave.



Vijeće ministara BiH je Odlukom⁸ propisalo principe za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave Bosne i Hercegovine, sadržaj, postupak izrade i procedure za donošenje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, kao i obavezu institucijama da svoje pravilnike o unutrašnjoj organizaciji usklade sa odredbama ove Odluke u roku od godinu dana, tj. do aprila 2014. godine. Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine⁹ preciznije su definisani kriteriji za opis poslova radnih mjesta i razvrstavanje radnih mjesta zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine te je formirana Komisija za analizu radnih mjesta koju imenuje ministar pravde na period od godinu dana. S obzirom na to da započete aktivnosti po navedenim odlukama u većem broju institucija nisu okončane, imenovana Komisija za analizu radnih mjesta je nastavila sa radom i u 2017. godini.

Prijedlozi pravilnika koji su dobili pozitivna mišljenja nadležnih institucija se dostavljaju Vijeću ministara BiH na razmatranje radi davanja saglasnosti na iste. Prema reviziji dostupnim podacima, do 31.12.2016. godine Vijeću ministara BiH je dostavljeno 12 prijedloga pravilnika koji još uvijek čekaju na dobijanje saglasnosti, iako su prethodno pribavljena sva potrebna mišljenja nadležnih institucija. U međuvremenu je pet institucija povuklo svoje prijedloge radi dodatnih izmjena. Također, u 2017. godini Vijeću ministara BiH je dostavljeno osam prijedloga pravilnika, od kojih je samo jedan do sada dobio saglasnost. Navedene prijedloge pravilnika Vijeće ministara BiH u 2017. godini nije razmatralo, kao ni 12 prijedloga pravilnika koje su budžetski korisnici dostavili na razmatranje i usvajanje ranijih godina.

Sagledavši dinamiku realizacije usklađivanja pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, može se konstatovati odsustvo proaktivnog stava kod nekih učesnika u procesu po navedenom pitanju. Pojedine institucije, i pored činjenice da je rok za usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji istekao prije tri godine i više, još uvijek nisu započele aktivnosti na njihovom usklađivanju.

⁸ Odluka o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH (Službeni glasnik BiH, broj 30/13)

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 30/13 i 67/15

Nadležnim institucijama je preporučeno da izvrše analizu do sada okončanih aktivnosti po navedenim odlukama Vijeća ministara BiH, te sačine plan aktivnosti za okončanje započetog procesa u svim organima uprave na koje se primjenjuju odredbe spomenutih odluka. Također, Vijeću ministara BiH je skrenuta pažnja na obavezu aktivnijeg pristupa razmatranju pravilnika o unutrašnjoj organizaciji institucija BiH, kako bi se institucijama što prije omogućila njihova primjena u praksi.

➤ **Status državne imovine**

Parlamentarna skupština BiH nadležna je za uređivanje pitanja državne imovine, odnosno donošenje zakona kojim bi se, prvenstveno, regulisala vlasnička i upravljačka prava nad državnom imovinom te definisali svi pojavni vidovi te imovine. Vijeće ministara BiH osnovalo je Komisiju za državnu imovinu BiH koja, pored ostalog, ima zadatak da izradi nacrt zakona kojim bi se regulisala ova oblast. Unatoč tome, pitanje statusa državne imovine u Bosni i Hercegovini još uvijek nije riješeno te je stanje nepromijenjeno u odnosu na prethodne godine, iako je bilo pokušaja da se ovo pitanje riješi u proteklom periodu.

Nadalje, još uvijek nije riješeno ni pitanje vojne imovine, kao segmenta opće problematike državne imovine. Naime, nepokretna perspektivna vojna imovina još uvijek nije procijenjena niti evidentirana u poslovnim knjigama Ministarstva odbrane BiH, a samo dio imovine je uknjižen u zemljišne knjige. Značajan dio nepokretne neperspektivne imovine još uvijek nije preuzet od nižih nivoa vlasti, što u mnogome opterećuje funkcionisanje Ministarstva odbrane BiH.

Neregulisano pitanje državne imovine uzrokuje mnogobrojne probleme i predstavlja rizike sa stajališta realnog iskazivanja bilansnih pozicija, kvalitetnog obavljanja popisa, raspolaganja i upravljanja imovinom.

Nadležnim institucijama je preporučeno da konačno i na sistemski način uredi pitanje državne imovine te stvore predulove za rješavanje uknjiženja vlasništva i evidentiranje imovine u poslovne knjige titulara.



➤ **Prihodi i primici**

Konsolidovani bilans institucija BiH koja se odnosi na prihode i primitke zasniva se na podacima o ostvarenim i naplaćenim prihodima, primicima i podrškama za finansiranje koji se, u skladu s članovima 2. i 19. Zakona o finansiranju institucija BiH, iskazuju uz primjenu modifikovanog računovodstvenog principa nastanka događaja¹⁰.

Provođenjem pojedinačnih revizija kod budžetskih korisnika, kao i prethodne godine, konstatovano je da još uvijek postoje slabosti sistema internih kontrola kod procesa praćenja, evidentiranja i naplate neporeznih prihoda, a odnose se na:

- 1)** neefikasno praćenje naplaćenih i nenaplaćenih sredstava po pravomoćnim sudskim presudama, sudskih taksi, troškova u korist budžeta BiH, prekršajnih naloga zbog nedostatka izvanbilansnih evidencija, kao i problema uvezivanja podataka o uplatama u Glavnoj knjizi sa konkretnim predmetom na koji se odnosi uplata;
- 2)** evidentiranje prihoda od naknade za pokretanje žalbenog postupka u javnim nabavkama u Glavnoj knjizi na način koji ne osigurava tačno iskazivanje prihoda po navedenom osnovu;
- 3)** Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH nije osigurana informatička podrška kontroli naplate prihoda od izdavanja osobnih dokumenata, putnih dokumenata i dokumenata za registraciju vozila;
- 4)** nije uspostavljen sistem sravnjenja prihoda od naknade za memorijske kartice za digitalne tahografe, a prihodi od homologacije vozila se i dalje ne iskazuju odvojeno, što bi omogućilo njegovo praćenje;
- 5)** izvještaji o nenaplaćenim prekršajnim nalogima koje generiše Registar novčanih kazni (ROF) nisu pouzdani jer nije izvršena nadogradnja u skladu sa zakonskim izmjenama kojima je ostavljena mogućnost oslobađanja plaćanja druge polovine izrečene novčane kazne ukoliko se prihvati odgovornost za prekršaj i u roku od osam dana izvrši uplata polovine iznosa izrečene novčane kazne;

¹⁰ Modifikovani računovodstveni princip nastanka događaja prema članu 27. Pravilnika o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH znači da se prihodi priznaju u izvještajnom periodu u kojemu su postali raspoloživi i mjerljivi, da se ne priznaju uslijed procjene vrijednosti imovine i da se za donacije u naturalnom obliku ne iskazuju prihodi nego se evidentiraju prema procijenjenoj vrijednosti zaduženjem stalnih sredstava i odobrenjem izvora sredstava.

- 6) evidentiranje prihoda od novčanih kazni se vrši u Glavnoj knjizi Ministarstva pravde BiH, iako ono ne posjeduje podatke o izdanim dokumentima, niti je u njegovoj nadležnosti izdavanje prekršajnih naloga;
- 7) sistem praćenja naplate prihoda nije u punoj mjeri efikasan i pouzdan, s obzirom na to da nije osigurano da se potraživanja po različitim osnovama evidentiraju u Glavnoj knjizi trezora (potraživanja temeljem izrečenih novčanih kazni koje izriče Centralna izborna komisija, potraživanja od aviokompanija – DCA, potraživanja na osnovu izdanih prekršajnih naloga aviokompanijama od strane Granične policije BiH i dr.);
- 8) u Glavnoj knjizi Ministarstva civilnih poslova BiH evidentirani su samo prihodi na osnovu zahtjeva za odricanje od državljanstva BiH koji su podneseni u Bosni i Hercegovini, ali ne i oni zahtjevi podneseni u DKP-ima BiH;
- 9) nepostojanje odgovarajućeg sistema praćenja i kontrole naplate prihoda na osnovu taksi u carinskom postupku zbog nedostatka tehničkih mogućnosti za elektronske provjere o uplatama i sravnjenju prihoda koji su evidentirani u Glavnoj knjizi trezora;
- 10) problemi tačnog iskazivanja naplate i transfera konzularnih taksi iz DKP mreže, kao i praćenja i evidentiranja troškova bankarske provizije, koji nastaju prilikom transfera konzularnih taksi na račun Centralne banke BiH.

Ministarstvu finansija i trezora BiH je preporučeno da, u saradnji sa nadležnim institucijama za prikupljanje prihoda, u cilju prevazilaženja utvrđenih slabosti u praćenju i kontroli njihove naplate usmjeri aktivnosti ka osiguranju efikasnog sistema kontrole naplate prihoda. Preduzimanjem dodatnih mjera na blagovremenoj naplati prihoda te uvođenjem evidencija na način koji osigurava efikasniju naplatu, značajno bi se smanjio rizik od izostanka obračuna i naplate prihoda iz nadležnosti institucija BiH.

Prihodi od dozvola za Univerzalne mobilne telekomunikacione sisteme (UMTS) – Sve obaveze GSM operatera na ime dodijeljenih dozvola za UMTS izmirene su sa 2015. godinom, tako da u 2017. godini nije bilo ostvarenih prihoda po ovom osnovu. Sredstva od UMTS dozvola u periodu 2011–2015. godina raspoređena su odlukama Vijeća ministara BiH¹¹ u ukupnom iznosu od 48.010.443 KM i to na programe posebne namjene kod Ministarstva komunikacija i prometa BiH (44.782.730 KM) i višegodišnja kapitalna ulaganja kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (3.227.713 KM).

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj: 72/12, 49/13 i 85/14



Ukupna realizacija raspoređenih sredstava iznosila je 10.019.381 KM, i to 558.844 KM u 2016. i 9.460.537 KM u 2017. godini.

Ostvarena sredstva u 2015. godini na ime dodijeljenih dozvola za UMTS u ukupnom iznosu od 14.962.099 KM, koja su prenesena iz 2016. godine, nisu raspoređena, odnosno data na raspolaganje korisnicima u 2017. godini jer nisu donesene posebne odluke Vijeća ministara BiH, tako da je cjelokupan iznos prenesen u 2018. godinu. S obzirom na to da Vijeće ministara BiH nije donijelo posebnu odluku o načinu korištenja ostvarenih namjenskih sredstava iz perioda 2011–2015. godina na ime razvoja sektora telekomunikacija, raspoloživa sredstva u iznosu od 13.201.852 KM nisu data na raspolaganje korisnicima u 2017. godini i ista su prenesena u 2018. godinu. Prema tome, ukupna prenesena nerealizovana namjenska sredstva u 2018. godini iznose 66.155.014 KM, a sastoje se od 37.991.062 KM raspoređenih sredstava na odobrene projekte i 28.163.951 KM neraspoređenih sredstava.

Vijeću ministara BiH je preporučeno da donese odluke kojim bi se ostvarena neraspoređena sredstva na ime dodijeljenih dozvola za UMTS stavila na raspolaganje korisnicima, kao i posebnu odluku o načinu korištenja sredstava namijenjenih za razvoj sektora telekomunikacija. Također je preporučeno preduzimanje dodatnih aktivnosti kako bi se namjenski raspoređena, a nerealizovana sredstva efikasnije iskoristila.

➤ Vršioци dužnosti i institut tehničkog mandata

Kao i prethodnih godina, praksa obavljanja dužnosti rukovodstva institucija te članova nadzornih i upravnih tijela institucija BiH nakon isteka mandata nastavljen je i u 2017. godini. U takvoj situaciji koristi se institut takozvanog tehničkog mandata.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o upravi BiH¹², koji je donesen u 2017. godini, je regulisano da rukovodilac institucije, po isteku mandata, ostaje na toj poziciji do imenovanja druge osobe ili reimenovanja, odnosno da se u slučaju prestanka mandata imenovanih rukovodilaca, iz razloga koji nije istek vremena na koji je imenovan, imenuje vršilac dužnosti. U praksi, međutim, imamo slučajeve da su osobe imenovane kao vršioци dužnosti i prije donošenja izmjena i dopuna navedenog Zakona i da su još uvijek u tom statusu.

¹² Službeni glasnik BiH, broj 32/02, 102/09 i 72/17



Nedovoljno jasno definisan institut tehničkog mandata može dovesti do neizvršavanja ili neadekvatnog izvršavanja poslova i osnovnih zadaća institucije. Nismo se uvjerali kako su nadležne institucije u svim slučajevima provođenja konkursnih procedura postupale pravovremeno, odnosno da su na vrijeme pokretale i blagovremeno završavale procedure izbora zvaničnika.

Prema podacima dostavljenim u prilogu akta¹³ Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH od 18.07.2018. godine, u institucijama BiH koje su u domenu rada Vijeća ministara BiH, dvije rukovodeće pozicije nisu popunjene, za dvije pozicije rukovodiocima je istekao mandat u novembru 2017. godine, odnosno januaru 2018. godine, a na pet rukovodećih pozicija još uvijek se nalaze vršioci dužnosti. Osim toga, ističemo i to da neke od ključnih pozicija u pravosuđu, a koje nisu pod ingerencijom Vijeća ministara BiH, već duži period obavljaju vršioci dužnosti. Glavni tužilac Tužilaštva BiH već drugu godinu ovu značajnu funkciju obavlja u statusu vršioca dužnosti.

Smatramo da osobe koje institucijom rukovode u statusu vršioca dužnosti nisu u prilici obavljati svoje zakonom utvrđene nadležnosti kao u slučaju redovnog postavljenja na dužnost (mandat), a prije svega zbog činjenice da takve osobe rade u uslovima neizvjesnosti i privremenosti. U skladu s tim, dugotrajniji angažman rukovodilaca institucija u statusu vršioca dužnosti može imati direktnog uticaja na efikasnost rada institucija i rezultate njihovog rada.

Kada su u pitanju mandati za članove raznih tijela iz nadležnosti Vijeća ministara BiH, prema dostavljenim podacima sa 18.07.2018. godine, od 21 tijela u nadležnosti Vijeća ministara BiH za 13 je mandat istekao za sve članove tih tijela, za dva tijela mandat je istekao dijelu članova, za tri tijela mandat nije utvrđen, u jednom slučaju je imenovano privremeno tijelo do redovne procedure izbora, a u dva slučaja mandati članova ističu u 2018. ili 2019. godini. Određenim članovima tijela u nadležnosti Vijeća ministara BiH mandat je istekao u 2007. godini (Komisija za koncesije) ili u 2010. godini (Nadzorni odbor Instituta za nestale osobe BiH).

¹³ Akt broj 05,06-16-1-1881-1/18 od 18.07.2018. godine

Preporučeno je da tijela nadležna za imenovanje zvaničnika i članova nadzornih, savjetodavnih i upravljačkih tijela, uspostave uredne evidencije o trajanju mandata, te blagovremeno pokreću i efikasno provode procedure imenovanja, kako bi se primjena instituta tehničkog mandata svela na najmanju moguću mjeru.

➤ **Proces popisa sredstava i izvora sredstava**

Na osnovu provedenih revizionih postupaka, uočeno je da popis sredstava i izvora sredstava na nivou institucija BiH nije u potpunosti izvršen u skladu s relevantnim propisima. Problemi popisa sredstava se, prema svojoj prirodi, mogu podijeliti na: sistemske (zakonske) probleme koji su vezani za nepostojanje osnovnih i odgovarajućih zakonskih i podzakonskih rješenja (nerješavanje statusa državne imovine) i probleme tehničke prirode. Problemi tehničke prirode odnose se na neadekvatnu pripremu i planiranje popisa, nesustavni pristup popisu sredstava i izvora sredstava (obaveza i potraživanja) koji se, u pojedinim slučajevima, vrši bez detaljnijeg objašnjenja i razjašnjenja zastarjelih obaveza i potraživanja i daljih postupanja s istim; neadekvatno rješavanje postupka rashodovanja sredstava, nedefinisana prava i obaveze kada se sredstva ustupaju na korištenje, neažurne popisne liste, neizvršen popis tuđih sredstava na korištenju, nedostaci kod svođenja knjigovodstvenog stanja na stvarno stanje, itd. Najznačajniji nedostaci po pitanju popisa sredstava i obaveza utvrđeni su u Ministarstvu odbrane BiH i Ministarstvu vanjskih poslova BiH.

Budžetskim korisnicima je preporučeno da popisu sredstava i izvora sredstava pristupaju planski i detaljno, što podrazumijeva sveobuhvatnu pripremu svih faza popisa i praćenje realizacije procesa popisa, kao i finalna knjiženja te svođenja knjigovodstvenog stanja na stvarno stanje utvrđeno popisom.



➤ Regulisanje pitanja plaća i naknada u institucijama BiH

Plaće i naknade zaposlenih, imenovanih i izabranih osoba u institucijama BiH uređene su Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH¹⁴ (71 institucija), Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH¹⁵ (tri institucije) te odlukama Ustavnog suda BiH kojim su uređene plaće i naknade sudaca Ustavnog suda BiH i ostalih zaposlenih u Ustavnom sudu BiH.

Zbog različitih zakonskih rješenja u praksi princip 'ista plaća za isti posao' nije zadovoljen u svim institucijama BiH te pojedini zaposleni sa srednjom ili viskom stručnom spremom u različitim institucijama imaju različitu plaću, iako obavljaju isti ili sličan posao. Pitanje naknada zaposlenih također nije jedinstveno regulisano za zaposlene u zakonodavnoj, sudskoj i izvršnoj vlasti. Naprimjer, isplata regresa za zaposlene u institucijama BiH vrši se na osnovu odluke Vijeća ministara BiH u visini od 300 KM. Zaposlenima kojima se naknade isplaćuju po Zakonu o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH regres se isplaćuje u visini od 50% od njihove neto plaće, dok se u Ustavnom sudu BiH ista naknada isplaćuje u iznosu od 70% od prosjeka plaće u Ustavnom sudu BiH. Zaposleni u pravosudnim institucijama na nivou BiH (suci, tužioc i određene kategorije stručnog osoblja) nemaju pravo na iste naknade kao izabrani zvaničnici, državni službenici, zaposlenici i ostali zaposleni u zakonodavnoj i izvršnoj vlasti. Navedeno smatramo neprimjerenim i diskriminirajućim postupanjem, s obzirom na to da se radi o naknadama iz radnog odnosa koje nisu sastavni dio plaće zaposlenih te bi, u tom smislu, trebale biti izjednačene za sve zaposlene u institucijama Bosne i Hercegovine. Iako je Vijeće ministara BiH u više navrata iniciralo izmjenu Zakona o plaćama drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, ista nije dobila potrebnu podršku u Parlamentarnoj skupštini BiH. Posljedica različitog regulisanja prava iz radnog odnosa su brojni sudski sporovi i neravnopravan položaj zaposlenih u institucijama koje se finansiraju iz budžetskih sredstava.

Ponovno ukazujemo na potrebu sistemskog pristupa problematici regulisanja pitanja plaća i naknada svih zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine.

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj: 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 i 72/17

¹⁵ Službeni glasnik BiH, broj: 90/05 i 32/07

Dodatak na plaću policijskih službenika. Odredbama člana 19. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH propisano je da policijskim službenicima zaposlenim u Državnoj agenciji za istrage i zaštitu i Graničnoj policiji BiH pripada pravo na poseban dodatak (policijski dodatak). Definisano je da pojedinačno rješenje o utvrđivanju posebnog dodatka za policijske službenike donosi direktor policijske agencije, na osnovu podzakonskog akta koji prethodno donosi Vijeće ministara BiH u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona. Provedenom revizijom u institucijama BiH konstatovano je da podzakonski akt za isplatu posebnog dodatka policijskim službenicima još uvijek nije donesen, iako je Zakon stupio na snagu 2008. godine. Isplata dodatka je odobravana kroz sistem obračuna plaća i to na osnovu akata koje su donijeli rukovodioci tih institucija. Također, navedenim Zakonom nije utvrđeno pravo na poseban dodatak policijskim službenicima zaposlenim u Direkciji za koordinaciju policijskih tijela, jer je ista uspostavljena u 2011. godini nakon stupanja na snagu Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH. Naime, Direkcija je na osnovu odredaba Odluke Vijeća ministara BiH o preuzimanju poslova, objekata, sredstava za rad i zaposlenih između Ministarstva sigurnosti BiH, Državne agencije za istrage i zaštitu i Direkcije, preuzela dio zaposlenih u 2011. godini, a istom Odlukom je propisano da policijski službenici u Direkciji zadržavaju pravo na poseban dodatak. Uzimajući u obzir da bi se pravilnik o policijskom dodatku trebao odnositi na sve policijske agencije na nivou BiH, a da Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH nije obuhvaćena Direkcija za koordinaciju policijskih tijela u BiH, sredinom 2017. godine Vijeću ministara BiH je upućen Nacrt zakona o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH u cilju stvaranja pretpostavki da se i Direkcija obuhvati pravilnikom o policijskom dodatku koji treba biti donesen. Parlamentarna skupština BiH je na 54. sjednici Predstavničkog doma održanoj u decembru 2017. godine i na 36. sjednici Doma naroda održanoj u februaru 2018. godine, usvojila Zakon o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH u dijelu koji se odnosi na poseban dodatak, ali u različitim tekstovima. Budući da je Zakon o izmjenama Zakona usvojen u različitim tekstovima u domovima Parlamentarne skupštine BiH, osnovana je Zajednička komisija za usaglašavanje teksta Zakona. Proces usaglašavanja teksta Zakona u vrijeme vršenja revizije još uvijek nije okončan.

Preporučeno je da nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, u dijelu koji se odnosi na policijski dodatak, sve nadležne institucije BiH preduzmu aktivnosti iz svoje nadležnosti u propisanim rokovima, kako bi se osiguralo da se obračun i isplata policijskog dodatka vrši u skladu s relevantnim propisima.

➤ **Smještaj institucija BiH**

U cilju racionalizacije troškova zakupa i dugoročnog rješavanja pitanja smještaja institucija BiH, nastavljene su aktivnosti na kupovini objekata za smještaj institucija BiH (Sarajevo i Mostar) čime je trajno riješeno pitanje smještaja za određeni broj državnih institucija.

U toku 2017. godine kupljena je zgrada od Union banke d.d. Sarajevo za smještaj institucija BiH u Sarajevu (22.346.434 KM) i izvršena je kupovina zgrade za potrebe Obavještajno-sigurnosne agencije BiH u Mostaru (3.750.000 KM). Kupovinom navedenih objekata smanjit će se troškovi zakupa na godišnjem nivou za smještaj 13 institucija u Sarajevu za 1.260.000 KM i za smještaj Obavještajno-sigurnosne agencije BiH u Mostaru za 263.000 KM. Također, nastavljene su aktivnosti na kupovini objekata u Mostaru za potrebe Državne agencije za istrage i zaštitu BiH, na realizaciji kupovine poslovnog prostora za smještaj institucija BiH u Istočnom Sarajevu i na rješavanju smještaja za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH u Sarajevu.

Međutim, još uvijek postoji značajan broj institucija koje nisu dugoročno riješile pitanje smještaja i koje izdvajaju značajna sredstva za ove namjene, a imale su odobrena sredstva na raspolaganju. Uprava za indirektno oporezivanje nije realizovala nabavku i opremanje objekta za Glavni ured i Regionalni centar u Banjoj Luci, za što su joj odlukama o višegodišnjim kapitalnim ulaganjima odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 37.900.000 KM, iako je u dva navrata pokrenula proceduru nabavke objekta. Realizacija višegodišnjeg projekta izgradnje zgrade Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine također značajno kasni.

U toku 2017. godine došlo je do promjene lokacije sjedišta Agencije, tako da se sada za prostorije u kojima je smještena Agencija u Banjoj Luci ne plaća zakup.

Zakonom o budžetu institucija BiH za 2017. godinu ponovno je definisano da će se nabavka zgrade za smještaj Direkcije za civilno zrakoplovstvo u Banjoj Luci finansirati iz sredstava ostvarenih od prihoda od naknada za prelete preko Bosne i Hercegovine, a da će odluku o visini sredstava za ove namjene donijeti Vijeće ministara BiH na prijedlog Direkcije. Međutim, Vijeće ministara BiH spomenutu odluku još uvijek nije donijelo.

Nadležnim institucijama je preporučeno da intenziviraju aktivnosti na rješavanju pitanja trajnog smještaja institucija BiH kako bi se racionalizovali troškovi zakupa, posebno u slučajevima kada institucije imaju osigurana sredstva za te namjene, a i dalje plaćaju troškove zakupa.

➤ **Postupanje Vijeća ministara BiH i Ministarstva finansija i trezora BiH po zahtjevima institucija BiH**

Vijeće ministara BiH je organ izvršne vlasti Bosne i Hercegovine koji vrši svoja prava i dužnosti kao vladine funkcije, u skladu s Ustavom BiH, zakonima i drugim propisima Bosne i Hercegovine. Između ostalih nadležnosti, Vijeće ministara BiH ima nadležnost da zaprima zahtjeve institucija BiH iz svog domena rada, koji potom bivaju delegirani na sjednice Vijeća ministara BiH, o kojima se zauzima stav, daje ili odbija davanje saglasnosti na upućene zahtjeve, odobrava ili daje saglasnost na predložene akte. Također, i Ministarstvo finansija i trezora BiH, u skladu sa svojim nadležnostima, daje mišljenja i saglasnosti na prijedloge akata institucija koje se prosljeđuju Vijeću ministara BiH na razmatranje.

Analizirajući postupanje Vijeća ministara BiH i Ministarstva finansija i trezora BiH, po zahtjevima koje su zaprimili od institucija BiH u 2017. godini i ranijem periodu, uočili smo određene nedostatke i slabosti.

Po pitanju postupanja Vijeća ministara BiH navodimo sljedeće:

- Vijeće ministara BiH je u 2013. godini donijelo dvije odluke vezane za usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji institucija BiH. Institucije BiH su uz određena kašnjenja u realizaciji navedenih odluka dostavile (uz sva potrebna mišljenja nadležnih institucija) prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji na razmatranje Vijeću ministara BiH.

Vijeće ministara BiH već duži period ne razmatra navedene zahtjeve institucija BiH (detaljnije pod tačkom Usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji institucija BiH s odlukama Vijeća ministara BiH).

- Vijeće ministara BiH je donijelo zaključak vezan za zapošljavanje državnih službenika i zaposlenika kojim se institucijama BiH nameće obaveza da prije raspisivanja javnog oglasa osiguraju saglasnost Vijeća ministara BiH. Institucije BiH su podnosile zahtjeve za dobijanje saglasnosti, međutim, veći broj tih zahtjeva u 2017. godini Vijeće ministara BiH uopće nije razmatralo (detaljnije pod tačkom Proces zapošljavanja u institucijama BiH).
- Određeni broj institucija BiH je Vijeću ministara BiH (po pribavljanju mišljenja nadležnih institucija) dostavio na razmatranje i davanje saglasnosti pravilnike o specijalizovanim vozilima. Međutim, iako je prošao već duži period od upućivanja prijedloga pravilnika (u nekim slučajevima duže od godinu dana), isti još uvijek nisu razmatrani i nisu odobreni ili odbijeni od strane Vijeća ministara BiH.

Kada je u pitanju postupanje Ministarstva finansija i trezora BiH, utvrdili smo, na osnovu pregleda zaprimljenih zahtjeva od institucija BiH, koji su nam dostavljeni iz Ministarstva, kao i na osnovu informacija dobijenih kroz pojedinačne revizije, da Ministarstvo ne razmatra i ne daje odgovore institucijama BiH u razumnom roku. Nisu nam prezentovani razlozi izostanka odgovora po zaprimljenim zahtjevima institucija BiH. Kao primjer navodimo da je nadležna Agencija za lijekove i medicinska sredstva, još krajem 2015. godine, uputila na mišljenje Ministarstvu Prijedlog odluke o listi esencijalnih lijekova u Bosni i Hercegovini. I pored nekoliko urgencija, Ministarstvo još uvijek nije dalo mišljenje na navedeni Prijedlog odluke.

Slična situacija je i s Prijedlogom odluke o određivanju osoba, objekata i vrijednosnih pošiljki koji se štite i Prijedlogom uputstva o obimu i načinu provođenja fizičke i tehničke zaštite osoba, objekata i vrijednosnih pošiljki, koje je Ministarstvo sigurnosti BiH uputilo Ministarstvu na mišljenje, a isto još uvijek nije dato.

Vijeću ministara BiH i Ministarstvu finansija i trezora BiH je skrenuta pažnja na obavezu razmatranja akata iz njihove nadležnosti u razumnim rokovima, posebno kada se radi o aktima koji su od posebne važnosti za rad institucija BiH ili se aktima regulišu pitanja koja su od posebnog interesa za građane Bosne i Hercegovine.

➤ **Informacioni sistem**

Revizionim postupcima izvršen je uvid u funkcionisanje informacionog sistema Ministarstva finansija i trezora BiH (Ministarstvo). Kako se finansijsko poslovanje svih budžetskih korisnika obavlja putem informacionog sistema finansijskog upravljanja (ISFU) i sistema za centralizovani obračun i isplatu plaća (COIP), može se zaključiti da postoji visok rizik u pogledu funkcionalnosti informacionih sistema. Informacioni sistem finansijskog upravljanja (ISFU) se trenutno sastoji od sedam modula: Glavna knjiga, Nabavke, Obaveze prema dobavljačima (AP), Upravljanje gotovinom, Potraživanja, Stalna sredstva i Zalihe. Svi navedeni moduli trenutno su integrisani s Glavnom knjigom trezora.

Svi budžetski korisnici su povezani na ISFU putem SDH mreže, izuzev dva za koje trenutno ne postoje tehnički preduslovi za povezivanje. Od institucija koje su povezane na sistem, samo dvije ne vrše samostalan unos podataka jer trenutno nemaju raspoloživih kadrova za ovaj proces.

Održavanje postojećeg aplikativnog softvera u državnoj upravi uveliko ovisi o samo jednom ponuđaču. Za održavanje navedenih sistema provode se procedure javne nabavke, u kojima najčešće učestvuje samo jedan ponuđač. Institucija, u takvim situacijama, i pored provođenja procedure javnih nabavki ne može uticati na dobijanje povoljnije cijene usluga. Istovremeno, institucije najčešće nisu vlasnici izvornog koda aplikacija, niti je ugovorima predviđeno preuzimanje istog u slučaju da dobavljači koji su vlasnici izvornog koda, iz bilo kojeg razloga, prestanu vršiti uslugu daljeg održavanja i administracije aplikativnog softvera.

Navedeno predstavlja određen rizik s aspekta funkcionalnosti i održivosti aplikacija, što može uticati na kontinuitet poslovanja. Ugovor o održavanju modula za planiranje proračuna (BPMIS) nije zaključen za 2018. godinu. Jedini potencijalni ponuđač, koji je vlasnik izvornog koda, nije prihvatio tražene uslove da se održavanje radi po osnovu inženjer sata kroz okvirni sporazum, na način kako su ugovorena održavanja modula ISFU sistema.



Ministarstvo trenutno nije u mogućnosti vršiti nadogradnje ovog softvera, a kako nije zaključen ugovor o održavanju nije moguće ni otklanjanje eventualnih grešaka koje se mogu pojaviti u radu. Prethodno svakako predstavlja određen rizik po funkcioniranje ovog modula u slučaju neželjenih okolnosti, a istovremeno može nepovoljno uticati na visinu troškova održavanja. Pored navedenog, informacijski sistem za upravljanje budžetom (BPMIS) u proteklom periodu nije povezan s ISFU sistemom.

U saradnji s Ministarstvom odbrane BiH izvršena su neophodna prilagođavanja modula za upravljanje zalihama. U toku su dodatna prilagođavanja modula za potrebe Službe za zajedničke poslove institucija BiH. Pored navedenog, Ministarstvo je pokrenulo aktivnosti i obavijestilo još pet institucija o uspostavljanju jedinstvenog sistema za upravljanje zalihama u institucijama BiH kroz modul za upravljanje zalihama u ISFU sistemu. Preostale institucije nisu obavještavane po ovom osnovu i nije poznato imaju li iste potrebu za korištenjem ovog modula. Ovo može rezultovati razvojem različitih nezavisnih sistema iste namjene za potrebe institucija, što za posljedicu može imati neefikasne sisteme i neracionalnu potrošnju sredstava za nabavku i održavanje istih. Započeti projekti implementacije ili nadogradnje informacijskih sistema se ne završavaju u skladu s planovima, što može izazvati neefikasno poslovanje. Prije početka implementacije projekta, u dosta slučajeva se nabavljaju i plaćaju sve softverske licence, a njihovo daljnje održavanje se plaća periodično svake godine. U situacijama gdje projekti traju više godina, podrška za sve nabavljene licence se plaća na godišnjem nivou, čime se bespotrebno gomilaju troškovi za usluge održavanja softvera. Sve softverske licence se ne koriste u periodu implementacije projekta.

Ministarstvu finansija i trezora BiH je skrenuta pažnja na obavezu analiziranja utvrđenih nedostataka i slabosti u funkcionisanju i upravljanju IT sistemom te promptno preduzimanje mjera na njihovom otklanjanju.

Osim toga, Ministarstvu finansija i trezora BiH je preporučeno da preduzme mjere i aktivnosti na utvrđivanju jasnih koraka koji se imaju preduzeti u narednim projektima vezanim za IT sistem, kojim bi se osigurao domaćinski pristup upravljanju sredstvima dodijeljenim za održavanje i razvoj IT sistema.

Sistem za upravljanje dokumentima: Provođenjem revizije je uočeno da za elektronsko upravljanje dokumentima institucije najčešće koriste OWIS sistem.



Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH ima ugovor o održavanju OWIS sistema koji pokriva 11 državnih institucija koje koriste zajedničku platformu za upravljanje dokumentima.

Pored navedenog, neke institucije ne koriste zajedničku platformu za upravljanje dokumentima, nego su OWIS sistem nabavili i implementirali u okviru institucije. U tim slučajevima, zaključeni su ugovori o održavanju OWIS sistema za svaku instituciju koja raspolaže zasebnim rješenjem. Veliki broj ugovora o održavanju OWIS sistema može imati uticaja na neekonomičnost poslovanja državnih institucija.

Preporučeno je Ministarstvu finansija i trezora BiH da analizira troškove održavanja za sve institucije po osnovu uvođenja OWIS sistema te, po mogućnosti, predloži model kojim bi se uspostavilo najekonomičnije održavanje sistema za upravljanje dokumentima.

➤ **Finansiranje Fonda za povratak**

Zakonom o izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine i raseljenim osobama u Bosni i Hercegovini¹⁶, osnovan je Fond za povratak kao samostalna upravna organizacija u cilju pružanja podrške povratku i reintegraciji izbjeglica iz Bosne i Hercegovine i raseljenih osoba u Bosni i Hercegovini. Fond je zadužen za finansijsku realizaciju projekata povratka i rekonstrukcije, koje je svojom odlukom odobrila Komisija za izbjeglice i raseljene osobe Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komisija). Realizaciju projekata povratka i rekonstrukcije Fond finansira iz primarnih i sekundarnih izvora.

Primarni izvori finansiranja uključuju budžetska sredstva države, Federacije Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, koja su namijenjena za povratak i rekonstrukciju.

Sekundarni izvori finansiranja Fonda za povratak mogu uključiti budžete kantona koji imaju potrebe za rekonstrukcijom, međunarodna sredstva, donacije, dobrovoljne priloge te druge raspoložive izvore.

Sagledavajući projekat povratka i rekonstrukcije može se konstatovati primjetno kašnjenje u realizaciji istog. Analizirajući proces udruživanja i realizacije udruženih sredstava evidentno je da se posljednjih godina sporazumi o udruživanju sredstava potpisuju krajem budžetske godine, što se reflektuje i na donošenje odluka o rasporedu tih sredstava.

¹⁶ Službeni glasnik BiH, broj: 23/99, 21/03 i 33/03

Sporazum o udruživanju sredstava u 2017. godini¹⁷ je potpisan u oktobru, međutim, Komisija nije u budžetskoj godini donijela odluku o raspodjeli i utrošku udruženih sredstava. Konstatovano je, također, da u 2017. godini Ministarstvo za izbjeglice i raseljena lica Republike Srpske nije izvršilo uplatu sredstava u vrijednosti od 4.341.455 KM po zaključenim sporazumima o udruživanju sredstva u svrhu povratka iz ranijih godina.

Nadležnim institucijama je preporučeno da osiguraju blagovremeno potpisivanje sporazuma o udruživanju sredstava, a Komisiji ukazano na obavezu da u što kraćem roku donosi odluke o raspodjeli i utrošku udruženih sredstava. Također je preporučeno, uzimajući u obzir kompleksnost projekta povratka i njegov značaj, da se raspoloživa sredstva trebaju koristiti na brži i efikasniji način kako bi se ostvarili što bolji rezultati u sferi povratka, a na zadovoljstvo i korist svih zainteresovanih strana.

➤ **Ugovori o djelu i ugovori o privremenim i povremenim poslovima**

Ugovori o djelu su predviđeni za obavljanje određenih poslova koji nisu trajnog karaktera i za iste se vezuje privremenost i obavljanje aktivnosti koje predstavljaju jednu cjelinu.

Međutim, pored navedene svrhe, institucije BiH, u većini slučajeva, koriste ugovore o djelu kao formu ugovornog odnosa u situacijama kada imaju potrebu za obavljanjem posla koji predstavlja njihovu osnovnu djelatnost.

Na ime ugovora o djelu, u 2017. godini isplaćeno je ukupno 3.937.024 KM. Po osnovu ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, u 2017. godini ostvareni su izdaci u ukupnom iznosu od 1.644.619 KM, što se najvećim dijelom odnosi na angažman osoblja u diplomatsko-konzularnoj mreži BiH. Utvrđeno je da na nivou institucija BiH ne postoje jedinstvena pravila ili instrukcije kojima je uređeno postupanje prilikom angažmana vanjskih saradnika (osnova angažmana, okolnosti koje trebaju nastupiti da bi se pristupilo zaključenju ugovora, izražavanje potreba za ovom vrstom angažmana, način angažmana u pogledu transparentnosti, poslovi za koje se može zaključiti ugovor o djelu i ugovor o privremenim i povremenim poslovima, uslovi koje trebaju ispunjavati osobe koje se angažuju, visina naknade i sl.).

¹⁷ Sporazum o udruživanju i načinu realizacije sredstava za ostvarivanje prava iz Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma u 2017. godini, broj: 01-41-6-3123-1/17 od 11.10.2017. godine.

Također je konstatovano da pojedine institucije svojim nekadašnjim zaposlenicima nakon penzionisanja dodjeljuju ugovore o djelu koji se obnavljaju duži vremenski period.

Institucijama je preporučeno da ugovor o radu na neodređeno i određeno vrijeme treba biti pravilo prilikom popunjavanja sistematizovanih radnih mjesta, a angažmane na osnovu ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima treba koristiti samo u opravdanim i izuzetnim slučajevima za obavljanje jednokratnih poslova. Istaknuto je da bi se primjenom navedenih pravila ispunili zakonski preduslovi i osigurala transparentnost zapošljavanja/angažmana te spriječila zloupotreba u pogledu popunjavanja sistematizovanih radnih mjesta putem ugovora o djelu.

➤ **Nadzor nad primjenom Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH**

Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH¹⁸ definisano je kako nadzor nad primjenom Zakona provodi Ministarstvo te da se u slučaju spora između Ministarstva i institucija Bosne i Hercegovine, vezano uz primjenu odredaba Zakona u dijelu koji se odnosi na obračun i isplatu osobnih primanja zaposlenika, primjenjuje postojeće rješenje do okončanja upravnog postupka kod nadležnog tijela Vijeća ministara BiH. Iako je Zakon donesen još 2008. godine, a tokom njegove primjene su zabilježeni slučajevi suprotstavljenih stavova između Ministarstva i institucija BiH, još uvijek nije definisano koje je tijelo Vijeća ministara BiH nadležno za rješavanje pokrenutih upravnih postupaka, niti postoje jasne i precizne procedure provođenja nadzora od strane Ministarstva.

Ministarstvo je početkom 2018. godine prema Vijeću ministara BiH uputilo Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o finansiranju institucija BiH, kojim se predlaže uspostava Budžetskog inspektorata u okviru Ministarstva. Predviđeno je da Budžetski inspektorat bude mjerodavan za provođenje inspeksijskog nadzora nad izvršavanjem Zakona o finansiranju institucija BiH, kao i nadzora nad primjenom propisa o plaćama i drugim primanjima zaposlenih u institucijama BiH. Međutim, spomenuti materijal Vijeće ministara BiH još uvijek nije uputilo u parlamentarnu proceduru.

¹⁸ Član 53. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH

Ministarstvu finansija i trezora BiH je preporučeno da uspostavi efikasan sistem nadzora nad primjenom Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH definisanjem jasnih i preciznih procedura i postupka provođenja nadzora te utvrđivanjem postupka rješavanja eventualnog spora između Ministarstva finansija i trezora BiH i institucija BiH, na način kako je to propisano Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH.

➤ **Primjena pravilnika Vijeća ministara BiH kojima su regulisani izdaci za upotrebu vozila, PTT usluge i reprezentaciju**

Vijeće ministara BiH je donijelo Pravilnik o korištenju telefona, Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju i Pravilnik o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine. Primjena ovih pravilnika je počela 01.01.2015. godine.

Na prijedlog Ministarstva, a na zahtjev pojedinih institucija BiH, pravilnici Vijeća ministara su tokom 2017. godine u nekoliko navrata izmijenjeni i dopunjeni. Izmjene su vršene radi izuzeća određenih institucija od njihove primjene, a dopune u cilju jasnijeg definisanja pojedinih odredbi ovih pravilnika (npr. dopune vezane za limite za mobilne telefone, upotreba vozila 24 sata dnevno).

Iako smo u ranijim revizorskim izvještajima o izvršenju budžeta jasno ukazali na određene nedostatke u kreiranju, donošenju i primjeni ovih podzakonskih akata u institucijama BiH, Ministarstvo nije preduzimalo aktivnosti na doradi pravilnika o službenim vozilima, telefonima i uslugama reprezentacije u cilju jasnijeg i preciznijeg definisanja načina i svrhe korištenja javnih sredstava te potrebe osiguranja dodatne prateće dokumentacije, kojom bi se na nedvosmislen način dokazala namjenska potrošnja i transparentnost korištenja sredstava.

Izdaci za službena vozila: Na osnovu provedenih revizija za 2017. godinu u institucijama BiH, ponovo smo utvrdili nepravilnosti kod korištenja službenih vozila, koje se ponavljaju iz godine u godinu.



Između ostalog, ponovo je konstatovano sljedeće: specijalizovana vozila u određenom broju institucija se koriste u nenamjenske svrhe; evidencije u putnim nalogima su nepotpune (ne upisuju putne relacije, značajne kilometraže dnevne loko vožnje i sl.), ne poštuju se interne procedure prilikom popravke i servisiranja vozila; vrši se nabavka značajnog broja rezervnih dijelova koji nisu obuhvaćeni ponudom i zaključenim ugovorom; fakture ne sadrže radni nalog kao dokaz izvršenja usluge popravke službenih vozila i sl. Pojedine institucije nisu donijele interni akt o korištenju službenih vozila 24 sata dnevno, u skladu s važećim pravilnikom, a većina institucija nije adekvatno obrazložila razloge donošenja internog akta o korištenju službenih vozila 24 sata dnevno.

Pitanje nastanka štete na službenim motornim vozilima još uvijek nije jasno i precizno definisano.

Izdaci za reprezentaciju (ugostiteljske usluge): Pravilnikom Vijeća ministara o korištenju sredstava za reprezentaciju, definisano je da se pravljanje, kontrola i praćenje troškova reprezentacije reguliše internim aktom institucije. Provedenom revizijom utvrdili smo da određeni broj institucija još uvijek nije u potpunosti uskladio interne akte, u skladu s odredbama Pravilnika Vijeća ministara, te da kod realizacije ovih izdataka i dalje nije na adekvatan način uspostavljen sistem internih kontrola u institucijama BiH.

Nedostaci koje smo uočili ogledaju se u sljedećem: nedostaju adekvatna obrazloženja razloga nastanka troška, koja bi se mogla dovesti u vezu sa službenim aktivnostima i opravdanošću trošenja javnih sredstava; svrha interne reprezentacije nije u svim slučajevima jasna i uglavnom se svodi na svakodnevno konzumiranje pića i napitaka zaposlenih; ne vode se uredne evidencije o datim i primljenim darovima.

Izdaci za PTT usluge: Revizijom smo konstatovali da pojedine institucije nisu uskladile interne akte s Pravilnikom Vijeća ministara o korištenju telefona te utvrdile limite potrošnje po korisnicima, da pojedine institucije nisu izvršile odbitak prekoračenja potrošnje od korisnika, pojedine nisu sačinile polugodišnje i godišnje izvještaje o troškovima korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona i izvijestile rukovodioca institucije, a pojedine institucije nisu izvršile prijenos prava za mobilne telefone na fizičke osobe.



Izdaci za navedene kategorije troškova su posebno osjetljivi sa stanovišta namjenske potrošnje. S tim u vezi je važno da se u cilju dokumentovanja datih troškova primjenjuju sve propisane procedure, kako bi se ostavio što manji prostor za moguću nenamjensku potrošnju. Smatramo da izbjegavanje provođenja propisanih procedura dokumentovanja datih troškova ne daje dovoljnu osnovu za njihovo priznavanje.

Nadalje, skrećemo pažnju Ministarstvu na provedenu reviziju učinka, na temu Telekomunikaciona rješenja u institucijama Bosne i Hercegovine iz marta 2014. godine i preporuke koje su date Vijeću ministara BiH i institucijama BiH, a koje se odnose na rješenja u oblasti telekomunikacija i značajno poboljšanje ekonomičnosti i efikasnosti, što kratkoročno i dugoročno može rezultovati značajnim uštedama budžetskih sredstava.

U pojedinačnim izvještajima o obavljenim revizijama institucijama je preporučeno otklanjanje uočenih nedostataka. Vijeću ministara BiH i Ministarstvu finansija i trezora BiH je preporučeno da, zbog posebne osjetljivosti navedenih troškova u pogledu namjenske potrošnje, izvrše doradu spomenutih pravilnika u cilju jasnijeg i preciznijeg definisanja načina i svrhe korištenja javnih sredstava i osiguranja dodatne prateće dokumentacije, kojom bi se na nedvosmislen način dokazala namjenska potrošnja i transparentnost korištenja javnih sredstava.

➤ **Neangažovanje kreditnih sredstava i plaćanje naknade za neangažovanje sredstava**

U Informaciji o stanju javne zaduženosti na 31.12.2017. godine navedeni su podaci o iznosu neangažovanih sredstava po kreditorima i projektima (ukupno 2.631.107.346 KM) i iznos plaćenog commitment fee koji u 2017. godini iznosi 2.178.602 KM¹⁹. Izdaci za commitment fee nisu posebno iskazani u Glavnoj knjizi, a evidentiranje se vrši na kontu ostalih naknada vezanih za pozajmljivanja.

¹⁹ Prilog 2 Informacije o stanju javne zaduženosti koja se objavljuje na web stranici Ministarstva finansija i trezora BiH.

Kao i prethodnih godina, u Informaciji nisu navedeni razlozi koji su uticali na plaćanje naknade za neangažovanje sredstava u navedenom iznosu, niti nam je prezentovana bilo kakva analiza iz koje se može utvrditi jesu li obaveze na osnovu neangažovanih sredstava proizašle iz neadekvatno pripremljenih preduslova za angažovanje sredstava ili iz nepoštivanja ugovorene dinamike i sporosti u implementaciji projekata za koje su odobrena sredstva.

Vijeće ministara BiH bi trebalo preduzeti aktivnosti u cilju utvrđivanja razloga za neadekvatno korištenje odobrenih sredstava i u saradnji sa nadležnim institucijama odgovornim za implementaciju projekata pokušati otkloniti uzroke koji utiču na plaćanje obaveze na osnovu neangažovanih sredstava.

➤ **Donošenje Zakona o vanjskim poslovima BiH**

Zakon o vanjskim poslovima BiH još uvijek nije donesen. Početkom 2018. godine Predsjedništvo BiH je usvojilo Strategiju vanjske politike Bosne i Hercegovine za period 2018–2023. godina, što predstavlja osnovu za pokretanje postupka usvajanja Zakona o vanjskim poslovima.

Donošenjem Zakona o vanjskim poslovima regulisala bi se pitanja vezana za vanjske poslove kao jedna od osnovnih nadležnosti institucija BiH, a u operativnom smislu bila bi regulisana osnovna pitanja vezana za funkcionisanje Ministarstva vanjskih poslova kao jedne od najkompleksnijih institucija u pogledu organizacije i nadležnosti.

3.3. Revizija učinka – glavni nalazi

➤ **Elektronsko poslovanje u institucijama Bosne i Hercegovine**

Nalazi i zaključci do kojih se došlo revizijom pokazali su da institucije BiH nisu stvorile odgovarajuće pretpostavke kako bi korištenjem postojećih IT potencijala uspostavile elektronsko poslovanje i time unaprijedile međusobnu komunikaciju, komunikaciju s građanima i poslovnim subjektima, transparentnost rada, i smanjile troškove poslovanja. Studija je pokazala da institucije BiH nisu uspostavile odgovarajući pravni okvir za neometano elektronsko poslovanje.



Ni nakon 10 godina, još uvijek nisu provedeni zakoni kojima se reguliše ova oblast, odnosno nije došlo do izdavanja elektronskog potpisa koji je osnovni preduslov širokoj primjeni elektronskog poslovanja. Nisu otklonjene ni sve pravne barijere u ostalim propisima relevantnim za elektronsko poslovanje, a postojeći zakonski okvir kojim se reguliše elektronsko poslovanje nije (u potpunosti) usklađen s EU pravnim okvirom.

U institucijama BiH nije uspostavljena adekvatna koordinacija prilikom implementacije informacionih sistema, zbog čega se razvijaju sistemi koji nisu integrisani, nisu kompatibilni niti interoperabilni, što za posljedicu ima nedostatak razmjene elektronskih podataka između institucija BiH. Zbog navedenih slabosti, institucije BiH, unatoč milionskim ulaganjima u informacione tehnologije, nisu u mogućnosti koristiti potencijale ovih tehnologija u punom kapacitetu i uspostavom elektronskog poslovanja unaprijediti, kako međusobnu komunikaciju, tako i komunikaciju s građanima i poslovnim subjektima.

Preporuke su date Vijeću ministara BiH i institucijama BiH. Vijeću ministara BiH je preporučeno da se u što kraćem roku preduzmu aktivnosti na uspostavi Ureda za nadzor i akreditaciju, zatim na jačanju kapaciteta, kako bi Ured postao što prije operativan, da se razmotri problematika međusobnog priznavanja elektronskog potpisa između različitih nivoa vlasti i, u skladu s donesenim zaključcima, preduzmu odgovarajući koraci. Također, preporučeno je da se uskladi postojeći zakonski okvir s Uredbom EU, kojom se reguliše oblast elektronskog poslovanja, provede analiza usklađenosti pravnih okvira s posebnim osvrtom na Zakon o zaštiti ličnih podataka, kreira sveobuhvatan plan uspostave elektronskih servisa u cilju osiguranja adekvatne koordinacije procesom uvođenja elektronskog poslovanja u institucijama BiH te razmotri mogućnost korištenja svih potencijala sistema e-sjednice Vijeća ministara, u cilju efikasnijeg i transparentnijeg rada, preduzmu sve mjere kako bi se uspostavio i proveo Okvir interoperabilnosti, s ciljem da se omogući razmjena podataka između informacionih sistema u institucijama BiH.

➤ **Efikasnost pripreme projekata reforme javne uprave u BiH**

Revizija je pokazala da proces pripreme projekata nije efikasan. Samo jedan od 29 projekata planiranih prema Revidiranom akcionom planu je implementiran u zadanom roku. Još četiri projekta su implementirana, ali u odnosu na rokove, sa zakašnjenjem, u prosjeku, od preko dvije godine.

Kašnjenja u odnosu na zadane rokove za ostale projekte koji još nisu završeni, iako su svi rokovi iz akcionih planova davno istekli, kao i sama Strategija reforme javne uprave, se za sada kreću u rasponu od dvije do šest godina, a do momenta njihovog završetka ovo kašnjenje će biti i duže. Neefikasnost pripreme projekata uticala je na to da je, u periodu od deset godina od nastanka Fonda, od ukupno uplaćenih 31,5 miliona KM, ugovoreno projekata u vrijednosti 16,6 miliona KM.

Kašnjenja u implementaciji projekata, u odnosu na rokove utvrđene akcionim planovima, dovode do kašnjenja u ostvarivanju ciljeva predviđenih Strategijom, a upitna je i relevantnost rezultata projekata u trenutku njihovog završetka. U konačnici, građani ne dobijaju pravovremeno sve koristi koje treba pružiti reformirana uprava, a provođenje reforme, koja ima za cilj efikasniju javnu upravu, je neefikasno. Iako finansijska podrška, kroz cijeli promatrani period, nije bila upitna, uspostavljeni način rada i procedure za pripremu projekata, kao i nedovoljan angažman svih učesnika, uticali su na neefikasnost procesa pripreme projekata. Zbog slabosti u planiranju projekata i dugog vremena razvoja projekata, implementacija projekata nije izvršena u skladu s rokovima utvrđenim strateškim dokumentima. Odsustvo analize procesa u cjelini i nedovoljno aktivno praćenje i upravljanje cjelokupnim procesom uticali su na preduzimanje ograničenih mjera za unapređenje procesa. Imajući u vidu navedene nalaze, Ured za reviziju dao je preporuke Vijeću ministara, UO, UKRJU, NT i svim institucijama BiH. **Vijeću ministara** je preporučeno da uloži dodatne napore u cilju osiguranja podrške projektima reforme javne uprave. **UO Fonda** je također preporučeno ulaganje dodatnog napora u cilju promocije RJU, dobijanja podrške i jačanja saradnje institucija na nivoima vlasti za koje su nadležne, unapređenja planiranja projekata, kao i aktivnijeg praćenja izvršavanja planiranih aktivnosti, razmatranja mogućnosti promjene prakse i propisa koji se tiču usvajanja projektne dokumentacije. **UKRJU** je preporučeno da analizira cijeli proces, kao i procedure, utvrdi uska grla u svim fazama procesa i predloži konkretne mjere za unapređenje, kao i pravovremeno upoznaje nadležne institucije s problemima koji se javljaju u procesu pripreme projekata. Preporuka upućena **NT** odnosi se na preduzimanje aktivnijeg učešća u radu NT, kroz planski pristup pripremi projekata uz pravovremeno postupanje. Institucijama BiH, bilo kao učesnicima kroz NT ili kao korisnicima, je preporučeno aktivnije uključivanje u proces pripreme projekata.



➤ **Pravovremenost postupaka javnih nabavki u institucijama BiH**

Revizija je pokazala da institucije BiH ne preduzimaju uvijek adekvatne i pravovremene aktivnosti kako bi osigurale da se javne nabavke provedu pravovremeno, zbog čega je u svim institucijama iz uzorka prisutno kašnjenje kod određenih javnih nabavki, što ima društvene i ekonomske posljedice, koje gotovo uvijek, direktno ili indirektno, osjećaju građani BiH.

Planovi javnih nabavki u institucijama BiH nisu u funkciji pravovremenog provođenja javnih nabavki. U prilog tome govore i podaci da je skoro 60% postupaka javnih nabavki iz uzorka pokrenuto nakon planiranih rokova, što je jedan od prvih razloga njihovog kašnjenja. Približno 90% postupaka nije završeno u rokovima koji su predviđeni planovima javnih nabavki. Osim uočenih slabosti u planiranju za provođenje postupaka javnih nabavki, revizija je pokazala da institucije BiH ni u fazi provođenja postupaka javnih nabavki ne preduzimaju uvijek adekvatne aktivnosti u cilju pravovremenog provođenja postupaka nabavki. Od 46 kontinuiranih nabavki koje su kasnile, oko 40% istih je pokrenuto nakon isteka prethodnog ugovora, te su nabavke vršene od postojećih dobavljača bez sklopljenog ugovora ili s produženjem važenja postojećeg ugovora uz ugovornu klauzulu koju ne poznaje ZJN, i to u vremenskom periodu čak i preko godinu dana.

Kašnjenja postupaka javne nabavke se odražavaju na mogućnost institucija da ostvaruju ciljeve zbog kojih su osnovane, dovode do neopravdanog produženja ugovora s postojećim dobavljačima, te u nekim slučajevima do gubitka odobrenih sredstava za nabavku potrebne robe, usluge ili radova, što ujedno znači i neefikasno upravljanje budžetskim sredstvima, jer su ona mogla biti iskorištena za druge potrebe institucija i građana BiH. Evidentno je da postojeći sistem, u kojem nisu osigurani mehanizmi kontrole i utvrđivanja odgovornosti za nepravovremenost, omogućuje da institucije budu inertne u pogledu dostizanja propisanih i utvrđenih rokova za završetak javnih nabavki. Kod svih institucija iz uzorka je uočeno da evidencije ne sadrže potpune i pouzdane informacije koje omogućuju kvalitetno praćenje pravovremenosti provedenih postupaka javnih nabavki.

Nakon provedene revizije, Ured za reviziju je dao određene preporuke VM BiH i institucijama iz uzorka. Mišljenja smo da su preporuke primjenjive i na ostale institucije BiH.

Glavne preporuke koje se odnose na **Vijeće ministara BiH** su da se uspostave mehanizmi koji će osigurati pouzdane, tačne i potpune podatke o planiranim i provedenim postupcima javnih nabavki na nivou institucija BiH i sistem izvještavanja o planiranim i provedenim javnim nabavkama, razlozima neprovođenja ili kašnjenja u provođenju postupaka javnih nabavki, s ciljem jačanja odgovornosti institucija BiH. Glavne **preporuke institucijama BiH** su da se izrade precizni interni planovi aktivnosti na provođenju postupaka javnih nabavki s jasno naznačenim rokovima za pokretanje svake od aktivnosti, nosiocima aktivnosti, te rokom za završetak postupka, kako bi se stvorile pretpostavke za kontrolu procesa i utvrđivanje odgovornosti. **Parlamentu BiH** preporučeno je da razmotri mogućnost povećanja odgovornosti menadžmenta institucija BiH u slučajevima dugogodišnjeg neuspjelog provođenja nabavki, koje su često i velike vrijednosti i od značaja za BiH.

➤ **Upravljanje imovinom i troškovima smještaja u diplomatsko-konzularnim predstavništvima BiH**

Jedna četvrtina budžetskih izdataka Ministarstva vanjskih poslova BiH su izdaci za troškove smještaja u 56 diplomatsko-konzularnih predstavništava (DKP) BiH. Iako je broj nekretnina DKP u vlasništvu BiH u periodu 2004–2016. povećan sa 6 na 17, on se nije značajno odrazio na smanjenje troškova smještaja DKP i zvaničnika DKP, koji su sa 8,7 miliona KM u 2004. godini narasli na 13,8 miliona KM u 2016. godini.

Nalazi revizije ukazuju na to da institucije BiH nisu efikasne u upravljanju imovinom i troškovima smještaja u DKP. Slabosti u upravljanju imovinom i troškovima smještaja u DKP za posljedicu imaju rast troškova smještaja, propadanje imovine BiH i neujednačen životni standard zaposlenika DKP. Odluke Ministarstva vanjskih poslova (MVP), Ministarstva finansija i trezora (MFT) i Vijeća ministara (VM), koje određuju troškove smještaja, nisu utemeljene na kvalitetnim analizama i uvjerljivim obrazloženjima. MVP nema kvalitetne analize prioriteta i potreba za nabavku i rekonstrukciju objekata DKP-a. Kriteriji i standardi koje objekti DKP trebaju ispunjavati utvrđuju se od slučaja do slučaja.

MVP je neefikasno u nabavci i osposobljavanju imovine za potrebe DKP. Odobrena budžetska sredstva za nabavku i rekonstrukciju objekata DKP-a se ne koriste u predviđenim rokovima. Znatan broj naslijeđenih objekata nije rekonstruisan niti useljen i propada.



Milioni maraka budžetskih sredstava su godinama neoročeni i blokirani čekali realizaciju rekonstrukcije i nabavke objekata DKP. Za navedeno vrijeme bespotrebno se gomilaju troškovi zakupa. Naknade za smještaj zaposlenih nisu usklađene sa UN indeksima troškova života, pa primanja zaposlenika DKP ne osiguravaju podjednak životni standard. MVP ne nudi jasna obrazloženja uticaja predloženih propisa na buduće budžetske izdatke i na životni standard zaposlenika DKP-a.

Imajući u vidu prezentovane nalaze, a s ciljem da doprinese boljem upravljanju troškova smještaja u DKP, Ured za reviziju je dao sljedeće preporuke: MVP treba osigurati kvalitetnije analize za odluke koje donosi ili predlaže; objekti naslijeđeni u postupku sukcesije imovine trebaju se žurno zaštititi od propadanja i devastacije; MVP treba pripremiti strateški plan za rješavanje pitanja smještaja u kojem će se utvrditi prioritete po pitanju ulaganja u objekte za smještaj DKP-a; MVP treba definisati jasne standarde i kriterije koje objekti za smještaj DKP trebaju ispunjavati; MVP treba predložiti novu odluku o osnovicama koja će biti usklađena sa UN indeksima troškova života; MVP treba povećati iskorištenost prostora objekata DKP koje posjeduje; DKP trebaju preuzeti snažniju inicijativu u analizama troškova smještaja i u predlaganju alternativnih rješenja za smještaj DKP-a.



4. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI IZVRŠENJA BUDŽETA INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2017. GODINU

Ured za reviziju je, u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, izvršio reviziju **Izveštaja o izvršenju Budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu** (u daljem tekstu: Izveštaj o izvršenju Budžeta) sačinjenog od Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo), koji obuhvaća narativni dio i obrasce koji čine sastavni dio Izveštaja. Izveštaj o izvršenju budžeta usvojen je od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće ministara). U vezi s revizijom Izveštaja o izvršenju Budžeta za 2017. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonima i drugim propisima kojima se Ministarstvo rukovodi.

Revizija Izveštaja o izvršenju Budžeta obuhvaća poslove Ministarstva koji se izvršavaju u Sektoru za budžet i Sektoru za trezorsko poslovanje, a vezano za planiranje i izvršenje budžeta, analize, izvještavanja, internu kontrolu i nadzor nad budžetskim korisnicima, upravljanje Jedinostvenim računom trezora, Glavnom knjigom trezora, informacionim sistemima i centralizovanim obračunom plaća. Revizijom nije obuhvaćeno servisiranje vanjskog duga BiH za 2017. godinu.

Ured je, na osnovu provedene revizije, izrazio mišljenja o finansijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti.

MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Osnova za mišljenje s rezervom:

- *značajan dio imovine nije evidentiran i realno iskazan u poslovnim knjigama institucija BiH zbog neriješenog statusa državne imovine i neizvršene procjene imovine kod institucija BiH, što ima direktan uticaj na računovodstveno iskazivanje imovine u Zbirnom bilansu stanja (tačka 13.2. i 13.7. Izveštaja);*



- *popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza i izvora sredstava kod institucija BiH i Ministarstva pod „šifrom Trezor“ nije izvršen u skladu s relevantnim propisima o vršenju popisa i samom svrhom popisa, tako da nismo u mogućnosti potvrditi usklađenost stvarnog stanja s knjigovodstvenim stanjem i, u vezi s tim, tačnost zbirnih bilansnih pozicija (tačka 13.8. Izvještaja).*

Mišljenje s rezervom

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u Osnovi za mišljenje s rezervom, Izvještaj o izvršenju Budžeta prikazuje fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda na 31.12.2017. godine i izvršenje budžeta i poslovni rezultat za godinu koja se završila na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o finansijskim izvještajima, skrećemo pažnju na:

- slabosti sistema kontrole uplata i naplate neporeznih prihoda institucija BiH (tačka 7. Izvještaja);
- potencijalne obaveze po osnovu sudskih sporova (tačka 9.4. Izvještaja).

MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2017. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na:

- *nedovoljno razvijen sistem finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije u institucijama BiH, neodgovarajuće postupanje Ministarstva po zahtjevima budžetskih korisnika i Vijeća ministara po zaključku o zapošljavanju u institucijama BiH (tačka 3. Izvještaja);*
- *izmjene Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH u vezi s policijskim dodatkom upućene su u parlamentarnu proceduru koja još uvijek nije okončana, tako da isplata dodatka na plaće policijskih službenika u policijskim tijelima na nivou BiH nije utemeljena zakonom i podzakonskim aktom (tačka 8.1.1. Izvještaja);*
- *sistem nadzora nad primjenom Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH još uvijek nije uspostavljen u potpunosti (tačka 8.1.1. Izvještaja);*
- *nizak stepen realizacije višegodišnjih kapitalnih projekata, o čemu Vijeće ministara nije izvjestilo Parlamentarnu skupštinu BiH (tačka 8.3. Izvještaja);*
- *sredstva od UMTS dozvola za koja nisu donesene posebne odluke Vijeća ministara o njihovom rasporedu kao i nizak stepen realizacije raspoređenih sredstava (tačka 9.7. Izvještaja).*

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

➤ Sistem internih kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola: Finansijsko upravljanje i kontrola u institucijama BiH uređeni su Zakonom o finansiranju institucija BiH²⁰. Centralna harmonizacijska jedinica je u skladu s članom 33f. stav (2) spomenutog Zakona donijela sljedeće podzakonske akte:

- Standardi interne kontrole u institucijama BiH²¹;
- Priručnik za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH²²;
- Smjernice za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH²³;
- Pravilnik o godišnjem izvještavanju o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH²⁴.

