



САВЈЕТ/ ВИЈЕЋЕ АГЕНЦИЈЕ

Број: 01-02-1-07-5-~~89~~-15/18
Датум: 19. 02. 2019 године

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO: 20-02-2019

Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01,02	16-1	331	1/19

B

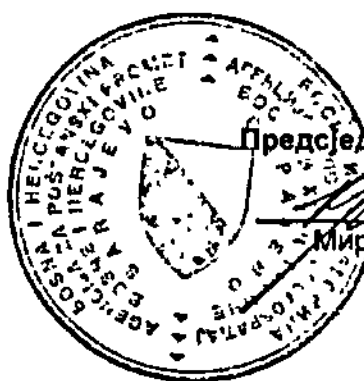
ПАРЛАМЕНТАРНА СКУПШТИНА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
Трг Босне и Херцеговине бр.1
71000 Сарајево

ПРЕДМЕТ: Достава Извјештаја о раду и Финансијског извјештаја Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине за 2018. годину, доставља се

Поштовани,

У складу са чланом 10 став (9) Закона о поштама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 33/05) у прилогу достављамо Извјештај о раду и Финансијски извјештај Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине за период 01. 01. 2018. до 31. 12. 2018. године на разматрање, као и ЦД са истим садржајем.

С поштовањем,



Предсједавајући Савјета Агенције

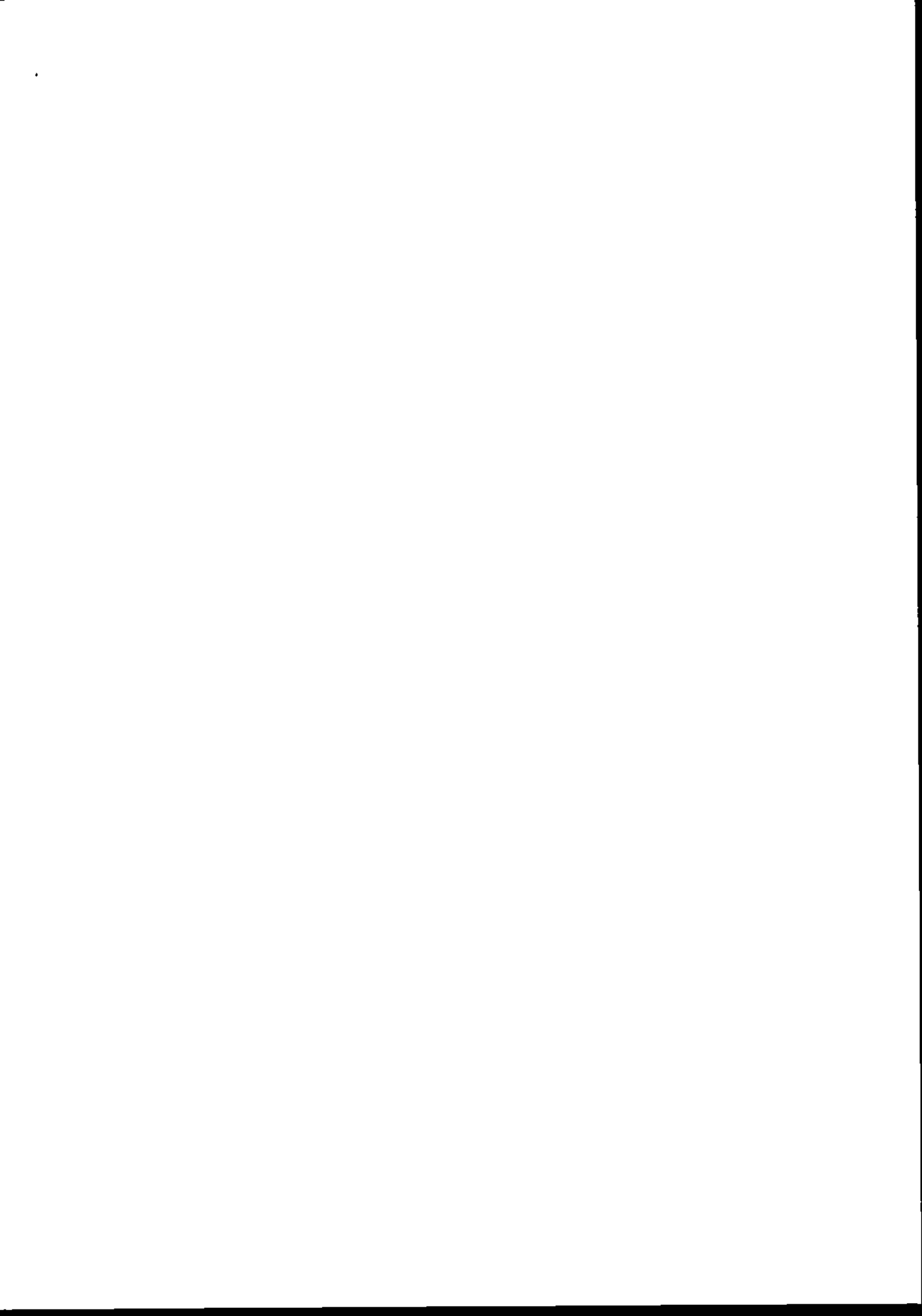
Мирко Косорић дипл.ецц.

Прилог:

- Извјештај о раду 1X3 језичке варијанте
- Финансијски извјештај 1X3 језичке варијанте
- ЦД

Достављено:

- Наслову,
- А/а.





VIJEĆE AGENCIJE

Broj: 01-03-1-07-5-899-4/18
Sarajevo, 10.12. 2018 godine

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17), člana 10. stav (9) Zakona o poštama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 33/05) i člana 11. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14), Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine p o d n o s i:

**IZVJEŠTAJ O RADU
AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2018. GODINU**

I – SAŽETAK

Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Agencija) je osnovana Zakonom o poštama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 33/05) (u daljem tekstu: Zakon), radi obavljanja regulatornih djelatnosti u oblasti poštanskog prometa, kao nezavisna i neprofitna institucija sa statusom pravnog lica. Nadležnosti Agencije su definisane članom 10 stav (5) Zakona, a Statutom Agencije je regulisano unutrašnje uređenje i djelokrug poslova, donošenje općih akata i ostala pitanja značajna za funkcionisanje Agencije.

Uspostavom Agencije, kao regulatornog tijela, pravno odvojenog i operativno nezavisnog od davalaca poštanskih usluga, je jedan od osnovnih elemenata regulatornog okvira, uspostavljenog direktivama Evropske unije (u daljem tekstu: EU). Cilj navedenog regulatornog okvira uspostavljenog direktivama EU je postizanje jedinstvenog tržišta poštanskih usluga, postepenim i kontinuiranim otvaranjem tržišta poštanskih usluga i liberalizacija tržišta poštanskih usluga u EU u skladu sa Direktivom 2008/6/EZ od 20. februara 2008. godine. Ispunjenje obaveza koje proizlaze iz direktiva EU je poseban zadatak regulatornih tijela koji se u konkretnom slučaju ostvaruje preko Vijeća Agencije, a naročito uspostavom postupka nadzora i regulisanja tržišta, s ciljem osiguranja daljeg pružanja univerzalnih poštanskih usluga određenog kvaliteta pod jednakim uvjetima.

Agencija regulatornu funkciju u oblasti poštanskog prometa ostvaruje na osnovu ovlaštenja utvrđenih članom 10. stav (5) Zakona, postupajući u skladu sa principima objektivnosti, transparentnosti i nediskriminacije, u interesu Bosne i Hercegovine i svih njenih građana

Agencija je u 2018 godini svoje aktivnosti zasnivala na Programu rada Agencije za 2018. godinu, a planirani godišnji rezultati Agencije proizlaze iz Srednjoročnog plana rada Agencije 2017. - 2019 , na osnovu kojeg je izrađen godišnji programa rada Agencije

Tablelarni pregled strukture tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini (2015. - 2017.)

