



INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 02-12-127-1/20
Sarajevo, 08.06.2023

Bosna i Hercegovina
Parlamentarna skupština
Bosne i Hercegovine
Trg Bosne i Hercegovine broj 1
Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINI
SARAJEVO

PRIMLJENO: 09-06-2023			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01,02	50-18	1298/23	

PREDMET: Godišnji izvještaj u skladu sa članom 20. stav (1) tačka d) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini, dostavlja se.-

Poštovani,

U skladu sa članom 20. stav (1) tačka d) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 28/00, 45/06, 102/09, 62/11 i 100/13) dostavljamo vam Godišnji izvještaj, u kojem smo detaljno naveli funkcije, politiku, poslove i organizacijsku strukturu i finansijske poslove Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Agencija), kako slijedi.

Prema Zakonu o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br.12/04) (u daljnjem tekstu: Zakon), Agencija je samostalna upravna organizacija koja za svoj rad odgovara Vijeću ministara Bosne i Hercegovine. Agencijom rukovodi direktor kojeg bira Upravni odbor Agencije, u skladu sa Zakon o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17), a Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donosi odluku o imenovanju. Organ upravljanja Agencijom je Upravni odbor koji broji sedam članova. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine imenuje predsjednika Upravnog odbora Agencije i još dva člana, a donosi i odluke o imenovanju po dva člana Upravnog odbora koje predlože entiteti.

Politika Agencije je usmjerena na aktivnostima koje omogućavaju stvaranje jedinstvenog, kvalitetnijeg, uređenijeg funkcionalnog tržišta osiguranja u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: BiH), zaštiti trećih lica i osiguranika, unaprijeđenju, razvoja, stabilnosti, pojačanoj regulaciji i jačanju tržišta osiguranja u BiH. Politika Agencije je nastojanje da se usvoje rješenja koja bi zadovoljila zahtjeve koji su u skladu sa opšte prihvaćenim međunarodnim standardima, što je uslov poboljšanja opšteg stanja i prosperiteta u oblasti osiguranja u BiH i pravne sigurnosti građana. Također politika Agencije jeste omogućavanje uslova za slobodni protok roba, usluga i kapitala u vezi sa osiguranjem u BiH, kao i slobodno osnivanje osiguravajućih društava i obavljanja djelatnosti na cijelom prostoru BiH. Osim toga, politika Agencije jeste i jačanje institucionalnog okvira, kao i veće interaktivno djelovanje svih institucija i subjekata u oblasti osiguranja u BiH.

Poslovi, odnosno nadležnosti Agencije prema Zakonu su:

- jedinstvena primjena zakona o osiguranju između entiteta;

- nesmetana i djelotvorna saradnja između agencija za nadzor osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj;
- osiguranje primjene i tumačenja entitetskih zakona na pravičnoj i jedinstvenoj osnovi;
- usaglašenost zakonodavstva u osiguranju koja je na snazi u entitetima u cilju da se osigura jednak i ravnopravan odnos prema svim društvima za osiguranje u oba entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Brčko distrikt);
- osiguranje jednake pravne zaštite kako za ugovarače osiguranja, tako i za treću stranu podnosiocima odštetnih zahtjeva na teritorij BiH;
- osiguranje usaglašenosti zakonodavstva o osiguranju u BiH sa zakonodavstvom Evropske unije (u daljnjem tekstu: EU);
- koordinirano predstavljanje i zastupanje BiH u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou, kao i kontinuirana saradnja sa istim;
- kontinuirana saradnja s agencijom za nadzor osiguranja na nivou entiteta i Brčko distrikta i izdavanje pismenih odluka i mišljenja kojima se osigurava jedinstvena primjena zakonodavstva o osiguranju;
- osiguranje i vođenje svih relevantnih podataka o cjelokupnom tržištu osiguranja u BiH;
- podnošenje nacrti odnosno prijedloga zakona entitetskim ministarstvima finansija za primjenu zakonodavstva EU ili smjernica za usklađivanje entitetskih zakonodavstava;
- podnošenje entitetskim ministarstvima finansija prijedloga za izmjene i dopune postojećih entitetskih zakonodavstava u oblasti osiguranja, uključujući prijedloge za druge vrste osiguranja;
- davanje saglasnosti za izmjene i dopune entitetskih zakonodavstava o osiguranju koje su predložene od jednog ili oba entiteta;
- međunarodni odnosi BiH u oblasti osiguranja;
- poslovi davanja svih podataka koje može zahtijevati EU u vezi sa praksom osiguranja u BiH u cilju procjenjivanja harmonizacije zakonodavstva BiH sa standardima EU;
- uređivanje pitanja koja se odnose na bilo kakvo osiguranje izvoznih kredita koje se nudi izvoznicima osnovanim u BiH;
- predstavljanje BiH u pogledu osnivanja podružnica ili supsidijarnih društava osiguravajućih društava ili posrednika osnovanih u bilo kojem entitetu ili Brčko distriktu i u trećim zemljama, uz preporuku odgovarajuće entitetske agencije za nadzor osiguranja;
- predstavljanje BiH u pogledu osnivanja podružnica ili supsidijarnih društava osiguravajućih društava ili posrednika osnovanih u bilo kojem entitetu ili Brčko distriktu i u trećim zemljama, uz preporuku odgovarajuće entitetske agencije za nadzor osiguranja;
- koordinacija i saradnja između odgovarajuće entitetske agncije za nadzor osiguranja i odgovarajuće agencije za nadzor osiguranja u trećoj zemlji;
- zaključivanje ugovora o saradnji s entitetskim agencijama za nadzor osiguranja;
- saradnja s entitetskom agencijom za nadzor osiguranja u svim slučajevima kada to zahtijeva agencija za nadzor osiguranja druge zemlje;
- ovjera potvrde o margini solventnosti izdatoj za upotrebu u trećoj zemlji, od bilo koje agencije za nadzor osiguranja, za bilo koje društvo za osiguranje osnovano u BiH koje namjerava osnovati podružnicu u trećoj zemlji;
- prosljeđivanje podataka entitetskim agencijama za nadzor osiguranja u pogledu međunarodne prakse osiguranja, međunarodne statistike osiguranja i drugih podataka dobijenih kroz učesće na međunarodnim forumima osiguranja, a koji mogu biti od pomoći agencijama za nadzor osiguranja u obavljanju njihovih funkcija;

- praćenja rada Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini u skladu sa zakonima i propisima koji se primjenjuju na aktivnosti Biroa zelene karte u Bosni Hercegovini, a u vezi sa ispunjenjem zahtjeva Vijeća Biroa;
- vođenje statistike u pogledu poslovanja tržišta osiguranja u BiH;
- podnošenja statističkog izvještaja, u ime BiH, Evropskoj komisiji ili bilo kojem drugom međunarodnom tijelu koje dostavi zahtjev za dobijanje dostupnih podataka.

Prema u izvještajnom periodu važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini br. 01.1-02-1/06 od 12.10.2006.godine i br. 02.3-02-2-239-1/15 od 05.05.2015. godine (dalje u tekstu: Pravilnik) za obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije utvrđeno je 11 izvršilaca, od čega:

- 1 rukovodeći državni službenik-direktor;
- 9 državnih službenika;
- 1 zaposlenik.

Prema Pravilniku u Agenciji postoje dvije organizacione jedinice i to:

- Odjeljenje za pravne i administrativno-tehničke poslove u kome pored šefa odjeljenja koji treba da je diplomirani pravnik, postoje još tri pozicije državnih službenika (sa završenim pravnim fakultetom) i jedna pozicija zaposlenika i
- Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo u kome pored šefa odjeljenja koji treba da je diplomirani ekonomista postoje još četiri pozicije državnih službenika (jedan državni službenik sa završenim ekonomskim fakultetom ili pravnim fakultetom, dva državna službenika sa završenim ekonomskim fakultetom i jedan državni službenik sa završenim ekonomskim ili prirodno-matematičkim i informatičkim fakultetom).

Takode vam u prilogu dostavljamo predloženi budžet i godišnji finansijski izvještaj (Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period 01.01.-31.12.2022. godine, broj: 03-16-1-08-2/23 od 28.02.2023. godine), koji sadrži detalje o ostvarenim prihodima i rashodima Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu.

S poštovanjem,

U prilogu:

- Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period 01.01.-31.12.2022. godine, broj: 03-16-1-08-2/23 od 28.02.2023. godine - 1x.



Dostavljeno:

- naslovu
- a/a

1000



INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 05-16-2-134-1/23
Sarajevo, 04.01.2023.

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO FINANSIJA I TREZORA BOSNE I HERCEGOVINE
TRG BOSNE I HERCEGOVINE 1
71000 SARAJEVO

PREDMET: Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period 01.01.-31.12.2022. godine

Veza: Vaš akt broj 05-16-2-134-1/23 od 04.01.2023. godine

U skladu sa čl. 14. i 22. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 25/15 i 91/17), i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 01.01.-31.12.2022. godine, aktom broj i datum veze, u prilogu ovog akta dostavljamo vam Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za period 01.01.-31.12.2022. godine.

S poštovanjem,

Prilozi:

- Obrazac BS -Bilans stanja
- Obrazac 2- Pregled rashoda po ekonomskim kategorijama-zbirni (sintetika i analitika)
- Obrazac 2- Pregled rashoda po ekonomskim kategorijama- opšta namjena
- Obrazac 4- Posebni podaci o platama i broju zaposlenih
- Obrazac 4-1- Pregled dinamike zapošljavanja
- Obrazac 5- Klasifikacija rashoda po COFOG-u
- Obrazac 6- Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava
- Obrazac 6-1 Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima
- Obrazac 7- Pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta
- Analiza -Struktura rashoda prema ekonomskim kategorijama po rastućem redu analitičkog kontnog plana
- Zabilješke uz Bilans stanja
- Kopija Prednacrt izvještaja o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu
- Izjava o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva institucije
- Informacija o postojećem sistemu internih kontrola i interni akti kojima se isti regulišu
- CD

Dostavljeno:
-naslovu
- a/a

DIREKTORICA
Emina Jahić
Emina Jahić

BOSNA I HERCEGOVINA

OBRAZAC BS

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: 0406

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304003

Projektni kod: nema

Šifra djelatnosti: 75111

Pojedinačni obrazac

Zbirni obrazac _____

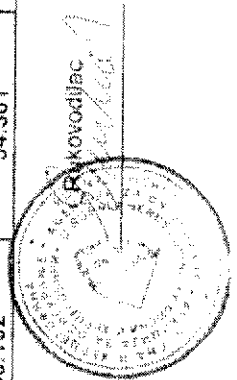
Konsolidovani obrazac _____

BILANS STANJA
na dan 31.12. 2022. godine

KMI

Red. br.	Broj Konta	Pozicija	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA			
1	100000+	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+ 10)	0	10.571	0,0%
2	200000	Novčana sredstva i plemeniti metali			0,0%
3	110000	Vrijednosni papiri			
4	120000	Kratkoročna potraživanja	0	10.571	0,0%
5	130000	Kratkoročni plasmani			
6	140000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			
7	160000	Zalihe materijala i robe			
8	210000	Zalihe sitnog inventara			
9	220000	Kratkoročna razgraničenja	15.302	12.971	118,0%
10	190000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	156.905	151.242	103,7%
11	000000	Stalna sredstva	141.603	136.271	102,4%
12	011000	Ispisanka vrijednosti stalnih sredstava			
13	011900				

14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	15.302	12.971	116,0%
15	020000	Dugoročni plasmani			
16	025000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	0	0	
18	031000	Vrijednosni papiri			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18 minus 19)	0	0	
21	090000	Dugoročna razgraničenja			
22		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) = 41	15.302	23.542	65,0%
23		II PASIVA			
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25+.....+30)	50.830	41.330	123,0%
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	8.496	8.787	96,7%
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi			
28	340000	Obaveze prema djelatnicima	42.334	32.543	130,1%
29	350000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja			
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	0	0	
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze			
34	490000	Dugoročna razgraničenja			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39 minus 40)	15.302	12.971	118,0%
36	510000	Izvori stalnih sredstava	15.302	12.971	118,0%
37	520000	Ostali izvori sredstava			
38	530000	Izvori sredstava rezervi			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	66.132	54.301	121,8%



BOSNA I HERCEGOVINA

Agencija za osiguranje u Bosni i
Hercegovini

Sjedište: Sarajevo

ID: 420114304003

Šifra djelat.: 75111

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 0408

Fond: 10

Projektni kod: nena

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac: _____

Konolidovani obrazac: _____

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2022.

KM

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procent 7/6 x 100	Procent 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		532.000	4.500	536.500	501.141	422.704	93,4%	118,6%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	529.000	-2.500	526.500	491.817	422.704	93,4%	116,4%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	416.000	2.500	418.500	396.427	336.469	94,5%	117,5%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	368.000		368.000	351.380	307.905	95,6%	114,3%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	48.000	2.500	50.500	43.346	28.563	86,2%	152,5%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	113.000	-5.000	108.000	96.390	86.235	89,3%	111,8%
7	Putni troškovi	613100	11.000		11.000	10.021	1.016	91,1%	523,2%
8	Izdaci telefonskih i poštenskih usluga	613200	6.000		6.000	4.249	4.247	70,8%	100,0%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0		0	0	0	0,0%	0,0%
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	5.000		5.000	4.924	5.450	98,5%	90,4%

11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	3.000		3.000		551	50,0%	272,1%
12	Urambljivanje imovine i spretnje	613500	0		0		0	0,0%	0,0%
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	5.000		5.000		2.669	36,5%	68,3%
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	3.000		3.000		1.270	43,5%	102,7%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	80.000	-5.000	75.000		70.132	96,8%	103,5%
16	Tekuci transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0		0	0,0%	0,0%
17	Tekuci transferi drugim nivoima vlasti	614100						0,0%	0,0%
18	Tekuci grantovi pojedincima	614200						0,0%	0,0%
19	Tekuci grantovi neprofitnim organizacijama	614300						0,0%	0,0%
20	Subvencije javnim preduzećima	614400						0,0%	0,0%
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500						0,0%	0,0%
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600						0,0%	0,0%
23	Tekuci transferi u inostranstvo	614700						0,0%	0,0%
24	Drugi tekući rashodi	614800						0,0%	0,0%
25	Kontribucije - članarine	614900						0,0%	0,0%
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	615000	0	0	0		0	0,0%	0,0%
27	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	616100						0,0%	0,0%
28	Izdaci za inostrane kamate	616200						0,0%	0,0%
29	Kamate na domaće pozajmivanje	616300						0,0%	0,0%
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		3.000	7.000	10.000		9.324	93,2%	0,0%
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+.....+37)	821000	3.000	7.000	10.000		0	93,2%	0,0%
32	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	821100						0,0%	0,0%
33	Nabavka građevina	821200						0,0%	0,0%
34	Nabavka opreme	821300	3.000	7.000	10.000		9.324	93,2%	0,0%
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400						0,0%	0,0%
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500						0,0%	0,0%
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600						0,0%	0,0%
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0		0	0,0%	0,0%
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100						0,0%	0,0%

BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u BiH

Obrazac 2.

