



Šemsudin Mehmedović

Broj: 01-92/23

Sarajevo: 10.05.2023.godine

PREDSTAVNIČKI DOM
PARLAMENTARNE SKUPŠTINE
BOSNE I HERCEGOVINE

n/r predsjedavajućeg

BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO

PRIMLJENO: 10-05-2023			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01-	50-1-	1062/23	

U skladu s čl. 170. i 171. Poslovnika Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 79/14, 81/15, 97/15, 78/19 i 53/22) postavljam sljedeća

**ZASTUPNIČKA PITANJA ZA
GENERALNI SEKRETARIJAT VIJEĆA MINISTARA
BOSNE I HERCEGOVINE**

1. Kada će kompletan rad i procedura donošenja odluka, kao i materijali sa sjednica Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (osim onih koji sadrže informacije određenog stepena povjerljivosti) postati transparentni, lahko i direktno dostupni građanima i cjelokupnoj javnosti Bosne i Hercegovine?
2. Zašto Generalni sekretarijat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine do sada nije unaprijedio proaktivno objavljivanje informacija na svojoj veb-stranici po uzoru na Parlamentarnu skupštinu Bosne i Hercegovine i (ili) relevantne države Evropske unije (npr. Hrvatsku, Sloveniju, Češku Republiku, Estoniju) o svim aspektima rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, a posebno po pitanju objavljivanja cjelovitih materijala svake usvojene tačke sjednice Vijeća ministara?
3. Kada će Generalni sekretarijat Vijeća ministara po završetku sjednice Vijeća ministara Bosne i Hercegovine u kratkom vremenskom roku **od nekoliko sati** početi objavljivati cjelovite materijale svake usvojene tačke svoje sjednice u PDF, WORD ili nekom sličnom formatu kao što to čine vlade država Evropske unije?
4. Kada će Generalni sekretarijat Vijeća ministara pokrenuti audio-vizuelni kanal na nekom od internetskih servisa?
5. Zašto Generalni sekretarijat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ne obavještava javnost o tome šta se događa s pojedinim tačkama dnevnog reda koje su najprije navedene u dnevnom redu prije održavanja sjednice, a nakon održane sjednice se ne spominju kao da nisu ni postojale (da li određena tačka nije uvrštena u dnevni red, nije usvojena i sl.)?

U skladu s članom 171. st. (2) Poslovnika Predstavničkog doma odgovor u pisanoj formi mora se dostaviti u **roku od 30 dana** od dana kada je pitanje dostavljeno onome kome je upućeno.

Zakonom o parlamentarnom nadzoru („Službeni glasnik BiH“, br. 25/18) propisane su sankcije za neodgovaranje na poslanička pitanja (član 64. stav (1.) tačka a) i b) Zakona.

Obrazloženje

Otvorenost javne vlasti je jedno od najvažnijih principa u demokratskim društvima, koja podrazumijeva transparentnost procedura donošenja propisa/odluka i transparentnost trošenja javnih sredstava te pravovremeno objavljivanje informacija.

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je nedovoljno otvoreno za građane i javnost Bosne i Hercegovine. Čak je članovima Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (zastupnicima i delegatima) veoma teško i povremeno čak nemoguće da pravovremeno dobiju potrebnu informaciju ili materijal (npr. usvojeni nacrt državnog Budžeta, usvojene cjelovite materijale za pojedine tačke dnevnog reda ili informaciju o statusu određene najavljene tačke dnevnog reda).

U cilju poboljšanja otvorenosti rada tražim da Generalni sekretarijat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine učini konkretne promjene u svom pristupu objavljivanja informacija koje se odnose na kompletan rad i donošenje odluka na sjednicama Vijeća ministara BiH, a posebno objavljivanja cjelovitih materijala svake usvojene tačke sjednice odmah nakon održavanja sjednice u roku od jednog ili nekoliko sati po uzoru na npr. Vladu Hrvatske.

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 9. sjednici, održanoj 12.4.2023. godine, utvrdilo Prijedloga zakona o slobodi pristupa informacijama na razini institucija Bosne i Hercegovine, a u članu 14. predviđeno je sljedeće: “institucija BiH dužna, na svojoj internet stranici ili na drugi pogodan način, redovno objavljivati i ažurirati informacije iz svog djelokruga rada na lako dostupan način, kada je to god moguće i odgovarajuće, u mašinski čitljivom obliku, u **roku od 15 dana od dana nastanka informacije**”.