Broj operatera poštanskog prometa u Bosni i Hercegovini					
2015.		2016.		2017.	
14		15		16	
Broj zaposlenih					
2015		2016.		2017.	
6 074		6 224 (+168 = +2,8%)		6 358 (+116 = +1,9%)	
Zaposleni kod poštanskih operatera			Zaposleni kod javnih poštanskih operatera		
2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
824	944 (+122 = + 15%)	1.110 (+ 166 = + 17,6%)	5.250	5.298 (+ 48 = +0,9%)	5 258 (- 40 = -0,8%)
Obim usluga s uključenim uslugama direktne pošte					
2015.		2016.		2017.	
89 820.178		105.477.590 (+ 15 657.412 = +17,4%)		121 058 996 (+ 15 581 406 = + 14,7%)	
Obim usluga 2015/2017 (+ 31 328 818 = + 34,8 %)					
Obim usluga poštanskih operatera			Obim usluga javnih poštanskih operatera		
2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
1.141.326	983 619 (-157.707 = -13,9%)	1.084 672 (+ 101.053 = + 10,3%)	72.898.014	65.170 694 (-7.727.320 = -10,6%)	72.428 697 (+7.258.003 = + 11,1%)

Obim usluga: tržišni udio JPO/PO					
Poštanski operateri			Javni poštanski operateri		
2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
1.141.326 (1,5%)	983,619 (1,5%)	1.084 672 (1,5%)	72 898 014 (98,5%)	65.170 694 (98,5%)	72.428 697 (98,5%)
Finansijska vrijednost tržišta BAM					
2015.		2016.		2017.	
121.481.152		125 603 489. (+4 122.337 = +3,3%)		127.556 134 (+1.952 645 = +1,6%)	
Finansijska vrijednost tržišta s tržišnim udjelom BAM					
Poštanski operateri			Javni poštanski operateri		
2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.
13 533 012	14 828 488 (+1.295 476 = +9,6%)	16.957.684 (+ 2.129.126 = + 14,4%)	107.948.139	110 775.001 (+ 2826862 = + 2,6%)	110.598 449 (- 176 522 = - 0,01%)

U skladu sa nadležnostima te planiranim aktivnostima za 2018 godinu na jačanju pozicije nezavisnog regulatora poštanskog tržišta, Agencija je u 2018 godini realizovala obaveze koje proizlaze iz Zakona, a odnose se na regulaciju tržišta poštanskih usluga, s ciljem osiguravanja mogućnosti ravnopravnog učešća operatera poštanskog prometa registrovanih za obavljanje djelatnosti poštanskog prometa na tržištu poštanskih usluga. U smislu prednje navedenog, Agencija je organizovala i održala niz sastanaka i kontakta sa svim pružaocima poštanskih usluga, predstavnicima Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, entitetskih resornih ministarstava, inspekcijским organima entiteta i Distrikta Brčko, radi izvršavanja obaveza proisteklih iz Zakona, a u cilju usmjeravanja razvoja tržišta poštanskih usluga ka njegovoj potpunoj liberalizaciji

Agencija je krajem 2018. godine okončala sve aktivnosti oko uspostave elektronskog sistema i spajanja na prekršajnu evidenciju kod Agencije za identifikacijske dokumente, a u skladu s prethodno pribavljenim mišljenjima Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine i Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, vezano za mogućnost primjene kaznenih odredbi Zakona. Rezultat prednjih aktivnosti je uspostava uvjeta za direktno djelovanje Agencije u smislu kontrole pridržavanja zakonskih odredbi od strane operatera poštanskog prometa te preduzimanje Zakonom predviđenih mjera u slučaju nepridržavanja istih.

Tabela zaprimljenih prijava nepravilnosti u radu i preduzetih mjera po prijavama (2015 - 2018.)

Godina	Prijave	Preduzete mjere
2015	5	Izrečena 1 opomena
2016.	4	Izrečene 2 opomene
2017.	5	Pokrenut 1 sudski postupak
2018	67	Izrečene 2 opomene (ostali postupci su u toku)

Izradom i upućivanjem u proceduru Inicijative za izmjenu Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine, Agencija je nastavila kontinuisani proces jačanja pozicije nezavisnog regulatora, a predložena izmjena ima za cilj obezbjediti potpunu organizacijsku nezavisnost Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine i potvrdu njenog Zakonom uspostavljenog regulatornog statusa. Usvajanjem izmjene zakona bi se ispoštovala obaveza Bosne i Hercegovine iz direktiva Evropskog parlamenta i Vijeća o razvoju tržišta poštanskih usluga (97/67/EZ, 2002/39/EZ i 2008/6/EZ) odnosno postojanje nezavisnog

regulatornog organa sa zadatkom obezbjeđenja pružanja univerzalne usluge pod jednakim uvjetima na području države.

Iako je Programom rada Agencije za 2018. godinu izrada Akcijskog plana za borbu protiv korupcije za period 2018 - 2019. planirana za I kvartal 2018. godine, Agencija je isti uspjela izraditi i usvojiti još u novembru 2017. godine, čime je planirana aktivnost realizovana u potpunosti. Agencija je predmetnim planom utvrdila konkretne mjere, aktivnosti, izvršioce i rokove izvršenja predviđenih mjera, čime su uspostavljeni novi i ojačani postojeći kontrolni mehanizmi za smanjenje potencijalnih rizika od koruptivnih aktivnosti u poslovanju Agencije.

Agencija je u 2018. godini nastavila započetu aktivnost računovodstvenog razdvajanja troškova univerzalne poštanske usluge, iz kojeg bi se omogućio uvid u strukturu prihoda i troškova rezervisanih i nerezervisanih univerzalnih poštanskih usluga, kao i strukturu i visinu prihoda i troškova posebnih poštanskih usluga, a realizacijom projekta računovodstvenog razdvajanja troškova bi se ispunili uvjeti utvrđeni Zakonom.

Agencija je u skladu sa Odlukom o visini troškova za izdavanje licenci i visini naknade za obavljanje poštanskih usluga, operaterima poštanskog prometa uputila zahtjev za dostavljanje izvještaja o ostvarenim prihodima i fizičkom obimu obavljenih poštanskih usluga u 2017. godini.

Vijeće Agencije je rješilo dva zahtjeva za izmjene Programa izdavanja poštanskih maraka u 2018. godini te razmotrio 37 zahtjeva za saglasnost za pojedinačna izdanja poštanskih maraka, a za 47 izdanja, na osnovu čega je Agencija izdala ukupno 37 saglasnosti za pojedinačna izdanja poštanskih maraka (66 motiva)

Agencija je u 2018. godini obradila zahtjeve tri poštanska operatera za izdavanje licence za obavljanje poštanskih usluga, jednog poštanskog operatera za promjenu podataka u licenci i jednog poštanskog operatera za odjavu licence.

Osvrt na probleme i izazove u provođenju planiranih aktivnosti

Jedan od značajnijih problema prisutnih na tržištu poštanskih usluga s kojima se Agencija suočava je, kao i u ranijim izvještajnim periodima, nepoštovanje zakonskih propisa koji regulišu oblast poštanskog prometa. U cilju prevazilaženja predmetnog problema, a s obzirom na neadekvatnu i podijeljenu zakonsku regulativu, Agencija putem svojih organizacionih jedinica koordinira s entitetskim inspekcijским organima, Upravom za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine i entitetskim poreskim upravama, kako bi putem istih u najvećoj mogućoj mjeri uticala na sankcionisanje nelegalnog obavljanje poštanskih usluga od strane nelicenciranih privrednih subjekata. U smislu prednje navedenog, Agencija je također delegirala svoje predstavnike u radnu grupu osnovanu Zaljučkom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, a radi izrade nacrtu novog zakona na nivou Bosne i Hercegovine, kojim bi se regulisala oblast poštanskog prometa i usluga, s obzirom da je važeći Zakon o poštama Bosne i Hercegovine iz 2005. godine u znatnoj mjeri prevaziđen, nepotpun i nedorečen što u znatnoj mjeri otežava postupanje Agencije

Također, značajan problem s kojim se Agencija susreće je nepostojanje Strategije razvoja poštanske djelatnosti, kojom bi se utvrdio princip razvoja poštanske djelatnosti i liberalizacije poštanskog tržišta u Bosni i Hercegovini, u skladu s direktivama EU i preporukama Svjetskog poštanskog saveza. Usvajanjem Strategije, univerzalna poštanska usluga bi se definisala na način prilagođen društvenom, ekonomskom i tehnološkom okruženju te bi unaprijedila rast tržišta i usluga iz oblasti poštanskog prometa, a ujedno bi se mogle predvidjeti aktivnosti usmjerene na poboljšanje kvaliteta poštanskih usluga i efikasnosti poštanske mreže, čime bi se omogućio održiv razvoj poštanskog sektora i njegove ekonomije.

