



---

Broj: 03/10-50-19-177-9/17  
Sarajevo, 11.5.2017.

Istraživanje broj: 254  
Vrsta istraživanja: AN

**OPIS POSLOVA SEKTORA ZA EVROPSKE INTEGRACIJE  
I ZAKONODAVNOPRAVNOG SEKTORA  
U PARLAMENTIMA REGIJE**

Pripremila:  
Sena Bajraktarević

Deskriptor:  
parlament, administracija

*Istraživanje je namijenjeno poslanicima i delegatima, koji mogu postaviti dodatna pitanja, sugestije i komentare na email adresu: [istrazivacki.sektor@parlament.ba](mailto:istrazivacki.sektor@parlament.ba).*

*Javnost Bosne i Hercegovine može komentirati radove, ali Istraživački sektor nema mogućnost da odgovara na komentare i diskutira o istraživanju.*

*Informacije navedene u sadržaju istraživanja važeće su u trenutku pripreme istraživanja i one se ne ažuriraju nakon objave istraživanja.*

*Istraživanje ne odražava zvaničan stav Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (PSBiH).*

## OPIS POSLOVA SEKTORA ZA EVROPSKE INTEGRACIJE I ZAKONODAVNOPRAVNOG SEKTORA U PARLAMENTIMA REGIJE

Na osnovu zahtjeva naručioca Istraživački sektor PSBiH je pretražio relevantne dokumente i informacije o opisu poslova *sektora za evropske integracije* i *zakonodavnopravnog sektora* u parlamentima Crne Gore, Srbije, Makedonije, te *zakonodavnopravnog sektora* u parlamentima Hrvatske i Slovenije kao članica EU, te je utvrdio da u Službi Skupštine **Crne Gore** važećim *Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Crne Gore*<sup>1</sup> nisu predviđene organizacione jedinice sektor za evropske integracije/Evropsku uniju i zakonodavnopravni sektor. Također, u sastavu administracije **Hrvatskog sabora** ne nalazi se organizaciona jedinica pod nazivom zakonodavnopravni sektor ili sličnim nazivom. U sastavu službi Državnog zbora **Slovenije** djeluje Zakonodavno-pravna služba, a u sastavu službi parlamenata **Makedonije** i **Srbije** nalaze se organizacione jedinice *za evropske integracije* i *za zakonodavne poslove*, te su u nastavku ovog rada informacije i podaci o opisu poslova tih organizacionih jedinica.

### Makedonija

Po *Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Službe Skupštine Republike Makedonije*<sup>2</sup> u *Zakonodavno-pravnom sektoru* djeluju odjeljenja:

- Odjeljenje za pripremu tekstova zakona, drugih akata i amandmana koje predlažu zastupnici,
- Odjeljenje za lektoriranje i upoređivanje zakona i drugih akata za objavu i drugih materijala,
- Odjeljenje za pripremu i realizaciju sjednica Skupštine i za objavljivanje zakona i drugih akata u „Službenom glasniku Republike Makedonije“.

U članu 12. istog pravilnika utvrđen je sljedeći djelokrug rada ove organizacione jedinice: u *Zakonodavno-pravnom sektoru* izvršavaju se poslovi:

- pripreme tekstova zakona i drugih akata i amandmana koje predlažu zastupnici,
- lektoriranja i upoređivanja zakona i drugih akata,
- objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Makedonije“.

Odjeljenje za pripremu tekstova zakona, drugih akata i amandmana koje predlažu poslanici priprema tekstove zakona i drugih akata i amandmana koje predlažu zastupnici; priprema akte koje donosi Skupština (deklaracije, rezolucije, odluke i preporuke) i obavlja druge normativno-pravne poslove koji proizlaze iz zakonodavne aktivnosti Skupštine.

Odjeljenje za lektoriranje i upoređivanje zakona i drugih akata za objavljivanje i drugih materijala obavlja poslove koji se odnose na pripremu jezičke redakcije, lektoriranje tekstova zakona i drugih akata koje donosi Skupština, kao i druge poslove u vezi s lektoriranjem.

<sup>1</sup> Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Crne Gore (usvojen 2013.)

[http://www.skupstina.me/images/dokumenti/Pravilnik\\_o\\_organizaciji\\_i\\_sistematizaciji\\_Slu%C5%BEbe\\_Skup%C5%A1tine.pdf](http://www.skupstina.me/images/dokumenti/Pravilnik_o_organizaciji_i_sistematizaciji_Slu%C5%BEbe_Skup%C5%A1tine.pdf) (maj 2017.)

<sup>2</sup> Član 8. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Službe Skupštine Republike Makedonije (donesen 2015.)

