



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H. Čemerlića 2, 71000 Sarajevo, Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

Broj: 01-05-02-3-227-2/11
Datum: 24.03.2011. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
ПАРЛАМЕНТАРНА СКУПШТИНА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
SARAJEVO

PREJELI 28.03.2011	
01-50-19-260/11	B

Bosna i Hercegovina
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE

Zastupnički dom

Cijenjeni,

U pritvku akta, dostavljamo vam jezičke verzije Izvješća o aktivnostima Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine za 2010. godinu.

S poštovanjem,

GLAVNI REVIZOR
Milenko Šego



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БиХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA



H.Čemerlića 2, 71000 Sarajevo. Tel: ++ 387 (0) 33 70 35 73, Fax: 70 35 65 - www.revizija.gov.ba, e-mail: saibih@bih.net.ba

Broj: 01-05-023-227/11
Datum: 24.03.2011. godine

BOSNA I HERCEGOVINA	
KANTON SARAJEVO	
28.03.2011	
02-50-19-260/11	

Bosna i Hercegovina
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE

Dom naroda

Cijenjeni,

U pritvku akta, dostavljamo vam jezičke verzije Izvješća o aktivnostima Ureda za reviziju institucija Bosne i Hercegovine za 2010. godinu.

S poštovanjem,

GLAVNI REVIZOR
Milenko Šego



**IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA
UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
za 2010. godinu**

SARAJEVO, mart 2011.

SADRŽAJ

1.	<i>Uvod</i>	3
2.	<i>Izvršene revizije u 2010. godini</i>	4
	2.1. <i>Finansijska revizija</i>	4
	2.2. <i>Revizija učinka</i>	8
3.	<i>Izgradnja unutrašnje strukture</i>	9
4.	<i>Uslovi rada</i>	11
5.	<i>Informacioni sistem Ureda</i>	12
6.	<i>Finansiranje</i>	12
7.	<i>Koordinacioni odbor</i>	13
8.	<i>Međunarodna saradnja</i>	14
9.	<i>Rezime</i>	15

Prilog - Finansijski izvještaj Ureda za 2010.

1. Uvod

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine, u skladu s članom 6. stav (2) Zakona o reviziji institucija BiH (Službeni glasnik BiH, broj 12/06), dostavlja Godišnji izvještaj o aktivnostima (završni izvještaj).

Završni izvještaj obuhvata pregled najvažnijih aktivnosti u 2010. godini u kojoj su izvršene finansijske revizije javnih računa u Bosni i Hercegovini. Izvještaji su dostavljeni Parlamentarnoj skupštini BiH, Predsjedništvu BiH, Vijeću ministara BiH i Tužilaštvu BiH te je u Službenom glasniku BiH i službenim glasilima entiteta objavljena obavijest o izvršenim revizijama.

Organizovana je i medijska prezentacija izvještaja putem konferencije za štampu. Izvještaji su dobro medijski popraćeni i dobro su ocijenjeni u javnosti, što doprinosi daljem razumijevanju uloge javne revizije u jačanju demokratskih procesa u društvu i boljem upravljanju javnim novcem.

Ured je u prošloj godini izvršio revizije svih institucija Bosne i Hercegovine koje su korisnici budžeta za 2009. godinu i započeo prethodnu reviziju institucija za 2010. godinu.

Kao punopravni član Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija - INTOSAI, Ured za reviziju je nastavio sa primjenom INTOSAI revizionih standarda te učesćem u zajedničkim aktivnostima.

Generalni revizor i zamjenici generalnog revizora, uz generalnog revizora i zamjenike iz Federacije Bosne i Hercegovine i Republike Srpske, kao članovi Koordinacionog odbora institucija za reviziju, dali su značajan doprinos u primjeni INTOSAI standarda, organizovanju zajedničkih obuka i koordinisanju zajedničkih aktivnosti, te aktueliziranju Vodiča za finansijsku reviziju javnog sektora za sve tri revizione institucije, što će znatno unaprijediti kvalitet revizionih izvještaja, ujednačiti metodologiju rada te realizaciju Strateškog plana razvoja za period 2007.-2012. godine.

U skladu sa zakonskim ovlaštenjima i postavljenim ciljevima u misiji i viziji svog djelovanja, Ured je nastavio pružati pomoć i biti poticaj izgradnji institucija sistema u Bosni i Hercegovini na način da predstavnicima zakonodavne i izvršne vlasti omogući ispravno djelovanje u cilju postizanja pozitivnih efekata na dobrobit cjelokupne zajednice.

Vjerujemo da će Ured za reviziju i dalje biti priznat kao institucija koja, u službi javnosti, pokreće promjene u cilju racionalnije i efikasnije upotrebe javnih resursa, odnosno smanjivanja cijene upotrebe javnih dobara.

2. Izvršene revizije u 2010. godini

Mandat Ureda za reviziju je određen Zakonom o reviziji institucija BiH, općeprihvaćenim revizionim standardima i INTOSAI standardima.

Zakonom je propisano da nadležnost Ureda za reviziju institucija BiH obuhvata sve javne institucije BiH, uključujući: Parlament, Predsjedništvo, Vijeće ministara i budžetske institucije, vanbudžetska sredstva koja mogu biti predviđena Zakonom, sredstva koja su kao zajam ili grant za BiH međunarodna tijela i organizacije osigurale nekoj instituciji ili projektu u BiH, sredstva osigurana iz budžeta bilo kojoj drugoj instituciji, organizaciji ili tijelu kao i kompanijama u kojoj država ima vlasnički udio od 50% plus jednu dionicu ili više.