²⁰ Službeni glasnik BiH, broj: 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

²¹ Službeni glasnik BiH, broj 61/14

²² Službeni glasnik BiH, broj 98/14

²³ Službeni glasnik BiH, broj 29/15

²⁴ Službeni glasnik BiH, broj 77/15



Tokom revizije za 2017. godinu, kao i uvidom u Konsolidovani izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH za 2017. godinu, ustanovili smo da je u toku 2017. godine ostvaren napredak u uspostavi i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH, ali da još uvijek postoji značajan prostor za unapređenje kako bi stanje razvoja finansijskog upravljanja i kontrole bilo na zadovoljavajućem nivou. Ključni poslovni procesi su dokumentovani kod 60 institucija (u prethodnoj godini 40), a 52 institucije su sačinile mapu poslovnih procesa (u prethodnoj godini 33). Također, broj institucija koje izvještavaju najviše rukovodstvo o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole je sa 35, koliko ih je bilo u prethodnoj godini, povećan na 42. Posebno ističemo da Ministarstvo, koje treba imati značajnu ulogu u razvoju ovog sistema, nije učinilo značajne pomake u dijelu finansijskog upravljanja i kontrole, odnosno nije izradilo mapu svih poslovnih procesa s opisima procesa, nisu identifikovani i procijenjeni rizici, nije utvrđen registar rizika niti je definisana strategija upravljanja rizicima, čime se Ministarstvo izlaže značajnim rizicima poslovanja koji za posljedicu mogu imati i negativne efekte po budžet institucija BiH.

Interna revizija: Sistem interne revizije u institucijama BiH definisan je Zakonom o internoj reviziji institucija BiH²⁵, Strategijom razvoja sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH²⁶. Prema članu 5. Odluke o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH, institucije koje su u obavezi da uspostave jedinicu interne revizije imale su rok do kraja 2012. godine da pravilnike o unutrašnjoj organizaciji usklade sa spomenutim propisima. Tokom revizije za 2017. godinu, kao i uvidom u Godišnji konsolidovani izvještaj interne revizije za 2017. godinu, ustanovili smo da je sa 31.12.2017. godine 17 institucija, od predviđenih 18, uspostavilo ili je u postupku uspostavljanja interne revizije.

U sedam institucija je u potpunosti uspostavljena jedinica interne revizije u skladu s važećim propisima, u pet institucija jedinica je u potpunosti uspostavljena, ali djelimično popunjena, jedna institucija ima djelimično uspostavljenu i djelimično popunjenu jedinicu, dok u četiri institucije interna revizija nije uspostavljena u skladu s važećim propisima. Također, jedna institucija (Ministarstvo sigurnosti) nije uspostavila internu reviziju.

²⁵ Službeni glasnik BiH, broj 27/08 i 32/12

²⁶ Službeni glasnik BiH, broj 49/12 i 69/17



Od predviđenih 18 jedinica interne revizije, deset jedinica vrši funkciju interne revizije samo u matičnoj instituciji, dok je za preostalih osam jedinica predviđeno da funkciju interne revizije vrše u više institucija. S tim u vezi, jedinice interne revizije su potpisale povelje interne revizije i sporazume o vršenju funkcija interne revizije s institucijama za koje su nadležne, izuzev Centralne jedinice interne revizije Ministarstva, koja nema potpisanu povelju i sporazum s Predsjedništvom BiH i Jedinice interne revizije Ministarstva pravde BiH, koja nije potpisala povelju i sporazum s Ustavnim sudom BiH, Sudom BiH i Tužilaštvom BiH. Navedene institucije su odbile potpisati povelju i sporazum o vršenju interne revizije iz određenih, po njima objektivnih, razloga, dok je Ustavni sud BiH odlučio da ne prisustvuje potpisivanju povelje o vršenju interne revizije. Tokom 2017. godine, interna revizija nije obavljena u 41 instituciji iz različitih razloga (kasno uspostavljanje ili nepostojanje jedinice interne revizije, kadrovska nepopunjenost jedinica itd.).

S obzirom na to da je Zakon o internoj reviziji institucija BiH donesen još 2008. godine te da je u prethodnim godinama kroz izvještaje Ureda za reviziju ukazivano na značaj uspostavljanja interne revizije u institucijama BiH, kao i da je Vijeće ministara svojim zaključcima zadužilo institucije BiH da intenziviraju aktivnosti na potpunom uspostavljanju funkcije interne revizije u skladu s važećim propisima, smatramo da sam proces uspostavljanja funkcije interne revizije teče izuzetno sporo.

Imajući u vidu navedeno, ponovno preporučujemo Ministarstvu da u saradnji sa Centralnom harmonizacionom jedinicom, kao upravnom organizacijom u njenom sastavu, u okviru svojih nadležnosti intenzivira aktivnosti na uspostavljanju efikasnog sistema finansijskog upravljanja i kontrola te funkcionalne interne revizije u institucijama BiH u njenom punom kapacitetu.

➤ **Postupanje Ministarstva po zahtjevima budžetskih korisnika**

Ured za reviziju je tokom pojedinačnih finansijskih revizija za 2017. godinu uočio da je bilo određenih zastoja u komunikaciji između budžetskih korisnika i Ministarstva u pogledu davanja mišljenja na akte budžetskih korisnika.

Kao primjer naveli smo prijedlog Odluke o listi esencijalnih lijekova u Bosni i Hercegovini koji je Ministarstvu upućen na mišljenje aktom Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH 25.11.2015. godine, na koji Ministarstvo nije dalo mišljenje do momenta pisanja ovog izvještaja.

Također, Ministarstvo sigurnosti, odnosno Direkcija za koordinaciju policijskih tijela nije dobila odgovor na zahtjev za davanje mišljenja na Prijedlog odluke o određivanju osoba, objekata i vrijednosnih pošiljki koji se štite i na Prijedlog uputstva o obimu i načinu provođenja fizičke i tehničke zaštite osoba, objekata i vrijednosnih pošiljki koji je 7.3.2017. godine upućen Ministarstvu.

Posebno je važno navesti izostanak odgovora po aktima ili prijedlozima akata, koji imaju finansijski, pravni, sigurnosni i općedruštveni značaj.

Preporučujemo Ministarstvu da preispita dosadašnju praksu obrade zahtjeva budžetskih korisnika, prije svega radi potpunog izvršenja dodijeljenih nadležnosti, kao i zbog svih negativnih posljedica koje izostanak postupanja Ministarstva ima na određenu oblast koja je obuhvaćena tim aktima.

Potrebno je uspostaviti evidencije zaprimljenih zahtjeva koje će se voditi u kontinuitetu i u kojim će biti određeni nosioci aktivnosti i rokovi za postupanje, odnosno davanje odgovora institucijama po zaprimljenim zahtjevima.

➤ **Zapošljavanje u institucijama BiH – primjena Zaključka Vijeća ministara**

Vijeće ministara je, u vezi s provođenjem mjera iz Reformske agende, uvelo dodatnu kontrolu nad zapošljavanjem u institucijama BiH, pa je 2016. godine donijelo Zaključak, uz dvije izmjene, kojim obavezuje sve institucije BiH iz njegove nadležnosti da, prije raspisivanja javnog oglasa radi popunjavanja upražnjenih ili novih radnih mjesta, pribave saglasnost Vijeća ministara, uz istaknutu odgovornost rukovodilaca institucija za provođenje ovog Zaključka.

Kroz pojedinačne revizije u institucijama BiH, konstatovali smo da su institucije uglavnom postupale po Zaključku i da su upućivale zahtjeve Vijeću ministara za dobijanje saglasnosti za zapošljavanje u okvirima odobrenih sredstava u budžetu za 2017. godinu, pa i u slučajevima odlazaka zaposlenika iz institucije, u slučaju smrti zaposlenog i sl.

Međutim, utvrđeno je da Vijeće ministara, u značajnom broju slučajeva, nije odgovorilo institucijama na njihove zahtjeve o odobravanju zapošljavanja ili su ovakvi odgovori duži period bili na čekanju kod Vijeća ministara.

Prema dostavljenom pregledu, 50 institucija je podnijelo ukupno 89 zahtjeva, od kojih je 31 odobren (za 19 institucija), dok 58 zahtjeva (za 31 instituciju) Vijeće ministara uopće nije razmatralo. Uočeno je da su neki zahtjevi rješavani samo nekoliko dana od zaprimanja, dok su drugi čekali i po godinu dana, ili uopće nisu razmatrani bez navođenja razloga nerazmatranja.

Institucije su, u ovim slučajevima, pribjegavale drugim mehanizmima pokrivanja radnih zadataka uključenih u plan i program rada za tekuću godinu, i to putem ugovora o radu na određeno vrijeme, ugovora o djelu, itd.

U kontekstu primjene Zaključka Vijeća ministara, ističemo i to da su institucije BiH, putem internih premještaja koji su izuzeti iz spomenutog Zaključka, koristile mehanizam rezervnih listi, u skladu s članom 29. stav 5. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, te na određen način izbjegle obavezu postupanja po Zaključku.

Naime, internim premještajem osoba koje su prethodno primljene po javnom oglasu (uz prethodno pribavljenu saglasnost za zapošljavanje) u toku probnog rada od godinu dana, institucije su, korištenjem rezervnih listi, primale državne službenike za koje nije tražena saglasnost Vijeća ministara. Na takav način je u 2017. godini, prema podacima Agencije za državnu službu, primljeno 18 dodatnih državnih službenika bez saglasnosti Vijeća ministara.

Vijeće ministara je obavezno postupati po vlastitom Zaključku i na taj način pokazati da je njegovo donošenje imalo svrhu koja će proizvesti pozitivne efekte za institucije BiH. U tom smislu smatramo da se zahtjevi institucija po datom Zaključku trebaju razmatrati redovno, uz prethodno utvrđene kriterije po kojima će zaprimljeni zahtjevi biti rangirani, a u skladu s tim i uvršteni na dnevni red sjednica Vijeća ministara. Također, potrebno je da Generalni sekretarijat Vijeća ministara uspostavi pouzdane evidencije o zaprimljenim zahtjevima, njihovom rangiranju u pogledu prioriteta i o statusu zahtjeva u pogledu davanja ili odbijanja saglasnosti za zapošljavanje sa adekvatnim obrazloženjima.

➤ Računovodstvene politike i finansijsko izvještavanje

Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor: Na nivou institucija BiH još uvijek nisu usvojeni međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor (International Public Sector Accounting Standards – IPSAS), za čije usvajanje je nadležna Komisija za računovodstvo i reviziju BiH, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji BiH.

Usvajanjem navedenih standarda osigurala bi se izrada pouzdanih finansijskih izvještaja koji bi bili interno i međunarodno usporedivi. Zakonom je precizirano da će do objavljivanja Međunarodnih računovodstvenih standarda za vlade i druge pravne osobe iz javnog sektora, budžeti, budžetski korisnici i vanbudžetski fondovi u BiH primjenjivati važeće propise institucija BiH, entiteta i Distrikta o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.

U Strategiji reforme upravljanja javnim finansijama u institucijama Bosne i Hercegovine za period 2017–2020. godina (stub IV–1 Izvršenje budžeta) i indikatorima učinka za praćenje implementacije iste se navodi da je 2017. godina početna godina, a 2020. godina završna godina u kojoj treba uraditi pripremu plana za provođenje IPSAS standarda. Prema raspoloživim informacijama, možemo konstatovati da su najznačajnije aktivnosti pripreme za usvajanje međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor vezane za realizaciju projekta koji bi trebao biti finansiran iz donatorskih sredstava (tehničke pomoći), a koji još nije započeo.

Preporučujemo Ministarstvu da u saradnji s Vijećem ministara i nadležnom komisijom nastavi s aktivnostima osiguranja osnovnih pretpostavki za usvajanje i primjenu Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.

➤ **Budžet**

Na osnovu člana IV 4. a), b), c) i člana VIII 1. Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština BiH je na sjednici Predstavničkog doma, održanoj 14.12.2016. godine, i sjednici Doma naroda, održanoj 15.12.2016. godine, usvojila Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu²⁷.

Prema istom, ukupni prihodi i rashodi su utvrđeni u iznosu od **1.961.157.177 KM**. Rashodi institucija BiH odobreni su u iznosu od **950.000.000 KM**, a rashodi za servisiranje vanjskog duga **1.011.157.177 KM**.

²⁷ Službeni glasnik BiH, broj 94/16 od 23.12.2016. godine

U skladu sa Zakonom o Fiskalnom vijeću u Bosni i Hercegovini²⁸, Vijeće ministara, Vlada Republike Srpske i Vlada Federacije BiH su zaključile sporazum o usvajanju dokumenta Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u BiH za period 2017–2019. godina, prema kojem je utvrđen okvir za finansiranje institucija BiH u iznosu od 950 miliona KM, uz izdvajanje s jedinstvenog računa Uprave za indirektno oporezivanje 750 miliona za svaku godinu. Ostatak od 200 miliona je planiran na bazi ostvarenih prihoda u prethodnim godinama i očekivane realizacije neporeznih prihoda.

Ukupni zahtjevi institucija BiH za budžetskim sredstvima u 2017. godini iznosili su 1.191.998.000 KM, što je u odnosu na gornju granicu rashoda (921.428.000 KM) više za 270.570.000 KM, a u odnosu na odobreni budžet više za 241.998.000 KM. Ministarstvo je pristupalo procjeni opravdanosti podnesenih zahtjeva budžetskih korisnika, obavljalo konsultacije s budžetskim korisnicima i davalo odgovarajuće mišljenje o opravdanosti podnesenih zahtjeva, o čemu postoje i zabilješke.

Odobreni budžet u dijelu rashoda je, prema članu 14. Zakona o finansiranju institucija, u toku godine uvećan za prenesena namjenska sredstva za finansiranje programa posebne namjene te višegodišnjih kapitalnih projekata usvojenih od Vijeća ministara u iznosu od 317.386.596 KM, tako da je ukupni budžet za 2017. godinu, bez servisiranja vanjskog duga, iznosio **1.267.386.596 KM**, a sa servisiranjem vanjskog duga **2.278.543.773 KM**.

Prestrukturisanje rashoda: Prema članu 16. Zakona o finansiranju institucija BiH i članu 20. Zakona o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu, Ministarstvo može, na zahtjev budžetskog korisnika, donositi odluke o prestrukturisanju rashoda institucija Bosne i Hercegovine u okviru odobrenog budžeta za 2017. godinu, s tim da se sredstva predviđena za kapitalne izdatke i bruto plaće i naknade ne mogu prestrukturisati u druge namjene. Ministarstvo je u 2017. godini donijelo 93 odluke o prestrukturisanju rashoda u ukupnom iznosu od 10.960.925 KM ili 1,15% u odnosu na odobreni budžet za 2017. godinu. Rashodi budžetskih korisnika su uglavnom prestrukturisani zbog nedovoljno odobrenih sredstava na određenim ekonomskim kategorijama u odnosu na obim poslovnih aktivnosti i planirane programske zadatke, nepredviđenih rashoda na koje korisnici nisu mogli uticati i zbog nemogućnosti provođenja postupaka javnih nabavki (nedovoljan broj tehnički prihvatljivih ponuda, žalbe učesnika u postupku javnih nabavki itd.).

²⁸ Službeni glasnik BiH, broj 63/08

Prestrukturisanjem su umanjeni tekući izdaci u iznosu od 7.316.925 KM, dok su povećani kapitalni izdaci u iznosu od 7.231.925 KM i tekući grantovi i transferi u iznosu od 85.000 KM.

Ministarstvo je u skladu s članom 20. Zakona o budžetu institucija BiH za 2017. godinu izvijestilo Parlamentarnu skupštinu BiH o izvršenim prestrukturisanjima budžetskih rashoda u institucijama BiH.

Programsko budžetiranje: Vijeće ministara je usvojilo Strategiju reforme upravljanja javnim finansijama u institucijama Bosne i Hercegovine za period 2017–2020. godina. Jedna od mjera predviđena navedenom strategijom je unapređenje planiranja sredstava u srednjoročnim i godišnjim budžetskim dokumentima u skladu sa strateškim dokumentima putem uspostavljenog programskog budžetiranja u institucijama BiH. Da bi se uspostavilo programsko budžetiranje na nivou institucija BiH, jedna od ključnih aktivnosti je priprema izmjena i dopuna Zakona o finansiranju institucija BiH u cilju osiguranja pretpostavki za usvajanje i praćenje budžeta institucija BiH i u programskom formatu. Rok za donošenje odgovarajućih izmjena i dopuna Zakona o finansiranju prema Strategiji je 2017–2018. godina.

Ministarstvo je preduzelo određene aktivnosti na način da je početkom 2018. godine održalo sastanke sa svim budžetskim korisnicima u cilju usaglašavanja programske strukture iskazane u zahtjevu za budžet sa strukturom u srednjoročnim planovima rada institucija BiH. Na sastancima je utvrđena inovirana programska struktura koja je usaglašena sa srednjoročnim programima rada institucija BiH i Vijeća ministara. Navedenom aktivnošću je stvorena jedna od osnovnih pretpostavki za izmjene i dopune Zakona o finansiranju institucija BiH.

Preporučujemo da se nastave aktivnosti u vezi s implementacijom Strategije reforme upravljanja javnim finansijama u institucijama Bosne i Hercegovine, koja ima za cilj unapređenje procesa budžetiranja i uspostavljanja programskog budžetiranja u potpunosti utemeljenog na aktivnostima i ciljevima budžetskih korisnika, kao i izvještavanje o ostvarenim aktivnostima, ciljevima i pripadajućim troškovima.

➤ **Izvršenje budžeta**

Ukupno ostvareni prihodi i primici u 2017. godini iznose 2.017.214.739 KM, od čega se na prihode za finansiranje institucija odnosi 1.029.683.128 KM, a na prihode za servisiranje vanjskog duga 988.292.194 KM²⁹.

Ukupno ostvareni rashodi Budžeta institucija BiH u 2017. godini iznose 1.930.643.987 KM i odnose se na rashode institucija u iznosu od 948.145.821 KM i na servisiranje javnog duga u iznosu od 983.258.749 KM³⁰.

Ukupno ostvareni rashodi Budžeta institucija BiH u 2017. godini, u odnosu na ukupno ostvarene rashode Budžeta institucija BiH u 2016. godini, veći su za 298.235.344 KM. Veći iznos rashoda u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu je uglavnom zbog veće realizacije vanjskog duga, višegodišnjih projekata i tekućih grantova i transfera.

Ukupni ostvareni izdaci za servisiranje vanjskog duga iznose 983.258.749 KM, ili 94% u odnosu na budžet (1.011.157.177 KM) i veći su za 260.133.086 KM u odnosu na prethodnu godinu.

➤ **Prihodi i primici**

Konsolidovani bilans institucija BiH, koji se odnosi na prihode i primitke, zasniva se na podacima o ostvarenim i naplaćenim prihodima, primicima i podrškama za finansiranje koji se, u skladu s članovima 2. i 19. Zakona o finansiranju institucija BiH, iskazuju uz primjenu modifikovanog računovodstvenog principa nastanka događaja.

Ukupno ostvareni prihodi, podrške i primici za finansiranje institucija BiH u 2017. godini iznose **2.017.214.739 KM** ili **103%** u odnosu na projekciju **1.961.157.177 KM** iskazanu u Zakonu o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu.

²⁹ Iznos od 760.583 KM iskazan je i u iznosu prihoda institucija i u iznosu za servisiranja javnog duga, zbog čega je isključen iz iznosa ukupno ostvarenih prihoda. Izdaci za servisiranje javnog duga nisu bili predmet revizije za 2017. godinu.

³⁰ Isto kao što je navedeno u fusnoti jedan, isti iznos je iskazan i u iznosu rashoda institucija i u iznosu za servisiranja javnog duga, zbog čega je isključen iz iznosa ukupno ostvarenih rashoda.



U narednoj tabeli dat je pregled planiranih i ostvarenih prihoda u 2017. godini prema strukturi prikazanoj u Izvještaju o izvršenju budžeta institucija BiH:

| | Izvori i namjena prihoda | Budžet za 2017. g. | Ostvareno u 2017. g. | Ostvareno u 2016. g. | Razlika (4-3) | Indeks (4/3) |
|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| A | Prihodi i podrške za finansiranje institucija BiH | 888.877.000 | 925.614.657 | 934.657.359 | 36.737.657 | 104 |
| B | Ostalo finansiranje i primici | 61.123.000 | 104.068.471 | 50.348.565 | 42.945.471 | 123 |
| | UKUPNO PRIHODI ZA FINANSIRANJE INSTITUCIJA (A+B) | 950.000.000 | 1.029.683.128 | 985.005.924 | 79.638.128 | 108 |
| C | Prihodi za servisiranje vanjskog duga BiH | 1.011.157.177 | 988.292.194 | 727.893.258 | -22.864.983 | 98 |
| | UKUPNI PRIHODI (A+B+C) | 1.961.157.177 | 2.017.214.739 | 1.712.214.577 | 56.057.562 | 103 |

A – Prihodi i podrške za finansiranje institucija BiH se sastoje od poreznih prihoda, neporeznih prihoda, tekuće podrške iz inostranstva, transfera od drugih nivoa vlasti i tekućih podrški u zemlji.

B – Ostalo finansiranje i primici prikazani u iznosu 104.068.471 KM odnose se na preneseni višak sredstava prethodnih godina (60.324.000 KM), primitke od sukcesije (21.987.619 KM), primitke od prodaje stalnih sredstava (1.220.637 KM) i uplaćenih kreditnih sredstava Razvojne banke Vijeća Evrope (CEB) za višegodišnji projekt “Projekt izgradnje Državnog zatvora” (20.536.215 KM). Primici od sukcesije sastoje se od uplaćenih sredstava na osnovu Ruskog klirinškog duga (20.700.684 KM) i uplaćenih sredstava na osnovu Aneksa “C” Sporazuma o pitanjima sukcesije (1.286.935 KM).



C – Prihodi za servisiranje vanjskog duga BiH najvećim dijelom se odnose na prihode od indirektnih poreza raspodijeljene na Federaciju BiH, Republiku Srpsku i Brčko distrikt BiH, te prihode od državnih institucija i ostalih prihoda. Manje ostvareni prihodi po ovom osnovu u odnosu na iznos planiran Zakonom o budžetu za 2017. godinu je zbog činjenice da je u planirani iznos uključena rezerva – korektivni faktor od 5% za eventualno pokrivanje neplaniranih troškova (nova zaduženja, nepovoljna kretanja kursa valuta, porast kamatnih stopa i sl.).

U Strukturi izvora finansiranja najveće je učešće prihoda od indirektnih poreza u ukupnom iznosu od 750.000.000 KM.

Porezni prihodi: Porezni prihodi se odnose na prihode od indirektnih poreza³¹ za finansiranje institucija BiH koje uplaćuje Uprava za indirektno oporezivanje BiH. Ovi prihodi u 2017. godini ostvareni su u planiranom iznosu od 750.000.000 KM. Navedeni iznos predstavlja dio od ukupno ostvarenih prihoda od indirektnih poreza koji se kao planska projekcija uključuju u budžet institucija BiH za tekuću godinu na osnovu Globalnog okvira fiskalnog bilansa i politika BiH, koji usvaja Fiskalno vijeće BiH prema odredbama Zakona o Fiskalnom vijeću BiH.

Neporezni prihodi: Neporezni prihodi su ostvareni u iznosu od 161.706.052 KM ili 117% u odnosu na projekciju od 137.872.000 KM. Neporezni prihodi predstavljaju prihode koje ostvaruju institucije BiH pri obavljanju redovnih aktivnosti iz svoje nadležnosti.

Mada su u većini slučajeva stvoreni preduslovi da budžetski korisnici mogu vršiti sravnjenja uplata sa pomoćnim evidencijama, još uvijek nisu osigurani uslovi da sve institucije mogu na efikasan i pouzdan način izvršiti kontrolu naplate neporeznih prihoda.

Provođenjem pojedinačnih revizija kod budžetskih korisnika konstatovano je, kao i prethodnih godina, da još uvijek postoje slabosti sistema internih kontrola kod procesa praćenja, evidentiranja i naplate neporeznih prihoda, a odnose se na sljedeće:

³¹ U smislu Zakona o sistemu indirektnog oporezivanja u BiH (Službeni glasnik BiH, broj 44/03, 52/04, 34/07, 49/09 i 32/13) pojam „indirektni porez“ odnosi se na uvozne i izvozne dažbine, akcize, porez na dodanu vrijednost i sve druge poreze zaračunate na robu i usluge, uključujući i poreze na promet i putarine.

- neefikasno praćenje naplaćenih i nenaplaćenih sredstava po pravosnažnim sudskim presudama, sudskih taksi, prekršajnih naloga zbog nedostatka vanbilansnih evidencija kao i problema uvezivanja uplata sa konkretnim predmetom, iz razloga što podaci o uplatama u Glavnoj knjizi nisu povezani sa konkretnim predmetom na koji se odnosi uplata (Sud BiH, Pravobranilaštvo BiH, Granična policija BiH);
- problemi sa naplatom sudske takse, kao i naplatom troškova krivičnog postupka i protupravne imovinske koristi, jer nije riješen problem prinudne naplate od obveznika takse, tako da svake godine ostaju značajna nenaplaćena sredstva sa visokim rizikom od zastare istih (Sud BiH);
- Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH nije osigurana informatička podrška za kontrolu naplate prihoda od izdavanja osobnih dokumenata, putnih dokumenata i dokumenata za registraciju vozila, s obzirom na to da Agencija nema tehničkih mogućnosti provjere uplata i sravnjenja prihoda u Glavnoj knjizi, kompariranjem podataka iz Glavne knjige o naplatama i dokumentaciji vezanoj za uplate. Naime, dokazi o uplati naknada i taksi od osobnih dokumenata, putnih dokumenata i registracije vozila u BiH na Jedinstveni račun trezora se dostavljaju nadležnim organima koji su disperzirani na različitim lokalitetima, a izvode o dnevnim promjenama, na kojim su iskazane i predmetne uplate, knjiži Ministarstvo;
- nije uspostavljen sistem sravnjenja prihoda od naknade za memorijske kartice za digitalne tahografe, jer u Ministarstvu komunikacija i prometa BiH nemaju podatke o štampanim i isporučenim karticama. Za personalizaciju tahografskih kartica nadležna je Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH koja ne vrši sravnjenje prihoda jer nema podatke o uplatama, a evidentira rashode u vezi sa nabavkom i personalizacijom kartica. Za prihod od homologacije vozila nije utvrđena posebna šifra, pa se isti i dalje evidentiraju zajedno sa prihodima od taksi, molbi, prijedloga, prijava i drugih podnesaka (Ministarstvo komunikacija i prometa – naplata taksi, naplata posebnih naknada i taksi i naplata novčanih kazni);

- izvještaji o nenaplaćenim prekršajnim nalogima koje generiše Registar novčanih kazni (ROF) nisu pouzdani iz razloga što nije izvršena nadogradnja u skladu sa zakonskim izmjenama kojima je ostavljena mogućnost oslobađanja plaćanja druge polovine izrečene novčane kazne, ukoliko se prihvati odgovornost za prekršaj i u roku od osam dana izvrši uplata polovine od iznosa izrečene novčane kazne;
- evidentiranje prihoda od novčanih kazni u glavnoj knjizi Ministarstva pravde BiH koje ne posjeduje podatke o izdanim dokumentima, niti je u njegovoj nadležnosti izdavanje prekršajnih naloga;
- sistem praćenja naplate prihoda nije u punoj mjeri efikasan i pouzdan s obzirom na to da se potraživanja po različitim osnovama ne evidentiraju u Glavnoj knjizi (potraživanja na osnovu izrečenih novčanih kazni Centralne izborne komisije, potraživanja od aviokompanija Direkcije za civilno zrakoplovstvo, potraživanja na osnovu izdanih prekršajnih naloga aviokompanijama (Granična policija) i potraživanja drugih institucija po sličnim osnovama);
- neodgovarajući sistem praćenja i kontrole naplate prihoda na osnovu taksi u carinskom postupku zbog nedostatka tehničkih mogućnosti za elektronske provjere o uplatama i sravnjenju prihoda koji su evidentirani u Glavnoj knjizi (Uprava za indirektno oporezivanje BiH);

Ponovno preporučujemo Ministarstvu da, u saradnji s navedenim institucijama, u cilju prevazilaženja navedenih slabosti kontrole naplate prihoda, usmjeri aktivnosti ka osiguranju efikasnog sistema kontrole naplate prihoda i izvještavanja o naplaćenim i nenaplaćenim приходima. Preduzimanjem dodatnih mjera za pravovremenu naplatu prihoda te uvođenjem evidencija na način koji osigurava bolju naplatu istih, smanjio bi se rizik da svi prihodi nisu obračunati i naplaćeni.

➤ **Rashodi**

Rashodi na nivou institucija BiH ostvareni u 2017. godini prikazani su u sljedećem pregledu:



| Red. br. | Vrsta rashoda | Iznos (KM) 2017 | Iznos (KM) 2016 | Indeks 3/4 | Udio u ukupnim rashodima |
|------------|---|--------------------|--------------------|------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I | Tekući izdaci | 801.704.568 | 796.276.591 | 101 | 84,55 |
| 1 | Bruto plaće i naknade | 530.003.234 | 526.877.509 | 101 | 55,90 |
| 2 | Naknade troškova zaposlenih | 110.940.072 | 115.956.967 | 96 | 11,70 |
| 3 | Putni troškovi | 15.320.763 | 15.362.277 | 100 | 1,62 |
| 4 | Izdaci za telefonske i poštanske usluge | 6.737.445 | 7.563.925 | 89 | 0,71 |
| 5 | Izdaci za energiju i komunalne usluge | 16.633.206 | 15.931.027 | 104 | 1,75 |
| 6 | Nabavka materijala | 33.999.799 | 33.573.673 | 101 | 3,59 |
| 7 | Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 8.571.237 | 9.709.475 | 88 | 0,90 |
| 8 | Unajmljivanje imovine i opreme | 23.985.015 | 18.632.220 | 129 | 2,53 |
| 9 | Izdaci za tekuće održavanje | 15.279.082 | 16.025.309 | 95 | 1,61 |
| 10 | Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa | 2.095.487 | 1.966.802 | 107 | 0,22 |
| 11 | Ugovorene i druge posebne usluge | 38.139.227 | 34.677.407 | 110 | 4,02 |
| II | Kapitalni izdaci | 96.383.887 | 80.932.752 | 119 | 10,17 |
| 12 | Nabavka zemljišta | 0 | 153.736 | 0 | 0,00 |
| 13 | Nabavka građevina | 49.834.672 | 38.058.122 | 131 | 5,26 |
| 14 | Nabavka opreme | 34.205.123 | 27.471.961 | 125 | 3,61 |
| 15 | Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 21.000 | 0 | 0,00 |
| 16 | Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 8.788.585 | 12.957.996 | 68 | 0,93 |
| 17 | Rekonstrukcija i investiciono održavanje | 3.555.508 | 2.269.937 | 157 | 0,37 |
| III | Tekući grantovi | 19.830.653 | 15.310.368 | 130 | 2,09 |
| IV | Kapitalni grantovi | 1.869.108 | 2.821.796 | 66 | 0,20 |
| V | Izdaci za inostrane kamate | 0 | 294.313 | 0 | 0,00 |



| | UKUPNO RASHODI BUDŽETSKIH KORISNIKA | 919.788.216 | 895.635.820 | 103 | 97,01 |
|-----|---|--------------------|--------------------|------------|------------|
| VI | Direktni transferi s JRT-a | 27.822.646 | 13.972.174 | 199 | 2,93 |
| VII | Rezervisanja | 534.960 | 359.590 | 149 | 0,06 |
| | UKUPNO RASHODI INSTITUCIJA BiH | 948.145.821 | 909.967.585 | 104 | 100 |

➤ **Tekući izdaci**

Bruto plaće i naknade plaća: Na poziciji bruto plaća i naknada iskazano je izvršenje u iznosu od 530.003.234 KM ili 96% u odnosu na raspoloživa sredstva za 2017. godinu, od čega su neto plaće i naknade plaća 310.520.140 KM, a porezi i doprinosi na plaće i naknade plaća 219.483.094 KM. Prosječan broj zaposlenih za koji su isplaćene plaće je 22.029, a ukupan broj zaposlenih sa 31.12.2017. godine bio je 21.967.

Izvršenje na ovoj poziciji predstavlja povećanje za oko 3.125.725 KM u odnosu na prethodnu godinu, nastalo uslijed efekta povećanja koeficijenata policijskim službenicima na osnovu usvojenog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, većeg iznosa isplaćenih stimulacija u Ministarstvu odbrane BiH i unapređenja zaposlenika putem internog popunjavanja upražnjenih radnih mjesta. Plaće i naknade zaposlenih, imenovanih i izabranih osoba u institucijama BiH uređene su Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH³² (71 institucija), Zakonom o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH³³ (tri institucije) te odlukama Ustavnog suda BiH kojim su uređene plaće i naknade sudaca Ustavnog suda BiH i ostalih zaposlenih u Ustavnom sudu BiH.

Zbog različitih zakonskih rješenja u praksi nije zadovoljen princip "ista plaća za isti posao" u svim institucijama BiH.

³² Službeni glasnik BiH, broj: 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16 i 72/17

³³ Službeni glasnik BiH, broj 90/05 i 32/07

Pitanje naknada zaposlenih također nije jedinstveno regulisano za zaposlene u zakonodavnoj, sudskoj i izvršnoj vlasti (naprimjer, isplata regresa, toplog obroka, prijevoza, odvojenog života i dr.), što smatramo neprimjerenim i diskriminirajućim postupanjem, s obzirom na to da se radi o naknadama iz radnog odnosa koje nisu sastavni dio plaće zaposlenih te bi, u tom smislu, trebale biti izjednačene za sve zaposlene u institucijama Bosne i Hercegovine.

Iako je Vijeće ministara u više navrata iniciralo izmjenu Zakona o plaćama i drugim naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou BiH, ista nije dobila potrebnu podršku u Parlamentarnoj skupštini BiH. Posljedica različitog regulisanja prava iz radnog odnosa su brojni sudski sporovi i neravnopravan položaj zaposlenih u institucijama koje se finansiraju iz budžetskih sredstava.

Ponovo ukazujemo na potrebu sistemskog pristupa problematici regulisanja pitanja plaća i naknada svih zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine.

Policijski dodatak: Provedenom revizijom u institucijama BiH konstatovano je da podzakonski akt za isplatu posebnog dodatka policijskim službenicima još uvijek nije donesen, iako je Zakon stupio na snagu 2008. godine. Isplata dodatka je odobravana kroz sistem obračuna plaća i to na osnovu akata koje su donijeli rukovodioci tih institucija. Također, ovim Zakonom nije utvrđeno pravo na poseban dodatak policijskim službenicima zaposlenim u Direkciji za koordinaciju policijskih tijela, jer je ista uspostavljena u 2011. godini, nakon stupanja na snagu Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH.

Parlamentarna skupština BiH je na 54. sjednici Predstavničkog doma, održanoj u decembru 2017. godine, i na 36. sjednici Doma naroda, održanoj u februaru 2018. godine, usvojila Zakon o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH u dijelu koji se odnosi na poseban dodatak, ali u različitim tekstovima. Budući da je Zakon o izmjenama Zakona usvojen u različitim tekstovima u domovima Parlamentarne skupštine BiH, osnovana je Zajednička komisija za usaglašavanje teksta Zakona. Proces usaglašavanja teksta Zakona u vrijeme vršenja revizije još uvijek nije bio okončan.



Nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, u dijelu koji se odnosi na policijski dodatak, nužno je da sve nadležne institucije BiH preduzmu aktivnosti iz svoje nadležnosti u propisanim rokovima, kako bi se osiguralo da se obračun i isplata policijskog dodatka vrši u skladu s relevantnim propisima.

Nadzor nad primjenom Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH: Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH, članom 53., definisano je kako nadzor nad primjenom Zakona provodi Ministarstvo te da se, u slučaju spora između Ministarstva i institucija Bosne i Hercegovine, vezano uz primjenu odredaba Zakona, u dijelu koji se odnosi na obračun i isplatu osobnih primanja uposlenika, primjenjuje postojeće rješenje do okončanja upravnog postupka kod nadležnog tijela Vijeća ministara. Iako je Zakon donesen još 2008. godine, a tokom njegove primjene su zabilježeni slučajevi suprotstavljenih stavova između Ministarstva i institucija BiH (npr. Predsjedništvo i Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika), još uvijek nije definisano koje je tijelo Vijeća ministara nadležno za rješavanje pokrenutih upravnih postupaka, niti postoje jasne i precizne procedure provođenja nadzora od strane Ministarstva. Također, Ministarstvo nije primjenjivalo krivične odredbe u slučaju kršenja odredbi Zakona.

Ministarstvo je ponovno, početkom 2018. godine, prema Vijeću ministara uputilo Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o finansiranju institucija BiH, kojim se predlaže uspostava Budžetskog inspektorata u okviru Ministarstva. Predviđeno je da Budžetski inspektorat bude nadležan za postupanje po prijavama za otklanjanje nepravilnosti i prijevara, odnosno za provođenje inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem Zakona o finansiranju institucija BiH, kao i nadzorom nad primjenom propisa o plaćama i drugim primanjima zaposlenih u institucijama BiH.

Potrebno je uspostaviti efikasan sistem nadzora nad primjenom Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH definisanjem jasnih i preciznih procedura i postupka provođenja nadzora, te utvrđivanjem postupka rješavanja eventualnog spora između Ministarstva i institucija BiH, na način kako je to propisano Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH.

Izdaci za mobilne i fiksne telefone, korištenje službenih vozila i usluge reprezentacije: Vijeće ministara je donijelo Pravilnik o korištenju telefona, Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju i Pravilnik o uslovima i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine. Primjena ovih pravilnika počela je 01.01.2015. godine. Navedeni pravilnici su tokom 2017. godine u nekoliko navrata pretrpjeli izmjene i dopune koje se odnose na izuzeća pojedinih institucija iz istih, dopune limita za mobilne telefone te dopune u vezi s korištenjem službenih vozila 24 sata dnevno.

Iako smo u ranijim revizorskim izvještajima o izvršenju budžeta jasno ukazali na nedostatke u kreiranju, donošenju i primjeni ovih podzakonskih akata u institucijama BiH, Ministarstvo nije preduzimalo aktivnosti na doradi pravilnika o službenim vozilima, telefonima i uslugama reprezentacije u cilju jasnijeg i preciznijeg definisanja načina i svrhe korištenja javnih sredstava te potrebe osiguranja dodatne prateće dokumentacije, kojom bi se na nedvosmislen način dokazala namjenska potrošnja i transparentnost korištenja sredstava.

Izdaci za PTT usluge: Budžetom za 2017. godinu sredstva za PTT usluge planirana su u iznosu od 8.961.100 KM, dok su izdaci za ove namjene ostvareni u iznosu od 6.750.073 KM ili 75%. U odnosu na 2016. godinu, ovi izdaci su smanjeni za 825.480 KM ili 11%. Revizijom smo konstatovali da pojedine institucije nisu uskladile interne akte sa Pravilnikom Vijeća ministara o korištenju telefona te utvrdile limite potrošnje po korisnicima, da pojedine institucije nisu izvršile odbitak prekoračenja potrošnje od korisnika, pojedine nisu sačinile polugodišnje i godišnje izvještaje o troškovima korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona i izvjestile rukovodioca institucije, a pojedine institucije nisu izvršile prijenos prava za mobilne telefone na fizičke osobe.

Izdaci za službena vozila: Budžetom za 2017. godinu planirana su sredstva u iznosu od 15.031.740 KM, dok ukupni izdaci za službena vozila iznose 12.113.288 KM ili 81% planiranih. U odnosu na 2016. godinu, ovi izdaci su manji za 1.053.152 KM ili 8%, a prvenstveno iz razloga nabavke novih službenih vozila u institucijama BiH (veći broj institucija je tokom 2017. godine izvršio prodaju starih vozila i izvršio nabavku novih službenih vozila). Ukupni izdaci za nabavku vozila na nivou institucija BiH u 2017. godini iznose 6.990.773 KM, a primici od prodaje vozila 1.211.537 KM.



Ponovo smo utvrdili nepravilnosti kod korištenja službenih vozila koje se ponavljaju iz godine u godinu (korištenje specijalizovanih vozila u nenamjenske svrhe, u putnim nalogima se ne upisuju putne relacije, značajne kilometraže dnevne "loko" vožnje (od 100 do 270 kilometara dnevno), nepoštivanje internih procedura prilikom popravke i servisiranja vozila, nabavka značajnog broja rezervnih dijelova koji nije obuhvaćen ponudom i ugovorom, fakture ne sadrže radni nalog kao dokaz izvršenja usluge popravke službenih vozila i sl.). Pojedine institucije nisu donijele interni akt o korištenju službenih vozila 24 sata dnevno u skladu s važećim pravilnikom, a većina institucija nije adekvatno obrazložila razloge donošenja internog akta o korištenju službenih vozila 24 sata dnevno. Iako je određeni broj institucija BiH uputio Vijeću ministara prijedloge pravilnika o specijalizovanim vozilima na usvajanje, Vijeće ministara još uvijek nije dalo saglasnost na iste. Pitanje nastanka štete na službenim motornim vozilima još uvijek nije jasno i precizno definisano.

Izdaci za ugostiteljske usluge ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.322.618 KM što je, u odnosu na 2016. godinu, smanjenje od 6% ili 156.291 KM.

Provedenom revizijom utvrdili smo da određeni broj institucija još uvijek nije u potpunosti uskladio interne akte u skladu s odredbama Pravilnika Vijeća ministara, te da kod realizacije ovih izdataka i dalje nije na adekvatan način uspostavljen sistem internih kontrola u institucijama BiH. Propusti koje smo uočili ogledaju se u sljedećem: nedostaju adekvatna obrazloženja razloga nastanka troška, koja bi se mogla dovesti u vezu sa službenim aktivnostima i opravdanošću trošenja javnih sredstava; svrha interne reprezentacije nije u svim slučajevima jasna i uglavnom se svodi na svakodnevno konzumiranje pića i napitaka zaposlenih; ne vode se uredne evidencije o datim i primljenim poklonima.

Ponovno preporučujemo da se spomenuti pravilnici dorade u cilju jasnijeg i preciznijeg definisanja načina i svrhe korištenja javnih sredstava i osiguranja dodatne prateće dokumentacije kojom bi se na nedvosmislen način dokazala namjenska potrošnja i transparentnost korištenja javnih sredstava.

Troškovi zakupa: Ukupni izdaci na osnovu zakupa imovine i opreme u 2017. godini iznose 23.985.015 KM i veći su za 5.352.794 KM, odnosno 28,73%, u odnosu na 2016. godinu.



Najveći dio troškova zakupa se odnosi na unajmljivanje prostora ili zgrada (13.262.727 KM), odnosno 55,3% od ukupnih izdataka, a ostali značajniji izdaci se odnose na unajmljivanje opreme (6.915.795 KM), unajmljivanje tornjeva, releja i antenskih stubova (1.753.701 KM) i unajmljivanje vodova i digitalnih kanala (5 96.369 KM). Najveće povećanje ovih troškova ostvareno je na poziciji unajmljivanja opreme, zbog evidentiranja troškova unajmljivanja Microsoft licenci za potrebe rada Vijeća ministara iskazanih kod Ministarstva komunikacija i prometa BiH u ukupnom iznosu od 6.638.025 KM. Najveće smanjenje troškova zakupa ostvareno je na poziciji unajmljivanja prostora ili zgrada u iznosu od 979.709 KM, najvećim dijelom kao rezultat izvršenih nabavki objekata za smještaj institucija Bosne i Hercegovine (u toku 2017. godine kupljena je zgrada od Union banke d.d. Sarajevo za smještaj institucija BiH u Sarajevu (22.346.434 KM) i izvršena je kupovina zgrade za potrebe Obavještajno-sigurnosne agencije BiH u Mostaru (3.750.000 KM)).

Međutim, još uvijek postoji značajan broj institucija koje nisu dugoročno riješile pitanje smještaja i koje izdvajaju značajna sredstva za ove namjene, a imale su odobrena sredstva na raspolaganju. Tu prije svega mislimo na Upravu za indirektno oporezivanje koja nije realizovala nabavku i opremanje objekta za Glavni ured i Regionalni centar u Banjoj Luci, Agenciju za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH kod koje su također identifikovana značajna kašnjenja u realizaciji višegodišnjeg projekta izgradnje zgrade Agencije kao i na Direkciju za civilno zrakoplovstvo, za koju još uvijek nije donesena odluka Vijeća ministara.

Preporučujemo nastavak svih neophodnih aktivnosti na osiguranju trajnog smještaja institucija BiH, čime bi se u velikoj mjeri smanjila sredstva predviđena za ove namjene.

Ugovorene usluge:

Neto izdaci na ime naknada za rad u upravnim odborima, nadzornim odborima, vijećima, komisijama i drugim radnim tijelima: Ukupni neto izdaci na ime naknada za rad u upravnim odborima, nadzornim odborima, vijećima, komisijama i drugim radnim tijelima iz budžeta institucija BiH u 2017. godini iznosili su 1.755.274 KM i manji su u odnosu na prošlu godinu za 46.935 KM.



Ministarstvo, koje je nadležno za nadzor nad primjenom Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH, je kroz centralizovani sistem za obračun plaća ograničilo isplate po ovom osnovu svim institucijama koje se finansiraju iz budžeta do visine utvrđene članom 39. Zakona o dopunama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH. Pojedine institucije još uvijek nisu uskladile svoje podzakonske akte sa Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH u pogledu visine naknade (Vijeće Regulatorne agencije za komunikacije BiH, Upravni odbor Uprave za indirektno oporezivanje BiH i Žalbeno vijeće Generalnog sekretarijata Vijeća ministara). Upravnom odboru Uprave za indirektno oporezivanje BiH i Žalbenom vijeću Generalnog sekretarijata Vijeća ministara nije vršena isplata jer su ova tijela pokrenula sudski spor kojim osporavaju visinu naknade utvrđene Zakonom, dok je Vijeću Regulatorne agencije za komunikacije BiH naknada isplaćena u zakonom odobrenom iznosu.

Izdaci na osnovu ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima: Ukupni neto izdaci za angažovanje vanjskih saradnika u 2017. godini iznosili su 5.581.643 KM i manji su za 118.360 KM u odnosu na prethodnu godinu. Na ime ugovora o djelu isplaćeno je 3.937.024 KM, a po osnovu zaključenih ugovora o privremenim i povremenim poslovima isplaćeno je 1.644.619 KM.

Na nivou institucija BiH ne postoje jedinstvena pravila, instrukcije kojima je uređeno postupanje prilikom angažmana vanjskih saradnika (osnova angažmana, okolnosti koje trebaju nastupiti da bi se pristupilo zaključenju ugovora, izražavanje potreba za ovom vrstom angažmana, način angažmana u pogledu transparentnosti, poslovi za koje se može zaključiti ugovor o djelu i ugovor o privremenim i povremenim poslovima, uslovi koje trebaju ispunjavati osobe koje se angažuju, visina naknade i sl.).

Institucije BiH u većini slučajeva koriste ugovore o djelu i ugovore o privremenim i povremenim poslovima u situacijama kada imaju potrebu za obavljanjem posla koji predstavlja njihovu osnovnu djelatnost. Uglavnom se radi o poslovima koji su sistematizovani postojećim pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji, a, u manjem broju slučajeva, poslovima koji nisu predviđeni predmetnim pravilnicima te poslovima za potrebe projekta.

Postoje situacije kada instituciji nisu odobrena sredstva za zapošljavanje, a postojala je potreba za obavljanjem ovih poslova, jer su sistematizovana radna mjesta upražnjena, dok postoje i slučajevi kada je institucija imala odobren budžet za zapošljavanje, ali nije pokretala postupak za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta i pored toga što se već duži vremenski period vrši angažman vanjskih saradnika na sistematizovanim radnim mjestima. Obrazloženja tih institucija nisu praćena pokrenutim procedurama popunjavanja sistematizovanih radnih mjesta. Nadalje, pojedine institucije svoje nekadašnje zaposlenike, nakon ostvarivanja prava na penziju, angažuju na osnovu ugovora o djelu na duži vremenski period.

Preporučujemo Ministarstvu da donese jedinstvena pravila i instrukcije kojima će se urediti postupanje prilikom angažovanja vanjskih saradnika po ugovorima o djelu i ugovorima o privremenim i povremenim poslovima.

➤ **Kapitalni izdaci**

Kapitalni izdaci realizovani su u iznosu od 99.807.787 KM³⁴ ili 31% u odnosu na ukupan korigovani budžet, što predstavlja povećanje za 18,9 miliona KM ili 23% u odnosu na prethodnu godinu.

Pregled planiranih i realizovanih kapitalnih izdataka po ekonomskim kategorijama za budžetske korisnike i direktne transfere dat je u sljedećoj tabeli:

| R. br. | Vrsta kapitalnih izdataka | Odobreno budžetom | Prestrukt. i namjenska sredstva | Korigovani budžet | Realizovano | % 6/5 |
|--------|--|-------------------|---------------------------------|-------------------|-------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Nabavka zemljišta | 200.000 | 464.720 | 664.720 | 0 | 0 |
| 2 | Nabavka građevina | 14.256.000 | 162.199.988 | 176.455.988 | 49.834.672 | 28 |
| 3 | Nabavka opreme | 26.673.000 | 44.990.668 | 71.663.668 | 34.205.123 | 48 |
| 4 | Nabavka ostalih stalnih sredstava | 9.000 | 0 | 9.000 | 0 | 0 |
| 5 | Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 7.313.000 | 12.559.341 | 19.872.341 | 8.788.585 | 44 |

³⁴ U iznos su uključeni i višegodišnji kapitalni projekti



| | | | | | | |
|-----------|---|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-----------|
| 6 | Rekonstrukcija i investiciono održavanje | 4.533.000 | 13.879.287 | 18.412.287 | 3.555.507 | 19 |
| I | Ukupno za budžetske korisnike | 52.984.000 | 234.094.004 | 287.078.004 | 96.383.887 | 34 |
| 1 | Nabavka građevina – direktni transferi sa JRT | 0 | 28.163.952 | 28.163.952 | 0 | 0 |
| 2 | Nabavka stalnih sredstava u obliku prava (direktni transferi s JRT) | 3.509.000 | 0 | 3.509.000 | 3.423.900 | 98 |
| II | Ukupno kapitalni izdaci – direktni transferi s JRT | 3.509.000 | 28.163.952 | 31.672.952 | 3.423.900 | 11 |
| | UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 56.493.000 | 262.257.956 | 318.750.956 | 99.807.787 | 31 |

Višegodišnji kapitalni projekti: Za realizaciju višegodišnjih kapitalnih projekata na raspolaganju bila sredstva u iznosu od **207.914.745 KM**, koja se sastoje od:

- prenesenih namjenskih sredstava iz 2016. godine u iznosu od 139.630.295 KM,
- odobrenih budžetskih sredstava u 2017. godini u iznosu od 30.816.410 KM,
- uplaćenih dodatnih sredstava donacija i kredita u iznosu od 37.468.040 KM.

Višegodišnji kapitalni projekti realizovani su u iznosu od **59.708.569 KM** ili **28,7%** u odnosu na plansku veličinu. Neurošena sredstva u iznosu od **148.205.635 KM** prenesena su u 2018. godinu³⁵.

Neurošena i prenesena sredstva za višegodišnje kapitalne projekte koja su odobrena u 2016. godini i ranijim godinama i za koja duži period nije bilo značajnije realizacije iznose **67.734.917 KM** i odnose se na projekte:

- Uprave za indirektno oporezivanje „Nabavka i opremanje objekta za Centralni ured i Regionalni centar Banja Luka“ u iznosu od 37.900.000 KM,

³⁵ Detaljna informacija o nerealizovanim projektima sadržana je u Izvještaju o izvršenju Budžeta institucija BiH za 2017. godinu.

- Ministarstvo odbrane BiH „Projekt remont helikoptera za period 2013–2014.“ u iznosu od 7.480.000 KM“,
- Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka „Projekt izgradnje objekata Agencije u Banjoj Luci“ u iznosu od 7.970.185 KM,
- Služba za zajedničke poslove institucija BiH, ukupno 5.258.032 KM, od toga „Projekt smještaja institucija BiH u Sarajevu“ u iznosu od 204.957 KM, projekt „Nabavka zgrada za smještaj institucija BiH u Mostaru“ u iznosu od 3.250.000 KM i projekt „Projektovanje zgrade, sanacija i rekonstrukcija krova u zgradi Predsjedništva BiH“ u iznosu od 1.803.075 KM i
- Ministarstvo komunikacija i prometa BiH u iznosu od 9.126.700 KM, što se odnosi na Projekt digitalizacije.

Konstatovan je nizak stepen realizacije višegodišnjih projekata u 2017. godini (28,7%) zbog kašnjenja u provođenju tenderskih procedura kod većine institucija BiH, zbog sporog rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, kašnjenja realizacije projekta digitalizacije, itd.

Još uvijek postoji značajan broj institucija koje nisu dugoročno riješile pitanje smještaja i koje izdvajaju značajna sredstva za ove namjene, a imale su odobrena sredstva na raspolaganju. Tu prije svega mislimo na:

- Upravu za indirektno oporezivanje koja nije realizovala nabavku i opremanje objekta za Glavni ured i Regionalni centar u Banjoj Luci, za što su joj odlukama o višegodišnjim kapitalnim ulaganjima odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 37.900.000 KM, iako je u dva navrata pokrenula proceduru nabavke objekta za Glavni ured i Regionalni centar Banja Luka,
- Agenciju za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH kod koje su također identifikovana značajna kašnjenja u realizaciji višegodišnjeg projekta izgradnje zgrade Agencije,
- Direkciju za civilno zrakoplovstvo gdje je Zakonom o budžetu institucija BiH za 2017. godinu ponovno definisano kako će se nabavka zgrade za smještaj Direkcije u Banjoj Luci finansirati iz sredstava ostvarenih od prihoda od naknada za prelete preko Bosne i Hercegovine, a da će Odluku o visini sredstava za ove namjene donijeti Vijeće ministara, na prijedlog Direkcije. Direkcija je, u skladu s navedenim zaključkom, sačinila analizu i istu dostavila 16.11.2017. godine. Do završetka ove revizije, Vijeće ministara nije donijelo navedenu odluku.

Projekt izgradnje Državnog zatvora BiH je započeo 2005. godine. Vijeće ministara ga je u novembru 2010. godine uvrstilo u program višegodišnjih kapitalnih ulaganja za period 2010–2013. godine procijenjene vrijednosti 77.450.865 KM. Sa izvođačem radova je potpisan ugovor o izvođenju građevinskih radova u junu 2014. godine, u iznosu od 26.485.999 EUR-a bez PDV-a sa rokom do jula 2016. godine, s tim da je aneksom ugovora produžen rok izgradnje do 26.9.2017. godine. Do 31.12.2017. godine projekat je realizovan u iznosu od 60.946.079 KM.

Jedinica za implementaciju Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH je 01.09.2017. godine nadležnom odjelu općine Istočna Ilidža podnijela zahtjev za izvršenje tehničkog pregleda i izdavanje upotrebne dozvole za objekt Državnog zatvora BiH, međutim, tehnički prijem još uvijek nije započeo zbog spora u vezi s visinom naknade za tehnički prijem. Također, Vijeće ministara nije imenovalo nadzorni odbor kao jednog od organa za izgradnju namjenskog objekta Državnog zatvora BiH, u skladu sa Zakonom o osnivanju Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH te nije definisalo datum početka rada Zavoda i imenovalo rukovodioca budućeg Zavoda, tako da je neizvjesno kada će Projekat u cijelosti biti okončan i Zavod stavljen u funkciju.

Na osnovu navedenog, evidentno je da je došlo do produženja rokova realizacije izgradnje objekta kao i Projekta u cjelini, što za posljedicu ima povećanje ukupnih troškova realizacije Projekta i druge rizike.

U skladu sa zaključcima Vijeća ministara od 19.7.2017. godine, Ministarstvo priprema Instrukciju o višegodišnjim projektima, a ostale institucije koje realizuju višegodišnje projekte su zadužene da u roku od 30 dana za Vijeće ministara pripreme detaljne izvještaje o realizovanju višegodišnjih projekata koji će sadržavati sve relevantne podatke, a posebno razloge kašnjenja kao i prijedloge mjera za ubrzanje njihovog realizovanja. Ministarstvo nije dostavilo konačnu informaciju Vijeću ministara jer sve institucije nisu dostavile detaljne izvještaje u skladu s navedenim Zaključkom. Vijeće ministara nije putem detaljnog godišnjeg izvještaja upoznalo Parlamentarnu skupštinu BiH o višegodišnjim nerealizovanim projektima koji se prenose u iduću godinu, visini nerealizovanih sredstava, kao i razlozima zbog kojih nisu realizovani, a kako je propisano Zakonom o budžetu institucija BiH za 2017. godinu.



Ministarstvo treba pripremiti detaljnu informaciju, u skladu sa zaključkom Vijeća ministara, o realizaciji višegodišnjih kapitalnih projekata, a Vijeće ministara informisati Parlamentarnu skupštinu BiH o nerealizovanim projektima koji se prenose u iduću godinu, visini nerealizovanih sredstava, kao i razlozima zbog kojih nisu realizovani, a kako je propisano odredbama Zakona o budžetu institucija BiH za 2017. godinu.

Također, Ministarstvo treba donijeti instrukciju o višegodišnjim projektima kako bi se uspostavio kvalitetan proces upravljanja kapitalnim projektima, u skladu sa stvarnim potrebama za budžetskim sredstvima te sistemski regulisalo pitanja višegodišnjih projekata uz uspostavljanja mehanizama kontrole za efikasnije korištenje budžetskih sredstava.

➤ **Tekući grantovi i transferi**

Ukupno izvršenje grantova i transfera u 2017. godini iznosi 21.681.210 KM i to:

| | |
|--|---------------|
| izvršenje tekućih grantova i transfera budžetskih korisnika | 19.830.653 KM |
| direktni transfer sa jedinstvenog računa trezora na ime sufinansiranja IPA projekata | 1.135.597 KM |
| transfer Muzeju savremene umjetnosti RS | 180.000 KM |
| tekući grantovi iz sredstava interventne rezerve | 534.960 KM |

Izvršenje grantova u rashodima budžetskih korisnika (19.830.635 KM): Korigovani budžet predviđen za realizaciju tekućih grantova i transfera putem budžetskih korisnika u 2017. godini je iznosio 29.894.340 KM.

U pojedinačnim izvještajima o reviziji za 2017. godinu ponovno su, kod određenih budžetskih korisnika, konstatovane slabosti vezane za proces dodjele grantova, a odnose se na: planiranje grantova koje nije zasnovano na jasnim ciljevima te učincima dodijeljenih grantova, dodjela grant sredstava nije u svim slučajevima vršena u skladu s jasno definisanim kriterijima za dodjelu te načinom dokazivanja ispunjenosti uslova za učešće u dodjeli grant sredstava, dostava izvještaja o utrošku sredstava od strane korisnika u velikom broju slučajeva je vršena nakon isteka roka definisanog ugovorom o dodjeli sredstava.

Potrebno je preduzeti sve nužne aktivnosti na uspostavljanju kvalitetnijeg procesa upravljanja grantovima kroz analiziranje postojećih propisa te adekvatno planiranje zasnovano na jasnim ciljevima i unapređenje postupka odobravanja, izvještavanja i evidentiranja grantova, kako bi se osiguralo namjensko trošenje sredstava te postigli željeni rezultati i ciljevi.

➤ **Kapitalni grantovi i transferi**

Kapitalni grantovi i transferi u 2017. godini izvršeni su u iznosu od 8.611.594 KM, od čega se 1.869.108 KM odnosi na budžetske korisnike, a 6.742.486 KM je realizovano sa direktnih transfera na ime transfera preostalih sredstava od GSM licenci entitetima u skladu s odlukama Vijeća ministara.

➤ **Fond za povratak**

Zakonom o izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine i raseljenim osobama u Bosni i Hercegovini utemeljen je Fond za povratak kao samostalna upravna organizacija u cilju pružanja podrške povratku i reintegraciji izbjeglica iz Bosne i Hercegovine i raseljenih osoba u Bosni i Hercegovini. Fond je zadužen za finansijsku realizaciju projekata povratka i rekonstrukcije, koje je svojom odlukom odobrila Komisija za izbjeglice i raseljene osobe Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komisija). Realizaciju projekata povratka i rekonstrukcije Fond finansira iz primarnih i sekundarnih izvora.

Prikupljanje primarnih sredstava za finansiranje projekata povratka i rekonstrukcije vrši se temeljem sporazuma o udruživanju sredstava i načinu realizacije sredstava za ostvarivanje prava iz Aneksa VII. Dejtonskog mirovnog sporazuma, koji svake godine potpisuju institucije Bosne i Hercegovine sa nadležnim institucijama iz entiteta i Brčko distrikta. Fond je na osnovu primarnih izvora finansiranja u 2017. godini na projektnom kodu udruženih sredstava (0316) raspolagao sa sredstvima u vrijednosti od 7.324.859 KM. Pored toga, sredstva u vrijednosti od 2.125.000 KM po Sporazumu o udruživanju sredstava i načinu realizacije sredstava za ostvarivanje prava iz Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma za 2017. godinu, koji je potpisan u oktobru, evidentirana su na organizacioni kod 0306 – Fond za povratak – „neposredna potrošnja“, a namijenjena su za finansiranje programa povratka izbjeglica i raseljenih osoba.

S obzirom na to da je uspostavljen sistem da se sredstva Fonda za povratak evidentiraju na dva organizaciona koda 0306 – Fond za povratak BiH i 0316 – Fond za povratak – udružena sredstva, a da je evidentiranje udruženih sredstava po Sporazumu iz 2017. godine izvršeno na projektni kod 0306 – Fond za povratak BiH, a namijenjena su za finansiranje projekta povratka i rekonstrukcije, potrebno je, slijedeći princip jednoobraznosti, osigurati adekvatno lociranje ovih sredstava po namjeni.

Potrebno je da Ministarstvo, u cilju zadovoljenja principa jednoobraznosti prilikom realizacije udruženih sredstava, definiše način postupanja i izvještavanja po oba organizaciona koda iz informacionog sistema finansijskog upravljanja.

Sagledavajući projekt povratka i rekonstrukcije kroz vrijeme može se konstatovati primjetno kašnjenje u njegovoj realizaciji. Analizirajući proces udruživanja i realizacije udruženih sredstava evidentno je da se posljednjih godina sporazumi o udruživanju sredstava potpisuju krajem budžetske godine, što se reflektira i na donošenje odluka o rasporedu tih sredstava. Sporazum o udruživanju sredstava u 2017. godini je potpisan u oktobru, međutim, Komisija nije u budžetskoj godini odlučila o raspodjeli i utrošku udruženih sredstava. Također, u 2017. godini Ministarstvo za izbjeglice i raseljena lica Republike Srpske nije izvršilo uplatu sredstava u vrijednosti od 4.341.455 KM, po sporazumima iz ranijih godina.

Potrebno je osigurati da se blagovremeno vrši potpisivanje sporazuma o udruživanju sredstava, ali i da Komisija za izbjeglice i raseljene osobe Bosne i Hercegovine u što kraćem roku donose odluke o raspodjeli i utrošku udruženih sredstava. Cijeneći da je riječ o kompleksnom projektu koji je značajan sa više aspekata, te da u njegovoj realizaciji učestvuju svi nivoi vlasti, potrebno je raspoloživa sredstva upotrebljavati na brži i efikasniji način kako bi se ostvarili što bolji rezultati u sferi povratka, a na zadovoljstvo i korist svih zainteresovanih strana.

➤ **Direktni transferi s jedinstvenog računa trezora**

Direktni transferi s Jedinstvenog računa trezora izvršeni su u iznosu od 27.822.646 KM ili 199% u odnosu na 2016. godinu. Pregled direktnih transfera iz Budžeta institucija BiH za 2017. godinu u poređenju sa 2016. godinom:



| Vrsta direktnog transfera s JRT | Korigovani budžet 2017. | Realizacija u 2017. godini | Realizacija u 2016. godini | % (3/2) |
|--|----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Članarine BiH u međunarodnim organizacijama | 5.291.000 | 5.122.408 | 5.396.826 | 97 |
| Izdvojena sredstva za povlačenje IPA fondova | 1.899.117 | 1.135.597 | 726.486 | 60 |
| Bankarski troškovi i negativne kursne razlike | 500.000 | 265.805 | 168.135 | 53 |
| Isplata obaveza po pravosnažnim sudskim presudama | 8.500.000 | 8.499.920 | 5.396.402 | 100 |
| Sredstva za kreditni rejting Bosne i Hercegovine | 204.000 | 202.459 | 195.145 | 99 |
| Kamata po kreditu Makrofinansijske pomoći Evropske komisije | 410.000 | 390.286 | 390.292 | 95 |
| Kapitalni transfer drugim nivoima vlasti | 6.742.486 | 6.742.486 | 0 | 100 |
| Namjenska sredstva od UMTS-a | 28.163.952 | 0 | 0 | 0 |
| Fiskalno vijeće – udružena sredstva | 155.394 | 89.486 | 82.950 | 58 |
| Udio Institucija BiH u finansiranju rada KO CHJ | 15.000 | 0 | 0 | 0 |
| Izmirenje obaveza prema UNDP-u | 1.400.000 | 1.400.000 | 1.400.000 | 100 |
| Transferi u inostranstvo-Donacija Afganistanu* | 50.000 | 0 | 0 | 0 |
| Kamata po kreditu CEB banke za izgradnju Državnog zatvora | 678.000 | 370.297 | 0 | 55 |
| Povećanje u učešću kapitala u Međunarodnoj banci za obnovu i razvoj i Međunarodnoj finansijskoj korporaciji (IBRD i IFC) | 3.509.000 | 3.423.900 | 0 | 98 |
| Transfer sredstava Muzeju savremene umjetnosti Republike Srpske za potrebe finansiranja Paviljona Bosne i Hercegovine na 57. Venecijanskom bijenalu 2017. godine | 180.000 | 180.000 | 0 | 100 |
| Sredstva iz tekuće rezerve Odluka VM 70/16 | 0 | 0 | 5.938 | 0 |
| Sredstva iz tekuće rezerve Odluka VM 213/16 | 0 | 0 | 210.000 | 0 |
| Projekt obnove i rekonstrukcije HiPERB-a – kapitalni transfer za bolnicu Kasindo | 39.797 | 0 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 57.737.746.61 | 27.822.646 | 13.972.174 | 48 |

Napomena: *U decembru 2017. godine je izvršena uplata donacije Afganistanu u iznosu od 25.000 eura, ali je ista evidentirana na članarine BiH u međunarodnim organizacijama.