<http://www.sobranie.mk/content/Sistematizacija%20-%20Sluzba/%D0%9F%D0%A0%D0%90%D0%92%D0%98%D0%9B%D0%9D%D0%98%D0%9A%20%D0%97%D0%90%20%D0%92%D0%9D%D0%90%D0%A2%D0%A0%D0%95%D0%A8%D0%9D%D0%90%20%D0%9E%D0%A0%D0%93%D0%90%D0%9D%D0%98%D0%97%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%88%D0%90%20%D0%9D%D0%90%20%D0%A1%D0%9B%D0%A3%D0%96%D0%91%D0%90%D0%A2%D0%90%20%D0%9D%D0%90%20%D0%A1%D0%9E%D0%91%D0%A0%D0%90%D0%9D%D0%98%D0%95%D0%A2%D0%9E%20%D0%9D%D0%90%20%D0%A0%D0%95%D0%9F%D0%A3%D0%91%D0%9B%D0%98%D0%9A%D0%90%20%D0%9C%D0%90%D0%9A%D0%95%D0%94%D0%9E%D0%9D%D0%98%D0%88%D0%90.pdf> (maj 2017.)

Obavlja upoređivanje tekstova zakona i drugih akata, kao i kontrolu vjerodostojnosti i realizacije tekstova zakona i drugih akata koji su pripremljeni za objavljivanje u „Službenom glasniku Republike Makedonije“.

Odjeljenje za pripremu i realizaciju sjednica Skupštine i objavljivanje zakona i drugih akata u „Službenom glasniku Republike Makedonije“ obavlja poslove koji se odnose na pripremu i pravno-tehničko uređivanje tekstova zakona za treće čitanje. Također priprema tekstove zakona i drugih akata za objavljivanje u „Službenom glasniku Republike Makedonije“ i priprema i postavlja amandmane i zakone na e-parlament.

U Sektoru za podršku Nacionalnom vijeću za evropske integracije obavljaju se poslovi organiziranja, koordiniranja i realizacije sjednica Vijeća, javnih rasprava i sastanaka Vijeća međunarodnog karaktera; praćenje procesa evropske integracije Republike Makedonije; priprema dokumenata i obezbjeđivanje radnih materijala za potrebe Vijeća; priprema stručnih mišljenja o materijalima koji se razmatraju na sjednicama Vijeća; preko Centra EU zastupnicima i dijelu službe koji radi u oblasti evropskih integracija obezbjeđuje pristup informacijama i izvorima u vezi s pitanjima EU; preko web-stranice Skupštine sredstva javnog informiranja i šira javnost informiraju se o aktivnostima Vijeća; redovna saradnja u procesu evropske integracije Republike Makedonije. U sastavu ovog Sektora djeluju dva odjeljenja: Odjeljenje za podršku radu Nacionalnog vijeća za evropske integracije i Odjeljenje za praćenje evropskih integracija i centar EU.<sup>3</sup>

Odjeljenje za podršku radu Nacionalnog vijeća za evropske integracije izvršava zadatke koji proizlaze iz aktivnosti Vijeća; organizira, koordinira i realizira sjednice Vijeća, javne rasprave i sastanke Vijeća međunarodnog karaktera; priprema dokumente i obezbjeđuje radne materijale za potrebe Vijeća; priprema saopćenja za javno informiranje o realiziranim aktivnostima Vijeća; ostvaruje redovnu saradnju s članovima i predstavnicima Vijeća, sa službom Komisije za evropska pitanja, Komisije za vanjsku politiku, Mješovitog parlamentarnog odbora RM-EU i sa Sektorom za međunarodnu saradnju Skupštine; ostvaruje redovnu saradnju sa Sekretarijatom za evropska pitanja, kao i s državnim organima i institucijama uključenim u proces evropskih integracija; za potrebe Vijeća saraduje s predstavnicima građanskog društva; obezbjeđuje protokolarnu podršku za potrebe Vijeća; brine se o dokumentima koji proizlaze iz rada Vijeća.