Nedostak potrebnog stručnog kadra je izazov s kojim se Agencija kontinuirano suočava, radi čega su administrativni kapaciteti Agencije oslabljeni. Iako je u 2018. godini Agencija provela popunu tri upražnjene pozicije, također su radi sticanja zakonskih uvjeta za penzionisanje ujedno upražnjene druge dvije pozicije, tako da potkapacitiranost i dalje ostaje izazov s kojim se Agencija suočava.

II - IZVJEŠTAJ O PROVOĐENJU AKCIJSKOG PLANA PREDVIĐENOG GODIŠNIM PROGRAMOM RADA INSTITUCIJE BIH

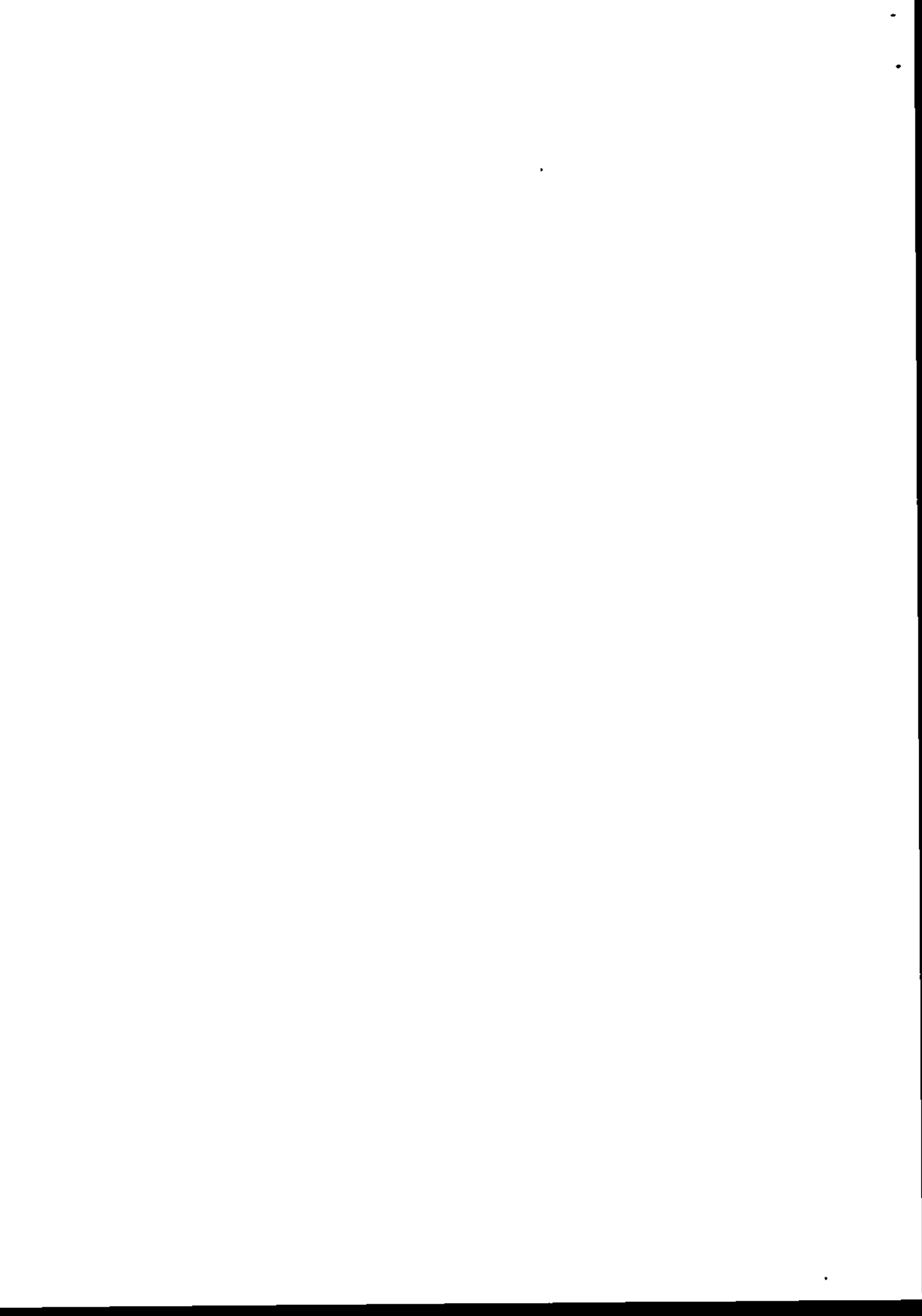
Opšti cilj/principi razvoja: Održiv rast

Strateški cilj: Ravnomjeren regionalni razvoj

Srednjoročni cilj: Stvaranje uvjeta za uspostavu kvalitetnijih, efikasnijih i savremenijih sistema prometa i komunikacija u Bosni i Hercegovini

Specifični cilj: Unaprijeđenje regulatornog okvira tržišta poštanskog prometa

Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizacijska jedinica)	Pokazatelji				Izvori finansiranja i troškovi			Vrijeme provođenja		Komentar
		Jedinica mjere (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Ostvarena vrijednost na kraju godine (n+1)	Izvori finansiranja (budžet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1. Program - Regulacija tržišta poštanskog prometa											
1.1.1. Projekt - Regulacija tržišta poštanskog prometa Program = Projekt											
1.1.1.1 Naziv aktivnosti Donošenje podzakonskih akata, pravila i uputstava s ciljem poboljšanja regulacije poštanskog prometa	Sektor 03, 04, 05	Nivo pridržavanja regulative u %	85%	85%	85%	10% - Budžet 90% - Vlastiti prihod	884 000	691 035	I - IV kvartal	IV	Program u DOB-u 0460600 0460700



Tabelarni pregled stepena izrade planiranih zakona i podzakonskih akata sa statusom njihove izrade

U skladu sa članom 10. Zakona, Agencija ima mandat donositi i usklađivati podzakonske akte ali ne donosi zakone. Radi prednje navedenog, Tabela III - Izvještaj o izrađenim zakonima planiranim Godišnjim programom rada je nepopunjena.

III - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM ZAKONIMA PLANIRANIM GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUCIJE BiH							
Opšti cilj/principi razvoja Održiv rast							
Strateški cilj: Ravnomjeran regionalni razvoj							
Srednjoročni cilj: Stvaranje uvjeta za uspostavu kvalitetnijih, efikasnijih i savremenijih sistema prometa i komunikacija u Bosni i Hercegovini							
Specifični cilj: Unaprjeđenje regulatornog okvira tržišta poštanskog prometa							
Naziv zakona	Vrijeme provođenja		Status zakona zaključno sa 31. 12. 2018. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1. Regulacija tržišta poštanskog prometa							
1.1.1. Regulacija tržišta poštanskog prometa Program = Projekt							



IV. - IZVJEŠTAJ O IZRADENIM PODZAKONSKIM AKTIMA PLANIRANIM GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUCIJE BiH

Opšti cilj/principi razvoja: Održiv rast

Strateški cilj: Ravnomjeran regionalni razvoj

Srednjoročni cilj: Stvaranje uvjeta za uspostavu kvalitetnijih, efikasnijih i savremenijih sistema prometa i komunikacija u Bosni i Hercegovini