Organizacioni kod: 0406

Sjedište: Dubrovačka 6/II, Sarajevo

Fond: 10

ID: 4201143040003

Projektni kod: nema

Šifra ojetat.: 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbirni obrazac

Konsolidovani obrazac:

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2022. godine

KM

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., preraspodjela, rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		532.000	4.500	536.500	501.141	422.704	93.4%	118.6%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	529.000	-2.500	526.500	491.817	422.704	93.4%	116.4%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	416.000	2.500	418.500	395.427	336.469	94.5%	117.5%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	368.000	0	368.000	361.880	307.905	95.6%	114.3%
	Neto plaće	611111	165.000		165.000	153.801	129.142	93.2%	119.1%
	Naknada plaće za bolovanje preko 30 ili 42 dana	611113	0	0	0	362	4.641	0.0%	0.0%
	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	611114	9.600		9.600	15.383	7.772	160.2%	197.9%

	Naknada plate za vrijeme godišnjeg odmora	611115	25.000		25.000	27.467	24.550	109,9%	111,9%
	Naknada plate za vrijeme plaćenog odsustva	611116	2.000		2.000	483	156	0,0%	0,0%
	Naknada plate za državne i vjerske praznike	611117	8.000		8.000	5.501	3.900	68,8%	141,1%
	Porez na platu	611122	19.000		19.000	17.399	14.399	91,6%	120,8%
	Doprinos za PIO	611123	73.000		73.000	71.927	66.861	98,5%	107,6%
	Doprinos za zdravstvo	611124	54.000		54.000	49.805	47.372	92,2%	105,1%
	Doprinos za nezaposlene	611125	8.000		8.000	5.665	5.343	70,8%	106,0%
	Doprinos za dječiju zaštitu	611126	1.200		1.200	994	794	82,8%	125,2%
	Doprinosi ostalo	611127	0		0	0		0,0%	0,0%
	Posebna porez naknada za zaštitu od prirodnih i dr. nepogoda	611132	1.200		1.200	844	810	70,3%	104,2%
	Neto stimulacije	611141	2.000		2.000	2.250	1.968	0,0%	114,3%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	48.000	2.500	50.500	43.546	28.563	86,2%	152,5%
	Naknade za prevoz sa posla i na posao	611211	8.300	-1.000	7.300	6.116	4.788	83,8%	127,7%
	Naknade za topli obrok	611221	20.800	-1.000	19.800	18.080	14.914	91,3%	121,2%
	Regres za godišnji odmor	611224	3.300		3.300	3.300	3.300	100,0%	100,0%
	Otpremnina zbog odtaska u penziju	611225	8.000		8.000	7.775		97,2%	0,0%
	Jubilarna naknade za stabilnost u radu i darovi djeci	611226	960		960	956	1.382	99,6%	69,2%
	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	611227	2.870		2.870	0		0,0%	0,0%
	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	611228	0		0	0	2.763	0,0%	0,0%
	Jednokratna novčana pomoć	611229	0	4.500	4.500	4.500		0,0%	0,0%
	Porez na naknade	611272	980		980	579	241	59,0%	240,1%
	Doprinos PIO za naknade	611273	1.600		1.600	1.338	663	89,2%	201,7%
	Doprinos na zdravstvo - naknade	611274	890		890	738	430	82,9%	171,5%
	Doprinos za nezaposlene - naknade	611275	300		300	43	22	21,7%	201,6%
	Doprinos za dječiju zaštitu - naknade	611276	200		200	123	61	61,5%	201,7%
	Doprinosi ostalo - naknade	611277	0		0	0	0	0,0%	0,0%

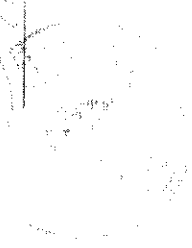
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	113.000	-5.000	108.000	96.390	86.235	89,3%	111,8%
7	Putni troškovi	613100	11.000		11.000	10.021	1.915	91,1%	523,2%
	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	613111	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Putovanje, lična vozila u zemlji	613113	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	613114	600		600	764	0	127,3%	0,0%
	Troškovi dnevnica u zemlji	613115	200		200	211	0	105,6%	0,0%
	Putarina	613116	200		200	130	21	65,0%	0,0%
	Ostali putni troškovi u zemlji	613117	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima	613121	2.000		2.000	1.886	7	94,3%	27333,2%
	Putovanje, lična vozila u inostranstvu	613123	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi smještaja za službena putovanja u inostranstvu	613124	4.000		4.000	3.748	840	93,7%	446,1%
	Troškovi dnevnica u inostranstvu	613125	3.300		3.300	3.017	981	91,4%	307,5%
	Putarina u inostranstvu	613126	400		400	126	25	0,0%	0,0%
	Ostali putni troškovi u inostranstvu	613127	300		300	139	42	46,2%	0,0%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	6.000	0	6.000	4.249	4.247	70,8%	100,0%
	Izdaci za fiksne telefone	613211	1.600		1.600	1.067	1.052	66,7%	101,4%
	Izdaci za mobilne telefone GSM	613212	2.640		2.640	2.105	2.049	79,8%	102,8%
	Izdaci za internet	613213	500		500	479	479	95,8%	100,0%
	Izdaci za poštanske usluge	613221	1.260		1.260	598	668	47,5%	89,6%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za električnu energiju	613311	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za centralno grijanje	613312	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Gas	613316	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za vodu i kanalizaciju	613321	0		0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za održavanje zelenih površina i parkića	613322	0		0	0	0	0,0%	0,0%

	Izdaci usluge odvoz smeća	613323	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Ostale komunalne usluge	613329	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	5.000	0	5.000	4.924	5.450	0	98,5%	90,4%
	Izdaci za obrasce i papir	613411	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za kompjuterski materijal	613412	1.300	0	1.300	1.281	1.354	0	98,5%	69,1%
	Stručne knjige i literatura	613416	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Kancelarijski materijal	613417	2.200	0	2.200	2.752	2.336	0	125,1%	117,8%
	Auto gume	613418	1.000	0	1.000	544	570	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za ostali administrativni materijal	613419	200	0	200	75	158	0	37,5%	47,5%
	Materijal za pripremanje hrane	613483	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Materijal za čišćenje	613484	300	0	300	232	353	0	77,4%	65,7%
	Izdaci za pasoške knjižice	613487	0	0	0	40	0	0	0,0%	0,0%
	Troškovi sitnog inventara	613492	0	0	0	0	179	0	0,0%	0,0%
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	3.000	0	3.000	1.499	551	0	50,0%	272,1%
	Dizel	613512	2.200	0	2.200	1.218	293	0	55,3%	415,1%
	Usluge premještanja i selidbe	613521	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Registracija motornih vozila	613523	600	0	600	226	215	0	37,6%	105,1%
	Prevozne usluge	613524	200	0	200	56	43	0	28,0%	130,2%
12	Unajmljivanje imovine i opreme	613600	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Unajmljivanje prostora	613611	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Unajmljivanje parking prostora	613614	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	5.000	0	5.000	1.823	2.669	0	36,5%	68,3%
	Materijal za opravku i održavanje zgrada	613711	100	0	100	0	0	0	0,0%	0,0%
	Materijal za opravku i održavanje opreme	613712	1.500	0	1.500	15	811	0	1,1%	2,0%
	Materijal za opravku i održavanje vozila	613713	1.400	0	1.400	936	1.203	0	66,9%	77,8%
	Ostali materijal za održavanje	613718	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Usluge opravki i održavanje zgrada	613721	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Usluge opravki i održavanje opreme	613722	800	0	800	380	396	0	47,5%	95,6%

	Usluge opravki i održavanje vozila	613723	800			800	384	198	49,2%	199,2%
	Usluge pranja vozila	613726	200			200	80	30	30,0%	200,0%
	Usluge održavanja softvera	613727	0			0	0	0		
	Ostale usluge tekućeg održavanja	613728	200			200	37	30	18,5%	123,3%
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	613800	3.000	0	0	3.000	1.304	1.270	43,5%	102,7%
	Osiguranje vozila	613813	2.500			2.500	1.275	1.262	51,0%	101,1%
	Osiguranje zaposlenih pri odlasku na službeni put	613815	350			350	9	8	2,7%	118,4%
	Izdaci bankarskih usluga	613821	150			150	20	0	13,3%	0,0%
	Izdaci platnog prometa	613822	0			0	0	0	0,0%	0,0%
	Izdaci za negativne razlike	613831	0			0	0	0	0,0%	0,0%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	80.000	-5.000	-5.000	75.000	72.569	70.132	96,8%	103,5%
	Usluge štampanja	613912	4.500	-1.000	-1.000	3.500	3.459	3.461	98,8%	99,9%
	Usluge javnog informisanja i odnosa s javnošću	613913	3.000	-1.000	-1.000	2.000	1.583	1.309	79,2%	121,0%
	Usluge reprezentacije	613914	3.000			3.000	2.027	1.831	67,6%	110,7%
	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	613915	0			0	0	0	0,0%	0,0%
	Usluge za održavanje konvencija i seminara	613921	3.000	-1.000	-1.000	2.000	1.890	198	94,5%	954,4%
	Usluge stručnog obrazovanja	613922	0			0	0	0	0,0%	0,0%
	Laboratorijske usluge	613948	0			0	0	40		
	Izdaci za rad Upravnog i Nadzornog odbora i dr. tijela	613951	41.300			41.300	41.186	41.280	99,7%	99,8%
	Izdaci za porez na dohodak po osnovu rada UO i NO i dr. tijela	613952	5.300			5.300	5.279	4.587	99,6%	115,1%
	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr nesreća po osnovu rada UO i NO i dr. tijela	613953	130			130	121	122	93,3%	99,6%
	Doprinosi po osnovu rada UO i NO i dr. tijela	613954	11.600			11.600	11.583	11.996	99,9%	96,6%
	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	613971	5.700	-2.000	-2.000	3.700	4.600	4.500	124,3%	102,2%

	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100								0,0%	0,0%
	Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama	822200								0,0%	0,0%
	Pozajmljivanje javnim preduzećima	822300								0,0%	0,0%
	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	822400								0,0%	0,0%
	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	822500								0,0%	0,0%
	Ostala domaća pozajmljivanja	822600								0,0%	0,0%
	Pozajmljivanja u inostranstvo	822700								0,0%	0,0%
50	Izdaci za otplate dugova (51+...+53)	823000	0	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	Otplate dugova primljenih kroz državu	823100								0,0%	0,0%
	Spoljne otplate	823200								0,0%	0,0%
	Otplate domaćeg pozajmljivanja	823300								0,0%	0,0%
54	Tekuća rezerva		0	0	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
	UKUPNO (1+54)		532.000	4.500	536.500	501.141	422.704	93,4%	118,6%		

Rukovodilac



Obrazac 2.

BOSNA I HERCEGOVINA

Agencija za osiguranje u Bosni i

Institucija: Hercegovina

Organizacioni kod: 0466

Fond: 10

Sjedište: Sarajevo

Projektni kod: nema

ID: 42014304803

Pejdatični obrazac

Zbirni obračun: X

Šifra djelat.: 75111

Finansirani izvor: konsolidovani izdatci

Pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2022.

KM

Redni broj	Opis	Ekon. kod	Budžet	Izmjene i dopune (rebalans, prestruktur., rezerva, namjenska sredstva i dr.)	Korigovani budžet	Ostvareni kumulativni iznos ukupnih rashoda i izdataka	Ostvareni kumulativni iznos istog perioda prethodne godine	Procenat 7/6 x 100	Procenat 7/8 x 100
1	2	3	4	5	6 (4+5)	7	8	9	10
1	Ukupni rashodi i izdaci (2+30+42+50)		532.000	4.500	536.500	501.141	422.704	93,4%	118,6%
2	Ukupni tekući rashodi (3+6+16+26)	610000	529.000	-2.500	526.500	491.817	422.704	93,4%	118,4%
3	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	611000	416.000	2.500	418.500	395.427	336.469	94,5%	117,5%
4	Bruto plaće i naknade plaća	611100	368.000	0	368.000	351.880	307.985	95,6%	114,3%
5	Naknade troškova zaposlenih	611200	48.000	2.500	50.500	43.546	28.563	86,2%	152,5%
6	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (7+.....+15)	613000	113.000	-5.000	108.000	96.390	86.235	89,3%	111,8%
7	Putni troškovi	613100	11.000	0	11.000	10.021	1.915	91,1%	523,2%
8	Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	613200	6.000	0	6.000	4.249	4.247	70,8%	100,0%
9	Izdaci za energiju i komunalne usluge	613300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
10	Nabavka materijala i sitnog inventara	613400	5.000	0	5.000	4.924	5.450	98,5%	90,4%
11	Izdaci za usluge prevoza i goriva	613500	3.000	0	3.000	1.499	551	50,0%	272,1%
12	Unamijanje imovine i opreme	613600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

13	Izdaci za tekuće održavanje	613700	5.000	0	5.000	1.823	2.669	36,5%	68,3%
14	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga plaćenog prometa	613800	3.000	0	3.000	1.304	1.270	43,5%	102,7%
15	Ugovorene i druge posebne usluge	613900	80.000	-5.000	75.000	72.569	70.132	96,8%	103,5%
16	Tekuci transferi, grantovi i drugi tekući rashodi (17+.....+25)	614000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17	Tekuci transferi drugim nivoima vlasti	614100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
18	Tekuci grantovi pojedincima	614200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
19	Tekuci grantova neprofitnim organizacijama	614300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20	Subvencije javnim preduzećima	614400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
21	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	614500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Subvencije finansijskim institucijama	614600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
23	Tekuci transferi u inostranstvo	614700	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Drugi tekući rashodi	614800	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
25	Kontribucije -clanarine	614900	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
26	Izdaci za kamate (27+.....+29)	616000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
27	Kamate na pozajmice primijene kroz Orzavu	616100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
28	Izdaci za inostrane kamate	616200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
29	Kamate na donacije pozajmljivanje	616300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
30	Ukupni kapitalni izdaci (31+38)		3.000	7.900	10.000	9.324	0	93,2%	#DIV/0!
31	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (32+....+37)	821000	3.000	7.000	10.000	9.324	0	93,2%	#DIV/0!
32	Nabavka zemljišta, suma i višegodišnjih zasada	821100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
33	Nabavka građevina	821200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
34	Nabavka opreme	821300	3.000	7.000	10.000	9.324	0	93,2%	#DIV/0!
35	Nabavka ostalih stalnih sredstava	821400	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
36	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	821500	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
37	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	821600	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
38	Kapitalni transferi i grantovi (39+.....+41)	615000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
39	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	615100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
40	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	615200	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
41	Kapitalni transferi u inostranstvo	615300	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
42	Izdaci za finansijsku imovinu (43+.....+49)	822000	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
43	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	822100	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

BOSNA I HERCEGOVINA

Obrazac 4.