Revizija uključuje i sve finansijske, administrativne i druge aktivnosti, programe i projekte kojima upravlja jedna ili više institucija i tijela u BiH, uključujući procesiranje i prihode od prodaje imovine, privatizacija i koncesija.

2.1. Finansijska revizija

Godišnji izvještaj o reviziji daje prikaz najznačajnijih nalaza do kojih je, za budžetsku 2009. godinu, došao Ured za reviziju tokom provođenja procesa revizije u institucijama BiH. Uz nalaze i zaključke revizije, izvještaji sadrže preporuke, sugestije i upozorenja kao i informacije o aktivnostima koje su preduzeli klijenti tokom same revizije.

Rukovodstva institucija odgovorna su za pripremu finansijskih izvještaja, zakonitost izvršenih transakcija i namjensko korištenje sredstava. Rukovodstva su također odgovorna za uvođenje sistema internih kontrola kojima se osigurava pouzdano upravljanje javnim sredstvima. Naša odgovornost, kao vanjskog revizora, propisana je Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Okvirom međunarodnih standarda vrhovnih revizionih institucija - ISSAI okvirom u Bosni i Hercegovini (Limskom deklaracijom, Smjernicama o pravilima revizije, Meksičkom deklaracijom o nezavisnosti, INTOSAI revizionim standardima i Etičkim kodeksom za revizore u javnom sektoru).

Ured za reviziju, kroz svoju aktivnost finansijske revizije, procjenjuje:

- da li su finansijski izvještaji pouzdani,
- da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta,
- da li rukovodioci institucija primjenjuju zakone i propise i koriste sredstva za odgovarajuće namjene,
- finansijsko upravljanje, funkciju interne revizije i sisteme interne kontrole.

U skladu sa zakonskim obavezama i ovlaštenjima i godišnjim programom rada za 2010. godinu, Ured za reviziju je izvršio finansijsku reviziju budžeta za 2009. godinu u sljedećim institucijama:

- Agencija za državnu službu BiH
- Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka BiH
- Agencija za javne nabavke BiH
- Agencija za nadzor nad tržištem BiH
- Agencija za osiguranje u BiH
- Agencija za poštanski promet BiH
- Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH
- Agencija za unapređenje stranih investicija BiH
- Agencija za rad i zapošljavanje BiH
- Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta
- Agencija za sigurnost hrane u BiH
- Agencija za statistiku BiH
- Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH
- Arhiv BiH
- Centar za informisanje i priznavanje dokumenata iz oblasti visokog obrazovanja
- Centar za uklanjanje mina BiH
- Centralna izborna komisija BiH
- Direkcija za civilno zrakoplovstvo BiH
- Direkcija za ekonomsko planiranje BiH
- Direkcija za evropske integracije BiH
- Državna agencija za istrage i zaštitu BiH

- Državna regulatorna agencija za radijacijsku i nuklearnu sigurnost
- Fond za povratak BiH
- Generalni sekretarijat Vijeća ministara BiH
- Granična policija BiH
- Institucija ombudsmena za ljudska prava BiH
- Institucija ombudsmena za zaštitu potrošača u BiH
- Institut za akreditiranje BiH
- Institut za intelektualno vlasništvo BiH
- Institut za mjeriteljstvo BiH
- Institut za nestala lica BiH
- Institut za standardizaciju BiH
- Komisija za koncesije BiH
- Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika BiH
- Konkurencijsko vijeće BiH
- Memorijalni centar Srebrenica - Potočari Spomen obilježje i mezarje za žrtve genocida iz 1995. godine
- Ministarstvo civilnih poslova BiH
- Ministarstvo finansija i trezora BiH
- Ministarstvo komunikacija i prometa BiH
- Ministarstvo odbrane BiH
- Ministarstvo pravde BiH
- Ministarstvo sigurnosti BiH
- Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH
- Ministarstvo vanjskih poslova BiH
- Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH
- Odbor državne službe za žalbe
- Parlamentarna skupština BiH
- Pravobranilaštvo BiH

- Predsjedništvo BiH
- Regulatorna agencija za komunikacije BiH
- Služba za poslove sa strancima BiH
- Služba za zajedničke poslove institucija BiH
- Sud BiH
- Tužilaštvo BiH
- Uprava za indirektno oporezivanje BiH
- Uprava BiH za zaštitu zdravlja bilja
- Ured koordinatora za reformu javne uprave
- Ured za razmatranje žalbi BiH
- Ured za veterinarstvo
- Ured za zakonodavstvo Vijeća ministara BiH
- Ustavni sud BiH
- Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH
- Projekat obnove i rekonstrukcije zgrade prijateljstva između Grčke i BiH

U okviru finansijske revizije Ministarstva vanjskih poslova BiH, izvršena je i finansijska revizija budžeta diplomatsko-konzularnih predstavništava u Njemačkoj, Sjedinjenim Američkim Državama i Španiji.

Tokom revizije za 2009. godinu, Ured za reviziju izvršio je ukupno 69 revizija, od čega 63 redovne godišnje finansijske revizije, reviziju konsolidovanog izvještaja o izvršenju budžeta BiH, 2 revizije učinka i 3 posebne revizije.

U izvještajima o reviziji za 2009. godinu, Ured je izrazio 28 pozitivnih mišljenja, 19 pozitivnih mišljenja sa isticanjem predmeta i 15 mišljenja sa kvalifikacijom.