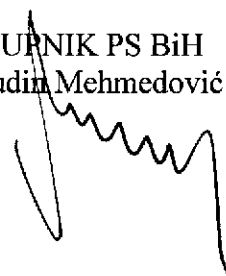
Kada su u pitanju informacije kojima raspolaže Generalni sekretarijat Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, a posebno vezano za donesene odluke na sjednicama Vijeća ministara, rok od 15 dana je u suprotnosti s predloženim članom 9. istog prijedloga zakona prema kojem “informacije koje institucije BiH objavljuju, odnosno daju, moraju biti pravovremene, potpune i tačne”. Objavljivanje informacija u roku od 15 dana ne može se smatrati “pravovremenošću” što potvrđuje i praksa vlada država Evropske unije.

Od velike koristi može vam poslužiti način rada i iskustvo kolega iz Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, ali i iskustva vlada nekoliko država Evropske unije (Hrvatske, Slovenije, Češke Republike i Estonije).

Od relevantne službe PSBiH sam zatražio da mi pripremi informaciju o ovom pitanju i korisne primjere vam dostavljam u Dodatku zastupničkog pitanja.

S poštovanjem

ZASTUPNIK PS BiH
Šemsudin Mehmedović



DODATAK

Iskustva vlada nekoliko država Evropske unije po pitanju transparentnosti rada i otvorenosti prema građanima i javnosti:

Hrvatska - Vlada Republike Hrvatske održava otvorene i zatvorene sjednice, a javnost njenog rada propisana je Zakonom o Vladi, Zakonom o pravu na pristup informacijama i Poslovnikom Vlade. Članom 9. *Zakona o Vladi*¹ definirano je da su sjednice Vlade javne, ali da ona može odlučiti da će se sjednica, odnosno rasprava o pojedinim tačkama dnevnog reda sjednice održati bez prisustva javnosti. *Zakon o pravu na pristup informacijama*² u članu 12. precizira da su tijela javne vlasti, pa tako i Vlada, pored ostalog obavezna javnost informirati o dnevnom redu zasjedanja ili sjednica službenih tijela i vremenu njihova održavanja, načinu rada i mogućnostima neposrednog uvida u njihov rad.

Članom 10. istog zakona propisano je da su tijela javne vlasti obavezna na internetskim stranicama objaviti na lako pretraživ način:

- zakone i ostale propise koji se odnose na njihovo područje rada;
- opće akte i odluke koje donose, kojima se utiče na interese korisnika, s razlozima za njihovo donošenje;
- godišnje planove, programe, strategije, upute, izvještaje o radu, finansijske izvještaje i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada tijela javne vlasti;
- podatke o izvoru finansiranja, budžetu i izvršenju budžeta;
- informacije o dodijeljenim potporama, bespovratnim sredstvima ili donacijama uključujući popis korisnika i visinu iznosa;
- zapisnike i zaključke sa službenih sjednica tijela javne vlasti i službene dokumente usvojene na tim sjednicama, te informacije o radu formalnih radnih tijela iz njihove nadležnosti, itd.

*Poslovnik Vlade*³ u članovima od 52. do 54. detaljnije precizira javnost njenog rada. Ukratko, sjednici Vlade otvorenoj za javnost mogu prisustvovati predstavnici sredstava javnog priopćavanja koji su dobili odobrenje (akreditaciju) koju izdaje Služba za odnose s javnošću Ureda predsjednika Vlade. Njima se dostavlja i dnevni red dijela sjednice otvorenog za javnost s materijalima. O radu sjednice zatvorene za javnost Služba za odnose s javnošću Ureda predsjednika Vlade izdaje saopćenje predstavnicima sredstava javnog priopćavanja najkasnije u roku od sat vremena nakon završetka sjednice, osim ako Vlada odluči da se o nekom pitanju ne obavještava javnost. Ista služba predstavnicima sredstava javnog priopćavanja izdaje priopćenja i o drugim pitanjima iz rada Vlade, kada tako odluči Vlada ili uži kabinet.