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: 0400

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304003

Projektni kod: nema

Šifra djelat: 75111

Pojedinačni obrazac x

Zbirni obrazac

Konsolidovani obrazac

POSEBNI PODACI

o plaćama i broju zaposlenih

Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2022.

Redni broj	Opis	KM		
		U istom obračunskom periodu prethodne godine 3	U obračunskom periodu tekuće godine 4	Procenat 4/3 100 5
1.	UKUPNO (2 + 5 + 9)	307.905	351.880	114,3
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4)	186.727	222.647	119,2
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	172.328	205.247	119,1
4.	Porez na dohodak	14.399	17.399	120,9
5.	Doprinosi: (6+7+8)	119.575	127.397	106,6
6.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	66.861	71.927	107,6
7.	Za zdravstveno osiguranje	47.372	49.805	105,1
8.	Za zaposljavanje	5.343	5.665	106,0
9.	Ostali doprinosi	1.603	1.837	114,6
10.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	11	10	90,9

Rukovodilac

BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Sjedište: Dubrovačka 6/B

ID: 4201143040000

Šifra djr 7511

Obrazac 4/1

0436

Organizacioni kod:

10

Fond:

rema

Projektni kod:

Projektnača obazac

Zbirni obrazac

Konsolidovani obrazac

Pregled dinamike zapošljavanja
Period izvještavanja: od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

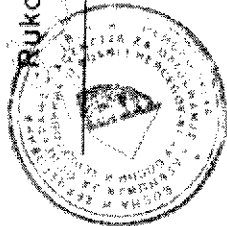
Redni broj	Klasifikacija radnog mjesta (po pravilniku o unutrašnjoj organizaciji)	Broj zaposlenih 31.12. prethodne godine	Projekcija broja zaposlenih 31.12. tekuće godine	Dinamika zapošljavanja po mjesecima												Ukupan broj zaposlenih na kraju izvještajnog perioda
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Direktorica Agencije	1	1													1
2	Šef odjeljenja za administrativno tehničke poslove	1	1													1
3	Stručni savjetnik za arbitražu	1	1						1							0
4	Viši stručni saradnik za normativno pravne poslove	1	1													1
5	Stručni saradnik za normativno pravne poslove u oblasti osiguranja	1	1													1
6	Referent za administrativno tehničke poslove	1	1													1
7	Šef Odjeljenja za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	1	1													1
8	Stručni savjetnik za međunarodnu saradnju	1	1													1
9	Viši stručni saradnik za finansije i statistiku	1	1													1
10	Viši stručni saradnik za finansije i aktuarstvo	1	1													1
11	Stručni saradnik za statistiku	1	1													1
	UKUPNO	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10

Napomena:

Opis	Dinamika prilivioditvi po mjesecima												Ukupno
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
PRILIV													
ODLIV (-)						-1							
Početni bro	11	0	0	0	0	-1	0	0	0	0	0	0	10

Broj zaposlenih na određeno vrijeme na kraju izvještajnog razdoblja:	
Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme na kraju izvještajnog razdoblja:	10
Konačan broj zaposlenih na kraju izvještajnog razdoblja:	10

Rukovodilac



Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Organizacioni kod: 0406

Sjedište: Sarajevo

Fond: 10

ID: 420114304003

Projektni kod: nerna

Šifra djelatnosti: 75111

Pojedinačni obrazac: x

Zbini obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

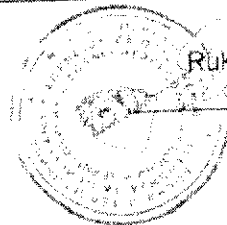
Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama (COFOG)
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2022.

KM

Red. br.	Funk. kod	Opis	Budžet - izmjene i dopune	Ostvareni kumulativni iznos u izvještajnom periodu
1	2	3	4	5
1		Ukupni rashodi (zbir funkcija) (2+11+17+24+34+41+48+55+62+71)	0	501.141
2	01	Opšte javne usluge (3+....+10)	0	0
3	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, spoljni poslovi		
4	012	Strana ekonomska pomoc		
5	013	Opće usluge		
6	014	Osnovno istraživanje		
7	015	liR Opće javne usluge		
8	016	Opće javne usluge n. k		
9	017	Transakcije vezane za javni dug		
10	018	Transferi opšteg karaktera između različitih nivoa vlasti		
11	02	Odbrana (12+....+16)	0	0
12	021	Vojna odbrana		
13	022	Civilna odbrana		
14	023	Inostrana vojna pomoć		
15	024	liR Odbrana		
16	025	Odbrana n. k.		
17	03	Javni red i sigurnost (18+....+23)	0	0
18	031	Policijske usluge		
19	032	Usluge protivpožarne zaštite		
20	033	Sudovi		
21	034	Zatvori		
22	035	liR Javni red i sigurnost		
23	036	Javni red i sigurnost n. k		
24	04	Ekonomski poslovi (25+....+33)	0	501.141
25	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada		
26	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov		
27	043	Gorivo i energija		

28	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja		
29	045	Transport		
30	046	Komunikacije		
31	047	Ostale industrije		
32	048	liR Ekonomski poslovi		
33	049	Ekonomski poslovi n. k.		
34	05	Zaštita životne sredine (35+....+40)	0	501.141 0
35	051	Upravljanje otpadom		
36	052	Upravljanje otpadnim vodama		
37	053	Smanjenje zagađenosti		
38	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika		
39	055	liR Zaštita životne sredine		
40	056	Zaštita životne sredine n. k.		
41	06	Stambeni i zajednički poslovi (42+....+47)	0	0
42	061	Stambeni razvoj		
43	062	Razvoj zajednice		
44	063	Vodosnabdijevanje		
45	064	Ulična rasvjeta		
46	065	liR Stambeni i zajednički poslovi		
47	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.		
48	07	Zdravstvo (49+....+54)	0	0
49	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema		
50	072	Vanbolničke usluge		
51	073	Bolničke usluge		
52	074	Usluge zdravstvene zaštite		
53	075	liR Zdravstvo		
54	076	Zdravstvo n. k.		
55	08	Rekreacija, kultura i religija (56+....+61)	0	0
56	081	Usluge sporta i rekreacije		
57	082	Usluge kulture		
58	083	Usluge emitovanja i izdavaštva		
59	084	Religijske i druge zajedničke usluge		
60	085	liR Rekreacija, kultura i religija		
61	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.		
62	09	Obrazovanje (63+....+70)	0	0
63	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		
64	092	Srednje obrazovanje		
65	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje		
66	094	Visoko obrazovanje		
67	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom		
68	096	Pomoćne usluge obrazovanju		
69	097	liR Obrazovanje		
70	098	Obrazovanje n. k.		

71	10	Socijalna zaštita (72+....+80)	0	0
72	101	Bolest i hendikepiranost		
73	102	Starost		
74	103	Nasljednici		
75	104	Porodica i djeca		
76	105	Nezaposlenost		
77	106	Stanovanje		
78	107	Socijalno isključenje n. k.		
79	108	IIR Socijalna zaštita		
80	109	Socijalna zaštita n. k.		



Rukovodilac

BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Sjedište: Sarajevo

ID: 420114304003

Šifra djelatnosti: 75111

Obrasc 5

Organizacioni kod: 5400

Fond: 10

Projektni kod: nema

Podjela: Poljoprivredni obrasc x

Zemljopisni obrasc: x

Konsolidovani obrasc: x

Pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava
sa stanjem na dan 31. 12. 2021. godine

1. DIO OSNOVICA ZA AMORTIZACIJU

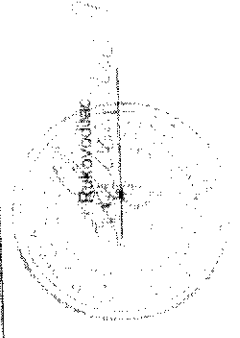
Ekonomski kod	Opis stalnog sredstva	KM					
		Saldo 01.01.	Nabavka donacija	Rashodovanje, prodaja i dr.	Ostala prilagodavanja	Revalorizacija	Saldo 31. 12.
1	2	3	4	5	6	7	8
011111	Zemljište						
011112	Suma						
011113	Unutrašnje vozbe						
011114	Podzemna nalazišta						
011211	Zgrade						
011212	Stanovi						
011291	Vanjsko osvetljenje, potrazi i ogradi						
011292	Ceste i mostovi						
011293	Vodeni putevi, morska i zračne luke						
011294	Montirani objekti						
011295	Objekti za smještaj i čuvanje životinja						
011296	Objekti kontrolno-mjerna stanica						
011297	Infrastrukturalna sredstva - komunikaciona mreža						
011298	Mezeje						
011311	Namještaj	36.418	690				
011312	Komputerska oprema	40.881	8.050	-3.050			37.168
011313	Oprema za prenos podataka i glasa	4.455	584				45.270
011314	Oprema za grijanje						5.050
011315	Kancelarijska oprema						
011316	Ostala oprema	525					525
011317	Računarska mreža						
011319	Ostale kancelarijske mašine	307					307
011321	Motorna vozila	32.890					32.890
011322	Poljoprivredna motorna vozila						

011323	Zrakoplovna vozila				
011324	Plovidbena vozila				
011329	Ostala prevozna oprema				
011331	Biološka i športska knjige				
011332	Opremanje i namještanje zrakoplova i brodova				2.750
011333	Muzejski eksponati	2.750			
011334	Djela likovnih umjetnika				918
011335	Rekreacijska oprema	918			
011341	Elektronska oprema				
011342	Fotografska oprema				
011351	Laboratorijska oprema				
011352	Mehanička oprema i stomatološka oprema				
011353	Oprema za ispitivanje okoliša				
011354	Oprema dobivena na poklon				
011361	Mašine, uređaji, alati i instalacije				
011371	Ugrađena oprema	140			140
011372	Inventar				
011373	Menadžna oprema				
011375	Oprema GPS				
011381	Vojna oprema				
011382	Policijska oprema				
011383	Specijalna oprema-pedal				
011384	Specijalna oprema oprema za ese				
011385	Oprema za deaktiviranje eksplozivnih naprava				
011386	Specijalna oprema za zaštitu deminera				800
011387	Specijalna oprema za monitoring	800			
011391	Učitaljska oprema				
011399	Ostala oprema				
011412	Zvoniće				
011413	Bijke				
011414	Ostala stalna sredstva				
011511	Prava za ekskluzivno mineralnih nalazišta i terena za ribarenje				
011512	Licence oko korištenja zemljišta- patenata- zaštitnih znakova i sl.				
011513	Pravo po osnovi ulaganja u tuđa zgrade	29.203			29.203
011514	Softver				
011515	Ulaganja u tuđa sredstva				

2. DIO -OTPIS ISPRAVKA VRIJEDNOSTI

KM

Ekonomski kod	Opis konta ispravke vrijednosti stalnog sredstva	Saldo 01.01.		Otpis (ispravka) za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i dr.	Ostala prilagodjenja	Revatorizacija	Saldo 31.12.
		3	4					
1		2						
11911	Vanjsko osvjjetljenje, pločnici i ograde							
11912	Ceste i mostovi							
11913	Vodeni putevi, morske i zračne luke							
11914	Komunikacijska oprema	35.548	197					35.745
11915	Kancelarijski namještaj	4.466						4.466
11916	Oprema za prenos podataka i glasa	307						307
11917	Ostali uredske mašine	140						140
11918	Inventar							
11919	Bibliotekske i školske knjige							
11921	Kancelarijska oprema	32.890						32.890
11922	Prevozna oprema							
11923	Oprema za obrazovanje i kulturu	918						918
11924	Elektronske i fotografska oprema							
11925	Medicinska i laboratorijska oprema							
11926	Mašine, uređaji, alati i instalacije							
11927	Filmsna oprema							
11928	Specijalna oprema	38.768	955	-3.660				36.062
11929	Kompiuterska oprema							
11931	Materijalna prava							
11932	Osnovna ulaganja	525						525
11934	Ostala stalna sredstva							
11935	Ispravka vrijednosti za zgrade							
11936	Oprema za grijanje							
11937	Ugrađena oprema							
11938	Mehanička oprema							
11939	Policajska oprema	800						800
11941	Ispravka uposlojenske opreme	19.956	5.841					25.796
11942	Softver							
11943	Ispravka vrijednosti za poljoprivredna motorna vozila							
11944	Ispravka vrijednosti za montažne objekte							
11945	Ispravka vrijednosti računarske opreme							
11946	Ispravka vrijednosti umjetničkih djela							
11954	Oprema dobivena na poklon							
11991	Ispravka vrijednosti ostale opreme							
11997	Ispravka vrijednosti - komunikaciona mreža	1.203						1.203
11998	Ispravka vrijednosti za sredstva van upotrebe	2.750						2.750
11999	Ispravka vrijednosti za sredstva sa stopom 0%							
UKUPNO		138.271	6.992	-3.660				141.603



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Sjedište: Sarajevo

ID: 420114304003

Šifra djelatnosti: 75117

Obrazac 6/1.

Organizacioni kod: 0406

Fond: 10

Projektni kod: nema

Pojedinačni obrazac: X

Zbirni obrazac

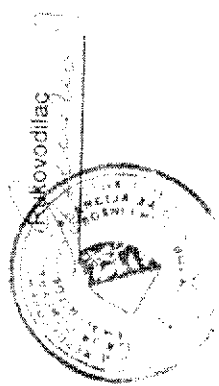
Konsolidovani obrazac

Pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2022.