2.2. Revizija učinka

Prema INTOSAI standardima, revizija učinka je “revizija ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti sa kojom revidirano tijelo koristi svoje resurse prilikom vršenja svojih aktivnosti”.

Cilj revizije učinka je utvrditi da li korišteni resursi predstavljaju najekonomičnije korištenje javnih sredstava, da li se korištenjem raspoloživih resursa pravovremeno pružaju najbolje usluge, da li su ispunjeni strateški ciljevi te da li postoji uticaj na implementaciju tih ciljeva. Važna uloga revizije učinka je da ukaže na postojeće propuste i u skladu s tim da odgovarajuće preporuke. Implementacija datih preporuka treba dovesti do pozitivnih promjena u sistemu kao cjelini, stvarati nove vrijednosti i unaprijediti funkcionisanje sistema ili institucije, što se ogleda u poboljšanju ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti u korištenju resursa.

Aktivnosti se mogu podijeliti u sljedeće grupe:

- ✓ Aktivnosti vezane za okončanje pisanja, objavu i prezentaciju izvještaja revizije učinka na temu *Nabavka računarske opreme u institucijama BiH*.
- ✓ Izvještavanje o naknadnom praćenju (follow - up) realizacije preporuka iz izvještaja revizije učinka *Proces zapošljavanja državnih službenika u institucijama BiH*, sastavljanje Informacije o najvažnijim nalazima i njeno dostavljanje Parlamentu.

Ured za reviziju je u sklopu posljednje faze revizije - praćenja realizacije preporuka - a u skladu sa zaključkom Parlamentarne skupštine BiH, sačinio analizu aktivnosti institucija na realizaciji preporuka datih u izvještaju revizije učinka *Proces zapošljavanja državnih službenika u institucijama BiH*. Na osnovu navedene analize sačinjena je i dostavljena Informacija Parlamentarnoj skupštini i Vijeću ministara BiH, a date su preporuke kojima je cilj povećanje efikasnosti procesa zapošljavanja državnih službenika u institucijama BiH.

U postupku razmatranja predmetnog izvještaja (56. sjednica Predstavničkog doma i 33. sjednica Doma naroda Parlamentarne skupštine BiH), Parlamentarna skupština BiH je donijela zaključke kojim se nalaže preduzimanje određenih mjera u skladu sa usvojenim Izvještajem Ureda za reviziju.

- ✓ U toku su aktivnosti na dvije revizije učinka na temu *Upravljanje troškovima zakupa za smještaj institucija BiH* i *Problematika izbjeglih i raseljenih lica u BiH*.

3. Izgradnja unutrašnje strukture

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ureda za reviziju uređena je unutrašnja organizacija i sistematizacija Ureda, rukovođenje, stručni kolegij, programiranje i planiranje rada, vršenje revizije i izvještavanje, službena tajna, radni odnosi i javnost rada Ureda za reviziju.

Unutrašnja organizacija Ureda za reviziju utvrđena je s ciljem da se osigura racionalna organizacija rada i efikasno rukovođenje i izvršavanje poslova, provođenje utvrđene politike i pravilno i potpuno izvršavanje zakona i drugih propisa te ostvarivanje adekvatne saradnje sa institucijama BiH.

Poslovi iz nadležnosti Ureda za reviziju vrše se u okviru sljedećih organizacionih jedinica:

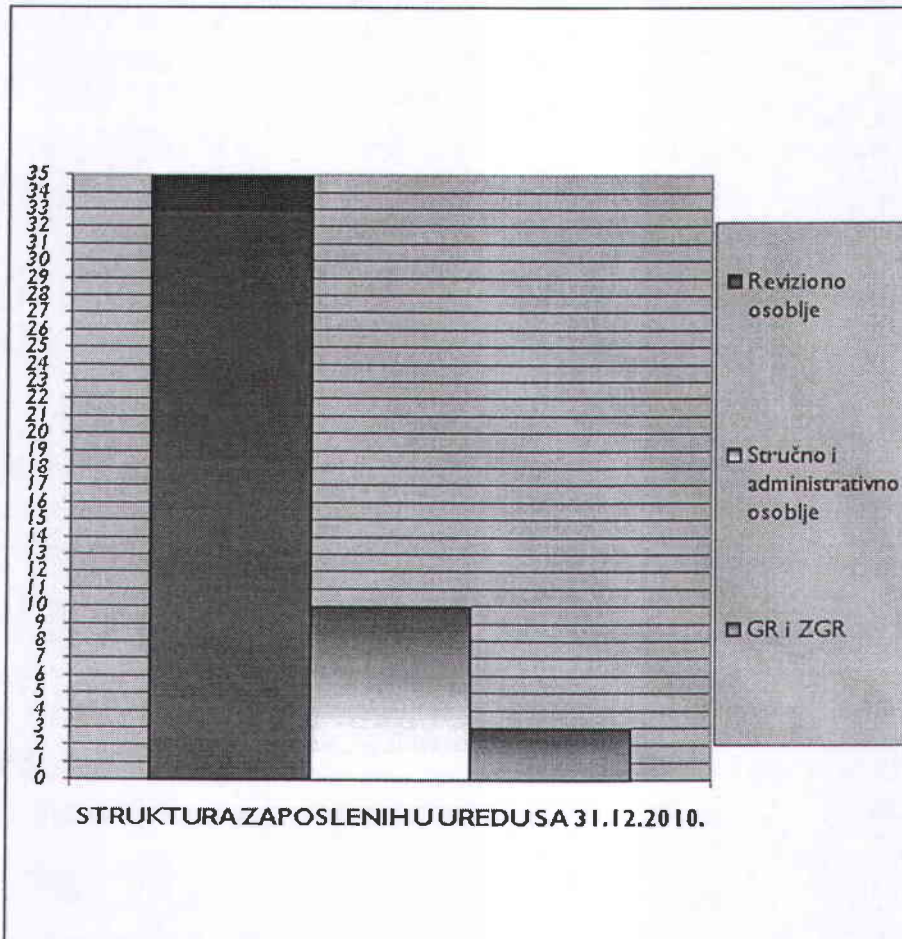
- Kabinet generalnog revizora i zamjenika generalnog revizora
- Odjel za finansijsku reviziju (grupa klijenata I)
- Odjel za finansijsku reviziju (grupa klijenata II)
- Odjel za reviziju učinka
- Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta revizije
- Služba za pravne, finansijske i opće poslove
- Odsjek za međunarodnu saradnju i odnose s javnošću