Članarine Bosne i Hercegovine u međunarodnim organizacijama: Budžetom za 2017. godinu odobrena su sredstva za plaćanje kontribucija BiH u međunarodnim organizacijama u iznosu od 5.291.000 KM, a ista su realizovana u iznosu od 5.122.408 KM.

Na osnovu dostavljene Centralne evidencije članarina u međunarodnim organizacijama za 2017. godinu, koju vodi Ministarstvo vanjskih poslova BiH, te stanja u Glavnoj knjizi na 31.12.2017. godine utvrđena su odstupanja u ukupnom iznosu plaćenom za članarine. Prema evidencijama Ministarstva vanjskih poslova BiH, za članarine u međunarodnim organizacijama u 2017. godini plaćeno je 5.026.518 KM.

Također, Centralna evidencija članarina u međunarodnim organizacijama za 2017. godinu ne sadrži podatke o vremenu trajanja određenih članarina kao i koristi koje se ostvaruju od članarina, što bi bilo svrsishodno.

I dalje smo mišljenja da je svrsishodno da Ministarstvo konačno stanje realizovanih kontribucija dostavlja Ministarstvu vanjskih poslova BiH na potvrdu, u smislu potvrde da je isto usaglašeno sa Centralnom evidencijom članarina u međunarodnim organizacijama.

Izvršenje pozicije za izdvojena sredstva za povlačenje IPA fondova: Zakonom o budžetu institucija BiH za 2017. godinu, u okviru direktnih transfera, odobrena je pozicija *Izdvojena sredstva za povlačenje IPA fondova* u iznosu od 5.050.000 KM, a koja su realizovana u ukupnom iznosu od 3.100.880 ili 61%. Dio odobrenih sredstava u iznosu od 1.965.283 KM prebačen je u toku godine budžetskim korisnicima za sufinansiranja IPA projekata na osnovu sporazuma koje su zaključile institucije BiH i Evropska komisija.

Izvršenje sredstava u iznosu od 1.135.597 KM u okviru direktnih transfera sa JRT na poziciji izdvojenih sredstava za povlačenje IPA fondova predstavlja sufinansiranje svih projekata iz programa "Programi zajednice" za 2017. godinu. Naime, Bosna i Hercegovina iz IPA fondova osigurava dio sredstava u iznosu od 85% za plaćanje "ulazne karte" za učešća u programima Unije, a preostalih cca 15% osigurava iz budžeta institucija BiH.

Tokom 2017. pripremljeni su IPA II sektorski planski dokumenti za period 2018–2020. za ranijih pet sektora (Demokracija i upravljanje, Pravda i osnovna prava, Unutrašnji poslovi, Konkurentnost i inovacije: lokalne strategije razvoja, Zapošljavanje, obrazovanje i socijalna politika), kao i novi sektorski planski dokumenti 2018–2020. za Promet. Po usvajanju državnih sektorskih strategija, inicirana je priprema sektorskih planskih dokumenata za Okoliš, Poljoprivredu i Ruralni razvoj. Strategije za većinu sektora postoje uglavnom na nivou entiteta i kantona, te u manjoj mjeri na državnom nivou. Međutim, većina strategija nije usklađena i ne osigurava državno provođenje pravnih normi i odluka u skladu sa zakonodavstvom Evropske unije. Također, ponovno smo uočili nizak stepen realizacije odobrenih i raspoloživih sredstava, kao i nedovoljnu transparentnost izvještavanja o realizaciji IPA projekata u 2017. godini. Poteškoće u planiranju i programiranju IPA sredstava ogledaju se u kratkim rokovima za pripremu planskih i programskih dokumenata, velikom broju učesnika u procesu programiranja, nedostatku cjelodržavnih sektorskih strategija kao i kapaciteta i znanja za planiranje i programiranje IPA-om u institucijama u BiH. Također, izazov predstavljaju i stalni novi zahtjevi za pripremu dodatnih projektnih prijedloga u skraćenim rokovima, te priprema programskih dokumenata za nove modalitete korištenja IPA-e.

Nužno je uspostaviti efikasan i efektivan mehanizam koordinacije vladinih institucija, donatora i drugih zainteresovanih strana u državi u pogledu izrade sveobuhvatnih sektorskih strateških dokumenata za BiH, kao preduslov za pristup sredstvima koja će biti na raspolaganju u okviru novog IPA projekta. Također je potrebno osigurati mehanizme izvještavanja o realizaciji IPA sredstava u pogledu veće transparentnosti.

Isplata obaveza po pravomoćnim sudskim presudama: Zakonom o budžetu institucija BiH za 2017. godinu planirana su sredstva za isplatu po pravomoćnim sudskim presudama u vrijednosti od 8.500.000 KM, a realizovana su u iznosu od 8.499.920 KM. Analizirajući realizaciju ovih izdataka, može se konstatovati da se kroz godine isplaćuju značajna sredstva iz budžeta institucija Bosne i Hercegovine za izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju.

Ministarstvo je uspostavilo sistem da po dobijanju naloga od Pravobranilaštva BiH, u kojem se zahtijeva postupanje po pravomoćnoj presudi, blagovremeno pristupi isplati sredstava.

Međutim, određeni nalozi Pravobranilaštva BiH ne sadrže sve potrebne elemente za izvršenje plaćanja, tako da Ministarstvo nije u mogućnosti da izvrši isplatu po navedenim presudama u paracionom roku, što za posljedicu ima pokretanje izvršnih postupaka i plaćanje troškova po istima.

Preporučujemo Ministarstvu da preduzme dodatne mehanizme prema Pravobranilaštvu BiH da svi nalozi koji se dostavljaju Ministarstvu na izvršenje sadrže sve potrebne elemente za blagovremeno izvršenje plaćanja.

Prema prezentovanim podacima, vrijednosno značajnija isplata sredstava je izvršena na osnovu pravomoćnih sudskih presuda Suda BiH i to na ime retroaktivne isplate naknada za prijevoz na posao i s posla, topli obrok, odvojeni život, smještaj i ostalih naknada koje nisu definisane Zakonom o plaćama i naknadama u sudskim i tužilačkim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine (2,5 miliona KM), na ime naknade štete zbog neosnovanog lišavanja slobode te na ime naknade štete za neisplaćene fakture iz ranijih godina Tužilaštva BiH za usluge kopanja i ekshumacije, kao i za plaćanje obaveze po konačnoj arbitražnoj odluci Stalnog arbitražnog suda u Hagu u predmetu Strabag AG protiv Ministarstva komunikacija i prometa (1.838.613 KM).

U cilju izbjegavanja dodatnih troškova na teret budžeta institucija Bosne i Hercegovine na osnovu pravomoćnih sudskih presuda sucima, tužiocima i određenim kategorijama stručnog osoblja zaposlenog u pravosudnim institucijama na nivou Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara je 30.01.2018. godine donijelo Zaključak u kome sugerše postizanje sudskih i vansudskih nagodbi, pod uslovom da su ispunjeni zakonski uslovi za korištenje navedenih instituta. Ministarstvo i Pravobranilaštvo BiH su 04.04.2018. godine sačinili Prijedlog o načinu postupanja na realizaciju zaključka Vijeća ministara, o čemu su upoznali sve zainteresovane strane. Prema usmenim informacijama, u toku je postupanje po navedenom Prijedlogu.

Potrebno je da nadležne institucije riješe pitanje prava iz radnih odnosa zaposlenih u pravosudnim institucijama kako bi se spriječilo dalje pokretanje sudskih sporova koji imaju za posljedicu, pored isplate osnovnih potraživanja, isplatu značajnih iznosa zatezних kamata i sudskih troškova na teret javnih sredstava.

Ministarstvo je u Izvještaju o izvršenju budžeta za 2017. godinu sačinilo informaciju i o potencijalnim obavezama. Prema podacima iz godišnjeg izvještaja Pravobranilaštva BiH, zaključno sa 31.12.2017. godine institucije BiH se pojavljuju kao tužena strana u 893 parnična postupka, a ukupna vrijednost tih predmeta iznosi 314.509.822 KM. Vrijednosno značajniji sporovi se vode protiv Bosne i Hercegovine, Ministarstva odbrane BiH, Uprave za indirektno oporezivanje BiH, Vijeća ministara, Regulatorne agencije za komunikacije BiH. Kada su u pitanju institucije sa najvećim brojem aktivnih sudskih sporova, izdvajaju se Ministarstvo odbrane sa 141, Uprava za indirektno oporezivanje sa 60 i Vijeće ministara sa 25 aktivnih predmeta.

Nadalje, postoje izgubljeni sporovi čija vrijednost je izražena u novcu, ali za predmet imaju izvršenje ugovorene obaveze, naprimjer predaje predmeta kupoprodajnog ugovora, gdje se ističe spor Ministarstva odbrane sa poslovnim subjektom Scout d.o.o. Zagreb, a povodom neizvršenja ugovorene obaveze. Predmetni spor je pravomoćnom presudom, u drugom stepenu, presuđen u korist tužioca Scout d.o.o., a vrijednost spora prema tužbenom zahtjevu je iznosila 20.000.000 KM.

Također je važno spomenuti međunarodne arbitražne postupke u kojima Pravobranilaštvo BiH zastupa Bosnu i Hercegovinu, od kojih je najznačajniji arbitražni postupak koji se vodi po tužbi „Elektrogospodarstva Slovenije“ pred Međunarodnim centrom za rješavanje investicionih sporova u Vašingtonu (v.s. 1.359.645.000 KM).

Vijeće ministara je zaključcima obavezalo Pravobranilaštvo BiH da, u skladu sa svojim zakonskim nadležnostima preduzme sve potrebne aktivnosti na zaštiti interesa Bosne i Hercegovine.

Mišljenja smo da se i dalje ne posvećuje dužna pažnja analiziranju uzroka sporova i posljedica nastalih gubljenjem tih sporova u institucijama Bosne i Hercegovine, što ukazuje na manjak odgovornosti i domaćinskog odnosa prema javnim sredstvima kao i poslovima iz nadležnosti institucija. I dalje ne postoji mehanizam za utvrđivanje odgovornosti za štete nanesene institucijama, odnosno budžetu Bosne i Hercegovine.

Preporučujemo planski pristup rješavanju problema kontinuiranog povećanja isplata obaveza po pravomoćnim sudskim presudama i to na način da se sva nadležna tijela uključe kako bi se, prvenstveno, smanjio broj parnica u budućnosti, kroz identifikaciju i otklanjanje uzroka nastanka parnica, te efikasno rješavanje aktivnih predmeta.

Procjena uspjeha u parnicama, te pravovremeno odlučivanje u vezi sa daljim tokom postupka, može otkloniti rizik od dodatnog gubitka novčanih sredstava (troškovi postupka i kamate). Također, svrsishodno je ojačati sisteme kontrola, kroz povećanje broja kontrolnih tačaka, kako bi se smanjio rizik od pogrešaka koje mogu dovesti do parničnih postupaka, te povećanje stepena odgovornosti i domaćinskog postupanja.

Kapitalni transfer drugim nivoima vlasti: Odlukom o načinu raspodjele prenesenih namjenskih nerealizovanih sredstava uplaćenih na ime dodijeljenih GSM licenci³⁶ od 29.12.2016. godine, definisano je da se iznos od 6.742.486 KM raspodjeljuje na Federaciju Bosne i Hercegovine (2/3) i Republiku Srpsku (1/3) za realizaciju infrastrukturnih projekata koji su pojedinačno nabrojani. U Odluci je navedeno da će realizaciju izvršiti Ministarstvo, bez preciznijeg navođenja na koji način će se izvršiti realizacija, odnosno kome će biti izvršene uplate i da li su korisnici sredstava dužni dostaviti izvještaje o realizaciji projekata koji su navedeni u Odluci.

Sredstva u iznosu od 6.742.486 KM su u decembru transferirana entitetima i to 4.494.991 KM Federaciji Bosne i Hercegovine i 2.247.495 KM Republici Srpskoj.

Preporučujemo da se prilikom donošenja sličnih odluka preciznije utvrdi način realizacije odluke, kao i potreba da se dostave adekvatne informacije o utrošku sredstava te osiguraju izvještaji o utrošenim sredstvima.

Namjenska sredstva od UMTS-a: Prema Odluci o izmjeni i dopuni Odluke Vijeća ministara o načinu raspodjele sredstava uplaćenih na ime dodijeljene dozvole za univerzalne mobilne telekomunikacione sisteme³⁷ iz 2013. godine, sredstva se usmjeravaju u omjeru 15% za razvoj sektora telekomunikacija, a 85% za finansiranje pripreme i izgradnje putne infrastrukture. Sredstva od UMTS dozvola (85%) raspoređena su odlukama Vijeća ministara³⁸ u ukupnom iznosu od 48.010.443 KM i to na programe posebne namjene kod Ministarstva komunikacija i prometa BiH (44.782.730 KM) i višegodišnja kapitalna ulaganja kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH (3.227.713 KM).

³⁶ Odluka Vijeća ministara, broj 359/16

³⁷ Odluka broj 127/13 od 05.06.2013. godine

³⁸ Službeni glasnik BiH, broj: 72/12, 49/13 i 85/14

Ukupna realizacija raspoređenih sredstava iznosila je 10.019.381 KM (u 2016. godini 558.844 KM, a u 2017. godini 9.460.537 KM).

Za sredstva od UMTS dozvola (28.163.952 KM) prenesena u 2017. godinu u skladu s članom 7. Zakona o budžetu institucija BiH za 2017. godinu, još uvijek Vijeće ministara nije donijelo odluke o njihovom rasporedu, tako da su cjelokupna sredstva prenesena u 2018. godinu.

Prema tome, ukupna prenesena nerealizovana namjenska sredstva u 2018. godini iznose **66.155.014 KM**, a sastoje se od raspoređenih sredstava 37.991.062 KM (85%) na odobrene projekte i neraspoređenih sredstava 14.962.099 KM (85%) i 13.201.852 KM (15%).

Potrebno je da Vijeće ministara donese odluke kojim bi se ostvarena neraspoređena sredstva na ime dodijeljenih dozvola za univerzalne mobilne telekomunikacione sisteme dala na raspolaganje korisnicima, kao i posebne odluke o načinu korištenja sredstava namijenjenih za razvoj sektora telekomunikacija. Također je potrebno preduzeti dodatne aktivnosti kako bi se namjenski raspoređena, a nerealizovana, sredstva efikasnije iskoristila.

➤ **Tekuća rezerva budžeta**

Budžetsko izdvajanje za tekuću rezervu ne smije prijeći iznos od 3% ukupnog budžeta, izuzimajući iznos za servisiranje vanjskog duga. Korisnici tekuće rezerve su dužni dostaviti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava u propisanim rokovima za izradu kvartalnih i godišnjeg izvještaja. Sredstva tekuće rezerve moguće je koristiti za finansiranje žurnih i izvanrednih izdataka i programa koji nisu uvršteni u budžet, finansiranje troškova međunarodnih sporova i arbitraža, finansiranje novih institucija BiH i grantove neprofitnim organizacijama.

Ukupne rezerve odobrene budžetom za 2017. godinu iznosile su 3.307.000 KM. U odnosu na prethodnu godinu, odobrene tekuće rezerve su veće za 1.848.000 KM. Iznos od 1.600.000 KM realizovan je kroz direktne transfere sa JRT, iznos od 941.587 KM je odobren budžetskim korisnicima, a iznos od 534.960 KM odnosi se na interventno korištenje sredstava tekuće rezerve na osnovu odluka članova Predsjedništva BiH te predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Vijeća ministara. Dakle, u 2017. godini ukupno su odobrena sredstva tekuće rezerve u iznosu od 3.076.547 KM, a ista su realizovana u iznosu od 3.024.606 KM.

Odobrovanje grantova iz sredstava tekuće rezerve: Iz budžetske rezerve odobrena su sredstva u iznosu od 1.600.000 KM, a na osnovu pojedinačnih ugovora koje su sa korisnicima zaključili Ministarstvo civilnih poslova BiH (930.000 KM), Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH (620.000 KM) i Ministarstvo komunikacija i prometa BiH (50.000 KM). Dodjela sredstava krajnjim korisnicima izvršena je na osnovu Odluke Vijeća ministara, bez objavljivanja javnog poziva, bez jasno definisanih kriterija, rokova i uslova dodjele sredstava. Izostanak transparentnosti i adekvatne kontrole, te nepostojanje provedbenih akata, značajno povećavaju rizik da sredstva tekuće rezerve budu iskorištena nenamjenski. Navedenom odlukom je definisana obaveza korisnika da putem ministarstava s kojima zakluče ugovor dostave izvještaje o namjenskom utrošku sredstava, koja će se zatim dostaviti Generalnom sekretarijatu Vijeća ministara na objedinjavanje i pripremu za Vijeće ministara. Odlukom nije definisan rok za dostavu izvještaja, a ministarstva koja su sa korisnicima zaključila pojedinačne ugovore još uvijek nisu dostavila izvještaje Generalnom sekretarijatu.

Potrebno je realizaciju grantova odobravanjem iz budžetske rezerve svesti na minimum i koristiti samo u iznimnim slučajevima, a sve ostale grantove i transfere planirati u budžetu institucija, uz utvrđivanje kriterija za dodjelu i adekvatne kontrole, kako bi se osiguralo transparentno korištenje navedenih sredstava.

➤ **Obračun viška prihoda**

Razlika između ukupno ostvarenih prihoda i primitaka za finansiranje institucija BiH (969.359.128 KM) i realizovanih rashoda i izdataka (948.145.821 KM) u 2017. godini iskazana je u iznosu od **21.213.307 KM** (odnosi se na fond 10, 20, 30, 40, 50). Razlika između ostvarenih prihoda za servisiranje vanjskog duga BiH (988.292.194 KM) i rashoda za servisiranje vanjskog duga BiH (983.258.749 KM) u tekućoj 2017. godini, predstavlja višak prihoda nad rashodima za servisiranje vanjskog duga BiH u iznosu od **5.033.445 KM** (odnosi se samo na fond 40). Dakle, ukupan višak prihoda nad rashodima budžeta institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu iznosi **26.246.752 KM**.



Na osnovu podataka o prenesenom akumuliranom višku prihoda iz prethodnih godina, u ukupnom iznosu od **412.689.433 KM**, sa korekcijama izvršenim u 2017. godini u skladu s važećim računovodstvenim politikama u ukupnom iznosu od **21.685.134 KM** (povrat preostalog iznosa sredstava donatorima, povrati uplata od različitih taksi, otpis potraživanja i obaveza, nova kreditna zaduženja i dr.), te ostvarenog viška prihoda nad rashodima institucija BiH u 2017. godini u iznosu od **21.213.307 KM** i ostvarenog viška prihoda nad rashodima za servisiranje vanjskog duga od **5.033.445 KM**, utvrđen je ukupan akumulirani višak prihoda u iznosu od **417.251.051 KM**.

U Tabeli 1. je prikazan obračun akumuliranog viška prihoda.

Tabela 1.

| Redni broj | Opis | Iznos u KM |
|--------------------|--|--------------------|
| 1 | Akumulirani višak prihoda nad rashodima institucija BiH iz prethodnih godina | 404.739.905 |
| 2 | Akumulirani višak prihoda nad rashodima za servisiranje javnog duga iz prethodnih godina | 7.949.528 |
| 3 (1+2) | Ukupan akumulirani višak prihoda nad rashodima iz prethodnih godina | 412.689.433 |
| 4 | Korekcije viška prihoda u toku 2017. godine | -21.685.134 |
| 5 | Ostvareni prihodi i primici institucija BiH u 2017. godini | 969.359.128 |
| 6 | Realizovani rashodi i izdaci institucija BiH u 2017. godini | 948.145.821 |
| 7 (5-6) | Višak prihoda nad rashodima institucija BiH u 2017. godini (finansijski rezultat institucija BiH u 2017. godini) | 21.213.307 |
| 8 | Ostvareni prihodi za servisiranje vanjskog duga u 2017. godini | 988.292.194 |
| 9 | Realizovani rashodi za servisiranje vanjskog duga u 2017. godini | 983.258.749 |
| 10 (8-9) | Višak prihoda nad rashodima za servisiranje vanjskog duga u 2017. godini (finansijski rezultat ostvaren za servisiranje vanjskog duga u 2017. godini) | 5.033.445 |
| 11 (7+10) | Ukupan višak prihoda nad rashodima u 2017. godini (ostvareni finansijski rezultat institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2017. godinu) | 26.246.752 |
| 12 (3+4+11) | UKUPAN AKUMULIRANI VIŠAK PRIHODA INSTITUCIJA BIH I MEĐUNARODNIH OBAVEZA BIH | 417.251.051 |
| 13 (1+4+7) | Akumulirani višak prihoda nad rashodima institucija BiH | 404.268.078 |
| 14 (2+10) | Akumulirani višak prihoda nad rashodima za servisiranje javnog duga | 12.982.973 |

Korištenje sredstava akumuliranog viška prihoda je uslovljeno postojećim propisima kojima je regulisana njihova primjena (odluke Vijeća ministara, Zakon o budžetu institucija BiH za 2017. godinu, Zakon o finansiranju institucija BiH i dr.). Kada se izuzme višak prihoda čija je namjena definisana prethodno navedenim propisima i zakonima, raspoloživi neraspoređeni akumulirani višak prihoda iz prethodnih godina za prijenos u rezerve 2018. godine iznosi 80.899.098 KM.

➤ **Upravljanje Jedinstvenim računom trezora**

U skladu s članom 25. Zakona o finansiranju institucija BiH, jedinstveni račun trezora sastoji se od depozitnog računa, jednog ili više transakcionih računa kao i posebnih računa potrebnih za upravljanje dugom i međunarodnim ugovorima. Depozitni račun je jedan ili više računa otvorenih kod poslovnih banaka i Centralne banke BiH koji su namijenjeni za prikupljanje prihoda za institucije BiH. Transakcioni računi su računi otvoreni u poslovnim bankama preko kojih se svakodnevno isplaćuju rashodi budžetskih korisnika. Na kraju radnog dana ili čim to bude tehnički moguće, sva gotovina sa ovih računa prebacuje se na depozitni račun u Centralnoj banci BiH.

Internim aktom Ministarstva iz 2016. godine propisano je da se donos sredstava na transakcioni račun vrši nalogom Ministarstva u iznosu koji je jednak iznosu obaveze koja se plaća sa transakcionog računa.³⁹ Ugovorima sa poslovnim bankama je predviđen automatski prijenos sredstava sa depozitnog na transakcione račune. Donos sredstava na transakcione račune za podizanje gotovine vrši se po nalogu Ministarstva, na osnovu pojedinačnih ili zbirnog naloga za više korisnika.

Računi i plaćanja sa JRT-a: Na osnovu testiranog uzorka računa utvrdili smo postojanje salda na transakcionim računima na određeni datum. Dio salda na transakcionim računima kod pojedinih banaka se odnosi na naloge za plaćanje koji nisu izvršeni na dan kada su povučena sredstva za njihovo izvršavanje, ali su izvršeni naredni dan.

³⁹ Instrukcija Ministarstva o nultim stanjima na transakcionim računima kod poslovnih banaka, načinu i rokovima podizanja gotovine sa transakcionih računa, broj 08-02-2-8798-1/16 od 25.10.2016. godine

U manjem broju slučajeva smo uočili da nije u cijelosti primijenjena interna instrukcija pri postojanju viška sredstava između naloga za prijenos sredstava na transakcione račune i realizovanih naloga⁴⁰, pa ih Ministarstvo obuhvaća kod narednog povlačenja sredstava sa glavnog računa radi izvršavanja narednih naloga za plaćanje, na način da se prenosi manji iznos u odnosu na obaveze koje je potrebno realizovati.

Ministarstvo treba nastaviti sa praćenjem poslovanja preko poslovnih banaka sa ciljem daljeg unapređenja transferiranja sredstava i primjene principa nultog salda na transakcionim računima.

Na osnovu pregleda bankovnih računa Ministarstva i podataka o datumu izvoda po kome je evidentirana zadnja promjena na račun, uočili smo da na nekim od tih računa postoji iskazano stanje koje se nije mijenjalo duži niz godina (od 2003. i 2005. godine), pa je potrebno preispitati potrebu daljeg vođenja takvih računa. Prema usmenim informacijama, Ministarstvo povremeno traži informacije od budžetskih korisnika za čije potrebe su otvoreni posebni računi, o statusu sredstava nakon okončanja donacije ili projekta, ali u 2017. godini nije bilo takvih aktivnosti.

Potrebno je da Ministarstvo analizira stanja pojedinih računa i uz saradnju sa inicijatorom za otvaranje računa utvrdi status računa i potrebu da oni budu i dalje otvoreni kao zasebni računi.

Izdaci bankarskih usluga (75.012 KM) realizovani su na osnovu računa koje dostavljaju poslovne banke sa kojima su zaključeni ugovori o obavljanju bankarskih usluga. Kontrola broja fakturisanih transakcija nije bila uspostavljena ni u 2017. godini, jer je bilo nužno izvršiti nadogradnju informacionog sistema kako bi se obuhvatile sve bankovne transakcije za koje banka naplaćuje proviziju. U toku obavljanja revizije, okončano je testiranje sistema i osigurana osnova za kontrolu fakturisanih usluga u narednom periodu.

Ministarstvo treba osigurati primjenu podataka iz nadograđenog softvera kako bi u cijelosti osiguralo kontrolu fakturisanih bankarskih usluga.

⁴⁰ Internom instrukcijom je propisano da se eventualni višak sredstava na osnovu povrata sredstava za nerealizovane naloge ili po drugom osnovu u odnosu na iznos sredstava koji je prenesen sa depozitnog računa isti dan prenosi na račun kod Centralne banke.

➤ **Bilans stanja**

U Bilansu stanja na 31.12.2017. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.417.930.233 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 1.417.930.233 KM.

Novčana sredstva su iskazana u iznosu od 498.945.447 KM, što je za 8.145.003 KM (ili 2%) više u odnosu na 2016. godinu. Značajniji iznos se odnosi na iskazano stanje žiroračuna na šifri Trezora u iznosu od 455.791.461 KM.

Kratkoročna potraživanja su evidentirana u iznosu od 8.415.728 KM, što je manje za 4.069.233 KM (ili 33%) u odnosu na prethodnu godinu uglavnom zbog naplaćenih sredstva za sufinansiranje u IPA – Memorandum BiH – EZ (FP7 – Programi zajednice (3.530.891 KM). Značajnija potraživanja se odnose na potraživanja od pravnih osoba (3.657.298 KM), ostala potraživanja (5.058.142 KM), ispravku vrijednosti (307.670 KM) i drugo.

Revizijom u institucijama BiH je konstatovano da u nekima i dalje postoje slabosti internih kontrola u procesu potraživanja u vezi s unosom i evidentiranjem potraživanja kroz pomoćnu knjigu (modul potraživanja), neblagovremenim pokretanjem aktivnosti na naplati potraživanja, neodgovarajućim evidencijama sa pouzdanim informacijama o nastalim potraživanjima po vrsti i ročnoj strukturi potraživanja kao i nedovoljnim informacijama o potraživanjima u zabilješkama uz finansijske izvještaje.

Nadalje je uočeno da su evidentirana potraživanja sa iskazanim negativnim saldovom, što utiče na netačno prezentovanje knjigovodstvenog stanja u okviru bilansne pozicije, te neažurno evidentiranje i sravnjivanje potraživanja i uplata, neblagovremeno izdavanje i evidentiranje faktura za izvršene usluge zbog nejasno definisanih ugovora i drugo.

Potrebno je da Ministarstvo, u saradnji s institucijama BiH, nastavi sa aktivnostima u cilju unapređenja sistema internih kontrola u procesu potraživanja, na način da se u finansijskim izvještajima prezentuju podaci i informacije o nastalim potraživanjima u skladu s računovodstvenim pravilima i principima, kako bi iskazana salda na bilansnim pozicijama bila tačna i odražavala stvarno stanje.



Kratkoročni plasmani iznose 81.756.506 KM i veći su za 19.912.894 KM (ili 32%) u odnosu na 2016. godinu, zbog povećanja iznosa oročenih sredstava kod komercijalnih banaka sa stanjem na 31.12.2017. godine. Kod četiri komercijalne banke je izvršeno oročavanje sredstava u ukupnom iznosu od 80.000.000 KM (po 20.000.000 KM na period od 60, 90, 120 i 180 dana po provedenom konkursu). Iznos od 1.698.558 KM se odnosi na depozite kod drugih pravnih osoba, a od čega se najveći dio (1.555.593 KM) odnosi na depozite za unajmljivanje poslovnih prostora i stanova zaposlenih u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Ministarstva vanjskih poslova BiH.

Zalihe materijala i sitnog inventara: Na osnovu Pravilnika o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine zalihe se evidentiraju unutar klase 2, u cilju kontrole nad njihovom upotrebom, a nabavka *materijala, roba i inventara evidentira se direktno na rashode (metoda 100%-tnog otpisa).*

U konsolidovanom bruto bilansu, na 31.12.2017. godine, iskazana je ukupna vrijednost zaliha materijala i robe u iznosu od 410.517.945 KM i zalihe sitnog inventara u iznosu od 17.201.954 KM. Zalihe su otpisane u cijelosti.

Revizijom pojedinačnih budžetskih korisnika konstatovano je da i dalje postoje slabosti upravljanja zalihama u smislu sveobuhvatnog evidentiranja i praćenja (npr. kod Ministarstva odbrane BiH, prema informacijama, postoji značajan sitan inventar koji se vodi u materijalnim evidencijama u Zajedničkom štabu za koji nije procijenjena vrijednost i što nije evidentirano u Glavnoj knjizi). Ministarstvo je u tekućoj godini intenziviralo aktivnosti na uspostavi sveobuhvatnog evidentiranja zaliha za budžetske korisnike koji vode i evidentiraju stanje zaliha, tako da se očekuje da će u 2018. godini budžetski korisnici samostalno moći raditi u modulu zaliha.

Smatramo da je potrebno ubrzati aktivnosti na uvođenju modula zaliha u svim institucijama koje raspolažu zalihama.

Aktivna kratkoročna razgraničenja u Zbirnom bilansu stanja su iskazana u iznosu od 3.596.250 KM i na nivou su prethodne godine. Odnose se na razgraničene prihode (1.792.101 KM), razgraničene rashode (1.789.060 KM) i ostala razgraničenja (15.090 KM). Aktivna kratkoročna razgraničenja na šifri Trezora su iskazana u iznosu od 1.203.425 KM.

Razgraničeni prihodi i razgraničeni rashodi se najvećim dijelom odnose na razgraničene kursne razlike (pozitivne i negativne) čiji saldo se prenosi iz prethodnih godina. Kursne razlike javljaju se kod poslovanja DKP mreže jer se finansiranje DKP mreže obavlja u valutama zemlje prijema te kod uplata novčanih sredstva po drugim osnovama na račune JRT (npr. sredstva sukcesije). Međutim, s obzirom na iznose na ovim pozicijama, evidentno je da Ministarstvo nije preduzelo aktivnosti na rješavanju pitanja evidentiranja kursnih razlika.

Potrebno je da Ministarstvo pristupi rješavanju pitanja evidentiranja kursnih razlika u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim principima.

Stalna sredstva: U konsolidovanom bilansu stanja neotpisana vrijednost stalnih sredstava iznosi 798.312.101 KM, od čega se na institucije BiH odnosi 726.982.057 KM, a na šifru Trezora u Ministarstvu 71.330.044 KM, koja se odnose na stalna sredstva u obliku prava, čiji saldo se ne mijenja godinama i na koja nije obračunata amortizacija.

Revizijom pojedinačnih budžetskih korisnika konstatovali smo da, kao i u ranijem periodu, postoje određene slabosti u procesu evidentiranja stalnih sredstava, pa je tako, naprimjer, u Ministarstvu odbrane BiH evidentiran iznos na poziciji sredstava u pripremi (19.555.796 KM), koji se najvećim dijelom odnosi na investiciona ulaganja u objekte koji nisu evidentirani u poslovnim knjigama Ministarstva zbog postojeće problematike državne imovine. Također, nepokretna perspektivna vojna imovina⁴¹ još uvijek nije iskazana u poslovnim knjigama Ministarstva, uslijed čega je pozicija stalnih sredstava u bilansu stanja potcijenjena za nepoznat iznos. Još uvijek postoje i sredstva naslijeđena od bivših entitetskih ministarstava koja se vode u materijalnim evidencijama i posebnom programu u Zajedničkom štabu, a za koje nije izvršena konačna procjena vrijednosti, kako bi ista bila evidentirana u poslovne knjige. Procijenjena je vrijednost sredstava veze i informatičke opreme (9.012.900 KM), protuoklopnog naoružanja u ukupnom iznosu (2.421.958 KM), što također nije bilo evidentirano u poslovnim knjigama Ministarstva u 2017. godini⁴².

⁴¹ Odlukom Predsjedništva BiH, o veličini, strukturi i lokacijama OS BiH, definirane su 63 perspektivne lokacije koje trebaju biti uknjižene kao vlasništvo Ministarstva (Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o veličini, strukturi i lokacijama OS BiH, broj: 01-50-1-1067-27-10/12 od 18.04.2012. godine).

⁴² Odgovornost za procjenu materijalnih sredstava je na Ministarstvu, a u procesu revizije se nismo upuštali u pojedinačne procjene vrijednosti istih.



Zaprimljena su određena sredstva iz donacija koja u 2017. godini nisu uknjižena u poslovne knjige Ministarstva (komunikaciona oprema - cca 965.000 USD, oprema - cca 311.000 USD), itd.

U izvanbilansnoj evidenciji Uprave za indirektno oporezivanje BiH prikazana je stalna imovina koju Uprava koristi i koja potiče od bivših entitetskih carinskih uprava, a odnosi se na stalna sredstva evidentirana po nabavnoj vrijednosti u iznosu od 27.477.058 KM, čija je ispravka vrijednosti 11.425.882 KM, a sadašnja vrijednost 16.051.176 KM.

Uprava je, u cilju rješavanja pitanja uknjiženja imovine bivših carinskih uprava, dostavila pismeni zahtjev entitetskim ministarstvima finansija i Direkciji za finansije Brčko distrikta BiH za donošenje adekvatne odluke na osnovu koje bi se predmetna sredstva isknjižila iz njihovih evidencija i uknjižila na bilansne pozicije u okviru sistema Glavne knjige trezora. Još uvijek nije riješeno pitanje evidentiranja objekta i zemljišta koje koristi Sud BiH i druge pravosudne institucije BiH u poslovnim knjigama, za koje je pravo vlasništva i korištenja utvrđeno Odlukom visokog predstavnika⁴³. Nakon što se Služba za zajedničke poslove institucija BiH, krajem novembra 2017. godine, obratila Sudu BiH u vezi s dostavljanjem podataka o objektu i zemljištu, kako bi iste evidentirala u Glavnu knjigu na svoj organizacioni kod, te u knjizi stalnih sredstva Službe, Sud BiH se obratio Uredu visokog predstavnika u BiH kako bi isti razmotrio mogućnost izmjene Odluke visokog predstavnika kojom se utvrđuje pravo vlasništva u ovom kompleksu, na način da kao titular vlasništva bude naveden Sud BiH. Do završetka revizije nije dobijen pismeni stav Ureda visokog predstavnika u BiH u vezi s ovim pitanjem.

U poslovnim knjigama Parlamentarne skupštine BiH, na 31.12.2017. godine, iskazano je stanje sredstava u pripremi u iznosu od 10.731.048 KM, koje se odnosi na izgradnju zgrade i trga ispred zgrade Parlamentarne skupštine.

⁴³ Odlukom visokog predstavnika (Broj 44/02 od 16.10.2002. godine, Službeni glasnik BiH, broj: 33/02) utvrđeno je pravo vlasništva i pravo korištenja zgrada i zemljišta u kompleksu u kome je smješten Sud BiH. Pravo vlasništva na zgrade, infrastrukturu, pomoćne objekte i zemljište je dodijeljeno Bosni i Hercegovini – zajedničkim institucijama Bosne i Hercegovine. Objekti i pripadajuće zemljište trajno će se koristiti za smještaj Suda BiH, Tužilaštva BiH i drugih pravosudnih institucija BiH.

Ministarstvo je u studenom 2017. godine uputilo akt Parlamentarnoj skupštini BiH, u kome je navedeno da Parlamentarna skupština BiH i Služba za zajedničke poslove institucija BiH (s obzirom na to da je cjelokupan objekat evidentiran u poslovnim knjigama Službe) trebaju razmijeniti informacije po pitanju vremenskog intervala ulaganja u zgradu i procjene vrijednosti zgrade, što treba biti osnova za tačno evidentiranje stalnih sredstava i tačno izvještavanje o stanju stalnih sredstava u finansijskim izvještajima.

Nadalje, kao što je navedeno u obrazloženju izvršenja budžeta Jedinice za implementaciju Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH sa 31.12.2017. godine, zemljište (1,3 miliona EUR) i tehnička podrška koja se odnosi na idejni i glavni projekat (1,7 miliona EUR) još uvijek nisu knjigovodstveno evidentirani i uključeni u vrijednost Projekta, o čemu bi se trebalo voditi računa kod zatvaranja Projekta.

Kao što je prethodno navedeno, za godinu koja je završila 31.12.2017. godine, u Zbirnom bilansu stanja nije realno prikazana sva nepokretna i pokretna imovina. Premda je Ministarstvo upućivalo pismene akte nadležnim institucijama u cilju rješavanja pitanja pouzdanog i tačnog evidentiranja stalnih sredstava, nije bilo konkretnijih rezultata.

Preporučujemo nastavak aktivnosti Ministarstva i nadležnih institucija u cilju pouzdanog i tačnog evidentiranja stalnih sredstava.

Dugoročni plasmani koji su iskazani u okviru šifre Trezora odnose se na uložena sredstva u banke i druge finansijske organizacije u iznosu od 21.853.680 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu više za 3.423.900 KM ili 19%. Navedeno se odnosi na uložena sredstva u Razvojnoj banci Vijeća Evrope (CEB) u iznosu od 4.443.646 KM, Evropskoj banci za obnovu i razvoj (EBRD), u iznosu od 10.406.971 KM i Međunarodnoj banci za obnovu i razvoj (IBRD) 7.003.063 KM.

Aktivna dugoročna razgraničenja su evidentirana u okviru šifre Trezora u iznosu od 4.651.641 KM, a predstavljaju sredstva od kredita Saudijskog fonda.

Kratkoročne tekuće obaveze su iskazane u iznosu od 42.679.851 KM, od čega se na šifru Trezor odnosi 1.929.025 KM.



Kratkoročne tekuće obaveze se odnose na kratkoročne tekuće obaveze prema pravnim osobama (40.056.155 KM), kratkoročne obaveze prema fizičkim osobama (1.386.164 KM) i ostale kratkoročne obaveze (1.237.532 KM).

Revizijom finansijskih izvještaja pojedinačnih budžetskih korisnika konstatovane su određene slabosti i nedostaci kod obaveza prema pravnim osobama/dobavljačima koje se ogledaju u neusaglašenom stanju iskazanih obaveza u Glavnoj knjizi institucija i stanja kod dobavljača (npr. Ministarstvo odbrane BiH), činjenicu da na 31.12.2017. godine nisu u cijelosti usaglašena stanja obaveza prema dobavljačima iskazana u glavnoj i pomoćnoj knjizi, zatim nepravilnosti kod evidentiranja obaveza u okviru glavne knjige neposredne potrošnje i glavnih knjiga projekata (Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice, Granična policija, Jedinica za implementaciju Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH), slabosti kod usklađivanja stvarnog i knjigovodstvenog stanja obaveza pri popisu (Ministarstvo vanjskih poslova, Granična policija i druge institucije).

Kratkoročne tekuće obaveze prema zaposlenima iskazane su u iznosu od 54.324.758 KM, koji se odnosi na obaveze za plaće zaposlenih iz decembra 2017. godine (20.247.899 KM), obaveze za naknade plaća (5.680.917 KM), poreze i doprinose na plaće (19.808.379 KM), ostale obaveze prema radnicima (8.587.563 KM). Predmetne obaveze su izmirene početkom 2018. godine. Revizijom je konstatovano da postoje određena odstupanja stanja na kontima obaveza prema zaposlenima u odnosu na dokumentaciju na osnovu koje se vrši evidentiranje istih (npr. u Ministarstvu odbrane nije vršeno savršenje obaveza na osnovu poreza i doprinosa sa poreznim upravama).

Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama su iskazni u iznosu od 1.291.915 KM i manji su u odnosu na prethodnu godinu za iznos 939.545 KM. Značajan iznos je evidentiran u okviru Glavne knjige Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH (1.227.866 KM). Odnose se na obaveze prema ovlaštenom tijelu za izdavanje putnih dokumenata (333.870 KM), obaveze prema tijelima za izdavanje stiker naljepnica (273.254 KM), obaveze prema tijelima za izdavanje registracijskih tablica (179.253 KM) i drugo.

Pasivna kratkoročna razgraničenja su evidentirana u iznosu od 19.334.403 KM, što je za 8.006.336 KM (ili 30%) manje u odnosu na prethodnu godinu. Kratkoročna razgraničenja u okviru šifre Trezora su iskazana u iznosu od 3.331.443 KM.

Pasivna kratkoročna razgraničenja se odnose na razgraničene prihode (4.676.306 KM), koji se najvećim dijelom odnose na razgraničene kursne razlike te na razgraničene rashode (12.993.792 KM), od kojih se najznačajniji (12.656.213 KM) odnose na razgraničene rashode za nabavku roba i usluga na osnovu rezervisanja putem zaključenih ugovora u 2017. godini i ostala razgraničenja (1.664.305 KM).

Dugoročne obaveze i razgraničenja se odnose na kredite institucija BiH⁴⁴. Obaveze po dugoročnim kreditima iskazane su u iznosu od 61.957.459 KM⁴⁵, a odnose se na sljedeća kreditna zaduženja:

- kredit Razvojne banke Vijeća Evrope (CEB) za izgradnju državnog zatvora, u iznosu od 37.747.519 KM,
- sredstva makrofinansijske pomoći EU realizovana za potrebe institucija BiH, u iznosu od 19.558.300 KM,
- sredstva Saudijskog fonda za razvoj namijenjena za Projekt „Obnova stambenih jedinica izbjeglih osoba“ u iznosu od 4.651.641 KM.

Obaveze na osnovu kredita povećane su u toku godine na osnovu uplaćenih sredstava Razvojne banke Vijeća Evrope (20.536.215 KM) i povučenih kreditnih sredstava Saudijskog fonda (4.654.641 KM).

Prema prezentovanim informacijama, kreditor (Saudijski fond) ne dostavlja pravovremeno podatke o povlačenju odobrenih kreditnih sredstava, zbog čega se moraju vršiti određene korekcije koje utiču na povećanje prometa na kontu obaveza i na iskazivanje stanja na određeni datum. Ukupan iznos povučenih sredstava do 31.12.2017. godine iznosi 13.121.528 saudijskih rijala (SAR), odnosno 6.081.158 KM. U toku godine izvršena je otplata dospjele rate kredita u iznosu od 1.390.000 SAR (614.519 KM), na osnovu čega bi stanje kredita trebalo biti 5.466.639 KM. *Stvarni iznos povučenih sredstava se razlikuje od iznosa iskazanog u Glavnoj knjizi za povučena sredstva za koja kreditor nije dostavio obavijesti do okončanja unosa u pomoćne i glavnu knjigu (ukupno 814.998 KM).* Navedena povlačenja evidentirana su u Glavnoj knjizi na pripadajućem kontu obaveza u 2018. godini.

⁴⁴ Odnosi se na državne institucije – budžetske korisnike čije se obaveze po kreditima servisiraju iz budžeta. U dijelu Izvještaja o izvršenju Budžeta za 2017. godinu, koji se odnosi na servisiranje vanjskog duga, kao državne institucije se navode i institucije koje se ne finansiraju iz budžeta i samostalno servisiraju obaveze po kreditima.

⁴⁵ Iznos glavnice, bez kamate

Izvori sredstava iznose ukupno 1.238.341.686 KM i odnose se na izvore stalnih sredstava (1.190.241.145 KM, od čega na šifri Trezora 463.258.557 KM), ostale izvore sredstava (21.853.679 KM, sve na šifri Trezora), izvori sredstava rezervi (110 KM šifra Trezora) i neraspoređeni višak prihoda nad rashodima za 2017. godinu (26.246.752 KM).

Ukupni izvori sredstava su veći za 79.567.230 KM (ili 7%) u odnosu na prethodnu godinu, a što je rezultat manjeg finansijskog rezultata u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu za 4.564.182 KM i neto povećanja izvora sredstava za 81.196.512 KM te ostalih izvora sredstava za 2.934.900 KM.

➤ **Izvanbilansna evidencija**

Prema odredbama člana 86. Pravilnika o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH, u izvanbilansnoj evidenciji evidentiraju se poslovni događaji koji nemaju direktan uticaj na sredstva i izvore sredstava nego samo otvaraju mogućnost za takve uticaje u budućnosti (davanje garancija, davanje avala).

U okviru zbirnog bruto bilansa sa stanjem na 31.12.2017. godine, u izvanbilansnoj evidenciji je iskazano stanje uslovnih potraživanja u iznosu od 73.517.443 KM, a što se najvećim dijelom odnosi na stalnu imovinu Uprave za indirektno oporezivanje BiH koja potiče od bivših entitetskih carinskih uprava, koja je evidentirana po nabavnoj vrijednosti u iznosu od 27.477.058 KM i ispravka vrijednosti 11.425.882 KM. Nadalje, u izvanbilansnoj evidenciji iskazana su stanja sredstava OPEC-a i podprojekta stambenog zbrinjavanja u iznosu od 26.383.092 KM (bankovni računi Fonda za povratak – projekti stambenog zbrinjavanja koji su popisani na 31.12.2017. godine) te uslovna sredstva OPEC fonda i podprojekta stambenog zbrinjavanja Fonda za povratak (30.990.514 KM).

Na uslovnim obavezama evidentiran je iznos od 73.517.443 KM, a koji se najvećim dijelom odnosi na priliv sredstava OPEC-a i podprojekta stambenog zbrinjavanja Fonda za povratak (55.932.586 KM) te uslovne obaveze po istom osnovu (1.431.019 KM). U okviru izvanbilansne evidencije evidentirana su uslovna potraživanja i uslovne obaveze za vanjski dug u iznosu od 7.718.780.031 KM. U zabilježkama uz finansijske izvještaje o izvršenju Budžeta institucija BiH nisu obrazložene pozicije izvanbilansne evidencije, premda su iskazana značajna stanja uslovnih potraživanja i uslovnih obaveza.

Ministarstvo je dužno, u skladu sa standardima i propisima kojima je uređena oblast računovodstva, urediti i izvanbilansnu evidenciju kao i bilansnu, te o istoj sačinjavati odgovarajuća obrazloženja.

➤ **Status državne imovine**

U proteklom periodu bilo je više bezuspješnih pokušaja rješavanja ovog pitanja, ali je status državne imovine do danas ostao neriješen. Pitanje državne imovine predstavlja i svojevrsno političko pitanje koje ne može biti riješeno bez političke volje i političkog konsenzusa. Premda je Zakonom o ministarstvima i drugim tijelima uprave BiH Ministarstvo nadležno za upravljanje imovinom u vlasništvu institucija BiH, Ministarstvo još uvijek ne može vršiti svoju zakonsku nadležnost, s obzirom na to da ne postoji legislativa koja uređuje pitanje državne imovine.

Nadalje, još uvijek nije riješen problem vojne imovine, kao segment opće problematike državne imovine. Naime, nepokretna perspektivna vojna imovina još uvijek nije procijenjena niti evidentirana u poslovnim knjigama Ministarstva odbrane BiH, a u zemljišne knjige je uknjižen samo dio imovine. Značajan dio nepokretne neperspektivne imovine još uvijek nije preuzet od nižih nivoa vlasti, što umnogome opterećuje funkcionisanje Ministarstva odbrane BiH. Neregulisano pitanje državne imovine uzrokuje mnogobrojne probleme i predstavlja rizike sa stajališta realnog iskazivanja bilansnih pozicija, kvalitetnog obavljanja popisa, raspolaganja i upravljanja imovinom.

Potrebno je da nadležne institucije konačno na sistemski način urede pitanje državne imovine te stvore predušlove za rješavanje uknjiženja vlasništva i evidentiranje imovine u poslovne knjige titulara.

➤ **Popis sredstava i izvora sredstava**

Popis kod institucija: Premda Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH⁴⁶ definiše ovu oblast, ponovo je u pojedinačnim izvještajima o reviziji za 2017. godinu identifikovan značajan broj slabosti koje imaju uticaja na tačnost iskazivanja bilansnih pozicija.

⁴⁶ Broj: 01-08-02-1-1515-1/15, od 04.02. 2015. godine

Nedostaci se mogu podijeliti u dvije grupe i to: sistemski (zakonski) nedostaci koji su vezani za nepostojanje osnovnih i odgovarajućih zakonskih i podzakonskih rješenja, odnosno nerješavanje statusa državne imovine, i nedostaci tehničke prirode identifikovani u pojedinačnim izvještajima institucija.

Nedostaci tehničke prirode odnose se na: neadekvatnu pripremu i planiranje popisa, nesistematičan i neadekvatan popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza, popis se vrši bez analitičkih pregleda potraživanja i obaveza i utvrđivanja starosne strukture potraživanja i obaveza, te bez usaglašavanja pomoćnih evidencija sa Glavnom knjigom i sl., neadekvatno rješavanje postupka rashodovanja sredstava, neevidentiranje doniranih sredstava, neažurne popisne liste, neažurne inventurne brojeve, neadekvatan popis tuđih sredstava i sredstava datih na korištenje drugim institucijama, neažurne evidencije zaduženja stalnih sredstava i reversa, neažurne evidencije zaliha, nedovršene radnje oko svođenja knjigovodstvenog stanja na stvarno stanje itd. U navedenoj problematici najznačajniji nedostaci konstatovani su kod Ministarstva odbrane BiH, Ministarstva vanjskih poslova BiH, Instituta za akreditiranje BiH, Centralne izborne komisije BiH, Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i Tužilaštva BiH.

Ponovo preporučujemo da se popisu sredstava i izvora sredstava posveti dužna pažnja, što podrazumijeva sistemski pristup cjelokupnom procesu popisa kao i finalnim knjiženjima u cilju svođenja knjigovodstvenog stanja na stvarno stanje.

Popis kod Ministarstva – “šifra Trezor”: Popisom novčanih sredstava koja su u okviru nadležnosti Ministarstva po pitanju upravljanja tim sredstvima (sredstva koja se nalaze na Jedinstvenom računu trezora, odnosno koja su evidentirana u Glavnoj knjizi), izvršen je na način da je vršeno uspoređivanje stanja računa u Glavnoj knjizi na 31.12.2017. godine sa posljednjim izvodima dostavljenim od strane banaka. Za pojedine račune na kojima nije bilo promjene tokom godine, uz popis nije priložena kopija zadnjeg izvoda, ali su isti usaglašeni sa konfirmacijama banaka. Ministarstvo nije osiguralo konfirmacije banaka za pojedina stanja novčanih sredstava, a koja su imala promet u toku godine i iskazana u Glavnoj knjizi na 31.12.2017. godine.

Na osnovu provedene revizije konstatovano je kako Ministarstvo nije izvršilo popis svih računa, a po pregledu računa koje nam je dostavilo Ministarstvo, odnosno računa na kojima stanje u Glavnoj knjizi na 31.12.2017. godine iznosi nula KM. Ministarstvo je izvršilo popis sredstava na šifri Trezora, izuzev klase 5 (izvori sredstava) i obaveza i potraživanja vanjskog duga evidentiranog u izvanbilansnoj evidenciji. Provedenom revizijom se nismo uvjerali da je popis stalnih sredstava, potraživanja i obaveza izvršen na način da je popisna komisija salda na pojedinim pozicijama utvrđivala stvarnim uvidom u dokumentaciju koja potkrepljuje ta salda.

Postupcima revizije je utvrđeno kako stvarno stanje dugoročnih obaveza na osnovu kredita – Sredstva Saudijskog fonda za razvoj namijenjenog za projekt „Obnova stambenih jedinica izbjeglih osoba“ iznosi 5.466.639 KM, dok je iskazano stanje u Glavnoj knjizi 4.651.641 KM, međutim, isto nije konstatovano od strane popisne komisije. Također, popisom je konstatovano stanje stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 71.330.044 KM, koja se odnose na sredstva uplaćena u prethodnim godinama za projektnu dokumentaciju i glavni projekat za koridor Vc, međutim, popisna komisija nije konstatovala da su navedena sredstva, s obzirom na njihovu starost, trebala biti amortizovana.

Nadalje smo konstatovali i kako nije donesena Odluka o usvajanju izvještaja o izvršenom popisu, o čemu bi se trebalo voditi računa kod narednog popisa.

Potrebno je osigurati da popis sredstava i izvora sredstava bude sveobuhvatan i proveden u skladu s važećim propisima koji definišu ovu oblast. Smatramo kako popisna komisija popisom novčanih sredstava treba obuhvatiti sve račune u okviru Jedinственог računa trezora, bez obzira na to postoji li na 31.12. tekuće godine na istima stanje, ili je stanje nula. Potrebno je osigurati da se popisom iskazana stanja u Glavnoj knjizi usaglase sa stvarnim stanjem uvidom u dokumentaciju koja potkrepljuje iskazana stanja.

➤ Informacioni sistem

Informacioni sistem finansijskog upravljanja (ISFU) se trenutno sastoji od sedam modula: Glavna knjiga, Nabavke, Obaveze prema dobavljačima (AP), Upravljanje gotovinom, Potraživanja, Stalna sredstva i Zalihe. Svi navedeni moduli trenutno su integrisani s Glavnom knjigom trezora.

Svi budžetski korisnici su povezani na ISFU putem SDH mreže, izuzev dva za koje trenutno ne postoje tehnički preduslovi za povezivanje. Od institucija koje su povezane na sistem samo dvije ne vrše samostalan unos podataka jer trenutno nemaju raspoloživih kadrova za ovaj proces.

Potrebno je, po sticanju tehničkih preduslova, povezati preostale institucije na informacijski sistem trezora putem SDH mreže.

Izvršena je procjena sredstava potrebnih za provođenje projekta uspostave rezervne lokacije za osiguranje nastavka poslovanja sistema nakon pada uzrokovanog katastrofom, te su ista osigurana u formi višegodišnjeg projekta u periodu 2017–2019. godina. Ranije je izrađen projektni zadatak i prema njemu provedena jedna procedura nabavke u 2017. godini, za dio potrebne opreme. U prethodnom periodu je donesena odluka o određivanju rezervne lokacije nužne za nastavak provođenja projekta. Ministarstvo nije revidiralo projektni zadatak u cilju optimizacije hardverskih i softverskih rješenja za realizaciju projekta.

Preporuka

Potrebno je revidirati i prilagoditi projektni zadatak novim okolnostima, kako bi dobili optimalno rješenje za rezervnu lokaciju, te nastaviti aktivnosti s ciljem implementacije iste.

Za održavanje navedenih sistema provode se procedure javne nabavke, u kojima najčešće učestvuje samo jedan ponuđač. Institucija, u takvim situacijama, i pored provođenja postupka javnih nabavki ne može uticati na dobijanje povoljnije cijene usluga. Istovremeno, institucije najčešće nisu vlasnici izvornog koda aplikacija, niti je ugovorima predviđeno preuzimanje istog u slučaju da dobavljači koji su vlasnici izvornog koda iz bilo kojeg razloga prestanu vršiti uslugu daljeg održavanja i administracije aplikativnog softvera. Navedeno predstavlja određeni rizik s aspekta funkcionalnosti i održivosti aplikacija, što može uticati na kontinuitet poslovanja. Ugovor o održavanju modula za budžetiranje (BPMIS) za 2018. godinu nije zaključen. Jedini potencijalni ponuđač, koji je vlasnik izvornog koda, nije prihvatio tražene uslove da se održavanje radi na osnovu inženjer sata kroz okvirni sporazum, na način kako su ugovorena održavanja modula ISFU sistema. Ministarstvo trenutno nije u mogućnosti vršiti nadogradnje ovog softvera, a kako nije zaključen ugovor o održavanju, nije moguće ni otklanjanje eventualnih grešaka koje se mogu pojaviti u radu.

Prethodno predstavlja određen rizik po funkcionisanje ovog modula u slučaju neželjenih okolnosti, a istovremeno može nepovoljno uticati na visinu troškova održavanja. Pored navedenog, informacijski sistem za upravljanje budžetom (BPMIS) u proteklom periodu nije povezan s ISFU sistemom.

U analizama koje prethode provođenju novih projekata potrebno je uključiti i aspekte budućeg održavanja sistema kako bi se smanjila ovisnost o samo jednom ponuđaču, te osigurala adekvatna podrška i kontinuitet poslovanja. Neophodno je uraditi analizu koja će obuhvatiti nedostatke i rizike funkcionisanja postojećeg BPMIS sistema te dati prijedloge rješenja. Analizom je potrebno obuhvatiti i pitanje implementacije interfejsa za razmjenu podataka BPMIS-a s ISFU-om. Pri provođenju novih podsistema potrebno je tražiti integraciju sa postojećim sistemima te voditi računa da se po mogućnosti primjenjuju podsistemi koji imaju veći stepen kompatibilnosti, radi fleksibilnije upotrebe i jednostavnijeg održavanja budućeg sistema.

U saradnji s Ministarstvom odbrane BiH izvršena su nužna prilagođavanja modula za upravljanje zalihama. U toku su dodatna prilagođavanja modula za potrebe Službe za zajedničke poslove institucija BiH i pokrenute su aktivnosti za još pet institucija o uspostavljanju jedinstvenog sistema za upravljanje zalihama u institucijama BiH u ISFU sistemu. Preostale institucije nisu informisane po ovoj osnovi i nije poznato imaju li iste potrebe za korištenjem ovog modula. Ovo može rezultovati razvojem različitih nezavisnih sistema iste namjene za potrebe institucija, što za posljedicu može imati neefikasne sisteme i neracionalnu potrošnju sredstava za nabavku i održavanje istih.

Ministarstvo treba izvijestiti sve institucije da postoji mogućnost korištenja jedinstvenog modula za upravljanje zalihama, kao centralizovane aplikacije za potrebe institucija BiH, kako se ne bi provodile nabavke aplikacija koje su već implementirane u Ministarstvu. Potrebno je provesti konsultacije sa drugim institucijama koje imaju potrebu za upravljanjem zalihama i omogućiti im korištenje navedenog modula.

Ministarstvo je razmotrilo i kroz postojeći modul obaveza prema dobavljačima implementiralo ekonomičnije rješenje blagajničkog poslovanja. U prethodnom periodu izvršena je migracija podataka i provedena obuka korisnika, kao predušlov da se novi sistem blagajničkog poslovanja pusti u produkciju.



Ministarstvo je kreiralo obavijesti i dinamički plan po kojem bi sve institucije trebale biti korisnice novog sistema blagajničkog poslovanja do kraja 2018. godine.

Preporučujemo da se realizuje dinamički plan implementacije novog sistema blagajničkog poslovanja kroz pomoćnu knjigu obaveza prema dobavljačima.

Započeti projekti provođenja ili nadogradnje informacionih sistema se ne završavaju u skladu s planovima, što može uzrokovati neefikasno poslovanje. Prije početka provođenja projekta, u dosta slučajeva se nabavljaju i plaćaju sve softverske licence, a njihovo dalje održavanje se plaća periodično, svake godine. U situacijama gdje projekti traju više godina, podrška za sve nabavljene licence se plaća na godišnjem nivou, čime se nepotrebno gomilaju troškovi za usluge održavanja softvera. U periodu provođenja projekta se ne koriste sve softverske licence.

Projekte treba realizovati u skladu s ugovorima, kako bi se na ekonomičan način ostvarila planirana funkcionalnost. Stvarne potrebe za licencama treba analizirati prije početka provođenja projekata, projektne zadatke treba pisati adekvatno, te nabavljati minimalan broj licenci za period provođenja sistema.

Premda je postignut napredak u pogledu funkcionisanja ISFU-a, sistem je svakako moguće i dalje razvijati i unapređivati, kao naprimjer: uspostava blagajničkog poslovanja kroz modul obaveza prema dobavljačima, uvezivanje ISFU-a sa BPMIS softverom u cilju praćenja realizacije budžeta, implementacija rezervne lokacije, cjelovita uspostava sučelja (interfejsa) prema bankama i sl.

Preporučujemo da se analiziraju potrebe i daju prijedlozi daljeg unapređenja ISFU.

Centralizovani obračun i isplata plaća (COIP): Implementiran je novi sistem za obračun i isplatu plaća i naknada i upravljanje ljudskim resursima za potrebe Oružanih snaga BiH. Ukoliko bi se novi sistem pokazao funkcionalnijim od postojećeg, mogao bi se u budućnosti prilagoditi i koristiti kao jedinstveni sistem za centralizovani obračun i isplatu plaća za potrebe institucija BiH.

Nakon izvršenja korekcija uočenih nedostataka i testiranja tačnosti istih, Ministarstvo treba sačiniti analizu mogućnosti i isplativosti da se novi sistem za obračun i isplatu plaća i naknada za potrebe Oružanih snaga BiH implementira kao jedinstveni sistem obračuna plaća za institucije BiH, a u cilju uspostave efikasnijeg sistema.

Sistem za upravljanje dokumentima: Tokom revizije je uočeno da za elektronsko upravljanje dokumentima institucije najčešće koriste OWIS sistem. Generalni sekretarijat Vijeća ministara ima ugovor o održavanju OWIS sistema koji pokriva 11 državnih institucija koje koriste zajedničku platformu za upravljanje dokumentima.

Pored navedenog, neke institucije ne koriste zajedničku platformu za upravljanje dokumentima, nego su OWIS sisteme nabavili i implementirali zasebno. U tim slučajevima zaključeni su ugovori o održavanju OWIS sistema za svaku instituciju koja raspolaže zasebnim rješenjem. Veliki broj ugovora o održavanju OWIS sistema može rezultovati kao neekonomično rješenje za državne institucije.

Ministarstvo treba analizirati troškove održavanja za sve institucije po ovoj osnovi, te predložiti model kojim bi uspostavili ekonomičnije održavanje sistema za upravljanje dokumentima.

5. PREGLED DATIH MIŠLJENJA INSTITUCIJA BiH

Ured za reviziju je izvršio finansijsku reviziju za 2017. godinu u 74 institucije Bosne i Hercegovine. Ukupno izvršenje budžeta za 2017. godinu u revidiranim institucijama iznosilo je 915.978.414 KM⁴⁷.

Finansijska revizija za 2017. godinu izvršena je u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i primjenjivim Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI).

Član 13. Zakona o reviziji institucija Bosne i Hercegovine propisuje sljedeće:

- (1) Prilikom obavljanja finansijske revizije, Ured za reviziju, u skladu s usvojenim revizorskim standardima, pregleda finansijske izvještaje i pripadajuće račune institucija kod kojih se obavlja revizija, s ciljem procjene jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilanse u cijelosti rezultate izvršenja budžeta.
- (2) Ured za reviziju procjenjuje primjenjuju li rukovodioci institucija BiH zakone i propise, koriste sredstva za odgovarajuće namjene, ocjenjuje finansijsko upravljanje, funkcije interne revizije i sisteme interne kontrole.

Sljedom izmjena i dopuna Okvira standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija (INTOSAI) usvojenih krajem 2016. godine na XXII kongresu INTOSAI, Ured za reviziju institucija BiH je u okviru finansijske revizije za 2017. godinu proveo reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. U skladu s navedenim, u izvještajima o finansijskoj reviziji, data su dva odvojena mišljenja i to:

⁴⁷ Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu odobren je budžet i Uredu za reviziju institucija BiH. Izvršenje budžeta Ureda iznosilo je 3.809.802 KM.

- **Mišljenje o finansijskim izvještajima** koje se odnosi na ocjenu prikazuju li finansijske izvještaje fer i istinito, u svim materijalnim aspektima, stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2017. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.
- **Mišljenje o usklađenosti** koje se odnosi na ocjenu jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije za 2017. godinu u skladu, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

Od revidirane 74 institucije Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju je za četiri dao mišljenja s rezervom uz skretanje pažnje (dvije institucije su dobile mišljenje s rezervom na finansijske izvještaje uz skretanje pažnje i pozitivno mišljenje na usklađenost uz skretanje pažnje, jedna institucija je dobila pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje, a mišljenje s rezervom na usklađenost uz skretanje pažnje, dok je jedna institucija dobila mišljenje s rezervom na finansijske izvještaje i mišljenje s rezervom na usklađenost sa zakonima i propisima uz skretanje pažnje).

Pozitivno mišljenje uz skretanje pažnje dobilo je 56 institucija (51 institucija je dobila skretanje pažnje na usklađenost, a pet institucija je dobilo skretanje pažnje na finansijske izvještaje i usklađenost), a 13 institucija je dobilo pozitivna mišljenja. U jednom slučaju Ured se suzdržao od davanja mišljenja.