Ekonomski kod	Naziv kapitalnog izdatka	Odobreno u budžetu		Nabavljeno u izvještajnom periodu		Napomena	KM
		Količina	Vrijednost	Količina	Vrijednost		
1	2						
821100	Nabavka zemljišta	0	0	0	0		7
821111	Nabavka zemljišta						
821200	Nabavka građevina						
821211	Nabavka zgrada						
821213	Nabavka poslovnog prostora						
821214	Nabav ostalih pomoćnih objekata						
821221	Vanjska rasvjeta, trofoari i ograde						
821222	Ceste i mostovi						
821225	Infrastruktura sredstva-komunikacijska mreža						
821300	Nabavka opreme	6	10.000	6	9.324		
821300	Nabavka opreme Budžet						
821311	Namještaj	1	750	1	690		
821312	Kompiuterska oprema	1	2.250	1	2.067		
821312	Kompiuterska oprema	1	2.600	1	2.480		
821312	Kompiuterska oprema	2	3.800	2	3.496		
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	1	600	1	584		

821321	Motorna vozila					
821322	Pojipoprivredna motorna vozila					
821323	Zrakoplovna vozila					
821324	Plovna vozila					
821329	Ostala prijevozna oprema					
821331	Bibliotekske i školske knjige					
821332	Opremanje i namještanje učionica i biblioteka					
821334	Djela likovnih umjetnosti					
821335	Rekreacijska oprema					
821341	Elektronska oprema					
821342	Fotografska oprema					
821351	Laboratorijska oprema					
821352	Medicinska i stomatološka oprema					
821361	Mašine, uređaji i alati, instalacije					
821371	Ugrađena oprema					
821372	Inventar					
821373	Mehanička oprema					
821381	Vojna oprema					
821382	Policajska oprema					
821383	Specijalna oprema i monitoring					
821385	Oprema za deaktiviranje eksplozivnih naprava					
821391	Ugostiteljska oprema					
821399	Ostala oprema	0				0
821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava					
821412	Nabavka životinja	0				0
821500	Nabavka ostalih sredstava u obliku prava					
821512	Licenca za korištenje zemljišta, patena					
821514	Softveri					
821519	Ulaganja u ostala tuđa stalna sredstva					
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripre					
821522	Osnivačka ulaganja u finansijske institucije					
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0				0
821611	Rekonstrukcija na zemljištu - vanjska osvjetljenja i troloari					
821612	Rekonstrukcija cesta i mostova					

821613	Rekonstrukcija vodenih puteva, morskih i zračnih luka					
821614	Rekonstrukcija zgrada					
821617	Ukup identificiranih posmrtnih ostataka					
821618	Rekonstrukcija i uredjenje mezarja					
821619	Ostala rekonstrukcija i poboljšanja					
821621	Investiciono održavanje zemljišta - vanjsko osvjetljenje					
821622	Investiciono održavanje cesta i mostova					
821623	Investiciono održavanje vodenih puteva, morskih i zračnih					
821624	Investiciono održavanje zgrada					
821629	Ostalo investiciono održavanje					
829111	Prelazni konto za zatvaranje izdataka na kraju godine					
829999	Korektivni konto					
	UKUPNO	6	10.000	6	9.324	



BOSNA I HERCEGOVINA

Institucija: Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Sjedište: Dubrovačka 6/II, Sarajevo

ID: 4201143040003

Šifra djelatnosti: 75111

Obrazac 7.

Organizacioni kod: 0406

Fond: 10

Projektni kod: _____

Pojedinačni obrazac:

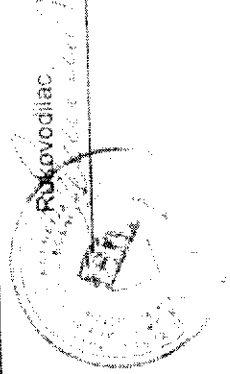
Zbirni obrazac: _____

Konsolidovani obrazac: _____

Pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta
Period izvještavanja: od 01.01.2022. do 31.12.2022.

KM

Red. br.	Datum donošenja odluke	Broj odluke	Institucija kojoj se odobrava doznaka iz tekuće rezerve budžeta	Opis i svrha doznake	Iznos na koji glasi odluka	Iznos realizacije sredstava po odluci
					6	7
1	2	3	4	5	4.500	4.500
			Institucije Bosne i Hercegovine (Agencija za osiguranje u BiH)	Jednokratna novčana pomoć zaposlenim u institucijama BiH		
1	30.12.2022.	4/23				
				Ukupno	4.500	4.500
				Budžet	532.000	532.000
				Postotak od iznosa u budžetu	0,85%	0,85%





INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 03-16-1-43-2/21
Sarajevo, 28.02.2022.

ANALIZA

Struktura rashoda prema ekonomskim kategorijama po rastućem redu analitičkog kontnog plana

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija) u periodu januar-juni 2022. godine se finansirala u skladu sa Odlukom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za period januar-mart 2022. godine ("Službeni glasnik BiH" broj 03/22) i Odlukom o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za period april-juni 2022. godine ("Službeni glasnik BiH" broj 19/22) gdje je potrošnja bila jako restriktivna zbog ograničenih budžetskih sredstava. Izvršenje budžeta u prvom polugodištu 2022. godine je bilo 95,60% ukupno odobrenog budžeta za period januar-juni 2022. godine.

Zakon o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu je usvojen u junu 2022. godine. U skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 42/22), kao i Odlukom o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 4/23) ukupno odobreni iznos operativnog budžeta za Agenciju je u iznosu od 536.500 KM. Ukupni rashodi u 2022. godini su ostvareni u iznosu od 501.141 KM, odnosno 93,40 % odobrenog operativnog budžeta.

I TEKUĆI IZDACI

Tekući izdaci Agencije za period 01.01.- 31.12.2022. godine ostvareni su u iznosu od 491.817 KM, odnosno 93,90 % odobrenog operativnog budžeta. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, tekući izdaci koji su ostvareni u 2022. godini su veći za 16,40 %.

Bruto plate i naknade

Bruto plate i naknade koje su realizovane u iznosu od 351.880 KM odnose se na plate 11 zaposlenih u Agenciji u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini do početka juna 2022. godine kada je jedna državna službenica stekla uslove za odlazak u penziju, a od tada pa do kraja 2022. godine bruto plate i naknade su se odnosile na 10 zaposlenih. Izvršenje budžeta na stavci - Bruto plate i naknade je 95,60 % u odnosu na odobreni operativni budžet. U odnosu na isti period prethodne godine

ukupno ostvareni rashodi su veći za 14,30 %. Razlog većeg izvršenja budžeta u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine je povećanje plata zbog izmjene visine osnovice u skladu sa Odlukom o visini osnovice za obračun plate zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine za 2022. godinu („Službeni glasnik BiH“, broj 23/22), zbog primjene Zakona o izmjenama Zakona o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik“, broj 59/22), kao i odsustvo sa posla dvije državne službenice Agencije zbog bolesti tokom istog izvještajnog perioda prethodne godine.

Naknada troškova zaposlenih

Naknade troškova zaposlenih ostvarene su u ukupnom iznosu od 43.546 KM i to:

- Naknade za prevoz na posao i s posla u iznosu od 6.116 KM
- Naknade za topli obrok u iznosu od 18.080 KM,
- Regres za godišnji odmor u iznosu od 3.300 KM,
- Otpremnina zbog odlaska u penziju u iznosu od 7.775 KM,
- Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu u iznosu od 956 KM,
- Jednokratna novčana pomoć u iznosu od 4.500 KM,
- Porezi i doprinosi na naknade u iznosu od 2.819 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Naknade troškova zaposlenih je 86,20 % u odnosu na odobreni budžet. Do manjeg izvršenja u odnosu na planirano dolazi zbog neisplaćivanja jedne naknade za topli obrok i prevoz u periodu januar-decembar 2022. godine, zbog dužeg bolovanja jedne državne službenice i kasnije odlaska u penziju. Rashodi na ovoj poziciji su veći za 52,50 % u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine zbog isplate otpremnine zbog odlaska u penziju jedne državne službenice u junu 2022. godine. Zbog već navedenih razloga, u okviru ekonomske kategorije Naknade troškova zaposlenih, Agencija je izvršila prestrukturiranje rashoda u iznosu od 2.000 KM, odnosno prebacivanje na ekonomsku kategoriju Kapitalni izdaci- Nabavka opreme. U skladu sa Odlukom o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 4/23) za Agenciju je izvršena alokacija sredstava tekuće rezerve u iznosu od 4.500 KM.

Putni troškovi

Putni troškovi su ostvareni u ukupnom iznosu od 10.021 KM i to:

- Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji u iznosu od 764 KM,
- Troškovi dnevnica u zemlji u iznosu od 211 KM,
- Putarina u iznosu od 130 KM,
- Troškovi prevoza u inostranstvu javnim sredstvima u iznosu od 1.886 KM,
- Troškovi smještaja za službena putovanja u inostranstvu u iznosu od 3.748 KM,
- Troškovi dnevnica u inostranstvu u iznosu od 3.017 KM,
- Putarina i ostali putni troškovi u inostranstvu u iznosu od 265 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Putni troškovi je 91,10 % u odnosu na odobreni budžet. Rashodi na ovoj poziciji su znatno veći u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, zbog

smanjenog broja službenih putovanja u 2021. godini zbog epidemije izazvane virusom COVID-19.

Izdaci telefonskih i poštanskih usluga

Ukupni izdaci za telefonske i poštanske usluge, ostvareni su u ukupnom iznosu od 4.249 KM i to:

- Izdaci za fiksne telefone u ukupnom iznosu od 1.067 KM,
- Izdaci za mobilne telefone u iznosu od 2.105 KM,
- Izdaci za internet u iznosu od 479 KM,
- Izdaci za poštanske usluge u iznosu od 598 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci telefonskih i poštanskih usluga je 70,80 % u odnosu na odobreni operativni budžet za 2022. godinu, jer je Agencija rukovodeći se principom racionalnosti javne potrošnje ostvarila određene uštede budžetskih sredstava u okviru ove ekonomske kategorije. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, nema odstupanja.

Nabavka materijala

Izdaci za nabavku materijala ostvareni su u ukupnom iznosu od 4.924 KM i to:

- Izdaci za kompjuterski materijal u iznosu od 1.281 KM,
- Kancelarijski materijal u iznosu od 2.752 KM,
- Auto gume u iznosu od 544 KM,
- Izdaci za ostali administrativni material u iznosu od 75 KM,
- Materijal za čišćenje u iznosu od 232 KM,
- Izdaci za pasoške knjižice u iznosu od 40 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci za nabavku materijala je 98,50 % u odnosu na odobreni operativni budžet Agencije na ovoj ekonomskoj kategoriji za 2022. godinu. U odnosu na izvršenje u 2021. godini rashodi na ovim pozicijama su manji za 9,60 % zbog većih izdataka za kompjuterski materijal u istom izvještajnom periodu prethodne godine.

Izdaci za usluge prevoza i goriva

Izdaci za usluge prevoza i goriva ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.499 KM i to:

- Dizel u iznosu od 1.218 KM,
- Registracija motornih vozila u iznosu od 226 KM,
- Prevozne usluge u iznosu od 56 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci za usluge prevoza i goriva je 50,00 % u odnosu na odobreni operativni budžet na ovoj ekonomskoj kategoriji, zbog manjeg korištenja službenog vozila za potrebe Agencije.

Izdaci u okviru ove ekonomske kategorije, u odnosu na isti period prethodne godine su znatno veći zbog većih troškova goriva u 2022. godini, obzirom da je u prethodnoj godini bio izmjenjeni obim procesa rada zbog epidemije izazvane virusom COVID-19.

Izdaci za tekuće održavanje

Izdaci za tekuće održavanje ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.823 KM i to:

- Materijal za opravku i održavanje opreme u iznosu od 16 KM,
- Materijal za opravku i održavanje vozila u iznosu od 936 KM,
- Usluge opravki i održavanje opreme u iznosu od 380 KM,
- Usluge opravki i održavanja vozila u iznosu od 394 KM,
- Usluge pranja vozila u iznosu od 60 KM,
- Ostale usluge tekućeg održavanja u iznosu od 37 KM.

Izdaci za tekuće održavanje u izvještajnom periodu iznosili su 1.823 KM, što predstavlja izvršenje od 36,50 % odobrenih sredstava na ovoj ekonomskoj kategoriji. Razlog ovako malog izvršenja budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji je manji trošak održavanja kompjuterske opreme i službenog vozila Agencije koji je jako teško predvidjeti. Izdaci u okviru ove ekonomske kategorije u odnosu na isti period prethodne godine su manji za 31,70 %, zbog manjih troškova održavanja kompjuterske opreme i službenog vozila Agencije.

Izdaci osiguranja bankarskih usluga i platnog prometa

Izdaci osiguranja bankarskih usluga i platnog prometa ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.304 KM i to:

- Osiguranje vozila u iznosu od 1.275 KM,
- Osiguranje zaposlenih pri odlasku na službeni put u iznosu od 9 KM,
- Izdaci bankarskih usluga u iznosu od 20 KM.

Izvršenje budžeta na stavci Izdaci osiguranja i bankarskih usluga je 43,50 % u odnosu na odobrena budžetska sredstva na ovoj ekonomskoj kategoriji. Sredstva na ovoj poziciji nisu u potpunosti iskorištena jer su planirani veći troškovi za osiguranje službenog vozila. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, izvršenje budžeta na ovoj poziciji je veće za 2,70 %.

Ugovorene i druge posebne usluge

Ugovorene i druge posebne usluge ostvarene su u ukupnom iznosu od 72.569 KM i to:

- Usluge štampanja u iznosu od 3.459 KM,
- Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću u iznosu od 1.583 KM,
- Usluge reprezentacije u iznosu od 2.027 KM,
- Usluge za održavanje konvencija i seminara u iznosu od 1.890 KM,
- Izdaci za rad UO i NO i drugih tijela u iznosu od 41.186 KM,
- Izdaci za porez na dohodak po osnovu rada UO i NO u iznosu od 5.279 KM,
- Posebna naknada za zaštitu od prikr. i dr. nesreća po osnovu rada UO i NO u iznosu od 121 KM,
- Doprinosi po osnovu rada UO i NO i dr. tijela u iznosu od 11.583 KM
- Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 4.600 KM,

- Izdaci za porez na dohodak po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 396 KM.
- Posebna naknada za zaštitu od prir. i dr. nesreća po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 18 KM.
- Doprinosi po osnovu ugovora o djelu u iznosu od 413 KM.
- Ostale nespomenute usluge i dažbine u iznosu od 15 KM.

Izvršenje budžeta na ekonomskoj kategoriji Ugovorene i druge posebne usluge je 96,80 % u odnosu na odobreni operativni budžet na ovoj ekonomskoj kategoriji. U odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, izvršenje budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji je veće za 3,50 % zbog većih izdataka za usluge održavanja konvencija i seminara, usluge reprezentacije i usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću. U toku 2022. godine Agencija je ostvarila uštede u okviru ove ekonomske kategorije i izvršeno je prestrukturiranje rashoda u iznosu od 5.000 KM, odnosno prebacivanje budžetskih sredstava na ekonomsku kategoriju Kapitalni izdaci- Nabavka opreme.