Organizacija revizionog posla je uspostavljena tako da se revizija obavlja u timovima. Pored ostalih poslova rukovođenja, koordinaciju rada revizionih timova obavljaju zamjenici generalnog revizora.

U 2010. godini zaposlena su 3 revizora finansijske revizije, 1 revizor za međunarodnu saradnju i 5 pripravnika.

STRUKTURA ZAPOSLENIH U UREDU ZA REVIZIJU SA 31.12.2010.

<i>Generalni revizor i zamjenici generalnog revizora</i>	3
<i>Reviziono osoblje</i>	35
<i>Stručno i administrativno osoblje</i>	10
Ukupno	48¹



¹ U procesu revizije učestvuju generalni revizor, zamjenici generalnoga revizora, reviziono i stručno osoblje u punom kapacitetu

Od organizacionih aktivnosti naglasili bismo rad Stručnog kolegija koji je analizirao sve aktivnosti Ureda za reviziju, razmatrao prijedloge odgovarajućih odluka i usmjeravao aktivnosti u cilju postizanja pune transparentnosti i efektivnosti u radu Ureda za reviziju. Isti je raspravljao po aktuelnim temama koje se tiču finansijske revizije, revizije učinka te specijalnih revizija. Posebna pažnja posvećena je i pitanjima koja se odnose na kontrolu kvaliteta revizije, IT reviziju, komunikaciju, prevenciju korupcije, strategiju razvoja institucije i sl.

Kontrola kvaliteta revizije uvedena je kao posebna organizaciona cjelina čija je uloga osiguranje kvaliteta revizionog procesa u svim fazama revizije (planiranje, izvršenje, izvještavanje). Osnova efikasnog sistema kontrole kvaliteta revizije na nivou Ureda za reviziju podrazumijeva okruženje koje će pomoći dosljedno visokom kvalitetu revizije i kontinuiranom poboljšanju uspješnosti revizije.

Tokom 2010. godine rad Ureda za reviziju institucija BiH medijski je popraćen u više od 20 priloga u elektronskim i više od 80 priloga u štampanim medijima u BiH.

U svjetlu aktuelne primjene Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, preduzete su aktivnosti da primjena spomenutog Zakona počiva na principu zakonom osigurane nezavisnosti vrhovne revizije institucije, visokog stepena inicijative i autonomnosti Ureda koji ne podliježe upravljanju i kontroli bilo kojeg drugog lica ili institucije. Prednje naglašavamo jer proširenje uticaja Zakona o plaćama i na Ured za reviziju predstavlja udar na finansijsku nezavisnost Ureda kao vrhovne revizije institucije. Podsjećamo i na pogrešno uvrštavanje Ureda za reviziju u kategoriju samostalnih upravnih organizacija nastalo dopunama Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave BiH. Aktivnosti na ispravkama ovog Zakona još uvijek nisu okončane, a ovakvom pozicijom Ureda stvaraju se nepotrebne pretpostavke da se naruši funkcionalna samostalnost Ureda.

4. Uslovi rada

Ured koristi prostor u ulici Hamdije Čemerlića 2/XIII koji je zakupio. Ovaj smještaj nema trajan karakter što podrazumijeva kontinuirane napore Ureda na iznalaženju konačnog rješenja koji se odvijaju u koordinaciji sa Parlamentarnom skupštinom BiH. U tom smislu podnijeta je aplikacija za realizaciju projekta izgradnje kapaciteta Ureda u okviru Projekta javnih investicija BiH.

Popuna predviđene sistematizacije zaposlenih zahtijevat će trajno rješenje pitanja smještaja, a time i pitanja stvaranja najoptimalnijih uslova za rad Ureda za reviziju.

Neminovnost iznalaženja trajnog rješenja generisana je i činjenicom da su povećane potrebe za odgovarajućim kapacitetima smještaja osoblja te smještaja informatičke opreme za rad zaposlenika Ureda.

U okviru kapitalnih nabavki, Ured je u cijelosti realizovao planirane potrebe za opremom neophodnom za efikasan rad.

5. Informacioni sistem Ureda

IT sistem je organizovan na način da pruži efikasnu podršku u obavljanju poslovnih operacija koje se odvijaju u Uredu i zadovolji različite potrebe korisnika. U vezi s tim su određeni prioriteti koje informacioni sistem treba da zadovolji, i to: stalnu dostupnost; sigurnost, pouzdanost i integritet podataka; brži i lakši pristup informacijama i dokumentima; racionalno i potpuno upravljanje dokumentacijom; dijeljenje informacionih resursa i kooperativni rad; integraciju poslovnih procesa sa sistemom za upravljanje dokumentacijom; trajnu zaštitu podataka i dokumentacije; korištenje naprednih revizorskih alata podržanih informacionim tehnologijama. Završene su aktivnosti u vezi sa nabavkom računara, mrežnih i sigurnosnih IT uređaja, serverskih komponenti, IT opreme uopće, softvera za reviziju, antivirusnog softvera i drugih softvera koji se koriste u svakodnevnom radu. Sva nabavljena računarska oprema i softveri stavljeni su u funkciju, kao i oprema za sigurnost i zaštitu sistema. Implementirana je nova intranet stranica.