Specifični cilj: Unapređenje regulatornog okvira tržišta poštanskog prometa

Naziv podzakonskog akta	Vrijeme provođenja		Status podzakonskog akta zaključno sa 31. 12. 2018. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje aktivnosti	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen rukovodiocu (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodioca (DA/NE)	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	
1	2	3			4	5	6
1.1 (Naziv programa) Regulacija tržišta poštanskog prometa.							
1.1.1. (Naziv projekta) Regulacija tržišta poštanskog prometa Program = Projekt							
1.1.1.1. Odluka o izmjeni i dopuni Metodologije za obračun troškova završne faze u međuoperaterskom poštanskom prometu	IV Kvartal	NE	NE	NE	Ne usvaja SM	Ne usvaja SM	Radi kompleksnosti materije, održavaju se konsultacije s javnim poštanskim operaterima, a Programom rada Agencije za 2019. godinu planiran je završetak programskih aktivnosti u 2019. godini
1.1.1.2. Pravilnik o načinu vođenja odvojenog računovodstva operatera univerzalne poštanske usluge	IV Kvartal	NE	NE	NE	Ne usvaja SM	Ne usvaja SM	Projekt iziskuje značajna finansijska sredstva i angažman stručnog osoblja, radi čega se nije mogao realizovati u planiranom periodu, a Programom rada Agencije za 2019. godinu planiran je nastavak aktivnosti
1.1.1.3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini troškova za izdavanje licenci i visini naknade za obavljanje poštanskih usluga	III Kvartal	I Kvartal	DA	NE	Ne usvaja SM	Ne usvaja SM	Programom rada Agencije za 2019. godinu planirana je izrada potpuno nove Odluke, s obzirom da predložene izmjene Odluke čine više od polovine članova osnovnog propisa



1.1.1.4. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga	III Kvartal	III Kvartal	DA	NE	Ne usvaja SM	Ne usvaja SM	S obzirom da su izmjene Pravilnika zahvatile više od polovine članova, donesena je odluka da se izradi novi Pravilnik
1.1.1.5. Donošenje Procedura i kriterijuma za podnošenje zahtjeva za davanje saglasnosti na godišnje programe poštanskih maraka i pojedinačne emisije poštanskih maraka	IV Kvartal	IV Kvartal	DA	NE	Ne usvaja SM	Ne usvaja SM	Potrebno provesti dodatne konsultacije s Javnim poštanskim operaterima, radi usaglašavanja kriterijuma
1.1.1.6. Akcijski plan za borbu protiv korupcije u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine 2018. - 2019.	I Kvartal	IV Kvartal 2017.	DA	DA	Ne usvaja SM	Ne usvaja SM	Akcijski plan usvojen u IV kvartalu 2017. iako je planiran za I kvartal 2018



IV - IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM PODZAKONSKIM AKTIMA PLANIRANIM GODIŠNIM PROGRAMOM RADA INSTITUCIJE BiH

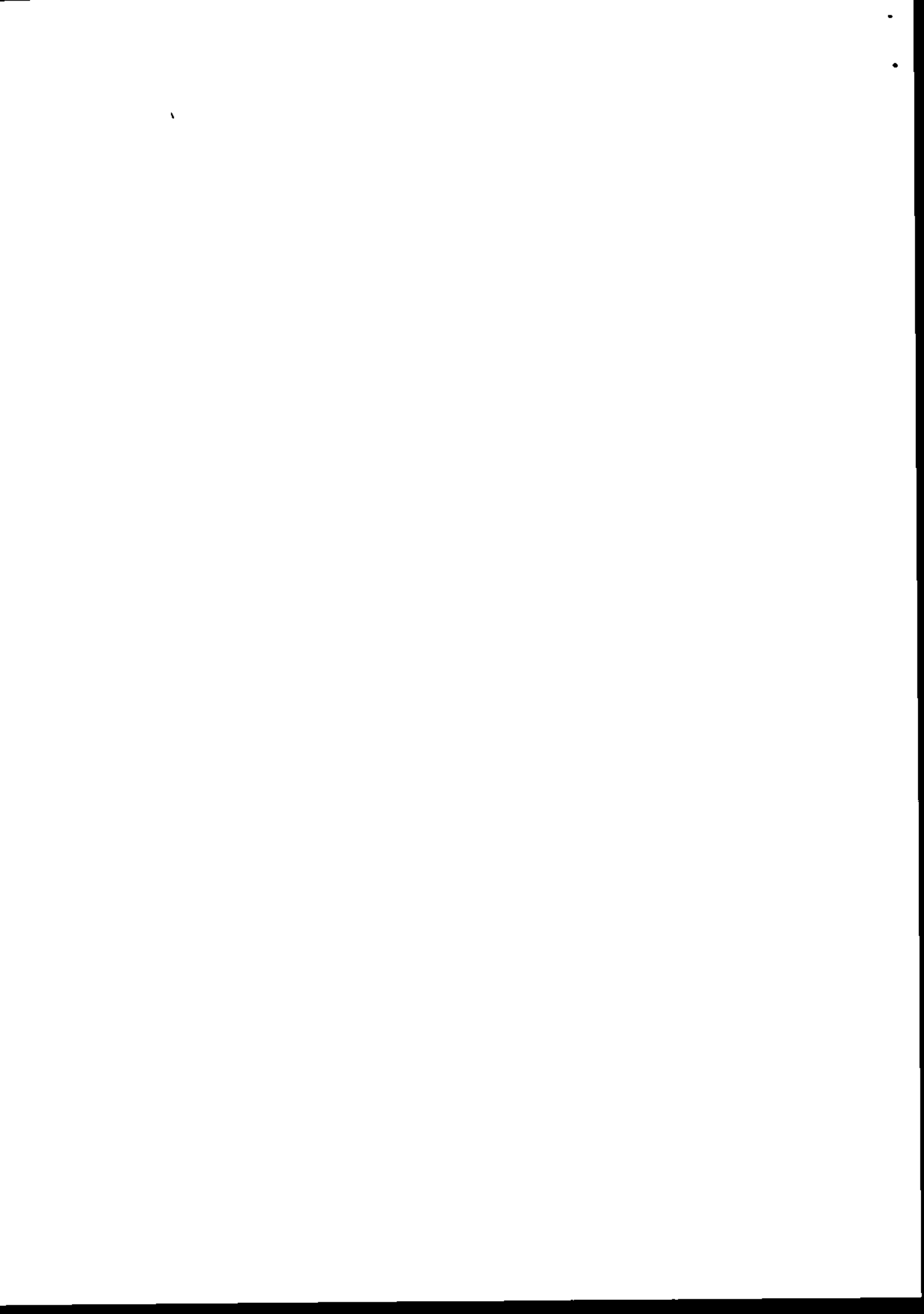
Opšti cilj/principi razvoja: Održiv rast

Strateški cilj: Ravnomjeren regionalni razvoj

Srednjoročni cilj: Stvaranje uvjeta za uspostavu kvalitetnijih, efikasnijih i savremenijih sistema prometa i komunikacija u Bosni i Hercegovini

Specifični cilj: Unapređenje regulatornog okvira tržišta poštanskog prometa

Naziv podzakonskog akta	Vrijeme provođenja		Status podzakonskog akta zaključno sa 31. 12. 2018. godine				Komentar
	Planirani kvartal za provođenje aktivnosti	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen rukovodiocu (DA/NE)	Usvojen od strane rukovodilaca (DA/NE)	Upućen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	
1	2	3			4	5	6
1.1. (Naziv programa) Regulacija tržišta poštanskog prometa							
1.1.1. (Naziv projekta) Regulacija tržišta poštanskog prometa Program = Projekti							
1.1.1.7. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine	Započet 2016.	IV Kvartal 2017.	DA	DA	DA	NE	Pravilnik je bio uvršten na 155 sjednicu VM od 25 09 2018. godine, a aktom Generalnog sekretarjata VM 05-07-1-2474-33/18 od 25 09 2018 godine Agencija je obaviještena kako se VM oglasilo nenadležnim za davanje saglasnosti
1.1.1.8. Pravilnik o javnim nabavkama Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine	Nije planiran	IV Kvartal 2018	DA	DA	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	
1.1.1.9. Vodič o izmjeni vodiča o pristupu Informacijama u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine	Nije planiran	IV Kvartal 2018.	DA	DA	Ne usvaja VM	Ne usvaja VM	
1.1.1.10. Odluka o utvrđivanju minimuma procesa rada za vrijeme trajanja štrajka u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine	Nije planiran	IV Kvartal 2018	DA	DA	DA	NE	