¹ Zakon o Vladi Republike Hrvatske, Narodne novine, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22. Izvor: internetska stranica Narodnih novina <https://narodne-novine.nn.hr/search.aspx?upit=Zakon+o+Vladi+Republike+Hrvatske&naslovi=da&sortiraj=1&kategorija=1&rpp=10&qtype=3&pretraga=da> (datum pristupa 20.3.2023. godine)

² Zakon o pravu na pristup informacijama, NN 25/13, 85/15 i 69/22. Izvor: internetska stranica Narodnih novina <https://narodne-novine.nn.hr/search.aspx?upit=Zakon+o+pravu+na+pristup+informacijama&naslovi=da&sortiraj=1&kategorija=1&rpp=10&qtype=3&pretraga=da> (datum pristupa 20.3.2023. godine)

³ Poslovnik Vlade Republike Hrvatske, Narodne novine, br. 154/11., 121/12., 7/13., 61/15., 99/16., 57/17. i 87/19., 88/20.). Izvor: internetska stranica Narodnih novina <https://vlada.gov.hr/UserDocsImages//ZPPI/Dokumenti%20Vlada//Poslovnik%20VRH%20pro%C4%8Di%C5%A1%C4%87eni.pdf> (datum pristupa 20.3.2023. godine)

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni materijali koji su u skladu s posebnim propisima označeni određenim stepenom tajnosti.

Prema informacijama dostupnim na internetu, dnevni redovi svih sjednica, otvorenih i zatvorenih za javnost, objavljuju se na vladinoj internetskoj stranici <https://vlada.gov.hr/sjednice/9>. Na istom mjestu dostupni su i materijali svih tačaka dnevnog reda otvorenih sjednica, npr. prijedlozi zakona, uredbi, odluka, zaključaka u vezi s konkretnim mjerama iz određenih oblasti, informacija. Primjer: 201. sjednica Vlade Republike Hrvatske održana 16. marta 2023. godine <https://vlada.gov.hr/sjednice/201-sjednica-vlade-republike-hrvatske-37978/37978>.

Otvorene sjednice hrvatske Vlade uživo se mogu pratiti i putem interneta odnosno YouTube vladine stranice: <https://www.youtube.com/user/wwwvladahr>.

Rad Vlade, odnosno ostvarivanje prava pristupa na informacije građana Republike Hrvatske, prate državna tijela, npr. povjerenik za informiranje i nevladine organizacije. Povjerenik za informiranje objavljuje upute i smjernice koja se odnose na javnost rada tijela javne vlasti u kontekstu provedbe Zakona o pravu na pristup informacijama i poštivanja prava na pristup informacijama koje je zagantirano Ustavom Republike Hrvatske.

“Za informacije o radu i o odlučivanju tijela javne vlasti postoji veliki interes javnosti kao i javni interes da o načinu rada javnost bude upoznata kako bi mogla obavljati nadzornu ulogu i preventivno djelovati na zakonitost i pravilnost rada, obavljanja javnih funkcija i potrošnje javnih sredstava”.⁴

Povjerenik za informiranje pojašnjava da se proaktivna objava informacija temelji na shvaćanju da građani imaju pravo znati kako se u njihovo ime odlučuje i troše javna sredstva te kakvi su rezultati i ishodi odluka, kao i kako mogu ostvariti svoja prava, odnosno obaveze, odnosno koristiti javne usluge.⁵

Slovenija - Prema Poslovniku Vlade Slovenije, rad Vlade je javan, osim načina glasanja članova Vlade na sjednicama Vlade, poruka tokom dopisnih sjednica Vlade, transkripata sjednica Vlade i rasprava članova i drugih učesnika na sjednicama Vlade. Javnost rada Vlade osigurava se konferencijama za novinare, objavama na internetu u skladu sa zakonom koji uređuje pristup informacijama od javnog značaja te saopćenjima poslatim putem drugih informacijsko-telekomunikacijskih sredstava. Vlada i predsjednik Vlade odgovaraju na sva pitanja, inicijative i prijedloge u pravilu preko ministarstava i Vladinih službi.⁶

⁴ Smjernice za provedbu zakona o pravu na pristup informacijama, Javnost rada tijela javne vlasti, decembar 2017. godine, str. 3. Izvor: internetska stranica povjerenika za informiranje Republike Hrvatske <https://www.pristupinfo.hr/wp-content/uploads/2018/10/Smjernice-Javnost-rada.pdf?x57830> (datum pristupa 21.3.2023. godine)