IT revizor uključen je u proces finansijske revizije i revizije učinka.

6. Finansiranje

Budžetom institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2010. godinu bila su odobrena sredstva za finansiranje Ureda za reviziju u iznosu od 3.466.000,00 KM od čega se 70.000,00 KM odnosi na finansiranje rada Koordinacionog odbora institucija BiH.

Izdaci za plaće i naknade zaposlenih su planirani u ukupnom iznosu od 2.546.000,00 KM ili 73,37%, a materijalni troškovi u ukupnom iznosu 701.000,00 KM ili 20,23%. Preostala sredstva u iznosu od 219.000,00 KM su predviđena za kapitalne izdatke u iznosu 149.000,00 KM ili 10,20% i za rad Koordinacionog odbora institucija za reviziju u iznosu od 70.000,00 KM ili 2,10% od ukupno odobrenog budžeta.

Do 31.12.2010. godine utrošeno je ukupno 2.657.875,27 KM² što je 76,68% od ukupnog iznosa. Unutar toga, izdaci za zaposlene iznosili su 1.925.323,20 KM, što predstavlja 72,44% ukupnih rashoda, izdaci za materijal i usluge iznose 562.052,42 KM ili 21,15%, dok su kapitalni izdaci ostvareni u iznosu od 117.755,68 KM ili 4,43% ukupnih rashoda. Troškovi rada Koordinacionog odbora realizovani su u iznosu 52.743,97 KM ili 1,98% ukupnih rashoda.

Ured za reviziju, u skladu sa usvojenim Programom štednje za 2010. godinu, postigao je značajne uštede na pojedinim budžetskim stavkama.

Uštede su, između ostalog, generisane i neiznalaženjem kvalitetnog rješenja smještaja radnih kapaciteta Ureda, usljed čega Ured nije bio u mogućnosti

² *Finansijski izvještaj Ureda za 2010. godinu daje se u prilogu.*

sprovesti proces zapošljavanja planiranog broja dodatnog radnog osoblja neophodnog za punu funkciju Ureda.

7. Koordinacioni odbor

Koordinacioni odbor institucija za reviziju - KO čine menadžment Ureda za reviziju BiH i entitetskih ureda čije su najvažnije funkcije:

a) uspostava dosljednih vodiča i uputstava zasnovanih na INTOSAI revizionim standardima; b) razmjena profesionalnih iskustava i težnja ka osiguranju dosljednog kvaliteta revizije; c) organizovanje i koordinisanje razvojnih aktivnosti sva tri ureda za reviziju; d) dodjeljivanje revizione odgovornosti za zajedničke aktivnosti; i e) određivanje predstavljanja u međunarodnim tijelima.

U skladu sa Programom rada za 2010. godinu, KO je održao ukupno 6 redovnih i jednu vanrednu sjednicu na kojima su aktivnosti definisane Programom rada implementirane kroz rad članova KO, Sekretarijata KO, Stručne službe VRIBiH, odnosno radnih grupa za realizaciju Strateškog plana razvoja te kroz saradnju sa Švedskim državnim uredom za reviziju (SNAO).

Aktivnostima sadržanim u Programu rada za 2010. godinu, obuhvaćene su sve redovne aktivnosti Koordinacionog odbora koje se, prvenstveno, odnose na:

- Dosljedno praćenje realizacije Strateškog plana razvoja i Plana implementacije kao sastavnih dijelova Programa rada;
- Implementaciju Programa rada KO;
- Finansiranje rada KO;
- Pripremu programskih aktivnosti za naredni period;
- Objavljivanje različitih dokumenta koje usvoji KO; te
- Pripreme za sjednice Upravnog odbora projekta saradnje sa SNAO-om.

U protekloj godini, praćene su i analizirane aktivnosti definisane Strateškim planom razvoja 2007.-2012. godina.

Na osnovu zaključka Koordinacionog odbora o budućem djelovanju zasnovanom na principima usvojenim na XX INCOSAI-u (XX kongresu Međunarodne organizacije vrhovnih institucija za reviziju - INTOSAI), određeni su strateški ciljevi i šest strateških prioriteta koji se ogledaju u sljedećem:

- *Podrška osiguravanju nezavisnosti VRI*
- *Implementiranje ISSAI okvira*
- *Podrška izgradnji kapaciteta VRI*
- *Demonstriranje vrijednosti i koristi od VRI*
- *Promovisanje borbe protiv korupcije*
- *Unaprjeđenje komunikacije*

Koordinacioni odbor dao je punu podršku daljem radu radnih grupa Koordinacionog odbora i to: Radne grupe za komunikacije, Radne grupe za reformu javne uprave, Radne grupe za izlaznu strategiju, Radne grupe za strateško planiranje i razvoj, Radne grupe za kvalitet revizije, Radne grupe za izradu Vodiča za reviziju učinka, Radne grupe za izradu Vodiča za kontrolu kvaliteta revizije učinka, Radne grupe za strategiju obuke, Radne grupe za izradu Vodiča za finansijsku reviziju, Radne grupe za informacione tehnologije te Radne grupe za borbu protiv korupcije.