Pregled operativnih, logističkih i administrativnih aktivnosti

- Agencija je u skladu sa Odlukom o visini troškova za izdavanje licenci i visini naknade za obavljanje poštanskih usluga, operaterima poštanskog prometa uputila zahtjev za dostavljanje Izvještaja o ostvarenim prihodima i fizičkom obimu obavljenih poštanskih usluga u 2017. godini,
- Urađen je Izvještaj o radu Agencije za 2018. godinu,
- Vijeće Agencije je riješio dva zahtjeva za izmjene Programa izdavanja poštanskih maraka u 2018. godini i to:
 - „Poštama Srpske“ A.D. Banja Luka su izdate dvije saglasnosti koje se odnose na:
 - a) uvrštavanje vanrednog, prigodnog izdanja pod nazivom „20 godina predstave Tužni princ“;
 - b) uvrštavanje vanrednog izdanja pod nazivom „25 godina Đurđevdanskog festivala“.
- Vijeće Agencije je razmotrio 37 zahtjeva za saglasnost za pojedinačna izdanja poštanskih maraka, a za 47 izdanja na osnovu čega je Agencija:
 - „Poštama Srpske“ A.D. Banja Luka izdala 17 saglasnosti za pojedinačna izdanja poštanskih maraka (25 motiva);
 - Hrvatskoj pošti d o o. Mostar izdala 10 saglasnosti za pojedinačna izdanja poštanskih maraka (26 motiva),
 - „JP BH POŠTI“ d o o. Sarajevo izdala 10 saglasnost za pojedinačna izdanja poštanskih maraka (15 motiva).
- Agencija je obradila zahtjeve poštanskih operatera:
 - „X Express“ d o.o. Banja Luka za promjenu podataka u licenci za obavljanje kurirskih usluga u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu te je istom nakon pribavljanja saglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine izdala Rješenje o izmjeni podataka u licenci za obavljanje kurirskih usluga u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
 - „Rhea Express“ d o o Sarajevo o ukidanju licence za obavljanje kurirskih usluga te je u skladu sa Pravilnikom o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga („Službeni glasnik BiH“, br. 43/09, 57/14 i 15/17) donijela Rješenje o ukidanju licence za obavljanje kurirskih usluga, danom 31. 07. 2018.
 - Nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine izdata je licenca poštanskom operateru „A2B Express Delivery“ d o o Sarajevo, na period od četiri godine, za obavljanje kurirskih usluga u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
 - Nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine izdata je licenca poštanskom operateru „AKS“ d o o. Zvornik, na period od 4 godine za obavljanje kurirskih usluga u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
 - Nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine izdata je licenca poštanskom operateru „Express One“ d o.o. Sarajevo, na period od 4 godine za obavljanje kurirskih usluga u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu.

- Vođenje registra izdatih licenci za obavljanje poštanskih usluga:

Prema podacima iz registra licenci ukupan broj izdatih licenci za obavljanje poštanskih usluga u 2018. godini prikazan je u nastavku, u tabeli Pregled izdatih licenci.

PREGLED IZDATIH LICENCI

R broj	Registarski broj licence	Naziv vlasnika licence	Datum izdavanja licence	Datum isteka licence	Specifikacija poštanskih usluga za koje je izdata licence
1.	01-03-2-29-1-UP-13-9/17	"A2B Express Delivery" d o o Sarajevo	19. 02. 2018.	19. 02. 2022.	Kurirske usluge u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu
2.	01-03-2-29-1-UP-2-9/18	"AKS" d o o. Zvornik	29. 05. 2018.	29. 05. 2022.	Kurirske usluge u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu
3.	01-04-3-29-1-UP-22-10/18	"Express One" d o o Sarajevo	06. 11. 2018.	06. 11. 2022.	Kurirske usluge u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu

- Vođenje registra izdatih Ovlaštenja javnim poštanskim operaterima za obavljanje poštanskih usluga.

Registar Ovlaštenja javnih poštanskih operatera Zakonom ovlaštenih za obavljanje poštanskih usluga prikazan je u tabeli Registar Ovlaštenja javnim poštanskim operaterima.

REGISTAR OVLAŠTENJA JAVNIM POŠTANSKIM OPERATERIMA

R. broj	Registarski broj Ovlaštenja	Naziv vlasnika Ovlaštenja JPO	Datum izdavanja Ovlaštenja	Specifikacija poštanskih usluga za koje je izdato Ovlaštenje
1.	01-04-29-396/09	HRVATSKA POŠTA d o o MOSTAR	24. 07. 2009.	Pružanje poštanskih usluga utvrđenih članom 5, 6, 7. i 8. Zakona o poštama Bosne i Hercegovine
2.	01-04-29-397/09	JAVNO PREDUZEĆE BH POŠTA SARAJEVO	24. 07. 2009.	Pružanje poštanskih usluga utvrđenih članom 5, 6, 7. i 8. Zakona o poštama Bosne i Hercegovine
3.	01-04-29-398/09	PREDUZEĆE ZA POŠTANSKI SAOBRAĆAJ REPUBLIKE SRPSKE A D BANJA LUKA	24. 07. 2009.	Pružanje poštanskih usluga utvrđenih članom 5, 6, 7 i 8. Zakona o poštama Bosne i Hercegovine

- Članovi Vijeća Agencije su u januaru 2018. godine primili u posjetu potpredsjednika Evropskog komiteta za poštansku regulativu - CERP, kojom prilikom ih je upoznao s CERP-ovim Strateškim planom aktivnosti za period 2018. – 2021., a dogovorena je i bliža saradnja između CERP-a i Agencije.

- U organizaciji Agencije je u junu 2018. godine održan Okrugli sto na temu: „Tržište poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini - stanje i perspektive“, na kojem su učestvovali predstavnici Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, entitetskih resornih ministarstva, inspeksijskih i poreskih uprava Bosne i Hercegovine i entiteta, kao i predstavnici javnih i privatnih poštanskih operatera. Svi akteri su uzeli aktivno učešće u raspravi o stanju na tržištu poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini te o aktuelnim problemima u oblasti poštanskog prometa, a Agencija je u periodu nakon održavanja

Okruglog stola, u skladu s izloženim stanjem i razmotrenim stavovima, utvrdila konkretne aktivnosti koje će preduzeti u narednom periodu

- U februaru 2018. godine, u organizaciji Agencije je održan radni sastanak uz učešće predstavnika Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, Ministarstva saobraćaja i veza Republike Srpske, Ministarstva prometa i komunikacija Federacije Bosne i Hercegovine i Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine, na kojem su razmatrane teme regulatomo - pravnog okvira tržišta poštanskih usluga u Bosni i Hercegovini te aktuelna problematika u oblasti poštanskog prometa, s obzirom na nove trendove na globalnom i unutrašnjem poštanskom tržištu, a u odnosu na nadležnosti učesnika sastanka
- Predstavnic Agencije su učestvovali na radionici Evropske grupe regulatora poštanskih usluga (ERGP) - „Poštanski okvir – pogledi iz i izvan Evropske unije“, razmatrajući teme vezane za budućnost poštanskog sektora i regulatornih alata, a naročito budućnosti Poštanske Direktive (pravila u poštanskim uslugama sa ciljem uspostavljanja jedinstvenog poštanskog tržišta), kao i potencijalnu saradnju između država članica EU i onih koje to nisu, s ciljem unaprijeđivanja razvoja poštanskog tržišta
- Na osnovu dostavljenih Prijava za obračun i uplatu naknade za obavljanje poštanskih usluga poštanskih operatera sačinjeni su obračuni naknada po prijavi, radi primjene člana 12. Odluke o visini troškova za izdavanje licenci i visini naknade za obavljanje poštanskih usluga („Službeni glasnik BiH“, br. 10/14 i 50/17) te je sačinjen tabelarni pregled u nastavku.