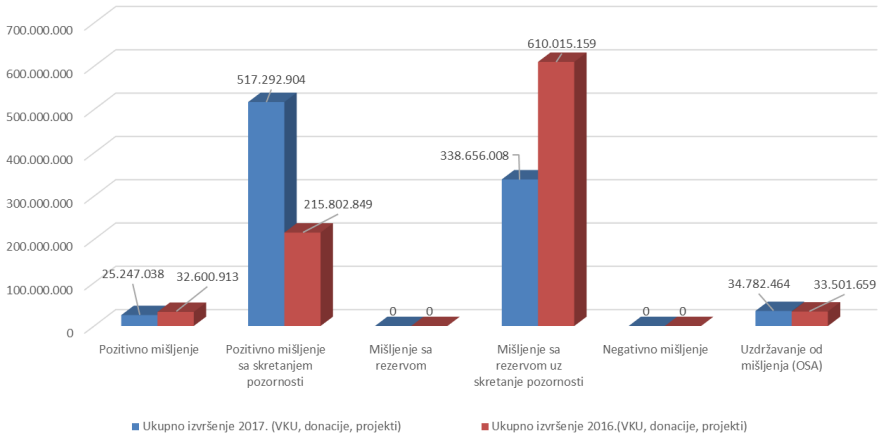


U narednoj tabeli dat je skupni pregled mišljenja datih institucijama Bosne i Hercegovine:

| Red. br. | Mišljenje revizora | Vrste mišljenja | Broj institucija | Ukupno izvršenje 2017. (VKU, donacije, projekti) | Udio u izvršenju ukupnog budžeta institucija (%) |
|----------|---|---|------------------|--|--|
| 1 | Pozitivno mišljenje | | 13 | 25.247.038 | 2,76 |
| 2 | Pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje (517.292.904 KM) | Na finansijske izvještaje | 0 | 0 | 0,00 |
| 3 | | Na usklađenost | 51 | 455.934.037 | 49,78 |
| 4 | | Na finansijske izvještaje i usklađenost | 5 | 61.358.867 | 6,70 |
| 5 | Mišljenje s rezervom | | 0 | 0 | 0,00 |
| 6 | Mišljenje s rezervom uz skretanje pažnje (338.656.008 KM) | Na finansijske izvještaje | 2 | 272.624.487 | 29,76 |
| 7 | | Na usklađenost | 1 | 13.046.984 | 1,42 |
| 8 | | Na finansijske izvještaje i usklađenost | 1 | 52.984.537 | 5,78 |
| 9 | Negativno mišljenje | | 0 | 0 | 0,00 |
| 10 | Uzdržavanje od mišljenja (OSA) | | 1 | 34.782.464 | 3,80 |
| | Ukupno | | 74 | 915.978.414 | 100 |

Institucije koje su za svoje poslovanje dobile mišljenje s rezervom uz skretanje pažnje, u ukupnom izvršenju budžeta (915.978.414 KM) institucija BiH učestvuju sa 36,96%.

Usporedba izvršenja 2017/2016. godina





6. PREGLED POJEDINAČNIH IZVJEŠTAJA I DATIH MIŠLJENJA INSTITUCIJA BIH

6.1. Pozitivno mišljenje

| PREGLED INSTITUCIJA KOJE SU DOBILE ČISTO POZITIVNO MIŠLJENJE NA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE I NA USKLAĐENOST | | |
|---|--|--|
| Red. br. | Naziv institucije | Ukupno izvršenje budžeta 2017. (VKU, donacije, projekti) |
| 1 | Konkurencijsko vijeće BiH | 1.279.981 |
| 2 | Ombudsmen za zaštitu potrošača BiH | 351.721 |
| 3 | Ured za zakonodavstvo BiH | 531.931 |
| 4 | Ustavni sud BiH | 5.346.169 |
| 5 | Agencija za osiguranje BiH | 486.168 |
| 6 | Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH | 1.218.644 |
| 7 | Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH | 1.280.973 |
| 8 | Agencija za sigurnost hrane BiH | 1.416.556 |
| 9 | Agencija za zaštitu ličnih podataka BiH | 1.255.192 |
| 10 | Direkcija za ekonomsko planiranje BiH | 904.688 |
| 11 | Institut za intelektualno vlasništvo BiH | 1.444.417 |
| 12 | Memorijalni centar Srebrenica | 899.384 |
| 13 | Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH | 8.831.214 |
| UKUPNO | | 25.247.038 |

6.2. Pozitivno mišljenje sa skretanjem pažnje

| PREGLED INSTITUCIJA KOJE SU DOBILE POZITIVNO MIŠLJENJE SA SKRETANJEM PAŽNJE | | | | |
|---|---|--|--|-------------------------------------|
| r. b. | Naziv institucije | Ukupno izvršenje budžeta 2017. (VKU, donacije, projekti) | VRSTE MIŠLJENJA | |
| | | | MIŠLJENJE NA USKLAĐENOST | MIŠLJENJE NA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE |
| 1. | Agencija za javne nabavke BiH | 973,837 | Nisu okončane sve aktivnosti na stvaranju uslova za podnošenje prekršajnih prijava kada Agencija, u skladu s članom 116. Zakona o javnim nabavkama, utvrdi povrede zakona koje su u njenoj nadležnosti Nije riješen status rukovodioca Agencije, a u toku godine nisu okončane aktivnosti na imenovanju članova Odbora Agencije kojima je istekao mandat | |
| 2. | Agencija za nadzor nad tržištem BiH | 817,574 | Upošljavanje na osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme u kontinuitetu tokom godine, bez provođenja konkursne procedure | |
| 3. | Agencija za rad i zapošljavanje BiH | 1,146,299 | Sistem finansijskog upravljanja i kontrole koji nije implementiran u skladu s relevantnim propisima | |
| 4. | Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta BiH | 793,508 | Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji nije usklađen sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH | |
| 5. | Agencija za statistiku BiH | 4,710,642 | Angažovanje zaposlenih putem ugovora o djelu na poslovima koji traju duži vremenski period ili u kontinuitetu tokom godine Nisu okončane aktivnosti na realizaciji višegodišnjeg projekta čiji nastavak je planiran u 2018. godini | |
| 6. | Arhiv BiH | 746,537 | Sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije implementiran u skladu s relevantnim propisima Nedostaci i slabosti u provođenju | |



| | | | | |
|-----|--|------------|--|--|
| | | | postupaka javnih nabavki | |
| 7. | Direkcija za evropske integracije BiH | 4,416,857 | Popunjavanje upražnjenih radnih mjesta korištenjem rezervne liste uspješnih kandidata | |
| 8. | Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH | 30,002,242 | Interna revizija nije uspostavljena u skladu s relevantnim propisima Nadležne institucije nisu riješile pitanje prava na policijski dodatak u Direkciji Direkcija nije osigurala dosljednu primjenu važećih propisa pri pravdanju putnih troškova u definisanim rokovima i pri utvrđivanju visine akontacije za službena putovanja, a nadležne institucije nisu usvojile pravni okvir za provođenje aktivnosti zaštite osoba, objekata i imovine Nedostaci i slabosti u provođenju postupaka javnih nabavki | |
| 9. | Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH (IDDEEA) | 28,149,418 | Projekt izgradnje zgrade sjedišta Agencije ponovno se ne realizuje planiranom dinamikom u skladu sa zadanim regulatornim okvirom – Zakonu o budžetu institucija BiH za 2017. godinu Organizacija interne revizije nije izvršena u skladu sa zakonskom legislativom koja reguliše navedeno područje Nezadovoljavajući sistem kontrole naplate prihoda, tj. koji nije uspostavljen na način da se podaci iz Glavne knjige kompariraju s dokumentacijom za uplate koje vrše neposredni korisnici | |
| 10. | Komisija za koncesije BiH | 950,251 | Skretanje pažnje na istekle mandate članova Komisije | |
| 11. | Povjerenstvo za očuvanje nacionalnih spomenika BiH | 1,438,565 | Obračun plaća i naknada članova Komisije vrši se na osnovu koeficijenta koji nije utvrđen u Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH, a izveden je iz odluke Predsjedništva BiH o rangu članova Komisije Izvršioци putem ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima angažovani su za obavljanje poslova sistematizovanih radnih mjesta i u kontinuitetu tokom godine. Planiranje predmeta nabavke nije | |



| | | | | |
|-----|--|------------|--|--|
| | | | sveobuhvatno, a kod provođenja postupaka utvrdili smo nedosljednosti u odnosu na utvrđene odredbe iz tenderske | |
| 12. | Ministarstvo sigurnosti BiH | 10,097,588 | Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta nije usklađen sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH Sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije implementiran u skladu s važećim propisima Interna revizija nije uspostavljena u skladu s važećim propisima Za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva angažuje se osoblje putem ugovora o djelu Nedostaci i slabosti u provođenju postupaka javnih nabavki | |
| 13. | Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH | 7,730,031 | Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta nije usklađen sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH Za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva angažuje se osoblje putem ugovora o djelu Nedosljedna primjena Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine | Popisom sredstava i obaveza nisu usklađena stvarna stanja sa stanjima u glavnoj knjizi pojedinih pozicija bilansa stanja Operativni troškovi Ministarstva nastali u okviru realizacije Državnog projekta za stambeno zbrinjavanje evidentirani su vanbilansno po uputi Ministarstva finansija i trezora BiH |
| 14. | Ministarstvo komunikacija i prometa BiH | 20,212,055 | Angažovanje putem ugovora o djelu u kontinuitetu tokom godine i za obavljanje poslova sistematizovanih radnih mjesta Višegodišnji nizak procenat realizacije programa posebnih namjena u odnosu na odobrena sredstva Neadekvatno uspostavljen sistem | |



| | | | | |
|-----|--|------------|--|--|
| | | | praćenja i sravnjenja prihoda na osnovu kog se ne može potvrditi stanje iskazano u poslovnim knjigama Ministarstva Slabosti i propusti u procesu javnih nabavki koje se odnose na ocjenu ponuda, vremensko trajanje postupaka i elemente tehničke specifikacije | |
| 15. | Parlamentarna skupština BiH | 14,961,996 | Izdatke za naknade skupštinskim zastupnicima (paušal), troškovi upotrebe službenih vozila sa aspekta transparentnog i racionalnog trošenja javnih sredstava Sredstva klubova – i dalje nije osigurana transparentnost namjenske potrošnje sredstava klubova | |
| 16. | Regulatorna agencija za komunikacije BiH | 6,424,832 | Odlukom o uslovima i načinu ostvarivanja prava na dodatak na plaću po osnovu obavljanja stručnih poslova izravno vezanih za funkciju regulatora zaposlenih u Agenciji nisu definisani kriteriji na osnovu kojih se utvrđuju procenti dodataka na plaću zaposlenih. Odredbe Odluke o utvrđivanju visine naknade za rad članovima Vijeća Agencije nisu usklađene sa odredbama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH | |
| 17. | Služba za poslove sa strancima BiH | 8,307,445 | Način korištenja službenih specijalizovanih vozila Neadekvatno uspostavljen proces praćenja prihoda Angažovanje putem ugovora o djelu za obavljanje poslova sistematizovanog radnog mjesta Nedostatke u procesu javnih nabavki koji se odnose na zaključivanje okvirnih sporazuma nakon postupaka za koje nije predviđeno njihovo zaključivanje, kompletnost dokumentacije prilikom ocjene ponuda | |
| 18. | Tužilaštvo BiH | 13,572,752 | Interna revizija nije uspostavljena u skladu s relevantnim propisima Razvrstavanje radnih mjesta u platne razrede izvršeno je bez | Popisom sredstava i obaveza nisu usklađena |



| | | | definisanih kriterija. Procedure javnih nabavki usluga vezanih za ekshumacije nisu provedene u skladu s relevantnim propisima | stvarna stanja sa stanjima u glavnoj knjizi pojedinih pozicija bilansa stanja |
|----|---|-----------|---|---|
| 19 | Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja BiH | 1,930,674 | Agencija nije uskladila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH Slabosti i nedostaci kod procesa javnih nabavki | |
| 20 | Agencija za policijsku podršku BiH | 1,376,772 | Potrebu preduzimanja daljih aktivnosti koje će dovesti do potpune implementacije nadležnosti Agencije u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH | |
| 21 | Agencija za poštanski promet BiH | 537,025 | Agencija nije u 2017. godini provodila aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu s propisima koji regulišu ovu oblast | |
| 22 | Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH | 6,451,436 | Kašnjenje u izvršenju radova na izgradnji objekta za smještaj Agencije | |
| 23 | Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz područja visokog obrazovanja BiH | 702,105 | Nije okončana procedura usklađivanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH | Potencijalne obaveze po osnovu sudskog spora koji je pokrenut protiv Centra |
| 24 | Centralna harmonizacijska jedinica BiH | 455,046 | Neefikasnost u uspostavi interne revizije u institucijama BiH u punom kapacitetu, u skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH | |
| 25 | Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH | 4,441,610 | Kašnjenje s usvajanjem pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Direkcije, u skladu s definisanim principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH Još uvijek neriješeno pitanje trajnog smještaja Direkcije Direkcija i dalje izdvaja značajna finansijska sredstva za zakup poslovnih prostorija, iako su sredstva za nabavku zgrade za smještaj | |



| | | | | |
|----|--|------------|---|--|
| | | | Direkcije osigurana u budžetu Slabosti i nedostaci u provođenju procedura javne nabavke računalne opreme, softvera i licenci | |
| 26 | Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH | 3,387,554 | Slabosti vezane za proces uspostave sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole Potencijalne posljedice nefunkcionisanja Žalbenog vijeća Nedostatke i slabosti u provođenju postupaka javnih nabavki | |
| 27 | Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH | 2,320,193 | Slabosti i nedostaci kod procedura javnih nabavki | |
| 28 | Institut za mjeriteljstvo BiH | 2,657,102 | Slabosti vezane za proces uspostave sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole | |
| 29 | Institut za standardizaciju BiH | 1,483,808 | Institut nije uskladio Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH | |
| 30 | Jedinica za implementaciju projekta izgradnje Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH | 22,187,226 | Nadzorni odbor, kao jedan od organa za izgradnju namjenskog objekta Državnog zatvora BiH u skladu sa Zakonom o osnivanju Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH, nije imenovan i nije funkcionisao u 2017. godini Neriješeno pitanje tehničkog prijema objekta kao i ostala pitanja bitna za konačnu realizaciju Projekta izgradnje Državnog zatvora BiH i blagovremenu uspostavu funkcije Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH, što za posledicu ima finansijske efekte na ukupne troškove realizacije Projekta Potrebu suštinske i pravovremene koordinacije aktivnosti nadležnih institucija BiH na implementaciji Projekta izgradnje Državnog zatvora BiH, a u vezi sa činjenicom da pretpostavke o stalnosti poslovanja Jedinice nisu definisane | Sveobuhvatno evidentiranje izdataka i imovine u vezi s izgradnjom Državnog zatvora u financijskim izvješćima Jedinice |
| 31 | Ministarstvo finansija i trezora BiH | 7,321,878 | Ministarstvo još uvijek nije dokumentovalo i implementiralo proces finansijskog upravljanja i kontrole u skladu s važećim | |



| | | | | |
|-----|--|------------|---|--|
| | | | propisima Slabosti vezane za provođenje pojedinih postupaka javnih nabavki i realizacije ugovora | |
| 32 | Pravobranilaštvo BiH | 1,022,268 | Pravobranilaštvo nije uskladilo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH niti vrši ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika u skladu s važećim propisima | |
| 33 | Služba za zajedničke poslove institucija BiH | 27,361,312 | Kašnjenje u cjelovitosti uspostavi funkcije interne revizije Slabosti u provođenju procedura javnih nabavki | |
| 34 | Sud BiH | 17,166,753 | Neriješeno pitanje obavljanja interne revizije u Sudu | Slabosti sistema kontrole naplate prihoda po osnovu sudskih taksi, novčanih kazni, troškova krivičnog postupka i oduzimanja imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom Potencijalne obaveze po osnovu sudskih sporova |
| 35 | Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja | 994,226 | Nedosljednu primjenu Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine | |
| 36 | Ured za veterinarstvo BiH | 5,755,367 | Kašnjenje s usvajanjem pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ureda, u skladu s definisanim principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH Angažman osoba na osnovu ugovora o djelu sa stajališta racionalnosti i transparentnosti | |
| 37. | Agencija za antidoping kontrolu BiH | 676,424 | Na pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, koji još uvijek nije usvojen od strane Vijeća ministara BiH iako je prošao procedure | |



| | | | | |
|-----|--|-----------|---|--|
| | | | pribavljanja mišljenja svih relevantnih institucija | |
| 38. | Agencija za državnu službu BiH | 1,086,091 | Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na postupke i radnje Agencije u provođenju dodijeljenih nadležnosti i pri zapošljavanju, koje su regulisane Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonskim aktima | |
| 39. | Centar za uklanjanje mina BiH | 5,557,539 | Neriješeno pitanje mandata direktora BHMAC-a i pomoćnika direktora Nedostaci i slabosti u procesu javnih nabavki Sistem finansijskog upravljanja i kontrole još uvijek nije dokumentovan i implementiran | |
| 40 | Centralna izborna komisija BiH | 3,240,756 | Slabosti vezane za proces uspostavljanja sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole Uočene slabosti prilikom provođenja popisa sredstava i obaveza Nedostatke i slabosti prilikom planiranja, provođenja i realizacije postupaka javnih nabavki | |
| 41 | Državna regulatorna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost BiH | 902,227 | Sistem finansijskog upravljanja i kontrole još uvijek nije dokumentovan i implementiran Angažovanje vanjskih saradnika na osnovu ugovora o djelu na poslovima iz opisa sistematizovanih radnih mjesta je i dalje prisutno Nedostaci i slabosti sistema internih kontrola u procesu javnih nabavki | |
| 42 | Agencija za unapređenje stranih investicija BiH | 1,345,494 | Sistem finansijskog upravljanja i kontrole još uvijek nije dokumentovan i implementiran Nedostaci i slabosti u procesu javnih nabavki | |
| 43 | Fond za povratak BiH | 1,808,852 | Na pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, koji još uvijek nije usvojen od strane Vijeća ministara BiH iako je prošao procedure pribavljanja mišljenja svih relevantnih institucija Nedostatke i slabosti u procesu izvještavanja o raspoloživosti udruženih sredstava i neefikasnost pri realizaciji projekata povratka i rekonstrukcije | |



| | | | | |
|----|-----------------------------------|------------|---|--|
| 44 | Granična policija BiH | 66,565,383 | Nadležne institucije nisu donijele Pravilnik o isplati dodatka na plaću policijskih službenika što je propisano članom 19. stav 4. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine Nedostatke i slabosti u postupcima javnih nabavki Implementaciju Sporazuma o provođenju postupaka javnih nabavki (zajedničke nabavke) za policijska tijela u BiH | |
| 45 | Institut za nestale osobe BiH | 2,836,148 | Pitanje mandata Upravnog odbora, koji je u statusu Privremenog upravnog odbora i neriješeno pitanje isteklog mandata Nadzornog odbora Instituta za nestale osobe Bosne i Hercegovine Izostanak aktivnosti na usaglašavanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u skladu s odlukama Vijeća ministara BiH Slabosti vezane za proces uspostavljanja sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole Nedostaci i slabosti u procesu javnih nabavki | |
| 46 | Ministarstvo pravde BiH | 13,105,775 | Slabosti vezane za proces uspostavljanja sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole Višegodišnju kontinuiranu isplatu naknade za produženi rad Nedosljednu primjenu Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine | |
| 47 | Odbor državne službe za žalbe BiH | 390,049 | Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta nije usklađen sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH te neriješen status imenovane osobe u Odboru koja je stekla uslove za penziju u skladu sa Zakonom o radu u institucijama BiH Slabosti vezane za proces uspostavljanja sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole | |
| 48 | Predsjedništvo BiH | 7,199,555 | Funkcija interne revizije u Predsjedništvu nije uspostavljena | |



| | | | | |
|----|---|------------|---|--|
| | | | Angažovanje osoba po osnovu ugovora o djelu u kontinuitetu, duži vremenski period, na sistematizovanim radnim mjestima | |
| 49 | Državna agencija za istrage i zaštitu BiH | 26,806,363 | Nije donesen podzakonski akt za isplatu posebnog dodatka na plaću za policijske službenike, što nije u skladu sa zahtjevom iz člana 19. stav 4. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine Nedostaci i slabosti u procesu javnih nabavki Implementacija potpisanog Sporazuma o zajedničkim nabavkama | |
| 50 | Ured za harmonizaciju i koordinaciju sistema plaćanja u poljoprivredi, ishrani i ruralnom razvoju BiH | 561,648 | Neusvajanje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u skladu s važećim odlukama Vijeća ministara BiH | |
| 51 | Ured za razmatranje žalbi BiH | 2,079,383 | Slabosti sistema praćenja i evidentiranja prihoda od naknada za pokretanje žalbenog postupka Odsustvo sistemskog pristupa prilikom primjene člana 116. Zakona o javnim nabavkama | |
| 52 | Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH | 11,571,874 | Slabosti vezane za proces uspostavljanja sveobuhvatnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole Isplate dnevnica članovima Vijeća u punovremenom radnom angažmanu za vrijeme obavljanja zakonom utvrđenih dužnosti u sjedištu Vijeća i dalje nije riješena na adekvatan način | |
| 53 | Uprava za indirektno oporezivanje BiH | 96,982,388 | Višegodišnja kapitalna ulaganja koja se odnose na namjenska sredstava za nabavku i opremanje objekta za Glavni ured i Regionalni centar u Banjoj Luci u iznosu od 37.900.000 KM nisu realizovana i pored provedena dva postupka javnog oglašavanja u 2017. i 2018. godini Interni premještaj na upražnjena radna mjesta rukovodilaca organizacionih jedinica vrše se bez internog oglašavanja, što nije u skladu s Pravilnikom o premještau | |



| | | | | |
|----|--|-----------|--|--|
| | | | <p>zaposlenih u Upravi Kod pojedinih procedura javnih nabavki u vezi s nabavkom roba, usluga, radova i informacionih sistema prisutne su određene slabosti</p> <p>Ostala pitanja – Upravni odbor Uprave</p> <p>Upravni odbor nije u roku od 90 dana uskladio interni akt koji reguliše isplatu naknada članovima Upravnog odbora sa Zakonom o dopunama Zakona o plaćama i naknadama u institucijama BiH</p> <p>Upravni odbor nije preduzeo aktivnosti na usvajanju Pravilnika o ovlaštenjima i ovlaštenim službenim osobama Uprave koji treba da reguliše ravnopravniju zastupljenost prava na dodatak na plaću u odnosu na pojedina radna mjesta u Upravi</p> <p>Upravni odbor nije riješio pitanje vlastitog pravnog statusa kako je regulisano Zakonom o sistemu indirektnog oporezivanja u BiH</p> <p>Upravni odbor nije riješio pitanje angažovanja vanjske revizije prikupljanja i raspodjele prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa Uprave</p> | |
| 54 | Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH | 5,364,908 | <p>Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Kabineta predsjedavajućeg Vijeća ministara BiH u poglavlju III – Ured koordinatora za reformu javne uprave usvojen je u 2018. godini, iako nije prošao proceduru pribavljanja mišljenja svih relevantnih institucija kako je propisano Odlukom Vijeća ministara BiH o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH</p> | |
| 55 | Vijeće za državnu pomoć BiH | 1,016,527 | <p>Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Sekretarijata Vijeća nije usklađen sa važećim odlukama Vijeća ministara BiH</p> | |
| 56 | Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH | 5,190,736 | <p>Skretanje pažnje na:</p> <p>Nije donesen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u skladu s važećim odlukama</p> | |



| | | | | |
|---------------|--|--------------------|--|--|
| | | | Vijeća ministara BiH Nedostaci i slabosti u procesu javnih nabavki Odluka o listi esencijalnih lijekova u Bosni i Hercegovini još uvijek nije upućena u proceduru usvajanja prema Vijeću ministara BiH iz razloga što Ministarstvo finansija i trezora nije dalo svoje mišljenje o istoj, iako je Agencija više puta uputila Prijedlog navedene odluke na mišljenje Ministarstvu finansija i trezora BiH. | |
| UKUPNO | | 517,292,904 | | |



6.3. Mišljenje s rezervom uz skretanje pažnje

| PREGLED INSTITUCIJA KOJE SU DOBILE MIŠLJENJE S REZERVOM UZ SKRETANJE PAŽNJE | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|---|
| R. br. | Naziv institucije | Ukupno izvršenje budžeta 2017. (VKU, donacije, projekti) | VRSTE MIŠLJENJA | |
| | | | MIŠLJENJE NA USKLAĐENOST | MIŠLJENJE NA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE |
| 1 | Institut za akreditiranje BiH | 1.147.109 | Skretanje pažnje na: Institut nije preduzimao aktivnosti na usaglašavanju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa postojećim propisima iz ove oblasti, mada je rok za usaglašavanje istekao | Osnova za mišljenje s rezervom: Institut nije dokumentovao iskazani saldo potraživanja za isporučene usluge i robe, niti ih je popisao prilikom provođenja godišnjeg popisa Skretanje pažnje na: Sistem internih kontrola Instituta, naročito kod blagajničkog poslovanja, nije uspostavljen na odgovarajući način. |
| 2 | Ministarstvo odbrane BiH | 271.477.378 | Skretanje pažnje na: Slabosti i nedostaci kod pojedinih procedura javnih nabavki roba, usluga radova i informacionih sistema te sistemskih slabosti internih kontrola u dijelu javnih nabavki. | Osnova za mišljenje s rezervom 1. Nepokretna perspektivna vojna imovina nije procijenjena niti evidentirana u poslovnim knjigama. Također i dio pokretne perspektivne vojne imovine nije vrijednosno evidentiran u poslovne knjige Ministarstva, s obzirom na to da proces procjene imovine još uvijek nije završen 2. Popis sredstava, potraživanja i obaveza |



| | | | | |
|---|-----------------------------------|------------|---|--|
| | | | | <p>nije u cijelosti izvršen u skladu s važećim propisima o vršenju popisa i samom svrhom popisa, tako da nismo u mogućnosti potvrditi tačnost svih bilansnih pozicija.</p> <p>Skretanje pažnje na: Neriješeno pitanje nepokretne neperspektivne vojne imovine koja dodatno opterećuje budžet Ministarstva, čije rješavanje nije u njegovoj nadležnosti. Potencijalne obaveze u vezi sa sudskim sporovima. Slabosti kod realizacije novčanih i evidentiranja nenovčanih (naturalnih) donacija.</p> |
| 3 | Ministarstvo civilnih poslova BiH | 13.046.984 | <p>Osnova za mišljenje s rezervom: Zapošljavanje državnih službenika u 2017. godini u određenim slučajevima, nije vršeno uz dosljednu primjenu Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.</p> <p>Skretanje pažnje na: Nedostatke i slabosti u postupcima javnih nabavki.</p> | |
| 4 | Ministarstvo vanjskih poslova BiH | 52.984.537 | <p>Osnova za mišljenje s rezervom: Zapošljavanje državnih službenika, u određenim slučajevima, nije vršeno uz dosljednu primjenu Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.</p> <p>Skretanje pažnje na: Neusklađenost Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih</p> | <p>Osnova za mišljenje s rezervom: Izvršenim popisom sredstava i obaveza nisu usklađena stvarna stanja sa stanjima u Glavnoj knjizi, tako da nismo u mogućnosti potvrditi tačnost bilansnih pozicija u dijelu potraživanja, obaveza i stalnih sredstava Ministarstva</p> |



| | | | | |
|---------------|--|--------------------|--|--|
| | | | mjesta sa odlukama Vijeća ministara BiH, te sa odredbama Zakona o internoj reviziji i provedbenim propisima. Neprovođenje aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole. Odsustvo planskog pristupa pri realizaciji putnih troškova u inostranstvu. Kontinuirani angažman osoba po osnovu ugovora o djelu. Nedostatke i slabosti u postupcima javnih nabavki. | |
| UKUPNO | | 338.656.008 | | |

6.4. Sažeci izvještaja institucija kojima je dato mišljenje s rezervom uz skretanje pažnje

➤ Institut za akreditiranje BiH

Sistem internih kontrola procesa

Postupcima revizije uočili smo da sistem internih kontrola u Institutu nije uspostavljen na zadovoljavajući način. Problemi u funkcionisanju pojedinih poslovnih procesa su, između ostalog, prouzrokovani dužim bolovanjima, prvenstveno zaposlenih u Službi za opće, pravne i finansijske poslove. Pored toga smo stekli utisak da se nisu ozbiljno shvatili problemi u vezi s funkcionisanjem službe, kao i da preduzete aktivnosti na rješavanju problema nisu bile adekvatne. Tokom obavljanja revizije uočili smo značajne slabosti sistema internih kontrola koje nisu imale konačnog uticaja na tačnost finansijskih izvještaja. Ti nedostaci se odnose na obračun naknada troškova zaposlenih (naknade za prijevoz i naknade za topli obrok), neadekvatne kontrolne postupke i urednost dokumentacije kod blagajničkog poslovanja i izvršenog popisa potraživanja.

Prilikom obračuna **naknade za prijevoz** nije u potpunosti primijenjen podzakonski akt kojim je regulisana ova vrsta naknade, a slična situacija je i s **naknadom za topli obrok**. Ukupna razlika više i manje isplaćenih naknada nisu materijalno značajne i nisu uticale na mišljenje, a nastale su kao rezultat neadekvatno uspostavljenog sistema internih kontrola.

Potrebno je da Institut izvrši dodatnu kontrolu obračuna i isplate naknada za prijevoz i topli obrok i na adekvatan način koriguje pogrešno izvršene isplate.

Revizorskim postupcima smo utvrdili sljedeće nedostatke kod **blagajničkog poslovanja**:

- tokom većeg dijela 2017. godine jedna osoba je vršila isplate i uplate gotovine putem blagajne, vodila blagajnički dnevnik i vršila kontiranje pojedinačnih pozicija, kao preduslov za knjigovodstveni unos u Glavnu knjigu putem ISFU sistema, i nije u kontinuitetu bila osigurana dodatna kontrola dokumentacije i blagajničkog dnevnika, s obzirom na to da je osoba zadužena za kontrolne aktivnosti bila na bolovanju duži period;

- prpratna dokumentacija (prilozi) fizički nije odložena uz pripadajući blagajnički dnevnik, već odvojeno u zasebnom registratoru, a blagajnički dnevnici nisu adekvatno numerisani po hronologiji;
- u pojedinim mjesecima, blagajnička dokumentacija nije bila uredna, odnosno, ni blagajnica ni osoba zadužena za kontrolu nisu potpisali blagajničke dnevnike, evidentiranje promjena u blagajničkom dnevniku vršeno je grafitnom olovkom, konstatovano je dosta ispravaka u prijenosu krajnjeg i evidentiranja početnog salda u blagajničkom dnevniku, u nekim slučajevima isplata za određeni dan evidentirana je kao promjena u blagajničkom dnevniku drugog dana itd.

Napominjemo da su nam prezentovani zapisnici popisne komisije na 31.12.2017. godine i zapisnici iz 2018. godine u kojima je komisija imenovana za popis novčanih sredstava u blagajni konstatovalo da popisano stanje novčanih sredstava odgovara stanju iskazanom u blagajničkom dnevniku i Glavnoj knjizi.

Potrebno je da Institut organizuje obavljanje blagajničkog poslovanja u skladu s propisima iz oblasti računovodstva. U slučajevima dužeg odsustva radnika čiji opis poslova podrazumijeva i kontrolne aktivnosti u procesu blagajničkog poslovanja, potrebno je na adekvatan način osigurati njihovo obavljanje.

Pored toga, konstatovali smo potrebu daljeg jačanja sistema internih kontrola kod planiranja pojedinih naknada i kod upotrebe vozila:

- planiranje sredstava za jubilarne nagrade nije vršeno na osnovu podataka iz evidencije zaposlenih, zbog čega je realizacija na analitičkoj poziciji veća od planirane (planirano je 870 KM, a isplaćeno 2.490 KM);
- analiziranjem putnih naloga za službena vozila, uočili smo da su pojedine relacije od preko 100 km/dnevno evidentirane kao „loko“ i da se za određene relacije iskazuju nerealne kilometraže.

U cilju kontrole namjenske potrošnje potrebno je uspostaviti kontrole provjere iskazane „loko“ vožnje, te analizirati, odnosno preispitati, evidentiranje prijeđenog puta u putnim nalozima za pojedinačne relacije.

Organizacija i rukovođenje

Unutrašnja organizacija, način rada i rukovođenja, te opis radnih mjesta u Institutu utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji iz 2015. godine. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 28 izvršilaca. U toku godine nije bilo novih aktivnosti na usaglašavanju opisa radnih mjesta u skladu s važećim odlukama Vijeća ministara BiH. Usmeno smo informisani da će se u 2018. godini pristupiti izradi novog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, kojim se planira drugačiji način organizacije poslova u Institutu.

Institut je dužan okončati aktivnosti na usklađivanju opisa radnih mjesta s postojećom regulativom.

BUDŽET

Institut je projekcijom budžeta za 2017. godinu planirao budžet u visini gornje granice rashoda, u iznosu od 1.159.000 KM. U dodatku budžeta (aneksu) planirano je dodatnih 130.000 KM za izdatke za materijal, sredstva za finansiranje planiranih aktivnosti ocjenjivanja i održavanja akreditacija, troškove nabavke motornog vozila, kompjuterske opreme i troškove opremanja server sobe u Institutu. Ukupna projekcija budžeta Instituta za 2017. godinu iznosila je 1.248.000 KM.

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, Institutu su u budžetu odobrena sredstva u iznosu od 1.198.000 KM, što je za 42.000 KM ili 4% više u odnosu na odobreni budžet za 2016. godinu. Institut je izvršio usklađivanja (prestrukturisanja) rashoda budžeta u novembru 2017. godine, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 14.000 KM (povećani su putni troškovi i ugovorene usluge, a smanjeni troškovi naknada zaposlenih, izdaci za telefonske i poštanske usluge, izdaci za energiju i komunalne usluge, nabavka materijala i izdaci za tekuće održavanje).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.147.109 KM, što je u odnosu na rashode planirane budžetom za 2017. godinu manje za 50.891 KM. Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (605.583 KM), naknade zaposlenih (66.348 KM), putne troškove (148.697 KM), troškove zakupa (106.338 KM), ugovorene i druge usluge (116.735 KM) i kapitalne izdatke (51.323 KM).

Pregled prihoda i primitaka

U pregledu prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 411.280 KM, što je u odnosu na prihode i primitke planirane budžetom za 2017. godinu manje za 125.720 KM. Značajni prihodi odnose se na: prihode od pružanja javnih usluga (408.680 KM) po osnovu zahtjeva za odobravanje, produžavanje ili proširenje akreditacije, ocjenjivanja i održavanja sistema akreditacije. Evidentiranje prihoda u Glavnoj knjizi vrši Ministarstvo finansija i trezora BiH na osnovu izvršenih uplata. Institut vrši fakturisanje usluga, evidentiranje potraživanja i praćenje naplate potraživanja.

Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2017. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 138.193 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 223.080 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na kratkoročna potraživanja (73.897 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (56.063 KM), obaveze prema dobavljačima (14.619 KM), obaveze prema fizičkim osobama (20.213 KM), obaveze prema zaposlenima (58.217 KM) i kratkoročna razgraničenja 73.831 KM).

Potraživanja za isporučene usluge i robe: Na nedostatke sistema internih kontrola u procesu evidentiranja potraživanja za isporučene usluge i robe ukazali smo u Izvještaju za 2016. godinu. Navedeni nedostaci u vezi s unosom i evidentiranjem potraživanja kroz pomoćnu knjigu (modul potraživanja) uticali su na aktivnosti kod utvrđivanja stvarnog stanja potraživanja na kraju 2017. godine.

Institut je izvršio popis sredstava, potraživanja i obaveza, ali kod provođenja popisa potraživanja za isporučene usluge i robe nije do kraja okončao aktivnosti na utvrđivanju stvarnog stanja potraživanja u pomoćnoj evidenciji i sravnjenju s potraživanjima koja su evidentirana u Glavnoj knjizi. Potraživanja za isporučene usluge i robe iskazana su u Glavnoj knjizi u iznosu od 73.897 KM. U izvještaju o popisu konstatovano je ukupno stanje potraživanja, bez popisa potraživanja na osnovu analitičkog pregleda po kupcima, otvorenim tj. neplaćenim računima i konstatacijom od kada datiraju potraživanja. Suština obavljanja popisa je upravo da se potvrde stanja iskazana u poslovnim knjigama i osigura tačnost finansijskih izvještaja.

Pored toga što godišnji popis nije realizovan u skladu s propisima, ni tokom obavljanja revizije nije nam prezentovana analitika potraživanja (otvorene stavke iz modula potraživanja ili ručno napravljen pregled po kupcima i neplaćenim računima), na osnovu kojeg se može potvrditi iskazano stanje potraživanja.

Institut treba prije popisa izvršiti odgovarajuće pripreme za njegovo provođenje, osigurati analitiku po kupcima i otvorenim stavkama (neplaćenim računima) za svakog od kupaca, te na taj način omogućiti da se potvrdi stanje iskazano u Glavnoj knjizi.

Javne nabavke

Institut je donio Plan javnih nabavki za 2017. godinu kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama. Prema važećim propisima, Institut nije obavezan da objavljuje Plan nabavki na web stranici, jer su planirani postupci niži od 50.000 KM. Za provođenje postupaka javne nabavke zadužena je stalna komisija koje učestvuje u fazi pripreme tenderske dokumentacije, vrši ocjenu pristiglih ponuda i obavlja ostale poslove i zadatke vezane za provođenje postupka javne nabavke.

Kod planiranja i provođenja nabavki konstatovali smo poboljšanja u smislu da su vršene izmjene i dopune plana u situacijama kada se za to ukazala potreba, a proveden je i postupak nabavke hotelskog smještaja koji nije planiran. Nedostatke smo uočili kod pravovremenog planiranja pokretanja i provođenja javne nabavke za usluge avioprijevoza. Procedura nabavke usluga avioprijevoza pokrenuta je u skladu s planiranim rokom (februar 2017. godine), a s izabranim dobavljačem je 21.04.2017. godine zaključen okvirni sporazum. Institut je, do zaključenja novog okvirnog sporazuma, vršio nabavku po ranije zaključenom okvirnom sporazumu, koji je važio do 31.12.2016. godine.

U periodu nakon vremenskog isteka okvirnog sporazuma realizovan je iznos od 6.398 KM.

Potrebno je da Institut planira pravovremeno otpočinjanje procedura javnih nabavki, zasnovano na informacijama o važenju zaključenih okvirnih sporazuma ili ugovora.

Prema prezentovanim podacima, Institut je u 2017. godini proveo tri postupka javnih nabavki iz tekućih izdataka (konkurentski i postupak u skladu s Aneksom II dio B) i jedan konkurentski postupak iz kapitalnih izdataka. Nakon provedenih postupaka zaključeni su ugovori u vrijednosti od 94.629 KM (s PDV-om).

Navodimo opća zapažanja i slabosti uočene tokom revizije javnih nabavki:

- u proceduri javne nabavke vozila (vrijednost ugovora iznosi 44.343 KM s PDV-om) nije izvršena analiza tržišta o zadovoljenosti konkurencije i mogućnosti da na osnovu tehničke specifikacije u postupku može učestvovati više ponuđača, odnosno da tehnička specifikacija drugih ponuđača odgovara zahtjevima navedenim u konkurentskom zahtjevu;
- u zahtjevu za dostavljanje ponuda kod konkurentskog zahtjeva (nabavka usluga avioprijevoza, uredskog materijala i vozila) nije predviđena primjena cjenovnog preferencijala domaćeg. Navedeni nedostatak nije uticao na konačnu ocjenu dostavljenih ponuda jer su u postupcima učestvovali samo domaći ponuđači.

Potrebno je da Institut prilikom sačinjavanja tenderske dokumentacije za nabavku vozila osigura analizu o postojanju konkurencije u pogledu tehničke specifikacije vozila. Kod utvrđivanja uslova u tenderskoj dokumentaciji treba voditi računa o odredbama koje se odnose na primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg i dokazima koji se dostavljaju uz ponudu.

➤ **Ministarstvo odbrane BiH**

Budžet i izvršenje budžeta

Ministarstvo je projekcijom budžeta za 2017. godinu planiralo budžet u visini gornje granice rashoda u iznosu od 285.739.000 KM. U dodatku budžeta (aneksu) planirano je dodatnih 69.282.000 KM, tako da je ukupna projekcija budžeta Ministarstva za 2017. godinu iznosila 355.021.000 KM. Ministarstvu ni ove, kao ni ranijih godina, nije odobren Aneks budžetskog zahtjeva.



Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, Ministarstvu su, u budžetu, odobrena sredstva u iznosu od 285.689.000 KM, što je za 5.182.000 KM ili 1,78% manje u odnosu na odobreni budžet za 2016. godinu. Odobrena sredstva se odnose na 279.531.000 KM za tekuće izdatke, 5.706.000 KM za kapitalne izdatke i kapitalne grantove 452.000 KM.

Osim navedenih sredstava, Ministarstvu su u 2017. godini bila na raspolaganju i prenesena neiskorištena sredstva i sredstva donacija u ukupnom iznosu od 15.740.153 KM (za višegodišnja kapitalna ulaganja 13.916.081 KM i sredstva donacije u iznosu od 1.824.072 KM), tako da je Ministarstvo u 2017. godini raspolagalo ukupnim budžetom od **301.429.153 KM**.

Ministarstvo je izvršilo dva prestrukturisanja rashoda, koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 6.620.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od **271.477.378 KM**, što je u odnosu na rashode planirane budžetom za 2017. godinu manje za 29.951.775 KM. Značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (189.151.982 KM), naknade zaposlenih (52.613.181 KM), izdatke za energiju i komunalne usluge (6.709.879 KM), nabavku materijala (5.981.827KM), izdatke za usluge prijevoza i goriva (3.211.563 KM), izdatke za tekuće održavanje (2.988.128 KM), itd.

Od ukupno realizovanih izdataka, izvršenje na tekućim izdacima iznosi 266.996.217 KM ili 97%, na kapitalnim izdacima 3.649.803 KM ili 96%, donatorskim sredstvima 529.860 KM ili 29%, dok su višegodišnja kapitalna ulaganja (VKU) realizovana u iznosu od 301.498 KM (1%).

Nerealizovana sredstva u iznosu od 29.951.775 KM najvećim dijelom se odnose na neutrošena sredstva za višegodišnja kapitalna ulaganja (VKU), novčane donacije i tekuće izdatke (nabavka materijala, tekuće održavanje).

Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2017. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 145.425.776 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 174.715.931 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na novčana sredstva (185.343 KM), kratkoročna potraživanja (230.409 KM), interne finansijske odnose (251.013 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (144.759.011 KM), kratkoročne tekuće obaveze (6.284.594 KM), obaveze prema zaposlenima (21.612.600 KM) i kratkoročna razgraničenja (2.059.725 KM).

Popis sredstava i obaveza: Ministarstvo je izvršilo popis imovine, potraživanja i obaveza, kao i tuđe imovine koja je u posjedu Ministarstva i Oružanih snaga, na 31.12.2017. godine u skladu s Odlukom o redovnom godišnjem popisu imovine, potraživanja i obaveza Ministarstva i Oružanih snaga. Popis je izvršen na osnovu Uputstva o popisu – inventarisanju u Ministarstvu i Oružanim snagama, broj: 12-02-2-1178/12 od 9.3.2012. godine.

Popis stalnih sredstava Ministarstva: Komisija za popis je izvršila popis i sačinila Izvještaj 01.02.2018. godine. Prema Izvještaju popisne komisije, predmet popisa su bila nabavljena stalna sredstva koja su evidentirana u Odsjeku za materijalno-finansijsko poslovanje, kao i naslijeđena stalna sredstva. Popis je izvršen na osnovu popisnih listi iz modula stalnih sredstava, a po uredima i ostalim prostorijama u zgradi sjedišta Ministarstva.

U Izvještaju je navedeno više problema koji su otežavali efikasno provođenje popisa. Naime, konstatacije popisne komisije su slične kao i prethodnih godina: neažurne inventurne liste, određena materijalna sredstva su bez inventurnog broja, prebukiranost sredstava po magacinu koja su neispravna i zastarjela, pogrešno davanje naziva materijalnih sredstava, nije izvršeno materijalno zaduženje sredstava koja imaju inventurne brojeve i dr.

Popis stalnih sredstava u Oružanim snagama BiH: Popis imovine u Oružanim snagama BiH izvršen je na osnovu Naredbe načelnika Zajedničkog štaba Oružanih snaga, broj: 16-11-16-4-18340-18/17 od 1.11.2017. godine, kojom su definisani rokovi popisa, predmet popisa, metodologija te imenovani članovi popisnih komisija u komandama i jedinicama Oružanih snaga.

Popisne komisije Oružanih snaga BiH su izvršile popis nepokretne perspektivne imovine s podacima o veličini, spratnosti, lokaciji, namjeni i korisniku objekta, ali ista nije evidentirana u poslovnim knjigama Ministarstva i Oružanih snaga BiH.

Komisija za koordinaciju je konstatovala da materijalne knjige i evidencije nisu u potpunosti ažurne. Razlog tome je velika fluktuacija sredstava i način organizovanja kretanja pošte, zbog čega se ne mogu u svim slučajevima blagovremeno postići knjiženja u rokovima propisanim internim aktom. Također je konstатовano da skladišni prostori u potpunosti ne zadovoljavaju propisane kriterije i uslove skladištenja. Komisija za koordinaciju je predložila preduzimanje određenih mjera i aktivnosti u cilju unapređenja procesa popisa. Tako je predloženo da se donesu procedure vezane za rashodovanje materijalnih sredstava. Utvrđeno je da se na stanju nalaze sredstva koja datiraju još iz vremena entitetskih vojski, a koja su odavno predložena za rashodovanje. Predloženo je i da se riješi problem prekasnog izdavanja popisnih listi od Ministarstva prema jedinicama Oružanih snaga BiH što otežava, usložnjava i usporava sam proces popisa. Utvrđeno je da većina objekata ne posjeduje projektnu dokumentaciju i skice mrežne infrastrukture te je predloženo da se formiraju tehničke knjige nepokretnosti. Predloženo je i da se trajno uredi pitanje izdavanja materijalnih sredstava trećim osobama.

Popis novčanih sredstava izvršen je u blagajni Ministarstva i 13 blagajni Oružanih snaga BiH te je konstатовano da nisu utvrđena odstupanja knjigovodstvenog stanja od stanja utvrđenog popisom. Predložene su određene mjere kojim bi se unaprijedilo blagajničko poslovanje.

Popis potraživanja i obaveza: Popis potraživanja i obaveza izvršila je posebna Komisija za popis potraživanja i obaveza. Prema izvještaju Komisije, popis potraživanja i obaveza Ministarstva izvršen je prema stanju u Glavnoj knjizi od 7.2.2018. godine, koje se razlikuje od stanja iskazanog u bilansu stanja, a razlika nije konstатовana od popisne komisije. Naime, revizijom je, kao i prethodne godine, konstатовano da su vršena knjiženja nakon izvještaja popisne komisije, bez ponovnog spravnjenja konačnog stanja potraživanja i obaveza od strane popisne komisije. Popis potraživanja i obaveza je u principu izvršen samo prepisivanjem stanja po kontima iz Glavne knjige na dan popisa bez upoređivanja istog sa stvarnim stanjem te ispitivanjem opravdanosti iskazanih salda na pojedinim kontima (kao npr. zastarjelost potraživanja i sl.).



Tako, naprimjer, popisna komisija nije izvršila popis potraživanja od organa, koja su u bilansu stanja evidentirana u iznosu od 33.709 KM, a odnose se na potraživanja od Direkcije za civilnu avijaciju – SAR misiju za zadnji kvartal) te potraživanja od organizacija koja su u Bilansu stanja evidentirana u iznosu od 217.305 KM, a odnose se na potraživanja od firme Delikommat d.o.o. Također, popisom nisu obuhvaćeni ni razgraničeni rashodi u iznosu od 1.706.242 KM jer su knjižena nakon izvršenog popisa, tj. 22.2.2018. godine, kao ni razgraničeni prihodi u iznosu od 300.740 KM (prilikom popisa isti su iznosili 59.418 KM).

Izveštaj Centralne popisne komisije: Centralna popisna komisija je 16.02.2018. godine sačinila Izveštaj o izvršenom popisu sredstava i obaveza u Ministarstvu i Oružanim snagama BiH. Prema ovom Izveštaju, na nivou Ministarstva i Oružanih snaga BiH na aktivnostima popisa su bile angažovane 253 komisije, od toga četiri komisije u Ministarstvu i 249 komisija na nivou Oružanih snaga BiH. Izveštaj sadrži informacije o načinu na koji je organizovan popis, šta je obuhvaćeno popisom, zapažanja i probleme s kojima su se popisne komisije susrele prilikom popisa (konstatovano je da se radi o sličnim ili identičnim problemima kao i u 2016. godini) te prijedloge za unapređenje stanja.

Izveštaj Centralne popisne komisije o popisu je usvojilo rukovodstvo Ministarstva (Odluka o prihvatanju rezultata inventarisanja u Ministarstvu odbrane BiH i OS BiH za 2017. godinu od 19.2.2018. godine). Ovom Odlukom zaduženi su sektori (Sektor za finansije i budžet, Sektor za nabavku i logistiku, Odjel za opće i zajedničke poslove, Zajednički štab OS) da provedu sve neophodne aktivnosti te određeni rokovi za realizaciju istih. Ministarstvo je po navedenoj odluci provelo definisane aktivnosti, dok je za knjiženje konstatovanih viškova utvrđen rok 31.3.2018. godine, a za donošenje nedostajućih stručnih uputstava za postupak rashodovanja i izvršenje postupka rashodovanja predloženih sredstava svih klasa utvrđen je rok 31.5.2018. godine.



Provedenom revizijom konstatovano je da postoje određena unapređenja kod procesa popisa u odnosu na prethodne godine, međutim, i dalje se ne može konstatovati da je popis sredstava, zaliha, sitnog inventara, obaveza i potraživanja u potpunosti izvršen u skladu s relevantnim propisima o vršenju popisa i svrhom popisa, jer je prije svega obračun inventure izvršen po lokacijama sredstava, bez sačinjavanja rekapitulacije popisanih sredstava po analitičkim kontima po kojima se sredstva vode u pomoćnoj i glavnoj knjizi sa vrijednosnim pokazateljima.

Tako je u izvještaju Središnje popisne komisije navedeno da Ministarstvo raspoláže, prema stanju pomoćne knjige stalnih sredstava, sredstvima u iznosu od 301.906.490 KM, dok je revizijom konstatovano da stanje stalnih sredstava (po nabavnoj vrijednosti), prema Glavnoj knjizi i Bilansu stanja, iznosi 318.280.410 KM. Također, nije izvršen popis sredstava koja su evidentirana na kontima sredstava u pripremi.

Nakon popisa potraživanja i obaveza vršena su knjiženja, tako da isti nije bio sveobuhvatan. Popis potraživanja i obaveza je u principu izvršen samo prepisivanjem stanja po kontima iz Glavne knjige bez upoređivanja istog sa stvarnim stanjem te ispitivanjem opravdanosti iskazanih salda na pojedinim kontima (kao npr. zastarjelost potraživanja i sl.).

Ponovo ističemo da je za efikasno i efektivno provođenje svih popisnih aktivnosti potrebno ažurno knjigovodstvo i kvalitetne pripremne aktivnosti, odnosno potrebno je osigurati da su prije popisa sva neophodna knjiženja na bilansnim pozicijama provedena, a eventualna odstupanja stvarnog stanja utvrđenog popisom u odnosu na knjigovodstveno stanje treba konstatovati popisna komisija te nakon toga provesti odgovarajuća knjiženja. Ministarstvo treba preduzeti aktivnosti na rješavanju konstatovanih slabosti te u potpunosti realizovati aktivnosti koje su navedene u Odluci o prihvatanju rezultata inventarisanja u Ministarstvu odbrane BiH i OS BiH. Također, potrebno je sačiniti rekapitulaciju popisanih sredstava po analitičkim kontima po kojima se sredstva vode u pomoćnoj i glavnoj knjizi sa vrijednosnim pokazateljima.

Status nepokretne i pokretne vojne imovine bivših ministarstava odbrane Republike Srpske i Federacije BiH

Nepokretna perspektivna vojna imovina: Odlukom Predsjedništva BiH o veličini, strukturi i lokacijama OS BiH, broj: 01-50-1-1067-27-10/12 od 18.04.2012. godine, definisane su 63 perspektivne lokacije koje trebaju biti uknjižene kao vlasništvo Ministarstva. Ministarstvo kontinuirano preduzima određene aktivnosti vezane za prikupljanje imovinsko-pravne dokumentacije za perspektivne lokacije. Također, popisne komisije Oružanih snaga BiH su popisale sve nepokretno perspektivne imovine s podacima o veličini, spratnosti, lokaciji, namjeni i korisniku objekta. Prema podacima iz Izvještaja o radu Ministarstva za 2017. godinu, Pravobranilaštvo BiH je uknjižilo 30 perspektivnih lokacija. Rješavanje ove problematike ne ovisi samo o Ministarstvu.

Zakonska osnova za upravljanje nepokretnom imovinom na nivou države još uvijek nije donesena. Principi o raspodjeli nepokretno perspektivne (i neperspektivne) imovine dogovoreni su i potpisani još 09.03.2012. godine između predsjednika šest političkih partija u BiH. Međutim, ovo pitanje još uvijek nije riješeno. Ova imovina još uvijek nije iskazana u poslovnim knjigama Ministarstva u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema. Dakle, uslijed neiskazivanja ove imovine u poslovnim knjigama Ministarstva, pozicija stalnih sredstava u bilansu stanja je potcijenjena za nepoznat iznos.

S obzirom na to da ova problematika ne ovisi samo o Ministarstvu, potrebno je da sve relevantne institucije preduzmu radnje iz svoje nadležnosti kako bi se konačno riješilo pitanje raspolaganja pravima i obavezama na nepokretnoj imovini.

Pokretna perspektivna vojna imovina: Ministarstvo je i u 2017. godini nastavilo s aktivnostima procjene i uknjižbe perspektivne imovine. Tako su, na osnovu odluka o povećanju vrijednosti stalnih sredstava, u jedinstven računovodstveni sistem Ministarstva uknjižena sredstva uredskog namještaja i kuhinjsko-trepezarijskog bloka u ukupnom iznosu od 4.435.325 KM. Na osnovu odluke o povećanju vrijednosti motornih vozila, evidentirano je 545 sredstava ukupne vrijednosti od 3.072.665 KM. Procijenjena je vrijednost i sredstava veze i informatičke opreme (9.012.900 KM), ali je konačno evidentiranje istih odgođeno za prvi kvartal 2018. godine. Nadalje, procijenjena je vrijednost protuoklopnog naoružanja u ukupnom iznosu od 2.421.958 KM, koja također nije bila evidentirana u poslovnim knjigama Ministarstva u 2017. godini. Prema prezentovanim informacijama, u 2018. godini pokrenute su aktivnosti na procjeni vrijednosti sitnog inventara, a uskoro se očekuje i pokretanje procjene radioničke opreme.

Dakle, još uvijek nije omogućeno vrijednosno prikazivanje ove imovine u poslovnim knjigama Ministarstva za 2017. godinu, kako to nalaže Međunarodni računovodstveni standard 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema. Odgovornost za procjenu materijalnih sredstava je na Ministarstvu, a u procesu revizije se nismo upuštali u pojedinačne procjene vrijednosti istih. *Napominjemo da procjena imovine i njena uknjižba, odnosno neuknjižba, izravno utiče na tačnost iskazanih bilansnih pozicija.* Ministrica odbrane je 16.03.2018. godine donijela Odluku za okončanje procesa procjene imovine i uknjiženje pokretne imovine. Kao krajnji rok za okončanje ovog procesa određen je 30.6.2018. godine.

Na osnovu navedenog, može se zaključiti da je proces procjene vrijednosti pokretne imovine složen te da je Ministarstvo u 2017. godini preduzimalo aktivnosti na rješavanju navedene problematike. Međutim, procjena cjelokupne pokretne imovine još uvijek nije dovršena.

Svjesni složenosti i obimnosti procesa procjene i uknjižavanja vrijednosti pokretne imovine, a imajući u vidu definisane rokove, preporučujemo Ministarstvu da što prije okonča aktivnosti na procjeni i uknjižavanju pokretne perspektivne imovine u poslovne knjige Ministarstva.

Nepokretna neperspektivna vojna imovina: Na osnovu Zakona o odbrani i Sporazuma o osnovnim principima za rješavanje pitanja nepokretne i pokretne imovine koja će i dalje koristiti za potrebe odbrane iz 2007. godine, na korištenju kod Oružanih snaga BiH trenutno se nalaze 24 neperspektivne vojne lokacije, od kojih je 12 spremno za predaju vladama entiteta. U međuvremenu, dvije lokacije su proglašene potrebnim sistemu odbrane. Neperspektivne lokacije u znatnoj mjeri opterećuju Ministarstvo zbog izdvajanja značajnih finansijskih sredstava za čuvanje lokacija, komunalne troškove i potrebna ulaganja za održavanje ovih lokacija. Ministarstvo je slalo dopise vladama entiteta s ciljem preduzimanja mjera vezanih za preuzimanje lokacija, međutim, *realizacija cjelokupnog procesa predaje ne ovisi samo o Ministarstvu već i o spremnosti entiteta da preuzmu navedene lokacije.*

Potrebno je što prije okončati proces predaje neperspektivnih lokacija nepokretne vojne imovine u skladu sa Zakonom o odbrani i potpisanim sporazumom između vlada entiteta i Vijeća ministara BiH, kako Ministarstvo ne bi imalo troškove kojima su opterećene ove lokacije.

Pokretna neperspektivna vojna imovina: Pokretna neperspektivna vojna imovina je vlasništvo entiteta, iako Ministarstvo odvojeno čuva ovu imovinu u svojim skladištima koju popisuje i naturalno usaglašava s materijalnim evidencijama. Ministarstvo je u 2017. godini okončalo proces povrata materijalnih sredstava Vladi Federacije BiH (preuzete 10.793 stavke). Aktivnosti povrata neperspektivnih sredstava prema Vladi RS-a su nastavljene i u 2018. godini, iako je proces povrata praktično priveden kraju (izvršen povrat 49.425 stavki, odnosno preko 99%).

Javne nabavke

Ministarstvo je donijelo Plan javnih nabavki za 2017. godinu u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama te tokom godine, u dva navrata, izvršilo izmjene i dopune usvojenog plana. Za svaki postupak javne nabavke, odlukom ministrice, formirana je komisija koja provodi postupak javne nabavke.

Prema prezentovanim podacima, Ministarstvo je u 2017. godini planiralo provesti javne nabavke robe, radova i usluga ukupne vrijednosti od 29.040.887 KM. Provedena je procedura za 272 postupka javne nabavke te zaključeni ugovori u ukupnoj vrijednosti od 23.030.345 KM.

Prilikom provođenja procedura javnih nabavki, Ministarstvo je od ponuđača zahtijevalo da se izvršenje ugovora garantuje dostavljanjem odgovarajuće bankovne garancije za izvršenje ugovora. Tokom godine, Ministarstvo je, zbog neizvršenja ugovornih obaveza, pokrenulo proceduru aktiviranja određenog broja dostavljenih bankovnih garancija za uredno izvršenje ugovora te naplatilo sredstva u ukupnom iznosu od 45.589 KM.

Na osnovu revidiranih procedura javnih nabavki provedenih u 2017. godini, navodimo opća zapažanja i slabosti u procesu javnih nabavki:

- uočeno je da protekne značajan vremenski period od trenutka pripreme, izrade i odobravanja tenderske dokumentacije, do procesa ugovaranja, odnosno potpisivanja ugovora s izabranim ponuđačem;
- u pojedinim slučajevima, procijenjena finansijska vrijednost nabavke nije izvršena adekvatno, što je rezultovalo poništavanjem postupaka javnih nabavki;

- nismo se mogli uvjeriti da je Ministarstvo u svim slučajevima posvetilo dovoljno pažnje istraživanju tržišta, odnosno dokumentovalo isto, što je izuzetno bitno s gledišta procijenjene vrijednosti javne nabavke i prisutnosti konkurencije na tržištu;
- Ministarstvo u pojedinim slučajevima nije pravovremeno pokrenulo proceduru javne nabavke;
- u zaključenim kupoprodajnim ugovorima, Ministarstvo je definisalo rok za isporuku robe, radova i usluga, koji se veže za izdavanje narudžbenice. Međutim, ugovorom nije definisan rok za izdavanje narudžbenice, što može biti ograničavajući čimbenik za konkurentnost;
- Ministarstvo još uvijek nije uspostavilo sistemsku evidenciju o primljenim bankovnim garancijama niti definisalo način njihovog čuvanja, odlaganja i postupanja s istim.

U pojedinim slučajevima, uočene su određene manjkavosti tenderske dokumentacije, kao, naprimjer, nedefinisanje garantnog roka za kompjutersku opremu ili pozivanje na određene robne marke u nekoliko slučajeva, bez navođenja oznake „ili ekvivalent“, što potencijalno u krajnjem slučaju može izazvati dodatne troškove za ugovorni organ u slučaju ulaganja žalbe kao i produžavanje roka potrebnog za okončanje postupka.

Potrebno je detaljno analizirati konstatovane slabosti te dodatno unaprijediti sistem internih kontrola, vezano za javne nabavke.

Ministarstvo u 2017. godini nije predvidjelo provođenje e-aukcije za dovoljan broj postupaka javnih nabavki, kako je to predviđeno Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije. Naime, ovaj Pravilnik ugovorna tijela obavezuje da predvide provođenje e-aukcije za postupke javne nabavke kod kojih se koristi najniža cijena kao kriterij za dodjelu ugovora, za najmanje 30% postupaka javnih nabavki u 2017. godini, a 50% postupaka javnih nabavki u 2018. godini. Uvidom u izvještaj iz sistema e-nabavka, utvrđeno je da je Ministarstvo e-aukciju predvidjelo za svega 11% procedura nabavki u 2017. godini.

Ministarstvo je u obavezi uskladiti planirani broj postupaka javne nabavke za koje se planira provesti e-aukcija s odredbama Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije, a naročito imajući u vidu obaveze koje proističu iz Pravilnika u narednim godinama.

Revidiranjem pojedinih postupaka javnih nabavki, utvrdili smo sljedeće nepravilnosti:

Nabavka aviokarata: Referat za nabavku aviokarata donesen je 6.3.2017. na osnovu plana nabavki te je odluka o pokretanju procedure donesena 17.3.2017. godine. Procijenjena vrijednost okvirnog sporazuma na tri godine iznosila je 1.764.103 KM bez PDV-a, odnosno 588.034 KM bez PDV-a samo za 2017. godinu. Procedura izbora dobavljača za nabavku aviokarata, iako je na vrijeme pokrenuta, dugo traje, s obzirom na to da postoji vremenski period od četiri mjeseca od momenta pokretanja postupka do objave tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki. Također, zbog nedostataka u tenderskoj dokumentaciji, postupak je poništen, što dodatno produžava period u kojem se nabavke moraju vršiti bez zaključenog ugovora. U ponovljenom postupku nije bilo žalbi na tendersku dokumentaciju nego na odluku o izboru najpovoljnijeg dobavljača, nakon čega je Ured za razmatranje žalbi rješenjem poništio istu i vratio postupak ugovornom organu na ponovno razmatranje. U momentu obavljanja završne revizije nije donesena nova odluka o izboru dobavljača.

S obzirom na to da procedura traje više od godinu dana, a prethodni ugovor je istekao u augustu 2017. godine, nabavke su vršene od istog dobavljača na osnovu dva direktna sporazuma ili samo slanjem narudžbenice bez potpisivanja bilo kakvog ugovora.

Testiranjem pojedinačnih faktura utvrđeno je da se karte za kadete i VDP vrše od starog dobavljača slanjem narudžbenice, dok svi ostali zaposleni nabavke karata vrše kod istog dobavljača, ali se plaćanje vrši gotovinski i pravda se prilikom pravdanja putnog naloga preko blagajne. Uvidom u fakture utvrđeno je da se naplaćuje ista cijena agencijske usluge u visini od 70 KM po kupljenoj karti.

Preporučujemo Ministarstvu da analizira uzroke poništenja postupka te preduzme aktivnosti kako bi se procedure javnih nabavki provodile pravovremeno.

Nabavka telekomunikacione opreme i PtP linka: Ministarstvo odbrane BiH izvršilo je nabavku telekomunikacione opreme i PtP linka procedurom otvorenog postupka. Procijenjena vrijednost nabavke iznosi 136.752 KM bez PDV-a.



Nabavka je podijeljena na 2 lota, i to: lot 1 – Mrežna oprema – realizacija linkova SDH mreže MO i lot 2 – Komplet B telekomunikacionih uređaja i opreme, UPS i baterije.

Dio tehničke specifikacije predmetne nabavke navodi nazive pojedinih traženih uređaja i komponenti te opisuje njihove tehničke specifikacije. Do roka predviđenog za dostavljanje ponuda pristigle su dvije ponude za lot 1, gdje je komisija ocijenila da cjenovno najpovoljnija ponuda ne zadovoljava tražene uslove i dat je prijedlog za sklapanje ugovora sa drugorangiranim ponuđačem u vrijednosti od 76.099 KM sa PDV-om. Za lot 2 do predviđenog roka za dostavljanje ponuda također su pristigle dvije ponude gdje je na prijedlog komisije donesena Odluka o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču. Nakon uvida u ponudu prvorangiranog ponuđača za lot 2, drugorangirani ponuđač uložio je žalbu na Odluku, uz obrazloženje da ponuda odabranog ponuđača ne zadovoljava tehničke uslove tražene tenderskom dokumentacijom. Ministarstvo je uvažilo žalbu te je donesena Odluka o stavljanju van snage Odluke o dodjeli ugovora i poništenju postupka.

Mišljenja smo da je potrebno više pažnje posvetiti evaluaciji ponuda u oblasti IT-a kako bi se osigurala ravnopravnost ponuđača, uspješno okončanje postupka te realizacija nabavke tražene opreme i usluga.

Također, nazive uređaja je opravdano navoditi samo u slučaju da isti nije moguće na odgovarajući način opisati, i to uz korištenje izraza „ili ekvivalent“.