Izrađena je brošura o VRI u BiH pod nazivom *Revizija javnog sektora u BiH*. Usvojen je ažurirani tekst Strateškog plana razvoja 2007.-2012. godine. Usvojena je Strategija obuke kadrova u VRI u Bosni i Hercegovini. Usvojena je Izlazna strategija Projekta saradnje između VRI u BiH i SNAO. Realizovan je Sporazum o realizaciji javne nabavke računarskog alata za preuzimanje i analizu podataka u elektronskom obliku i uzorkovanju (CAATs - Computer Aided Auditing Tools), uz pripadajuću obuku. Povodom završetka projekta saradnje VRI u BiH i SNAO, izrađena je prikladna brošura o projektu. Ostvarena je saradnja VRI i akademske zajednice te utvrđen program aktivnosti za naredni period koji je dobio podršku članova Odbora.

Donijeta je Odluka o usvajanju Okvira međunarodnih standarda, tragom zaključaka sa XX INCOSAI-a održanom u Johanenburgu.

Prihvaćena je Analiza rezultata istraživanja praksi evropskih revizionih institucija po pitanju davanja mišljenja u procesu revizije koju je izradila VRI Holandije.

Postignut je dogovor o načinu uključivanja Ureda za reviziju javne uprave i institucija Brčko distrikta BiH, kojem je dodijeljen status aktivnog posmatrača, u aktivnosti Koordinacionog odbora.

8. Međunarodna saradnja

Saradnja sa Švedskim državnim uredom za reviziju se u 2010. godini nastavlja na osnovu memoranduma o razumijevanju koji se odnosi na oblast revizije učinka. Ova se saradnja odvija kroz učešće osoblja Ureda na različitim obukama koje organizuje SNAO u domeni revizije učinka, kao i kroz mentorsku podršku u toku provođenja samih revizija.

Ured za reviziju je 10. i 11. februara 2010. godine bio domaćinom radionice na temu revizije sistema javne interne finansijske kontrole (PIFC) na kojem su učestvovali predstavnici VRI zemalja kandidata i potencijalnih kandidata za članstvo u EU.

Ured je nastavio učestvovati i u svim aktivnostima tzv. Predsjedničke mreže - mreže VRI zemalja kandidata i potencijalnih kandidata za pristupanje EU i Evropskog revizorskog suda. U okviru aktivnosti ove mreže, predstavnik Ureda je u januaru 2010. godine učestvovao na sastanku održanom u Parizu, namijenjenom razmjeni ideja o oblicima buduće saradnje u okviru navedene mreže kao pripreme za sastanak šefova VRI članica Mreže koji će se održati

2011. godine. Pored toga, oficir za vezu Ureda učestvovao je i na redovnom sastanku oficira održanom u Pragu u maju i vanrednom sastanku održanom u Lukesmburgu u decembru 2010. godine.

Delegacija Ureda za reviziju je učestvovala i na XX kongresu INTOSAI-a održanom u Johannesburgu od 22. do 27. novembra 2010. godine na kojemu je Okvir profesionalnih standarda vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) nadopunjen novim standardima odnosno smjernicama.

Zapaženu međunarodnu saradnju tokom 2010. Ured je ostvario i sa SIGMA-om te kroz cijeli niz drugih aktivnosti na međunarodnom planu.

9. Rezime

U dosadašnjem radu, Ured je postigao značajne rezultate, kako u uspostavi i razvoju revizione funkcije, tako i indirektnim djelovanjem na uspostavi i jačanju finansijske discipline, kao i drugih segmenata koji doprinose efikasnijem poslovanju javnog sektora u Bosni i Hercegovini.

Ured može biti zadovoljan činjenicom da se razvila svijest i potreba za unaprjeđenjem putem prihvatanja i realizacije preporuka iz izvještaja o reviziji te posebno se može naglasiti kako su institucije - klijenti koje Ured revidira - svjesne stanja i nastoje izvještaje o reviziji iskoristiti kako bi unaprijedile vlastito poslovanje. Ključni aspekt našeg uspjeha je unaprjeđenje odnosa sa Parlamentarnom skupštinom BiH i parlamentarnom komisijom nadležnom za reviziju u cilju postizanja boljih zajedničkih rezultata koji nastaju iz ove jedinstvene saradnje.

Kao jedinstveni izvor računovodstvene i profesionalne stručnosti, Ured će se i ubuduće usredotočiti na pitanja koja igraju najvažniju ulogu u namjenskom korištenju sredstava u institucijama i razvijanju koncepta postizanja najviše vrijednosti za uloženi novac.