Pregled naknada za obavljanje poštanskih usluga po prijavi za obračun u 2018.

R b	Naziv operatera poštanskog prometa	Bruto bilans u 2017.	Prihod od obavljanja usluga u 2017.	Udio prihoda u bruto bilansi	Iznos naknade od 0,7 %	Iznos godišnje naknade u 2018	Iznos kvartalne naknade u 2018
1.	BH POŠTA	89 049 713	57 975 640,48	65,10%	405 829,48	405 829,48	101 457,37
2	HP MOSTAR	25 257.141	14 395 635,00	57,00%	100 769,45	100 769,45	25 192,36
3	POŠTE SRPSKE	59 020 862	38 227 174,50	64,77%	267 590,22	267 590,22	66 897,56
	UKUPNO JPO	173 327 716,00	110 598 449,96		774 189,15	774 189,15	193 547,29
	POŠTANSKI OPERATERI						
1	INTEREUROPA	13 691 679	535 532,71	3,91%	3 748,73	9 600,00	2 400,00
2.	IN TIME	10 580 002	1 572 130,00	14,86%	11 004,91	11 004,91	2 751,23
3.	EURO EXPRES Banja Luka	11 505 808	2 184 144,89	18,98%	15 289,01	15 289,01	3 822,25
4	RHEA EXPRESS	2 499 566	402 244,00	16,09%	2 815,71	9 600,00	2 400,00
5.	DHL International Sarajevo	8 585 966	3 432 060,09	52,11%	24 024,42	24 024,42	6 006,11
6	A2B Express D	10 534 698	2 398 656,00	22,77%	16 790,59	16 790,59	4 197,65
7	Express one d o.o.	6 787 849	2 014 634,00	29,68%	14 102,44	14.102,44	3 525,61
8.	Lagermax AED	3 719 307	133 073,00	3,58%	931,51	9 600,00	2 400,00
9	MHS d o o. Sarajevo	2 079 844	1 093 300,84	52,57%	7.653,11	9 600,00	2 400,00
10.	EXPRESS COURIER	1 959 638	755 960,00	38,58%	5 291,72	9 600,00	2 400 00
11.	City Express d o.o.	121 629,00	118 103,00	97,10%	826,72	9 600,00	2 400,00
12	X EXPRESS D O O.	2 393 180,05	2.317.845,61	96,85%	16.224,92	16 224,92	4 056,23
13.	ASTRAŠPED D O O. ZENICA	487.276	0	0	0	9 600,00	2 400,00
	UKUPNO PO	72 946 439,77	16 957 684,14			164 636,29	41 159,07

- Predstavnic Agencije su učestvovali na obukama i seminarima u organizaciji Središnje harmonizacijske jedinice, a vezano za procese finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama Bosne i Hercegovine.

Pored prednje navedenog Agencija je obavila i druge operativno administrativne aktivnosti, kako slijedi:

- Proveden je postupak ocjenjivanja zaposlenika za 2017. godinu te su urađeni potrebni prateći akti uz postupak ocjenjivanja,
- Podnesen je Izvještaj Upravnom inspektoratu pri Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine o provedenim upravnim postupcima u 2017. godini,
- Za I, II, III i IV kvartal u 2018 godini su izrađena rješenja o visini naknade za obavljanje poštanskih usluga te su otpremljena operaterima poštanskog prometa,
- Na osnovu izvještaja Sektora za licence, standarde, kvalitet i tržište izrađena su rješenja o poravnanju akontativnih uplata za 2017. godinu i otpremljena svim operaterima poštanskog prometa,
- Sačinjen je Izvještaj o implementaciji Plana borbe protiv korupcije za period 2016. - 2017. i otpremljen je Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije,
- Sačinjen je i usvojen Pravilnik o uvjetima i načinu upotrebe službenih putničkih motornih vozila Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Sačinjen je i usvojen Pravilnik o radu Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Sačinjena je i usvojena Odluka o izmjeni Odluke o korištenju mobilnih i fiksnih telefona u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Sačinjen je i usvojen Pravilnik o javnim nabavkama Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Izvršena je aktivnost popisa arhive za 2017. godinu te je kopija popisa otpremljena Arhivu Bosne i Hercegovine,
- Sačinjena je Odluka o planu korištenja godišnjih odmora za tekuću godinu, na osnovu koje su sačinjena pojedinačna rješenja o korištenju godišnjeg odmora,
- Sačinjena je i usvojena Odluka o visini i korištenju sredstava reprezentacije u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine za tekuću godinu,
- Provedena je konkursna procedura za prijem zaposlenika na neodređeno vrijeme u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine,
- Proveden je postupak prodaje službenih motornih vozila Agencije,
- Proveden je postupak javne nabavke motornih vozila za potrebe Agencije,
- Proveden je niz postupaka po prijavama podnesenim protiv operatera poštanskog prometa, radi kršenja propisa kojima je regulisan poštanski promet,
- Izrađen je Srednjoročni plana rada Agencije za period 2019. - 2021.
- Sačinjen je Izvještaj o poslovanju za 2017. godinu s bilansom stanja, pregledom rashoda po ekonomskim kategorijama, posebni podaci o platama i broju zaposlenih, pregledom dinamike zapošljavanja, pregledom stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregledom kapitalnih ulaganja po vrstama, projektima i opremi sa pratećim tekstualnim dijelom, sa informacijom o korektivnim radnjama koje su preduzete u cilju realizovanja preporuka revizije iz prethodne godine i dostavljeno je Ministarstvu finansija i trezora Bosne i Hercegovine i Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine
- Izrađen je prijedlog budžeta za 2019. i Dokument okvirnog budžeta (DOB) za 2019. - 2021.

Pregled provođenja razvojnih investicijskih i drugih projekata predviđenih za datu godinu

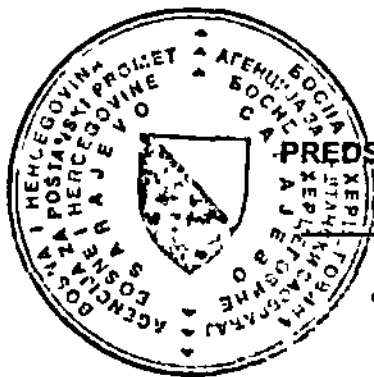
VI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUCIJE BiH				
Opšti cilj/principi razvoja: Održiv rast				
Strateški cilj: Ravnomjeren regionalni razvoj				
Srednjoročni cilj: Stvaranje uvjeta za uspostavu kvalitetnijih, efikasnijih i savremenijih sistema prometa i komunikacija u Bosni i Hercegovini				
Specifični cilj: Unaprijeđenje regulatornog okvira tržišta poštanskog prometa				
Naziv projekta javnih investicija	Vrijeme realizacije		Status (ZAVRŠENO, U POSTUPKU, ODLOŽENO, PREKINUTO)	Komentar
	Očekivani period realizacije	Završen (DA/NE)		
1	2	3	4	5
1.1. Naziv programa Regulacija tržišta poštanskog prometa				
1.1.1. Naziv projekta Regulacija tržišta poštanskog prometa Program = Projekat				

Planom rada za 2018. godinu nisu predviđena ulaganja u javne investicije.

g) Izvještaj o provedenim konsultacijama pri izradi godišnjeg izvještaja o radu

Pri izradi godišnjeg izvještaja o radu Agencija je u skladu sa članom 11. stav (4) Odluke o godišnjem planiranju rada i načina praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14) primijenila Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“, broj 5/17).

Javne konsultacije na Izvještaj o radu Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine za 2018. godinu provedene su u trajanju od 15 dana u periodu od 19. 12. 2018 godine do 03. 01. 2019 godine putem web aplikacije eKonsultacije. U navedenom periodu Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine nije zaprimila komentare, sugestije ni pitanja od strane organizacija civilnog društva ni druge zainteresovane javnosti na tekst nacrtu izvještaja o radu za 2018 godinu.



Mirko Kosorić
Mirko Kosorić dipl. ecc.