⁵ Uputa tijelima javne vlasti o primjeni članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama o proaktivnoj objavi informacija, decembar 2016. Izvor: internetska stranica povjerenika za informiranje Republike Hrvatske <https://www.pristupinfo.hr/wp-content/uploads/2018/10/Uputa-za-proaktivnu-objavu-informacija-Povjerenika-za-informiranje-2-1.pdf?x57830> (datum pristupa 21.3.2023. godine)

⁶ Član 50 Poslovnika. Neslužbeni prečišćeni tekst Poslovnika o radu Vlade Republike Slovenije (Službeni list Slovenije, br. 43/01, 23/02 – ispr., 54/03, 103/03, 114/04, 26/06, 21/07, 32/10, 73/10, 95/11, 64/12, 10/14, 164/20, 35/21, 51/21 i 114/21). Izvor: Pravno-informacijski sistem Republike Slovenije <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=POSL32> (datum pristupa 24.3.2023.)

Za javnost rada Vlade i ministarstava zaduženi su služba Vlade koja je nadležna za komuniciranje i Vladin predstavnik za odnose s javnošću. Vlada može na prijedlog generalnog sekretara odlučiti da se određene baze podataka i dokumenata informacijskog sistema Vlade objave i javno na internetskim stranicama Vlade. Predsjednik Vlade, generalni sekretar i Vladin predstavnik za odnose s javnošću obavještavaju javnost o radu i donesenim odlukama Vlade. Ministri obavještavaju javnost o odlukama Vlade koje spadaju u njihov djelokrug rada. Po ovlaštenju Vlade ili ministara o donesenim odlukama mogu obavještavati i državni sekretari i rukovodioci Vladinih službi, iz svog djelokruga rada. Pri tom navedene osobe moraju izražavati i predstavljati stavove Vlade. (*Stavovi 1-3 člana 50 Poslovnika*)

Prema članu 52 Poslovnika, sjednice Vlade zatvorene su za javnost, osim ako Vlada odluči drugačije. Dnevni red sjednice Vlade objavljuje se na internetskoj stranici, osim tačaka koje su označene kao tajne.

Redovne sjednice Vlade održavaju se jednom sedmično na dan koji je za to određen (četvrtak). Prema članu 19 stav 2 Poslovnika, generalni sekretar objavljuje poziv predsjednika Vlade u informacijskom sistemu Vlade najkasnije dva radna dana prije sjednice i o pozivu obavještava članove Vlade i direktore Vladinih službi na odgovarajući način – elektronskom poštom, porukom putem mobilne telefonije itd. Predsjednik Vlade može, izuzetno, skratiti navedeni rok, ukoliko Vlada na redovnoj sjednici mora odlučivati o neodložnom pitanju.

Na internetskoj stranici gov.si na linku <https://www.gov.si/drzavni-organi/vlada/seje-vlade/dnevni-redi-sej-vlade/> objavljeni su dnevni redovi redovnih i dopisnih sjednica Vlade, na dan održavanja sjednica.

42. redovna sjednica Vlade Slovenije održana je 23.3.2023. godine. Istog dana na internetskoj stranici gov.si <https://www.gov.si/novice/2023-03-23-42-redna-seja-vlade-republike-slovenije/> objavljeno je Saopćenje za javnost o 42. sjednici, na 30 stranica, u kojem su detaljno opisane odluke koje je Vlada donijela, po tačkama dnevnog reda.

Danas, na dan 24.3.2023., na internetskoj stranici gov.si <https://www.gov.si/drzavni-organi/vlada/seje-vlade/gradiva-v-obravnavi/>, u dijelu pod naslovom “Materijali u postupku”, nalazi se niz materijala koje će Vlada razmatrati u budućnosti. Radi se o prijedlozima zakona i prijedlozima odluka pojedinih ministarstava, koji sadrže tekstove prijedloga, obrazloženja i niz pratećih informacija i dokumenata. Najnoviji materijal postavljen je 23.3.2023. Ovaj dio internetske stranice gov.si sadrži i napomenu da materijali koji su tu objavljeni predstavljaju nacрте o kojima će Vlada odlučivati i da neće nužno biti usvojeni u navedenom obliku. Također se napominje da iz tog razloga Republika Slovenija u pogledu ovih objavljenih materijala ne preuzima odštetnu ili neku drugu odgovornost.