Nabavka servisiranja motornih vozila: Ministarstvo je u 2017. godini pokrenulo i djelimično provelo postupak javne nabavke za pružanje usluga popravke i održavanja motornih vozila.

Postupak je pokrenut nakon dostavljanja referata. Odluka o pokretanju postupka javne nabavke broj 11-03-26-1137-2/17 donesena je 17.3.2017. godine, a istom je utvrđeno da će se nabavka provesti putem otvorenog postupka, te da će se sa dobavljačima potpisati okvirni sporazumi na tri godine. Procijenjena vrijednost nabavke na godišnjem nivou je 795.299 KM bez PDV-a. Ukupna procijenjena vrijednost predmetne nabavke za cijeli period trajanja okvirnih sporazuma je 2.385.897 KM bez PDV-a. Nabavka je podijeljena u deset lotova prema tipu vozila koja je potrebno servisirati, odnosno prema regiji gdje se ista nalaze.



Do isteka roka za dostavu ponuda, pristiglo je 15 ponuda, od strane pet ponuđača za svih deset lotova, a što je Komisija konstatovala Zapisnikom o otvaranju ponuda.

Ocjena pristiglih ponuda je izvršena 15.11.2017. godine. Zapisnikom o ocjeni ponuda, Komisija je utvrdila koji kvalifikovani ponuđači ispunjavaju sve uslove za dodjelu Okvirnog sporazuma i iste predložila za dodjelu sporazuma, te poništila lotove 5 i 8, s obzirom na to da za iste nisu pristigle prihvatljive ponude. Za lotove 1, 3, 5, 6, 7, 8 i 10 je pristigla samo po jedna ponuda. U nastavku postupka su ponuđači, koji su diskvalifikovani radi neispunjavanja uslova iz Poziva, uložili žalbe, te stoga postupak nabavke po lotovima 2, 4, 5, 8 i 9 nije okončan do trenutka ove revizije. Okvirni sporazumi po lotovima 1, 3, 6, 7 i 10 su okončani potpisivanjem Okvirnog sporazuma.

Potrebno je da ugovorni organ u postupcima velike vrijednosti, a koji se provode putem otvorenog postupka, detaljnije istraži tržište i postavi uslove za učešće na način da se privuče veći broj ponuđača, čime bi se potencijalno osiguralo efikasnije provođenje postupka nabavke i smanjila mogućnost žalbenih postupaka.

Nabavka usluga remonta helikoptera: Kako je postupak nabavke (pregovarački postupak sa objavom obavještenja u skladu s članom 8. stav 4. Zakona o javnim nabavkama) za usluge generalnog remonta i modifikacije navigaciono-komunikacione opreme za dva helikoptera MI-8Ti i Mi-8MTV1 u iznosu od 6.393.162,39 KM bez PDV-a iz juna 2016. godine poništen, jer dostavljeni zahtjevi (tri) za učešće u fazi pretkvalifikacije nisu zadovoljili postavljene kvalifikacione uslove, Ministarstvo je početkom decembra 2016. godine pokrenulo novi postupak sa izmijenjenim kvalifikacionim uslovima po prijedlogu komisije za izradu tenderske dokumentacije.

Revizijom je konstatovano da su u fazi pretkvalifikacije stigle tri ponude, od kojih su dvije ponude ocijenjene kao kvalifikovane. U ovoj fazi od strane kandidata iz Republike Slovačke je podnesena žalba Uredu za razmatranje žalbi (u daljem tekstu URŽ) da jedan od kandidata u postupku tj. Grupa ponuđača Helikopteri Rusije a.d., Novosibirski avio remontni zavod a.d. i Orao a.d. ne ispunjava kvalifikacione uslove (ne posjeduje traženi certifikat). Rješenjem URŽ od 6.4.2017. godine ova žalba je odbijena i postupak je nastavljen.

Na osnovu preporuke Komisije za provođenje postupka nabavke, 27.6.2017. godine je donesena Odluka o izboru najpovoljnije ponude Helisota UAB Litvanija, s cijenom 6.264.900 KM bez PDV-a, na koju je grupa ponuđača Helikopteri Rusije a.d., Novosibirski avioremontni zavod a.d. i Orao a.d. 4.7.2017. izjavila žalbu URŽ, da izabrani ponuđač ne ispunjava kvalifikacione uslove u dijelu tehničke i profesionalne sposobnosti. Ponuda grupe ponuđača Helikopteri Rusije a.d., Novosibirski avioremontni zavod a.d. i Orao a.d. iznosila je 10.520.948 KM bez PDV-a. Postupak je više puta razmatran od strane URŽ, a po žalbama drugoplasiranog ponuđača, i još uvijek nije okončan. Također, Ministarstvo je 15.2.2018. godine pred Sudom BiH podnijelo tužbu protiv URŽ radi poništenja Rješenja od 18.01.2018. godine.

Sudski sporovi

Ministarstvo je tokom 2017. godine postupalo u 109 parničnih sporova pred sudovima u BiH. Ukupna vrijednost navedenih sporova prema tužbenim zahtjevima je 1.537.421 KM, a navedeni iznos obuhvata sve sporove, bez obzira istupa li Ministarstvo kao tužilac ili tuženi. Dva evidentirana spora, prema dostavljenoj tabeli, nemaju unesenu vrijednost spora.

Detaljnijim uvidom u tabelu utvrđeno je da se 82 od 109 sporova (približno 80%) odnosi na potraživanja iz radnog odnosa po različitim osnovama (naknada štete, naknada za prijevoz, razlike plaća i sl.). Preostalih 27 sporova se odnose na naknadu štete, dug, refundaciju po osnovu bolovanja i slično.

U 2017. godini, prema dostavljenoj tabeli, pokrenut je 21 spor ukupne vrijednosti prema tužbenim zahtjevima 305.093 KM, a spor najveće vrijednosti je u iznosu od 108.809 KM. Osim navedenog, skrećemo pažnju na spor Ministarstva sa firmom "Scout" d.o.o. Zagreb, a radi ispunjavanja obaveze prema ugovoru o prodaji oružja i municije, čija je vrijednost prema tužbenom zahtjevu 20.000.000,00KM a koji je drugostepenom presudom, po žalbi Ministarstva, presuđen u korist tužioca.

Preporučujemo Ministarstvu da više pažnje posveti sporovima uz korištenje svih kapaciteta i u saradnji sa Pravobranilaštvom. Posebnu pažnju treba posvetiti lociranju problema koji su generator velikog broja sporova čija su osnova potraživanja iz radnog odnosa. Otklanjanje navedenih problema treba biti prioritet.

Uknjižba vlasništva nad nepokretnom vojnom imovinom

Ministarstvo već duži period provodi aktivnosti u cilju uknjiženja vlasništva nad vojnim nekretninama. Aktivnosti ne napreduju zadovoljavajućim tempom. Od 45 lokacija na kojima se nalaze vojne nekretnine, Ministarstvo je do trenutka revizije uspješno upisalo pravo vlasništva nad njih 26. Aktivnosti na uknjiženju preostalih 19 lokacija su u toku, ali postoje određeni administrativni i slični problemi. Ovdje se posebno izdvajaju problem sa šest lokacija na teritoriji Republike Srpske, gdje su zahtjevi za upis prava vlasništva odbijeni od strane nadležnih organa. Imajući u vidu da pravna osnova za uknjiženje postoji, nije nam poznat razlog za ovakvo postupanje nadležnih organa u Republici Srpskoj. Pored navedenog, Ministarstvo odbrane raspolaže i sa pravomoćnom presudom Suda BiH broj S1 3 P 016159 15 PŽ od 27.7.2016. godine, a kojom je utvrđeno pravo vlasništva nad određenim nekretninama na lokaciji Han Pijesak, a po kojoj nadležni organi nisu postupili.

Menadžment Ministarstva odbrane BiH treba posvetiti posebnu pažnju problematici upisa vlasništva nad nekretninama. Menadžment bi problem sa upisom vlasništva nad navedenim nekretninama trebao prenijeti na viši nivo ukoliko upis vlasništva Ministarstvo ne bude moglo okončati redovnim putem.

Donacije

Novčane donacije: Ministarstvo je u 2017. godini raspolagalo novčanim sredstvima koja potiču iz donacija u ukupnom iznosu od 1.824.073 KM. Sredstva su realizovana u dva projekta u iznosu od 529.860 KM. Iako je ostvarena značajnija realizacija sredstava donacija u odnosu na prethodnu godinu, Ministarstvo bi trebalo preduzimati aktivnosti na realizaciji navedenih sredstava.

Preporučujemo preduzimanje aktivnosti na uspostavljanju kvalitetnijeg procesa upravljanja i praćenja realizacije donatorskih sredstava vodeći računa o mogućnosti korištenja raspoloživih donatorskih sredstava pri planiranju finansiranja određenih aktivnosti iz budžeta.

Naturalne donacije: Po prezentovanim podacima, u toku 2017. godine kao donirana sredstva je uknjižena vrijednost od 11.527.069 KM sa plaćenim PDV-om i špedicijom (vrijednost samih donacija iznosi 9.143.008 KM). Značajan iznos od 7.701.151 KM jesu donirana sredstva od strane Vlade SAD-a.

Postupkom revizije, ponovo su uočene određene manjkavosti koje se odnose na to: da je značajan protok vremena u kompletiranju potrebne dokumentacije za knjiženje, da nije uspostavljen sistem usaglašavanja evidencija u Glavnoj knjizi sa jedinstvenim sveobuhvatnim evidencijama primljenih naturalnih donacija na nivou Ministarstva i Oružanih snaga i na osnovu koje bi se na vrijeme preduzimale aktivnosti da iste budu ažurno evidentirane u poslovne evidencije uz osiguranje potpune dokumentacije, itd. U pojedinim slučajevima, vrijednost plaćenog PDV-a nije ulazila u obračun vrijednosti donacija, a isto je bilo oprihodovano, ili od strane institucije ili od strane trezora.

Pored toga, zaprimljena su određena sredstva u prethodnim godinama iz donacija koja su naknadno uknjižavana u poslovne evidencije ili još uvijek nisu uknjižena, te da nisu preduzimane aktivnosti na sveobuhvatnom praćenju realizacije po zaključenim sporazumima koje bi se također moglo iskoristiti u svrhu uspostavljanja ažurnih evidencija. Zaprimljena su određena sredstva iz donacija koja nisu uknjižena u poslovne knjige Ministarstva u 2017. godini (komunikaciona oprema cca 965.000 USD, oprema cca 311.000 USD), itd.

Imajući u vidu činjenicu da je u proces realizacije naturalnih donacija uključeno više sektora, preporučuje se Ministarstvu da unaprijedi saradnju istih te da pronade efikasniji način prijema i evidentiranja naturalnih donacija, s obzirom na to da iste imaju uticaja na realno iskazivanje bilansnih pozicija, te u saradnji sa osobama uključenim u ovaj proces pravovremeno preduzima aktivnosti kako ne bi dolazilo do zastoja.

Povrat plaćenog PDV-a na primljene naturalne donacije: S obzirom na to da Ministarstvo svake godine izdvaja sredstva za plaćanje PDV-a na naturalne donacije koje se ostvaruju najvećim dijelom kroz programe pomoći, preduzimane su određene aktivnosti po ovom pitanju, tako da je po prezentovanim informacijama u 2017. godini ostvareno pravo na povrat značajnih sredstava izdvojenih za ove namjene. Revizijom smo konstatovali da nisu uspostavljene ažurne evidencije podnesenih i naplaćenih zahtjeva za povrat PDV-a koje bi se usaglašavale sa evidencijama uknjiženih donacija.

Prema važećem Uputstvu Ministarstva finansija i trezora BiH, broj: 01-08-16-1-1042-1/10, od 17.1.2011. godine, ukoliko budžetski korisnici rješenje o povratu PDV-a od strane Uprave za indirektno oporezivanje ne dobiju do predviđenog roka za zatvaranje Glavne knjige, neće biti u mogućnosti stornirati rashode godine u kojoj je plaćen PDV.

U tom slučaju, uplaćeni povrat PDV-a će se oprihodovati. Kako plaćeni PDV povećava vrijednost evidentiranih naturalnih donacija priznatih u jednoj godini, dok se dešava da se povrat PDV-a realizuje u narednoj, isto ima uticaja na realno iskazivanje nabavne vrijednosti primljenih donacija.

S obzirom na to da se svake godine izdvajaju značajna sredstva za plaćanje PDV-a na naturalne donacije, Ministarstvo treba voditi računa da se zahtjevi za povrat podnose blagovremeno te uspostaviti interne evidencije koje bi osigurale dosljedno praćenje ovog procesa. Također, mišljenja smo da Ministarstvo, u saradnji s Ministarstvom finansija i trezora BiH, treba riješiti pitanje evidentiranja plaćenog PDV-a, gdje se očekuje povrat istog, radi tačnog iskazivanja nabavne vrijednosti primljenih sredstava.

Prodaja sekundarnih sirovina

Javni oglas za prodaju sekundarnih sirovina Ministarstva odbrane BiH objavljen je u ponovljenom postupku 30.6.2017. godine. Oglasom je na prodaju stavljeno više sekundarnih sirovina u ukupnoj količini od 1.805.725 kg, od kojih je najvažnija mesingana furda u količini od 322.108 kg te furda mesingana zgura u količini od 588.746 kg. Sirovine su podijeljene u dva lota, početne ukupne cijene po jednom lotu približno 1.500.000 KM za prvi, odnosno 1.000.000 KM za drugi lot.

Uvidom u tekst Javnog oglasa, utvrdili smo da je u pogledu uslova za učešće pravnih i fizičkih osoba došlo do određenog nerazmjera. Osim navedenog, Pozivom su traženi uslovi za pravnu osobu, kojima je značajno smanjen broj potencijalnih ponuđača. U pogledu učešća fizičkih osoba, uslovi se odnose na podatke u vezi s identifikacijom te prilaganje bankovne garancije za ozbiljnost ponude. U smislu učešća pravnih osoba uslovi su, pored dokumentacije kojom se potvrđuje registracija pravne osobe, sjedište, naziv, porezna registracija, kao i ime ovlaštene osobe za učešće u postupku, ugovorni organ je zahtijevao i niz drugih uslova koji su karakteristični za postupak javne nabavke, a da za isto nije imao realnog osnova. Uslovi u smislu finansijske i tehničke sposobnosti, dozvole za upravljanje otpadom izdanih od strane nadležnih entitetskih tijela, potvrde o aktivnosti računa, uplati doprinosa za PIO i zdravstveno osiguranje i slično, u ovom postupku licitacije nisu svrsishodni. Cilj licitacije je dobiti najveću moguću cijenu za ponuđenu robu, a jedino sredstvo osiguranja je u ovom slučaju bankovna garancija za ozbiljnost ponude.

Nadalje, Poziv nije sadržavao nacrt ugovora koji bi po završetku postupka bio potpisan, a uslovi iz Poziva ne obuhvataju sve aspekte budućeg pravnog posla, posebno u smislu načina i roka za preuzimanje cjelokupnih količina ponuđenih sirovina, kao i precizno uređen način sravnivanja ukoliko dođe do odstupanja u količinama.

Ministarstvo treba: analizirati uslove za učešće navedene u Pozivu i iste postaviti na način da omoguće učešće što većeg broja ponuđača u cilju postizanja što veće ponuđene cijene; izraditi nacrt ugovora kojim će se detaljno definisati obaveze ponuđača, posebno u smislu rokova i načina preuzimanja kupljenih sirovina, kao i ugovornih kazni ukoliko dođe do nepoštivanja ugovora. Smatramo svrsishodnim da se o prodaji sekundarnih sirovina obavijeste i nadležni organi entiteta, te da se, ukoliko je moguće, osigura njihov nadzor tokom preuzimanja istih sa lokacija na kojima se nalaze.

IT-revizija

Modul za praćenje zaliha: Revizijom Ministarstva sagledano je stanje modula praćenja zaliha u odnosu na prethodni period i date preporuke. Uočeno je da se jedan dio zaliha, oko 4.000 stavki, još uvijek prati kroz stari sistem zaliha, budući da zbog neusklađenosti nomenklature nije bio moguć unos u novi modul. Da bi se zalihe prenijele iz starog u novi sistem, potrebno je da se kreiraju prijedlozi novih naziva i procijeni vrijednost zaliha. Aktivnosti usklađivanja nomenklature te rješavanja spomenutog problema se sporo provode. Pokrenute su određene aktivnosti u formi izdavanja naredbi, a u cilju prevazilaženja spomenutih problema.

Na osnovu uvida u rad Modula za praćenje zaliha uočeno je da isti vuče sve podatke od kada je stavljen u upotrebu, tako da su svi izvještaji obimni i nepregledni jer prikazuju podatke od 2015. godine. Trenutno modul nema mogućnost zatvaranja perioda te otvaranja početnih stanja. Rukovaoci u skladištima nemaju uvid u stanje zaliha u modulu. Pred kraj godine, odnosno prije inventure, vrši se sravnjenje ručnih evidencija koje se vode sa stanjem u modulu, a isto bi trebalo vršiti kontinuirano tokom cijele godine ili putem pristupa modulu od strane osoba koje su zadužene za vođenje skladišta ili putem dostavljanja dokumenata iz modula koji će pratiti svaki ulaz ili izlaz iz skladišta. Određena polja u novom modulu još uvijek nisu u skladu s Uputstvom o knjigovodstvu i evidenciji Ministarstva odbrane i Oružanim snagama BiH.

Operativna komanda OS BiH izdala je naredbu kojom je naložena interna obuka zaposlenih za rad u modulu zaliha, a koja je planirana u narednom periodu.

Potrebno je okončati neophodne aktivnosti i sve zalihe objediniti u novom modulu. U saradnji sa Ministarstvom finansija i trezora BiH, potrebno je provoditi konsultacije u cilju poboljšanja modula te, ako se ukaže potreba, organizovati i obuku korisnika kako bi se mogućnosti modula iskoristile u punom kapacitetu. Također, potrebno je provesti i odgovarajuću internu obuku u cilju prenošenja znanja vezanih za modul i nomenklaturu, kako bi se omogućilo što efikasnije i konzistentnije unošenje i upravljanje zalihama.

Modul za upravljanje dugotrajnom imovinom: Revizijom Ministarstva sagledano je stanje modula za upravljane dugotrajnom imovinom u odnosu na prethodni period i date preporuke. Uočeno je da jedan dio stalnih sredstava još uvijek nije prenesen u novi sistem te se vodi u starom sistemu. Razlog tome je, prije svega, neusklađenost postojeće nomenklature. Da bi se stalna sredstva prenijela iz starog u novi sistem potrebno je da se kreiraju prijedlozi novih naziva sredstava te da se procijeni njihova vrijednost kako bi se omogućio unos u novi modul. Jedan broj sredstava nije se vodio u odgovarajućem sistemu pa su neka stalna sredstva vođena kao zalihe, i obrnuto. S obzirom na to da spomenuto otežava popis i upravljanje dugotrajnom imovinom, u Ministarstvu su pokrenute određene aktivnosti u formi izdavanja naredbi, a u cilju prevazilaženja navedenih problema.

Ministarstvo raspolaže značajnim stalnim sredstvima te je potrebno što prije okončati neophodne aktivnosti i svu dugotrajnu imovinu objediniti u novom modulu. Pored toga, u saradnji sa Ministarstvom finansija i trezora BiH, provoditi konsultacije u cilju što efikasnijeg korištenja modula te upravljanja dugotrajnom imovinom.

➤ **Ministarstvo civilnih poslova BiH**

Organizacija i rukovođenje

Ministarstvom rukovodi ministar u saradnji sa zamjenikom ministra i sekretarom Ministarstva. Pozicija sekretara Ministarstva je od juna 2017. godine upražnjena, zbog odlaska imenovanog sekretara u penziju. Poslove sekretara do popunjavanja upražnjenog radnog mjesta, po ovlaštenju ministra, obavlja pomoćnik ministra u Sektoru za nauku i kulturu. Procedura za imenovanje sekretara Ministarstva, do momenta obavljanja završne revizije, nije započeta.

Budžet i izvještavanje

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 12.077.000 KM. Budžet je odobren na osnovu projekcije od 150 zaposlenih. Pored sredstava odobrenih budžetom, Ministarstvo je raspolagalo i sredstvima prenesenim po osnovu neutrošenih sredstava na poziciji višegodišnjeg kapitalnog projekta i novčanih donacija, tako da su na 01.01.2017. godine Ministarstvu bila na raspolaganju sredstva u vrijednosti od 12.884.214 KM.

Tokom godine vršeno je usklađivanje budžeta i to na osnovu tri prestrukturisanja rashoda, dodjelom sredstava tekuće rezerve te uplatom novčanih donacija iz inostranstva. U konačnici, Ministarstvo je u 2017. godini raspolagalo sredstvima u ukupnoj vrijednosti od 14.830.454 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 12.404.705 KM. Značajni rashodi odnose se na: tekuće grantove (6.524.300 KM), bruto plaće i naknade (3.988.352 KM), naknade troškova zaposlenih (540.378 KM) i višegodišnja kapitalna ulaganja (400.000 KM).

Tekući grantovi: Zakonom o budžetu, Ministarstvu su dodijeljena sredstva na ime tekućih transfera i grantova u vrijednosti od 6.060.000 KM.

Tokom godine su, na osnovu prestrukturisanja rashoda u okviru budžeta Ministarstva i Odlukom Vijeća ministara BiH⁴⁸, Ministarstvu dodijeljena dodatna sredstva na ime tekućih grantova, tako da je Ministarstvo u 2017. godini bilo zaduženo za realizaciju devet tekućih grantova ukupne vrijednosti 6.590.000 KM. Značajnija sredstva su namijenjena za sufinansiranja projekata institucija kulture u BiH (3.097.700 KM) i sufinansiranja sportskih manifestacija (1.352.000 KM).

Analizirajući proces dodjele grant sredstava, može se konstatovati da se značajno kasnilo sa realizacijom tekućih grantova, tačnije odluka o kriterijima za dodjelu sredstava granta je donesena tek u junu, a odluka o dodjeli sredstava u decembru 2017. godine, kada se i pristupilo pojedinačnom zaključenju ugovora sa korisnicima sredstava granta. Također, može se konstatovati da korisnici sredstava granta u svim slučajevima ne dostavljaju blagovremeno izvještaje o utrošku dodijeljenih sredstava. Ministarstvo ima proaktivan stav po pitanju pravdanja utrošenih sredstava, kontinuirano komunicira sa korisnikom grant sredstava i šalje urgencije za dostavljanje izvještaja ili zahtjeve za povrat dodijeljenih sredstava. Ukoliko ne uspiju ostvariti uspješnu komunikaciju, šalje se opomena pred tužbu i u konačnici se pokreće tužba.

Višegodišnja kapitalna ulaganja: Odlukom Vijeća ministara BiH iz 2015. godine u Ministarstvu je odobren višegodišnji projekat pod nazivom „Sufinansiranje Evropskog zimskog olimpijskog festivala za mlade 2019. godine (EYOF)“ ukupne vrijednosti 1.900.000 KM. Realizacija projekta planirana je u periodu 2015–2018. godina. S obzirom na to da je projekat započet ranijih godina, Ministarstvo je u 2017. godini raspolagalo sa prenesenim neutrošenim sredstvima iz 2016. godine u vrijednosti od 900.000 KM. U skladu s dinamikom finansiranja projekta, Ministarstvu su za 2017. godinu stavljena na raspolaganje sredstva u vrijednosti od 500.000 KM. U konačnici su Ministarstvu, na ime ovog projekta, u 2017. godini bila operativna sredstva u ukupnoj vrijednosti od 1.400.000 KM. Realizaciju projekta vrše gradovi Sarajevo i Istočno Sarajevo u saradnji sa Ministarstvom. Ministarstvo je potpisalo Memorandum za realizaciju ovog projekta sa navedenim gradovima, kojim je definisana saradnja, prava, obaveze i mehanizmi kontrole utroška raspoloživih finansijskih sredstava za ovaj projekat. Po potpisivanju Memoranduma, gradovi su započeli s implementacijom projekta te su podnijeli zahtjev za prijenos sredstava u vrijednosti od 400.000 KM.

⁴⁸ Službeni glasnik BiH, broj 4/18



Formirana je komisija (jedan član komisije je i zaposlenik Ministarstva) za provođenje postupaka nabavki po ovom projektu. Realizacija projekta je u toku. Neutrošena sredstva (1.000.000 KM), uz saglasnost Ministarstva finansija i trezora BiH, su prenesena u 2018. godinu.

Pregled prihoda i primitaka

U pregledu prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, ukupno ostvareni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 2.247.673 KM, što je u odnosu na prihode i primitke planirane budžetom za 2017. godinu više za 1.028.673 KM. Prilikom budžetiranja, Ministarstvo nije planiralo prihod od donacija iz inostranstva i prihod od prodaje stalnih sredstava. Ministarstvo je prihode ostvarilo na osnovu pružanja javnih usluga (1.640.384 KM), primljenih transfera – donacije iz inostranstva (567.087 KM) te prodaje osnovnih sredstava (40.201 KM).

Značajnije prihode, ostvarene na osnovu pružanja javnih usluga, Ministarstvo je evidentiralo na osnovu uplaćenih taksi po zahtjevu za prestanak državljanstva Bosne i Hercegovine (1.464.105 KM). Međutim, u Glavnoj knjizi Ministarstva evidentirani su samo prihodi po osnovu zahtjeva koji su podneseni u BiH, tj. evidencije na ovom kontu ne obuhvaćaju prihode od taksi po zahtjevima koji su podneseni u DKP BiH. Ministarstvo je uspostavilo sistem kontrole nad naplatom sredstava čija uplata je izvršena u zemlji, redovno se vrši usaglašavanje dostavljenih uplatnica sa podacima u Glavnoj knjizi, o čemu se sačinjavaju periodični izvještaji.

Smatramo da je potrebno da Ministarstvo, u saradnji sa Ministarstvom finansija i trezora BiH, osigura da se u Glavnoj knjizi Ministarstva evidentiraju sve uplate po osnovu izdanih rješenja o prestanku državljanstva BiH.

Pregled dinamike zapošljavanja

Ukupan broj zaposlenih sa 31.12.2017. godine bio je 150, koliko je budžetom i odobreno. Prema prezentovanim podacima, u izvještajnom periodu Ministarstvo je napustilo 15 osoba, dok je 12 osoba zasnovalo radni odnos na neodređeno vrijeme. Prijem zaposlenih izvršen je na osnovu javnog oglasa i aktiviranjem rezervnih listi.

Naime, tokom 2017. godine Ministarstvo je izvršilo osam internih premještaja državnih službenika, pri čemu je u šest slučajeva izvršeno interno premještanje državnih službenika koji su u vrijeme premještaja bili u periodu probnog rada od godinu dana, u skladu s odredbama člana 29. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Izvršeno je interno premještanje u toku probnog rada četiri državna službenika postavljena po okončanju javnog oglasa, a dva državna službenika prethodno postavljena sa liste uspješnih kandidata (rezervnih listi).

Navedeni interni premještaja u toku probnog rada imali su za posljedicu primjenu člana 29. stav 5, a u vezi sa članom 28. stav 4. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, odnosno isti su uzrokovali korišćenje rezervnih listi uspješnih kandidata za popunu radnih mjesta koja su ostala upražnjena poslije provedenih internih premještaja.

Međutim, članom 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH regulisano je pitanje primjene ocjene rezultata rada državnog službenika, citiramo: „Rezultati ocjene rada se uzimaju u obzir prilikom unapređenja i internih premještaja“. Iz navedene odredbe se može zaključiti da postoji obaveza da se prilikom internog premještaja uzima ocjena rezultata rada kao jedan od kriterija koji će biti razmatrani. Navedeno je potvrdilo i nadležno Ministarstvo pravde BiH u svojim aktima broj: 09-02-4-8923/17 od 25.10.2017. godine i broj: 09-02-4-4815/18 od 17.05.2018. godine, tumačeći navedenu odredbu Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, u kojima se navodi da je data norma imperativna i da se ocjena rada mora uzeti u obzir prilikom internih premještaja i unapređenja. Određeno odstupanje u pogledu primjene navedene norme, prema mišljenju Ministarstva pravde BiH, postoji kod internih oglasa.

Analizom provedenih internih premještaja utvrdili smo kako je Ministarstvo vršilo interno premještanje osoba u periodu probnog rada, iako takve osobe nisu imale ocjenu rezultata rada. Naime, dio državnih službenika nije mogao imati ocjenu niti kroz redovno ocjenjivanje, jer su u kratkom roku poslije postavljenja, u toku probnog rada, interno premješteni ili je premještanje izvršeno između dva perioda redovnog ocjenjivanja (polugodišnje i godišnje).

Važno je pri tome istaknuti da se, prema članu 29. Zakona o državnoj službi institucija BiH, probni rad sastoji od perioda uvođenja u posao i perioda provođenja aktivnosti te da se na kraju perioda od godinu dana (koliko traje probni rad) ocjenjuje državni službenik, što direktno utiče na to hoće li ostati u službi (zadovoljavajuća ocjena) ili biti razriješen dužnosti (nezadovoljavajuća ocjena).



U skladu s tim, interni premještaji su vršeni i bez ocjene rada zaposlenog, što nije u skladu s članom 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.

Osim toga, Zaključkom Vijeća ministara BiH iz 2016. godine institucijama BiH je naloženo da su obavezne tražiti od Vijeća ministara BiH saglasnost za novo zapošljavanje. Kako je Ministarstvo u 2017. godini osiguralo saglasnost Vijeća ministara BiH za prijem četiri državna službenika i jednog zaposlenika, možemo konstatovati da je, osim prijema navedenih državnih službenika, primjenom rezervnih listi primljeno još šest državnih službenika za koje nije osigurana saglasnost Vijeća ministara BiH. Ističemo da su na dva radna mjesta izvršeni premještaji po dva puta, što znači da je postavljeni državni službenik, koji je bio na probnom radu, interno premješten i na njegovo mjesto je postavljen prvi uspješni kandidat s rezervne liste. Potom je i taj državni službenik interno premješten i postavljen je drugorangirani s rezervne liste uspješnih kandidata. Tako su, za raspisana dva radna mjesta po javnom konkursu, primljena dodatna četiri državna službenika primjenom instituta rezervnih listi.

Uočeno je da su, u određenim slučajevima, državni službenici interno premješteni samo 15 dana nakon postavljenja, što je uzrokovalo prijem dodatnog državnog službenika s rezervne liste. Navedeni slučajevi posebno, ali i drugi slučajevi internih premještaja u toku probnog rada, koji su uzrokovali primjenu rezervne liste, mogu upućivati na zaključak da su isti bili motivisani zapošljavanjem dodatnog broja državnih službenika što, prema našem mišljenju nije bio cilj uvođenja rezervnih listi uspješnih kandidata u Zakon o državnoj službi u institucijama BiH.

Sve navedeno ukazuje na to da Ministarstvo nije postupalo u skladu s članovima 29. i 30. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. U skladu s tim, pravilnost provođenja internih premještaja u toku probnog rada državnih službenika u Ministarstvu u prezentovanim okolnostima se može dovesti u pitanje.

Navedeni slučajevi internih premještaja upućuju i na mogući zaključak da su stvarne potrebe za zapošljavanjem državnih službenika na određene pozicije upitne ukoliko se, u jako kratkom roku po postavljenju, državni službenik interno premješta na drugu poziciju.

Kako se, prema prezentovanim informacijama, može zaključiti da Ministarstvo nije stvorilo uslove za potpuno zakonito interno premještanje, a Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH je regulisano da se rezervna lista uspješnih kandidata koristi u slučaju razrješenja dužnosti državnog službenika, zbog nezadovoljavajuće ocjene probnog rada ili bilo kojeg drugog zakonitog razloga, nameće se pitanje jesu li interni premještaji izvršeni na prezentovani način, valjani zakoniti razlozi za razrješenje državnog službenika.

Činjenica je da je za sve provedene interne premještaje Ministarstvo prethodno dobilo saglasnost Agencije za državnu službu institucija BiH (u daljem tekstu: Agencija). U samom zahtjevu za dobijene saglasnosti za interne premještaje zaposlenih koji su upućivani prema Agenciji, Ministarstvo je davalo kratka obrazloženja u smislu potreba službe za popunjavanjem radnog mjesta na koje je premješten službenik (uz saglasnost zaposlenog). Saglasnost za interne premještaje, bilo za osobe koje su bile na probnom radu, bilo za ostale državne službenike, Agencija za državnu službu je davala bez traženja dodatnih podataka i informacija pa, između ostalog, i ocjene rada državnih službenika koji se interno premještaju.

Smatramo da je interno premještanje državnih službenika moguće samo uz ispunjenje propisanih uslova u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH. Dosljednom primjenom Zakona o državnoj službi u institucijama BiH se mogu, prema našem mišljenju, spriječiti situacije u kojima interni premještaji postaju sredstvo za netransparentno zapošljavanje, tj. zapošljavanje putem aktiviranja rezervnih listi.

Ministarstvo je obavezno da dosljedno primjenjuje odredbe člana 29. i 30. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH koje se odnose na probni rad i ocjenu rada državnih službenika.

Osim toga, prije provođenja internog premještaja mora postojati osnovan razlog vezan za funkcionalnost institucije, a moraju se razmotriti i uzeti u obzir, prije donošenja odluke, i sve pravne i finansijske posljedice koje bi mogao uzrokovati namjeravani interni premještaj (finansijski efekti, netransparentnost u zapošljavanju i sl.).

Javne nabavke

Ministarstvo je sačinilo Plan javnih nabavki za 2017. godinu, koji je tokom godine tri puta dopunjavan i mijenjan. Za provođenje postupaka nabavki u 2017. godini imenovana je komisija koja je zadužena za otvaranje ponuda, evaluaciju i davanje preporuke ugovornom organu za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg dobavljača ili odluke o poništenju i, po potrebi, učestvovanje u izradi tenderske dokumentacije. Internim aktom Ministarstvo je definisalo procedure za sačinjavanje plana javnih nabavki, provođenje postupaka javnih nabavki, postupanje u slučaju žalbi te način praćenja realizacije ugovora.

Uvidom u Izvještaj o ukupnom broju provedenih postupaka i ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora po vrsti postupaka i predmetu nabavke, može se konstatovati da je Ministarstvo ukupno provelo 125 postupka za izbor najpovoljnijeg dobavljača. Proveden je jedan otvoreni postupak, jedan pregovarački postupak, 12 konkurentskih zahtjeva i 111 direktnih postupaka. Ukupna vrijednost zaključenih ugovora je 460.725 KM, od čega je izbor najpovoljnijeg dobavljača za nabavke, u vrijednosti od 249.364 KM, izvršen na osnovu konkurentskog zahtjeva.

Analizom procesa javnih nabavki, kao i uvidom u pojedine provedene postupke, uočeni su određeni nedostaci i slabosti kako slijedi:

- 1) prilikom izbora najpovoljnijeg dobavljača za nabavku uredskog materijala, čija je planirana vrijednost 45.000 KM, Ministarstvo nije precizno definisalo dokazivanja svih uslova traženih tenderskom dokumentacijom. Uvidom u dostavljenu ponudu, uočeno je da je traženi certifikat za kvalitet papira dostavljen kao kopija (bez ovjere);
- 2) u postupku nabavke motornog vozila za koju su planirana sredstva u iznosu od 40.000 KM, Ministarstvo je tenderskom dokumentacijom zahtijevalo od ponuđača dostavljanje izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, mada od izabranog ponuđača nije zahtijevano dostavljanje dokaza o ispunjavanju uslova navedenih u datim izjavama;
- 3) pri provođenju postupka izbora najpovoljnijeg dobavljača za nabavku sigurnosno-tehničke opreme za opremanje sigurnosnog područja, tenderskom dokumentacijom je jasno definisana obaveza da dostavljene ponude moraju biti čvrsto uvezane, naglašavajući da se pod čvrstim uvezom podrazumijeva ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Međutim, uvidom u dostavljene ponude može se konstatovati da izabrani ponuđač nije postupio u skladu s odredbama definisanim tenderskom dokumentacijom jer ponuda izabranog dobavljača nije bila čvrsto uvezana. I pored navedenog, zaključen je ugovor u vrijednosti od 27.495 KM;

4) konstatovana su odstupanja, odnosno kašnjenja prilikom pokretanja postupaka javnih nabavki u odnosu na planiranu dinamiku;

5) Ministarstvo nije osiguralo sveobuhvatno praćenje realizacije ugovora (ni vrijednosno ni količinski);

6) nisu sačinjavani mjesečni izvještaji o provedenim postupcima javnih nabavki, kako je to definisano internim aktom, niti je u skladu s Uputstvom o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora (Službeni glasnik BiH, broj 56/15) vršilo objavu osnovnih elemenata ugovora, kao i svih izmjena, na propisanom Obrascu.

Navedene slabosti i nedostaci ukazuju na potrebu da Ministarstvo izvrši unapređenje sistema javnih nabavki. U tom smislu, potrebno je otkloniti uočene slabosti definisanja traženih uslova tenderskom dokumentacijom, evaluacije prispjelih ponuda, praćenja i objave realizacije ugovora, a sve u cilju dosljedne primjene općih principa Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata.

➤ **Ministarstvo vanjskih poslova BiH**

Sistem internih kontrola

Ministarstvo je odgovorno za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Organizacija i rukovođenje: Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji iz 2013. godine. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, uređen je način rada i rukovođenje Ministarstvom te opis radnih mjesta službenika i zaposlenika. Istim je sistematizovano 658 radnih mjesta, a na kraju 2017. godine u Ministarstvu su bile zaposlene 492 osobe.

Prema dobijenim informacijama i saznanjima u Ministarstvu, od usklađivanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH i Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH se na neki način odustalo do usvajanja Zakona o vanjskim poslovima.

Naime, u 2018. godini Predsjedništvo BiH je donijelo Strategiju vanjske politike za 2018–2022. godinu, koja je pretpostavka za pokretanje procedure donošenja Zakona o vanjskim poslovima. Međutim, samo donošenje Zakona o vanjskim poslovima, uz činjenicu da još nije ni upućen u parlamentarnu proceduru, je vrlo neizvjesno.

Preporučujemo Ministarstvu da u uslovima kada Zakon o vanjskim poslovima nije niti upućen u parlamentarnu proceduru i kada je njegovo donošenje još neizvjesno, uskladi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta s Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH i Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH.

Na osnovu predočene dokumentacije konstatovano je kako su i u 2017. godini neke od važnijih pozicija u pogledu operativnog poslovanja u Ministarstvu bile popunjene vršiocima dužnosti, mada je broj istih u odnosu na 2016. godinu smanjen. Postoji mogućnost da takva situacija, koja traje duži period, u određenoj mjeri umanjuje efikasnost samog Ministarstva jer ne omogućava potpunu angažovanost u obavljanju navedenih poslova (zbog statusa privremenosti) u odnosu na situaciju u kojoj osobe postavljene na te pozicije imaju jasno definisan status. Navedeno potvrđuje i status zaposlenog na poziciji vršioca dužnosti u pogledu prava iz radnog odnosa (plaća i dr.) u odnosu na osobu koja bi bila imenovana na tu poziciju na redovan način.

Ponovno preporučujemo Ministarstvu da popuni pozicije na kojima se nalaze vršioci dužnosti, te da mogućnost postavljenja vršioca dužnosti koristi samo u iznimnim slučajevima i privremeno.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije u cijelosti implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH.

Ministarstvo je popunilo obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2017. godinu i dostavilo Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

Ministarstvo je u oktobru 2017. godine pokrenulo inicijativu prema Ministarstvu finansija i trezora BiH (u daljem tekstu: MFT) za organizovanjem obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole. Obuka za zaposlene u Ministarstvu je održana u februaru 2018. godine. Također, u februaru 2018. godine donesen je Plan aktivnosti za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole u Ministarstvu. Između ostalog, u Planu je navedena kao aktivnost izrada mape procesa (rok izvršenja juni 2018. godine), zatim uspostava Registra rizika (rok za izvršenje decembar 2018. godine) i sl. Sačinjen je i Nacrt pravilnika o finansijskom upravljanju i kontroli, međutim, isti u vrijeme vršenja revizije nije bio odobren od strane ministra.

U skladu s navedenim, možemo zaključiti da, tokom 2017. godine, Ministarstvo nije provelo potrebne aktivnosti na uspostavi sistema finansijskog upravljanja i kontrole, ali da su stvorene određene pretpostavke za provođenje tih aktivnosti u 2018. godini.

Ministarstvo je obavezno, u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH, uspostaviti sistem finansijskog upravljanja i kontrole.

Interna revizija: U skladu sa Zakonom o internoj reviziji institucija BiH i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH, Ministarstvo ima obavezu formiranja Jedinice za internu reviziju.

Ministarstvo ni u 2017. godini nije uspjelo izmijeniti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji radi sistematizovanja radnih mjesta u Jedinici za internu reviziju, iako je izmjena istog sa mišljenjima nadležnih institucija prosljeđena Vijeću ministara BiH na usvajanje. Prema obavijesti Generalnog sekretarijata Vijeća ministara BiH, broj: 05-07-1-1099-24/17 od 8.5.2017. godine, Vijeće ministara BiH je na 100. sjednici održanoj 4.5.2017. godine odgodilo izjašnjavaње o Prijedlogu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva. Neusvajanje izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta s ciljem sistematizovanja Jedinice za internu reviziju za posljedicu ima da u Ministarstvu ne postoji funkcija interne revizije kako je to propisano Zakonom o internoj reviziji u institucijama BiH. U skladu s navedenim, možemo konstatovati da funkcija interne revizije u Ministarstvu nije uspostavljena na način kako je to regulisano Zakonom o internoj reviziji institucija BiH i Odlukom o kriterijima za uspostavljanje jedinica interne revizije u institucijama BiH.



Ministarstvo je dužno preduzeti sve mjere i radnje iz svoje nadležnosti kako bi Vijeće ministara BiH usvojilo izmjene postojećeg Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu vezano za uspostavu Jedinice za internu reviziju.

Plan rada Ureda za internu reviziju Ministarstva za 2017. godinu je donesen u decembru 2016. godine. Planom je bilo obuhvaćeno sedam revizionih projekata na kojima je Ured za reviziju radio u 2017. godini. Izvršena je revizija u pet DKP-ova, revizija realizacije preporuka po izvještaju Ureda za reviziju institucija BiH za 2016. godinu i jedna naknadna revizija realizacije preporuka po izvještajima Ureda za reviziju Ministarstva.

Budžet i izvještavanje

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, Ministarstvu su, u budžetu, odobrena sredstva u iznosu od 56.818.000 KM. Ukupno odobrena sredstva u budžetu iz donacija iznose 575.000 KM. U 2017. godini uplaćeno je 156.226 KM manje od iznosa odobrenog u budžetu. Ministarstvo je izvršilo usklađivanje (prestrukturisanja) rashoda budžeta u decembru 2017. godine, koje je odobrilo MFT, prema kojima je izvršena izmjena strukture rashoda unutar odobrenog budžeta. Ukupan iznos prestrukturisanja iznosio je 170.000 KM, pri čemu je izvršeno povećanje troškova na pozicijama putnih troškova (100.000 KM), nabavci materijala (40.000 KM) te na ugovorenim uslugama (30.000 KM), uz istovremeno smanjenje na pozicijama naknada troškova zaposlenih (100.000 KM), izdacima za PTT usluge (40.000 KM) te izdacima za energiju (30.000 KM).

Utvrđeno je da je Ministarstvo u svom zahtjevu za prestrukturisanjem rashoda navelo i potrebu korigovanja operativnog plana u dijelu koji se odnosi na angažman po osnovu ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima. Pri tome je navedeno da je na privremenim i povremenim poslovima zbog angažmana zaposlenih iz sjedišta DKP mreža došlo do određenih ušteda (okvirno 100.000 KM) na poziciji ugovori o privremenim i povremenim poslovima, što je povećalo izdatke na poziciji ugovori o djelu za cca 50.000 KM.

Usklađivanje budžeta u toku 2017. godine: odobrena budžetska rezerva u iznosu od 10.000 KM za finansiranje obilježavanja 15 godina članstva Bosne i Hercegovine u Vijeću Evrope; sredstva u iznosu od 47.567 KM po osnovu primitka od prodaje vozila putem licitacije (*iznos primitaka po datom osnovu u Glavnoj knjizi je iskazan u iznosu od 49.367 KM, što je moguća greška u knjiženju*); iznos od 2.052.036 KM predstavlja neutrošena sredstva po osnovu višegodišnjih kapitalnih ulaganja koja su prenesena u 2017. godinu, dok se iznos od 132.276 KM odnosi na prenesena neutrošena sredstva iz donacija te neplanirane uplate u 2017. godini.

Plan i program rada Ministarstva za 2017. godinu dostavljen je Vijeću ministara BiH, ali u Ministarstvu nismo dobili potvrdu da je Vijeće ministara BiH isti i usvojilo. Također, Ministarstvo je sačinilo Izvještaj o radu za 2017. godinu koji je upućen Vijeću ministara BiH na usvajanje.

Putni troškovi: Ukupni troškovi službenih putovanja sa 31.12.2017. godine iznosili su 1.628.759 KM. Od ukupnog iznosa realizovanih izdataka na sjedište se odnosi iznos od 1.057.745 KM, a na DKP mrežu 571.014 KM.

Revizionim postupcima utvrdili smo određene slabosti vezane za realizaciju izdataka za službena putovanja. Pravdanje određenog broja putnih naloga nije vršeno u roku od sedam dana, knjiga putnih naloga se vodi elektronski (bez zaštitnog mehanizma od moguće naknadne promjene podataka), a ista ne sadrži podatke o troškovima službenog putovanja niti svrhu putovanja. U određenim slučajevima, za službena putovanja u inostranstvu bila su osigurana dva obroka, a obračunavani su puni iznosi dnevnice.

Troškovi prijevoza u inostranstvu javnim sredstvima iznosili su 702.185 KM, od čega se na sjedište odnosi 519.377 KM, a na DKP mrežu 182.808 KM. Konstatovano je da se za određena službena putovanja koja su prethodno planirana (nalaze se i u mjesečnim planovima službenih putovanja) i za koje je poziv Ministarstvu stigao znatno ranije, avionske karte (i smještaj) rezervišu neposredno prije samog putovanja (na bazi uzorka konstatovano je da je to vrijeme od tri do sedam dana, u prosjeku, prije početka putovanja). Za primjer navodimo bilateralne posjete koje se ugovaraju i nekoliko mjeseci ranije, kao i učešća na redovnim godišnjim skupovima međunarodnih organizacija na kojima predstavnici Ministarstva redovno učestvuju.

Uzimajući u obzir da su cijene aviokarata neposredno prije samog datuma leta znatno veće nego kada se iste rezervišu (nabavljaju) znatno ranije, smatramo da se kroz nabavku avionskih karata nekoliko dana prije leta, za putovanja koja su prethodno planirana, neracionalno troše značajna budžetska sredstva.

Ponovo preporučujemo Ministarstvu da uspostavi efikasne kontrole nad predmetnim izdacima u cilju racionalnog trošenja budžetskih sredstava, uz dosljednu primjenu Odluke Vijeća ministara BiH o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službena putovanja.

Ministarstvo treba analizirati dosadašnji način vršenja rezervacije i kupovine avionskih karata i smještaja na službenom putu u inostranstvu i u skladu s tim preduzeti potrebne mjere u cilju maksimalne racionalizacije izdataka za putne troškove, posebno troškove avionskih karata i smještaja u inostranstvu za službena putovanja koja su unaprijed ugovorena i na kojima je učešće Ministarstva obavezno i očekivano.

Ugovori o djelu: U 2017. godini izdaci po osnovu ugovora o djelu realizovani su u neto iznosu od 108.687 KM (ukupno 17 osoba). U zahtjevu za budžet bilo je planirano 50.000 KM na ime ugovora o djelu, čime je prekoračen planirani budžet za 58.687 KM. Isplate u ovu svrhu na mjesečnom nivou, kretale su se u rasponu od 700 KM do 1.500 KM. Pojedini izvršioци angažovani su tokom godine i putem ugovora o djelu i na osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme u različitim periodima. Također smo uočili da se u ugovorima o angažovanju putem ugovora o djelu već duži niz godina ponavljaju isti opisi poslova i iste osobe koje se angažuju. U skladu s tim, smatramo da, ukoliko nedvojbeno postoji potreba za stalnim obavljanjem takvih poslova, navedeni problem treba rješavati u skladu sa zakonskim propisima koji tretiraju problematiku zapošljavanja.

Ponovo preporučujemo Ministarstvu da ugovore o djelu zaključuje samo u izuzetnim slučajevima i to za poslove koji su privremenog karaktera i koji se ne mogu smatrati poslovima sistematizovanih radnih mjesta.

Bilans stanja

U Bilansu stanja na 31.12.2017. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 70.270.258 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 59.868.421 KM. Značajne stavke bilansa stanja odnose se na novčana sredstva (9.320.010 KM), kratkoročna potraživanja (565.991 KM), kratkoročne plasmane (1.555.593 KM), kratkoročna razgraničenja (2.313.961 KM), neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (56.374.674 KM), kratkoročne tekuće obaveze (1.134.056 KM), obaveze prema zaposlenima (1.087.976 KM) i kratkoročna razgraničenja (1.254.107 KM).

Razgraničeni rashodi za nabavku roba i usluga (263.362 KM): Ministarstvo finansija i trezora 26.10.2015. godine svim budžetskim korisnicima uputilo Instrukciju za unos i evidentiranje obaveza u ISFU sistem koje su planirane u budžetu tekuće fiskalne godine, a čiji će računi ili konačne situacije biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini. Navedenom instrukcijom je, između ostalog, definisano da su sredstva koja mogu teretiti budžet tekuće godine ona koja nemaju karakter tekućih izdataka i za koja se odobravaju sredstva samo u jednoj fiskalnoj godini. Saldo razgraničenja u iznosu od 263.362 KM čine razgraničenja za kapitalne nabavke sjedišta Ministarstva (106.078 KM) po osnovu ugovora zaključenih u 2017. godini, razgraničenja za kapitalne nabavke DKP BiH (101.370 KM), također na osnovu zaključenih ugovora u 2017. godini, i knjiženja iz prethodnih godina (55.947 KM).

Iznos iz prethodnih godina se odnosi na sredstva rezervisana za objekte dobijene sukcesijom i sredstva koja su bila planirana za plaćanje advokata u Milanu, za uknjižbu objekta u Madridu, sanaciju objekta u Briselu, kao i uplatu za izradu elaborata za Ambasadu Turske u BiH. Tokom revizije došli smo do saznanja da sredstva nisu rasknjižena zbog kompleksnosti procedura koje prethode plaćanju u inostranstvo. Do polovine aprila 2018. godine od ukupnog iznosa knjiženog na razgraničene rashode, zatvoreno je 100.821 KM ili 38%.

Ministarstvo je obavezno dosljedno se pridržavati sadržaja akata koje kreira Ministarstvo finansija i trezora BiH za budžetske korisnike, odnosno Instrukcije za unos i evidentiranje obaveza u ISFU sistem koje su planirane u budžetu tekuće fiskalne godine, a čiji će računi ili konačne situacije biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini.

Popis sredstava i obaveza: Ministarstvo je izvršilo popis stalnih sredstava, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza, te sitnog inventara i materijala na 31.12.2017. godine. Centralna popisna komisija je početkom marta 2018. godine sačinila Izvještaj o izvršenom popisu sredstava i obaveza, koje je usvojilo rukovodstvo Ministarstva i prema preporukama ove komisije su donesene sve potrebne odluke u cilju konačnog usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem stalnih sredstava u Ministarstvu. U cilju realizovanja preporuka revizije u pogledu dugogodišnje problematike popisa sredstava i obaveza prema izvorima i usklađivanju knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, Ministarstvo je na osnovu Odluke sačinilo Uputstvo i Plan vršenja popisa sredstava, obaveza i potraživanja na 31.12.2017. godine, koji je upućen svim DKP-ima BiH sa posebnim naglaskom na odgovornost svih šefova DKP-ova BiH za pravovremeno formiranje komisija za popis u cilju temeljitog popisa potraživanja, obaveza i stalnih sredstava i u zadanim rokovima, dostavljanje izvještaja o predmetima popisa u sjedište Ministarstva.

Popis stalnih sredstava: Tokom revizije nismo prisustvovali obavljanju popisa stalnih sredstava. Uvidom u sadržaj Centralne popisne komisije konstatovan je niz nedostataka koji su sistematizovani, a podloga za iste su bili pojedinačni izvještaji popisnih komisija.

U izvještaju su detaljno prezentovane uočene slabosti prilikom obavljanja popisa stalnih sredstava u Ministarstvu. U skladu s utvrđenim stanjem prilikom popisa, u izvještaju prezentovani nedostaci i slabosti i date preporuke za njihovo otklanjanje kako slijedi: **1)** za umjetnička djela, koja su evidentirana na listi viška u sjedištu Ministarstva, a koja su preuzeta u postupku sukcesije imovine bivše SFRJ, da se izvrši procjena sadašnje vrijednosti umjetničkih djela i da se ista uknjiže u knjigu stalnih sredstava Ministarstva; **2)** da se postupi u skladu s važećim propisima sa sredstvima na predloženim listama za otpis, vodeći računa o listama manjkova i stvarnim uzrocima manjkova u cilju donošenja odgovarajućih odluka; **3)** da se izvrše sva potrebna preknjižavanja stalnih sredstava prema lokacijama; **4)** da je potrebno izvršiti uknjižavanje informatičke opreme koja je nabavljena ili donirana u sjedištu Ministarstva u toku 2017. godine; **5)** da se izvrši uknjižavanje restauriranog stilskog namještaja koji je evidentiran na listi viška u prostorijama „Depo B“ u sjedištu Ministarstva, u knjigu stalnih sredstava uz prethodnu procjenu sadašnje vrijednosti, i dodijele inventurni brojevi istim;

6) da se stalna sredstva, koja su evidentirana pod inventurnim brojevima 106851 i 106852, podijele na pojedinačna stalna sredstva jer je pod ta dva inventurna broja uknjiženo 50 telefonskih aparata, 2 telefonska aparata za sekretarice, 10 digitalnih telefonskih aparata, dodaci za telefone kao i nadogradnja telefonske centrale, te je istima je potrebno dodijeliti inventurne brojeve pojedinačno; **7)** da se u sjedištu Ministarstva izvrši usklađivanje naziva serverske opreme u knjizi stalnih sredstava sa stvarnim stanjem; **8)** da se uvede izdavanje reversa u vezi sa zaduženjem opreme, odnosno izvrši ažuriranje istih; **9)** da se sačine liste stalnih sredstava koje će se nalaziti na vidnom mjestu u svakom uredu **10)** da se izvrši postavljanje inventurnih brojeva na sredstva kojima isti nedostaju ili se na istim nalazi pogrešan inventurni broj.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da Ministarstvo još uvijek ima značajnijih nedostataka u pogledu raspolaganja i knjigovodstvenog evidentiranja stalnih sredstava, kao i usklađivanja stvarnog i knjigovodstvenog stanja. S obzirom na to da su aktivnosti preporučene u izvještaju Centralne popisne komisije vrlo opsežne i zahtjevne, to u vrijeme vršenja revizije navedene aktivnosti nisu bile izvršene.

Ponovno preporučujemo Ministarstvu da bez odlaganja donese plan aktivnosti na provođenju vrlo jasnih preporuka Centralne popisne komisije u cilju otklanjanja slabosti koje već duži niz godina utiču na efikasno i racionalno upravljanje stalnim sredstvima i pouzdanog iskazivanja vrijednosti ove pozicije u okviru bilansa stanja.

Popis potraživanja: Centralna popisna komisija je konstatovala da knjigovodstveno stanje potraživanja Ministarstva na 31.12.2017. godine iznosi 4.575.575 KM (kratkoročna potraživanja 565.991 KM, kratkoročni plasmani 1.555.593 KM, finansijski i obračunski odnosi sa drugim jedinicama 139.708 KM i kratkoročna razgraničenja 2.313.961 KM) i to u sjedištu Ministarstva 1.421.157 KM, a u DKP mreži 2.072.059 KM. U toku 2017. godine Ministarstvo je preduzimalo određene aktivnosti vezane za utvrđivanje stanja na određenim kontima potraživanja te u saradnji sa MFT izvršilo otpis potraživanja u iznosu od 72.973 KM. Međutim, uvažavajući kompleksnost Ministarstva i DKP mreže, još uvijek je prisutna višegodišnja problematika potraživanja i utvrđivanja osnovanosti iskazanih stanja.

Za isknjižavanje određenih potraživanja Ministarstvo nije dobilo pozitivno mišljenje Pravobranilaštva BiH, već mu je sugerisano preduzimanje radnji na njihovoj mogućoj naplati. Sačinjeni su posebni izvještaji komisije za popis potraživanja za sjedište i DKP mrežu u čijem prilogu su tabelarni pregledi potraživanja. Uvidom u dostavljene izvještaje o popisu potraživanja DKP-ova utvrđeno je da većina DKP-ova BiH nije dostavila podatke o evidentiranim potraživanjima, određeni podaci o evidentiranim potraživanjima nisu potpuni ili knjigovodstvena evidencija potraživanja u Glavnoj knjizi nije usklađena sa podacima iz izvještaja o popisu potraživanja DKP-ova BiH. Popisom u pojedinim DKP-ovima evidentirana su potraživanja, a nije definisano o kojoj vrsti potraživanja se radi, kao i da su pojedini DKP-ovi neispravno utvrdili iznos plaćanja koja se odnose na budući period. Posljedica navedenog je da nije u potpunosti postignuta temeljna svrha popisa, a to je utvrđivanje stvarnog stanja pozicija potraživanja i usklađivanje stanja izraženog u poslovnim knjigama sa stvarnim stanjem, čime se dovodi u pitanje tačnost predmetnih pozicija iskazanih u finansijskim izvještajima.

Preporučujemo Ministarstvu da nastavi sa započetim aktivnostima i preduzme dodatne mjere koje će osigurati potpunost, sveobuhvatnost i pravovremenost svih popisnih aktivnosti u cilju pouzdanog finansijskog izvještavanja o potraživanjima.

Popis obaveza: Centralna popisna komisija je konstatovala da knjigovodstveno stanje obaveza Ministarstva na 31.12.2017. godine iznosi 3.493.215 KM i to u sjedištu Ministarstva 1.421.157 KM, a u DKP mreži 2.072.059 KM. Popis obaveza u sjedištu Ministarstva i DKP-ova je izvršila posebna Komisija za popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza. Komisija je izvršila popis obaveza na osnovu evidentiranih obaveza u Glavnu knjigu Ministarstva po organizacionim jedinicama (DKP-a BiH i sjedišta Ministarstva) knjiženih do 20.02.2018. godine. Sačinjeni su posebni izvještaji komisije za sjedište i DKP mrežu u čijem prilogu su tabelarni pregledi obaveza. Uvidom u sačinjene izvještaje o izvršenom popisu, možemo konstatovati više problema koji su otežavali efikasno provođenje popisa. Naime, konstatacije su slične ili iste kao i prethodnih godina: jedan broj DKP-ova BiH nisu dostavili knjigovodstvene dokumente o evidentiranim obavezama iz ranijeg perioda; određeni DKP-ovi nisu dostavili popis obaveza, dok su kod drugih uočena kašnjenja prilikom dostave izvještaja; na nekim kontima obaveza evidentirane su obaveze bez prezentovanja informacije na šta se iste odnose.

Mada smo mišljenja da postoje brojne poteškoće sa kojima se sjedište Ministarstva susreće prilikom organizovanja i provođenja popisa obaveza velikog broja dislociranih DKP-ova BiH, ističemo, pri tome, da ni u sjedištu Ministarstva popis obaveza nije izvršen u potpunosti na zadovoljavajući način. Naime, obaveze prema dobavljačima u sjedištu Ministarstva su iskazane u iznosu od 332.360 KM i iste su popisane na osnovu analitičkih kartica dobavljača, a ne na osnovu usklađivanja podataka iz pomoćnih evidencija (KUF) sa podacima iz Glavne knjige. Dalje je uočeno da knjiga ulaznih faktura nije uspostavljena u formi kako je to propisano odredbama člana 21. stav (2) Pravilnika o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine, a što je osnova za pouzdano i tačno praćenje stvaranja finansijskih obaveza u instituciji. Uvidom u stanje na izvodima otvorenih stavki kod pojedinih dobavljača iz uzorka i analitičke kartice dobavljača, uočeno je da stanja sa dobavljačima u nekim slučajevima nisu usaglašena.

Popis obaveza je u principu izvršen samo prepisivanjem stanja po kontima iz Glavne knjige, bez uspoređivanja istog sa stvarnim stanje te ispitivanja opravdanosti iskazanih salda na pojedinim kontima. Kako bi se riješio dugogodišnji problem postojećih salda i osnovanost knjiženja na određenim kontima, Centralna popisna komisija je predložila formiranje komisije za knjigovodstvenu analizu obaveza u sjedištu Ministarstva i DKP mreži koja bi u periodu mart–decembar 2018. godine napravila analizu stanja na kontima obaveza, te u skladu s nalazima dala daljnje preporuke rukovodstvu Ministarstva do narednog redovnog popisa.

Ministarstvo je obavezno da s dužnom pažnjom i bez odlaganja pristupi sveobuhvatnom rješavanju pitanja usklađenosti stvarnog i knjigovodstvenog stanja obaveza. U tom smislu, potrebno je izvršiti detaljnu analizu stanja na kontima obaveza koja uključuje provjeru dokumentacione osnove knjiženih obaveza, nakon čega se trebaju predložiti konkretne mjere na rješavanju navedenog pitanja, sa definisanim rokovima.

Pregled dinamike zapošljavanja

Prema Pregledu dinamike zapošljavanja, na kraju izvještajnog perioda 01.01. – 31.12.2017. godine bila su popunjena 492 radnih mjesta (242 u sjedištu i 250 u DKP mreži). Uvidom u predočenu dokumentaciju utvrđeno je da stvarna dinamika zapošljavanja ne odgovara Pregledu dinamike zapošljavanja po mjesecima (obrazac 4.1). Uvidom u obračun plaće, preglede i dokumentaciju koja se odnosi na zaposlene u Ministarstvu, nismo mogli u potpunosti potvrditi podatke prezentovane u cilju utvrđivanja stvarnog stanja na određeni datum. U toku obavljanja revizije više puta su se vršila usaglašavanja fluktuacije zaposlenih osoba Ministarstva vanjskih poslova BiH.

Zapošljavanje na neodređeno vrijeme: Prema pregledu dinamike zapošljavanja u periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine, u Ministarstvu je bilo planirano 520 zaposlenih. Po osnovu saglasnosti Vijeća ministara BiH od 13.4.2016. godine za devet državnih službenika i od 25.5.2016. godine za jedno radno mjesto rukovodećeg službenika i za pet zaposlenika objavljeni su javni oglasi za prijem istih u 2016. godini. U toku 2016. godine okončan je postupak i izvršen prijem pet zaposlenika, a u 2017. godini je okončan započeti javni oglasi za prijem jednog rukovodećeg državnog službenika i devet državnih službenika i izvršena su postavljenja.

Tokom 2017. godine Ministarstvo je izvršilo 71 interni premještaj, u okviru kojih i šest internih premještaja osoba koje su primljene po prethodno okončanom javnom oglasu i koje su bile u periodu probnog rada od godinu dana, u skladu s odredbama člana 29. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Ministarstvo je u prva dva mjeseca 2018. godine izvršilo još četiri interna premještaja državnih službenika u toku probnog rada. Navedena pomjeranja zaposlenih (interni premještaji) u toku probnog rada imala su za posljedicu primjenu člana 29. stav 5., a u vezi s članom 28. stav 4. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, kojima je definisano korištenje rezervnih listi uspješnih kandidata za popunu radnih mjesta koja su ostala upražnjena poslije provedenih internih premještaja.

Članom 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH pitanje primjene ocjene rezultata rada državnog službenika regulisano je na sljedeći način: „Rezultati ocjene rada se uzimaju u obzir prilikom unapređenja i internih premještaja“. Iz navedene odredbe se može zaključiti da postoji obaveza da se prilikom internog premještaja uzima ocjena rezultata rada kao jedan od kriterija koji će biti razmatran.

Prethodno je potvrdilo i nadležno Ministarstvo pravde BiH u svojim aktima, broj: 09-02-4-8923/17 od 25.10.2017. godine i broj: 09-02-4-4815/18 od 17.5.2018. godine, tumačeći navedenu odredbu Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Naime, Ministarstvo pravde BiH je tumačeći navedenu odredbu Zakona o državnoj službi u institucijama BiH navelo da se prilikom rješavanja pitanja unapređenja i internih premještaja obavezno mora, pored ostalih uslova, uzeti u obzir i ocjena rada, jer prednost u ostvarivanju spomenutih prava trebaju imati državni službenici koji imaju najveće ocjene.

Analizom provedenih internih premještaja utvrdili smo da je Ministarstvo vršilo interno premještanje osoba u periodu probnog rada, iako takve osobe nisu imale ocjenu svoga rada. Naime, dio državnih službenika nije mogao imati ocjenu niti kroz redovno ocjenjivanje, jer su u kratkom roku poslije postavljenja, u toku probnog rada, interno premješteni ili je premještanje izvršeno između dva perioda redovnog ocjenjivanja (polugodišnje i godišnje). Važno je, pri tome, istaknuti da se prema članu 29. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH probni rad sastoji od perioda uvođenja u posao i perioda obavljanja dužnosti te da se na kraju perioda od godinu dana (koliko traje probni rad) ocjenjuje državni službenik što direktno utiče na to hoće li ostati u službi (zadovoljavajuća ocjena rada) ili biti razriješen dužnosti (nezadovoljavajuća ocjena rada). U skladu s navedenim, interni premještaji su vršeni i bez ocjene rezultata rada zaposlenog, što nije u skladu s članom 30. stav 7. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH.