VIJEĆE AGENCIJE

Broj: 01-05-16-1-22-5/19

Datum: 12. 02. 2019. godine

Na osnovu člana 14. i 22. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 25/15) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine 01-05-02-10985-1/17, Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine p o d n o s i:

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA AGENCIJE ZA
POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE
ZA PERIOD 01. 01. – 31. 12. 2018. GODINE**

1. UVOD

U skladu sa instrukcijom za sačinjavanje dvanaestomjesečnog izvještaja o izvršenju budžeta za period od 01. 01. – 31. 12. 2018 godine iskazan je fer i korektan izvještaj Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine (dalje: Agencija) izvršeno je:

- Evidentiranje rashoda i izdataka, odnosno svih poslovnih promjena,
- Bilans stanja, kroz obrasce izvještavanja,
- Tekstualni dio obrazloženja po ekonomskim kategorijama,
- Obrazloženje najvažnijih uzoraka odstupanja izvršenja u tekućem, u odnosu na prethodnu godinu,
- Obrazloženje odstupanja ukupnog broja zaposlenih u odnosu na planirani,
- Obrazloženje stalnih sredstava,
- Obrazloženje izvršenja kapitalnih izdataka,
- Obrazloženje realizacije putnih troškova i angažiranje vanjskih saradnika,
- Obrazloženje primjene Pravilnika o konštenju telefona, Pravilnika o korištenju sredstava reprezentacije i Pravilnika o uvjetima nabave i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine.

2. IZVRŠENJE BUDŽETA

Na osnovu člana 21. Pravilnika o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, budžetski korisnici su dužni objasniti uzroke i posljedice predstavljenog razvoja ekonomskih veličina i objasniti uzroke neproporcionalnog izvršenja planiranih značajnih rashoda i izdataka.

U narednom pregledu prikazana je struktura rashoda za period od 01. 01. – 31. 12. 2018 godine Tabela je usklađena sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine.

3. IZVRŠENJE RASHODA I ANALIZA ODSTUPANJA

Tabela 1

R br.	Rashodi budžeta po ekonomskim kategorijama	Ekon. kod	Budžet 2018.	Realizovano 01. 01. - 31. 12. 2018	Realizovano 01. 01. - 31. 12. 2017.	Procent 5/4	Procent 5/8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plate i naknade	6111	530 000	395 994	409 130	75%	97%
2	Naknade troškova zaposlenih	6112	89 000	71 611	33 253	80%	215%
3	Putni troškovi	6131	19 000	18 404	10 450	97%	176%
4	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	6132	17.000	12 043	10 537	71%	114%
5	Izdaci za en i komunalne usluge	6133	6 000	4 695	3 454	78%	136%
6	Nabavka materijala	6134	11.000	8 631	3 963	78%	218%
7	Izdaci za usluge prevoza i goriva	6135	16 000	6 727	7.821	42%	86%
8	Troškovi zakupa	6136	2 000	352	8 918	18%	4%
9	Izdaci za tekuće održavanje	6137	15 000	6 640	14 694	44%	45%
10	Izdaci za osiguranje i troš. plat. prom	6138	7 000	3 778	2 173	54%	174%
11	Ugovorene i druge posebne usluge	6139	42 000	32 292	7 467	77%	432%
12	UKUPNO TEKUĆI RASHODI	-	754.000	591.167	511 860	74%	110%
13	KAPITALNI IZDACI	-	130.000	129 868	27.568	-	-
14	Nabavka opreme	8213	130 000	129 868	27 568	100%	471%
15	SVEUKUPNO (12+13)	-	884 000	691 035	539.428	78%	128%

4. ANALIZA TEKUĆIH IZDATAKA

Realizacija tekućih izdataka - rashoda za period od 12 mjeseci 2018. godine ostvarena je sa 74% u odnosu na planirani budžet za 2018. godinu. U odnosu na izvještajni period, prošla i tekuća godina, vidljivo je da je 10% veća realizacija za 2018. godinu u odnosu na 2017. godinu, za isti period izvještavanja. Slijedi obrazloženje za pojedine stavke.

- **Izdaci za plate i naknade**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6111 - Bruto plate i naknade utrošeno je 395 994 KM ili 75% planiranog – odobrenog budžeta. Za isti izvještajni period za prethodnu, 2017. godinu, utrošeno je 409.130 KM ili 3% više u odnosu na tekući period. Razlog ovakvog izvršenja u 2018. godini stoji u činjenici da su, u toku perioda za koji se izvještava, primljena četiri nova zaposlenika, od toga tri rukovodeća zaposlenika i jedan stručni savjetnik. U istom periodu dvojici rukovodećih zaposlenika je prestao radni odnos, zbog sticanja uslova za penziju

- **Izdaci za naknade troškova zaposlenih**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6112 - Naknade troškova zaposlenih utrošeno je 71.611 KM ili 80% planiranog – odobrenog budžeta. U odnosu na prethodnu godinu i za isti period izvještavanja ovaj iznos i procenat je veći u 2018. godini. Agencija je u dva navrata isplatila otpremninu za rukovodioca sektora i Sekretara Agencije zbog odlaska u penziju, a u istom periodu je isplaćena i jubilara nagrada.

- **Putni troškovi**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6131 - Putni troškovi utrošeno je 18 404 KM ili 97% planiranog – odobrenog budžeta za 2018 godinu. U odnosu na izvještajni period prethodne, 2017. godine to je za 76% više iz razloga što je, u izvještajnom periodu, Agencija bila dio državne delegacije na vanrednom Kongresu Svjetskog poštanskog saveza.

- **Izdaci za telefonske i poštanske usluge**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6132 - Izdaci telefonskih i poštanski usluga utrošeno je 12 043 KM ili 71% planiranog – odobrenog budžeta. U odnosu na odobreni budžet i u odnosu na prethodnu godinu sredstva su u okvirima odobrenog.

- **Izdaci za energiju i komunalne usluge**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6133 - Izdaci za energiju i komunalne usluge utrošeno je 4 695 KM ili 78% planiranog – odobrenog budžeta

- **Nabavka materijala**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018 godine za konto 6134 - Nabavka materijala utrošeno je 8.631 KM ili 78% planiranog – odobrenog budžeta. Sredstva su utrošena za nabavku tonera, stručnih časopisa, nabavku sitnog inventara (daljinski za garažna vrata, auto gume, dikatafon i sl)

- **Izdaci za usluge prevoza i goriva**

U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6135 - Izdaci za usluge prevoza i goriva utrošeno je 6.727 KM ili 42% planiranog – odobrenog budžeta. U odnosu na prethodnu godinu utrošeno je manje za 14% ili finansijski 1.094 KM. Agencija je u izvještajnom periodu bila bez službenih vozila (četiri mjeseca), jer je došlo do preklapanja između prodaje postojećih i nabavke novih vozila.

- **Troškovi zakupa**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6136 - Troškovi zakupa utrošeno je 352 KM od odobrenih 2 000 KM. Sa 01. 11 2018. godine Agencija je zakupila parking mjesto na period od 11 mjeseci, po cijeni od 176 KM sa PDV-om na mjesečnom nivou. U julu, tekuće godine prodana su tri službena vozila, a u zadnjem kvartalu izvještajnog perioda, nabavljena su tri nova službena vozila i za ista su odobrena budžetska sredstva
- **Izdaci za tekuće održavanje**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6137 - Izdaci za tekuće održavanje utrošeno je 6 640 KM ili 44% planiranog – odobrenog budžeta. U odnosu na prethodnu godinu i za isti izvještajni period Agencija je potrošila manje za 45%
- **Izdaci za osiguranje i troškove platnog prometa**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6138 - Izdaci za osiguranje i troškovi platnog prometa utrošeno je 3.778 KM ili 54% planiranog – odobrenog budžeta. U IV kvartalu, zbog nabavke vozila i obaveze registracije AO, AO+, kao i kasko osiguranja ovaj iznos je u domenu planiranog
- **Ugovorene i druge posebne usluge**
U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6139 - Ugovorene i posebne usluge utrošeno je 32.292 KM ili 77% planiranog – odobrenog budžeta U odnosu na prethodnu godinu, izdaci u tekućoj godini su puno veći, jer zbog odlaska dva zaposlenika u penziju i kroz specifične nabavke ostvareni su Ugovori o djelu u sferi poslova koji su to iziskivali (izdaci za usluge po osnovu Ugovora o djelu, trošak usluga objavljivanja tendera i oglasa, usluga obrazovanja kadrova i sl.).
- **Kapitalni izdaci**
U periodu od 01. 01. – 31. 12 2018. godine za konto 8213 - Nabavka opreme – vozila utrošeno je 129 868 KM ili 100% planiranog – odobrenog budžeta U planu javnih nabavki za 2018. godinu planirana je nabavka tri službena motorna vozila i to dva vozila niže srednje klase i jedno vozilo srednje klase Agencija se u potpunosti pridržavala uvjeta nabavke i načina korištenja službenih vozila