Češka Republika - Redovne sjednice Vlade Češke Republike održavaju se jednom sedmično, srijedom. Prema članu X stav 6 Poslovnika o radu Vlade, glasnogovornik Vlade priprema saopćenje o sjednici Vlade.⁷ Primjer saopćenja nakon sjednice održane 22.3.2023. godine s veb-linkovima na informacije i dokumente: <https://www.vlada.cz/cz/media-centrum/aktualne/vlada-jednala-o-transformaci-ceske-posty--do-parlamentu-predlozi-i-novelu-zakona-o-investicnich-pobidkach-203860/>

⁷ Prečišćeni tekst Poslovnika o radu Vlade. Internetska stranica Vlade Češke Republike <https://www.vlada.cz/en/jednani-vlady/jednaci-rad-vlady/rules-of-procedure-of-the-government-20989/> (datum pristupa 24.3.2023.)

Na kraju saopćenja nalazi se veb-link na dokument Rezultati sjednice Vlade održane 22.3.2023. <https://www.vlada.cz/cz/media-centrum/aktualne/vysledky-jednani-vlady-22--brezna-2023-203851/> , gdje je, po tačkama dnevnog reda, navedeno da li je razmatrani dokument usvojen. Uz pojedine tačke dnevnog reda nalazi se link koji vodi na tekst prijedloga dokumenta i informacije o dokumentu na internetskoj stranici Vlade pod nazivom *Portal informacijskog sistema Vlade ODot*, npr. <https://www.odok.cz/portal/veklep/material/KORNCQG8SL78/> (Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona No. 72/2000 Coll. o poticajima za investicije i izmjenama i dopunama određenih zakona).

Nakon svake sjednice Vlade održava se konferencija za novinare, a kompletan transkript konferencija za novinare nalazi se na ovoj stranici: <https://www.vlada.cz/scripts/detail.php?pgid=218> ; npr. konferencija za novinare održana 22.3.2023. <https://www.vlada.cz/cz/media-centrum/tiskove-konference/tiskova-konference-po-jednani-vlady-22--brezna-2023-203852/>

Također, na internetskoj stranici Vlade pod nazivom Portal informacijskog sistema Vlade ODot ispod dnevnog reda sjednice koja je održana 22.3.2023. godine nalazi se link na zapisnik sjednice, a ispod toga, pored naziva tačaka dnevnog reda, nalaze se linkovi na odluke Vlade i linkovi na razmatrane dokumente i informacije o dokumentima: <https://odok.cz/portal/zvlady/jednani-detail/2023-03-22/>

Danas, 24.3.2023. godine, na Portalu informacijskog sistema Vlade ODot objavljen je dnevni red sljedeće sjednice Vlade, koja će se održati 29.3.2023. godine, s elektronskim potpisom predsjednika Vlade: <https://odok.cz/portal/zvlady/jednani-detail/2023-03-29/> . Na tom mjestu uz tačke dnevnog reda ne nalaze se dokumenti koji će biti razmatrani.

Na istom portalu nalaze se linkovi na prijedloge i nacрте akata i usvojene akte, s navedenim fazama usvajanja: <https://odok.cz/portal/veklep/materialy> i <https://odok.cz/portal/veklep/novinky> , a postoji i mogućnost pretraživanja dokumenata: <https://odok.cz/portal/veklep/hledat> .

Na ovom linku nalazi se zakonodavni plan Vlade za 2023. godinu: <https://www.vlada.cz/cz/media-centrum/dulezite-dokumenty/plan-legislativnich-praci-vlady-na-rok-2023-201936/>

Estonija - Zakonom o Vladi (član 17 stavovi 2 i 3) propisano je da državni sekretar na vrijeme obavještava ministre, ombudsmana, generalnog revizora, pomoćnike ministara i pozvane osobe o vremenu i dnevnom redu sjednice Vlade. Predsjednik Vlade ima pravo da doda određene tačke u odobreni dnevni red. Prema članu 18, stav 2, sjednice Vlade su zatvorene za javnost, osim ako Vlada odluči drugačije.⁸

Članom 24 Poslovnika o radu Vlade propisano je da Vladin državni sekretarijat, u saradnji s ministarstvima, osigurava ujednačeno i otvoreno informiranje javnosti o odlukama i djelovanju Vlade. Ministarstva pravovremeno obavještavaju Vladin državni sekretarijat o pitanjima iz svog djelokruga rada, a koja su u nadležnosti Vlade i o kojima je potrebno informirati javnost.

