



Број /Број: 01,02-50-14-1042-3,2/12

Сарајево/Сарајево 26.09.2012. године

На основу члана 8. Закона о министарским именовањима, именовањима Вјећа министара и другим именовањима Босне и Херцеговине («Службени гласник БиХ», број 37/03), члана 43. Закона о заштити личних података («Службени гласник БиХ», бр. 49/06 и 76/11) и Одлуке о расписивању јавног конкурса, број: 01,02-50-14-1042-2,3/12, од 26.09.2012. године, Привремена заједничка комисија оба дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за спровођење процедуре за именовање директора и замјеника директора Агенције за заштиту личних података у Босни и Херцеговини **р а с п и с у је**

JAVNI KONKURS

Za provođenje procedure za izbor kandidata za

direktora i zamjenika direktora

Agencije za zaštitu ličnih podataka

u Bosni i Hercegovini

1/01 Direktor Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini

Број извршилаца: 1 (један)

1/02 Zamjenik direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini

Број извршилаца: 1 (један)

1/01 Direktor Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini

Опис послова и радних задатака: представља Агенцију за заштиту личних података у Босни и Херцеговини (у даљем тексту Агенцију); израђује годишњи план рада према смјерницама

predsjedavajućeg Vijeća ministara te godišnji budžet Agencije i predlaže ih za usvajanje Vijeću ministara; upravlja i usmjerava poslove iz nadležnosti Agencije; predlaže nadležnom tijelu pokretanje pregovora vezanih uz zaključenje međunarodnih sporazuma o saradnji u vezi sa pitanjem zaštite ličnih podataka; obavlja stalne analize radi racionalnog rasporeda zaposlenih i tehničkih sredstava. Direktor obavlja i druge poslove kao što su : predlaže Vijeću ministara pravilnik o unutrašnjoj organizaciji, uključujući ukupni broj zaposlenih i kriterije za popunu, drugih pravilnika i drugih propisa predviđenih zakonom, u skladu sa Zakonom o ministarstvima i drugim tijelima Bosne i Hercegovine; imenuje rukovodioce organizacionih jedinica Agencije; dodjeljuje zadaće pomoćnicima direktora, u skladu sa zakonom; odlučuje o pravima i dužnostima iz radnog odnosa državnih službenika i ostalih zaposlenika, u skladu sa važećim zakonima iz ovog područja; nabavlja opremu i druga materijalna sredstva za potrebe Agencije; podnosi godišnji izvještaj o radu Vijeću ministara, a po potrebi ili na zahtjev ministra, podnosi i posebne izvještaje; dostavlja izvještaje Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine i Vijeću ministara; obavlja i druge dužnosti propisane zakonom. Direktor je odgovoran za zakonit rad Agencije i za zakonito trošenje sredstava dodijeljenih Agenciji iz budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine.

1/02 Zamjenik direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini

Opis poslova i radnih zadataka: Zamjenik direktora zamjenjuje direktora u vrijeme njegove odsutnosti i izvršava dužnosti koje mu prenese direktor.

Mandat:

Javni konkurs raspisuje se za izbor direktora i zamjenika direktora, na period od pet godina.

Direktor i zamjenik direktora za svoj rad su odgovorni Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

1. Opšti uslovi

Kandidat za direktora i zamjenika direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka mora ispunjavati sljedeće opće uslove:

- da je stariji od 18 godina;
- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da nije otpušten iz državne službe u institucijama Bosne i Hercegovine, odnosno entiteta kao rezultat disciplinske mjere, u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije;
- da protiv njega nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina;
- da se na njega ne odnosi član IX. 1. Ustava BiH;

2. Posebni uslovi

Pored općih uslova, kandidati za direktora i zamjenika direktora moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove, i to:

- obrazovanje diplomiranog pravnika, visoka stručna sprema (VII. stepen obrazovanja, odnosno bolonjskog sistema studiranja, sa ostvarenih 240 bodova);
- pet godina radnog iskustva na poslovima rukovođenja u upravi;
- dokazano iskustvo u oblasti poštivanja ljudskih prava;
- priznat visok moralni status
- Položen stručni upravni ispit

3. Potrebni dokumenti

Uz prijavu na javni konkurs, kandidat je dužan priložiti:

1. biografiju (CV) sa adresom, e-mail adresom i brojem telefona;
2. ovjerenu kopiju lične karte izdate od IDDEA-e;
3. uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od šest mjeseci);
4. ovjerenu kopiju fakultetske diplome (nostrificiranu diplomu ako fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 6. 4. 1992.), odnosno dokaz o zvanju diplomiranog pravnika;
5. dokaz o traženom radnom iskustvu na rukovodećim poslovima u odgovarajućoj oblasti, izdat od relevantne institucije;
6. dokaz da se protiv njega ne vodi krivični postupak (ne stariji od tri mjeseca);
7. izjavu da nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH, odnosno entiteta kao rezultat disciplinske mjere u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije (ovjerenu od nadležnog organa);
8. izjavu da se na njega ne odnosi član IX. 1. Ustava BiH (ovjerenu od nadležnog organa).

Dokumenti se dostavljaju u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Napomena: Dokumenti priloženi uz prijavu na javni konkurs neće se vraćati kandidatima, s obzirom na odredbe člana 16. Zakona o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara BiH i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine.

4. Ostale napomene

Komisija će provesti proceduru u skladu sa Zakonom o ministarskim imenovanjima,

imenovanjima Vijeća ministara BiH i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine.

Nakon provedenog Javnog konkursa, kandidate koji budu ispunjavali uslove Komisija će pozvati na intervju.

Cilj intervjuja je da se utvrdi stručnost i osposobljenost kandidata za obavljanje poslova te krajnja i sveukupna ocjena kandidata.

Prije intervjuja, svaki kandidat dužan je Komisiji za izbor dati podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu dobiti preporuke i informacije o kandidatu, te popuniti obrazac-izjavu u kojem će iznijeti bilo koje pitanje koje bi moglo dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja.

Nakon intervjuja, Komisija će prijedlog rang-liste dostaviti Predstavničkom domu i Domu naroda Parlamentarne skupštine BiH radi imenovanja direktora i zamjenika direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini.

5. Podnošenje prijava

Javni konkurs objavljuje se u «Službenom glasniku BiH», «Službenom glasniku Brčko Distrikta BiH» i dnevnim listovima: „Oslobođenje“, „Press“ i „Dnevni list“, kao i na veb-stranici Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Javni konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku BiH“.

Prijave s traženim dokumentima dostavljaju se lično ili poštom preporučeno, uz upozorenje „ne otvarati“, na adresu:

Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine

**Privremena zajednička komisija oba doma Parlamentarne skupštine
Bosne i Hercegovine za provođenje procedure imenovanja direktora i zamjenika
direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini**

**«JAVNI KONKURS za provođenje procedure za izbor kandidata za direktora i
zamjenika direktora Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini » s
naznakom „NE OTVARATI“**

71000 Sarajevo, Trg BiH br. 1.

NAPOMENA* Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće biti razmatrane