Također smo informisani tokom revizije da ni nakon isteka godine dana probnog rada državnim službenicima nisu dodijeljene ocjene, odnosno nije vršena ocjena njihovog rada nakon obavljenog probnog rada. Navedeno nije u skladu s članom 29. stav 3. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. U skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, u slučaju zadovoljavajuće ocjene probnog rada vrši se potvrda postavljenja, a ukoliko je ocjena rada nezadovoljavajuća, državni službenik se razrješava dužnosti bez prava na otpremninu. Osim toga, Zaključkom Vijeća ministara BiH iz 2016. godine institucijama BiH je naloženo da su obavezne od Vijeća ministara BiH tražiti saglasnost za novo zapošljavanje. Kako je Ministarstvo osiguralo saglasnost Vijeća ministara BiH za prijem devet državnih službenika i jednog rukovodećeg državnog službenika to je internim premještajima u toku probnog rada i primjenom rezervnih listi omogućeno zapošljavanje još šest dodatnih državnih službenika za koje Ministarstvo nije dobilo saglasnost Vijeća ministara BiH. Nakon provedenih internih premještaja u prva dva mjeseca 2018. godine primljena su dodatna četiri državna službenika.

Ističemo da je na jednom radnom mjestu (III sekretar u Odsjeku za ekonomsku diplomaciju) izvršen interni premještaj postavljenog državnog službenika, što je izazvalo aktiviranje rezervne liste i postavljenje prvoplasiranog sa rezervne liste na upražnjeno radno mjesto, potom je i taj državni službenik (primljen sa rezervne liste) interno premješten i izvršeno je postavljenje drugoplasiranog na rezervnoj listi na njegovo mjesto, a nakon toga je i ta osoba pomjerena interno i postavljena je trećerangirana osoba sa rezervne liste. U skladu s navedenim, za raspisano jedno radno mjesto po javnom konkursu, nakon provedenih internih premještaja i primjene rezervnih listi primljena su dodatna tri državna službenika na neodređeno vrijeme. Navedeni slučaj posebno, ali i drugi slučajevi internih premještaja u toku probnog rada koji su uzrokovali primjenu rezervne liste, mogu upućivati na zaključak da su isti bili motivisani zapošljavanjem dodatnog broja državnih službenika, što prema našem mišljenju nije bio cilj uvođenja rezervnih listi uspješnih kandidata u Zakon o državnoj službi u institucijama BiH.

Kada je u pitanju redovno ocjenjivanje zaposlenih u Ministarstvu, možemo konstatovati da je ono vršeno, međutim, nije okončano, tj. do okončanja revizije za 2017. godinu nije završeno ocjenjivanje svih zaposlenih u Ministarstvu, odnosno nije dostavljena informacija Agenciji za državnu službu BiH o izvršenom ocjenjivanju državnih službenika za 2017. godinu. Sve navedeno ukazuje na to da Ministarstvo nije postupalo u skladu s članovima 29. i 30. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, čime se, u skladu s tim, postavlja i pitanje mogućnosti provođenja internih premještaja u toku probnog rada državnih službenika u Ministarstvu u prezentovanim okolnostima.

Prezentovani slučajevi internih premještaja upućuju i na mogući zaključak da su stvarne potrebe za zapošljavanjem državnih službenika na određene pozicije upitne ukoliko se u kratkom roku po postavljenju državni službenik interno premješta na drugu poziciju.

U skladu s prezentovanim, Ministarstvo, prema našem mišljenju, nije stvorilo uslove za potpuno zakonito interno premještanje, a Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH je regulisano da se rezervna lista uspješnih kandidata koristi u slučaju razrješenja dužnosti državnog službenika, zbog nezadovoljavajuće ocjene probnog rada ili *bilo kojeg drugog zakonitog razloga*, pa se nameće pitanje jesu li interni premještaji, izvršeni na prezentovani način, zakoniti razlozi za razrješenje državnog službenika sa radnog mjesta na koje je prvobitno postavljen.

Činjenica je da je za sve provedene interne premještaje u Ministarstvu tražena saglasnost Agencije za državnu službu BiH. Sve zahtjeve za dobijanje saglasnosti, Agencija za državnu službu BiH je odobrila. U samom zahtjevu za dobijanje saglasnosti za interne premještaje zaposlenih koji su upućivani prema Agenciji za državnu službu BiH, Ministarstvo je davalo kratka obrazloženja (potrebe službe). Saglasnost za interne premještaje bilo za osobe koje su bile na probnom radu, bilo za sve druge državne službenike, Agencija za državnu službu BiH je davala bez traženja dodatnih podataka i informacija pa, između ostalog, i ocjene rada državnih službenika koji se interno premještaju.

Smatramo da je interno premještanje državnih službenika moguće samo uz ispunjenje Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH propisanih uslova. Dosljednom primjenom Zakona o državnoj službi u institucijama BiH se mogu, prema našem mišljenju, spriječiti situacije u kojima interni premještaji postaju sredstvo za netransparentno zapošljavanje, tj. zapošljavanje putem rezervnih listi.

Ministarstvo je obavezno da dosljedno primjenjuje odredbe člana 29. i člana 30. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, koje se odnose na probni rad i ocjenu rada državnih službenika. Osim toga, prije provođenja internog premještaja mora postojati osnovan razlog vezan za funkcionalnost institucije, a moraju se razmotriti i uzeti u obzir, prije donošenja odluke, i sve pravne i finansijske posljedice koje bi mogao uzrokovati namjeravani interni premještaj (finansijski efekti, netransparentnost u zapošljavanju i sl.). Ministarstvo je obavezno da uz poštivanje rokova izvrši ocjenjivanje svih državnih službenika u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH i Pravilnikom o načinu ocjenjivanja rada državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine.

Zapošljavanje na određeno vrijeme: Tokom godine broj ugovora o radu na određeno vrijeme se povećavao ili smanjivao, ovisno o potrebama Ministarstva. Prema podacima Ministarstva, radni odnos na određeno radno vrijeme u sjedištu Ministarstva zasnovala je 21 osoba, od čega 13 pripravnika, jedan državni službenik, pet zaposlenika, savjetnik ministra i ambassador-at-large. Prema predloženoj dokumentaciji, ugovori o radu za državnog službenika i zaposlenike su potpisani pozivanjem na član 16. stav 1. i 3. Zakona o radu u institucijama BiH te član 28a. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH (za državne službenike).

U članu 16. stav 3. Zakona o radu institucija BiH se navodi, citiramo: „Za obavljanje vanrednih, privremenih ili povremenih poslova ili poslova čiji se obim privremeno i nepredviđeno povećao, a koji nisu trajnijeg karaktera, kao i radi zamjene duže vrijeme odsutnog zaposlenika, može se zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme dok traju potrebe za obavljanjem tih poslova, odnosno do povratka odsutnog zaposlenika, a najduže dvije godine.“

Revizijom navedenih izdataka uočili smo da su zaposlenici po ugovoru o radu na određeno vrijeme u vrijeme prekida tih ugovora bili angažovani po osnovu ugovoru o djelu. Naime, po isteku ugovora na određeno vrijeme, tj. u vrijeme pravljenja pauze između dva ugovora na određeno vrijeme isti zaposlenici su bili angažovani po osnovu ugovoru o djelu.

U skladu s članom 9. stav 3. Zakona o radu u institucijama BiH, javni oglas se ne raspisuje za prijem u radni odnos zaposlenika na određeno vrijeme do tri mjeseca, kada zbog hitnosti obavljanja posla, iznenadnog povećanja obima posla i iznenadnog odsustva zaposlenika nije moguće pravovremeno provesti javni oglas.

Kako se u praksi dešava da se ugovori o radu na određeno vrijeme za isto radno mjesto i sa istom osobom zaključuju nekoliko puta sa manjim prekidima, a da se u periodu prekida koristi ugovor o djelu za obavljanje datih poslova to navodi na zaključak da su ta radna mjesta popunjena tokom cijele godine te se ne može govoriti o iznenadnom povećanju poslova ili hitnosti, kako je to propisano u članu 9. stav 3. i članu 16. stav 1. i 3. Zakona o radu u institucijama BiH.

Ministarstvo je dužno da zapošljavanje putem ugovora o radu na određeno vrijeme vrši u skladu s odredbama Zakona o radu u institucijama BiH i Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, poštujući principe transparentnosti.

Javne nabavke

Ministarstvo je donijelo Plan javnih nabavki za 2017. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama. Odlukom ministra, formirana je komisija koja provodi postupke javnih nabavki. Prema prezentovanim podacima, Ministarstvo je u 2017. godini provelo 47 postupaka javnih nabavki iz tekućih izdataka (otvoreni, konkurentski, pregovarački bez objave), te dva otvorena i tri konkurentska postupka iz kapitalnih izdataka.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora iznosila je 537.559 KM (206.293 KM iz tekućih izdataka i 331.266 KM iz kapitalnih izdataka).

Analizom procesa javnih nabavki te provedenih postupaka uočene su slabosti i nedostaci: u planu nabavki je naveden iznos od 20.000 KM za tekuće održavanje zgrada koji se realizovao kroz više direktnih sporazuma, što nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama; u Planu javnih nabavki za više postupaka navedeno je da će biti provedeni u periodu januar–decembar, što ne predstavlja jasno definisan period početka i okončanja postupka; za ostale razne usluge planirana su sredstva u ukupnoj vrijednosti od 73.980 KM, gdje nije naveden postupak nego „u zavisnosti od vrijednosti“ u periodu januar–decembar. U navedenom slučaju, nabavka nije adekvatno planirana jer je iznos značajan, a predmet nabavke nije jasno naveden, odnosno definisan; u revidiranom periodu nije bilo aktivnosti na provođenju postupaka putem e-aukcije, iako je za 2017. godinu bila obaveza provođenja za 30% postupaka; pri nabavci usluga štampanja (25.000 KM) identifikovano je više tehničkih grešaka u kreiranim dokumentima vezanim za proceduru javne nabavke, što ukazuje na nedostatak dovoljne posvećenosti pri provođenju procedure; pri nabavci proširenja komunikacionog sistema HIPATH V6, obavještenje ponuđača o rezultatima postupka dostavljeno je nakon isteka roka od sedam dana od dana donošenja Odluke o izboru; prilikom nabavke uredskog namještaja, procijenjena vrijednost nabavke je bila skoro duplo veća u odnosu na izabranu ponudu za lot 1, što ukazuje na slabost u planiranju tj. u procjeni vrijednosti nabavke; revizijom nabavke kompjuterske opreme (3.250 KM) u Generalnom konzulatu u Minhenu uočeno je više nedostataka koji upućuju na potrebu veće posvećenosti prilikom provođenja postupaka nabavki, pa i onih manje vrijednosti (nije definisan rok važenja ponude, garancija na opremu koja se nabavlja, niti rok isporuke, prihvaćena oprema koja ne zadovoljava prvobitno tražene karakteristike i dr.).

Analizirati uočene slabosti i nedostatke i sistemski pristupiti njihovom otklanjanju u budućim procedurama javnih nabavki.

Uvidom u realizaciju ukupno pokrenutih postupaka javnih nabavki te revizijom procedura značajnijih okončanih postupaka javnih nabavki, utvrdili smo sljedeće:

Izgradnja multifunkcionalnog atrija: Odlukom o odobravanju višegodišnjeg kapitalnog projekta 2013–2015. godina „Izgradnja prve faze multifunkcionalnog atrija u unutrašnjem dvorištu“ odobrena su sredstva u iznosu od 1.050.000 KM. Ukupna realizacija za navedeni program sa 31.12.2016. godine je iznosila 412.912 KM. U 2017. godini Ministarstvo je imalo na raspolaganju sredstva u iznosu od 637.088 KM za realizaciju navedenog projekta.

Izgradnja multifunkcionalnog atrija u unutrašnjem dvorištu Ministarstva, za koji su rezervisana sredstva u iznosu od 637.088 KM, tokom 2017. godine je realizovan u iznosu od 300 KM za obnavljanje urbanističke saglasnosti za projekat. Ministarstvo je pokrenulo otvoreni postupak nabavke radova na uređenju, adaptaciji i natkrivanju atrija u objektu Ministarstva. Procijenjena vrijednost nabavke je bila 446.000 KM bez PDV-a. Ponudu po navedenom postupku dostavio je samo jedan ponuđač i isti je ispunjavao kvalifikacione uslove navedene u tenderskoj dokumentaciji. Važno je istaknuti da se radovi trebaju izvoditi na zgradi koja je pod zaštitom Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika, te je u skladu s tim bilo potrebno da izvođači radova posjeduju (dostave) posebne certifikate/licence za izvođenje radova na istoj. Ponuda je iznosila 492.726 KM bez PDV-a, što je više od procijenjene vrijednosti nabavke.

Komisija za javne nabavke u svom prijedlogu ministru predlaže poništenje postupka zbog toga što je ponuđena cijena znatno veća od procijenjene. Ministar je 06.10.2017. godine donio odluku o poništenju postupka nabavke iz razloga koje je navela Komisija za javne nabavke. Na navedenu odluku ponuđač se nije žalio. Nakon toga Ministarstvo nije pokretalo novi postupak nabavke. Na osnovu svega, može se zaključiti da je projekat izgradnje multifunkcionalnog atrija odobren u iznos od 1.050.000 KM i da je do sada na navedenom projektu utrošeno 412.912 KM. Navedene činjenice govore da su na projektu utrošena značajna sredstva i dobijene dozvole za izgradnju te da bi dalje aktivnosti bile neophodne.

Ministarstvo treba aktivnije pristupiti realizaciji navedenog projekta, s obzirom na to da su po istom utrošena značajna sredstva, a da je projekat znatno odstupio od planirane dinamike.

Kako je izgradnja planirana u objektu koji je pod zaštitom Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika BiH, te stoga ponuđač mora imati posebne dozvole (certifikate) za rad na takvim objektima, potrebno je provjeriti kod nadležnih institucija koliko potencijalnih ponuđača ima takve dozvole.

U ovisnosti o tome postoji li ili ne postoji konkurencija za navedene usluge gradnje, izabrati postupak nabavke koji je primjeren tim okolnostima.

Nabavka radova za drugu fazu klimatizacije: Nabavka radova na drugoj fazi klimatizacije dijela objekta Ministarstva je započeta u 2016. godini i to putem otvorenog postupka. Sredstva za navedenu namjenu su bila osigurana na kapitalnim izdacima. Procijenjena vrijednost nabavke je iznosila 200.000 KM bez PDV-a. Na navedeni tender javio se samo jedan ponuđač i isti je ispunjavao kvalifikacione uslove iz tenderske dokumentacije. Vrijednost ponude koja je dostavljena iznosila je 211.000 KM bez PDV-a. Komisija za javne nabavke je predložila ministru poništenje postupka nabavke zbog znatno veće vrijednosti ponude u odnosu na procijenjenu vrijednost.

Ministar je donio odluku o poništenju postupka nabavke 05.01.2017. godine. Na navedenu odluku žalio se ponuđač i njegovu žalbu usvojio je Ured za razmatranje žalbi i predmet vratio na ponovni postupak. Ministar je ponovo, na prijedlog Komisije za javne nabavke, 22.12.2017. godine donio odluku o poništenju postupka, zbog toga što u 2017. godini Ministarstvo nije imalo planirana sredstva za navedenu nabavku (sredstva u 2016. godini za navedenu namjenu su bila jednokratna). Ponuđač koji je dostavio ponudu podnio je Sudu BiH tužbu protiv Ministarstva radi nadoknade štete u iznosu od 41.672 KM.

Slabosti pri realizaciji ugovora o javnim nabavkama

Aviokarte: Aviokarte su nabavljane od izabranog dobavljača na osnovu jednogodišnjeg okvirnog sporazuma potpisanog 13.01.2017. godine na iznos od 462.150 KM sa PDV-om. U okvirnom sporazumu je navedeno da je dobavljač dužan dostaviti najmanje tri opcije za traženu destinaciju od najmanje tri različite aviokompanije i da se, ukoliko Ministarstvo samo nađe povoljniju ponudu od ponuđene opcije za nabavku avionskih karata, dobavljač obavezuje izvršiti izdavanje iste.

Pri realizaciji ugovora poštuje se zahtjev o dostavljanju tri opcije, međutim, iste nisu uvijek od tri različite avionske kompanije, a uvidom u raspoloživu dokumentaciju nismo se uvjerali da je vršena provjera cijena karata i iz drugih izvora, što okvirni sporazum omogućava.



Također, nisu korištene ugovorene usluge i to: usluga korištenja internog sistema za samostalno rezervisanje (po rezervaciji putem internog sistema za samostalno rezervisanje) i usluge pretrage u internom sistemu za samostalno rezervisanje (po pretrazi putem internog sistema za samostalno rezervisanje). Prema predloženoj dokumentaciji, od ukupno 500 komada ugovorenih usluge posredovanja u prodaji avionskih karata i organizovanja putovanja, realizovano je 345 komada, s tim da je za 57.753.89 KM prekoračena vrijednost okvirnog sporazuma.

Usluge smještaja: Na osnovu prezentovane dokumentacije uočeno je da su usluge smještaja u toku 2017. godine realizovane od strane raznih dobavljača, s obzirom na to da je ugovor sa prethodnim dobavljačem istekao u 2016. godini, a ugovor sa novim dobavljačem zaključen tek u 2018. godini.

Prilikom realizacije ugovora o javnim nabavkama Ministarstvo je dužno dosljedno primjenjivati ugovorene uslove. Ministarstvo je dužno na vrijeme pokretati procedure javnih nabavki u ovisnosti o periodu na koji su zaključeni prethodni ugovori, kako bi izbjeglo rizik da se nabavke roba i usluga vrše bez zaključenih ugovora.

7. REVIZIJA UČINKA

Tokom 2017. godine Ured je objavio pet izvještaja o obavljenim revizijama učinka. Revizije su provedene u skladu sa Zakonom o reviziji institucija BiH, Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija – ISSAI, Principima revizije učinka VRI u BiH te Vodiču za reviziju učinka i Vodiču za osiguranje kvaliteta u reviziji učinka u VRI u BiH, dokumentima koje je usvojio Koordinacioni odbor VRI u BiH.

Za četiri izvještaja, prezentovani su nalazi, izvedeni određeni zaključci i date preporuke, prije svega, institucijama koje su bile predmet revizije i Vijeću ministara BiH, ali i svim institucijama BiH za koje je relevantna problematika obrađena u izvještajima. Prema mišljenju Ureda, implementacija datih preporuka bi osigurala poboljšanje ili otklanjanje uočenih slabosti i nedostataka u područjima koja su bila predmet revizije. Peti izvještaj je Izvještaj o realizaciji preporuka iz dva izvještaja revizije učinka, objavljena u desetom mjesecu 2014. godine.

➤ Elektronsko poslovanje u institucijama Bosne i Hercegovine

Za potrebe obavljanja zadataka koji su im povjereni, javne uprave pored kompjutera koriste različite vrste softvera, razvijeni su informacioni sistemi i u konačnici uvedena e-uprava, odnosno elektronsko poslovanje javne uprave s građanima i poslovnim subjektima, što se u teoriji naziva poslovanje “government to citizens” (G2C) i “government to businesses” (G2B).

Slijedeći globalne trendove, BiH je kao članica Inicijative za elektronsku jugoistočnu Evropu potpisala „eSEE Agendu za razvoj informacionog društva“ 2002. godine. U toj agendi je dogovoreno da države potpisnice izrade i usvoje politiku i strategiju razvoja informacionog društva.

U skladu s preuzetim obavezama iz navedene Agende, VM BiH je usvojilo strateške okvire, čime je nedvosmisleno izrazilo svoje opredjeljenje za povećanim korištenjem IT u institucijama BiH, a sve s ciljem kako bi se uprava učinila odgovornijom, transparentnijom i efikasnijom. Institucije BiH ulažu značajna finansijska sredstva u informacione tehnologije. S tim u vezi, u posljednje tri godine institucije BiH su uložile oko 30 miliona KM u nabavku kompjuterske opreme i softvera.

I pored strateškog opredjeljenja VM BiH za povećanim korištenjem IT-a i solidne infrastrukture koja je uspostavljena, institucije BiH većinu svojih operacija obavljaju na tradicionalan način uz korištenje papira. Proces uvođenja elektronskog poslovanja u institucijama BiH se odvija sporo u odnosu na zemlje EU, ali i zemlje iz okruženja, što najbolje oslikava izvještaj UN o razvijenosti e-uprave, prema kome je BiH bila na zadnjem mjestu po razvijenosti e-uprave od 43 evropske zemlje u 2016. godini.

U izvještaju PARCO o provođenju Revidiranog akcionog plana 1 Strategije reforme javne uprave za period 2011–2014. godina, za reformsku oblast „e-uprava“ se navodi da je ukupna realizacija ciljeva 48% na nivou institucija BiH. U izvještajima Evropske komisije o napretku za 2014, 2015. i 2016. godinu, konstatuje se da, i pored činjenice da u BiH postoji potencijal za e-usluge, budući da više od dvije trećine građana ima pristup internetu, nije postignut značajan napredak u uvođenju elektronskog poslovanja i pored usvajanja Zakona o elektronskom potpisu i Zakona o elektronskom i pravnom prometu. Osim toga, u izvještajima IT/finansijske revizije brojni su nalazi koji upućuju na to da postojeći informacioni sistemi, poput BPMIS-a i ISFU-a, još uvijek nisu na zadovoljavajućem nivou. Također je u prethodnom periodu zabilježen odlazak IT kadrova u pojedinim institucijama BiH.

I natpisi u medijima ukazuju na to da mediji i javnost nisu zadovoljni efikasnošću i učinkovitošću reforme javne uprave u pogledu uvođenja elektronskog poslovanja u institucijama BiH. Sve ovo može da ima i negativne posljedice, kako za javni tako i za privatni sektor, u vidu administrativnih troškova kojima su izloženi. Naime, zbog nepostojanja ili slabo razvijenog elektronskog poslovanja, institucije javne uprave, kao i poslovni subjekti, su primorani da koriste papir u svom svakodnevnom poslovanju uslijed čega su izloženi višemilionskim troškovima.

Sve navedeno opredijelilo je Ured za reviziju da provede reviziju kojom će ispitati jesu li institucije BiH stvorile pretpostavke za neometano uvođenje i razvoj elektronskog poslovanja između institucija javne uprave, institucija javne uprave i građana, kao i institucija javne uprave i poslovnih subjekata.

Cilj revizije: utvrditi jesu li institucije BiH uspostavile pravni okvir i osigurale koordinaciju kako bi korištenjem postojećih IT potencijala uspostavile elektronsko poslovanje i time unaprijedile međusobnu komunikaciju, komunikaciju sa građanima i poslovnim subjektima, transparentnost rada i smanjile troškove poslovanja.

Glavni zaključak revizije: institucije BiH nisu stvorile odgovarajuće pretpostavke za korištenje potencijala informacionih tehnologija kako bi smanjile troškove poslovanja te unaprijedile, kako međusobnu tako i interakciju sa građanima, kao i transparentnost rada. Da bi javna uprava omogućila elektronsko poslovanje potrebno je osigurati zakonske preduslove. Pored navedenog, nužno je osigurati kvalitetnu koordinaciju prilikom uvođenja informacionih sistema, zatim popis svih raspoloživih sistema i servisa, te osigurati njihovu interoperabilnost, kao i kvalitetne kadrove za implementaciju.

Nalazi revizije:

- Na nivou institucija BiH nije uspostavljen funkcionalan pravni okvir kojim se reguliše oblast elektronskog poslovanja, i pored činjenice da je usvojen niz zakonskih i podzakonskih akata kojima se reguliše ova oblast.
- Institucije BiH se suočavaju sa nizom problema u implementaciji usvojenog zakonskog okvira. Jedan od ključnih problema u implementaciji usvojenog zakonskog okvira se odnosi na nepostojanje Ureda za nadzor i akreditaciju ovjerilaca pri MKP, čije uspostavljanje je predviđeno Zakonom o elektronskom potpisu.
 - IDDEEA je zakonom određena kao tijelo zaduženo za izdavanje elektronskog potpisa. Prilikom nabavke osobnih dokumenata, IDDEEA je osigurala tehnologiju za koju je izdvojeno preko 10 miliona KM.
 - UIO je, također, uložila oko 1.300.000 KM u nabavku potrebne infrastrukture za izdavanje elektronskog potpisa. Međutim, uslijed navedenih problema vezanih za implementaciju elektronskog potpisa, ove dvije institucije nisu u mogućnosti da izdaju kvalifikovane e-potpise.
 - Osim što nije uspostavljen funkcionalan pravni okvir kojim se reguliše oblast elektronskog poslovanja na nivou institucija BiH, nije prilagođen pravni okvir za neometano elektronsko poslovanje ni u drugim oblastima relevantnim za primjenu elektronskog poslovanja.
 - Postojeći pravni okviri na nivou institucija BiH ne prate razvoj IT te se iz tog razloga institucije BiH suočavaju sa nizom pravnih barijera prilikom uvođenja nekog od oblika elektronskog poslovanja.
 - Na nivou institucija BiH nije uspostavljena adekvatna koordinacija po pitanju upravljanja procesom elektronskog poslovanja.

- U većini slučajeva, institucije nemaju obavezu da prilikom implementacije informacionih sistema traže mišljenje od institucija nadležnih za elektronsko poslovanje u cilju uvođenja efikasnijih rješenja, a i gdje je ta obaveza definisana ista se ne primjenjuje u praksi.
- Nisu uspostavljene evidencije usluga koje institucije BiH pružaju, a koje bi trebale biti elektronske, ni evidencije postojećih informacionih sistema i e-servisa, kao ni koliko je sredstava uloženo u ova informaciona rješenja.
- Nije kreiran plan implementacije svih elektronskih servisa koje institucije BiH treba da uvedu.
- Na nivou institucija BiH nije usvojen okvir interoperabilnosti, čime nije stvorena ni osnovna pretpostavka da informacioni sistemi rade zajedno kako bi međusobno razmjenjivali podatke.
- I pored činjenice da je u pojedinim slučajevima, kao što je uvođenje DMS sistema, osigurana pretpostavka za interoperabilnost, na način da je Odlukom VM propisana procedura uvođenja DMS, ista se ne primjenjuje u praksi. Kao rezultat takvog pristupa, u većini institucija uvedeni su određeni segmenti DMS sistema koji su implementirani u različitim tehnologijama i ne postoji nikakva veza niti razmjena podataka između navedenih.
- Nekoordinisano uvođenje DMS također može imati za posljedicu otežano povezivanje DMS sistema sa sistemom e-sjednice VM BiH, čime bi se uspostavio još jedan oblik G2G elektronskog poslovanja.
- Nema koordinacije među institucijama, niti je osigurana adekvatna koordinacija unutar jedne institucije prilikom uvođenja informacionih sistema, pa se uvode sistemi koji nisu i/ili ne mogu biti integrisani. MFT je implementiralo tri informaciona sistema koji nisu međusobno povezani, iako bi po prirodi poslovanja trebali biti. Prilikom uvođenja ovih sistema nije uspostavljena integracija, iako je implementacija ovisila samo o jednoj instituciji.
- Iako je VM BiH uložilo preko 500.000 KM u sistem e-vlade, koji je primarno namijenjen pružanju IKT infrastrukture institucijama BiH, trenutno je samo 35 institucija BiH potpuno ili djelimično integrisano na ovaj sistem.

- Iako su uložena finansijska sredstva i planirana implementacija postojećih servisa e-vlade za institucije BiH, institucijama je ostavljena mogućnost da same donose odluku o tome hoće li koristiti usluge e-vlade. I u slučaju interesa institucija BiH za korištenje servisa e-vlade i prednosti konsolidacije servisa, Odsjek za e-vladu trenutno nema potrebne kadrovske kapacitete da ispuni spomenuta očekivanja i zahtjeve institucija, odnosno da podrži punu konsolidaciju na postojeći sistem.
 - Problem neodgovarajuće organizacije i sistematizacije identifikovan je i u Izvještaju o provedenoj analizi e-vlade, koju je, krajem maja ove godine, GSVM proslijedio MKP s prijedlogom mjera za poboljšanje servisa, kao materijal na osnovu kojeg bi trebali usaglasiti informaciju koja će se dostaviti VM BiH na razmatranje, ali još uvijek nisu dobili povratnu informaciju.
 - E-vlada je Informaciju o problemima funkcionisanja sistema e-vlade uputila na sjednicu VM BiH u aprilu 2017. godine. Informacija je vraćena kako bi se prethodno pribavila mišljenja nadležnih institucija.
- Većina institucija BiH iz uzorka koje raspolažu kompleksnim sistemima nisu provodile pisane analize usklađenosti sistematizacija potrebama za uvođenje i razvoj elektronskog poslovanja.
- Na nivou institucija BiH ne postoji sveobuhvatan plan upravljanja kadrovima potrebnim za uspostavu i razvoj elektronskog poslovanja.
- Ovo može rezultovati odsustvom koordinacije institucija BiH u procesu zapošljavanja IT kadrova, što u konačnici može imati za posljedicu neracionalni raspored IT kadrova između institucija BiH, te neefikasno korištenje specifičnih znanja.
 - Analizom smo utvrdili da pravo na dodatak na plaću ne ostvaruju svi IT kadrovi u institucijama BiH koji ispunjavaju uslove utvrđene Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH i odredbama Odluke o kriterijima za utvrđivanje dodatka na plaću na osnovu obavljanja složenih informatičko-aplikativnih poslova u institucijama BiH.

Preporuke

Nakon provedene revizije, Ured za reviziju je dao određene preporuke VM BiH i institucijama iz uzorka, ali i drugim institucijama BiH koje mogu primijeniti preporuke, a nisu uzete u uzorak revizije.

Preporuke Vijeću ministara BiH

S ciljem stvaranja svih pretpostavki za uspostavu funkcionalnog zakonskog okvira, kojim se reguliše oblast elektronskog poslovanja, potrebno je uraditi sljedeće:

*u što kraćem roku preduzeti aktivnosti na uspostavi Ureda za nadzor i akreditaciju, zatim na jačanju kapaciteta, kako bi Ured postao što prije operativan, a sve u cilju uspostave funkcionalnog Zakona o elektronskom potpisu; **razmotriti** problematiku međusobnog priznavanja elektronskog potpisa između različitih nivoa vlasti i, u skladu s donesenim zaključcima, preduzeti odgovarajuće korake; **uskладiti** postojeći zakonski okvir s Uredbom EU, kojom se reguliše oblast elektronskog poslovanja; **s ciljem otklanjanja** sistemskih pravnih barijera u ostalim oblastima relevantnim za elektronsko poslovanje, provesti analizu usklađenosti pravnih okvira s posebnim osvrtom na Zakon o zaštiti ličnih podataka, te na osnovu rezultata analize preduzeti mjere s ciljem otklanjanja sistemskih pravnih barijera za neometano elektronsko poslovanje; **VM BiH bi trebalo** kreirati sveobuhvatan plan uspostave elektronskih servisa u cilju osiguranja adekvatne koordinacije procesom uvođenja elektronskog poslovanja u institucijama BiH;*

***VM BiH bi trebalo** osigurati da institucije BiH prilikom uvođenja DMS sistema traže mišljenje Odsjeka za održavanje i razvoj sistema elektronskog poslovanja i e-vlade, koja pri tome treba propisati specifikacije DMS koje će prvo zadovoljiti poslovne zahtjeve institucija BiH, a potom osigurati i interoperabilne sisteme koji će moći međusobno razmjenjivati podatke; **VM bi trebalo** preduzeti sve mjere kako bi se uspostavio i proveo Okvir interoperabilnosti, s ciljem da se omogući razmjena podataka između informacionih sistema u institucijama BiH; **VM treba razmotriti** analizu potreba Odsjeka za održavanje i razvoj sistema elektronskog poslovanja i e-vlade, te s tim u vezi preduzeti mjere kako bi se osiguralo ekonomično i efikasno upravljanje sistemom e-vlade; **VM BiH bi trebalo** osigurati dosljednu primjenu pravnih propisa koji se odnose na dodatak na plaću IT kadrovima.*

Ovo podrazumijeva da pravo na dodatak na plaću treba da ostvaruju IT kadrovi u institucijama BiH koji ispunjavaju uslove utvrđene Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH i odredbama Odluke o kriterijima za utvrđivanje dodatka na plaću na osnovu obavljanja složenih informatičko-aplikativnih poslova u institucijama BiH; **VM bi trebalo provesti** analizu potreba za IT kadrovima u institucijama BiH, kreirati politike i planove potreba za IT kadrovima koji će osigurati da sistematizacije odgovaraju stvarnim potrebama institucija BiH, a sve u cilju uspostave i razvoja elektronskog poslovanja.

Preporuke institucijama BiH:

Prilikom planiranja uvođenja nekog od oblika elektronskog poslovanja, potrebno je provoditi pravne analize s ciljem identifikovanja svih potencijalnih barijera za elektronsko poslovanje te, u skladu s rezultatima analize, pravovremeno preduzimati mjere na otklanjanju barijera prije uvođenja elektronskog poslovanja. Posebnu pažnju pri uspostavi elektronskog poslovanja institucije treba da obrate na zaštitu ličnih podataka, kao jedno od osnovnih ljudskih prava, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka. U slučaju nedoumica prilikom uvođenja nekog od oblika elektronskog poslovanja, vezano za zaštitu ličnih podataka, institucije bi se trebale obratiti za mišljenje Agenciji za zaštitu ličnih podataka; **Osigurati** integraciju postojećih srodnih informacionih sistema te prilikom uvođenja novih pravovremeno preduzeti aktivnosti u cilju integracije istih. Ovo se, prije svega, odnosi na MFT, ali i na druge institucije koje su uvele ili planiraju uvesti sisteme koji trebaju biti integrisani. **Potrebno je** prije upućivanja prijedloga za izmjenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji za IT pozicije, uraditi sveobuhvatnu analizu sa stvarno iskazanim potrebama za IT kadrovima, kako bi se uskladila sa potrebama uspostave i razvoja elektronskog poslovanja na nivou institucija BiH.

U cilju uspostave adekvatne koordinacije institucija u procesu razvoja i uvođenja e-poslovanja, potrebno je da institucije koje su nadležne za oblast e-poslovanja preduzmu sljedeće mjere i aktivnosti: **GSVM BiH bi trebalo** uspostaviti evidenciju usluga koje nude institucije BiH, kao i evidenciju raspoloživih informacionih sistema i elektronskih servisa.

➤ **Efikasnost pripreme projekata reforme javne uprave u BiH**

Reforma javne uprave predstavlja preduslov za integraciju BiH u Evropsku uniju koja upravne kapacitete, kao i sposobnost usvajanja i provođenja osnovnih propisa Evropske unije, smatra jednim od glavnih uslova za članstvo u EU.

Bosna i Hercegovina je započela s reformom javne uprave još 2004. godine uspostavljanjem Ureda koordinatora za reformu javne uprave (UKRJU) koji je nadležan za koordinaciju, usmjeravanje i praćenje reforme javne uprave. Strategija reforme javne uprave (Strategija) usvojena je 2006. godine.

Cilj Strategije RJU je stvaranje efikasne, transparentne, ekonomične i moderne javne uprave orijentisane ka građanima. Aktivnosti za provođenju mjera Strategije RJU definisane su Akcionim planom 1 (AP1) za period 2006–2010. godina i Revidiranim akcionim planom 1 (RAP1) za period 2011–2014. godina, kojim su ciljevi redefinisani, a rokovi produženi.

Reformskom agendom za BiH, reforma javne uprave je označena kao jedan od prioriteta u cilju „pokretanja procesa oporavka i modernizacije ekonomije u cilju jačanja održivog, efikasnog, socijalno pravednog i stabilnog ekonomskog rasta, otvaranja radnih mjesta, povećanja i bolje ciljane raspodjele socijalnih davanja i stvaranja održivog i pravičnog društvenog okruženja“. U Reformskoj agendi za BiH, u dijelu „Reforma javne uprave“, između ostalog, stoji: *„Reforma javne uprave je jedan od ključnih prioriteta za osiguranje fiskalne održivosti i kvalitetno pružanje usluga građanima. Modernija, kompetentnija, transparentnija, efikasnija, isplativija i odgovornija javna uprava će otkloniti najveći dio opterećenja kojeg trenutno nose građani, poboljšat će dostavljanje javnih usluga i uštedjeti troškove.“*

Međutim, vremenski rokovi definisani akcionim planovima su istekli, a ciljevi zacrtani Strategijom nisu u potpunosti ostvareni. Prema izvještajima UKRJU, do kraja 2016. godine provedeno je 68% ciljeva iz RAP1. Iako je još 2015. godine data politička podrška nastavku započetih reformskih procesa i donošenju novog strateškog okvira, nova strategija još nije donesena. Kako ocjenjuje Evropska komisija, za nekoliko posljednjih godina kao i za 2016. godinu, reforma javne uprave je označena kao oblast u kojoj nije bilo napretka.

Rezultati predistraživanja teme i predstudijskog istraživanja pokazali su da postoji problem sa efikasnošću u pripremi projekata; da je sa krajem 2016. godine, od raspoloživih 31 milion KM, ugovorena vrijednost projekata 16,2 miliona KM; da se preko 10 miliona KM nalazi na računu Fonda za postojeće planirane i nove projekte; da sredstva stoje rezervisana dugo vremena; da vrijeme od faze PP do sklapanja UG traje dvije godine; da se ponavljaju postupci javnih nabavki; da Koordinacioni odbor za ekonomski razvoj i evropske integracije, koji je zadužen za političku podršku reformskim projektima, nije održao nijednu sjednicu od početka provođenja reforme, itd. Također, višegodišnji nalazi finansijske revizije govore o neefikasnosti realizacije sredstava za projekte iz Fonda za reformu javne uprave.

Uočen je i veliki interes javnosti za reformu javne uprave. Brojni medijski natpisi govore o ograničenom napretku u provođenju, i slabostima u sistemu reforme javne uprave. Nevladine organizacije navode da su institucionalni i zakonski okviri uspostavljeni, ali da ne funkcionišu djelotvorno, da su politički kapaciteti nedovoljno razvijeni, a upravni kapaciteti za provođenje reforme slabi i da postojeća politička podrška reformskim procesima nije dovoljna.

Interesovanje i zabrinutost za postignuti nivo reforme javne uprave iskazivali su i poslanici i delegati Parlamentarne skupštine BiH.

Na kraju, neefikasna realizacija sredstava po projektima iz donacija, koje su jedan od izvora sredstava Fonda, može dovesti do narušavanja međunarodnog ugleda zemlje.

Sve navedeno bili su razlozi zbog kojih je menadžment Ureda za reviziju odlučio da se provede revizija učinka kojom će se ispitati efikasnost pripreme projekata reforme javne uprave.

Cilj revizije: Ispitati efikasnost procesa pripreme projekata reforme javne uprave, utvrditi faktore koji dovode do neefikasnosti i sagledati koje su posljedice neefikasnosti pripreme na proces reforme javne uprave. Osim ovoga, cilj je bio analizirati aktivnosti na unapređenju i dati preporuke, čijom realizacijom bi se doprinijelo efikasnijem ispunjenju strateških ciljeva reforme javne uprave.

Glavni zaključci revizije: Nalazi do kojih smo došli ukazuju na to da je proces pripreme projekata reforme javne uprave neefikasan. Iako finansijska podrška projektima, kroz cijeli promatrani period, nije bila upitna, uspostavljeni način rada i procedure za pripremu projekata, kao i nedovoljan angažman svih učesnika, uticali su na neefikasnost procesa pripreme projekata.

Glavna posljedica neefikasne pripreme projekata je da građani ne dobijaju sve koristi koje treba pružiti reformirana uprava.

Naime, kašnjenja u implementaciji projekata u odnosu na rokove utvrđene strateškim dokumentima dovode do kašnjenja u ostvarivanju ciljeva predviđenih Strategijom. S obzirom na značajna kašnjenja, postavlja se pitanje značajnosti rezultata projekata u trenutku isporuke. Ovakvo stanje nas dovodi u apsurdnu poziciju gdje, s jedne strane imamo cilj – efikasniju upravu, a s druge strane – neefikasno provođenje reforme koja to treba osigurati. Osim navedenog, značajna sredstva i dalje stoje neiskorištena.

Glavni nalazi revizije:

Više od pola projekata nije ni planirano u rokovima u kojima se projekt trebao implementirati, a od toga je devet projekata planirano i nakon isteka roka važenja Strategije;

- ne postoje planovi sa rokovima i dinamikom pripreme projekata;
- razvoj projekata, od usvajanja projektne ideje do potpisivanja ugovora, u prosjeku traje duže od 2,5 godine, a trajanje pojedinačnih faza u ovom procesu se značajno razlikuje;
- najduže su trajale faze koje se tiču aktivnosti razvijanja projektne ideje u projektni prijedlog i aktivnosti od objave javne nabavke do potpisivanja ugovora. Ove faze su u prosjeku trajale po jednu godinu, što je više od dva puta u odnosu na trajanje svih ostalih pet faza zajedno;
- najviše vremena u ovim fazama se odnosi na usaglašavanje stavova članova nadzornih timova o obimu, korisnicima i kapacitetu korisnika projekta, jer su projekti kao prioriteta usvojeni bez jasnog definisanja istih, i na periode bez aktivnog rada na razvoju projekta;
- pored zakonskih rokova vezanih za postupke javnih nabavki i rokova pravomoćnosti odluka UO, na trajanje razvoja projekta uticalo je i poništavanje i ponavljanje postupaka JN;
- utvrđeni su i primjeri dobre prakse kojima se vrijeme trajanja razvoja projekta skraćuje kroz usvajanje više projektnih dokumenata istodobno;
- od ukupno planiranih 29 projekata po RAP1, implementirano je samo pet.

Od pet implementiranih projekata, samo jedan projekt je implementiran u rokovima utvrđenim RAP1; ostala četiri projekta su implementirana sa značajnim odstupanjem od rokova, od toga jedan projekat i preko četiri godine;

- Za projekte koji su u toku implementacije i u procesu razvoja, prosječno kašnjenje od rokova za implementaciju je već tri godine, a bit će još i duže kada se ovi projekti implementiraju;
- Nepravovremenost u pripremi projekata dovodi i do neefikasnosti utroška sredstava predviđenih za projekte;
- Za deset godina od uspostave Fonda, od ukupno uplaćenih oko 31,5 miliona KM, ugovorena vrijednosti projekata iznosi 16,6 miliona KM;
- Uspostavljene procedure i dugo trajanje razvoja projekata dovodi do toga da sredstva za projekte u prosjeku stoje rezervisana duže od jedne godine; preko 3,2 miliona KM stoji rezervisano duže od tri godine za određene projekte;
- Preko 2,5 miliona KM se već tri godine planira za prioritete projekte iz 2014. godine, a isti su i dalje u formi projektne ideje;
- Neefikasnost utroška sredstava se vidi i kroz podatke o potencijalno raspoloživim sredstvima za planiranje novih projekata (u 2013. godini 5,8 miliona KM i 2015. godini 4,4 miliona KM);
- Neefikasnost utroška sredstava vodi riziku daljeg nastavka finansiranja, na šta su ukazivali i članovi UO (donatori);
- Iako su provedene određene analize o procesu pripreme projekata, nijedna analiza nije bila usmjerena na proces u cjelini, kojom bi se prepoznali problemi u svim fazama procesa i preduzele mjere za unapređenje;
- Provedenim analizama prepoznat je dio problema koji se tiče postupaka javnih nabavki, a unapređenja su izvršena u dijelu koji se odnosi na skraćanje vremena potrebnog za donošenje odluka UO;
- Vijeće ministara se, i pored informacija o problemima, iznosu neiskorištenih sredstava i činjenice da su rokovi za implementaciju Strategije istekli, nije aktivnije uključilo i preduzimalo mjere za unapređenje procesa;
- Koordinacioni odbor za ekonomski razvoj i evropske integracije od početka provođenja reforme nije održao niti jednu sjednicu posvećenu reformi javne uprave, iako su određena pitanja u vezi sa zastojem u pripremi projekata delegirana na njega;

- Utvrđeno je i odlaganje izjašnjenja Vijeća ministara po zahtjevu UKRJU za imenovanje nedostajućih članova i zamjenskih članova nadzornih timova zbog dodatnih konsultacija, kao i izostanak proaktivnog odnosa UKRJU spram istog;
- Nedovoljna podrška reformskim procesima se ogleda i kroz činjenicu da priprema novog strateškog okvira traje već dugo; iako je njegovo donošenje bilo najavljeno za sredinu 2016. godine, to se još uvijek nije dogodilo;
- Donatori u sektoru reforme javne uprave su iskazali svoju spremnost da nastave podržavati i ulagati u reformu javne uprave u BiH, ali uslov za to je usvajanje Strategije reforme javne uprave za period 2017–2020. godina.

Preporuke

U skladu s navedenim nalazima i zaključcima, u cilju doprinosa unapređenju procesa pripreme projekata i efikasnijem ostvarivanju strateških ciljeva reforme javne uprave, dajemo određene preporuke Vijeću ministara, UO Fonda, UKRJU, NT i institucijama BiH.

Date preporuke mogu doprinijeti efikasnijem procesu, naročito imajući u vidu da je u toku donošenje novog strateškog okvira.

Vijeću ministara je preporučeno da *uloži dodatne napore u cilju osiguranja podrške projektima reforme javne uprave.*

Članovima UO Fonda je preporučeno da *ulože dodatni napor u cilju promocije RJU, dobijanja podrške i jačanja saradnje sa institucijama na nivoima vlasti za koji su nadležni.*

UO Fonda je preporučeno da, *u saradnji sa članovima NT i UKRJU, unaprijedi proces planiranja projekata, aktivnije praćenje izvršavanja planiranih aktivnosti te s ciljem ubrzanja procesa, razmotri mogućnost promjene prakse i procedura usvajanja projektne dokumentacije.* Ovo se, prije svega, odnosi na usvajanje više pojedinačnih projektnih dokumenata na jednoj sjednici.

UKRJU je preporučeno da *analizira proces pripreme projekta u cjelini, kao i procedure za pripremu, utvrdi uska grla u svakoj fazi procesa i predloži konkretne mjere za unapređenje te da pravovremeno upozna nadležne institucije sa problemima koji se javljaju u procesu pripreme projekata.*

Nadzornim timovima i UKRJU je preporučeno da *preduzmu aktivnije učešće u radu NT, kroz planski pristup pripremi projekata i pravovremeno postupanje.*

Institucijama BiH koje učestvuju u procesu pripreme projekata, bilo kroz NT ili kao korisnice, preporučeno je da se aktivno uključe u proces.

➤ **Blagovremenost postupaka javnih nabavki u institucijama BiH**

Vrijednost javnih nabavki na nivou institucija BiH u protekle tri godine iznosila je više od 435 miliona KM. U prosjeku, godišnji iznos javnih nabavki na nivou institucija BiH iznosi najmanje 15% godišnjeg budžeta institucija BiH.

Sistem javnih nabavki ima zadatak osigurati da se robe, radovi i usluge potrebne za funkcionisanje institucija BiH nabave po najpovoljnijim uslovima uz zadovoljavajući nivo kvaliteta. Ovakva nabavka osigurava da se sredstva poreznih obveznika, građana, troše racionalno i da građani istovremeno dobiju kvalitetnu uslugu. Problemi koji se javljaju u javnim nabavkama predmet su različitih istraživanja i stalno su u fokusu javnosti. Brojne nevladine organizacije i mediji kontinuirano ukazuju na različite aspekte problema u ovoj oblasti. Finansijska revizija Ureda, također kontinuirano, ukazuje na probleme koje uočava tokom revizije finansijskih izvještaja.

Jedan od važnih segmenata u javnim nabavkama, u kojem se uočavaju problemi, jeste i blagovremenost nabavljanja potrebnih roba, usluga i radova.

Za institucije je veoma važno da robu, radove i usluge nabave blagovremeno, a posebno one koje su važne za ostvarivanje njihovih osnovnih ciljeva. Neblagovremenost u provođenju javnih nabavki direktno utiče na efikasnost upravljanja budžetskim sredstvima, a u većini slučajeva, pod uslovom da je nabavka stvarno opravdana, ima i negativne efekte za građane, koji su novac za finansiranje institucija izdvojili kako bi od njih dobili blagovremenu uslugu.

Koliko je važna blagovremenost u javnim nabavkama najbolje se moglo vidjeti proteklih mjeseci kada građani BiH nisu mogli na vrijeme dobiti pasoš, kao i kod kašnjenja u realizaciji ugovora za nabavku goriva, gdje su stručnjaci izjavljivali da je ugrožena spremnost Oružanih snaga BiH, posebno u situacijama pružanja pomoći civilnom stanovništvu u vrijeme požara i poplava. Istovremeno su predstudijska istraživanja pokazala da postoje i postupci dobre prakse, kod kojih se pokazalo da ne postoje gotovo nikakva kašnjenja. Navedena praksa je utvrđena kod nabavke motornih vozila u institucijama BiH.



Na probleme neblagovremenosti provođenja postupaka javnih nabavki u institucijama BiH, Ured je tokom proteklih godina ukazivao Parlamentu i javnosti u izvještajima finansijske revizije. Međutim, nakon predstudijskih istraživanja, reviziono tim je utvrdio da i dalje postoje problemi i slabosti u pogledu blagovremenog provođenja javnih nabavki. Zbog navedenog, a imajući u vidu važnost ovog aspekta za institucije, a time direktno ili indirektno i za građane BiH, odlučili smo ispitati u kojoj mjeri ovaj problem postoji i koji su uzroci za takvo stanje, te dati odgovarajuće preporuke s ciljem otklanjanja slabosti i postizanja većeg stepena blagovremenosti.

Predmetna revizija učinka provedena je u okviru drugog po redu projekta paralelnih revizija učinka (PPA II). Projekat je realizovan kroz paralelno provođenje revizija učinka u zemljama članicama Mreže vrhovnih revizionih institucija država kandidata i potencijalnih kandidata za članstvo u EU, uz konsultantsku podršku Državnog ureda za reviziju Švedske i Evropskog revizorskog suda.

Paralelna revizija podrazumijeva istodobno provođenje revizije na sličnu temu od strane dvije ili više institucija za reviziju. Svaka institucija za reviziju imenuje vlastiti revizorski tim koji provodi reviziju, uz mogućnost primjene zajedničke metodologije i pristupa reviziji, i o istoj izvještava u skladu s vlastitim zakonskim okvirom i mandatom.

Cilj revizije: Cilj revizije je prikazati kašnjenja postupaka javnih nabavki u institucijama BiH, ukazati na glavne uzroke koji dovode do neblagovremenog provođenja postupaka javnih nabavki u institucijama BiH i ukazati na posljedice takvog stanja. Na osnovu nalaza revizije će se dati preporuke, čijom bi se implementacijom otklonile sistemske slabosti koje omogućuju i ostavljaju prostor za neblagovremene aktivnosti u provođenju javnih nabavki.

Najvažniji zaključci:

Revizija je pokazala da institucije BiH ne preduzimaju uvijek adekvatne i blagovremene aktivnosti kako bi osigurale da se javne nabavke provedu blagovremeno, zbog čega je u svim institucijama iz uzorka prisutno kašnjenje kod određenih javnih nabavki, što ima društvene i ekonomske posljedice, koje gotovo uvijek, direktno ili indirektno, osjećaju građani BiH.

Neblagovremena nabavka na primjeru institucija iz uzorka ovog izvještaja može dovesti u pitanje zaštitu zdravlja stanovništva BiH uslijed kašnjenja osiguranja sigurnih, kvalitetnih i jeftinih lijekova, sigurnost građana zbog propusta prilikom graničnih kontrola, zatim vojnu spremnost, pomoć civilima u situacijama poplava, požara i sl. Osim toga, neblagovremeno provođenje javnih nabavki u određenim slučajevima otvara prostor za korupciju.

Kašnjenja postupaka javne nabavke se odražavaju na mogućnost institucija da ostvaruju ciljeve zbog kojih su osnovane, dovode do neopravdanog produženja ugovora sa postojećim dobavljačima, te u nekim slučajevima do gubitka odobrenih sredstava za nabavku potrebne robe, usluge ili radova što ujedno znači i neefikasno upravljanje budžetskim sredstvima, jer su ona mogla biti iskorištena za zadovoljenje drugih potreba institucija i građana BiH.

Kašnjenja i neblagovremeno postupanje institucija su utvrđeni i kod tekućih i kod kapitalnih javnih nabavki te kod otvorenih, konkurentskih i pregovaračkih postupaka javne nabavke. Također, kašnjenja su evidentirana u sve tri promatrane godine, tako da se može utvrditi da su problemi blagovremenosti koji su bili prisutni prije donošenja novog ZJN, prisutni i u godinama nakon njegovog donošenja. Evidentno je da postojeći sistem u kojem nisu osigurani mehanizmi kontrole i utvrđivanja odgovornosti za neblagovremenost omogućuje da institucije budu inertne u pogledu dostizanja propisanih i utvrđenih rokova za završetak javnih nabavki. Kod svih institucija iz uzorka je uočeno da evidencije ne sadrže potpune i pouzdane informacije koje omogućuju kvalitetno praćenje blagovremenosti provedenih postupaka javnih nabavki.

Najvažniji nalazi:

- Na osnovu evidencija i podataka koji su dostavljani reviziji u toku studije, uočeno je da isti ne sadrže potpune i pouzdane informacije koje omogućuju kvalitetno praćenje blagovremenosti provedenih postupaka javnih nabavki.
- Odstupanja su uočena kako kod kapitalnih i tekućih izdataka, tako i kod svih vrsta postupaka koji su pregledani, otvorenih, konkurentskih i pregovaračkih postupaka.
- Proces planiranja javnih nabavki unutar institucija BiH nije organizovan na jedinstven način.

- U planiranju nisu uzimani u obzir historijski podaci o trajanju pojedinih postupaka, a nisu se desile ni značajnije organizacione promjene koje bi išle u prilog optimističnijem planiranju. Ustanovljeno je da institucije pri planiranju javnih nabavki i izradi Plana JN ne uzimaju u dovoljnoj mjeri u obzir moguće rizike koji se mogu pojaviti prilikom provođenja postupaka i koji mogu uticati na ponavljanje postupaka i mogućnost nastanka žalbenog postupka, što značajno produžava trajanje postupka i povećava rizik da se nabavka neće provesti u potrebnom roku.
- Utvrđeno je da izostanak adekvatne analize tržišta u velikoj mjeri pridonosi neblagovremenom provođenju javnih nabavki. Revizija je ustanovila da je u 22% pregledanih postupaka kao jedan od glavnih razloga za neblagovremenost identifikovan problem koji je posljedica izostanka analize tržišta. Institucije BiH ne dokumentuju analize o istraživanju tržišta, iako tvrde da su iste provedene za svaki postupak posebno, nijedan od 77 pregledanih postupaka nije u spisu sadržavao dokumentovanu analizu tržišta.
- Planovi javnih nabavki u institucijama BiH nisu u funkciji blagovremenog provođenja javnih nabavki. Čak 61% postupaka sa dostupnim podacima planiranog pokretanja je pokrenuto nakon planiranog roka u Planu JN, a preko 35% analiziranih postupaka je pokrenuto u posljednjem kvartalu godine u kojoj je planirano da budu završeni.
- Približno 90% postupaka nije završeno u rokovima koji su predviđeni u planovima JN. Tako su planirani rokovi premašeni u rasponu od 30 do 485 dana, a u nekim slučajevima nisu ni završeni, odnosno postupci su otkazani ili slično.
- Od 46 kontinuiranih nabavki koje su kasnile, oko 40% istih je pokrenuto nakon isteka prethodnog ugovora, te su nabavke vršene od postojećih dobavljača bez sklopljenog ugovora ili sa produženjem važenja postojećeg ugovora uz ugovornu klauzulu koju ne poznaje ZJN i to u vremenskom periodu čak i preko godinu dana.
- Kasno pokretanje postupaka je uzrokovalo kašnjenje nabavki iz kapitalnih izdataka, a u nekim situacijama i gubitak odobrenih sredstava, što je indirektno imalo posljedice i po građane.

- Rasponi od pokretanja nabavke do objave nabavke su se kretali do preko 200 dana, zatim od momenta otvaranja ponuda do odluke o izboru/poništenju postupka kod 28% postupaka je bilo potrebno više od 50 dana za preduzimanje aktivnosti, a između odluke o izboru i momenta zaključenja ugovora kod 36% postupaka je bilo potrebno preko 51 dan. U vremenu, koje je isključivo ovisilo o postupanju ugovornog organa, jer nije bilo žalbenog postupka pred URŽ, bilo je neobjašnjivo dugih perioda od odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača do zaključenja ugovora. Najveći rasponi su se kretali između 80 i 100 dana.
- Kao dodatni razlog za kašnjenje postupaka uočene su slabosti u tenderskoj dokumentaciji, što potvrđuje 14% pregledanih postupaka javne nabavke u kojima je URŽ poništio u cijelosti tendersku dokumentaciju, odnosno poništio u cijelosti postupak javne nabavke.
- Institucije BiH u ulozi ugovornog organa nisu u dovoljnoj mjeri provodile niti primijenile analize planova iz prethodne godine, niti su u dovoljnoj mjeri analizirale realizovane ugovore s ciljem izrade realističnog i objektivnog plana javnih nabavki za sljedeću godinu.

Preporuke:

Nakon provedene revizije, Ured za reviziju je dao određene preporuke VM BiH i institucijama iz uzorka. Mišljenja smo da su preporuke primjenjive i na ostale institucije BiH.

Vijeću ministara BiH je preporučeno da uspostavi mehanizme koji će osigurati pouzdane, tačne i potpune podatke o planiranim i provedenim postupcima javnih nabavki na nivou institucija BiH koji će, pored ostalog, biti podloga za analizu blagovremenosti institucija u planiranju i provođenju postupaka javnih nabavki, i da uspostavi sistem izvještavanja o planiranim i provedenim javnim nabavkama, razlozima neprovođenja ili kašnjenja u provođenju postupaka javnih nabavki, s ciljem jačanja odgovornosti institucija BiH.

Institucijama BiH je preporučeno da trebaju: unaprijediti proces planiranja javnih nabavki i izraditi i dokumentovati analizu tržišta i procjenu rizika za svaki postupak javne nabavke prije sastavljanja plana javne nabavke;

Osigurati da planovi javnih nabavki budu u funkciji efikasnog provođenja postupaka javnih nabavki;

Izraditi precizne interne planove aktivnosti na provođenju postupaka javnih nabavki sa jasno naznačenim rokovima za pokretanje svake od aktivnosti, nosiocima aktivnosti, te rokom za završetak postupka, kako bi se stvorile pretpostavke za kontrolu procesa i utvrđivanje odgovornosti; **Veće institucije** u cilju blagovremenosti trebaju izraditi hodogram i rokove za kolanje dokumentacije u vezi s javnim nabavkama unutar institucije, kako bi se izbjeglo zadržavanje i usporavanje predmeta u određenim organizacionim jedinicama institucije; **Periodično u toku godine** analizirati dinamiku provođenja postupaka i blagovremeno donositi mjere za prevazilaženje uočenih problema u cilju osiguranja blagovremene nabavke roba, usluga i radova; **Na kraju godine** vršiti završnu analizu realizacije plana kako bi u narednom ciklusu bili otklonjeni eventualni problemi koji su uticali na blagovremenost, i tako spriječiti njihovo ponavljanje u budućnosti. Do donošenja drugačijih uputstava, u izvještajima o radu, izvještavati nadležne institucije o realizaciji planova, sa posebnim osvrtom na planirane i realizovane rokove, kašnjenja i nerealizovane nabavke s adekvatnim obrazloženjima.

Ured za reviziju preporučuje Parlamentu BiH da razmotri mogućnost povećanja odgovornosti menadžmenta institucija BiH u slučajevima dugogodišnjeg neuspjelog provođenja nabavki, koje su često i velike vrijednosti i od značaja za BiH.

➤ **Upravljanje imovinom i troškovima smještaja u diplomatsko-konzularnim predstavništvima BiH**

Međunarodni odnosi i saradnja sa drugim zemljama od Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu BiH) zahtijeva stalni boravak diplomata i konzularnih radnika BiH koji će predstavljati interese BiH i pružati podršku firmama i građanima BiH u svijetu. Iako su budžetska sredstva za finansiranje institucija BiH od 2012. godine ograničena na 950 miliona KM, troškovi smještaja u diplomatsko-konzularnoj mreži Ministarstva vanjskih poslova BiH (u daljem tekstu MVP) bilježe trend rasta.

Diplomatsko-konzularna mreža BiH broji 56 diplomatsko-konzularnih predstavništava (u daljem tekstu DKP-a) u svijetu. Većina objekata DKP (zgrade ambasada, misija, konzulata, rezidencije i stanovi za zvaničnike) nije u vlasništvu BiH, nego se unajmljuje. Iako se broj smještajnih kapaciteta DKP u vlasništvu BiH povećao posljednjih godina, on se nije značajnije odrazio na smanjenje troškova zakupa koje MVP plaća za DKP.



Troškovi smještaja u diplomatsko-konzularnim predstavništvima (DKP) BiH su sa 8,7 miliona KM u 2004. godini narasli na 13,8 miliona KM u 2016. godini, što je oko 25% ukupnih budžetskih izdataka MVP. Ukupni troškovi smještaja u DKP obuhvaćaju troškove unajmljivanja objekata u kojim su smještene ambasade, misije i konzulati BiH, troškove zakupa rezidencija za šefove DKP i naknade za smještaj zaposlenog osoblja DKP.

Od ukupnih troškova smještaja DKP, izdaci za unajmljivanje prostora i zgrada u DKP mreži MVP su u porastu i sa 3,7 miliona KM u 2004. godini su narasli na 5,7 miliona KM u 2016. godini. Ovi izdaci obuhvaćaju plaćanje troškova zakupa za objekte za smještaj ambasada, konzulata, misija i rezidencija DKP BiH.

U izvještaju o finansijskoj reviziji MVP za 2015. godinu navedeno je da su izdaci za unajmljivanje prostora i zgrada u DKP mreži u porastu. Mjesečni troškovi za zakup prostorija u kojima su smješteni DKP se kreću u rasponu od 303,58 KM (Istanbul, 320 m²) do 46.598,20 KM (Misija Njujork, 500 m²). Pored troškova zakupa objekata za DKP, MVP ima značajne izdatke i za smještaj osoblja zaposlenog u DKP. Troškovi naknada za smještaj zvaničnika DKP su također u porastu i sa 5 miliona KM u 2004. godini su narasli na 8,1 miliona KM u 2016. godini. U isto vrijeme, vrijednost imovine u DKP u vlasništvu BiH je sa 7,4 miliona KM u 2004. godini narasla na 57,6 miliona KM u 2016. godini. U tom periodu BiH je naslijedila ili kupila 12 objekata koji nisu značajnije uticali na smanjenje ukupnih troškova smještaja. Čini se da cjelokupan proces nabavke, renoviranja i raspolaganja smještajnim kapacitetima DKP traje neopravdano dugo, čime se propuštaju eventualne uštede za budžet BiH.

Navedeni podaci i informacije ukazali su na potencijalne probleme ekonomičnosti i efikasnosti u rješavanju problema smještaja DKP, što je opredijelilo Ured za reviziju institucija BiH (u daljem tekstu Ured za reviziju) za provođenje revizije učinka.

Cilj revizije: Cilj revizije je utvrditi jesu li institucije BiH efikasne u upravljanju imovinom i troškovima smještaja DKP i zvaničnika DKP. Svrha revizije je da se ukaže na slabosti u upravljanju, a čijim će se otklanjanjem osigurati dodatne budžetske uštede.

Glavni nalazi i zaključci:

- Nalazi revizije ukazuju na to da institucije BiH nisu efikasne u upravljanju imovinom i troškovima smještaja u DKP. Slabosti u upravljanju imovinom i troškovima smještaja u DKP za posljedicu imaju rast troškova smještaja, propadanje imovine BiH i neujednačen životni standard zaposlenika DKP.
- Odluke Ministarstva vanjskih poslova (MVP), Ministarstva finansija i trezora (MFT) i Vijeća ministara (VM), koje određuju troškove smještaja, nisu utemeljene na kvalitetnim analizama i uvjerljivim obrazloženjima. MVP nema kvalitetne analize prioriteta i potreba za nabavku i rekonstrukciju objekata DKP-a. Kriteriji i standardi koje objekti DKP trebaju ispunjavati utvrđuju se od slučaja do slučaja.
- MVP je neefikasno u nabavci i osposobljavanju imovine za potrebe DKP. Odobrena budžetska sredstva za nabavku i rekonstrukciju objekata DKP-a se ne koriste u predviđenim rokovima. Znatan broj naslijeđenih objekata nije rekonstruisan niti useljen i propada. Milioni maraka budžetskih sredstava su godinama neoročeni i blokirani čekali realizaciju rekonstrukcije i nabavke objekata DKP. Za navedeno vrijeme bespotrebno se gomilaju troškovi zakupa.
- Naknade za smještaj zaposlenih nisu usklađene sa UN indeksima troškova života, pa primanja zaposlenika DKP ne osiguravaju podjednak životni standard. MVP ne nudi jasna obrazloženja uticaja predloženih propisa na buduće budžetske izdatke i na životni standard zaposlenika DKP-a.

Preporuke:

Na osnovu provedenih istraživanja, nalaza i zaključaka revizije, a imajući u vidu ograničena budžetska sredstva, imovinu i novčana sredstva koja BiH očekuje u nastavku procesa sukcesije imovine SFRJ, Ured za reviziju daje sljedeće preporuke:

MVP treba osigurati kvalitetnije analize za odluke koje donosi ili predlaže; Objekti naslijeđeni u postupku sukcesije imovine trebaju se žurno zaštititi od propadanja i devastacije; MVP treba pripremiti strateški plan za rješavanje pitanja smještaja u kojem će se utvrditi prioriteta po pitanju ulaganja u objekte za smještaj DKP-a; MVP treba definisati jasne standarde i kriterije koje objekti za smještaj DKP trebaju ispunjavati; MVP treba predložiti novu odluku o osnovicama koja će biti usklađena sa UN indeksima troškova života; MVP treba povećati iskorištenost prostora objekata DKP koje posjeduju; DKP trebaju preuzeti snažniju inicijativu u analizama troškova smještaja i u predlaganju alternativnih rješenja za smještaj DKP-a.