Realizacija putnih troškova

Agencija je putne troškove planirala u skladu sa Planom putovanja u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

Izvršenje budžeta na ekonomskoj kategoriji Putni troškovi je 91,10 % u odnosu na odobreni budžet. Rashodi na ovoj poziciji su znatno veći u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, zbog smanjenog broja službenih putovanja u 2021. godini zbog epidemije izazvane virusom COVID-19.

Prema Zakonu o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, Agencija je odgovorna za međunarodne odnose Bosne i Hercegovine u oblasti osiguranja, pa samim tim ima zakonsku obavezu postavljanja predstavnika koji učestvuju na međunarodnim i regionalnim forumima i prisustvuju međunarodnim konferencijama.

U toku 2022. godine Agencija je imala aktivnosti iz oblasti međunarodne saradnje, a obzirom se radi o specifičnoj oblasti, stručna usavršavanja iz oblasti osiguranja odnosno seminari i edukacije većinom se organizuju u inostranstvu.

Angažovanje vanjskih saradnika putem ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima

Na izdatke za usluge po osnovu ugovora o djelu u Agenciji u toku 2022. godine je utrošeno 4.600 KM, odnosno 124,30 % odobrenog budžeta na ovoj analitičkoj poziciji. Naime, Agencija je izvršila prestrukturiranje rashoda sa ove analitičke stavke, međutim u decembru 2022. godine je neplanirano došlo do potrebe angažovanja osobe za pružanje konsultantskih usluga pravnog savjetovanja i davanja pravnog mišljenja i iz tog razloga dolazi do odstupanja izvršenja budžeta u odnosu na odobreni budžet na ovoj poziciji (nakon prestrukturiranja). Na stavci Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu budžetska sredstva su korištena za angažovanje osobe po osnovu ugovora o djelu za obavljanje poslova koji nisu predviđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije. U odnosu na prethodnu godinu, izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu su povećani za 2,20 %. U 2022. godini Agencija je angažovala osobu za čišćenje i održavanje prostorija Agencije, obzirom da u prostorijama u kojima je smještena Agencija, nije obezbjeđena osoba koja bi obavljala navedenu vrstu posla,

kao i osoba za pružanje konsultantskih usluga pravnog savjetovanja i davanja pravnog mišljenja.

Primjena Pravilnika o korištenju telefona

U skladu sa Pravilnikom o korištenju telefona u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 26/14), Agencija je donijela interni Pravilnik o korištenju telefona u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini. Ovim Pravilnikom je utvrđeno pravo na korištenje mobilnih i službenih fiksnih telefona. Pravo na korištenje mobilnih telefona u smislu ovog Pravilnika ima direktorica Agencije. Ukupna sredstva za mobilne telefone na godišnjem nivou su utvrđena u iznosu od 2.400 KM sa uvećanjem od 10% za neplanirane i dodatne troškove rovinga. Dozvoljena potrošnja za mobilne telefone na mjesečnom nivou je 200 KM.

Izvršenje budžeta na poziciji- Izdaci za mobilne telefone u 2022. godini je ostvareno u iznosu od 2.105 KM, odnosno 79.80 % od odobrenog operativnog budžeta na ovoj poziciji. U odnosu na prethodnu godinu, potrošnja je veća za 2.80%.

U skladu sa gore navedenim Pravilnikom, maksimalan iznos potrošnje za fiksne telefone na godišnjem nivou iznosi 5.000 KM.

Izvršenje budžeta na poziciji- Izdaci za fiksne telefone u 2022. godini je ostvareno u iznosu od 1.067 KM, odnosno 66.70 % od odobrenog operativnog budžeta na ovoj poziciji. U odnosu na prethodnu godinu, potrošnja je veća za 1,40 %.

Primjena Pravilnika o uslovima nabavke i načinu korištenja službenih vozila u institucijama BiH

Agencija prema Pravilniku o uslovima nabavke i načinu korišćenja službenih vozila u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 26/14, 62/17) ima pravo na službeno vozilo srednje klase, ali Agencija raspolaže sa jednim službenim vozilom niže srednje klase. Navedeno vozilo se koristi i održava u skladu sa Pravilnikom o uslovima nabavke i načinu korišćenja službenog vozila u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini. U 2022. godini na materijal i usluge opravki i održavanja službenog vozila potrošeno je 1.330 KM, odnosno 58,05 % od odobrenog operativnog budžeta na ovoj poziciji, zbog nemogućnosti planiranja tačnog iznosa potrebnog za održavanje službenog vozila.

Primjena Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju

Pravilnikom o korišćenju sredstava za reprezentaciju u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini utvrđeni su pravo, uslovi, iznos i način korišćenja sredstava reprezentacije. Maksimalan iznos sredstava za reprezentaciju na godišnjem nivou iznosi 3.000 KM, koliko je i odobreno budžetom za 2022. godinu. Izvršenje na ovoj poziciji je ostvareno u iznosu od 2.027 KM odnosno 67,60 % odobrenog budžeta na ovoj analitičkoj poziciji. Izvršenje budžeta na ovoj poziciji u 2022. godini je veće za 21,00 % u odnosu na isti izvještajni period prethodne godine, zbog većeg broja važnih sastanaka koji su održani izvan prostorija Agencije.

Navedena sredstva su korištena za internu i eksternu reprezentaciju, a ispoštovana je i dinamika utroška sredstava po mjesecima koja je utvrđena u skladu sa Pravilnikom o korišćenju sredstava za reprezentaciju u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

Navedenim Pravilnikom su utvrđeni mjesečni iznosi sredstava za reprezentaciju i to za prvih šest mjeseci iznos od po 300 KM, a narednih šest mjeseci iznos od po 200 KM.

II KAPITALNI IZDACI

U skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu i Odlukom o prestrukturiranju rashoda, broj: 05-16-2-7599-2/22 od 23.11.2022. godine Agenciji su odobrena sredstva za kapitalne izdatke u iznosu od 10.000 KM.

U skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu Agenciji su za kapitalne izdatke odobrena budžetska sredstva u iznosu od 3.000 KM i to za nabavku laptopa i jedne kancelarijske stolice. Odlukom o prestrukturiranju rashoda Agenciji su odobrena dodatna sredstva u iznosu od 7.000 KM za nabavku dva kompjutera, jednog multifunkcijskog kopir aparata i jednog telefaks uredaja.

Izvršenje budžeta na ovoj ekonomskoj kategoriji je ostvareno u iznosu od 9.324 KM, odnosno 93,20% odobrenog budžeta. U istom izvještajnom periodu prethodne godine nije bilo izvršenja na ekonomskoj kategoriji Kapitalni izdaci obzirom da su na snazi bile Odluke o privremenom finansiranju institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine.

Agencija u prethodnim godinama nije imala višegodišnje kapitalne projekte, programe posebnih namjena, kao ni tekuće grantove.

Agencija ne ostvaruje prihode ni primitke.

U toku 2022. godine u Agenciji nije obavljena interna revizija.

S poštovanjem,

DIREKTORICA
Emina Jahić
Emina Jahić



INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 05/101-0-01/13
Sarajevo, 18.11.2013.

Zabilješke uz Bilans stanja

1 Izveštajna budžetska organizacija

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija) je samostalna organizacija koja je osnovana Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini 2004. godine (Sl. glasnik BiH br. 12/04) i za svoj rad odgovara Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

Osnovna uloga Agencije je: jedinstvena primjena zakona o osiguranju u Bosni i Hercegovini, usaglašenost zakonodavstva u Bosni i Hercegovini sa zakonodavstvom EU, koordinirano predstavljanje i zastupanje Bosne i Hercegovine u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou i kontinuirana saradnja sa istim, uz kontinuiranu saradnju sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja entiteta i Brčko Distrikta, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakonodavstva o osiguranju na nivou entiteta i Brčko distrikta i izdaje pismene odluke i mišljenja kojima se osigurava jedinstvena primjena zakonodavstva o osiguranju. Takođe, Agencija osigurava i vodi sve relevantne podatke o sveukupnom tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini.

2 Osnove pripreme

a) Izjava o uskladenosti

Finansijski izvještaj - Bilans stanja sastavljen je u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja institucija Bosne i Hercegovine.

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja uključuje Zakon o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik BiH, br. 61/04, 49/09 i 42/12, 87/12 i 32/13) i Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik br. 25/15 i 91/17).

b) Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Bilans stanja je izražen u valuti Bosne i Hercegovine, konvertibilna marka (KM), koja predstavlja funkcionalnu valutu. Sve finansijske informacije prezentirane su u konvertibilnim markama, zaokružene na cijeli broj.

c) Stalna sredstva

Stalna sredstva vrednuju se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju. Nabavna vrijednost uključuje izdatke koji se direktno odnose na sticanje sredstava. Trošak redovnog održavanja stalnih sredstava priznaje se u momentu kada nastane.

d) Ispravka vrijednosti

Amortizacija se prikazuje korištenjem linearne metode otpisa tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja opreme, a u skladu sa Odlukom o visini godišnjih stopa otpisa stalne imovine kod budžetskih korisnika broj 01-02-1-8169-1/09 i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o visini godišnjih stopa otpisa stalne imovine kod budžetskih korisnika 01-08-02-1-9044/10 od 30.11.2010. godine Ministarstva finansija i trezora.

e) Kratkoročna potraživanja i kratkoročne obaveze

Tekuća vrijednost kratkoročnih potraživanja i kratkoročnih obaveza jednaka je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkog perioda dospijeca.

Na dan 31.12.2022. godine Agencija nije imala kratkoročnih potraživanja.

Stalna sredstva


Sadašnja vrijednost stalnih sredstava iznosi 15.302 KM. Nabavna vrijednost stalnih sredstava u Bilansu stanja iznosi 156.905 KM, što odgovara nabavnoj vrijednosti stalnih sredstava iskazanoj na popisnim listama na dan 31.12.2022. godine. Nabavna vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine je veća za 5.663 KM u odnosu na nabavnu vrijednost stalnih sredstava prethodne godine zbog otpisa i rashodovanja stalnih sredstava u iznosu od 3.660 KM i nabavke stalnih sredstava u 2022. godini u iznosu od 9.324 KM. Ispravka vrijednosti stalnih sredstava u Bilansu stanja iznosi 141.603 KM, što je u skladu sa popisnim listama koje su izvučene iz modula stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Ukupan iznos kratkoročnih tekućih obaveza i razgraničenja iznosi 50.830 KM i odnose se na:
- kratkoročne tekuće obaveze u iznosu od 8.496 KM, a koje se odnose na kratkoročne tekuće obaveze prema pravnim osobama u iznosu od 3.563 KM i na kratkoročne obaveze prema fizičkim licima (obaveze prema fizičkim licima po osnovu naknada Upravnog odbora i ugovora o djelu i obaveza po osnovu troškova mobilnog telefona za decembar 2022. godine) u iznosu 4.933 KM i
- obaveze prema radnicima u iznosu od 42.334 KM (odnose se na obaveze za plate i poreze i doprinose po osnovu plata za mjesec decembar 2022. godine, kao i na obaveze za topli obrok i prevoz za decembar 2022. godine za zaposlene u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini).

Izvori sredstava

Izvori sredstava na dan 31.12.2022. godine iznose 15.302 KM i ovaj iznos odgovara sadašnjoj vrijednosti stalnih sredstava u Agenciji na dan 31.12.2022. godine.

DIREKTORICA

Emina Jahić



AGENCIJA ZA OSIGURANJE
U BOSNI I HERCEGOVINI

INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ
У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

Broj: 010110108 1/0
Sarajevo, 28.02.2023

Prednacrta

Na osnovu člana 24. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17) i člana 11. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14), Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini, *podnosi*:

IZVJEŠTAJ O RADU AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2022. GODINU

I – UVOD

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Agencija) je samostalna upravna organizacija osnovana Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 12/04) (u daljnjem tekstu: Zakon). Agencija je nadležna za jedinstvenu primjenu zakona o osiguranju između entiteta, postojanje nesmetane i djelotvorne saradnje između agencija za nadzor osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: FBiH) i Republici Srpskoj (u daljnjem tekstu: RS), usaglašenost zakona iz oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: BiH) i usaglašenost istih sa zakonodavstvom Evropske unije (u daljnjem tekstu: EU), koordinirano predstavljanje i zastupanje BiH u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakonodavstva o osiguranju na nivou entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine kao i statistiku o cjelokupnom tržištu osiguranja u BiH. U izvještajnom periodu, Agencija je, u okviru utvrđenog programa „Usklađivanje propisa na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini“, te kroz dva projekta: „Harmonizacija propisa i arbitraža“ i „Statistički servis i međunarodna saradnja“, realizovala sljedeće aktivnosti:

Harmonizacija propisa i arbitraža

Upravni odbor Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Upravni odbor) je na 3. sjednici održanoj 24.02.2022. godine razmatrao „Inicijativu Udruženja društava za osiguranje u Federaciji Bosne i Hercegovine u pogledu nesusaglašenosti propisa iz oblasti osiguranja i nejednakog položaja društava za osiguranje između entiteta Federacije BiH i Republike Srpske“. U vezi sa ovom Inicijativom Upravni odbor je donio zaključke, kojim se konstatuje da je istu primio k znanju, te je zadužio Agenciju da Inicijativu dostavi entitetskim ministarstvima finansija na upoznavanje. Upravni odbor je na 3. sjednici razmatrao i „Informaciju o stupanju na snagu Zakona o izmjeni Zakona o osiguranju i Zakona o izmjeni Zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju i o Obavijesti Federalnog

ministarstva finansija. U vezi sa ovom Informacijom Upravni odbor je donio zaključke, kojima se konstatuje da je usvojenim Zakonom o izmjeni Zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju Federacije Bosne i Hercegovine u odnosu na Zakon o obaveznim osiguranjima u saobraćaju ("Službeni glasnik RS", broj 78/20) očuvana međuentitetska usaglašenost u pogledu rokova postepene liberalizacije u ovoj vrsti osiguranja. Takođe Upravni odbor je konstatovao da se usvojenim Zakonom o izmjeni Zakona o osiguranju Federacije Bosne i Hercegovine otklanja neusaglašenost odredbi zakona koje se odnose na poslovanje stranih društava za osiguranje i reosiguranje u BiH, uvažavajući obrazloženje Federalnog ministarstva finansija u pogledu poštivanja propisa za izradu zakona, cijeneći da odredbe u zakonima ne mogu biti sa neodređenim rokovima (kao što je do ulaska u EU), te je Agencija o navedenom informisala Federalno ministarstvo finansija.