5. OBRAZLOŽENJE NAJVAŽNIJIH UZORAKA Odstupanja Izvršenja

Odstupanje izvršenja u tekućem, od izvršenja u istom periodu prethodne godine ogleda se kroz sljedeća konta kako slijedi:

- Konto 6112 - u odnosu na prethodnu godinu i za isti period izvještavanja ovaj iznos i procenat je veći u 2018 godini, jer je u dva navrata isplaćena otpremnina za rukovodioca sektora i Sekretara Agencije zbog odlaska u penziju, a u istom periodu je isplaćena i jubilara nagrada.
- Konto 6131 - utrošeno je 18.404 KM ili 97% planiranog – odobrenog budžeta za 2018. godinu. U odnosu na izvještajni period prethodne 2017. godine to je za 76% više, iz razloga što je u izvještajnom periodu Agencija bila dio državne delegacije na vanrednom Kongresu Svjetskog poštanskog saveza.
- Konto 6136 - troškovi zakupa su u izvještajnom periodu znatno niži iz razloga što je Agencija dio 2017. godine bila u najmu, a u 2018. godini je preselila u svoje prostorije.
- Konto 6139 - ugovorene i druge posebne usluge u odnosu na prethodnu godinu, izdaci u tekućoj godini su puno veći zbog odlaska dva zaposlenika u penziju i kroz specifične nabavke ostvareni su Ugovori o djelu u sferi poslova koji su to iziskivali (izdaci za usluge po osnovu Ugovora o djelu, trošak usluga objavljivanja tendera i oglasa, usluga obrazovanja kadrova i sl.).

6. OBRAZLOŽENJE Odstupanja ukupnog broja zaposlenih

- U izvještajnom periodu nije bilo odstupanja broja zaposlenih. Sistematizacijom i planiranim budžetom za 2018. godinu ukupno je zaposlenih 10, s tim da je jedna pozicija zaposlenika zamrznuta na period trajanja mandata, što čini ukupan broj od 11 zaposlenih.

7. OBRAZLOŽENJE STALNIH SREDSTAVA

- Evidencija stalnih sredstava (kapitalnih izdataka) vodi se u Glavnoj knjizi Trezora, pomoćnoj knjizi i u Modulu osnovnih sredstava (FA).
- Ministarstvo finansija i trezora je u Modul osnovnih sredstava (FA) učitalo početno količinsko i finansijsko stanje osnovnih sredstava Agencije za 2018. godinu. Izvršeno je usaglašavanje finansijskog stanja u Glavnoj knjizi Trezora i u Modulu osnovnih sredstava (FA).
- Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.
- Na poziciji stalnih sredstava na dan 31. 12. 2018. godine evidentiran je iznos sadašnje vrijednosti od 151 510 KM koji se sastoji od:
 - o Nabavne vrijednosti stalnih sredstava u iznosu od 212 690 KM i
 - o Ispravke vrijednosti stalnih sredstava u iznosu od 61.180 KM.

8. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA KAPITALNIH IZDATAKA

- U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 8213 - Nabavka opreme – vozila utrošeno je 129 868 KM ili 100% planiranog – odobrenog budžeta. U planu javnih nabavki za 2018. godinu planirana je nabavka tri službena motorna vozila i to dva vozila niže srednje klase i jedno vozilo srednje klase. Agencija se u potpunosti pridržavala uvjeta nabavke i načina korištenja službenih vozila.

9. OBRAZLOŽENJE REALIZACIJE PUTNIH TROŠKOVA I ANGAŽIRANJA SPOLJNIH SARADNIKA

- U periodu od 01. 01. – 31. 12. 2018. godine za konto 6131 - Putni troškovi utrošeno je 18 404 KM ili 97% planiranog – odobrenog budžeta za 2018. godinu. U odnosu na izvještajni period prethodne 2017. godine to je za 76% više iz razloga što je, u izvještajnom periodu Agencija bila dio državne delegacije na vanrednom Kongresu Svjetskog poštanskog saveza.
- U 2018. godini angažirani su spoljni saradnici prilikom izvršenja i nabavke vozila, prodaje vozila, nabavke goriva gdje su isti učestvovali prilikom izrade tenderske dokumentacije i procjene struke prilikom prodaje službenih vozila Agencije. Također su angažirani i spoljni saradnici prilikom izbora kandidata za zaposlenje.

10. OBRAZLOŽENJE PRIMJENE PRAVILNIKA O KORIŠTENJU TELEFONA, PRAVILNIKA O KORIŠTENJU SREDSTAVA REPREZENTACIJE I PRAVILNIKA O UVJETIMA NABAVKE I NAČINU KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

- *Primjena Pravilnika o korištenju telefona* – godišnji, i po Odluci broj: 01-03-1-02-2-681-2/18 od 30. 08. 2018. godine definisani limiti, za mobilne telefone iznose 7.560 KM. Za izvještajni period potrošeno je 3.788 KM, što čini razliku ili uštedu od 3.772 KM. Utrošak fiksne telefonije iznosi 3.262 KM i u odnosu na planirani trošak je niži za 740 KM. Uvidom u planirano – odobreno – utrošeno stvorena je ravnoteža ravnomjernog trošenja sredstava.
- *Primjena Pravilnika o korištenju sredstava reprezentacije* – godišnji maksimalan iznos od 6 000 KM. Agencija je za izvještajni period utrošila iznos od 5 676 KM.
- *Primjena Pravilnika o uvjetima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine* – Agencija raspolaže sa tri službena vozila i to dva vozila niže srednje klase i jednim vozilom srednje klase. Agencija se u

potpunosti pridržavala uvjeta i načina korištenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine.

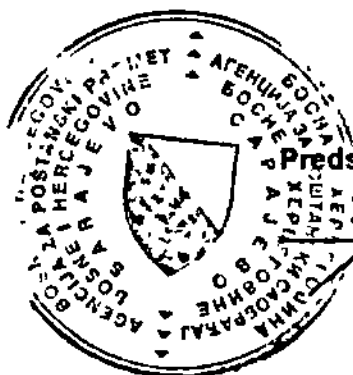
11. ZAKLJUČAK

Na osnovu naprijed iznešenog konstatujemo da se Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine racionalno i odgovorno odnosila prema trošenju budžetskih sredstava, dosljedno provodeći smjernice i uputstva Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine. Izvršenje budžeta Agencije za 2018. godinu je za 28% više u odnosu na 2017. godinu, a ostvareno je s 78% u odnosu na planirani – odobreni budžet za 2018. godinu. Bez izuzetka, a u pogledu smanjenja potrošnje, sve stavke iz budžeta su manje ostvarene u odnosu na plan, a sve je objašnjeno kroz tačke 3. – 10. ovog Izvještaja

Tabelarni prikaz: Budžet 2018. – Ostvareni prihod 2018. – Budžet 2019.

Odobreni budžet 2018.	Sredstva iz budžeta 2018.	Pogram posebne namjene – vlastiti prihod 2018.	Ostvaren prihod 2018.	Budžet za 2019.*
1	2	3	4	5
884 000	88 000	796 000	994.266	782 000

**Napomena, u Budžetu za 2019. godinu planirano je finansiranje iz vlastitih prihoda u procentualnom iznosu od 100%*



Predsjedavajući Vijeća Agencije

Mirko Kosorić, dipl. ecc.