➤ **Izveštaj o realizaciji preporuka revizije učinka**

Praćenje postupanja institucija BiH po datim preporukama revizije učinka je aktivnost koju Ured za reviziju provodi s ciljem osiguravanja učinkovitosti revizionih izvještaja, blagovremene i efikasne realizacije preporuka i pružanja povratne informacije za Ured za reviziju, zakonodavnu i izvršnu vlast o realizaciji datih preporuka.

Ured za reviziju je proveo praćenje aktivnosti institucija na nivou BiH na realizaciji preporuka revizije učinka za dva izvještaja revizije učinka objavljena u oktobru 2014. godine:

1. **Izdaci za sudske sporove i**
2. **Kontrola zračnog prometa BiH.**

Cilj revizije: Osnovni cilj ovog Izvještaja je da se mjerodavnim institucijama i javnosti prezentuju preduzete aktivnosti odgovornih institucija za realizaciju preporuka revizije učinka, koje su date s ciljem da se unaprijeđe područja koja su bila predmet revizije i sačuvaju budžetska sredstva.

Ured za reviziju institucija BiH proveo je praćenje realizacije preporuka s ciljem procjene njihove realizacije i stanja u revidiranim područjima. Utvrđen je izvjestan napredak u realizaciji preporuka u odnosu na izvještaj o praćenju realizacije preporuka iz 2016. godine, a što je prikazano u narednoj tabeli.

Tabela 1. Pregled realizacije preporuka revizije učinka

| Stepen realizacije | Procent realizacije preporuka u izvještaju o praćenju iz 2016. godine | Procent realizacije preporuka u izvještaju o praćenju iz 2017. godine |
|---------------------------|---|---|
| Realizovano | 8% | 24% |
| Djelimično | 45% | 32% |
| Početne aktivnosti | 42% | 44% |
| Nisu preduzete aktivnosti | 5% | 0% |
| Ukupno | 100% | 100% |

Izvor: Ured za reviziju institucija BiH

Premda su preporuke revizije usvojene od mjerodavnih i prihvaćene od odgovornih institucija, kod većine institucija odgovornih za njihovu realizaciju, nismo pronašli relevantne analize stanja i informacija o nadzoru realizacije preporuka revizije i relevantnih zaključaka. Zaključci VM se neće realizovati ukoliko VM ne osigura nadzor njihove realizacije.

U sljedećoj tabeli prikazana je ukupna realizacija preporuka revizije učinka iz izvještaja Izdaci za sudske sporove.

Tabela 2. Pregled realizacije preporuka za izvještaj "Izdaci za sudske sporove"

| Stepen realizacije | Broj preporuka | Procentualno |
|---------------------------|----------------|--------------|
| Realizovano | 2 | 33% |
| Djelimično | 2 | 33% |
| Početne aktivnosti | 2 | 33% |
| Nisu preduzete aktivnosti | 0 | 0% |
| Ukupno | 6 | 100% |

Izvor: Ured za reviziju institucija BiH

Tri godine nakon objave izvještaja revizije učinka realizovane su dvije preporuke revizije, djelimično su realizovane dvije preporuke, a za dvije preporuke su preduzete početne aktivnosti. Nije bilo preporuka na koje su se institucije oglašile.

Realizacija navedenih preporuka uticala je na poboljšanje stanja u revidiranom području. Broj sudskih sporova protiv institucija BiH je smanjen i smanjeni su izdaci za ovršne postupke. Smanjen broj tužbi i izgubljenih sporova pokazatelj je unapređenja sistema i praksi rada institucija BiH. Nažalost, premda je smanjen broj izgubljenih sudskih sporova, njihova vrijednost je veća pa su ukupni izdaci za sudske sporove veći u odnosu na period kada je revizija obavljena.

U sljedećoj tabeli prikazana je ukupna realizacija preporuka revizije učinka iz izvještaja "Kontrola zračnog prometa BiH."

Tabela 3. Pregled realizacije preporuka za izvještaj "Kontrola zračnog prometa BiH"

| Stepen realizacije | Broj preporuka | Procentualno |
|---------------------------|----------------|--------------|
| Realizovano | 4 | 21% |
| Djelimično | 6 | 32% |
| Početne aktivnosti | 9 | 47% |
| Nisu preduzete aktivnosti | 0 | 0% |
| Ukupno | 19 | 100% |

Izvor: Ured za reviziju

Tri godine nakon objave izvještaja revizije učinka realizovane su četiri preporuke revizije, djelimično je realizovano šest preporuka, a za devet preporuka su preduzete početne aktivnosti. Nije bilo preporuka na koje su se institucije oglušile. Realizacija navedenih preporuka uticala je na poboljšanje stanja u revidiranom području.

Nedugo nakon objave izvještaja revizije učinka počeo je funkcionisati Sistem upravljanja zračnim prometom (ATM sistem), odnosno preuzeta je kontrola zračnog prometa u donjem dijelu zračnog prostora BiH.

Nažalost, planovi za preuzimanje kontrole leta u gornjem dijelu zračnog prostora još uvijek nisu doneseni, tako da za odgovorne institucije još uvijek nisu definisani rokovi za preuzimanje cjelokupne kontrole zračnog prometa iznad BiH. Međunarodni sporazumi po kojim operateri susjednih zemalja vrše kontrolu gornjeg zračnog prostora još uvijek nisu potpisani. Premda BHANSA vrši uslugu nužnu za ostvarivanje prihoda za vraćanje kreditnih sredstava za izgradnju ATM sistema, nisu otklonjeni svi rizici da će se dio troškova izgradnje ATM sistema finansirati iz budžeta BiH.

**8. PREGLED IZVRŠENJA BUDŽETA ZA 2017. GODINU****- po budžetskim korisnicima -**

| | | |
|-----|--|-----|
| 1. | Parlamentarna skupština BiH | 215 |
| 2. | Predsjedništvo BiH | 216 |
| 3. | Ministarstvo odbrane BiH | 217 |
| 4. | Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH | 219 |
| 5. | Ustavni sud BiH | 221 |
| 6. | Sud BiH | 222 |
| 7. | Tužilaštvo BiH | 223 |
| 8. | Pravobranilaštvo BiH | 224 |
| 9. | Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH | 225 |
| 10. | Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH | 226 |
| 11. | Direkcija za evropske integracije BiH | 227 |
| 12. | Ministarstvo vanjskih poslova BiH | 228 |
| 13. | Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH | 229 |
| 14. | Agencija za unapređenje stranih investicija u BiH | 231 |
| 15. | Ured za veterinarstvo BiH | 232 |
| 16. | Memorijalni centar Srebrenica – Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. | 234 |
| 17. | Konkurencijsko vijeće BiH | 236 |



| | | |
|-----|---|-----|
| 18. | Ministarstvo komunikacija i prometa BiH | 237 |
| 19. | Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH | 239 |
| 20. | Regulatorna agencija za komunikacije BiH | 240 |
| 21. | Ministarstvo finansija i trezora BiH | 241 |
| 22. | Uprava za indirektno oporezivanje BiH | 222 |
| 23. | Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH | 245 |
| 24. | Jedinica za implementaciju Projekta izgradnje Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH | 248 |
| 25. | Ministarstvo pravde BiH | 249 |
| 26. | Ministarstvo sigurnosti BiH | 251 |
| 27. | Državna agencija za istrage i zaštitu BiH | 253 |
| 28. | Granična policija BiH | 254 |
| 29. | Ministarstvo civilnih poslova BiH | 255 |
| 30. | Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH | 257 |
| 31. | Centar za uklanjanje mina u BiH | 258 |
| 32. | Služba za zajedničke poslove institucija BiH | 259 |
| 33. | Centralna izborna komisija BiH | 261 |
| 34. | Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika BiH | 263 |
| 35. | Agencija za državnu službu BiH | 265 |
| 36. | Agencija za statistiku BiH | 266 |
| 37. | Institut za standardizaciju BiH | 268 |



| | | |
|-----|---|-----|
| 38. | Institut za mjeriteljstvo BiH | 269 |
| 39. | Institut za intelektualno vlasništvo BiH | 270 |
| 40. | Institut za akreditiranje BiH | 271 |
| 41. | Arhiv BiH | 272 |
| 42. | Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja | 273 |
| 43. | Agencija za nadzor nad tržištem BiH | 274 |
| 44. | Agencija za sigurnost hrane BiH | 275 |
| 45. | Fond za povratak BiH | 276 |
| 46. | Agencija za rad i zapošljavanje BiH | 277 |
| 47. | Ured za harmonizaciju i koordinaciju sistema plaćanja u poljoprivredi, ishrani i ruralnom razvoju BiH | 278 |
| 48. | Služba za poslove sa strancima BiH | 279 |
| 49. | Odbor državne službe za žalbe BiH | 280 |
| 50. | Komisija za koncesije BiH | 281 |
| 51. | Ured za zakonodavstvo BiH | 282 |
| 52. | Agencija za javne nabavke BiH | 283 |
| 53. | Ured za razmatranje žalbi BiH | 284 |
| 54. | Institut za nestale osobe BiH | 285 |
| 55. | Agencija za osiguranje u BiH | 286 |
| 56. | Direkcija za ekonomsko planiranje BiH | 287 |
| 57. | Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH | 288 |



| | | |
|-----|--|-----|
| 58. | Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH | 289 |
| 59. | Agencija za poštanski promet BiH | 290 |
| 60. | Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta | 291 |
| 61. | Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH | 292 |
| 62. | Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH | 294 |
| 63. | Centar za informiranje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja BiH | 295 |
| 64. | Državna regulatorna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost BiH | 296 |
| 65. | Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH | 297 |
| 66. | Agencija za policijsku podršku | 298 |
| 67. | Agencija za antidoping kontrolu BiH | 299 |
| 68. | Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja BiH | 300 |
| 69. | Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova BiH | 301 |
| 70. | Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH | 302 |
| 71. | Centralna harmonizacijska jedinica Ministarstva finansija i trezora BiH | 303 |
| 72. | Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH | 304 |
| 73. | Vijeće za državnu pomoć BiH | 305 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 15.591.000 | 0 | 15.591.000 | 14.528.708 | 93 |
| Bruto plaće i naknade | 9.989.000 | | 9.989.000 | 9.813.410 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 1.735.000 | | 1.735.000 | 1.585.699 | 91 |
| Putni troškovi | 971.000 | | 971.000 | 744.197 | 77 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 202.000 | | 202.000 | 131.752 | 65 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | | 0 | | |
| Nabavka materijala | 102.000 | | 102.000 | 84.398 | 83 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 100.000 | | 100.000 | 58.814 | 59 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | | | 0 | | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 127.000 | | 127.000 | 68.730 | 54 |
| Izdaci za osiguranje | 32.000 | | 32.000 | 16.794 | 52 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 2.333.000 | | 2.333.000 | 2.024.914 | 87 |
| 2. Kapitalni izdaci | 450.000 | 0 | 450.000 | 399.147 | 89 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 450.000 | | 450.000 | 399.147 | 89 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 33.001 | 9.138 | 42.138 | 34.141 | 81 |
| Finansiranje troškova pravnog savjetnika DFAC | 33.001 | 9.138 | 42.138 | 34.141 | 81 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 16.074.001 | 9.138 | 16.083.138 | 14.961.996 | 93 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

PREDSJEDNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 7,502,000 | -10,000 | 7,492,000 | 6,675,252 | 89 |
| Bruto plaće i naknade | 4,076,000 | 0 | 4,076,000 | 3,652,664 | 90 |
| Naknade troškova zaposlenih | 682,000 | 0 | 682,000 | 609,958 | 89 |
| Putni troškovi | 670,000 | 10,000 | 680,000 | 636,013 | 94 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 205,000 | -20,000 | 185,000 | 148,301 | 80 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 25,000 | 0 | 25,000 | 18,026 | 72 |
| Nabavka materijala | 158,000 | -35,000 | 123,000 | 98,447 | 80 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 205,000 | 0 | 205,000 | 176,755 | 86 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 311,000 | 5,000 | 316,000 | 308,943 | 98 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 248,000 | 5,000 | 253,000 | 205,623 | 81 |
| Izdaci za osiguranje | 90,000 | -10,000 | 80,000 | 34,506 | 43 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 832,000 | 35,000 | 867,000 | 786,018 | 91 |
| 2. Kapitalni izdaci | 500,000 | 76,459 | 576,459 | 524,302 | 91 |
| Nabavka zemljišta | | | | | |
| Nabavka građevina | | | | | |
| Nabavka opreme | 500,000 | 76,459 | 576,459 | 524,302 | 91 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 8,002,000 | 66,459 | 8,068,459 | 7,199,555 | 89 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO ODBRANE BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 279.531.000 | -5.680.000 | 273.851.000 | 266.996.217 | 97 |
| Bruto plaće i naknade | 193.313.000 | 0 | 193.313.000 | 189.151.982 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 52.365.000 | 300.000 | 52.665.000 | 52.613.181 | 100 |
| Putni troškovi | 3.377.000 | -200.000 | 3.177.000 | 2.818.343 | 89 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 832.000 | -100.000 | 732.000 | 544.629 | 74 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 6.389.000 | 350.000 | 6.739.000 | 6.709.879 | 100 |
| Nabavka materijala | 8.363.000 | -1.500.000 | 6.863.000 | 5.981.827 | 87 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 4.727.000 | -1.260.000 | 3.467.000 | 3.211.563 | 93 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 180.000 | -100.000 | 80.000 | 45.611 | 57 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 6.661.000 | -2.870.000 | 3.791.000 | 2.988.128 | 79 |
| Izdaci za osiguranje | 801.000 | -300.000 | 501.000 | 461.609 | 92 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 2.523.000 | | 2.523.000 | 2.469.465 | 98 |
| 2. Kapitalni izdaci | 4.339.000 | -520.000 | 3.819.000 | 3.649.803 | 96 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 2.336.000 | -230.000 | 2.106.000 | 2.090.267 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 533.000 | -240.000 | 293.000 | 168.727 | 58 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 1.470.000 | -50.000 | 1.420.000 | 1.390.809 | 98 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 1.819.000 | 20.116.081 | 21.935.081 | 301.498 | 1 |
| Helikopteri - nabavka | | 6.200.000 | 6.200.000 | 0 | 0 |
| Helikopteri - remont | | 7.480.000 | 7.480.000 | 0 | 0 |
| Motorna vozila | 1.367.000 | 5.700.000 | 7.067.000 | 0 | 0 |
| Perspektiva | 452.000 | 736.081 | 1.188.081 | 301.498 | 25 |
| | | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | |
|------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 0 | 1.824.072 | 1.824.072 | 529.860 | 29 |
| Donacije SAD-a | | 462.103 | 462.103 | 462.000 | 100 |
| Donacije Prijateljske zemlje | | 15.782 | 15.782 | 0 | 0 |
| Donacije PSOTC | | 1.333.303 | 1.333.303 | 67.860 | 5 |
| Donacije NUIPI | | 7.717 | 7.717 | 0 | 0 |
| Donacije CISM | | 5.167 | 5.167 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 285.689.000 | 15.740.153 | 301.429.153 | 271.477.378 | 90 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

VISOKO SUDSKO I TUŽILAČKO VIJEĆE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 4.860.000 | -8.100 | 4.851.900 | 4.561.669 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 3.318.000 | 0 | 3.318.000 | 3.142.054 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 158.000 | 87.000 | 245.000 | 241.122 | 98 |
| Putni troškovi | 220.000 | 0 | 220.000 | 215.299 | 98 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 62.000 | -9.000 | 53.000 | 50.044 | 94 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 128.000 | -18.000 | 110.000 | 108.976 | 99 |
| Nabavka materijala | 30.000 | -13.000 | 17.000 | 16.744 | 98 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 54.000 | -14.600 | 39.400 | 35.167 | 89 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 1.000 | 0 | 1.000 | 688 | 69 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 468.000 | -11.000 | 457.000 | 392.579 | 86 |
| Izdaci za osiguranje | 7.000 | -1.500 | 5.500 | 3.809 | 69 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 414.000 | -28.000 | 386.000 | 355.188 | 92 |
| 2. Kapitalni izdaci | 6.000 | 8.100 | 14.100 | 12.384 | 88 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 6.000 | 8.100 | 14.100 | 12.384 | 88 |
| 3. Novčane donacije | 7.606.937 | 6.050.222 | 13.657.159 | 6.997.821 | 51 |
| Češka donacija 0112330 (Pregled i dorada ispitnih zadataka) | 0 | 1.896 | 1.896 | 0 | |
| SIDA 0112370 (Projekat za unapređenje efikasnosti pravosuđa) | -34.064 | 34.064 | 0 | 0 | |
| IPA 2012 0112380 (Konsolidacija i dalji razvoj pravosudnog komunikacionog informacionog sistema) | -232.465 | 232.465 | 0 | 0 | |
| SWISS 2014/2016-Jaćanje tužilačkih kapaciteta u krivično-pravnom sistemu 0112400 - faza II | 1.400.000 | 874.103 | 2.274.103 | 1.439.242 | |
| Norveška vlada 0112420 (Projekat unapređenja efikasnosti pravosuđa) | 2.218.141 | 718.656 | 2.936.797 | 1.094.199 | |
| Norveška vlada 0112430 (Projekat upravljanja ljudskim resursima u pravosuđu 2) | 186.944 | 260.791 | 447.735 | 170.302 | |
| IPA 2013 0112440 (Konsolidacija i dalji razvoj pravosudnog komunikacionog informacionog sistema) | 2.522.474 | 2.517.651 | 5.040.125 | 3.405.967 | |
| ICEA 0112450 (Unapređenje efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca – faza II) | 355.390 | 1.410.595 | 1.765.985 | 168.562 | |

| | | | | | |
|---|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| IPA 2013 0112460 (C-JN - Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH) | 730.409 | | 730.409 | 456.053 | |
| IPA 2013 0112470 (Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH) | 460.109 | | 460.109 | 263.496 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 12.472.937 | 6.050.222 | 18.523.159 | 11.571.874 | 62 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

USTAVNI SUD BIH

| Opis | Odobreni budžet | | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | | Izvršene budžeta |
|--|-----------------|------------------|----------------------|---------------------|------------------|------------------|
| | 1 | 2 | | 3 | 4 | |
| 1. Tekući izdaci | | 5.373.000 | 0 | 5.373.000 | 5.268.197 | 98 |
| Bruto plaće i naknade | | 4.501.000 | 0 | 4.501.000 | 4.481.656 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | | 365.000 | -21.000 | 344.000 | 298.472 | 87 |
| Putni troškovi | | 95.000 | 7.000 | 102.000 | 96.545 | 95 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | | 95.000 | 6.000 | 101.000 | 94.106 | 93 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka materijala | | 35.000 | 0 | 35.000 | 34.017 | 97 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | | 25.000 | 0 | 25.000 | 13.433 | 54 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Izdaci za tekuće održavanje | | 20.000 | 8.000 | 28.000 | 26.658 | 95 |
| Izdaci za osiguranje | | 12.000 | 0 | 12.000 | 7.490 | 62 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | | 225.000 | 0 | 225.000 | 215.820 | 96 |
| 2. Kapitalni izdaci | | 70.000 | 10.000 | 80.000 | 77.972 | 97 |
| Nabavka zemljišta | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka opreme | | 70.000 | 10.000 | 80.000 | 77.972 | 97 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Tekući grantovi | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | | 0 | 215 | 215 | 0 | 0 |
| Donacija Kraljevine Norveške "Podrška Ustavnom sudu BiH" | | 0 | 215 | 215 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | | 5.443.000 | 10.000 | 5.453.215 | 5.346.169 | 98 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

SUD BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 16.997.000 | 1.100.000 | 18.097.000 | 16.534.328 | 91 |
| Bruto plaće i naknade | 11.730.000 | | 11.730.000 | 11.233.989 | 96 |
| Naknade troškova zaposlenih | 722.000 | 5.000 | 727.000 | 718.333 | 99 |
| Putni troškovi | 31.000 | 0 | 31.000 | 15.104 | 49 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 252.000 | 0 | 252.000 | 226.525 | 90 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 310.000 | 0 | 310.000 | 242.494 | 78 |
| Nabavka materijala | 138.000 | 0 | 138.000 | 110.956 | 80 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 12.000 | 0 | 12.000 | 3.889 | 32 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 159.000 | -5.000 | 154.000 | 115.148 | 75 |
| Izdaci za osiguranje | 6.000 | | 6.000 | 2.702 | 45 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 3.637.000 | 1.100.000 | 4.737.000 | 3.865.188 | 82 |
| 2. Kapitalni izdaci | 200.000 | 0 | 200.000 | 160.851 | 80 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 185.000 | 0 | 185.000 | 156.367 | 85 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 15.000 | 0 | 15.000 | 4.484 | 30 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 641.076 | 21.807 | 662.883 | 471.574 | 71 |
| IPA 2012 | 0 | 21.807 | 21.807 | 21.807 | |
| IPA 2013 | 641.076 | 0 | 641.076 | 449.767 | 70 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 17.838.076 | 1.121.807 | 18.959.883 | 17.166.753 | 91 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

TUŽILAŠTVO BIH

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 12.882.000 | 0 | 12.882.000 | 12.634.865 | 98 |
| Bruto plaće i naknade | 10.856.000 | 30.000 | 10.886.000 | 10.852.825 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | 540.000 | 15.000 | 555.000 | 548.041 | 99 |
| Putni troškovi | 380.000 | -80.000 | 300.000 | 272.552 | 91 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 100.000 | -10.000 | 90.000 | 79.703 | 89 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 84.000 | | 84.000 | 62.303 | 74 |
| Nabavka materijala | 120.000 | -20.000 | 100.000 | 97.252 | 97 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 90.000 | -30.000 | 60.000 | 50.856 | 85 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 2.000 | | 2.000 | 1.592 | 80 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 50.000 | -10.000 | 40.000 | 38.163 | 95 |
| Izdaci za osiguranje | 15.000 | 10.000 | 25.000 | 20.061 | 80 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 645.000 | 95.000 | 740.000 | 611.517 | 83 |
| 2. Kapitalni izdaci | 220.000 | 0 | 220.000 | 86.524 | 39 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 220.000 | | 220.000 | 86.524 | 39 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 2.158.944 | 2.158.944 | 851.363 | 39 |
| Tužilaštvo BiH - IPA 2012/2013 | | 343.740 | 343.740 | 304.922 | 89 |
| Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina - IPA 2013 | | 1.324.336 | 1.324.336 | 393.696 | 30 |
| Izgradnja zgrade Tužilaštva BiH - IPA 2012/2013 | | 490.868 | 490.868 | 152.745 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 13.102.000 | 2.158.944 | 15.260.944 | 13.572.752 | 89 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

PRAVOBRANILAŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.582.000 | -3.400 | 1.578.600 | 1.004.932 | 64 |
| Bruto plaće i naknade | 749.000 | 0,00 | 749.000 | 740.031 | 99 |
| Naknade troškova zaposlenih | 129.000 | -22.900 | 106.100 | 83.794 | 79 |
| Putni troškovi | 51.000 | 0 | 51.000 | 31.625 | 62 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 34.000 | 0 | 34.000 | 24.435 | 72 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 1.000 | 0 | 1.000 | 369 | 37 |
| Nabavka materijala | 15.000 | 4.200 | 19.200 | 11.210 | 58 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 20.000 | 0 | 20.000 | 17.486 | 87 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 8.000 | 0 | 8.000 | 7.512 | 94 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 11.000 | 0 | 11.000 | 10.823 | 98 |
| Izdaci za osiguranje | 5.000 | 0 | 5.000 | 1.483 | 30 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 559.000 | 15.300 | 574.300 | 76.164 | 13 |
| 2. Kapitalni izdaci | 14.000 | 3.400 | 17.400 | 17.297 | 99 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 14.000 | 3.400 | 17.400 | 17.297 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.596.000 | 0,00 | 1.596.000 | 1.022.228 | 64 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUCIJA OMBUDSMENA ZA LJUDSKA PRAVA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 2.359.000 | -23.900 | 2.335.100 | 2.248.056 | 96 |
| Bruto plaće i naknade | 1.720.000 | | 1.720.000 | 1.691.680 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 191.000 | -21.400 | 169.600 | 143.029 | 84 |
| Putni troškovi | 84.000 | 5.000 | 89.000 | 86.732 | 97 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 55.000 | | 55.000 | 50.614 | 92 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 10.000 | -3.000 | 7.000 | 4.476 | 64 |
| Nabavka materijala | 40.000 | | 40.000 | 36.092 | 90 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 31.000 | -8.000 | 23.000 | 15.782 | 69 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 132.000 | | 132.000 | 131.583 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 31.000 | -6.000 | 25.000 | 18.871 | 75 |
| Izdaci za osiguranje | 6.000 | | 6.000 | 5.713 | 95 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 59.000 | 9.500 | 68.500 | 63.484 | 93 |
| 2. Kapitalni izdaci | 50.000 | 23.900 | 73.900 | 72.137 | 98 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 50.000 | 23.900 | 73.900 | 72.137 | 98 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 30.990 | 30.990 | 0 | 0 |
| „Jačanje kapaciteta ombudsmana u cilju implementacije mandata NPM u BiH“ Ambasada Republike Bugarske | | 30.990 | 30.990 | | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 2.409.000 | 0 | 2.439.990 | 2.320.193 | 95 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

GENERALNI SEKRETARIJAT VIJEĆA MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|-----------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 3.805,000 | 30,000 | 3.835,000 | 3.213,652 | 84 |
| Bruzo plaće i naknade | 2.302,000 | | 2.302,000 | 2.066,739 | 90 |
| Naknade troškova zaposlenih | 296,000 | | 296,000 | 257,767 | 87 |
| Putni troškovi | 377,000 | | 377,000 | 299,857 | 80 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 98,000 | | 98,000 | 77,005 | 79 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 39,000 | | 39,000 | 19,547 | 50 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 67,000 | | 67,000 | 42,154 | 63 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 65,000 | | 65,000 | 64,659 | 99 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 50,000 | | 50,000 | 41,680 | 83 |
| Izdaci za osiguranje | 15,000 | | 15,000 | 8,956 | 60 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 496,000 | 30,000 | 526,000 | 335,288 | 64 |

| | | | | | |
|----------------------------|---------|---|---------|---------|----|
| 2. Kapitalni izdaci | 175,000 | 0 | 175,000 | 173,902 | 99 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | 175,000 | | 175,000 | 173,902 | 99 |
| Nabavka opreme | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|---|--|
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|---------------------------|---|---|---|---|--|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|---|---|---|---|---|--|

| | | | | | |
|----------------------------|---|---|---|---|--|
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|----------------------------|---|---|---|---|--|

| | | | | | |
|---------------------------|------------------|---------------|------------------|------------------|-----------|
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 3,980,000 | 30,000 | 4,010,000 | 3,387,554 | 84 |
|---------------------------|------------------|---------------|------------------|------------------|-----------|

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

DIREKCIJA ZA EVROPSKE INTERGRACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 3.505.000 | 40.000 | 3.545.000 | 3.249.798 | 92 |
| Bruto plaće i naknade | 2.742.000 | 0 | 2.742.000 | 2.564.939 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 273.000 | 0 | 273.000 | 244.007 | 89 |
| Putni troškovi | 113.000 | 0 | 113.000 | 74.891 | 66 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 47.000 | 0 | 47.000 | 36.065 | 77 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | 0 | 0 | | |
| Nabavka materijala | 21.000 | 0 | 21.000 | 14.167 | 67 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 14.000 | 12.000 | 26.000 | 17.191 | 66 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 54.000 | 28.000 | 82.000 | 73.461 | 90 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 22.000 | 0 | 22.000 | 16.708 | 76 |
| Izdaci za osiguranje | 6.000 | 0 | 6.000 | 3.303 | 55 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 213.000 | 0 | 213.000 | 205.067 | 96 |
| 2. Kapitalni izdaci | 195.000 | 0 | 195.000 | 126.309 | 65 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | 90.000 | 90.000 | 63.630 | 71 |
| Nabavka opreme | 195.000 | -90.000 | 105.000 | 62.680 | 60 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 300.000 | 685.680 | 985.680 | 552.330 | 56 |
| "Podrška procesu evropskih integracija BiH" 0501290 | 300.000 | 685.680 | 985.680 | 552.330 | 56 |
| 5. Sufinansiranje projekata iz budžetskih sredstava | | 554.071 | 554.071 | 112.846 | 20 |
| 6. Novčane donacije | | 704.593 | 704.593 | 375.573 | 53 |
| Ukupno (1+2+3+4+5+6) | 4.000.000 | 1.984.344 | 5.984.344 | 4.416.857 | 74 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 54.243.000 | 0 | 54.243.000 | 50.826.047 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 25.403.000 | | 25.403.000 | 23.899.049 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 12.335.000 | -100.000 | 12.235.000 | 11.289.061 | 92 |
| Putni troškovi | 1.570.000 | 100.000 | 1.670.000 | 1.628.759 | 98 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 1.240.000 | -40.000 | 1.200.000 | 1.041.671 | 87 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 1.730.000 | -30.000 | 1.700.000 | 1.462.124 | 86 |
| Nabavka materijala | 440.000 | 40.000 | 480.000 | 479.926 | 100 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 680.000 | | 680.000 | 534.928 | 79 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 5.625.000 | | 5.625.000 | 5.381.213 | 96 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 640.000 | | 640.000 | 618.570 | 97 |
| Izdaci za osiguranje | 540.000 | | 540.000 | 482.263 | 89 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 4.040.000 | 30.000 | 4.070.000 | 4.008.485 | 98 |
| 2. Kapitalni izdaci | 1.015.000 | 47.567 | 1.062.567 | 935.226 | 88 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 985.000 | 47.567 | 1.032.567 | 909.927 | 88 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 30.000 | | 30.000 | 25.299 | 84 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 7.843 | 78 |
| Budžetska rezerva | | 10.000 | 10.000 | 7.843 | |
| | | | 0 | | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 985.000 | 2.052.036 | 3.037.036 | 858.373 | 28 |
| 5. Novčane donacije | 575.000 | 132.276 | 707.276 | 357.047 | 50 |
| Abu Dabi, Kuvajt, Ankara | 575.000 | 126.728 | 701.728 | 353.915 | 50 |
| Ankara, donirano vozilo | 0 | 1.565 | 1.565 | 0 | 0 |
| Kanbera | 0 | 3.983 | 3.983 | 3.132 | 79 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 56.818.000 | 2.241.880 | 59.059.880 | 52.984.537 | 90 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO VANJSKE TRGOVINE I EKONOMSKIH ODNOSA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 6.789.000 | 131.000 | 6.920.000 | 6.726.009 | 97 |
| Bruto plaće i naknade | 5.132.000 | | 5.132.000 | 5.081.071 | 99 |
| Naknade troškova zaposlenih | 759.000 | -45.000 | 714.000 | 671.142 | 94 |
| Putni troškovi | 285.000 | 20.000 | 305.000 | 300.560 | 99 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 95.000 | | 95.000 | 72.352 | 76 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 30.000 | | 30.000 | 28.921 | 96 |
| Nabavka materijala | 47.000 | -10.000 | 37.000 | 26.581 | 72 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 60.000 | -10.000 | 50.000 | 41.913 | 84 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 21.000 | 106.000 | 127.000 | 118.552 | 93 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 170.000 | | 170.000 | 142.444 | 84 |
| Izdaci za osiguranje | 15.000 | | 15.000 | 7.480 | 50 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 175.000 | 70.000 | 245.000 | 234.993 | 96 |
| 2. Kapitalni izdaci | 385.000 | 7.230 | 392.230 | 385.064 | 98 |
| Nabavka zemljišta | | | | | |
| Nabavka građevina | | | | | |
| Nabavka opreme | 340.000 | 4.230 | 344.230 | 337.301 | 98 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 38.000 | 3.000 | 41.000 | 40.763 | 99 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 7.000 | | 7.000 | 7.000 | 100 |
| 3. Tekući grantovi | 750.000 | 970.141 | 1.720.141 | 1.720.141 | 100 |
| Podrška sajamskim manifestacijama u zemlji i inostranstvu | 750.000 | | 750.000 | 750.000 | 100 |
| Odluka Vijeća ministara BiH broj 157/17 od 22.06.2017. godine | | 135.000 | 135.000 | 135.000 | 100 |
| Odluka Vijeća ministara BiH broj 316/17 od 28.12.2017. godine | | 550.000 | 550.000 | 550.000 | 100 |
| Odluka Vijeća ministara BiH broj 316/17 od 28.12.2017. godine | | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 100 |
| Odluka Vijeća ministara BiH broj 305/17 od 22.12.2017. godine | | 215.141 | 215.141 | 215.141 | 100 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|-----------|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | | | | | | |
| 5. Novčane donacije | | | 265 | 265 | 0 | 0 |
| | | | 265 | 265 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 7.924.000 | 1.108.636 | 9.032.636 | 8.831.214 | 98 | 98 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA UNAPREĐENJE STRANIH INVESTICIJA U BIH

| OPIS | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.483.000 | 0 | 1.483.000 | 1.341.506 | 90 |
| Bruto plaće i naknade | 887.000 | | 887.000 | 828.128 | 93 |
| Naknade troškova zaposlenih | 103.000 | | 103.000 | 87.593 | 85 |
| Putni troškovi | 80.000 | 7.000 | 87.000 | 84.807 | 97 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 24.000 | | 24.000 | 18.497 | 77 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 2.000 | | 2.000 | 1.169 | 58 |
| Nabavka materijala | 10.000 | | 10.000 | 7.803 | 78 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 17.000 | | 17.000 | 8.969 | 53 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 174.000 | | 174.000 | 173.626 | 100 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 12.000 | | 12.000 | 6.030 | 50 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 4.000 | | 4.000 | 3.401 | 85 |
| Izdaci za osiguranje | 170.000 | -7.000 | 163.000 | 121.484 | 75 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | | | | | |
| 2. Kapitalni izdaci | 4.000 | 0 | 4.000 | 3.988 | 100 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 4.000 | | 4.000 | 3.988 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.487.000 | 0 | 1.487.000 | 1.345.494 | 90 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

URED ZA VETERINARSTVO BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|-----------------------------------|------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 5,003,000 | -200,000 | 4,803,000 | 3,912,865 | 81 |
| Bruto plaće i naknade | 2,057,000 | | 2,057,000 | 1,941,085 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 312,000 | | 312,000 | 296,882 | 95 |
| Putni troškovi | 107,000 | | 107,000 | 48,649 | 45 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 78,000 | | 78,000 | 46,569 | 60 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 39,000 | | 39,000 | 30,765 | 79 |
| Nabavka materijala | 434,000 | -100,000 | 334,000 | 235,582 | 71 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 65,000 | | 65,000 | 55,890 | 86 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 108,000 | | 108,000 | 107,335 | 99 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 84,000 | | 84,000 | 46,420 | 55 |
| Izdaci za osiguranje | 23,000 | | 23,000 | 10,985 | 48 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 1,696,000 | -100,000 | 1,596,000 | 1,092,702 | 68 |

| | | | | | |
|-------------------------------------|----------------|----------|----------------|----------------|-----------|
| 2. Kapitalni izdaci | 129,000 | 0 | 129,000 | 125,680 | 97 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | 10,000 | -10,000 | 0 | | |
| Nabavka opreme | 89,000 | 40,000 | 129,000 | 125,680 | 97 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 30,000 | -30,000 | 0 | | |

| | | | | | |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|--|
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | 0 | | |

| | | | | | |
|---|----------|----------|----------|--|--|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | 0 | | |

| | | | | | |
|--|----------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 0 | 2,114,069 | 2,114,069 | 1,716,822 | 81 |
| JACANJE UPRAVLJANJA ZDRAVLJEM AKVAKULTURE U BIH - 0806 130 | | 9,905.87 | 9,905.87 | 3,398.00 | 34 |

| | | | | | |
|---|--|--------------|--------------|--------------|-----------|
| JAČANJE KAPACITETA ZA PROZIVODNJU U AKVAKULTURI I NADZORI - 0806 150 | | 82,488.19 | 82,488.19 | 0.00 | 0 |
| IPA 2012 - POBOLJŠANJE KONTROLE ZDRAVLJA ŽIVOTINJA I NUSPROIZVODA ŽIVOTINJSKOG PORIJEKLA U BIH - 0806 170 | | 1,502,434.13 | 1,502,434.13 | 1,271,238.98 | 85 |
| Sredstva namijenjena borbi protiv bolesti kvrzgave kože kod životinja u Bosni i Hercegovini - 0806 210 | | 519,240.40 | 519,240.40 | 442,184.94 | 85 |

| | | | | | |
|---------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 5,132,000 | 1,914,069 | 7,046,069 | 5,755,367 | 82 |
|---------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MEMORIJALNI CENTAR SREBRENICA-POTOČARI SPOMEN OBILJEŽJE I MEZARJE ZA ŽRTVE GENOCIDA IZ 1995.

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 714.000 | 531 | 714.531 | 666.655 | 93 |
| Bruto plaće i naknade | 515.000 | | 515.000 | 488.709 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 91.000 | | 91.000 | 82.445 | 91 |
| Putni troškovi | 4.000 | | 4.000 | 1.737 | 43 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 6.000 | | 6.000 | 4.863 | 81 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 49.000 | | 49.000 | 47.917 | 98 |
| Nabavka materijala | 15.000 | | 15.000 | 10.612 | 71 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 8.000 | | 8.000 | 5.703 | 71 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | | | | | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 12.000 | 531 | 12.531 | 12.431 | 99 |
| Izdaci za osiguranje | 3.000 | | 3.000 | 2.163 | 72 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 11.000 | | 11.000 | 10.075 | 92 |
| 2. Kapitalni izdaci | 42.000 | | 42.000 | 31.749 | 76 |
| Nabavka zemljišta | | | | | |
| Nabavka građevina | | | | | |
| Nabavka opreme | 42.000 | | 42.000 | 31.749 | 76 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | | | |
| 3. Tekući grantovi | 150.000 | | 150.000 | 150.000 | 100 |
| Tekući transfer drugim nivoima vlasti | 150.000 | | 150.000 | 150.000 | 100 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|----------------|----------------|------------------|----------------|------------|
| 5. Novčane donacije | | | | 997.972 | 997.972 | 50.980 | 5 |
| Nabavka materijala | | | 117 | 117 | 117 | 117 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | | | 30.187 | 30.187 | 531 | 531 | 2 |
| Nabavka opreme | | | 76.158 | 76.158 | 4.307 | 4.307 | 6 |
| Stalna sredstva u obliku prava | | | 8.096 | 8.096 | 8.096 | 8.096 | 100 |
| Rekonstrukcija i inv. održavanje | | | 883.413 | 883.413 | 37.928 | 37.928 | 4 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | | | 906.000 | 998.503 | 1.904.503 | 899.384 | 47 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

KONKURENCIJSKO VIJEĆE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.368.000 | 0 | 1.368.000 | 1.279.545 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 1.017.000 | | 1.017.000 | 953.199 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 121.000 | | 121.000 | 105.760 | 87 |
| Putni troškovi | 27.000 | 6.000 | 33.000 | 32.982 | 100 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 23.000 | -3.000 | 20.000 | 19.143 | 96 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 16.000 | | 16.000 | 12.699 | 79 |
| Nabavka materijala | 7.000 | | 7.000 | 6.830 | 98 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 5.000 | | 5.000 | 4.662 | 93 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 114.000 | | 114.000 | 112.867 | 99 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 3.000 | | 3.000 | 2.365 | 79 |
| Izdaci za osiguranje | 4.000 | -1.000 | 3.000 | 2.805 | 94 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 31.000 | -2.000 | 29.000 | 26.233 | 90 |
| 2. Kapitalni izdaci | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | | | 0 | | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 438 | 438 | 435 | 99 |
| IPA | | 438 | 438 | 435 | 99 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.368.000 | 438 | 1.368.438 | 1.279.980 | 94 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA BIH

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|-------------------|----------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 1. Tekući izdaci | 11.910.000 | 0 | 11.910.000 | 11.372.925 | 95 |
| Bruto plaće i naknade | 3.228.000 | | 3.228.000 | 2.905.933 | 90 |
| Naknade troškova zaposlenih | 468.000 | -63.000 | 405.000 | 383.285 | 95 |
| Putni troškovi | 235.000 | | 235.000 | 218.466 | 93 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 140.000 | -20.000 | 120.000 | 99.554 | 83 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 35.000 | | 35.000 | 22.017 | 63 |
| Nabavka materijala | 75.000 | | 75.000 | 50.332 | 67 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 60.000 | -10.000 | 50.000 | 30.349 | 61 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 6.606.000 | 38.100 | 6.644.100 | 6.638.747 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 307.000 | | 307.000 | 268.837 | 88 |
| Izdaci za osiguranje | 15.000 | | 15.000 | 8.267 | 55 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 741.000 | 54.900 | 795.900 | 747.139 | 94 |
| 2. Kapitalni izdaci | 495.000 | 226.480 | 721.480 | 660.130 | 91 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 195.000 | 26.480 | 221.480 | 160.130 | 72 |
| Nabavka stalnih sred. u obliku prava | | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 100 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 300.000 | | 300.000 | 300.000 | 100 |
| 3. Tekući grantovi, subvencije i transferi | 384.000 | 50.000 | 434.000 | 424.560 | 98 |
| Oktivni sporazum o silvu rijeke Save | 253.000 | | 253.000 | 252.282 | |
| SEETO projekat - kontribucija | 131.000 | | 131.000 | 122.278 | 93 |
| Podrška radu RTV Herceg-Bosne | | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 100 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno budžetska sredstva | 12.789.000 | 276.480 | 13.065.480 | 12.457.615 | 95 |

| | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| 5. Višegodišnja kapitalna ulaganja i programi posebnih namjena | 0 | 56.297.448 | 56.297.448 | 7.754.439 | 14 |
| Projekat digitalizacije | | 10.526.700 | 10.526.700 | 0 | 0 |
| Izgradnja i nadzor međudržavnog mosta Gradiška | | 15.988.534 | 15.988.534 | 0 | 0 |
| Izgradnja i nadzor međudržavnog mosta Svilaj | | 23.852.543 | 23.852.543 | 6.298.132 | 26 |
| Plansko-studijske dokumentacije za Jadransko-ionski autoput | | 4.400.617 | 4.400.617 | 0 | 0 |
| Izgradnja i opremanje sjedišta ROŽ | | 76.967 | 76.967 | 4.220 | 5 |
| Jačanje JRTV sistema BiH | | 1.452.087 | 1.452.087 | 1.452.087 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 12.789.000 | 56.573.928 | 69.362.928 | 20.212.054 | 29 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

DIREKCIJA ZA CIVILNO ZRAKOPLOVSTVO BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|-----------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 4,185,000 | 0 | 4,185,000 | 3,879,029 | 93 |
| Bruto plaće i naknade | 1,741,000 | 4,000 | 1,745,000 | 1,706,380 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 273,000 | | 273,000 | 260,852 | 96 |
| Putni troškovi | 380,000 | | 380,000 | 341,542 | 90 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 80,000 | | 80,000 | 65,491 | 82 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 49,000 | | 49,000 | 44,644 | 91 |
| Nabavka materijala | 32,000 | | 32,000 | 17,542 | 55 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 70,000 | -4,000 | 66,000 | 33,084 | 50 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 772,000 | | 772,000 | 769,308 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 145,000 | | 145,000 | 92,407 | 64 |
| Izdaci za osiguranje | 13,000 | | 13,000 | 5,220 | 40 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 630,000 | | 630,000 | 542,559 | 86 |

| | | | | | |
|---|----------------|----------|----------------|----------------|-----------|
| 2. Kapitalni izdaci | 632,000 | 0 | 632,000 | 562,581 | 89 |
| Nabavka opreme | 500,000 | | 500,000 | 446,535 | 89 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 132,000 | | 132,000 | 116,045 | 88 |

| | | | | | |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|--|
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|--|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|--|
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------|------------------|----------|------------------|------------------|-----------|
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 4,817,000 | 0 | 4,817,000 | 4,441,610 | 92 |
|---------------------------|------------------|----------|------------------|------------------|-----------|

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

REGULATORNA AGENCIJA ZA KOMUNIKACIJE

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|---------------|
| | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 6.240.000 | 0 | 6.240.000 | 5.409.854 | 87 |
| Bruto plaće i naknade | 4.130.000 | | 4.130.000 | 3.968.621 | 96 |
| Naknade troškova zaposlenih | 400.000 | | 400.000 | 353.517 | 88 |
| Putni troškovi | 380.000 | | 380.000 | 259.810 | 68 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 120.000 | | 120.000 | 78.587 | 65 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 150.000 | | 150.000 | 98.561 | 66 |
| Nabavka materijala | 90.000 | | 90.000 | 50.108 | 56 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 60.000 | | 60.000 | 32.164 | 54 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 80.000 | | 80.000 | 74.416 | 93 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 350.000 | | 350.000 | 194.975 | 56 |
| Izdaci za osiguranje | 80.000 | | 80.000 | 48.547 | 61 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 400.000 | | 400.000 | 250.548 | 63 |
| 2. Kapitalni izdaci | 1.100.000 | 0 | 1.100.000 | 956.822 | 87 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 620.000 | | 620.000 | 489.710 | 79 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 30.000 | | 30.000 | 19.013 | 63 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 450.000 | | 450.000 | 448.099 | 100 |
| 3. Program posebne namjene | 0 | 788.673 | 788.673 | 58.156 | 7 |
| Projekat izrade metodologije za uvođenje računovodstvenog odvajanja i troškovnog računovodstva za operatore sa značajnom tržišnom snagom | | 788.673 | 788.673 | 58.156 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 7.340.000 | 788.673 | 8.128.673 | 6.424.832 | 79 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO FINANSIJA I TREZORA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 7.344.000 | 0 | 7.344.000 | 6.346.216 | 86 |
| Bruto plaće i naknade | 4.858.000 | | 4.858.000 | 4.635.056 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 725.000 | | 725.000 | 594.499 | 82 |
| Putni troškovi | 190.000 | | 190.000 | 130.673 | 69 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 107.000 | | 107.000 | 73.299 | 69 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 80.000 | | 80.000 | 42.351 | 53 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 48.000 | | 48.000 | 35.852 | 75 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 5.000 | | 5.000 | 3.460 | 69 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 1.086.000 | | 1.086.000 | 692.194 | 64 |
| Izdaci za osiguranje | 8.000 | | 8.000 | 5.628 | 70 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 237.000 | | 237.000 | 133.204 | 56 |
| 2. Kapitalni izdaci | 778.000 | 0 | 778.000 | 659.527 | 85 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 538.000 | 16.500 | 554.500 | 525.705 | 95 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 240.000 | -16.500 | 223.500 | 133.822 | 60 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 314.000 | 958.320 | 1.272.320 | 272.669 | 21 |
| Projekat proširenja i unapređenja ISFU | | 297.320 | 297.320 | 272.669 | 92 |
| Projekat osiguranja nastavka poslovanja sistema nakon pada uzrokovanog katastrofom - uspostavljanje DR plana | 314.000 | 550.000 | 864.000 | 0 | 0 |
| Projekat uspostavljanje DR plana - sufinansiranje IPA | | 111.000 | 111.000 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 150.342 | 53.761 | 204.103 | 43.466 | 21 |
| PPN 0401310 - Informacioni sistemi za upravljanjem javnim dugom | | 29.880 | 29.880 | 0 | 0 |
| PPN 0401350 - Razvoj softvera za praćenje izvještavanja o potpisanim međunarodnim ugovorima | | 41.216 | 41.216 | 0 | 0 |
| PPN 0401450 - Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina - IPA 2013 | 111.225 | -17.335 | 93.890 | 24.344 | 26 |
| PPN 0401460 - IPA Program prekogranične saradnje Hrvatska-BiH-Crna Gora TA HR-BA-ME298 | 39.117 | | 39.117 | 19.122 | 49 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 8.586.342 | 1.012.081 | 9.598.423 | 7.321.878 | 76 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

UPRAVA ZA INDIRECTNO OPOREZIVANJE

| OPIS | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 84.250.000 | 74.979 | 84.324.979 | 79.864.868 | 95 |
| Bruto plaće i naknade | 60.100.000 | | 60.100.000 | 58.686.092 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 9.560.000 | | 9.560.000 | 8.975.891 | 94 |
| Putni troškovi | 520.000 | 179.979 | 699.979 | 463.663 | 66 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 1.780.000 | | 1.780.000 | 1.479.717 | 83 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 2.220.000 | | 2.220.000 | 2.105.247 | 95 |
| Nabavka materijala | 1.870.000 | | 1.870.000 | 1.366.729 | 73 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 900.000 | | 900.000 | 594.369 | 66 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 1.439.000 | | 1.439.000 | 1.362.837 | 95 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 2.000.000 | -105.000 | 1.895.000 | 1.828.308 | 96 |
| Izdaci za osiguranje | 190.000 | | 190.000 | 189.627 | 100 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 3.671.000 | | 3.671.000 | 2.812.387 | 77 |
| 2. Kapitalni izdaci | 2.182.405 | 190.822 | 2.373.227 | 2.183.953 | 92 |
| Nabavka zemljišta | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | 405 | | 405 | 174 | 43 |
| Nabavka opreme | 680.000 | 190.822 | 870.822 | 720.839 | 83 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 1.502.000 | | 1.502.000 | 1.462.940 | 97 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 13.537.595 | 68.357.303 | 81.894.898 | 14.933.567 | 18 |
| Nabavka zemljišta | 200.000 | 105 | 200.105 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | 8.537.595 | 62.193.253 | 70.730.848 | 10.127.182 | 14 |
| Nabavka opreme | 870.000 | 2.068.276 | 2.938.276 | 0 | 0 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 3.830.000 | 3.621.100 | 7.451.100 | 4.799.691 | 64 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 100.000 | 474.570 | 574.570 | 6.694 | 1 |

| | | | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 99.970.000 | 68.623.104 | 168.593.104 | 96.982.388 | 58 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO ZA Ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžeta (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|------------|
| | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 5.920.000 | 0 | 5.920.000 | 4.651.755 | 79 |
| Bruto plaće i naknade | 3.484.000 | | 3.484.000 | 3.057.715 | 88 |
| Naknade troškova zaposlenih | 490.000 | | 490.000 | 351.122 | 72 |
| Putni troškovi | 186.000 | | 186.000 | 183.059 | 98 |
| Izdaci za energiju i kom. usluga | 101.000 | | 101.000 | 64.907 | 64 |
| Izdaci za energiju i kom. usluga | 87.000 | | 87.000 | 44.808 | 52 |
| Nabavka materijala | 164.000 | | 164.000 | 82.917 | 51 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 124.000 | | 124.000 | 69.419 | 56 |
| Unajmljivanje inovine i opreme | 78.000 | | 78.000 | 70.262 | 90 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 217.000 | | 217.000 | 163.341 | 75 |
| Izdaci za osiguranje | 22.000 | | 22.000 | 12.131 | 55 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 967.000 | | 967.000 | 552.074 | 57 |
| 2. Kapitalni izdaci | 120.000 | 7.577 | 127.577 | 126.620 | 99 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 120.000 | | 127.577 | 126.620 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 7.577 | | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 5.190.000 | -2.085.000 | 3.105.000 | 2.793.684 | 90 |
| Tekući transferi drugim nivoima vlasti | 2.450.000 | -100.000 | 2.350.000 | 2.200.000 | 94 |
| Rješavanje problema Roma u oblasti Zapošljavanja; Stambenog Zbrinjavanja i zdravstvene zaštite | 2.100.000 | | 2.100.000 | 2.100.000 | 100 |
| Grant podrške općinama; NVO i udruženjima za implementaciju strategije migracije i azila 2016-2020 | 150.000 | | 150.000 | | 0 |
| Grant sredstva za podršku općinama uključenim u sastav prihvata i integracije bh državljana koji se | 100.000 | | 100.000 | 100.000 | 100 |

| | | | | | | | |
|--|------------------|-------------------|---------|---------|--------|--|-----|
| VRAĆAJU PO OSNOVU SPORAZUMA O READMISJI | | | | | | | |
| GRANT LOKALNIM ZAJEDNICAMA ZA PROJEKAT ODRŽIVOG POVRAĆKA | 100.000 | -100.000 | 0 | | | | |
| Tekućí grantovi pojedincima | 2.000.000 | -2.000.000 | 0 | | | | |
| FINANSIRANJE PRAVA IZ ANEKSA VII DEJTONSKOG MIROVNOG SPORAZUMA | 2.000.000 | -2.000.000 | 0 | | | | |
| Tekućí grantovi neprofitnim organizacijama | 740.000 | 15.000 | 755.000 | 593.684 | | | 79 |
| GRANTOVI CRVENI KRST BIH | 150.000 | | 150.000 | 150.000 | | | 100 |
| GRANTOVI NVO UKLJUČENIH U ZAŠTITU ŽRTAVA TRGOVINE LJUDIMA | 60.000 | | 60.000 | 60.000 | | | 100 |
| GRANT PODRŠKA ZA POTREBE RADA MEĐURELIGIJSKOG VIJEĆA U BIH | 100.000 | | 100.000 | 100.000 | | | 100 |
| FINANSIRANJE AKTIVNOSTI JEVRJSKE ZAJEDNICE - DANI SJEĆANJA NA HOLOKAUST | 15.000 | | 15.000 | 15.000 | | | 100 |
| PODRŠKA ORGANIZACIJAMA OSOBA S INVALIDITETOM | 40.000 | | 40.000 | 40.000 | | | 100 |
| GRANT UDRUŽENJIMA ZA PODRŠKU REALIZACIJE POLITIKE O SARADNJI S ISELJENŠTVOM | 45.000 | | 45.000 | 45.000 | | | 0 |
| GRANT PODRŠKE UDRUŽENJIMA NACIONALNIH MANJINA | 150.000 | | 150.000 | 150.000 | | | 100 |
| GRANT UDRUŽENJIMA PORODICA NESTALIH OSOBA U BOSNI I HERCEGOVINI | 80.000 | | 80.000 | 80.000 | | | 17 |
| GRANT ORGANIZACIJAMA ZA LJUDSKA PRAVA U CILJU PROMOCIJE LJUDSKIH PRAVA U BOSNI I HERCEGOVINI | 50.000 | | 50.000 | 50.000 | | | 100 |
| GRANT SREDSTVA ZA PODRŠKU IZGRADNJI PARTNERSTVA IZMEĐU NEVLADINIH ORGANIZACIJA I NADLEŽNIH INSTITUCIJA U PROVOĐENJU KONVENCIJE O PREVENCIJI I BORBI PROTIV NASILJA NAD ŽENAMA I NASILJA U PORODICI U BIH | | | | | | | |
| GRANT SREDSTVA ZA PODRŠKU ORGANIZACIJI USTOLIČENJA MITROPOLITA HRIZOSTOMA | 50.000 | | 50.000 | 50.000 | | | 0 |
| | | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | | 100 |

| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|---|-------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|------------|
| 5. Novčane donacije | 0 | 416.104 | 416.104 | 416.104 | 157.972 | 38 |
| UNHCR - Program zbrinjavanja izbjeglica u BiH i osoba sa supsidijarnom zaštitom | | 80.002 | 80.002 | 80.002 | 71.861 | 90 |
| FIGAP - Gender akcioni plan Bosne i Hercegovine | | 4.113 | 4.113 | 4.113 | 4.095 | 100 |
| Grant sredstva za razvojne ciljeve funkcionalnije i odgovornije institucije i akteri koji rade u interesu građana - USAID | | 41.475 | 41.475 | 41.475 | 38.764 | 93 |
| Unapređenje sigurnosti žena i odgovora na rodno zasnovanu diskriminaciju i nasilje u BiH | | 183.963 | 183.963 | 183.963 | 778 | |
| Tehničko jačanje kapaciteta MLJP i socijalnih usluga drugih institucija koje su uključene u poboljšanje zaštite | | 106.551 | 106.551 | 106.551 | 42.474 | 40 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 11.230.000 | -1.661.319 | 9.568.681 | 7.730.031 | 81 | |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

JEDINICA ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKTA IZGRADNJE ZAVODA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA
BIH

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|-----------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
| 1 | | | | | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 306.000 | 0 | 306.000 | 226.966 | 74 |
| Bruto plaće i naknade | 204.000 | | 204.000 | 162.575 | 80 |
| Naknade troškova zaposlenih | 21.000 | | 21.000 | 10.927 | 52 |
| Putni troškovi | 4.000 | | 4.000 | 430 | 11 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 7.000 | | 7.000 | 4.760 | 68 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 2.000 | | 2.000 | 1.687 | 84 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 2.000 | | 2.000 | 1.596 | 80 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 26.000 | | 26.000 | 25.084 | 96 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 3.000 | | 3.000 | 2.676 | 89 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | | 2.000 | 459 | 23 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 35.000 | | 35.000 | 16.772 | 48 |
| 2. Kapitalni izdaci | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | | | 0 | | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 27.236.920 | 27.236.920 | 21.960.260 | 81 |
| (zbirno VKU, kredit i donacije) | | 27.236.920 | 27.236.920 | 21.960.260 | 81 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 306.000 | 27.236.920 | 27.542.920 | 22.187.226 | 81 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO PRAVDE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 13,886,000 | -1,101,142 | 12,784,858 | 8,600,594 | 67 |
| Bruto plaće i naknade | 7,701,000 | -251,000 | 7,450,000 | 6,029,374 | 81 |
| Naknade troškova zaposlenih | 1,297,000 | -66,000 | 1,231,000 | 828,584 | 67 |
| Putni troškovi | 238,000 | 12,858 | 250,858 | 236,977 | 94 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 247,000 | -70,000 | 177,000 | 132,083 | 75 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 844,000 | -356,000 | 488,000 | 187,733 | 38 |
| Nabavka materijala | 1,517,000 | 99,000 | 1,616,000 | 68,998 | 4 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 218,000 | -49,000 | 169,000 | 95,768 | 57 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 153,000 | 0 | 153,000 | 125,910 | 82 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 275,000 | -65,500 | 209,500 | 119,499 | 57 |
| Izdaci za osiguranje | 58,000 | -16,000 | 42,000 | 21,894 | 52 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 1,338,000 | -339,500 | 998,500 | 753,774 | 75 |
| 2. Kapitalni izdaci | 713,000 | 19,000 | 732,000 | 583,930 | 80 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 5,500 | 5,500 | 5,324 | 97 |
| Nabavka opreme | 713,000 | 10,500 | 723,500 | 575,904 | 80 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 3,000 | 3,000 | 2,703 | 90 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 4,210,000 | -15,000 | 4,195,000 | 3,789,575 | 90 |
| Transferi drugim nivoima vlasti | 3,916,000 | -15,000 | 3,901,000 | 3,496,200 | 100 |
| Transferi u inostranstvo | 294,000 | 0 | 294,000 | 293,375 | 100 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 1,479,000 | 1,901,118 | 3,380,118 | 14,976 | 0 |
| Rekonstrukcija i nadogradnja objekata koji trenutno koristi Specijalna policija FBiH u svrhu izmještanja Tužilaštva BiH | 1,479,000 | 1,901,118 | 3,380,118 | 14,976 | 0 |

| | | | | | |
|--|-------------------|----------------|-------------------|-------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 0 | 168,592 | 168,592 | 116,700 | 69 |
| Donacija-IPA 2012 - Podrška za efikasno procesuiranje ratnih zločina-OKO | 0 | 69,635 | 69,635 | 68,085 | 98 |
| Donacija-IPA 2013 - Unapređenje rada na predmetima ratnih zločina u BiH | | 98,957 | 98,957 | 48,615 | 49 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 20,288,000 | 972,568 | 21,260,568 | 13,105,775 | 62 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO SIGURNOSTI BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 8.771.000 | 0 | 8.771.000 | 7.901.630 | 90 |
| Bruto plaće i naknade | 5.048.000 | | 5.048.000 | 4.790.288 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 724.000 | | 724.000 | 709.630 | 98 |
| Putni troškovi | 300.000 | 55.000 | 355.000 | 316.586 | 89 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 116.000 | | 116.000 | 101.261 | 87 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 82.000 | | 82.000 | 68.583 | 84 |
| Nabavka materijala | 187.000 | -30.000 | 157.000 | 115.456 | 74 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 143.000 | | 143.000 | 69.775 | 49 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 237.000 | -80.000 | 157.000 | 131.912 | 84 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 995.000 | | 995.000 | 855.345 | 86 |
| Izdaci za osiguranje | 16.000 | | 16.000 | 10.951 | 68 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 923.000 | 55.000 | 978.000 | 731.844 | 75 |
| 2. Kapitalni izdaci | 250.000 | 0 | 250.000 | 235.123 | 94 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 250.000 | | 250.000 | 235.123 | 94 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 100.000 | 0 | 100.000 | 28.670 | 29 |
| Grantovi neprofitnim organizacijama - Svrještaj i pravna pomoć za strance žrtve trgovine ljudima | 70.000 | | 70.000 | 18.770 | 27 |
| Grantovi neprofitnim organizacijama - Pravna pomoć osobama smještenim u Imigracionom centru | 20.000 | | 20.000 | | 0 |
| Grantovi neprofitnim organizacijama - Obilježavanje evropskog dana borbe protiv trgovine ljudima | 10.000 | | 10.000 | 9.900 | 99 |

| | | | | | | |
|--|------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 1.402.977 | 1.402.977 | 1.402.977 | 1.349.763 | 96 |
| Izgradnja azilantskog centra | | 139.957 | 139.957 | 139.957 | 103.406 | 74 |
| Uspostava Operativno-komunikacionog centra BiH 112 | | 1.246.898 | 1.246.898 | 1.246.898 | 1.246.357 | 100 |
| IPA sufinansiranje | | 16.122 | 16.122 | 16.122 | | 0 |
| 5. Novčane donacije | | 752.569 | 752.569 | 752.569 | 582.402 | 77 |
| UNHCR | | 106.011 | 106.011 | 106.011 | 90.048 | 85 |
| USAID | | 130.194 | 130.194 | 130.194 | 85.774 | 66 |
| EU grant | | 144.176 | 144.176 | 144.176 | 144.176 | 100 |
| BROADMAP | | 31.146 | 31.146 | 31.146 | 19.474 | 63 |
| NICS | | 175.669 | 175.669 | 175.669 | 99.022 | 56 |
| SIRAS | | 23.869 | 23.869 | 23.869 | 2.404 | 10 |
| NATO | | 141.504 | 141.504 | 141.504 | 141.504 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 9.121.000 | 2.155.546 | 11.276.546 | 10.097.588 | 90 | |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

DRŽAVNA AGENCIJA ZA ISTRAŽE I ZAŠTITU BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 27.803.000 | 0 | 27.803.000 | 25.146.597 | 90 |
| Bruto plaće i naknade | 20.402.000 | | 20.402.000 | 18.829.961 | 92 |
| Naknade troškova zaposlenih | 3.474.000 | | 3.474.000 | 2.858.688 | 82 |
| Putni troškovi | 340.000 | | 340.000 | 339.971 | 100 |
| Izdaci za energiju i pošt. usluga | 220.000 | | 220.000 | 169.587 | 77 |
| Izdaci za telefoniju i kom. usluge | 730.000 | | 730.000 | 704.089 | 96 |
| Nabavka materijala | 350.000 | -20.000 | 330.000 | 292.977 | 89 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 450.000 | -20.000 | 430.000 | 317.647 | 74 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 620.000 | 140.000 | 760.000 | 741.503 | 98 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 670.000 | -100.000 | 570.000 | 432.538 | 76 |
| Izdaci za osiguranje | 70.000 | 10.000 | 80.000 | 70.273 | 88 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 477.000 | -10.000 | 467.000 | 389.364 | 83 |
| 2. Kapitalni izdaci | 1.600.000 | 67.744 | 1.667.744 | 1.659.759 | 100 |
| Nabavka opreme | 1.591.000 | 42.744 | 1.633.744 | 1.628.321 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 9.000 | | 9.000 | 8.450 | 94 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | 25.000 | 25.000 | 22.988 | 92 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 2.152.000 | 4.510.737 | 6.662.737 | 0 | 0 |
| Izgradnja baze za smještaj i obuku JSP-a | 2.152.000 | 4.510.737 | 6.662.737 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 27.246 | 27.246 | 7 | 0 |
| Preseljenje odjela za zaštitu svjedoka | | 27.239 | 27.239 | 7 | 0 |
| Prijem svjedoka i njemu bl. osoba za rel. u BiH | | 7 | 7 | 7 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 31.555.000 | 4.605.727 | 36.160.727 | 26.806.363 | 74 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

GRANIČNA POLICIJA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 71.620.000 | 0 | 71.620.000 | 64.737.108 | 90 |
| Bruto plaće i naknade | 53.550.000 | | 53.550.000 | 49.255.740 | 92 |
| Naknade troškova zaposlenih | 11.150.000 | | 11.150.000 | 9.998.931 | 90 |
| Putni troškovi | 230.000 | | 230.000 | 214.878 | 93 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 290.000 | | 290.000 | 214.220 | 74 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 450.000 | | 450.000 | 417.596 | 93 |
| Nabavka materijala | 2.930.000 | | 2.930.000 | 2.349.518 | 80 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 1.000.000 | | 1.000.000 | 856.839 | 86 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 490.000 | | 490.000 | 473.725 | 97 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 800.000 | | 800.000 | 575.358 | 72 |
| Izdaci za osiguranje | 210.000 | | 210.000 | 179.476 | 85 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 520.000 | | 520.000 | 200.827 | 39 |
| 2. Kapitalni izdaci | 2.460.000 | 3.743 | 2.463.743 | 1.828.275 | 74 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | 100.000 | | 100.000 | 73.005 | 73 |
| Nabavka opreme | 2.006.000 | 3.743 | 2.009.743 | 1.558.550 | 78 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 9.000 | | 9.000 | | 0 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 345.000 | | 345.000 | 196.720 | 57 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 74.080.000 | 3.743 | 74.083.743 | 66.565.383 | 90 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