Na 3. sjednici Upravni odbor razmatrao je i dopis Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: BZKuBiH), te je donio zaključak kojim se od entitetskih ministarstava finansija traži informacija o postojanju potencijalnog rizika vezanog za članstvo u BZKuBiH, koje nije eksplicitno propisano entitetskim zakonima, i eventualno sljedećim koracima koji se planiraju poduzeti u odnosu na navode dopisa BZKuBiH.

Upravni odbor je na 4. sjednici održanoj 10.10.2022. godine razmatrao Informaciju o dokumentu "Zajednički zaključak kojim se predlaže upućivanje inicijative za izmjenu odredbe člana 11. Zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju Federacije Bosne i Hercegovine i člana 12. Zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju Republike Srpske", - akt Udruženja društava za osiguranje u Federaciji Bosne i Hercegovine, te je usvojio zaključak da Agencija navedeni akt uputi entitetskim ministarstvima finansija.

Na 4. sjednici Upravni odbor je razmatrao *Nacrt Pravilnika o rješavanju sporova u oblasti osiguranja*, te je donio zaključak kojim se konstatuje da isti nije usvojen.

Upravni odbor je na održanim sjednicama u izvještajnom periodu razmatrao Prijedlog Analize usklađenosti entitetskih zakona kojima se uređuje rad društava za osiguranje, koja će se nakon dorade i odobravanja od strane Upravnog odbora uputiti entitetskim ministarstvima finansija. BZKuBiH je na zahtjev Agencije, istoj dostavio Informaciju od 04.01.2022. godine u kojoj je naveo aktivnosti koje je provodio u pogledu ispunjavanja uslova prema Vijeću biroa od 17.01.2020. godine do 04.01.2022. godine.

U izvještajnom periodu je održano više radno-konsultativnih sastanaka sa relevantnim institucijama u Bosni i Hercegovini, a neke od njih su: Agencija za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, Agencija za osiguranje Republike Srpske, Zaštitni fond Federacije Bosne i Hercegovine, Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine, Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Generalni sekretarijat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Direkcija za evropske integracije Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine, Centralna jedinica za internu reviziju Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Direkcija za ekonomsko planiranje Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine.

Međunarodna saradnja i statistički servis

U okviru priprema za Šesti sastanak Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju, uključujući zaštitu i zdravlje potrošača, koji je planiran da se održi dana 28.02.2023. godine putem video konferencije, Agencija je sačinila dopunu priloga, kao i korigovanje dopune priloga za Dokument za diskusiju za 6. sastanak Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju uključujući zaštitu zdravlja i potrošača u dijelu "7.2 Osiguranje i strukovne penzije", kao i dopunu predložene Liste delegacije BiH za ovaj sastanak.

U izvještajnom periodu predstavnici Agencije su učestvovali u radu šest radnih grupa za evropske integracije, i to: Radna grupa za Poglavlje 9-Finansijske usluge, Radna grupa za Poglavlje 18-Statistika, Radna grupa za Poglavlje 3-Pravo poslovnog nastana i sloboda pružanja usluga, Radna grupa za Poglavlje 4-Slobodno kretanje kapitala, Radna grupa za ekonomske kriterijume i Radna grupa za Poglavlje 17-Ekonomska i monetarna politika. U okviru navedenih radnih grupa, tokom 2022. godine su se odvijale aktivnosti na izradi Programa integrisanja Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju.

Agencija je sačinila Godišnji izvještaj za 2021. godinu o tržištu osiguranja u BiH, koji je obuhvatio podatke i pokazatelje prema podacima koji su dobijeni od entitetskih agencija za nadzor osiguranja kao i ostalih relevantnih institucija. Izvještaj je u elektronskoj formi dostupan na stranici Agencije: www.azobih.gov.ba. Štampano izdanje Godišnjeg izvještaja dostavljeno je korisnicima u zemlji i inostranstvu, a skraćena verzija objavljena je u službenim glasilima BiH. U toku 2022. godine, Agencija je na svojoj službenoj web stranici objavljivala kvartalne podatke o premijama osiguranja, štetama, rangiranju društava za osiguranje i koncentraciji tržišta u skladu sa raspoloživim podacima. Agencija je u cilju realizacije planiranih aktivnosti za 2022. godinu i unaprijedenja saradnje sa međunarodnim institucijama, asocijacijama i organizacijama iz oblasti osiguranja učestvovala na raznim seminarima, konferencijama i sastancima. Neke od njih su „Hrvatski dani osiguranja - HDO 2022“, „Susret osiguravača i reosiguravača - SorS 2022“, „Dani osiguranja u BiH 2022“, „Insurance between Scylla and Charybdis: Searching for the Right Direction“ „Dani osiguranja Republike Srpske 2022“, Samit Međunarodnih Supervizora Osiguranja (IAIS), kao i prisustvovanje sastancima sa predstavnicima EIOPe i agencija supervizora Zapadnog Balkana i CESEE ISI. U cilju nastavka i unaprijedenja međusobne saradnje između Agencije i entitetskih agencija za nadzor osiguranja održani su sastanci na teme tehničke pomoći, mogućnosti potpisivanja memoranduma o saradnji za razmjenu informacija kao članstvu u IAIS i o prijedlogu standarda statističkog izvještavanja. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je 18. marta 2022. godine donijelo Rješenje o imenovanju članova i zamjenskih članova radne grupe i podgrupe, između kojih je i podgrupa 5 za procjenu ranjivosti sektora osiguranja od pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti. U toku 2022. godine, u okviru Radne grupe za nacionalnu procjenu rizika od pranja novca i finansiranja terorizma i Podgrupe 5, Agencija je putem svojih predstavnika aktivno učestvovala na sastancima i obukama koje je organiziralo Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine. U cilju izrade dopune Procjene rizika od pranja novca i finansiranja terorizma u Bosni i Hercegovini za period 2021-2023. godine i Akcionog plana za borbu protiv pranja novca i finansiranja terorizma u Bosni i Hercegovini za period 2021-2023. godine a u skladu sa preporukama FATF-a i Moneyval-a, Agencija je u saradnji sa predstavnicima drugih institucija i na osnovu podataka dobijenih od entitetskih agencija za nadzor osiguranja i publikacije Statistika tržišta osiguranja za 2021. godinu, sačinila dio nacionalne procjene koji se odnosi na Bosnu i Hercegovinu. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 57. sjednici održanoj dana 9. 11. 2022. godine usvojilo je Informaciju Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine o mogućnosti osiguranja u slučaju prirodnih nesreća u Bosni i Hercegovini, čime se žele stvoriti uslovi da se sistemski olakša saniranje šteta od prirodnih ili drugih nesreća. Na osnovu informacije od strane Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine, „predlaže se vladama Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine da, u saradnji sa Agencijom za osiguranje u Bosni i Hercegovini, kao i nadležnim institucijama i tijelima na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini, finansijskim institucijama, osiguravajućim i reosiguravajućim društvima, definišu prijedlog modela osiguranja od prirodnih i drugih nesreća u Bosni i Hercegovini za sve tržišne segmente (kućanstva, javne ustanove, preduzeća, poljoprivredne proizvođače i dr.)“ i pripreme i izvrše usklađivanja potrebnih zakonskih regulativa. Prema navedenom saopštenju, „Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini zadužena je da pruži stručnu

podršku nadležnim institucijama u Bosni i Hercegovini u vezi s utvrđivanjem modela osiguranja u slučaju prirodnih nesreća“, gdje je Ministarstvo sigurnosti zaduženo da zaključke dostavi vladama entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

Upravni odbor Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini

Upravni odbor je u izvještajnom periodu održao tri elektronske sjednice, i to: 24.02.2022.godine, 10.10.2022. godine i 12.12.2022. godine. Za dnevni red navedenih sjednica Agencija je pripremila i dostavila materijale i akte iz nadležnosti Upravnog odbora, materijale i akte po zaključcima Upravnog odbora, te informisala Upravni odbor o aktivnostima bitnim za rad i funkcionisanje Agencije.

Ostale aktivnosti Agencije

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Prijedlog Pravilnika) sa postojećim brojem izvršilaca, odnosno dopuna ranije dostavljenog materijala, dostavljen je 25.07.2021. godine Vijeću ministara Bosne i Hercegovine na saglasnost i do danas isti nije razmatran na sjednici Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Na web stranici Agencije objavljuju se dokumenti značajni za funkcionisanje i rad Agencije. U toku 2022. godine objavljeni su dokumenti u skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14) (u daljnjem tekstu: Odluka). U skladu sa Odlukom, Agencija je sačinila Prijedlog Programa rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2023. godinu, kao i Prijedlog Izvještaja o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2021. godinu i za iste obavila konsultacije i pribavila mišljenje nadležnih institucija. Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) počev od 06.04.2022. godine izvršio je završnu finansijsku reviziju Agencije za 2021. godinu u Agenciji i sačinio Izvještaj o finansijskoj reviziji te izrazio pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Agencije i pozitivno mišljenje na usklađenost poslovanja. Ured za reviziju je, u periodu 11.11.-15.11.2022. godine, obavio predreviziju u Agenciji za period 01.01.-30.09.2022. godine.

Analiza osnovnih problema i izazova za izvršenje programa rada

Nastanak stanja prirodne ili druge nesreće na području BiH, proglašenog Odlukom Vijeća ministara BiH o proglašenju stanja prirodne ili druge nesreće na teritoriji BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 18/20), imalo je za posljedicu otežan rad Agencije. Postupajući po Odluci o postupanju institucija Bosne i Hercegovine i pravima i obavezama uposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine tokom trajanja epidemije COVID-19 („Službeni glasnik BiH“, broj 58/20) direktorica Agencije je donijela Interne procedure o pravima i obavezama uposlenih u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini tokom trajanja epidemije COVID-19 broj: 01-02-6-194-2/20 od 28.09.2020. godine. Navedenim Internim procedurama je, između ostalog, utvrđen izmjenjeni obim i proces rada.

I dalje je prisutan rizik nedovoljnih kadrovskih kapaciteta Agencije, u smislu specifičnih radnih mjesta i broja izvršilaca, zbog kojih je realizacija programskih aktivnosti u okviru planiranih rokova bila otežana. Takođe, Evropska komisija je u Analitičkom izvještaju od 29.05.2019. godine, između ostalog, konstatovala da nadležnosti, osoblje i resursi Agencije nisu dovoljni za osiguravanje da entiteti dosljedno uvrstavaju njene preporuke u svoje nacрте

zakona, te da je potrebno riješiti ovo pitanje kako bi Agencija učinkovito koordinirala reforme u sektoru osiguranja.

U dijelu statističkog servisa proces prikupljanja i obrade statističkih podataka se vrši ručno uz pomoć Excel tabela, tako da postoji rizik pravljenja grešaka i sporijeg procesa obrade statističkih podataka.

II- IZVJEŠTAJ O PROVEDENJU AKCIONOG PLANA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2022. GODINU

Opći i cilj: primip razvoja Integrirani rast
Strateški cilj: Unaprijeđiti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja
Srednjoročni cilj: Unaprijeđiti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrim praksama EU, efikasiju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja dobrog krugovnja robe i usluga i povećanje berbe konkurencije

Programi, projekti i aktivnosti	2	3	Pokazatelji				6	7	8	9	Vrijeme provedenja		Komentar
			1	4	5	5					10	11	
		Indikator mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost 2021	Ciljana vrijednost 2022	Ostvarena vrijednost na kraju 2022	Izvori finansiranja (budzet, krediti, donacije, ostalo)	Planirani troškovi	Ostvareni troškovi	Planirani kvartali za provedenje	Kvartali u kojem je aktivnost provedena			
Programi, projekti i aktivnosti	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

1.1. Usklađivanje propisa na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini

1.1.1. Harmonizacija propisa i arbitraža												
1.1.1.1. Tabela usklađenosti odredaba entitetskih zakona u oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini sa propisima Evropske unije	Odjeljenje za pravne i administrativne poslove		Tabela dostavljena direktoratu Agencije		Tabela odobrena							
	1	1	1	1	1	1	1-IV					
						Budzet	1.1.2.2.	1.1.1.1.				Aktivnost nije realizovana

1.1.1.2. Analiza odnosa Azurara Analize usaglašenosti etičkih zakona iz oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini, mješovitom i sa relevantnim zakonodavstvom (Vrpske godine ili na osnovu sadržajne analize usaglašenosti odnosa azurarnog zakonodavstva izrada smjernice, odnosno Azurarni smjernice za ocjenu usaglašenosti etičkih zakona Azurarni iz oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini	(Objavljuje se za pravne i administrativne i tehničke poslove)	Analiza odnosa azurnih analiza ili smjernica odnosa	1	1	1	Budget	43 583	50 114	I-IV	-	Realizacija aktivnosti u toku Ipravni odbor je na održanom sjednjenju u izvješćujućem periodu razmatrao Prijedlog Analize usaglašenosti etičkih zakona kojima se uređuje rad društava za osiguranje, koje će se nakon donrade i odobravanja od strane Ipravog odbora uputi etičkim ministarstvom finansija
		Usporena analiza odnosa azurnih analiza ili smjernica odnosa azurarnog zakonodavstva iz oblasti osiguranja	1	1	0						
1.1.1.3. Nastavljeni rad na izradi smjernice za ocjenu usaglašenosti etičkih zakona i izmjene i dopune etičkog zakonodavstva iz oblasti osiguranja	(Objavljuje se za pravne i administrativne i tehničke poslove) Izpravi odbor Agencije	Obim broja pripremljenih materijala za I.O.S odnosi na broj dostavljenih komentara i klijenata za uključivost	0	100%	0	Budget	43 583	50 114	I-IV	-	Aktivnost nije realizovana U 2022. godini Agenciji nije dostavljena niti jedan zahtjev za davanje saglasnosti na akternjivni zakon i izmjene i dopune etičkog zakonodavstva iz oblasti osiguranja
		Cjelovita lista odnosa na broj pripremljenih materijala	0	100%	0						

1.1.1. Održavanje računovodstvenih sistema sa relevantnim institucijama u Bosni i Hercegovini, a to su: Agencija za osiguranje Republike Srpske, Agencija za nadzor osiguranja FBiH, Agencija za osiguranje RS, FMP, MFAS, Udruga društava za osiguranje Republike Srpske, BZKubif, UDO FBiH, Udruga društava za osiguranje Republike Srpske, MFBIH, MVTLO, MP BiH, MFTBIH, GSVMBiH, DEU, Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine, Centralna jedinica za interni reviziju MFBIH, APIK, a po potrebi i sa drugim institucijama.	Agencija	Osnovni broj odobrenja u odnosu na potrebni broj	100 %	100%	100%	Budzet	11100	1-IV	Aktivnost realizovana
1.1.1.5. Aktivnosti u vezi sa obavezama Agencije proisteklim iz aplikacije Bosne i Hercegovine za članstvo u Evropskoj uniji	Agencija	Osnovni broj realizovanih aktivnosti u odnosu na potrebni broj	%	100%	100%	Budzet	11100	1-IV	Aktivnost realizovana