⁸ Zakon o Vladi. Izvor: internetska stranica Službenog glasnika Estonije <https://www.riigiteataja.ee/en/eli/521012014008/consolide> (datum pristupa 24.3.2023.)

Državni sekretarijat može donijeti uputstvo o načinu organizacije komunikacije Vlade s javnošću.⁹

Na internetskoj stranici Vlade objavljuje se sedmični raspored aktivnosti Vlade, predsjednika vlade i ministara. Primjer: sedmični raspored za period 27.3.2023.-2.4.2023., koji je objavljen 24.3.2023., a ažuriran 27.3.2023.: <https://www.valitsus.ee/nadalainfo-27032023-02042023>

Redovne sjednice Vlade Estonije održavaju se jednom sedmično, četvrtkom. Nakon što se održi sjednica vlade četvrtkom, odmah počinje priprema dnevnog reda sljedeće sjednice Vlade, na način da ministarstva dostavljaju Državnom sekretarijatu nacрте i druge dokumente radi uvrštavanja u dnevni red. Ponedjeljkom sekretari ministarstava pregledaju dostavljene materijale. Nakon toga, utorkom ujutro predsjednik Vlade pregleda teme koje su podnesene za uvrštavanje u dnevni red sjednice, te Državni sekretarijat pripremi dnevni red, koji predsjednik Vlade odobri u srijedu. Tog dana Vladin ured za komunikacije objavljuje prijedlog dnevnog reda sjednice Vlade.¹⁰ Primjeri: prijedlog dnevnog reda sjednice Vlade objavljen 22.3.2023. godine u 21:47, s opisom tačaka dnevnog reda <https://valitsus.ee/uudised/valitsuse-233-istungi-kommenteeritud-paevakord>; prijedlog dnevnog reda sjednice Vlade objavljen 29.3.2023. godine u 17:50, s opisom tačaka dnevnog reda <https://valitsus.ee/uudised/valitsuse-303-istungi-kommenteeritud-paevakord>.

Nakon sjednice Vlade održava se konferencija za novinare od 12h do 13h, kojoj prisustvuju predsjednik Vlade i dva ili tri ministra, a prenosi se uživo putem internetske stranice Vlade. Predsjednik Vlade govori o najvažnijim odlukama donesenim na sjednici, a ministri o temama iz svog djelokruga rada. Transkript konferencije za novinare postavlja se na internetsku stranicu Vlade nakon održane konferencije za novinare.¹¹

Na portalu pod nazivom *Informacijski sistem prijedloga zakona* <https://eelnoud.valitsus.ee/main#D1dKaE2P> nalaze se prijedlozi akata koji su dostavljeni na koordinaciju između institucija, prijedlozi akata podneseni na razmatranje Vladi i Parlamentu Estonije i prijedlozi akata postavljeni radi obavljanja javnih konsultacija. Ovaj portal služi za praćenje faza obrade prijedloga akata, pronalaženje dokumenata pretraživanjem, učešće u javnim konsultacijama o prijedlozima akata i podnošenje komentara o aktima čije razmatranje je u toku. Putem ovog portala ministri, najkasnije sedam kalendarskih dana prije dana održavanja sjednice Vlade, podnose prijedloge akata Državnom sekretarijatu radi razmatranja na sjednici Vlade.

Na ovom video-linku objašnjen je način funkcioniranja Informacijskog sistema prijedloga zakona <https://www.youtube.com/watch?v=nmdFa7U0E1k>

Od 2000. godine za sjednice Vlade koristi se tzv. Informacioni sistem za sjednice Vlade, koji omogućava ministrima da i prije sjednice Vlade elektronski razmjenjuju mišljenja i stavove o materijalima.

⁹ Poslovnik o radu Vlade. Izvor: Službeni glasnik Estonije

<https://www.riigiteataja.ee/en/eli/ee/VV/reg/514062019001/consolide> (datum pristupa 24.3.2023.)

¹⁰ Internetska stranica Vlade <https://riigikantselei.ee/valitsuse-too-planeerimine-ja-korraldamine/istung-ja-kabinetinoupidamine/valitsuse-istung-i> (datum pristupa 24.3.2023.)

¹¹ Internetska stranica Vlade <https://valitsus.ee/valitsuse-pressikonverents-74> (datum pristupa 24.3.2023.)