MINISTARSTVO CIVILNIH POSLOVA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| | 2 | 3 | | | | |
| 1 | | | | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 6,002,000 | -140,000 | | 5,862,000 | 5,400,550 | 92 |
| Bruto plaće i naknade | 4,058,000 | | | 4,058,000 | 3,988,352 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 529,000 | 13,000 | | 542,000 | 540,378 | 100 |
| Putni troškovi | 279,000 | 50,000 | | 329,000 | 304,650 | 93 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 135,000 | | | 135,000 | 100,144 | 74 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 4,000 | | | 4,000 | 0 | 0 |
| Nabavka materijala | 78,000 | -10,000 | | 68,000 | 40,321 | 59 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 64,000 | -20,000 | | 44,000 | 33,688 | 77 |
| Unajmljivanje inovine i opreme | 31,000 | | | 31,000 | 21,993 | 71 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 68,000 | | | 68,000 | 44,970 | 66 |
| Izdaci za osiguranje | 14,000 | | | 14,000 | 9,087 | 65 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 742,000 | -173,000 | | 569,000 | 316,967 | 56 |
| 2. Kapitalni izdaci | 15,000 | 80,201 | | 95,201 | 79,855 | 84 |
| Nabavka zemljišta | | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 15,000 | 80,201 | | 95,201 | 79,855 | 84 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 5,560,000 | 980,000 | | 6,540,000 | 6,524,300 | 100 |
| Sufinansiranje pr. institucija u BiH | 3,097,000 | | | 3,097,000 | 3,097,000 | 100 |
| Međunarodna kulturna saradnja | 440,000 | -50,000 | | 390,000 | 380,000 | 97 |
| Podrška tehničkoj kulturi u BiH | 117,000 | | | 117,000 | 113,000 | 97 |
| Sufinansiranje sportskih manifestacija | 1,352,000 | | | 1,352,000 | 1,352,000 | 100 |
| Program za pripremu projek. poten. kadar | 444,000 | | | 444,000 | 444,000 | 100 |
| Tekući grantovi pojedincima zaslužni sport | 100,000 | | | 100,000 | 100,000 | 100 |
| Grant - Nagrada za nauku | 10,000 | | | 10,000 | 8,300 | 83 |
| Grant Odluka VM | | 100,000 | | 100,000 | 100,000 | 100 |
| Grant - Rezerve Odluka VM | | 930,000 | | 930,000 | 930,000 | 100 |

| | | | | | |
|--|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 500,000 | 900,000 | 1,400,000 | 400,000 | 29 |
| Projekt-EYOF sufinansir. Evropskog zimskog festivala 2019. godine. | 500,000 | 900,000 | 1,400,000 | 400,000 | 29 |
| 5. Novčane donacije | 807,214 | 126,039 | 933,253 | 642,278 | 69 |
| Projekt- WBC INCO NET | 3,171 | 813 | 3,984 | 2,045 | 51 |
| Projekt-UNESCO SEMINAR | 93,282 | 8,233 | 101,514 | 91,853 | 90 |
| Projekt-BAMONET | | 4,077 | 4,077 | 0 | 0 |
| Projekt-UNESCO STEČAK | | 429 | 429 | 429 | 100 |
| Projekt-Reg. centar za mental. zdr. JIE | | 2,107 | 2,107 | 4 | 0 |
| Projekt-KULTURA | | 291 | 291 | 283 | 97 |
| WBC DUNAV | 2,099 | 269 | 2,368 | 2,349 | 99 |
| Projekt-EURYDICE | 73,847 | 87,104 | 160,951 | 63,695 | 40 |
| Projekt-EKO-BIH-MREŽA | 6,914 | 22,717 | 29,630 | 3,711 | 13 |
| Projekt-Priprema BIH u program Horizont 2020 | 50,000 | | 50,000 | 50,000 | 100 |
| Projekt- EU SOCEM | 117,350 | | 117,350 | 445 | 0 |
| Projekt- Ptičija gripa | 460,552 | | 460,552 | 427,465 | 93 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 12,884,214 | 1,946,240 | 14,830,454 | 13,046,984 | 88 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA IDENTIFIKACIONE DOKUMENTE, EVIDENCIJU I RAZMJENU PODATAKA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 28.040.000 | 0 | 28.040.000 | 25.563.827 | 91 |
| Bruto plaće i naknade | 3.996.000 | 0 | 3.996.000 | 3.492.532 | 87 |
| Naknade troškova zaposlenih | 661.000 | 0 | 661.000 | 600.483 | 91 |
| Putni troškovi | 177.000 | 0 | 177.000 | 128.802 | 73 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 150.000 | 0 | 150.000 | 90.531 | 60 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 190.000 | 0 | 190.000 | 168.249 | 89 |
| Nabavka materijala | 18.084.000 | 0 | 18.084.000 | 17.041.854 | 94 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 133.000 | 0 | 133.000 | 77.842 | 59 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 2.540.000 | -50.000 | 2.490.000 | 2.366.511 | 95 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 1.988.000 | 0 | 1.988.000 | 1.461.501 | 74 |
| Izdaci za osiguranje | 27.000 | 0 | 27.000 | 12.509 | 46 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 94.000 | 50.000 | 144.000 | 123.013 | 85 |
| 2. Kapitalni izdaci | 1.064.185 | 0 | 1.064.185 | 996.124 | 94 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | 185 | 0 | 185 | 0 | 0 |
| Nabavka opreme | 1.060.000 | 0 | 1.060.000 | 993.476 | 94 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 4.000 | 0 | 4.000 | 2.648 | 66 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 2.029.815 | 9.796.392 | 11.826.207 | 1.589.467 | 13 |
| Izgradnja zgrade | 2.029.815 | 7.970.185 | 10.000.000 | 1.983 | |
| SDH sistem prijenosa | | 1.761.520 | 1.761.520 | 1.587.484 | |
| Tahografi | | 64.687 | 64.687 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 31.134.000 | 9.796.392 | 40.930.392 | 28.149.418 | 69 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

CENTAR ZA UKLANJANJE MINA U BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 5.845.000 | -68.000 | 5.777.000 | 5.407.479 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 3.996.000 | | 3.996.000 | 3.868.039 | 97 |
| Naknade troškova zaposlenih | 693.000 | | 693.000 | 627.445 | 91 |
| Putni troškovi | 40.000 | | 40.000 | 37.295 | 93 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 73.000 | | 73.000 | 55.231 | 76 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 110.000 | | 110.000 | 103.671 | 94 |
| Nabavka materijala | 156.000 | -64.000 | 92.000 | 63.161 | 69 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 200.000 | -25.000 | 175.000 | 134.947 | 77 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 347.000 | | 347.000 | 345.800 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 125.000 | 8.000 | 133.000 | 78.507 | 59 |
| Izdaci za osiguranje | 53.000 | | 53.000 | 32.349 | 61 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 52.000 | 13.000 | 65.000 | 61.034 | 94 |
| 2. Kapitalni izdaci | 80.000 | 72.587 | 152.587 | 150.060 | 98 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 80.000 | 72.587 | 152.587 | 150.060 | 98 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 107.329 | 107.329 | 0 | 0 |
| | | 107.329 | 107.329 | | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 5.925.000 | 111.916 | 6.036.916 | 5.557.539 | 92 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|-----------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 15,310,000 | -248,000 | 15,062,000 | 13,357,008 | 89 |
| Bruto plaće i naknade | 7,163,000 | | 7,163,000 | 7,011,795 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 1,647,000 | | 1,647,000 | 1,512,853 | 92 |
| Putni troškovi | 35,000 | | 35,000 | 28,934 | 83 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 40,000 | | 40,000 | 25,807 | 65 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 2,800,000 | -140,000 | 2,660,000 | 2,386,319 | 90 |
| Nabavka materijala | 1,865,000 | -101,000 | 1,764,000 | 1,249,338 | 71 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 50,000 | | 50,000 | 25,474 | 51 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 150,000 | | 150,000 | 83,295 | 56 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 1,400,000 | -7,000 | 1,393,000 | 895,535 | 64 |
| Izdaci za osiguranje | 70,000 | | 70,000 | 48,262 | 69 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 90,000 | | 90,000 | 89,396 | 99 |

| | | | | | |
|------------------------------------|------------------|-----------------|----------------|----------------|-----------|
| 2. Kapitalni izdaci | 1,747,000 | -752,000 | 995,000 | 882,290 | 89 |
| Nabavka opreme | 815,000 | -313,000 | 502,000 | 442,554 | 88 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 55,000 | 161,000 | 216,000 | 186,091 | 86 |
| Rekonstrukcija i inves. održavanje | 877,000 | -600,000 | 277,000 | 253,645 | 92 |

| | | | | | |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|--|
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 28,380,045 | 28,380,045 | 13,122,013 | 48 |
| Nabavka objekta za smj. ins. BiH u Sarajevu | | 13,204,957 | 13,204,957 | 9,000,000 | 68 |
| Projektovanje zgrade sanacija i rekonstrukcija krova Predsjedništva | | 2,175,088 | 2,175,088 | 372,013 | 17 |
| Nabavka objekta za smještaj ins. u Mostaru | | 8,000,000 | 8,000,000 | 3,750,000 | 47 |
| Nabavka objekta za smještaj ins. u I. Sarajevu | | 1,000,000 | 1,000,000 | | 0 |
| Projektovanje, sanacija, rek. i nadogradnja objekta Zrak | | 3,000,000 | 3,000,000 | | 0 |
| Nabavka i montaža niskonaponskog postrojenja u P. S. BiH i videonadzor u Predsjedništvu | | 1,000,000 | 1,000,000 | | |

| | | | | | |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|--|
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|--|

| | | | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 17,057,000 | 27,380,045 | 44,437,045 | 27,361,311 | 63 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------|

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 2,918,000 | 36,000 | 2,954,000 | 2,772,011 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 2,252,000 | 0 | 2,252,000 | 2,111,996 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 277,000 | -11,000 | 266,000 | 249,488 | 94 |
| Putni troškovi | 40,000 | 16,000 | 56,000 | 52,307 | 93 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 64,000 | 9,000 | 73,000 | 65,024 | 89 |
| Izdaci za telefonskih i pošt. usluga | 72,000 | 0 | 72,000 | 68,767 | 96 |
| Nabavka materijala | 19,000 | 4,600 | 23,600 | 21,772 | 92 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 23,000 | 1,500 | 24,500 | 22,849 | 93 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 81,000 | 0 | 81,000 | 80,505 | 99 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 14,000 | 0 | 14,000 | 13,996 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 6,000 | 0 | 6,000 | 5,965 | 99 |
| Izdaci za osiguranje | 70,000 | 15,900 | 85,900 | 79,343 | 92 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | | | | | |
| 2. Kapitalni izdaci | 170,000 | 63,000 | 233,000 | 224,398 | 96 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 2,000 | 60,000 | 62,000 | 55,076 | 89 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | | 0 | 0 | 0 | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 168,000 | 3,000 | 171,000 | 169,322 | 99 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 539,787 | 539,787 | 91,405 | 17 |
| Jedinstveni izborni informacijski sistem BiH | | 539,787 | 539,787 | 91,405 | 17 |

| | | | | | |
|--|------------------|----------------|------------------|------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije i domaći transferi općina | 0 | 161,823 | 161,823 | 152,942 | 95 |
| Donacija VE 2016. godine | | 56,257 | 56,257 | 56,254 | 100 |
| Donacija VE: Konferencija 2017 | | 29,334 | 29,334 | 29,334 | 100 |
| Donacija VE: Brošura Nove tehnologije u izbornom procesu | | 6,759 | 6,759 | 5,552 | 82 |
| Donacija VE: Dodatne obuke trenera | | 18,941 | 18,941 | 15,926 | 84 |
| Donacija VE: Zbornik radova | | 11,547 | 11,547 | 8,506 | 74 |
| Donacija VE: LEAD obuke | | 30,116 | 30,116 | 28,524 | 95 |
| Prijevremeni izbori Općina Trnovo | | 2,868 | 2,868 | 2,868 | 100 |
| Prijevremeni izbori Općina Glamoč | | 6,000 | 6,000 | 5,978 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 3,088,000 | 800,610 | 3,888,610 | 3,240,756 | 83 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

KOMISIJA ZA OČUVANJE NACIONALNIH SPOMENIKA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.412.000 | -16.940 | 1.395.060 | 1.058.424 | 76 |
| Bruto plaće i naknade | 987.000 | | 987.000 | 763.890 | 77 |
| Naknade troškova zaposlenih | 104.000 | | 104.000 | 55.955 | 54 |
| Putni troškovi | 40.000 | | 40.000 | 33.243 | 84 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 25.000 | | 25.000 | 17.955 | 71 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | 820 | 820 | 25 | 3 |
| Nabavka materijala | 18.000 | | 18.000 | 14.073 | 78 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 14.000 | | 14.000 | 4.845 | 35 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 28.000 | -17.760 | 10.240 | 6.350 | 62 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 14.000 | | 14.000 | 5.889 | 42 |
| Izdaci za osiguranje | 4.000 | | 4.000 | 2.070 | 52 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 178.000 | | 178.000 | 154.129 | 87 |
| 2. Kapitalni izdaci | 20.000 | 16.940 | 36.940 | 35.248 | 95 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 20.000 | 16.940 | 36.940 | 35.248 | 95 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | 0 | | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | 0 | | |

| | | | | | |
|--|------------------|----------------|------------------|------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 0 | 710.987 | 710.987 | 344.893 | 49 |
| Donacija Vlade Turske | | 43.885 | 43.885 | 0 | 0 |
| Fond američkog ambasadora | | 74 | 74 | 0 | 0 |
| Biblioteka Komisije | | 96 | 96 | 0 | 0 |
| Restauracija Jevrejsko groblje | | 15 | 15 | 0 | 0 |
| IPA ADRIATIC-EXPO AUSTRIJA | | 224.285 | 224.285 | 0 | 0 |
| Restauracija Most na Žepi | | 9.005 | 9.005 | 5.005 | 56 |
| Sanacija zgrade Crvenog krsta | | 142.055 | 142.055 | 119.664 | 84 |
| Rehabilitacija krova Historijskog muzeja | | 11.477 | 11.477 | 369 | 3 |
| Restauracija zbirki Zemaljskog muzeja | | 218.991 | 218.991 | 173.400 | 79 |
| Skelani - Preventivna konzervacija | | 10.614 | 10.614 | 1.956 | 18 |
| Moja BiH Moje naslijeđe | | 36.854 | 36.854 | 30.863 | 84 |
| Restauratorski radovi Mišćina džamija | | 13.636 | 13.636 | 13.636 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.432.000 | 710.987 | 2.142.987 | 1.438.565 | 67 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 1,178,000 | -8,600 | 1,169,400 | 1,042,775 | 89 |
| Bruto plaće i naknade | 726,000 | | 726,000 | 657,615 | 91 |
| Naknade troškova zaposlenih | 86,000 | | 86,000 | 75,496 | 88 |
| Putni troškovi | 9,000 | | 9,000 | 7,161 | 80 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 39,000 | | 39,000 | 26,555 | 68 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 16,000 | -6,000 | 10,000 | 7,355 | 74 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 0 | | 0 | 0 | |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 31,000 | | 31,000 | 30,116 | 97 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 5,000 | 6,000 | 11,000 | 10,469 | 95 |
| Izdaci za osiguranje | 0 | | 0 | 0 | |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 266,000 | -8,600 | 257,400 | 228,008 | 89 |
| 2. Kapitalni izdaci | 13,000 | 8,600 | 21,600 | 21,185 | 98 |
| Nabavka zemljišta | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 13,000 | 6,000 | 6,000 | 5,710 | 95 |
| Nabavka opreme | 0 | 2,600 | 15,600 | 15,475 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | | 0 | 0 | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 18,851 | 5,447 | 24,298 | 22,131 | 91 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1,209,851 | 5,447 | 1,215,298 | 1,086,091 | 89 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA STATISTIKU BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | | Usklađivanja budžeta | | Ukupni budžet (2+3) | | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|-----------------|------------------|----------------------|------------------|---------------------|-----------|-------------------|------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| 1. Tekući izdaci | | 4.536.000 | 0 | 4.536.000 | 4.147.004 | 91 | | |
| Bruto plaće i naknade | | 3.365.000 | 0 | 3.365.000 | 3.168.083 | 94 | | |
| Naknade troškova zaposlenih | | 375.000 | 0 | 375.000 | 290.266 | 77 | | |
| Putni troškovi | | 150.000 | 0 | 150.000 | 145.869 | 97 | | |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | | 77.000 | 0 | 77.000 | 49.409 | 64 | | |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | 75.000 | 0 | 75.000 | 73.610 | 98 | | |
| Nabavka materijala | | 70.000 | 0 | 70.000 | 54.554 | 78 | | |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | | 25.000 | 0 | 25.000 | 15.185 | 61 | | |
| Unajmljivanje imovine i opreme | | 220.000 | 0 | 220.000 | 217.237 | 99 | | |
| Izdaci za tekuće održavanje | | 73.000 | 0 | 73.000 | 33.741 | 46 | | |
| Izdaci za osiguranje | | 6.000 | 0 | 6.000 | 4.836 | 81 | | |
| Ugovorene i druge posebne usluge | | 100.000 | 0 | 100.000 | 94.214 | 94 | | |
| 2. Kapitalni izdaci | | 40.000 | 0 | 40.000 | 0 | 0 | | |
| Nabavka zemljišta | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Nabavka građevina | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Nabavka opreme | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 40.000 | 0 | 40.000 | 0 | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | | 0 | 470.627 | 470.627 | 192.663 | 41 | | |
| VKU za popis stanovništva-0402190 | | | 470.627 | 470.627 | 192.663 | 41 | | |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 100.000 | 766.059 | 866.059 | 370.975 | 43 |
| Ostale donacije - 0402070 | | 454.803 | 454.803 | 201.210 | 44 |
| Prošireni HBS - 0402100 | 0 | 12.404 | 12.404 | 0 | 0 |
| Donacija Vlade Brčko distrikta - 0402130 | 100.000 | 199.030 | 299.030 | 81.753 | 27 |
| Transfer FZS-0402170 | 0 | 11.811 | 11.811 | 0 | 0 |
| Anketa o obrazovanju odraslih - 0402210 | | 88.012 | 88.012 | 88.012 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 4.676.000 | 1.236.686 | 5.912.686 | 4.710.642 | 80 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.530.000 | -20.000 | 1.510.000 | 1.460.091 | 97 |
| Bruto plaće i naknade | 987.000 | 0 | 987.000 | 966.198 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 157.000 | -7.000 | 150.000 | 142.669 | 95 |
| Putni troškovi | 83.000 | 0 | 83.000 | 82.599 | 100 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 25.000 | -2.000 | 23.000 | 21.248 | 92 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 22.000 | 0 | 22.000 | 16.428 | 75 |
| Nabavka materijala | 30.000 | 0 | 30.000 | 23.669 | 79 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 7.000 | 0 | 7.000 | 5.834 | 83 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 98.000 | 0 | 98.000 | 96.714 | 99 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 52.000 | -20.000 | 32.000 | 28.982 | 91 |
| Izdaci za osiguranje | 3.000 | 0 | 3.000 | 2.994 | 100 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 66.000 | 9.000 | 75.000 | 72.755 | 97 |
| 2. Kapitalni izdaci | 10.000 | 20.000 | 30.000 | 23.717 | 79 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka opreme | 10.000 | 0 | 10.000 | 3.722 | 37 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 20.000 | 20.000 | 19.995 | 100 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.540.000 | 0 | 1.540.000 | 1.483.808 | 96 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUT ZA MJERITELJSTVO BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|------------------|------------|
| | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | |
| 1 | | | | | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 2,308,000 | 0 | 2,308,000 | 2,146,886 | 93 |
| Bruto plaće i naknade | 1,353,000 | 0 | 1,353,000 | 1,244,306 | 92 |
| Naknade troškova zaposlenih | 149,000 | -14,000 | 135,000 | 126,423 | 94 |
| Putni troškovi | 100,000 | 0 | 100,000 | 99,999 | 100 |
| Izdaci telefonskih i poštanskih usluga | 27,000 | 0 | 27,000 | 25,499 | 94 |
| Izdaci za energiju i komalhe usluge | 83,000 | 0 | 83,000 | 64,115 | 77 |
| Nabavka materijala | 45,000 | 0 | 45,000 | 32,623 | 72 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 15,000 | 0 | 15,000 | 12,991 | 87 |
| Unajmljivanje imovine | 271,000 | 0 | 271,000 | 270,619 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 90,000 | 14,000 | 104,000 | 98,911 | 95 |
| Izdaci za osiguranje | 2,000 | 0 | 2,000 | 1,712 | 86 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 173,000 | 0 | 173,000 | 169,688 | 98 |
| 2. Kapitalni izdaci | 290,000 | 0 | 290,000 | 288,952 | 100 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka opreme | 290,000 | 0 | 290,000 | 288,952 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 43,749 | 237,159 | 280,908 | 221,264 | 79 |
| Evropski program za istraživanje i inovacije u mjeriteljstvu (EMPIR) | 43,749 | 237,159 | 280,908 | 221,264 | 79 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 2,641,749 | 237,159 | 2,878,908 | 2,657,102 | 92 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUT ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.579.000 | 0 | 1.579.000 | 1.444.417 | 91 |
| Bruto plaće i naknade | 1.210.000 | 0 | 1.210.000 | 1.094.307 | 90 |
| Naknade troškova zaposlenih | 156.000 | 0 | 156.000 | 145.630 | 93 |
| Putni troškovi | 62.000 | 0 | 62.000 | 61.591 | 99 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 35.000 | 0 | 35.000 | 29.764 | 85 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 12.000 | 0 | 12.000 | 10.942 | 91 |
| Nabavka materijala | 25.000 | 0 | 25.000 | 24.810 | 99 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 3.000 | 0 | 3.000 | 2.592 | 86 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 50.000 | 0 | 50.000 | 49.793 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 3.000 | 0 | 3.000 | 2.755 | 92 |
| Izdaci za osiguranje | 1.000 | 0 | 1.000 | 867 | 87 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 22.000 | 0 | 22.000 | 21.366 | 97 |
| 2. Kapitalni izdaci | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.579.000 | 0 | 1.579.000 | 1.444.417 | 91 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUT ZA AKREDITIRANJE BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.144.000 | 0 | 1.144.000 | 1.095.786 | 96 |
| Bruto plaće i naknade | 618.000 | | 618.000 | 605.583 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 77.000 | -7.000 | 70.000 | 66.348 | 95 |
| Putni troškovi | 152.000 | 4.000 | 156.000 | 148.697 | 95 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 17.000 | -2.000 | 15.000 | 12.737 | 85 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 22.000 | -3.000 | 19.000 | 14.849 | 78 |
| Nabavka materijala | 12.000 | -1.000 | 11.000 | 10.988 | 100 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 10.000 | | 10.000 | 6.356 | 64 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 107.000 | | 107.000 | 106.338 | 99 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 6.000 | -1.000 | 5.000 | 4.788 | 96 |
| Izdaci za osiguranje | 3.000 | | 3.000 | 2.367 | 79 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 120.000 | 10.000 | 130.000 | 116.735 | 90 |
| 2. Kapitalni izdaci | 54.000 | 0 | 54.000 | 51.323 | 95 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 54.000 | | 54.000 | 51.323 | 95 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.198.000 | 0 | 1.198.000 | 1.147.109 | 96 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

ARHIV BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|---|----------------|--------------|----------------|----------------|------------|
| | | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | | 682.000 | 5.000 | 687.000 | 684.894 | 100 |
| Bruto plaće i naknade | | 464.000 | 13.200 | 477.200 | 476.749 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | | 82.000 | -9.000 | 73.000 | 72.526 | 99 |
| Putni troškovi | | 30.000 | -2.500 | 27.500 | 27.496 | 100 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | | 14.000 | -3.400 | 10.600 | 10.059 | 95 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | | 23.000 | -5.000 | 18.000 | 17.912 | 100 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | | 11.000 | 1.000 | 12.000 | 11.902 | 99 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Izdaci za tekuće održavanje | | 14.000 | -6.800 | 7.200 | 7.118 | 99 |
| Izdaci za osiguranje | | 1.000 | 1.150 | 2.150 | 2.120 | 99 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | | 43.000 | 16.350 | 59.350 | 59.012 | 99 |
| 2. Kapitalni izdaci | | 63.000 | 0 | 63.000 | 61.643 | 98 |
| Nabavka zemljišta | | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | | 62.000 | -4.200 | 57.800 | 56.729 | 98 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 1.000 | 4.200 | 5.200 | 4.914 | 95 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | | 745.000 | 5.000 | 750.000 | 746.537 | 100 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

UPRAVA BIH ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA BILJA

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|--------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
| 1 | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 1,209,000 | -47,000 | 1,162,000 | 921,593 | 79 |
| Bruto plaće i naknade | 755,000 | | 755,000 | 631,430 | 84 |
| Naknade troškova zaposlenih | 135,000 | | 135,000 | 108,976 | 81 |
| Putni troškovi | 41,000 | | 41,000 | 28,367 | 69 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 20,000 | | 20,000 | 14,419 | 72 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 13,000 | | 13,000 | 7,963 | 61 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 11,000 | | 11,000 | 6,975 | 63 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 1,000 | | 1,000 | 1,471 | 147 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 14,000 | | 14,000 | 13,015 | 93 |
| Izdaci za osiguranje | 4,000 | | 4,000 | 2,891 | 72 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 215,000 | -47,000 | 168,000 | 106,084 | 63 |
| 2. Kapitalni izdaci | 30,000 | 47,000 | 77,000 | 72,633 | 94 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 30,000 | | 77,000 | 72,633 | 94 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 47,000 | | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije / IPA sufinansiranje | 0 | 32,422 | 32,422 | 32,422 | 100 |
| Putni troškovi | | | | | |
| Iznajmljivanje imovine i opreme | | 1,410 | 1,410 | 1,410 | 100 |
| Ugovorene i druge usluge | | 31,012 | 31,012 | 31,012 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1,239,000 | 32,422 | 1,271,422 | 1,026,648 | 81 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA NADZOR NAD TRŽIŠTEM BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 777.000 | 0 | 777.000 | 767.574 | 99 |
| Bruto plaće i naknade | 553.000 | 0 | 553.000 | 550.410 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | 93.000 | -5.000 | 88.000 | 87.645 | 100 |
| Putni troškovi | 10.000 | 0 | 10.000 | 8.145 | 81 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 12.000 | -700 | 11.300 | 10.475 | 93 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 13.000 | -2.000 | 11.000 | 9.924 | 90 |
| Nabavka materijala | 7.000 | 1.100 | 8.100 | 8.085 | 100 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 7.000 | 400 | 7.400 | 7.009 | 95 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 30.000 | 0 | 30.000 | 30.000 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 5.000 | 2.000 | 7.000 | 6.359 | 91 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | 1.000 | 3.000 | 2.866 | 96 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 45.000 | 3.200 | 48.200 | 46.656 | 97 |
| 2. Kapitalni izdaci | 50.000 | 0 | 50.000 | 50.000 | 100 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nabavka opreme | 50.000 | 0 | 50.000 | 50.000 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 827.000 | 0 | 827.000 | 817.574 | 99 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA SIGURNOST HRANE BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|--|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1,730,000 | -2,000 | 1,728,000 | 1,348,812 | 78 |
| Bruto plaće i naknade | 1,063,000 | | 1,063,000 | 896,692 | 84 |
| Naknade troškova zaposlenih | 181,000 | | 181,000 | 132,627 | 73 |
| Putni troškovi | 38,000 | | 38,000 | 25,859 | 68 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 24,000 | | 24,000 | 17,571 | 73 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 19,000 | | 19,000 | 7,330 | 39 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 16,000 | | 16,000 | 11,869 | 74 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 5,000 | | 5,000 | 4,296 | 86 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 23,000 | | 23,000 | 13,239 | 58 |
| Izdaci za osiguranje | 5,000 | | 5,000 | 3,860 | 77 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 356,000 | -2,000 | 354,000 | 235,469 | 67 |
| 2. Kapitalni izdaci | 6,000 | 2,000 | 8,000 | 6,944 | 87 |
| Nabavka opreme | 6,000 | 2,000 | 8,000 | 6,944 | 87 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 68,235 | 68,235 | 60,800 | 89 |
| Program - Angažovanje asistenta koordinatora-0810010 | | 9,854 | 9,854 | 8,863 | 90 |
| Program - Istraživanje kvaliteta kuhinjske soli na tržištu BiH - 0810020 | | 38,873 | 38,873 | 38,873 | 100 |
| Program - Prehrambene navike stanovništva u BiH - 0810030 | | 19,507 | 19,507 | 13,064 | 67 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1,736,000 | 68,235 | 1,804,235 | 1,416,556 | 79 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

FOND ZA POVRATAK BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 482,000 | 0 | 482,000 | 424,321 | 88 |
| Bruto plaće i naknade | 345,000 | | 345,000 | 325,740 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 55,000 | | 55,000 | 49,228 | 90 |
| Putni troškovi | 11,000 | -3,000 | 8,000 | 2,248 | 28 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 11,000 | | 11,000 | 7,636 | 69 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 8,000 | | 8,000 | 5,486 | 69 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 14,000 | | 14,000 | 6,664 | 48 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 4,000 | | 4,000 | 3,744 | 94 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 9,000 | | 9,000 | 2,142 | 24 |
| Izdaci za osiguranje | 3,000 | | 3,000 | 1,577 | 53 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 22,000 | 3,000 | 25,000 | 19,856 | 79 |
| 2. Kapitalni izdaci | 28,000 | 0 | 28,000 | 27,999 | 100 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 28,000 | | 28,000 | 27,999 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 7,324,859 | 7,324,859 | 1,356,532 | 19 |
| Tekući grantovi pojedincima | | 7,324,859 | 7,324,859 | 1,356,532 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 510,000 | 7,324,859 | 7,834,859 | 1,808,852 | 23 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA RAD I ZAPOSŁAVANJE BIH

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
| 1 | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 1.095.000 | 0 | 1.095.000 | 1.086.518 | 99 |
| Bruto plaće i naknade | 831.000 | 0 | 831.000 | 828.440 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | 93.000 | 6.200 | 99.200 | 97.946 | 99 |
| Putni troškovi | 72.000 | 12.000 | 84.000 | 83.248 | 99 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 21.000 | -5.300 | 15.700 | 14.705 | 94 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 15.000 | -4.600 | 10.400 | 10.289 | 99 |
| Nabavka materijala | 10.000 | -500 | 9.500 | 9.143 | 96 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 11.000 | -5.100 | 5.900 | 4.756 | 81 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 7.000 | -1.500 | 5.500 | 5.437 | 99 |
| Izdaci za osiguranje | 5.000 | 0 | 5.000 | 4.615 | 92 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 30.000 | -1.200 | 28.800 | 27.939 | 97 |
| 2. Kapitalni izdaci | 60.000 | 0 | 60.000 | 59.781 | 100 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 57.000 | | 57.000 | 56.875 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 3.000 | | 3.000 | 2.906 | 97 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.155.000 | 0 | 1.155.000 | 1.146.299 | 99 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

URED ZA HARMONIZACIJU I KOORDINACIJU SISTEMA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, ISHRANI I RURALNOM RAZVOJU BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 634.000 | 0 | 634.000 | 555.679 | 88 |
| Bruto plaće i naknade | 450.000 | | 450.000 | 406.810 | 90 |
| Naknade troškova zaposlenih | 70.000 | | 70.000 | 61.182 | 87 |
| Putni troškovi | 14.000 | | 14.000 | 13.143 | 94 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 8.000 | | 8.000 | 5.995 | 75 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 10.000 | | 10.000 | 8.633 | 86 |
| Nabavka materijala | 9.000 | | 9.000 | 4.873 | 54 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 8.000 | | 8.000 | 3.074 | 38 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 38.000 | | 38.000 | 37.476 | 99 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 6.000 | | 6.000 | 2.923 | 49 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | | 2.000 | 823 | 41 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 19.000 | | 19.000 | 10.748 | 57 |
| 2. Kapitalni izdaci | 6.000 | 0 | 6.000 | 5.969 | 99 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 6.000 | | 6.000 | 5.969 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 640.000 | 0 | 640.000 | 561.648 | 88 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

SLUŽBA ZA POSLOVE SA STRANCIMA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 8.194.000 | 0 | 8.194.000 | 7.772.856 | 95 |
| Bruto plaće i naknade | 5.917.000 | | 5.917.000 | 5.706.626 | 96 |
| Naknade troškova zaposlenih | 887.000 | -15.000 | 872.000 | 854.043 | 98 |
| Putni troškovi | 100.000 | 15.000 | 115.000 | 94.371 | 82 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 109.000 | | 109.000 | 93.503 | 86 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 260.000 | -15.000 | 245.000 | 211.620 | 86 |
| Nabavka materijala | 327.000 | -17.000 | 310.000 | 264.454 | 85 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 132.000 | -17.000 | 115.000 | 94.434 | 82 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 126.000 | 11.000 | 137.000 | 136.739 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 93.000 | -27.000 | 66.000 | 58.807 | 89 |
| Izdaci za osiguranje | 40.000 | | 40.000 | 14.265 | 36 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 203.000 | 65.000 | 268.000 | 243.994 | 91 |
| 2. Kapitalni izdaci | 379.000 | -3.887 | 375.113 | 372.611 | 99 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 344.000 | -3.887 | 340.113 | 337.801 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 35.000 | | 35.000 | 34.810 | 99 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 161.978 | 161.978 | 161.978 | 100 |
| Donacije iz inostranstva - 731101 | | 161.978 | 161.978 | 161.978 | 100 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 8.573.000 | 158.091 | 8.731.091 | 8.307.445 | 95 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

ODBOR DRŽAVNE SLUŽBE ZA ŽALBE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 407,000 | 0 | 407,000 | 384,060 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 273,000 | 4,000 | 277,000 | 276,575 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | 52,000 | -8,000 | 44,000 | 27,997 | 64 |
| Putni troškovi | 4,000 | 4,000 | 8,000 | 7,988 | 100 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 15,000 | | 15,000 | 9,926 | 66 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | | 0 | | |
| Nabavka materijala | 4,000 | | 4,000 | 3,918 | 98 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | | | 0 | | |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 41,000 | | 41,000 | 40,309 | 98 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 2,000 | | 2,000 | 1,978 | 99 |
| Izdaci za osiguranje | | | 0 | | |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 16,000 | | 16,000 | 15,369 | 96 |
| 2. Kapitalni izdaci | 6,000 | 0 | 6,000 | 5,990 | 100 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 6,000 | | 6,000 | 5,990 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 413,000 | 0 | 413,000 | 390,049 | 94 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

KOMISIJA ZA KONCESIJE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 984.000 | 0 | 984.000 | 949.267 | 96 |
| Bruto plaće i naknade | 724.000 | | 724.000 | 723.231 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | 118.000 | | 118.000 | 98.970 | 84 |
| Putni troškovi | 8.000 | | 8.000 | 6.673 | 83 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 12.000 | | 12.000 | 9.864 | 82 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 9.000 | | 9.000 | 8.529 | 95 |
| Nabavka materijala | 6.000 | | 6.000 | 4.743 | 79 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 11.000 | | 11.000 | 7.666 | 70 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 72.000 | | 72.000 | 72.000 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 7.000 | 4.000 | 11.000 | 9.515 | 87 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | | 2.000 | 1.854 | 93 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 15.000 | -4.000 | 11.000 | 6.222 | 57 |
| 2. Kapitalni izdaci | 1.000 | 0 | 1.000 | 984 | 98 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 1.000 | | 1.000 | 984 | 98 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 985.000 | 0 | 985.000 | 950.251 | 96 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

URED ZA ZAKONODAVSTVO VIJEĆA MINISTARA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 662.000 | 0 | 662.000 | 511.953 | 77 |
| Bruto plaće i naknade | 525.000 | | 525.000 | 427.047 | 81 |
| Naknade troškova zaposlenih | 92.000 | | 92.000 | 63.494 | 69 |
| Putni troškovi | 5.000 | | 5.000 | 371 | 7 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 10.000 | | 10.000 | 5.373 | 54 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | | | 0 | | |
| Nabavka materijala | 5.000 | | 5.000 | 3.582 | 72 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 6.000 | | 6.000 | 2.545 | 42 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | | | 0 | | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 7.000 | | 7.000 | 4.260 | 61 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | | 2.000 | 1.532 | 77 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 10.000 | | 10.000 | 3.749 | 37 |
| 2. Kapitalni izdaci | 20.000 | 0 | 20.000 | 19.978 | 100 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 20.000 | -5.000 | 15.000 | 14.979 | 100 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 5.000 | 5.000 | 4.999 | 100 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 662.000 | 0 | 662.000 | 531.931 | 78 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA JAVNE NABAVKE BIH

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|------------|
| 1 | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
| 1. Tekući izdaci | 1.020.000 | 0 | 1.020.000 | 973.837 | 95 |
| Bruto plaće i naknade | 725.000 | 0 | 725.000 | 711.130 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 75.000 | 0 | 75.000 | 71.943 | 96 |
| Putni troškovi | 8.000 | 4.000 | 12.000 | 11.463 | 96 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 22.000 | 0 | 22.000 | 17.199 | 78 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 5.000 | 0 | 5.000 | 2.457 | 49 |
| Nabavka materijala | 16.000 | -5.000 | 11.000 | 10.750 | 98 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 4.000 | 0 | 4.000 | 3.897 | 97 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 29.000 | 7.000 | 36.000 | 34.144 | 95 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 88.000 | 0 | 88.000 | 84.562 | 96 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | 0 | 2.000 | 1.535 | 77 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 46.000 | -6.000 | 40.000 | 24.756 | 62 |
| 2. Kapitalni izdaci | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.020.000 | 0 | 1.020.000 | 973.837 | 95 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

URED ZA RAZMATRANJE ŽALBI

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| | | | | | |
| 1. Tekući izdaci | 2,160,000 | 32,987 | 2,192,987 | 2,069,516 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 1,481,000 | | 1,481,000 | 1,411,687 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 185,000 | -13,000 | 172,000 | 167,253 | 97 |
| Putni troškovi | 28,000 | -17,000 | 11,000 | 10,866 | 99 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 107,000 | | 107,000 | 97,401 | 91 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 48,000 | | 48,000 | 44,439 | 93 |
| Nabavka materijala | 35,000 | -2,000 | 33,000 | 25,392 | 77 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 20,000 | -14,000 | 6,000 | 3,086 | 51 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 171,000 | 32,987 | 203,987 | 203,532 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 20,000 | | 20,000 | 9,816 | 49 |
| Izdaci za osiguranje | 2,000 | | 2,000 | 1,852 | 93 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 63,000 | 46,000 | 109,000 | 94,192 | 86 |
| 2. Kapitalni izdaci | 10,000 | 0 | 10,000 | 9,867 | 99 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 10,000 | | 10,000 | 9,867 | 99 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 2,170,000 | 32,987 | 2,202,987 | 2,079,383 | 94 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUT ZA NESTALE OSOBE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 2.034.000 | -12.000 | 2.022.000 | 1.866.581 | 92 |
| Bruto plaće i naknade | 1.263.000 | | 1.263.000 | 1.211.791 | 96 |
| Naknade troškova zaposlenih | 190.000 | 3.000 | 193.000 | 186.609 | 97 |
| Putni troškovi | 30.000 | | 30.000 | 29.524 | 98 |
| Izdaci za energiju i pošt. usluga | 39.000 | | 39.000 | 31.043 | 80 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 31.000 | | 31.000 | 21.932 | 71 |
| Nabavka materijala | 19.000 | | 19.000 | 18.698 | 98 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 85.000 | -5.000 | 80.000 | 56.093 | 70 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 156.000 | | 156.000 | 155.471 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 31.000 | | 31.000 | 17.413 | 56 |
| Izdaci za osiguranje | 18.000 | | 18.000 | 9.057 | 50 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 172.000 | -10.000 | 162.000 | 128.950 | 80 |
| 2. Kapitalni izdaci | 300.000 | 12.000 | 312.000 | 242.142 | 78 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 300.000 | 12.000 | 312.000 | 242.142 | 78 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 1.000.000 | 0 | 1.000.000 | 727.425 | 73 |
| Kapit. gr. dr. nivoima vlasti | 600.000 | | 600.000 | 600.000 | |
| Kapitalni gr. pojedincima | 400.000 | | 400.000 | 127.425 | 32 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 3.334.000 | 0 | 3.334.000 | 2.836.148 | 85 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 495,000 | -4,000 | 491,000 | 454,471 | 93 |
| Bruto plaće i naknade | 325,000 | 3,000 | 328,000 | 327,194 | 100 |
| Naknade troškova zaposlenih | 33,000 | | 33,000 | 27,183 | 82 |
| Putni troškovi | 19,000 | 6,000 | 25,000 | 23,900 | 96 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 8,000 | | 8,000 | 5,317 | 66 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 4,000 | | 4,000 | 3,976 | 99 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 5,000 | 3,000 | 8,000 | 4,449 | 56 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 4,000 | 4,000 | 8,000 | 3,279 | 41 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 5,000 | 2,000 | 7,000 | 1,701 | 24 |
| Izdaci za osiguranje | 3,000 | | 3,000 | 1,515 | 51 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 89,000 | -22,000 | 67,000 | 55,956 | 84 |
| 2. Kapitalni izdaci | 30,000 | 4,000 | 34,000 | 31,697 | 93 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 30,000 | -26,000 | 4,000 | 2,493 | 62 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 30,000 | 30,000 | 29,203 | 97 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 525,000 | 0 | 525,000 | 486,168 | 93 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

DIREKCIJA ZA EKONOMSKO PLANIRANJE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.035.000 | -8.400 | 1.026.600 | 887.438 | 86 |
| Bruto plaće i naknade | 749.000 | 0 | 749.000 | 710.234 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 83.000 | 0 | 83.000 | 77.571 | 93 |
| Putni troškovi | 46.000 | 0 | 46.000 | 26.548 | 58 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 23.000 | 0 | 23.000 | 10.899 | 47 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 16.000 | 0 | 16.000 | 6.128 | 38 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 8.000 | 0 | 8.000 | 4.817 | 60 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 4.000 | 500 | 4.500 | 4.224 | 94 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 12.000 | 0 | 12.000 | 9.497 | 79 |
| Izdaci za osiguranje | 4.000 | 0 | 4.000 | 2.311 | 58 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 90.000 | -8.900 | 81.100 | 35.208 | 43 |
| 2. Kapitalni izdaci | 10.000 | 8.400 | 18.400 | 17.250 | 94 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 10.000 | 8.400 | 18.400 | 17.250 | 94 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.045.000 | 0 | 1.045.000 | 904.688 | 87 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

INSTITUCIJA OMBUDSMENA ZA ZAŠTITU POTROŠAČA U BIH

| Opis | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|-----------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|---|
| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 | |
| 1. Tekući izdaci | 386.000 | -6.000 | 380.000 | 344.004 | 91 | |
| Bruto plaće i naknade | 282.000 | | 282.000 | 269.368 | 96 | |
| Naknade troškova zaposlenih | 44.000 | | 44.000 | 35.339 | 80 | |
| Putni troškovi | 6.000 | | 6.000 | 3.996 | 67 | |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 8.000 | | 8.000 | 7.407 | 93 | |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | | |
| Nabavka materijala | 10.000 | | 10.000 | 9.332 | 93 | |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 7.000 | | 7.000 | 3.857 | 55 | |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 0 | | 0 | 0 | | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 6.000 | | 6.000 | 5.290 | 88 | |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | | 2.000 | 783 | 39 | |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 21.000 | -6.000 | 15.000 | 8.632 | 58 | |
| 2. Kapitalni izdaci | 2.000 | 6.000 | 8.000 | 7.716 | 96 | |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | | |
| Nabavka opreme | 2.000 | | 2.000 | 1.716 | 86 | |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 100 | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 388.000 | 0 | 388.000 | 351.721 | 91 | |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

URED KOORDINATORA ZA REFORMU JAVNE UPRAVE BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.402.000 | -10.000 | 1.392.000 | 1.204.521 | 87 |
| Bruto plaće i naknade | 979.000 | | 979.000 | 878.541 | 90 |
| Naknade troškova zaposlenih | 140.000 | -5.000 | 135.000 | 108.480 | 80 |
| Putni troškovi | 22.000 | | 22.000 | 8.799 | 40 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 19.000 | | 19.000 | 13.185 | 69 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 22.000 | | 22.000 | 17.781 | 81 |
| Nabavka materijala | 15.000 | | 15.000 | 9.203 | 61 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 10.000 | | 10.000 | 6.148 | 61 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 130.000 | | 130.000 | 129.996 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 16.000 | | 16.000 | 5.505 | 34 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | | 2.000 | 1.637 | 82 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 47.000 | -5.000 | 42.000 | 25.246 | 60 |
| 2. Kapitalni izdaci | 5.000 | 10.000 | 15.000 | 7.313 | 49 |
| Nabavka opreme | 5.000 | 10.000 | 15.000 | 7.313 | 49 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 150.000 | 24.638.129 | 24.788.129 | 4.153.072 | 17 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 150.000 | 21.263.399 | 21.413.399 | 3.763.293 | 18 |
| Nabavka opreme | | 240.792 | 240.792 | 100.900 | 42 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | | 62.712 | 62.712 | 0 | 0 |
| Kapitalni grantovi drugim nivoima vlasti | | 3.071.226 | 3.071.226 | 288.879 | 9 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.557.000 | 24.638.129 | 26.195.129 | 5.364.906 | 20 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 757.000 | 0 | 757.000 | 511.860 | 68 |
| Bruto plaće i naknade | 531.000 | | 531.000 | 409.130 | 77 |
| Naknade troškova zaposlenih | 78.000 | | 78.000 | 33.253 | 43 |
| Putni troškovi | 19.000 | | 19.000 | 10.450 | 55 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 17.000 | | 17.000 | 10.537 | 62 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 20.000 | | 20.000 | 3.454 | 17 |
| Nabavka materijala | 11.000 | | 11.000 | 3.963 | 36 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 16.000 | | 16.000 | 7.821 | 49 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 19.000 | | 19.000 | 8.918 | 47 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 15.000 | | 15.000 | 14.694 | 98 |
| Izdaci za osiguranje | 7.000 | | 7.000 | 2.173 | 31 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 24.000 | | 24.000 | 7.467 | 31 |
| 2. Kapitalni izdaci | 27.000 | 0 | 27.000 | 25.165 | 93 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 27.000 | | 27.000 | 25.165 | 93 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 784.000 | 0 | 784.000 | 537.025 | 68 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA RAZVOJ VISOKOG OBRAZOVANJA I OSIGURANJE KVALITETA

| Opis | 1 | 2 | 3 | 4 | 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
| 1. Tekući izdaci | 968.000 | 0 | 968.000 | 772.457 | 80 |
| Bruto plaće i naknade | 585.000 | 0 | 585.000 | 573.229 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 111.000 | 0 | 111.000 | 97.258 | 88 |
| Putni troškovi | 65.000 | 0 | 65.000 | 24.175 | 37 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 18.000 | 0 | 18.000 | 12.904 | 72 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 11.000 | 0 | 11.000 | 8.398 | 76 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 21.000 | 0 | 21.000 | 9.147 | 44 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 4.000 | 0 | 4.000 | 440 | 11 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 25.000 | 0 | 25.000 | 5.930 | 24 |
| Izdaci za osiguranje | 6.000 | 0 | 6.000 | 2.366 | 39 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 122.000 | 0 | 122.000 | 38.611 | 32 |
| 2. Kapitalni izdaci | 45.000 | 0 | 45.000 | 21.051 | 47 |
| Nabavka zemljišta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka građevina | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka opreme | 45.000 | 0 | 45.000 | 21.051 | 47 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.013.000 | 0 | 1.013.000 | 793.508 | 78 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE

| OPIS | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | |
| 1 | | | | | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1,215,000 | 0 | 1,215,000 | 1,021,425 | 84 |
| Bruto plaće i naknade | 815,000 | | 815,000 | 688,826 | 85 |
| Naknade troškova zaposlenih | 92,000 | | 92,000 | 66,193 | 72 |
| Putni troškovi | 30,000 | 16,380 | 46,380 | 43,277 | 93 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 24,000 | | 24,000 | 18,034 | 75 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 15,000 | | 15,000 | 14,005 | 93 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 8,000 | | 8,000 | 6,308 | 79 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 112,000 | -16,380 | 95,620 | 95,464 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 23,000 | | 23,000 | 12,318 | 54 |
| Izdaci za osiguranje | 4,000 | | 4,000 | 1,900 | 48 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 92,000 | | 92,000 | 75,100 | 82 |
| 2. Kapitalni izdaci | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------------|----------------|------------------|------------------|-----------|
| 5. Novčane donacije | 169,774 | 311,163 | 480,938 | 197,219 | 41 |
| Izrada zajedničke jezgre nastavnih planova i programa za građanski odgoj i obrazovanje | 0 | 20,445 | 20,445 | 17,781 | 87 |
| Erasmus implementacija evropske agende za obrazovanje odraslih | 34,412 | 35,719 | 70,131 | 26,827 | 38 |
| Erasmus + EPAL Elektroniska platforma za obrazovanje odraslih | -34,412 | 213,757 | 179,345 | 61,326 | 34 |
| Erasmus + eTwinning | 152,172 | 18,497 | 170,668 | 77,857 | 46 |
| Analiza potreba za stručnim usavršavanjem i profesionalnim razvojem odgajatelja djece predškolskog uzrasta u BiH | | 1,509 | 1,509 | 1,508 | 100 |
| Osposobljavanje za provođenje zajedničke jezgre nastavnih planova i programa za građansko obrazovanje | | 21,237 | 21,237 | | 0 |
| Modul za uspostavljanje sistema akreditacije programa za kontinuirani profesionalni razvoj VET nastavnika | 17,602 | | 17,602 | 11,920 | 68 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1,384,774 | 311,163 | 1,695,938 | 1,218,644 | 72 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA U BIH

| Opis | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.324.000 | -1.500 | 1.322.500 | 1.209.328 | 91 |
| Bruto plaće i naknade | 973.000 | | 973.000 | 921.828 | 95 |
| Naknade troškova zaposlenih | 102.000 | | 102.000 | 86.802 | 85 |
| Putni troškovi | 28.000 | | 28.000 | 19.859 | 71 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 26.000 | | 26.000 | 19.349 | 74 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 12.000 | 600 | 12.600 | 12.236 | 97 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 14.000 | -1.200 | 12.800 | 7.609 | 59 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 116.000 | | 116.000 | 112.838 | 97 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 17.000 | | 17.000 | 5.179 | 30 |
| Izdaci za osiguranje | 3.000 | 600 | 3.600 | 3.310 | 92 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 33.000 | -1.500 | 31.500 | 20.318 | 65 |
| 2. Kapitalni izdaci | 49.000 | 1.500 | 50.500 | 45.864 | 91 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 49.000 | -6.500 | 42.500 | 37.908 | 89 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 8.000 | 8.000 | 7.956 | 99 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.373.000 | 0 | 1.373.000 | 1.255.192 | 91 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

CENTAR ZA INFORMIRANJE I PRIZNAVANJE DOKUMENATA IZ OBLASTI VISOKOG OBRAZOVANJA BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 718.000 | -4.500 | 713.500 | 667.253 | 94 |
| Bruto plaće i naknade | 471.000 | 2.000 | 473.000 | 461.720 | 98 |
| Naknade troškova zaposlenih | 72.000 | -2.500 | 69.500 | 62.282 | 90 |
| Putni troškovi | 27.000 | 2.500 | 29.500 | 26.295 | 89 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 15.000 | -1.000 | 14.000 | 10.920 | 78 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 12.000 | | 12.000 | 10.073 | 84 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 14.000 | -1.000 | 13.000 | 8.492 | 65 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 7.000 | -1.000 | 6.000 | 5.146 | 86 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 11.000 | | 11.000 | 4.747 | 43 |
| Izdaci za osiguranje | 3.000 | 1.000 | 4.000 | 1.907 | 48 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 86.000 | -4.500 | 81.500 | 75.671 | 93 |
| 2. Kapitalni izdaci | 25.000 | 4.500 | 29.500 | 28.749 | 97 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 25.000 | 4.500 | 29.500 | 28.749 | 97 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 11.167 | 11.167 | 6.103 | 55 |
| PRSO - Program pomoći stručnog osposobljavanja | | 4.400 | 4.400 | 4.400 | 100 |
| STINT - Strengthening of Internationalization in B&H Higher Education | | 6.767 | 6.767 | 1.703 | 25 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 743.000 | 0 | 754.167 | 702.105 | 93 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

DRŽAVNA REGULATORNA AGENCIJA ZA RADIJACIJSKU I NUKLEARNU SIGURNOST BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.076.000 | -3.000 | 1.073.000 | 881.266 | 82 |
| Bruto plaće i naknade | 567.000 | | 567.000 | 521.400 | 92 |
| Naknade troškova zaposlenih | 68.000 | | 68.000 | 41.388 | 61 |
| Putni troškovi | 48.000 | | 48.000 | 46.710 | 97 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 24.000 | | 24.000 | 20.264 | 84 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 20.000 | -3.000 | 17.000 | 9.380 | 55 |
| Nabavka materijala | 17.000 | | 17.000 | 15.113 | 89 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 20.000 | | 20.000 | 11.690 | 58 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 79.000 | | 79.000 | 74.902 | 95 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 19.000 | | 19.000 | 17.294 | 91 |
| Izdaci za osiguranje | 8.000 | | 8.000 | 4.607 | 58 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 206.000 | | 206.000 | 118.518 | 58 |
| 2. Kapitalni izdaci | 20.000 | 3.000 | 23.000 | 20.961 | 91 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 11.000 | | 14.000 | 13.028 | 93 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 9.000 | 3.000 | 9.000 | 7.933 | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.096.000 | 0 | 1.096.000 | 902.227 | 82 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 5.266.000 | -255.900 | 5.010.100 | 4.505.783 | 90 |
| Bruto plaće i naknade | 2.475.000 | | 2.475.000 | 2.379.995 | 96 |
| Naknade troškova zaposlenih | 334.000 | | 334.000 | 276.419 | 83 |
| Putni troškovi | 160.000 | 5.000 | 165.000 | 153.237 | 93 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 110.000 | -15.000 | 95.000 | 74.437 | 78 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 205.000 | -33.000 | 172.000 | 124.523 | 72 |
| Nabavka materijala | 365.000 | -56.900 | 308.100 | 231.704 | 75 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 70.000 | -26.000 | 44.000 | 27.891 | 63 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 280.000 | 10.000 | 290.000 | 289.026 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 812.000 | -36.000 | 776.000 | 721.120 | 93 |
| Izdaci za osiguranje | 11.000 | | 11.000 | 4.950 | 45 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 444.000 | -104.000 | 340.000 | 222.480 | 65 |
| 2. Kapitalni izdaci | 515.000 | 255.900 | 770.900 | 684.953 | 89 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 465.000 | 215.900 | 680.900 | 620.036 | 91 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | 50.000 | 40.000 | 90.000 | 64.917 | 72 |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 699 | 0 | 699 | 0 | 0 |
| Primljeni transferi RS - naknada štete od poplava | 699 | | 699 | | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 5.781.699 | 0 | 5.781.699 | 5.190.736 | 90 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA POLICIJSKU PODRŠKU BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.498.000 | -45.000 | 1.453.000 | 1.272.938 | 88 |
| Bruto plaće i naknade | 1.020.000 | | 1.020.000 | 873.275 | 86 |
| Naknade troškova zaposlenih | 144.000 | -20.000 | 124.000 | 113.193 | 91 |
| Putni troškovi | 37.000 | | 37.000 | 36.147 | 98 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 20.000 | -4.000 | 16.000 | 13.035 | 81 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 48.000 | -8.000 | 40.000 | 33.659 | 84 |
| Nabavka materijala | 25.000 | -3.000 | 22.000 | 20.387 | 93 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 16.000 | -4.000 | 12.000 | 10.999 | 92 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 136.000 | | 136.000 | 135.434 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 27.000 | -6.000 | 21.000 | 16.918 | 81 |
| Izdaci za osiguranje | 5.000 | | 5.000 | 4.233 | 85 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 20.000 | | 20.000 | 15.658 | 78 |
| 2. Kapitalni izdaci | 65.000 | 45.000 | 110.000 | 103.834 | 94 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 65.000 | 40.000 | 105.000 | 99.073 | 94 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 5.000 | 5.000 | 4.761 | 95 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.563.000 | 0 | 1.563.000 | 1.376.772 | 88 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA ANTIDOPING KONTROLU BIH

| Opis | Odobreni budžet | Uskladjivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 719,000 | -19,185 | 699,815 | 641,178 | 92 |
| Bruto plaće i naknade | 284,000 | | 284,000 | 282,328 | 99 |
| Naknade troškova zaposlenih | 31,000 | 1,000 | 32,000 | 28,511 | 89 |
| Putni troškovi | 50,000 | | 50,000 | 41,826 | 84 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 20,000 | -2,000 | 18,000 | 12,958 | 72 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 44,000 | -1,000 | 43,000 | 42,541 | 99 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 18,000 | -7,500 | 10,500 | 5,357 | 51 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 14,000 | -2,500 | 11,500 | 10,805 | 94 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 12,000 | -2,500 | 9,500 | 4,710 | 50 |
| Izdaci za osiguranje | 4,000 | 600 | 4,600 | 3,363 | 73 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 242,000 | -5,285 | 236,715 | 208,779 | 88 |
| 2. Kapitalni izdaci | 11,000 | 24,800 | 35,800 | 34,561 | 97 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 11,000 | | 33,800 | 33,170 | 98 |
| Nabavka stalnih sredstava u obliku prava | | 22,800 | 2,000 | 1,391 | 70 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 2,000 | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 777 | 777 | 685 | 88 |
| Donacija UNESCO | | 777 | 777 | 685 | 88 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 730,000 | 6,392 | 736,392 | 676,424 | 92 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA FORENZIČKA ISPITIVANJA I VJETAČENJA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.277.000 | 0 | 1.277.000 | 1.175.512 | 92 |
| Bruto plaće i naknade | 750.000 | | 750.000 | 703.910 | 94 |
| Naknade troškova zaposlenih | 116.000 | -5.000 | 111.000 | 83.697 | 75 |
| Putni troškovi | 25.000 | 0 | 25.000 | 15.295 | 61 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 18.000 | 0 | 18.000 | 13.944 | 77 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 66.000 | 0 | 66.000 | 64.658 | 98 |
| Nabavka materijala | 156.000 | 5.000 | 161.000 | 157.053 | 98 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 14.000 | -5.000 | 9.000 | 6.173 | 69 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 94.000 | 0 | 94.000 | 91.095 | 97 |
| Izdaci za osiguranje | 4.000 | 0 | 4.000 | 2.583 | 65 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 34.000 | 5.000 | 39.000 | 37.104 | 95 |
| 2. Kapitalni izdaci | 820.000 | 0 | 820.000 | 755.162 | 92 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 820.000 | -90.000 | 730.000 | 665.712 | 91 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | 0 | 90.000 | 90.000 | 89.450 | 99 |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 2.097.000 | 0 | 2.097.000 | 1.930.674 | 92 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA ŠKOLOVANJE ISTRUČNO USAVRŠAVANJE KADROVA

| Opis | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Indeks 5/4 |
|---|------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Opis | Odobreni budžet | Uskladivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | | |
| 1. Tekući izdaci | 2,484,000 | 0 | 2,484,000 | 2,049,768 | 83 | |
| Bruto plaće i naknade | 1,264,000 | | 1,264,000 | 1,116,615 | 88 | |
| Naknade troškova zaposlenih | 222,000 | | 222,000 | 164,697 | 74 | |
| Putni troškovi | 30,000 | | 30,000 | 20,090 | 67 | |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 23,000 | | 23,000 | 9,492 | 41 | |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 88,000 | | 88,000 | 56,990 | 65 | |
| Nabavka materijala | 633,000 | | 633,000 | 500,257 | 79 | |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 41,000 | | 41,000 | 27,345 | 67 | |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 75,000 | | 75,000 | 67,114 | 89 | |
| Izdaci za tekuće održavanje | 34,000 | | 34,000 | 21,085 | 62 | |
| Izdaci za osiguranje | 12,000 | | 12,000 | 6,393 | 53 | |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 62,000 | | 62,000 | 59,690 | 96 | |
| 2. Kapitalni izdaci | 1,200,000 | 0 | 1,200,000 | 1,200,000 | 100 | |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | | |
| Nabavka opreme | 1,200,000 | | 1,200,000 | 1,200,000 | 100 | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 3,736,822 | 3,736,822 | 3,201,668 | 86 | |
| Nabavka zemljišta | | 464,615 | 464,615 | | | |
| Nabavka građevina | | 3,272,207 | 3,272,207 | 3,201,668 | 98 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 3,684,000 | 3,736,822 | 7,420,822 | 6,451,436 | 87 | |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

CENTRALNA HARMONIZACIJSKA JEDINICA MINISTARSTVA FINANSIJA I TREZORA BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 554,000 | 0 | 554,000 | 446,614 | 81 |
| Bruto plaće i naknade | 340,000 | | 340,000 | 336,057 | 99 |
| Naknade troškova zaposlenih | 52,000 | | 52,000 | 39,760 | 76 |
| Putni troškovi | 27,000 | | 27,000 | 7,505 | 28 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 19,000 | | 19,000 | 9,509 | 50 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | | |
| Nabavka materijala | 16,000 | | 16,000 | 9,491 | 59 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 12,000 | | 12,000 | 5,392 | 45 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 52,000 | | 52,000 | 25,425 | 49 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 8,000 | | 8,000 | 1,887 | 24 |
| Izdaci za osiguranje | 4,000 | | 4,000 | 2,182 | 55 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 24,000 | | 24,000 | 9,406 | 39 |
| 2. Kapitalni izdaci | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | | | 0 | | |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | 0 | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 554,000 | 0 | 554,000 | 446,614 | 81 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

AGENCIJA ZA PREVENCIJU KORUPCIJE I KOORDINACIJU BORBE PROTIV KORUPCIJE BOSNE I HERCEGOVINE

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršenje budžeta | Indeks 5/4 |
|---|--------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 1.341.000 | -2.500 | 1.338.500 | 1.268.977 | 95 |
| Bruto plaće i naknade | 1.080.000 | | 1.080.000 | 1.032.567 | 96 |
| Naknade troškova zaposlenih | 125.000 | 12.700 | 137.700 | 129.921 | 94 |
| Putni troškovi | 27.000 | | 27.000 | 24.833 | 92 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 20.000 | | 20.000 | 18.216 | 91 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 0 | | 0 | 0 | |
| Nabavka materijala | 23.000 | | 23.000 | 19.712 | 86 |
| Izdaci za usluge prijevoza i goriva | 20.000 | -9.700 | 10.300 | 8.527 | 83 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 1.000 | | 1.000 | 438 | 44 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 17.000 | -4.500 | 12.500 | 9.248 | 74 |
| Izdaci za osiguranje | 5.000 | -1.000 | 4.000 | 2.617 | 65 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 23.000 | | 23.000 | 22.899 | 100 |
| 2. Kapitalni izdaci | 14.000 | 2.500 | 16.500 | 11.997 | 73 |
| Nabavka zemljišta | | | 0 | | |
| Nabavka građevina | | | 0 | | |
| Nabavka opreme | 14.000 | -500 | 13.500 | 11.997 | 89 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | 3.000 | 3.000 | | 0 |
| Rekonstrukcija i investiciono održ. | | | 0 | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 1.355.000 | 0 | 1.355.000 | 1.280.973 | 95 |

Pregled rashoda budžeta za 2017. godinu

VIJEĆE ZA DRŽAVNU POMOĆ BIH

| Opis | Odobreni budžet | Usklađivanja budžeta | Ukupni budžet (2+3) | Izvršene budžeta | Indeks 5/4 |
|---|-----------------|----------------------|---------------------|------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Tekući izdaci | 462.000 | 70.385 | 532.385 | 378.496 | 71 |
| Bruto plaće i naknade | 220.000 | 68.816 | 288.816 | 214.387 | 74 |
| Naknade troškova zaposlenih | 52.000 | -3.100 | 48.900 | 37.258 | 76 |
| Putni troškovi | 6.000 | -2.650 | 3.350 | 3.175 | 95 |
| Izdaci telefonskih i pošt. usluga | 6.000 | -2.100 | 3.900 | 3.874 | 99 |
| Izdaci za energiju i kom. usluge | 11.000 | -250 | 10.750 | 10.629 | 99 |
| Nabavka materijala | 5.000 | -1.900 | 3.100 | 3.094 | 100 |
| Izdaci za usl. prijevoza i goriva | 7.000 | 0 | 7.000 | 6.998 | 100 |
| Unajmljivanje imovine i opreme | 30.000 | -1.900 | 28.100 | 28.098 | 100 |
| Izdaci za tekuće održavanje | 3.000 | -2.100 | 900 | 855 | 95 |
| Izdaci za osiguranje | 2.000 | -1.000 | 1.000 | 998 | 100 |
| Ugovorene i druge posebne usluge | 120.000 | 16.569 | 136.569 | 69.130 | 50 |
| 2. Kapitalni izdaci | 45.000 | 0 | 45.000 | 40.702 | 90 |
| Nabavka zemljišta | | | | | |
| Nabavka građevina | | | | | |
| Nabavka opreme | 45.000 | 0 | 45.000 | 40.702 | 90 |
| Nabavka ostalih stalnih sredstava | | | | | |
| Rekonstrukcija i invest. održavanje | | | | | |
| 3. Tekući grantovi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Višegodišnja kapitalna ulaganja | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Novčane donacije | 0 | 602.270 | 602.270 | 597.329 | 99 |
| IPA projekat „Uspostava sistema državne pomoći u BiH“ | | 602.270 | 602.270 | 597.329 | 99 |
| Ukupno (1+2+3+4+5) | 507.000 | 672.655 | 1.179.655 | 1.016.527 | 86 |

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH

Ul. Hamdije Čemerlića 2/XIII
71 000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina

Tel./Fax:

++387 (0) 33 70 35 73, 70 35 65

e-mail:

saibih@revizija.gov.ba

web-stranica:

www.revizija.gov.ba