Broj: 01-11-02-3-210/11

Sarajevo, mart 2011. godine



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH

BILANS STANJA
na dan 31.12.2010. godine

R.br.	Broj konta	POZICIJA	U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			
2	100000+	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja,			
3	200000	razgraničenja i zalihe (3 do 10)	14,251.35	6,232.80	43.73
4	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	3,353.00	2,782.55	82.99
5	120000	Vrijednosni papiri			
6	130000	Kratkoročna potraživanja		1,463.83	
7	140000	Kratkoročna plasmani			
8	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			
9	210000	Zaliha materijala i robe			
10	220000	Zaliha sitnog inventara			
11	190000	Kratkoročna razgraničenja	10,898.35	1,986.42	18.23
12	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	368,735.31	393,025.39	106.59
13	011000	Stalna sredstva	649,374.60	754,109.21	116.13
14	011900	Ispravka vrijednosti	280,639.29	361,083.82	128.66
15	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	368,735.31	393,025.39	106.59
16	020000	Dugoročni plasmani			
17	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana			

17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)				
18	031000	Vrijednosni papiri				
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira				
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)				
21	091000	Dugoročna razgraničenja				
22		UKUPNA AKTIVA (2+11)=42	382,986.66	399,258.19	104.25	
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	236,132.35	261,259.07	110.64	
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	87,036.10	71,767.42	82.46	
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira				
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi				
28	340000	Obaveze prema zaposlenima	149,096.25	174,510.17	117.05	
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama				
30	390000	Kratkoročna razgraničenja		14981.48		
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32 do 34)	809.22	346.78	0.00	
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi				
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	809.22	346.78	0.00	
34	490000	Dugoročna razgraničenja				
35	500000	C. Izvori sredstava (36+37+38+39+40-41)	368,735.31	393,025.39	106.59	
36	510000	Izvori sredstava	368,735.31	393,025.39	106.59	
37	520000	Ostali izvori sredstava				
38	530000	Izvori sredstava rezervi				
39	580000	Revalorizacioni efekti				
40	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima				
41	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima				
42		UKUPNA PASIVA (24+31+35)=22	605,676.88	654,631.24	108.08	

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH

P R E G L E D
rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama
u periodu od 01.01. do 31.12.2010. godine

R.br.	Vrsta rashoda	Ekonomski kod	Odobreno budžetom za tekuću godinu	Izmjene: rebalans, prestrukturiz., (+,-)	Korigovani budžet (4+,-5)	Realizovano u tekućem periodu	Realizovano u prethodnoj godini	Index 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	TEKUĆI IZDACI		3,317,000.00	54,505.59	3,371,505.59	2,594,625.18	2,367,614.06	76.96
1.	Bruto plaće i naknade	6111	2,270,000.00	0.00	2,270,000.00	1,730,169.65	1,626,692.55	76.22
1.1.	Neto plaće	61111	0.00	0.00	0.00	844,896.80	859,743.52	0.00
1.2.	Naknada plaće za vrijeme godišnjeg	611114	0.00	0.00	0.00	115,842.73	55,614.91	0.00
1.3.	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	611115	0.00	0.00	0.00	117,897.84	100,147.11	0.00
1.4.	Naknada plaće za vrijeme plaćenog odsustva	611116	0.00	0.00	0.00	12,453.86	6,818.64	0.00
1.5.	Naknada plaće za vrijeme državnih i vjerskih praznika	611117	0.00	0.00	0.00	22,421.86	27,350.30	0.00
1.6.	Ostale naknade plaće	611119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.7.	Porez na plaće	611122	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.8.	Doprinos za PIO	611123	0.00	0.00	0.00	340,516.80	318,241.14	0.00
1.9.	Doprinosi za zdravstveno	611124	0.00	0.00	0.00	240,003.45	224,713.58	0.00
1.10.	Doprinosi za nezaposlene	611125	0.00	0.00	0.00	25,634.89	23,657.01	0.00
1.11.	Doprinosi za dječju zaštitu	611126	0.00	0.00	0.00	6,973.28	7,224.51	0.00
1.12.	Poseban porez	611132	0.00	0.00	0.00	3,528.14	3,181.83	0.00
2.	Naknade troškova zaposlenih	6112	345,500.00	48,657.00	394,657.00	296,054.52	244,801.14	75.02
2.1.	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	611211	0.00	0.00	0.00	36,329.70	32,866.34	0.00
2.2.	Naknade troškova smještaja dužnosnika	611213	0.00	0.00	0.00	16,280.29	14,477.31	0.00
2.3.	Naknade za odvojeni život	611214	0.00	0.00	0.00	16,679.80	17,982.58	0.00
2.4.	Naknade za rad u komisijama	611216	0.00	0.00	0.00	2,800.00	0.00	0.00
2.5.	Naknade za topli obrok tokom rada	611221	0.00	0.00	0.00	66,745.40	76,068.97	0.00
2.6.	Regres za godišnji odmor	611224	0.00	0.00	0.00	28,841.39	23,465.48	0.00