Odjeljenje za praćenje evropskih integracija i centar EU prati proces evropske integracije Republike Makedonije; prati stepen usvajanja zakonodavstva EU; obezbjeđuje stručna mišljenja o materijalima koji se razmatraju na sjednicama Vijeća; priprema izvještaje o radu Vijeća i druge dokumente koji proizlaze iz aktivnosti Vijeća; ostvaruje redovnu saradnju sa Sekretarijatom za evropska pitanja; ostvaruje saradnju i razmjenjuje informacije o pitanjima iz oblasti procesa evropskih integracija sa službom Komisije za evropska pitanja, Komisije za vanjsku politiku, Mješovitog parlamentarnog odbora RM-EU i sa Sektorom za međunarodnu saradnju Skupštine; ostvaruje saradnju sa službama nadležnih državnih organa koji učestvuju u procesu integracije Republike Makedonije u EU; izvršava naloge i instrukcije za izvršavanje radnih zadataka koji proizlaze iz rada Centra EU; obezbjeđuje izvore informacija o različitim pitanjima EU i procesa integracije Republike Makedonije u EU za potrebe zastupnika i državnih službenika Skupštine; priprema informativne publikacije za zastupnike i dio Službe koji radi na evropskim pitanjima; ostvaruje saradnju s EU Centrom Vlade Republike Makedonije, EU Centrom pri Delegaciji EU u Republici Makedoniji, informativnim centrima o EU parlamenata zemalja članica EU, s parlamentarnim EU informativnim centrima regije, visokoobrazovnim institucijama u zemlji, državnim organima i predstavnicima građanskog društva; brine se o dokumentima koji proizlaze iz rada Vijeća i rada EU Centra.

---

<sup>3</sup> Član 17. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Službe Skupštine Republike Makedonije

## **Srbija**

*Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mjesta u Službi Narodne skupštine Srbije*<sup>4</sup> propisani su zadaci Sektora za zakonodavstvo, u čijem sastavu djeluje i Odjeljenje za evropske integracije.

U Sektoru za zakonodavstvo obavljaju se poslovi koji se odnose na: pripremu i obradu materijala za potrebe poslaničkih grupa; pripremu i obradu akata od značaja za rad radnih tijela; analizu zakona, prijedloga zakona i drugih općih akata; analizu usklađenosti propisa s propisima Evropske unije; izradu informativnih i analitičkih istraživanja; bibliotečku građu i drugi poslovi za potrebe Narodne skupštine u vršenju zakonodavne funkcije.<sup>5</sup> U Sektoru za zakonodavstvo djeluje sedam odjeljenja:

- 1) Odjeljenje za poslove poslaničkih grupa,
- 2) Odjeljenje za ustavno-pravni sistem i organizaciju vlasti,
- 3) Odjeljenje za ekonomsko-finansijska pitanja,
- 4) Odjeljenje za odbranu i nacionalna pitanja,
- 5) Odjeljenje za opća društvena pitanja,
- 6) Odjeljenje za evropske integracije i
- 7) Biblioteka Narodne skupštine

### Odjeljenje za evropske integracije

U Odjeljenju za evropske integracije obavljaju se poslovi koji se odnose na: analizu prijedloga zakona i drugog općeg akta sa aspekta usklađenosti propisa s propisima Evropske unije; izradu tabele o usklađenosti prijedloga zakona i drugog općeg akta koje predlažu narodni poslanici u Narodnoj skupštini s propisima Evropske unije; pripremu mišljenja o opravdanosti skraćenog postupka za donošenje zakona; pripremu analiza, informacija i izvještaja u vezi s dokumentima koje razmatra Odbor za evropske integracije; pripremu uporednih pregleda propisa Evropske unije i informacije o potrebi usaglašavanja važećih propisa s propisima Evropske unije; uspostavljanje komunikacije s nadležnim službama evropskih institucija i parlamenata država članica Evropske unije, kao i parlamenata država regiona u funkciji unapređenja procesa evropskih integracija, kao i drugi stručni i administrativni poslovi za potrebe Odbora za evropske integracije i narodne poslanike.

## **Slovenija**

U Sloveniji, članom 8. *Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u službama Državnog zbora* propisani su zadaci Zakonodavno-pravne službe. Zakonodavno-pravna služba daje mišljenja u usklađenosti prijedloga zakona, drugih akata i amandmana s Ustavom i pravnim sistemom i o zakonodavno-tehničkim aspektima prijedloga; priprema stručne osnove za izradu mišljenja ili odgovora Državnog zbora Ustavnom sudu Republike Slovenije u postupcima ocjene ustavnosti i zakonitosti akata; priprema mišljenja o drugim pitanjima u skladu s Poslovníkom; daje mišljenja predsjedniku Državnog zbora i pojašnjenja generalnom sekretaru o pitanjima pravne prirode; priprema službene prečišćene tekstove zakona i vrši redakciju tekstova zakona i drugih akata koje usvoji Državni zbor, radi objave u Službenom listu Republike Slovenije.

---

<sup>4</sup> Pravilnik o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mjesta u Službi Narodne skupštine Srbije (usvojen 2011.)

<sup>5</sup> Član 5. Pravilnika o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mjesta u Službi Narodne skupštine Srbije i internetska stranica Narodne skupštine Srbije <http://www.parlament.gov.rs/narodna-skupstina-/organizacija-i-strucna-sluzba/generalni-sekretar-narodne-skupstine.1490.html#6208> (maj 2017.)