1.1.2. Statistički servis i međunarodna saradnja

1.1.2.1. Učesće na sastancima međunarodnih asocijacija, konferencijama i skupovima	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarske	Broj održanih sastanaka	21	22	21	Budžet	92.278	92.298	1-IV	1-IV	<p>Aktivnost realizovana</p> <p>Agencija je u cilju omogućavanja saradnje sa međunarodnim institucijama, asocijacijama i organizacijama iz oblasti osiguranja učestvovala na raznim seminarima, konferencijama, sastancima i radionicama. Neke od njih su konferencija na temu „Hrvatski dan osiguranja 2022“, „Procjena rizika od prirode i katastrofa terorizma u Bosni i Hercegovini“, „Izazovi zakona u stvarnim osiguranjima u prirodi“, „Istina o izvrsnosti investicijama u penziju“, „Susret osiguravaca i reosiguravaca“, „SOPIS 2022“, „Dan osiguranja u BiH 2022“, „Istina o Between Syria and Chrysbis“, „Steering for the Right Direction“, „Dan osiguranja Republike Srbije“, „DARS“, „Standardi Međunarodnih Supervizora Osiguranja (IAIS) kao i pripremanje sastanaka sa predstavnicima EIOPA i agencija supervizora Zapadnog Balkana i CESE-ISA“</p>
1.1.2.2. Kretanje i dostavljanje izvještaja i informacija relevantnim institucijama o stanju u sektoru osiguranja	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarske	Postavljeni izvještaji i informacije	8	10	10	Budžet	65.235	83.523	1-IV	1-IV	<p>Aktivnost realizovana</p> <p>Informacije i odgovori na upite dostavljeni Parlamentnoj skupštini BiH, Direkcija za evropske integracije, Centralnoj banci BiH, Udruženju osiguravaca Austrije, XPRIM/MLA, Agenciji za statistiku BiH, Službenim novinama, Nacionalnoj univerzitetskoj biblioteci BiH, Ekonomskom fakultetu Sarajeva</p>
1.1.2.3. Prikupljanje, obrada, objavljivanje i distribucija statističkih izvještaja	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarske	Statistički izvještaji	4	4	3	Budžet	65.238	83.527	1-IV	1-IV	<p>Aktivnost realizovana</p>

III - IZVJEŠTAJ O IZRADENIM ZAKONIMA PLANIRANIM GODIŠNJI PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2022. GODINU

Opći cilj/ princip razvoja: Integrirani rast		Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja		Status zakona zaključno sa 31.12.2022.				Komentar
Specifičniji cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU regulativama i dobrim praksama EU, olakšavajući regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i zaštite životne sredine		Vrijeme provođenja		Uputen VM BiH (DA/NE)	Usvojen na VM BiH (DA/NE)	Procedura u PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)	
Naziv zakona	Planirani kvartal za provedenje aktivnosti	Kvartal u kojem je aktivnost provedena	3	4	5	6	7	8
1.1. Usklađivanje propisa na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini								
1.1.1. Harmonizacija propisa i arbitraža								
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini	I-IV			NE	NE	NI	NE	Realizacija aktivnosti u toku

IV - IZVJEŠTAJ O IZRADENIM PODZAKONSKIM AKTIMA PLANIRANIH PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2022. GODINU

Opšti cilj, princip razvoja, integrirani rast

Strateški cilj Unaprijeđiti razvoj konsultirane države kroz aktivnosti

Strategijski cilj Unaprijeđiti sistem infrastrukture kvaliteto u skladu sa EU legistivacijama i dobrom praksom EU, efikasno regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije

Naziv podzakonskog akta	Vrijeme provođenja		Status podzakonskog akta zaključno sa 31.12.2022.				Komentar
	Planirani kvartal za provedenje aktivnosti	Kvartal u kojem je aktivnost provedena	Uputen VM BiH (DA/NE)	Usvojena na VM BiH (DA/NE)	Procedura u PS BiH (DA/NE)	Usvojen u PS BiH (DA/NE)	
1	2	3	4	5	6	7	8

1.1. Usklađivanje propisa na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini

1.1.1. Harmonizacija propisa i arbitraža

Pravilnik o postupcima za rješavanje sporova u oblasti osiguranja	I-IV	-	NE	NE	NE	NE	Na 4. sjednici Upravni odbor je razmatrao Akta Pravilnika o rješavanju sporova u oblasti osiguranja, te je donio zaključak kojim se konstatuje da isti nije usvojen.
---	------	---	----	----	----	----	--

IZVJEŠTAJ O IZRAĐENIM MEĐUNARODNIM UGOVORIMA PLANIRANIM GODIŠNIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2022. GODINU

Opći cilj: razvoj Integrirani rast

Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU kriterijima i dobitom proksem EU, efikasno regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržište ter konkurentne

Naziv međunarodnog ugovora	Vrijeme provođenja		Status međunarodnog ugovora zaključno sa 31.12.2021.godine					Komentar
	Planirani kvartal za provedenje aktivnosti	Kvartal kada je aktivnost provedena	Upućen VM BiH	Usvojen na VM BiH	Procedura u Predsjedništvu BiH	Usvojen u Predsjedništvu BiH		
1	2	3	4	5	6	7	8	

Programom rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu nisu planirano zaključivanje međunarodnih ugovora.

VI - IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNIM PROGRAMOM RADA AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2022. GODINU

Opći cilj: *priliv novca* - Inicijativni cilj

Strateški cilj: *Uspjeh u razvoju konkurentnog ekonomskog okruženja*

Specifični cilj: *Uspjeh u razvoju sistema infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU regulativama i dobrim praksama EU - efikasnost i sigurnost izdavanja u svrhu obezbjeđenja skladnog kretanja roba i usluga i brzine ter. komunikacije*

Naziv projekta javnih investicija	Vrijeme realizacije		Status (ZAVRŠENO, U POSTUPKU, ODLožENO, PREKINUTO)	Komentar
	Očekivani period realizacije	Završen (DANI)		
1	2	3	4	5

Programom rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu nije planirano realizacija javnih investicija

VII - IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONSULTACIJAMA KOD IZRADE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O RADU AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI

Na osnovu člana 22. Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“, broj 5/17) Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini je za tekst Nacrta Izvještaja o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu provela javne konsultacije u periodu od _____, 2023. godine do _____, 2023. godine putem web stranice AZOBIBH www.azobibh.gov.ba kao i web aplikacije eKonsultacije. U navedenom periodu Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini nije zaprimila primjedbe i prijedloge na tekst Nacrta Izvještaja o radu Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu.

DIREKTORICA

Emina Jahić
Emina Jahić

U skladu sa članom 22 a. stav (1) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13), u svojstvu rukovodioca institucije,

Emina Jahić dostavljam sljedeću
(ime i prezime rukovodioca institucije)

IZJAVU
o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva institucije
AGENCIJA ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI
(naziv institucije)

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 57. sjednici održanoj 09.11.2022. godine usvojilo je Program rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu.

A) Ciljevi utvrđeni Programom rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu, koji je usvojilo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, ostvareni su kako slijedi:

Red. broj	Glavni ciljevi utvrđeni Programom rada	Procenat izvršenja
1.	Usklađivanje propisa na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini	68,75 %

Obrazloženje razloga odstupanja:

Upravni odbor Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Upravni odbor) je u izvještajnom periodu održao tri elektronske sjednice, i to: 24.02.2022.godine, 10.10.2022. godine i 12.12.2022. godine.

Upravni odbor je na održanim sjednicama u izvještajnom periodu razmatrao Prijedlog Analize usklađenosti entitetskih zakona kojima se uređuje rad društava za osiguranje, koja će se nakon dorade i odobravanja od strane Upravnog odbora uputiti entitetskim ministarstvima finansija.

Nastanak stanja prirodne ili druge nesreće na području BiH, proglašenog Odlukom Vijeća ministara BiH o proglašenju stanja prirodne ili druge nesreće na teritoriji Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 18/20), imalo je za posljedicu otežan rad Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Agencija). Postupajući po Odluci o postupanju institucija Bosne i Hercegovine i pravima i obavezama uposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine tokom trajanja epidemije COVID-19 („Službeni glasnik BiH“, broj 58/20) direktorica Agencije je donijela Interne procedure o pravima i obavezama uposlenih u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini tokom trajanja epidemije COVID-19 broj: 01-02-6-194-2/20 od

28.09.2020. godine. Navedenim Internim procedurama je, između ostalog, utvrđen izmjenjeni obim i proces rada.

I dalje je prisutan rizik nedovoljnih kadrovskih kapaciteta Agencije, u smislu specifičnih radnih mjesta i broja izvršilaca, zbog kojih je realizacija programskih aktivnosti u okviru planiranih rokova bila otežana. Takođe, Evropska komisija je u Analitičkom izvještaju od 29.05.2019. godine, između ostalog, konstatovala da nadležnosti, osoblje i resursi Agencije nisu dovoljni za osiguravanje da entiteti dosljedno uvrštavaju njene preporuke u svoje nacрте zakona, te da je potrebno riješiti ovo pitanje kako bi Agencija učinkovito koordinirala reforme u sektoru osiguranja.

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Prijedlog Pravilnika) sa postojećim brojem izvršilaca, odnosno dopuna ranije dostavljenog materijala, dostavljen je 25.07.2021. godine Vijeću ministara Bosne i Hercegovine na saglasnost i do danas isti nije razmatran na sjednici Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

U dijelu prikupljanja i obrade statističkih podataka još uvijek je prisutan rizik neautomatizovanog prikupljanja i ručne obrade statističkih podataka.

B) Sredstva odobrena budžetom za ostvarivanje utvrđenih ciljeva u ukupnom iznosu od 536.500 KM utrošena su namjenski, svrsishodno i zakonito prema sljedećoj strukturi:

Red. broj	Rashodi	Odobreno budžetom (uključujući sve izvore finansiranja)	Izvršeno (u apsolutnom iznosu)	Izvršeno (u procentu)
1.	Bruto plate, naknade i naknade troškova zaposlenih	418.500	395.427	94,50%
2.	Materijalni troškovi	108.000	96.390	89,30%
3.	Kapitalna ulaganja	10.000	9.324	93,20 %
4.	Tekući grantovi i transferi	0	0	0,00%
5.	Kapitalni grantovi i transferi	0	0	0,00%
	UKUPNO	536.500	501.141	93,40%

Odstupanja izvršenja rashoda u odnosu na odobrena sredstva rezultat su:

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu odobrena su sredstva za 11 zaposlenih u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

Izvršenje budžeta Agencije ostvareno je u iznosu od 501.141 KM, odnosno 93,40 % odobrenog budžeta Agencije u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj: 42/22) i Odlukom o odobravanju sredstava tekuće

reserve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 4/23).

Do odstupanja izvršenja rashoda na stavkama bruto plata, naknada i naknada troškova zaposlenih u odnosu na ukupan iznos odobrenog budžeta za 2022. godinu je došlo zbog upražnjenog radnog mjesta u periodu od 03.06.-31.12.2022. godine, kao i zbog neisplaćivanja jedne naknade za topli obrok i prevoz u periodu januar-decembar 2022. godine, zbog dužeg bolovanja jedne državne službenice i odlaska u penziju u junu 2022. godine.

Do odstupanja izvršenja materijalnih troškova u odnosu na odobrena budžetska sredstva je došlo zbog manjih troškova za telefonske i poštanske usluge, manjih troškova za usluge prevoza i goriva, kao i manjih troškova osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa.

Agencija je u toku 2022. godine izvršila nabavku kancelarijskog namještaja, kompjuterske opreme i opreme za prenos podataka i glasa u skladu sa odobrenom namjenskom strukturom kapitalnih izdataka. Prilikom nabavke istih, došlo je do manjeg odstupanja izvršenja kapitalnih izdataka u odnosu na odobrena budžetska sredstva zbog nabavke opreme po nešto nižim cijenama u odnosu na planirane.

C) Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u instituciji uspostavljen je na ekonomičan, efikasan i efektivan način u skladu sa poglavljem IVa- Finansijsko upravljanje i kontrola (čl. 33a. do 33i.) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, Standardima interne kontrole u institucijama BiH, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama BiH i ostalim podzakonskim aktima. Preporuke i zaključci nadležnih institucija u vezi s uspostavom i razvojem finansijskog upravljanja i kontrole realizovani su kako slijedi:

Red. broj	Preporuke/zaključci	Naziv preporuke/zaključka	Realizacija
1.	Realizacija preporuka Ureda za reviziju institucija BiH koje se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole i poduzete korektivne radnje	- Nije bilo preporuka u 2022. godini	Vezano za preporuku iz 2020. godine, Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji AZO BiH dostavljen je ponovno Vijeću ministara BiH na davanje saglasnosti aktom br. 02-02-2-322-48/19 od 27.07.2021. godine
2.	Realizacija zaključaka Vijeća ministara BiH koji se odnose na posljednji usvojeni godišnji konsolidirani izvještaj o sistemu finansijskog	Donošenje godišnjih operativnih planova za unapređenje sistema internih finansijskih kontrola	AZO BiH je donijela Operativni godišnji akcioni plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u

	upravljanja i kontrole u institucijama BiH, kao i drugih zaključaka Vijeća ministara u vezi sa sistemom finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH		AZO BiH za 2022. godinu, br. 03-16-1-214-55/21 od 31.05.2022.
3.	Realizacija zaključaka Parlamentarne skupštine koji se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	-	-
4.	Realizacija mjera i preporuka Centralne harmonizacijske jedinice koji se odnose na uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH	<p>4.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potrebno je osigurati da su svi zaposleni upoznati s etičkim kodeksom zaposlenih • Internim aktima osigurati praćenje primjene odredbi iz kodeksa ponašanja • Potrebno je internim procedurama ili pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji regulirati rješavanje eventualnih slučajeva sukoba interesa i mjere u slučaju nepoštivanja Kodeksa. 	<p>4.1. Kodeksom državnih službenika u AZO BiH br. 02-02-3-51-1/22 od 23.02.2022. propisano je da je Odjeljenje za pravne i administrativno-tehničke poslove zaduženo je za nadzor nad primjenom Kodeksa;</p> <p>4.1.1. Direktor AZO BiH je donio Obavještenje o načinu prijavljivanja sukoba interesa od 18.05.2016. u članom 21. Kodeksa državnih službenika u AZO BiH je propisano postupanje u vezi pritužbi na nepoštivanje Kodeksa</p>
		<p>4.2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donijeti internu procedure za izradu srednjoročnog plana rada kojom će se imenovati koordinator za srednjoročno planiranje i utvrditi obaveze i nadležnosti svih 	Interne procedure o Izradi srednjoročnog plana rada, godišnjeg programa rada, praćenju i izvještavanju u AZO BiH, br. 02-02-3-270-3/20 od 10.02.2021.