6.	Nabavka materijala	6134	56,000.00	0.00	56,000.00	38,966.89	27,067.15	69.58
6.1.	Izdaci za obrasce i papir	613411	0.00	0.00	0.00	3,000.86	1,096.76	0.00
6.2.	Izdaci za kompjuterski materijal	613412	0.00	0.00	0.00	9,218.23	4,946.06	0.00
6.3.	Izdaci za obrazovanje kadrova	613413	0.00	0.00	0.00	1,316.25	0.00	0.00
6.4.	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	613415	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.5.	Stručne knjige i literatura	613416	0.00	0.00	0.00	8,463.31	8,721.09	0.00
6.6.	Uredski materijal	613417	0.00	0.00	0.00	6,763.52	9,998.92	0.00
6.7.	Ostali potrošni materijal	613418	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.8.	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.9.	Izdaci za pasoške knjižice	613487	0.00	0.00	0.00	466.85	304.25	0.00
6.10.	Materijal za čišćenje	613484	0.00	0.00	0.00	135.73	141.82	0.00
6.11.	HTZ oprema	613489	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.12.	Troškovi sitnog inventara	613492	0.00	0.00	0.00	9,602.14	1,858.25	0.00
7.	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	6135	45,000.00	0.00	45,000.00	25,099.11	20,457.20	55.78
7.1.	Benzin	613511	0.00	0.00	0.00	0.00	94.00	0.00
7.2.	Dizel	613512	0.00	0.00	0.00	22,452.81	16,896.66	0.00
7.3.	Usluge premještanja i selidbe	613521	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.4.	Registracija motornih vozila	613523	0.00	0.00	0.00	1,233.90	2,132.78	0.00
7.5.	Prijevozne usluge (TAXI)	613524	0.00	0.00	0.00	1,412.40	1,333.76	0.00
8.	Unajmljivanje imovine i opreme	6136	295,000.00	-49,000.00	246,000.00	228,599.28	231,898.68	92.93
8.1.	Unajmljivanje prostora ili zgrada	613611	0.00	0.00	0.00	226,142.28	226,142.28	0.00
8.2.	Unajmljivanje parking prostora	613614	0.00	0.00	0.00	2,457.00	3,229.20	0.00
8.3.	Unajmljivanje opreme	613621	0.00	0.00	0.00	0.00	2,527.20	0.00
9.	Izdaci za tekuće održavanje	6137	43,000.00	0.00	43,000.00	23,692.03	34,979.88	55.10
9.1.	Materijal za opravku i održavanje zgrada	613711	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00
9.2.	Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	0.00	0.00	0.00	1,909.28	5,111.57	0.00
9.3.	Materijal za opravku i održavanje vozila	613713	0.00	0.00	0.00	9,065.83	17,658.73	0.00
9.4.	Materijal za održavanje čistoće	613715	0.00	0.00	0.00	20.48	31.00	0.00
9.5.	Ostali materijal za tekuće održavanje	613718	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00
9.6.	Usluge opravki i održavanja zgrada	613721	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.7.	Usluge opravki i održavanja opreme	613722	0.00	0.00	0.00	922.18	3,687.43	0.00
9.8.	Usluge opravki i održavanja vozila	613723	0.00	0.00	0.00	2,245.62	1,687.05	0.00
9.9.	Usluge pranja i parkiranja vozila	613726	0.00	0.00	0.00	1,888.89	2,130.86	0.00
9.10.	Usluge održavanja softvera	613727	0.00	0.00	0.00	7,579.75	3,874.20	0.00
9.11.	Ostale usluge tekućeg održavanja	613728	0.00	0.00	0.00	0.00	790.04	0.00
10.	Izdaci osiguranja, bank. usluga i usluga pl. prom.	6138	9,000.00	0.00	9,000.00	6,910.04	5,986.46	76.78
10.1.	Osiguranje imovine	613811	0.00	0.00	0.00	152.69	507.65	0.00

10.2.	Osiguranje vozila	613813	0.00	0.00	0.00	6 674.85	5,292.91	0.00
10.3.	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osiguranje	613814	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.4.	Osiguranje zaposlenih - pri odlasku na služ put	613815	0.00	0.00	0.00	82.50	135.10	0.00
10.5.	Izdaci bankarskih usluga	613821	0.00	0.00	0.00	0.00	50.80	0.00
11.	Ugovorene usluge	6139	67,000.00	1,352.00	68,352.00	49,651.93	32,525.36	72.64
11.1.	Usluge štampanja	613912	0.00	0.00	0.00	10,246.23	8,980.34	0.00
11.2.	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	613913	0.00	0.00	0.00	7,126.00	8,515.71	0.00
11.3.	Usluge reprezentacije	613914	0.00	0.00	0.00	6,762.21	9,099.86	0.00
11.4.	Ostali izdaci za informisanje	613919	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.5.	Usluge stručnog obrazovanja	613922	0.00	0.00	0.00	17,234.99	5,466.45	0.00
11.6.	Izdaci za specijalizaciju i školovanje	613923	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.7.	Izdaci za stručne ispite	613924	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00
11.8.	Usluge prevođenja	613936	0.00	0.00	0.00	0.00	55.00	0.00
11.9.	Kompiuterske usluge	613934	0.00	0.00	0.00	6,242.37	0.00	0.00
11.10.	Porezi komisija drugih institucija	613986	0.00	0.00	0.00	311.11	0.00	0.00
11.11.	Porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu komisija dr	613987	0.00	0.00	0.00	14.00	0.00	0.00
11.12.	Doprinos po osnovu komisija drugih institucija	613988	0.00	0.00	0.00	324.07	0.00	0.00
11.13.	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	613991	0.00	0.00	0.00	1,390.95	8.00	0.00
II	KAPITALNI IZDACI		149,000.00	0.00	149,000.00	117,755.68	322,498.79	79.03
1.	Nabavka opreme	8213	149,000.00	0.00	149,000.00	117,755.68	322,498.79	79.03
1.1.	Namještaj	821311	0.00	0.00	0.00	13,681.84	89,307.93	0.00
1.2.	Kompiuterska oprema	821312	0.00	0.00	0.00	65,636.28	4,026.06	0.00
1.3.	Oprema za prijenos podataka i glasa	821313	0.00	0.00	0.00	8,233.56	6,961.50	0.00
1.4.	Softveri	821314	0.00	0.00	0.00	23,062.30	7,678.09	0.00
1.5.	Motorna vozila	821321	0.00	0.00	0.00	0.00	211,941.51	0.00
1.6.	Ostale uredske mašine	821319	0.00	0.00	0.00	7,141.70	2,583.70	0.00
1.7.	Ostala oprema	821395	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	UKUPNI RASHODI		3,466,000.00	54,505.59	3,520,505.59	2,712,380.86	2,690,112.85	77.05