		<p>organizacionih jedinica u instituciji i njihovih rukovodilaca u procesu srednjoročnog planiranja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donijeti internu proceduru kojom će se dodijeliti obaveze i odgovornosti učesća svih organizacionih jedinica u instituciji i njihovih rukovodilaca u procesu srednjoročnog planiranja • Uskladiti postavljene ciljeve i aktivnosti s raspoloživim budžetskim sredstvima. 	
		<p>4.3)</p> <ul style="list-style-type: none"> • U procesu rukovođenja koristiti preporuke iz Smjernica za razvoj upravljačke odgovornosti u institucijama BiH. • Donijeti interne procedure kojima će se jasno definirati ovlaštenja i odgovornosti svih učesnika u ključnim poslovnim procesima s preciznim uputama o dinamici i rokovima izvođenja rukovodioca institucija o provođenju tih procesa, • Redovno održavati kolegije na najvišem nivou upravljanja, 	<p>Zapisnik sa sastanka direktorice AZO BiH sa šeficama odjeljenja. Prijedlog Izvještaja o radu AZO BiH za 2021. godinu br. 02-50-158-1/22 od 25.07.2022.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Na kolegijima raspravljati o ključnim poslovnim procesima u instituciji. • Voditi zapisnike o održanim kolegijima. 	
	<p>4.4)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potrebno je imenovati osobu/radnu grupu zaduženu za finansijsko upravljanje i kontrolu u institucijama, kao i osigurati snažniju podršku rukovodstva osobama imenovanim za FUK, • Ažurirati pravilnik o unutrašnjoj organizaciji institucije u smislu definiranja obaveza rukovodilaca na svim nivoima za uspostavljanje, razvoj i provođenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole i upravljanja rizicima iz njihove nadležnosti. • Jasno delegirati poslove koji se odnose na finansijsko upravljanje i kontrolu na sve zaposlene. • Internim aktima utvrditi obavezu izvoštavanja najvišeg rukovodstva od strane osoba kojima 		<p>4.4.1 Rješenje o imenovanju osobe zadužene za finansijsko upravljanje i internu kontrolu i osobe odgovorne za koordinaciju uspostavljanja procesa upravljanja rizicima u AZO BiH br. 03-16-1-214-1/21 od 19.10.2021.</p> <p>4.4.2. Rješenje o imenovanju Radne grupe za održavanje i redovno ažuriranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u AZO BiH br. 03-16-1-214-2/21 od 19.10.2021.</p> <p>4.4.3. Rješenje o obavezama šefova odjeljenja za uspostavljanje i razvoj sistema upravljanja i internih kontrola broj: 02-16-1-214-3/21 od 19.10.2021.</p> <p>4.4.4. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji AZO BiH (sa definisanim obavezama rukovodioca na svim nivoima za uspostavljanje, razvoj i provođenje sistema FUK- a) dostavljen je Vijeću ministara BiH na davanje saglasnosti aktom br. 02-02-2-322-48/19 od 27.07.2021.</p>

	<p>su dodijeljena ovlaštenja za finansijsko upravljanje i kontrolu.</p>	<p>4.4.5. U AZO BiH je prema postojećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji sistematizovano 11 radnih mjesta i u potpunosti je kadrovski popunjena.</p> <p>U Radnoj grupi za održavanje i redovno ažuriranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u AZO BiH je 6 članova.</p>
	<p>4.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uključiti veći broj zaposlenih u obuke iz oblasti FUK-a. • Donositi planove stručnog usavršavanja i voditi evidenciju o prisustvu obukama s ciljem procjene primjene principa "vrijednost za novac". • Evidencija o prisustvu obukama treba biti sastavni dio nekog internog izvještaja koji se dostavlja rukovodiocu institucije, ili se dostavlja kao poseban izvještaj. • Donijeti interne procedure kojima se isplaćuju naknade članovima upravnih ili nadzornih odbora, vijeća ili komisija u institucijama koje vrše isplatu tih naknada. 	<p>Program usavršavanja i obučavanja za zaposlene u AZO BiH za 2022. godinu, br. 02-34-5-241-1/21 od 03.12.2021.</p> <p>Program usavršavanja i obučavanja za zaposlene u AZO BiH za 2023. godinu, br. 02-04-5-256-1/22 od 19.12.2022.</p> <p>Evidencija o učešću zaposlenih na različitim oblicima usavršavanja i obučavanja za period 01.01.–30.06.2022. br. 02-34-5-146-1/22 od 06.07.2022.</p> <p>Evidencija o učešću zaposlenih na različitim oblicima usavršavanja i obučavanja za period 01.07.–31.12.2022. br. 02-34-5-19-1/23 od 23.01.2023.</p> <p>Odluka o novčanim naknadama u Upravnom odboru AZO BiH (Sl. glasnik BiH, 41/16)</p>
	<p>4.6)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delegirati ovlaštenja i odgovornosti na 	<p>Rješenje o imenovanju osobe zadužene za finansijsko upravljanje i</p>

		<p>rukovodioce srednjeg i višeg nivoa upravljanja u proces upravljanja rizicima.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces upravljanja rizicima vršiti u skladu s metodologijom propisanom Smjernicama za upravljanje rizicima u institucijama BiH-Verzija 2. • Potrebno je izvršiti analizu uzroka rizika i procjenu rizika prema vjerovatnoći nastanka i uticaju, • Formirati registre rizika i ažurirati ih najmanje jednom godišnje. • Potrebno je izvršiti utvrđivanje ključnih rizika koji mogu uticati na realizaciju ciljeva iz srednjoročnog, odnosno godišnjih planova rada institucije, kao i ciljeva poslovnih procesa. • Potrebno je uspostaviti sistem izvještavanja za praćenje najznačajnijih rizika. 	<p>internu kontrolu i osobe odgovorne za koordinaciju uspostavljanja procesa upravljanja rizicima u AZO BiH br. 03-16-1-214-1/21 od 19.10.2021.</p> <p>Rješenje o obavezama šefova odjeljenja za uspostavljanje i razvoj sistema upravljanja i internih kontrola, br. 02-16-1-214-3/21 od 19.10.2021.</p> <p>Registar rizika AZO BiH br. 03-16-1-214-87/21 od 16.11.2022.</p> <p>Polugodišnji izvještaj o Aktivnostima vezanim za upravljanje rizicima u AZO BiH broj: 03-16-1-214-63/21 od 19.09.2022.</p> <p>Godišnji izvještaj o Aktivnostima vezanim za upravljanje rizicima u AZO BiH br. 03-16-1-214-93/21 od 31.01.2023.</p>
		<p>4.7)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donijeti interne procedure kojima se uređuju ključni poslovni procesi u institucijama, • U pisanim procedurama jasno definirati ovlaštenja i odgovornosti svih učesnika određenog 	<p>AZO BiH planira da u narednom periodu započne s aktivnostima na izradi internih procedura kojima se uređuju ključni poslovni procesi AZO BiH.</p> <p>Podzakonski akt u smislu člana 7. Zakona o AZO</p>

		<p>poslovnog procesa, rokove i kontrolne mehanizme za svaku aktivnost, kako bi se osiguralo da se poslovni procesi odvijaju na ekonomičan, efikasan i efektivan način poštujući princip „vrijednost za novac“.</p> <ul style="list-style-type: none"> • U izradi internih procedura uzeti u obzir rizike koji se odnose na svaku aktivnost. • Osigurati praćenje dosljedne primjene svih propisanih kontrolnih mehanizama iz internih procedura. • Redovno ažurirati interne procedure u skladu s izmijenjenim okolnostima u vanjskom i unutrašnjem okruženju i osigurati njihovu dostupnost svim zaposlenim. 	<p>BiH još uvijek nije donesen od strane UO. Nacrt ovog Pravilnika je bio na dnevnom redu sjednica prethodnih saziva UO u više navrata.</p>
		<p>4.8)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osigurati primjenu načela razdvajanja dužnosti u poslovnim procesima u kojima postoji više rizika da će zaposleni napraviti i sakriti grešku, nepravilnost ili prevaru 	<p>Načelo razdvajanja dužnosti osigurano je sljedećim internim aktima:</p> <p>Pravilnik o internim procedurama u postupcima javnih nabavki, br. 02.3-02-20-6201/17 od 23.03.2017.</p> <p>Pravilnik o internim procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza u AZO BiH, br. 03.4-02-2-41-1/17 od 10.02.2017.</p>

			<p>Rješenje o imenovanju službenika za finansije br. 03.1-02-3-95-1/17 od 03.05.2017.</p> <p>Rješenje o imenovanju službenika za unos osnovnih sredstava, obračun amortizacije, otpise, prenos i stavljanje sredstava van upotrebe u modul osnovnih sredstava br. 03.1-02-3-96-1/17 od 03.05.2017.</p> <p>Rješenje o imenovanju službenika za kontrolu primljenih faktura, unos podataka u aplikaciju Sistem centraliziranog obračuna i isplate plata i naknada budžetskim korisnicima-COIP i unos faktura u informacijski sistem ISFU br. 02-34-2-257/19 od 21.08.2019.</p> <p>Rješenje o imenovanju službenika za kontrolu unosa podataka u aplikaciju Sistem centraliziranog obračuna i isplate plata i naknada budžetskim korisnicima-COIP, kontrolu unosa faktura u informacijski sistem – ISFU i odobravanje plaćanja unesenih faktura u ISFU sistem br. 02-16-1-124-1/21 od 24. 05.2021.</p> <p>Rješenje o ovlaštenju odgovornog lica za čuvanje i vođenje knjige evidencije zaposlenih i personalnih dosjea zaposlenih, br. 02-34-1-26-1/21 od 19.01.2021.</p>
--	--	--	--

	<p>4.9)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izvršiti popis i mapiranje ključnih poslovnih procesa i redovno ih ažurirati 	<p>Poslovni procesi u AZO BiH, br. 03-16-1-129-162/19 od 10.05.2021.</p> <p>Mape poslovnih procesa u AZO BiH, br. 03-16-1-29-170/19 od 14.07.2021.</p> <p>Radna grupa za FUK je u 2022. godini utvrdila da nije bilo značajnih promjena koje bi zahtijevale ažuriranje poslovnih procesa</p>
	<p>4.10)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potrebno je donositi operativne akcijske planove za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole i pratiti realizaciju planiranih aktivnosti 	<p>Operativni godišnji akcijski plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u AZO BiH za 2022. godinu, br. 03-16-1-214-55/21 od 31.05.2022.</p> <p>Izvještaj o stepenu uspostave i preporuke za dalje unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u AZO BiH br. 03-16-1-214-91/21 od 09.01.2023.</p>
	<p>5) Realizacija mjera iz akcionih planova institucije za prethodnu godinu, a koji se odnose na sistem finansijskog upravljanja i kontrole</p>	<p>Usvojen je Operativni godišnji akcijski plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u AZO BiH za 2022. godinu, br. 03-16-1-214-55/21 od 31.05.2022.</p> <p>Zaposleni u AZO BiH su pohađali obuke za FUK i korištenje softvera za FUK/PIFC</p> <p>Ažurirani Registar rizika br. 03-16-1-214-87/21 od 16.11.2022. u skladu sa Strategijom upravljanja rizicima iz decembra 2020.</p>

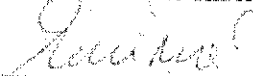
Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli AZO BiH za 2022. godinu je dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora (CHJ) u skladu sa propisanim rokom, nakon unosa u PIFC aplikaciju.

U Agenciji je krajem 2021. godine obavljena interna revizija „Upravljanje rizicima u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini“, u vezi s kojom je Agenciji krajem decembra 2021. godine dostavljen finalni izvještaj. Agencija je u decembru 2021. godine internoj reviziji dostavila popunjeni Obrazac OB-7.2. „Plan aktivnosti za postupanje po preporukama“, za realizaciju. Agencija je u toku 2022. godine realizovala sve planirane aktivnosti predviđene prethodno navedenim planom.

Centralna jedinica za internu reviziju Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine je dostavila Izvještaj o praćenju postupanja s rezultatima iz Izvještaja o reviziji „Upravljanje rizicima u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini“, broj: 12-16-7-8242-4/21 iz januara 2023. godine. U Izvještaju je navedeno stručno revizorsko mišljenje: zadovoljavajuće uz manje značajne nedostatke.

Datum, 28.02.2022.

Rukovodilac institucije



(svojeručni potpis)



INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 02-34-2-25-1/22
Sarajevo, 18.02.2022.

**INFORMACIJA O POSTOJEĆEM SISTEMU INTERNIH KONTROLA I INTERNI
AKTI KOJIMA SE ISTI REGULIŠU**

S ciljem razvoja i održavanja sistema internih kontrola Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini je internim aktima propisala procedure, postupke, nadležnosti, ovlaštenja, odgovornosti, prava i obaveze zaposlenih i idefinisala druge bitne elemente vezane za rad Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini.

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini unapređuje sisteme internih kontrola koji se definiše internim aktima.

Tokom 2022. godine doneseni su sljedeći interni akti kojima se regulišu nadležnosti, ovlaštenja, odgovornosti, prava i obaveze zaposlenih:

- Rješenje (za potpisivanje u odsustvu direktorice), broj: 02-34-2-25-1/22 od 01.02.2022. godine;
- Kodeks državnih službenika u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 02-02-3-51-1/22 od 23.02.2022. godine;
- Rješenje o imenovanju službenika za informisanje, broj: 02-02-2-48-2/22 od 07.03.2022. godine;
- Plan borbe protiv korupcije u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 02-50-160-10/21 od 29.04.2022. godine;
- Operativni godišnji akcioni plan Strategije razvoja sistema internih finansijskih kontrola u Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2022. godinu, broj: 03-16-1-214-55/21 od 31.05.2022. godine;
- Registar rizika Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini, broj: 03-16-1-214-87/21 od 16.11.2022. godine.

S poštovanjem,

DIREKTORICA


Emina Jahić